



നിയമ (നിയമനിർമ്മാണം-സി) വകുപ്പ്

വിജ്ഞാപനം

2010 ജനുവരി 23

നമ്പർ 20833/ലെഗ്.സി3/2009/നിയമം.

തിരുവനന്തപുരം,

1931 മാഘം 3.

2010 ജനുവരി 22-ാം തീയതി കേരള ഗവർണ്ണർ വിളംബരപ്പെടുത്തിയ ഇനി പറയുന്ന ഓർഡിനൻസ് പൊതുജനങ്ങളുടെ അറിവിലേക്കായി ഇതിനാൽ പ്രസിദ്ധപ്പെടുത്തുന്നു.

ഗവർണ്ണറുടെ ഉത്തരവിൻപ്രകാരം,

കെ. ജോൺ ബ്രിട്ടോ,

നിയമവകുപ്പ് സ്പെഷ്യൽ സെക്രട്ടറി.

2010-ലെ 7-ാം നമ്പർ ഓർഡിനൻസ്

ഭാരത റിപ്പബ്ലിക്കിന്റെ അറുപതാം സംവത്സരത്തിൽ കേരള ഗവർണ്ണർ വിളംബരപ്പെടുത്തിയത്.

കേരള സംസ്ഥാനത്ത് ആരോഗ്യത്തിനും അനുബന്ധ ശാസ്ത്രങ്ങൾക്കും ഉള്ള ഒരു സർവ്വകലാശാല സ്ഥാപിക്കുന്നതിനും സംയോജിപ്പിക്കുന്നതിനും അതുമായി ബന്ധപ്പെട്ടതോ അതിന് ആനുഷംഗികമായതോ ആയ കാര്യങ്ങൾക്കും വേണ്ടി വ്യവസ്ഥ ചെയ്യുന്നതിനുള്ള

ഒരു

ഓർഡിനൻസ്

പീഠിക.—കേരള സംസ്ഥാനത്ത് ആധുനിക വൈദ്യശാസ്ത്രം, ഹോമിയോപ്പതി, ആയുർവ്വേദവും സിദ്ധയും യോഗയും പ്രകൃതി ചികിത്സയും യുനാനിയും അനുബന്ധ ശാസ്ത്രങ്ങളും ഉൾപ്പെടെയുള്ള ഭാരതീയ ചികിത്സാ സമ്പ്രദായം എന്നിവയ്ക്ക് മാത്രമായി ശരിയായതും ക്രമപ്രകാരമുള്ളതുമായ ബോധനം, അധ്യാപനം, പരിശീലനം, ഗവേഷണം എന്നിവ ഉറപ്പുവരുത്തുന്ന ആവശ്യത്തിലേക്കും സംസ്ഥാനത്ത് വൈദ്യശാസ്ത്രവും, അനുബന്ധ വിഷയങ്ങളുമായി ബന്ധപ്പെട്ട വിവിധ വിദ്യാഭ്യാസംബന്ധമായ പരിപാടികൾക്ക് ഐക്യരൂപ്യം ഉണ്ടാക്കുന്നതിനും അതുമായി ബന്ധപ്പെട്ടതോ അതിന് ആനുഷംഗികമായതോ ആയ കാര്യങ്ങൾക്കും വേണ്ടി ആരോഗ്യത്തിനും അനുബന്ധ ശാസ്ത്രങ്ങൾക്കും ഉള്ള ഒരു സർവ്വകലാശാല സ്ഥാപിക്കുന്നതും ഏകാംഗീകൃതമാക്കുന്നതും യുക്തമായിരിക്കുകയാൽ ;

കേരള ആരോഗ്യത്തിനും അനുബന്ധ ശാസ്ത്രങ്ങൾക്കും ഉള്ള സർവ്വകലാശാല ഓർഡിനൻസ്, 2009 (2009-ലെ 25) 2009 ഡിസംബർ 7-ാം തീയതി കേരള ഗവർണ്ണർ വിളംബരപ്പെടുത്തിയിരുന്നതിനാലും ;

2009, ഡിസംബർ 29-ാം തീയതിയിലെ കേരള സംസ്ഥാന നിയമസഭയുടെ സമ്മേളനകാലത്ത് പ്രസ്തുത ഓർഡിനൻസിനുപകരം സംസ്ഥാന നിയമസഭയുടെ ഒരു ആക്ട് കൊണ്ടുവരുന്നതിനുള്ള ഒരു ബിൽ നിയമസഭയിൽ അവതരിപ്പിക്കുന്നതിനും പാസ്സാക്കുന്നതിനും കഴിയാതിരുന്നതിനാലും ;

കേരള ആരോഗ്യത്തിനും അനുബന്ധ ശാസ്ത്രങ്ങൾക്കും ഉള്ള സർവ്വകലാശാല ഓർഡിനൻസ്, 2009 (2009-ലെ 25) ഭാരതത്തിന്റെ ഭരണഘടനയുടെ 213-ാം അനുച്ഛേദം (2)-ാം ഖണ്ഡം (എ) ഉപഖണ്ഡപ്രകാരം 2010 ഫെബ്രുവരി 9-ാം തീയതി പ്രാബല്യമില്ലാതായിത്തീരുമെന്നതിനാലും ;

പ്രസ്തുത ഓർഡിനൻസിലെ വ്യവസ്ഥകൾ നിലനിർത്താതിരിക്കുന്നപക്ഷം വൈഷ്യങ്ങൾ ഉണ്ടാകുമെന്നതിനാലും ;

കേരള സംസ്ഥാന നിയമസഭ സമ്മേളനത്തിലല്ലാത്തതിനാലും താൻ സത്വര നടപടി എടുക്കേണ്ടത് ആവശ്യമാകുന്ന സാഹചര്യങ്ങൾ നിലവിലുണ്ടെന്ന് കേരള ഗവർണ്ണർക്ക് ബോധ്യമായിരിക്കുന്നതിനാലും ;

ഇപ്പോൾ, അതിനാൽ, ഭാരതത്തിന്റെ ഭരണഘടനയുടെ 213-ാം അനുച്ഛേദം (1)-ാം ഖണ്ഡപ്രകാരം നൽകപ്പെട്ട അധികാരങ്ങൾ വിനിയോഗിച്ച് കേരള ഗവർണ്ണർ ഇനി പറയുന്ന ഓർഡിനൻസ് വിളംബരപ്പെടുത്തുന്നു:—

അദ്ധ്യായം 1

പ്രാർഥന

1. ചുരുക്കപ്പേരും പ്രാർഥനയും.—(1) ഈ ഓർഡിനൻസിന് കേരള ആരോഗ്യത്തിനും അനുബന്ധ ശാസ്ത്രങ്ങൾക്കും ഉള്ള സർവ്വകലാശാല ഓർഡിനൻസ്, 2010 എന്ന് പേര് പറയാം.

(2) ഇത് 2009, ഡിസംബർ 7-ാം തീയതി പ്രാബല്യത്തിൽ വന്നതായി കരുതപ്പെടേണ്ടതാണ്.

2. നിർവ്വചനങ്ങൾ.—ഈ ഓർഡിനൻസിൽ, സന്ദർഭം മറ്റുവിധത്തിൽ ആവശ്യപ്പെടാത്ത പക്ഷം,—

(എ) “അക്കാഡമിക് സർവ്വീസസ് യൂണിറ്റ്” എന്നാൽ സ്കൂളുകളും കേന്ദ്രങ്ങളും അക്കാഡമിക് സ്റ്റാഫ് കോളേജും സർവ്വകലാശാല കമ്പ്യൂട്ടിംഗ് റിസോഴ്സ് സെന്ററും ഗ്രന്ഥശാലയും ഇൻസ്ട്രുമെന്റേഷനോ രോഗനിർണ്ണയ സൗകര്യമോ അല്ലെങ്കിൽ സർവ്വകലാശാലയുടെ ഏതെങ്കിലും ലക്ഷ്യങ്ങൾ അഭിവൃദ്ധിപ്പെടുത്തുന്നതിനു വേണ്ടി വിദഗ്ദ്ധ സേവനങ്ങൾ നൽകുന്ന മറ്റേതെങ്കിലും യൂണിറ്റും ഉൾപ്പെടുന്ന പഠനത്തിന്റെയും ഗവേഷണത്തിന്റെയും ഒരു സർവ്വകലാശാല വകുപ്പ് എന്നർത്ഥമാകുന്നു ;

(ബി) “അഫിലിയേറ്റ് ചെയ്ത കോളേജ് അല്ലെങ്കിൽ സ്ഥാപനം” എന്നാൽ ഈ ഓർഡിനൻസിലെയും സ്റ്റാറ്റ്യൂട്ടുകളിലെയും വ്യവസ്ഥകൾ അനുസരിച്ച് സർവ്വകലാശാലയുമായി അഫിലിയേറ്റ് ചെയ്തിട്ടുള്ളതും വൈദ്യശാസ്ത്രത്തിലും അനുബന്ധ ശാസ്ത്രങ്ങളിലും വിദ്യാഭ്യാസം നൽകുന്നതുമായ ഒരു കോളേജ് അല്ലെങ്കിൽ സ്ഥാപനം എന്നർത്ഥമാകുന്നു ;

(സി) “അംഗീകൃത സ്ഥാപനം” എന്നാൽ സർവ്വകലാശാല ഒരു സ്ഥാപനമായി അംഗീകരിച്ചിട്ടുള്ളതും സർവ്വകലാശാലയുടെ ഏതെങ്കിലും ബിരുദമോ ഡിപ്ലോമയോ മറ്റ് അക്കാഡമിക് ബഹുമതിയോ നൽകുന്നതിനു മുമ്പായി ഒരു ആളിന് ഏതെങ്കിലും പഠന കോഴ്സ് ആവശ്യപ്പെടുന്ന പരിശീലനം, ഏതെങ്കിലുമുണ്ടെങ്കിൽ, അത് നേടാവുന്ന അംഗീകൃത സ്ഥാപനങ്ങളായ ആശുപത്രിയോ ആരോഗ്യകേന്ദ്രമോ അങ്ങനെയുള്ള മറ്റു സ്ഥാപനങ്ങളോ എന്നർത്ഥമാകുന്നു ;

(ഡി) “അധികാര സ്ഥാനങ്ങൾ” എന്നാൽ ഈ ഓർഡിനൻസിലെ 19-ാം വകുപ്പിൽ വ്യവസ്ഥ ചെയ്തിട്ടുള്ള, സർവ്വകലാശാലയിലെ അധികാര സ്ഥാനങ്ങൾ എന്നർത്ഥമാകുന്നു ;

(ഇ) “സ്വയംഭരണാവകാശം” എന്നാൽ ഈ ഓർഡിനൻസിലേയും സ്റ്റാറ്റ്യൂട്ടുകളിലേയും വ്യവസ്ഥകൾക്ക് വിധേയമായി, അക്കാഡമിക് പരിപാടികളും പരീക്ഷകളും നടത്തുന്നതിനും ബന്ധപ്പെട്ട വിഷയങ്ങളിൽ പഠന പദ്ധതി വികസിപ്പിക്കുന്നതിനും പരീക്ഷകൾ വിജയിച്ചതിന്റെ സർട്ടിഫിക്കറ്റുകൾ നൽകുന്നതിനും തുടങ്ങിയവയ്ക്കും അക്കാഡമിക്സും, ഭരണ നിർവ്വഹണവും ധനപരവുമായ സമ്പൂർണ്ണ സ്വയംഭരണാവകാശമുള്ളതുമായ ഒരു കോളേജിനെയോ സ്ഥാപനത്തെയോ സർവ്വകലാശാലയിലെ ഒരു വകുപ്പിനെയോ അനുവദിക്കുന്ന റെഗുലേഷനുകളാൽ നൽകപ്പെട്ട, സർവ്വകലാശാലയുടെ വിശേഷാധികാരം എന്നർത്ഥമാകുന്നു ;

(എഫ്) “സ്വയംഭരണാധികാരമുള്ള കോളേജ്”, “സ്വയംഭരണാധികാരമുള്ള സ്ഥാപനം” അല്ലെങ്കിൽ “സ്വയംഭരണാധികാരമുള്ള വകുപ്പ്” എന്നാൽ സ്വയംഭരണാവകാശം നൽകിയിട്ടുള്ളതും സ്റ്റാറ്റ്യൂട്ടുകളാൽ അപ്രകാരം സ്ഥാനപ്പേര് നൽകിയിട്ടുള്ളതുമായ ഒരു കോളേജ്, സ്ഥാപനം അല്ലെങ്കിൽ വകുപ്പ് എന്നർത്ഥമാകുന്നു ;

(ജി) “കേന്ദ്ര അല്ലെങ്കിൽ സംസ്ഥാന കൗൺസിലുകൾ” എന്നാൽ കേന്ദ്ര സർക്കാരോ സംസ്ഥാന സർക്കാരോ രൂപീകരിച്ചിട്ടുള്ള വൈദ്യശാസ്ത്രങ്ങളുടേയും അനുബന്ധ ശാസ്ത്രങ്ങളുടേയും വിവിധ കൗൺസിലുകളായ മെഡിക്കൽ കൗൺസിലും നഴ്സിംഗ് കൗൺസിലും ഫാർമസി കൗൺസിലും മറ്റു കൗൺസിലുകളും എന്നർത്ഥമാകുന്നു ;

(എച്ച്) “സഹപ്രവർത്തനം” എന്നാൽ മറ്റു സർവ്വകലാശാലകളും അക്കാഡമിക് സ്ഥാപനങ്ങളും (തദ്ദേശീയം, പ്രാദേശികം, ദേശീയം അല്ലെങ്കിൽ അന്തർദേശീയം) ഗവേഷണ സ്ഥാപനങ്ങളും സംഘടനകളുമായി സഹകരിച്ചുകൊണ്ടുള്ള സർവ്വകലാശാലയുടെ അക്കാഡമിക് പ്രവർത്തനം എന്നർത്ഥമാകുന്നു ;

(ഐ) “കോളേജ്” എന്നാൽ വൈദ്യശാസ്ത്രത്തിലും അനുബന്ധ ശാസ്ത്രങ്ങളിലും വിദ്യാഭ്യാസം നൽകുന്ന, സർവ്വകലാശാല നടത്തുന്നതോ സർവ്വകലാശാലയുമായി അഫിലിയേറ്റ് ചെയ്തിട്ടുള്ളതോ ആയ കേരള സംസ്ഥാനത്ത് സ്ഥിതിചെയ്യുന്ന ഒരു സ്ഥാപനം എന്നർത്ഥമാകുന്നു ;

(ജെ) “കോൺസ്റ്റിറ്റ്യൂവന്റ് കോളേജ് ” എന്നാൽ സർവ്വകലാശാല നടത്തുന്നതും ഭരിക്കുന്നതുമായ കോളേജ് എന്നർത്ഥമാകുന്നു ;

(കെ) “വിദ്യാഭ്യാസ ഏജൻസി” എന്നാൽ ഒന്നോ അതിലധികമോ സ്വകാര്യ കോളേജുകളോ വിദ്യാഭ്യാസ സ്ഥാപനങ്ങളോ സ്ഥാപിക്കുന്നതും അല്ലെങ്കിൽ നടത്തുന്നതും ആയ ഏതെങ്കിലും ആളോ ആളുകളുടെ നികായമോ എന്നർത്ഥമാകുന്നു ;

(എൽ) “സർക്കാർ” എന്നാൽ കേരള സർക്കാർ എന്നർത്ഥമാകുന്നു ;

(എം) “സർക്കാർ കോളേജ്” എന്നാൽ സർക്കാർ നടത്തുന്നതും സർവ്വകലാശാലയുമായി അഫിലിയേറ്റ് ചെയ്തിട്ടുള്ളതുമായ ഒരു കോളേജ് എന്നർത്ഥമാകുന്നു ;

(എൻ) “ഹോസ്റ്റൽ” എന്നാൽ ഈ ഓർഡിനൻസിലെയും സ്റ്റാറ്റ്യൂട്ടുകളിലെയും വ്യവസ്ഥകൾ അനുസരിച്ച് സർവ്വകലാശാല നടത്തുന്നതോ അംഗീകരിച്ചതോ ആയ, സർവ്വകലാശാലയിലെ വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് വേണ്ടിയുള്ള താമസത്തിനുള്ള ഒരു യൂണിറ്റ് എന്നർത്ഥമാകുന്നു ;

(ഒ) “ഭാരതീയ ചികിൽസാ സമ്പ്രദായം” എന്നതിൽ ആയുർവ്വേദം , യോഗ, പ്രകൃതി ചികിത്സ, സിദ്ധ, യുനാനി എന്നിവയും സർക്കാർ വിജ്ഞാപനം ചെയ്തേക്കാവുന്ന അങ്ങനെയുള്ള മറ്റ് വിജ്ഞാന ശാഖകളും ഉൾപ്പെടുന്നു ;

(പി) “മാനേജ്മെന്റ്” എന്നാൽ വിദ്യാഭ്യാസ സ്ഥാപനങ്ങളുടെയോ കോളേജുകളുടെയോ നടത്തിപ്പിനും ഭരണ നിർവ്വഹണത്തിനും ഉത്തരവാദിത്വമുള്ള, ബന്ധപ്പെട്ട നിയമങ്ങൾക്ക് കീഴിൽ രജിസ്റ്റർ ചെയ്യപ്പെട്ട ഏതെങ്കിലും ട്രസ്റ്റിന്റേയോ, സൊസൈറ്റിയുടെയോ ട്രസ്റ്റികളോ, നടത്തിപ്പ് അല്ലെങ്കിൽ ഭരണ നിർവ്വഹണ നികായമോ അത് ഏത് പേരിൽ അറിയപ്പെട്ടാലും, കേന്ദ്ര സർക്കാരോ സംസ്ഥാന സർക്കാരോ സ്ഥാപിച്ചതോ നടത്തുന്നതോ ആയ ഏതെങ്കിലും കോളേജിനെയോ സ്ഥാപനത്തെയോ അല്ലെങ്കിൽ കേന്ദ്ര സർക്കാരോ സംസ്ഥാന സർക്കാരോ, പഞ്ചായത്ത്, മുനിസിപ്പൽ കൗൺസിൽ അല്ലെങ്കിൽ മുനിസിപ്പൽ കോർപ്പറേഷൻ തുടങ്ങിയ ഒരു തദ്ദേശാധികാര സ്ഥാപനമോ സ്ഥാപിച്ച സൊസൈറ്റിയോ ഏജൻസിയോ സംബന്ധിച്ച് കേന്ദ്ര സർക്കാരോ, സംസ്ഥാന സർക്കാരോ സൊസൈറ്റിയോ ഏജൻസിയോ അല്ലെങ്കിൽ അതതു സംഗതിപോലെ, പഞ്ചായത്ത്, മുനിസിപ്പൽ കൗൺസിൽ, അല്ലെങ്കിൽ മുനിസിപ്പൽ കോർപ്പറേഷൻ എന്നീ ബന്ധപ്പെട്ട തദ്ദേശാധികാര സ്ഥാപനം എന്നും യഥാക്രമം അർത്ഥമാകുന്നു ;

(ക്യൂ) “വൈദ്യ ശാസ്ത്രങ്ങൾ” എന്നാൽ ആധുനിക വൈദ്യശാസ്ത്രം, ദന്ത ചികിത്സാ സംബന്ധമായ ശാസ്ത്ര വിജ്ഞാനം, ഫാർമസി, ആയുർവ്വേദവും സിദ്ധയും യോഗയും പ്രകൃതി ചികിത്സയും യുനാനിയും ഉൾപ്പെടെയുള്ള അതിന്റെ എല്ലാ ശാഖകളിലുമുള്ള ഭാരതീയ ചികിൽസാ സമ്പ്രദായവും ഹോമിയോപ്പതിയും ആരോഗ്യവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട ഇന്റർ ഡിസിപ്ലിനറി മേഖലകളുമായി ബന്ധപ്പെട്ടവ ഉൾപ്പെടെയുള്ള അനുബന്ധ ശാസ്ത്രങ്ങളും, നേഴ്സിംഗും, മറ്റു മെഡിക്കലും, പാരാ മെഡിക്കലും അനുബന്ധ വിഷയങ്ങളും അതിന്റെ എല്ലാ ശാഖകളും ഉൾപ്പെടെയുള്ള മനുഷ്യരുടെ പ്രതിരോധ, അഭിവർദ്ധക, രോഗശമന, പുനരധിവാസ ആരോഗ്യത്തെ സംബന്ധിച്ച് അതിന്റെ എല്ലാ വിഭാഗങ്ങളിലുമുള്ള സയന്റിഫിക് മെഡിസിൻ എന്നർത്ഥമാകുന്നു ;

(ആർ) “നിർണ്ണയിക്കപ്പെട്ട” എന്നാൽ ഈ ഓർഡിനൻസിനാലോ അതു പ്രകാരമോ ഉണ്ടാക്കിയ സ്റ്റാറ്റ്യൂട്ടുകളാലോ ഓർഡിനൻസുകളാലോ റെഗുലേഷനുകളാലോ നിർണ്ണയിക്കപ്പെട്ട എന്നർത്ഥമാകുന്നു ;

(എസ്) “സ്വകാര്യ കോളേജ് ” എന്നാൽ സർക്കാരോ തദ്ദേശസ്വയംഭരണ സ്ഥാപനങ്ങളോ സർവ്വകലാശാലയോ അല്ലാത്ത ഒരു വിദ്യാഭ്യാസ ഏജൻസി നടത്തുന്നതും സർവ്വകലാശാലയുമായി അഫിലിയേറ്റു ചെയ്തിട്ടുള്ളതുമായ ഒരു കോളേജ് എന്നർത്ഥമാകുന്നു ;

(റ്റി) “പ്രൊഫഷണൽ കോളേജ് ” എന്നാൽ ആധുനിക വൈദ്യശാസ്ത്രവും അതിന്റെ എല്ലാ ശാഖകളും, ആയുർവ്വേദം, ഹോമിയോപ്പതി, സിദ്ധ, യുനാനി, യോഗ, പ്രകൃതി ചികിത്സ, ഫാർമസി, നഴ്സിംഗ്, പാരാമെഡിക്കൽ എന്നിവയും മെഡിക്കൽ ലാബറട്ടറി ടെക്നോളജി, ഫിസിയോ തെറാപ്പി, ഒപ്റ്റോമെട്രി, റേഡിയോളജി, ആഡിയോളജി, സ്പീച്ച് പാത്തോളജി, മെഡിക്കൽ അനാട്ടമി, മെഡിക്കൽ ബയോകെമിസ്ട്രി, മെഡിക്കൽ മൈക്രോ ബയോളജി മുതലായവയും ഉൾപ്പെടുന്ന മറ്റ് അനുബന്ധ വിഷയങ്ങളും സർക്കാർ വിജ്ഞാപനം ചെയ്തേക്കാവുന്ന മറ്റേതെങ്കിലും വിഷയങ്ങളോ ഉൾപ്പെടുന്ന, സർവ്വകലാശാലയുടെ കീഴിൽ വരുന്ന ഏതെങ്കിലും വിഷയങ്ങളിൽ ബോധനം നൽകുന്ന ഒരു കോളേജോ സമാന സ്ഥാപനമോ എന്നർത്ഥമാകുന്നു ;

(യു) “അംഗീകൃത സ്ഥാപനം” എന്നാൽ അഫിലിയേറ്റ് ചെയ്ത കോളേജ് ഒഴികെ ഉന്നത പഠനത്തിനോ ഗവേഷണത്തിനോ അല്ലെങ്കിൽ വിദഗ്ദ്ധ പഠനത്തിനോ ഉള്ളതും സർവ്വകലാശാല അപ്രകാരം അംഗീകരിച്ചിട്ടുള്ളതുമായ ഒരു സ്ഥാപനം എന്നർത്ഥമാകുന്നു ;

(വി) “പട്ടികജാതികൾ” എന്നാൽ ഭാരതത്തിന്റെ ഭരണഘടനയുടെ 341-ാം അനുച്ഛേദപ്രകാരം കേരള സംസ്ഥാനത്തെ സംബന്ധിച്ച് പട്ടികജാതികളായി കരുതേണ്ട അങ്ങനെയുള്ള ജാതികളോ ഗോത്ര വർഗ്ഗങ്ങളോ വർഗ്ഗങ്ങളോ അല്ലെങ്കിൽ ജാതികളുടെയോ, വർഗ്ഗങ്ങളുടെയോ, ഗോത്രവർഗ്ഗങ്ങളുടെയോ ഭാഗങ്ങളോ അവയിലെ അവാന്തര വിഭാഗങ്ങളോ എന്നർത്ഥമാകുന്നു ;

(ഡബ്ല്യു) “പട്ടിക ഗോത്ര വർഗ്ഗങ്ങൾ” എന്നാൽ ഭാരതത്തിന്റെ ഭരണഘടനയുടെ 342-ാം അനുച്ഛേദപ്രകാരം കേരള സംസ്ഥാനത്തെ സംബന്ധിച്ച് പട്ടികഗോത്ര വർഗ്ഗങ്ങളായി കരുതേണ്ട അങ്ങനെയുള്ള ഗോത്ര വർഗ്ഗങ്ങളോ ഗോത്രവർഗ്ഗ സമുദായങ്ങളോ അല്ലെങ്കിൽ അങ്ങനെയുള്ള ഗോത്ര വർഗ്ഗങ്ങളുടെയോ ഗോത്രവർഗ്ഗ സമുദായങ്ങളുടെയോ ഭാഗങ്ങളോ അല്ലെങ്കിൽ അവയിലെ അവാന്തര വിഭാഗങ്ങളോ എന്നർത്ഥമാകുന്നു ;

(എക്സ്) “സ്റ്റാറ്റ്യൂട്ടുകൾ”, “ഓർഡിനൻസുകൾ”, “റെഗുലേഷനുകൾ” എന്നിവയ്ക്ക് യഥാക്രമം സർവ്വകലാശാലയുടെ സ്റ്റാറ്റ്യൂട്ടുകൾ, ഓർഡിനൻസുകൾ, റെഗുലേഷനുകൾ എന്നർത്ഥമാകുന്നു ;

(വൈ) “അൺ-എയ്ഡഡ് കോളേജ് അല്ലെങ്കിൽ സ്ഥാപനം” എന്നാൽ സർക്കാരിൽനിന്നോ സർവ്വകലാശാലയിൽ നിന്നോ ഉള്ള സാമ്പത്തിക സഹായത്തിന് അർഹതയില്ലാത്ത സ്വകാര്യ കോളേജ് അല്ലെങ്കിൽ സ്ഥാപനം എന്ന് അർത്ഥമാകുന്നു ;

(ഇസഡ്) “സർവ്വകലാശാല” എന്നാൽ ഈ ഓർഡിനൻസിലെ 3-ാം വകുപ്പ് പ്രകാരം സ്ഥാപിച്ച കേരള ആരോഗ്യത്തിനും അനുബന്ധ ശാസ്ത്രങ്ങൾക്കും ഉള്ള സർവ്വകലാശാല എന്നർത്ഥമാകുന്നു ;

(ഇസഡ് എ) “ യൂണിവേഴ്സിറ്റി ഗ്രാന്റ്സ് കമ്മീഷൻ” എന്നാൽ 1956-ലെ യൂണിവേഴ്സിറ്റി ഗ്രാന്റ്സ് കമ്മീഷൻ ആക്റ്റിലെ (1956-ലെ 3-ാം കേന്ദ്ര ആക്റ്റ്) 4-ാം വകുപ്പ് പ്രകാരം സ്ഥാപിക്കപ്പെട്ട കമ്മീഷൻ എന്നർത്ഥമാകുന്നു.

അദ്ധ്യായം II

സർവ്വകലാശാല

3. കേരള ആരോഗ്യത്തിനും അനുബന്ധ ശാസ്ത്രങ്ങൾക്കും ഉള്ള സർവ്വകലാശാലയുടെ സ്ഥാപിക്കലും ഏകാംഗീകരണവും.—(1) “കേരള ആരോഗ്യത്തിനും അനുബന്ധ ശാസ്ത്രങ്ങൾക്കും ഉള്ള സർവ്വകലാശാല” എന്ന പേരിൽ ഒരു സർവ്വകലാശാല സ്ഥാപിക്കേണ്ടതും, അതിന് ഈ ഓർഡിനൻസിലെ വ്യവസ്ഥകൾക്കു വിധേയമായി വസ്തു ആർജ്ജിക്കുന്നതിനും കൈവശം വയ്ക്കുന്നതിനും കരാറിലേർപ്പെടുന്നതിനും അധികാരമുണ്ടായിരിക്കുന്നതും അത് പ്രസ്തുത പേരിൽ വ്യവഹരിക്കുകയും വ്യവഹരിക്കപ്പെടുകയും ചെയ്യേണ്ടതുമായ ശാശ്വതമായ പിന്തുടർച്ചാവകാശത്തോടും പൊതുമുദ്രയോടും കൂടിയ ഒരു ഏകാംഗീകൃത നികായം ആയിരിക്കുന്നതുമാണ്.

(2) തൽസമയം പ്രാബല്യത്തിലുള്ള മറ്റേതെങ്കിലും നിയമത്തിൽ എന്തുതന്നെ അടങ്ങിയിരുന്നാലും, സർവ്വകലാശാലയുടെ പ്രാദേശിക അധികാരിത കേരള സംസ്ഥാനം മുഴുവനും വ്യാപിച്ചിരിക്കുന്നതാണ്.

(3) സർവ്വകലാശാലയുടെ ആസ്ഥാനം തൃശ്ശൂർ ആയിരിക്കുന്നതാണ്.

(4) സർവ്വകലാശാലയ്ക്കുവേണ്ടിയോ അതിന് എതിരായോ ഉള്ള എല്ലാ വ്യവഹാരങ്ങളിലേയും മറ്റ് നിയമ നടപടികളിലെയും അന്യായങ്ങളിൽ രജിസ്ട്രാറോ അദ്ദേഹം ഇതിലേക്കായി പ്രാധികാരം ചെയ്ത മറ്റേതെങ്കിലും ആളോ ഒപ്പുവയ്ക്കേണ്ടതും സത്യബോധപ്പെടുത്തേണ്ടതും അങ്ങനെയുള്ള വ്യവഹാരങ്ങളിലെയും നടപടികളിലെയും എല്ലാ പ്രോസ്യൂട്ടുകളും രജിസ്ട്രാർക്ക് നൽകേണ്ടതും നടത്തേണ്ടതുമാണ്.

(5) സർക്കാരിന്റെ മുൻകൂട്ടിയുള്ള അംഗീകാരത്തോടുകൂടി സംസ്ഥാനത്തിനകത്തെ അങ്ങനെയുള്ള മറ്റ് സ്ഥലങ്ങളിൽ സർവ്വകലാശാലയ്ക്ക് പഠനകേന്ദ്രങ്ങൾ സ്ഥാപിക്കാവുന്നതാണ്.

(6) സർവ്വകലാശാല, അദ്ധ്യാപനവും അഫിലിയേഷനും ഇവ രണ്ടും നൽകുന്ന ഒരു സർവ്വകലാശാല ആയിരിക്കേണ്ടതാണ്.

4. സർവ്വകലാശാലയുടെ ഘടന.—സർവ്വകലാശാലയുടെ ഘടന, ഇനി പറയും പ്രകാരം ആയിരിക്കുന്നതാണ്, അതായത് :—

(എ) സർവ്വകലാശാലയുടെ സ്ഥാപനങ്ങൾ, അതിൽ ഇനി പറയുന്നവ ഉൾപ്പെടുന്നതാണ് :—

(i) ശ്രദ്ധാകേന്ദ്രമായ മേഖലകളിൽ പഠനത്തിനും ഗവേഷണത്തിനുമുള്ള സ്കൂളും അതിൻകീഴിൽ ഇനി പറയുന്ന സ്കൂളുകളും പ്രാരംഭമായി സ്ഥാപിക്കുന്നതാണ്:

- (എ) സ്കൂൾ ഓഫ് മെഡിസിൻ ;
- (ബി) സ്കൂൾ ഓഫ് പബ്ലിക് ഹെൽത്ത് ;
- (സി) സ്കൂൾ ഓഫ് സർജറി ;
- (ഡി) സ്കൂൾ ഓഫ് ബിഹേവിയറൽ സ്റ്റഡീസ് ;
- (ഇ) സ്കൂൾ ഓഫ് ഇൻഡ്യൻ സിസ്റ്റംസ് ഓഫ് മെഡിസിൻ ;
- (എഫ്) സ്കൂൾ ഓഫ് നഴ്സിംഗ് സയൻസസ് ;
- (ജി) സ്കൂൾ ഓഫ് ഫാർമസ്യൂട്ടിക്കൽ സയൻസസ് ;
- (എച്ച്) സ്കൂൾ ഓഫ് ആൾട്ടർനേറ്റ് സിസ്റ്റംസ് ഓഫ് മെഡിസിൻ ;
- (ഐ) സ്കൂൾ ഓഫ് ബയോ-മെഡിക്കൽ സയൻസ് ആന്റ് ടെക്നോളജി ;
- (ജെ) സ്കൂൾ ഓഫ് പാരാ മെഡിക്കൽ സയൻസസ് ;
- (കെ) സ്കൂൾ ഓഫ് ഹോമിയോപ്പതിക് മെഡിസിൻ.

(ii) സർവ്വകലാശാല നേരിട്ട് നടത്തുന്ന, അണ്ടർ ഗ്രാഡ്വേറ്റും പോസ്റ്റ് ഗ്രാഡ്വേറ്റും അധ്യാപനത്തിൽ പ്രധാനമായും ശ്രദ്ധ കേന്ദ്രീകരിച്ചിട്ടുള്ള കോൺസ്റ്റിറ്റ്യൂവെന്റ് കോളേജുകൾ ;

(ബി) സർക്കാർ മേഖലയിലും സ്വകാര്യ എയ്ഡഡ് അല്ലെങ്കിൽ അൺ എയ്ഡഡ് മേഖലകളിൽ രണ്ടിലും അഫിലിയേറ്റ് ചെയ്ത കോളേജുകളും ;

(സി) അംഗീകൃത സ്ഥാപനങ്ങളും.

5. സർവ്വകലാശാലയുടെ ലക്ഷ്യങ്ങൾ.—സർവ്വകലാശാലയുടെ ലക്ഷ്യങ്ങൾ ഇനി പറയുന്നവയായിരിക്കുന്നതാണ്, അതായത് :—

(i) വൈദ്യശാസ്ത്ര ഗവേഷണം പരിപോഷിപ്പിച്ചുകൊണ്ടും പ്രോത്സാഹിപ്പിച്ചുകൊണ്ടും വൈദ്യശാസ്ത്രങ്ങളുടെയും അനുബന്ധ മേഖലകളിലെയും പഠനവും അറിവും പുരോഗമിപ്പിക്കുകയും വ്യാപിപ്പിക്കുകയും ചെയ്യുക ;

(ii) വൈദ്യശാസ്ത്ര മേഖലയിലെ പുരോഗതികളുടെ അടിസ്ഥാനത്തിലുള്ള പുതിയ പാഠ്യക്രമങ്ങളും പാഠ്യപദ്ധതികളും തയ്യാറാക്കുക;

(iii) അഫിലിയേറ്റ് ചെയ്ത കോളേജുകളുടെയോ സ്ഥാപനങ്ങളുടെയോ അക്കാഡമിക് നിലവാരം ക്രമപ്പെടുത്തുക;

(iv) ആരോഗ്യത്തിന്റെ പ്രതിരോധവും പ്രോത്സാഹനവും സംബന്ധിച്ച കാര്യങ്ങൾ മെച്ചപ്പെടുത്തുക;

(v) സമൂഹത്തിന്റെ ആരോഗ്യ പ്രശ്നങ്ങൾ പരിഹരിക്കാനുള്ള പദ്ധതികൾ സംഘടിപ്പിക്കുക;

(vi) സംസ്ഥാനത്ത് വൈദ്യശാസ്ത്ര മാനവശേഷി വികസനത്തിന് നേതൃത്വം നൽകുക;

(vii) സംസ്ഥാനത്തിനുവേണ്ടി ആരോഗ്യ സുത്രണത്തിനും ആരോഗ്യ നയരൂപീകരണത്തിനും നേതൃത്വം നൽകുക;

(viii) സാംക്രമിക രോഗ പഠനത്തിനും സംസ്ഥാനത്ത് വ്യാപകമായിട്ടുള്ള രോഗങ്ങൾ നിരീക്ഷിക്കുന്നതിനും ജാഗ്രതയോടെയുള്ള മേൽനോട്ടം വഹിക്കുന്നതിനുമുള്ള സംവിധാനത്തിന് ഊന്നൽ നൽകുക;

(ix) മറ്റ് ദേശീയവും അന്തർദേശീയവുമായ സ്ഥാപനങ്ങളുമായി ബന്ധപ്പെടുന്നതിന് നോഡൽ ഏജൻസിയായി പ്രവർത്തിക്കുക;

(x) വിവിധ വൈദ്യശാസ്ത്ര സമ്പ്രദായങ്ങൾ തമ്മിലുള്ള സംവാദത്തിനുള്ള ഒരു വേദി ഒരുക്കുക;

(xi) വിവിധ വൈദ്യശാസ്ത്ര സമ്പ്രദായങ്ങൾ തമ്മിലുള്ള കൂട്ടായ ഗവേഷണ പരിപാടികൾക്കും സമന്വയത്തിനുമുള്ള അവസരങ്ങൾ ആരായുക;

(xii) വൈദ്യ ശാസ്ത്രത്തിന്റെയും അനുബന്ധ ശാസ്ത്രങ്ങളുടെയും വിദ്യാഭ്യാസത്തിനുള്ള സൗകര്യങ്ങളുടെ നീതിപൂർവ്വകമായ വിതരണം പ്രോത്സാഹിപ്പിക്കുക;

(xiii) ദ്രുതഗതിയിൽ വികസിച്ചുകൊണ്ടും മാറിക്കൊണ്ടുമാരിക്കുന്ന സമൂഹത്തിൽ അറിവ് ആർജ്ജിക്കുന്നത് പ്രോത്സാഹിപ്പിക്കുകയും പഠിക്കുന്ന ഒരു സമൂഹത്തിന് ഉചിതമായ ആധുനിക ആശയ വിനിമയ മാധ്യമങ്ങളും സാങ്കേതിക വിദ്യയും ഉപയോഗിച്ചുകൊണ്ട് വൈദ്യശാസ്ത്രങ്ങളുമായി ബന്ധപ്പെട്ട വിദ്യാഭ്യാസ ശൃംഖല സ്ഥാപിച്ചുകൊണ്ട് മാനുഷിക പരിശ്രമത്തിന്റെ എല്ലാ മേഖലകളിലും നൂതന രീതികളുടെയും ഗവേഷണത്തിന്റെയും കണ്ടുപിടിത്തത്തിന്റെയും പശ്ചാത്തലത്തിൽ അറിവ് വർദ്ധിപ്പിക്കുന്നതിനും പരിശീലനം നൽകുന്നതിനും വൈദഗ്ദ്ധ്യ വികസനത്തിനും തുടർച്ചയായ അവസരങ്ങൾ നൽകുകയും ചെയ്യുക;

(xiv) ഗവേഷണങ്ങളും ബന്ധപ്പെട്ട മേഖലയിലെ മറ്റ് അക്കാഡമിക് പ്രവർത്തനങ്ങളും പ്രോത്സാഹിപ്പിച്ചുകൊണ്ട് ഭാരതീയ ചികിത്സാ സമ്പ്രദായത്തിന്റെയും അതിന്റെ എല്ലാ ശാഖകളുടെയും ഹോമിയോപ്പതിയുടെയും വികസനത്തിനായി കൂടുതൽ ഊന്നൽ നൽകുക.

6. സർവ്വകലാശാലയുടെ അധികാരങ്ങളും ചുമതലകളും.—സർവ്വകലാശാലയുടെ അധികാരങ്ങളും ചുമതലകളും ഇനി പറയുന്നവയായിരിക്കുന്നതാണ്, അതായത്:—

(i) വൈദ്യശാസ്ത്രവും അനുബന്ധ ശാസ്ത്രങ്ങളുമായി ബന്ധപ്പെട്ട, സർവ്വകലാശാല യുക്തമെന്നു കരുതുന്ന, അങ്ങനെയുള്ള പഠന ശാഖകളിൽ ബോധനവും പരിശീലനവും നൽകുക;

(ii) വൈദ്യശാസ്ത്രത്തിലും അനുബന്ധ ശാസ്ത്രങ്ങളിലും ഗവേഷണത്തിന് വേണ്ടിയും അറിവിന്റെ ഉന്നമനത്തിനും വ്യാപനത്തിനും വേണ്ടിയും വ്യവസ്ഥ ചെയ്യുക;

(iii) ബിരുദങ്ങളും, ഡിപ്ലോമകളും, സർട്ടിഫിക്കറ്റുകളും മറ്റ് അക്കാഡമിക് ബഹുമതികളും ഏർപ്പെടുത്തുകയും നൽകുകയും ചെയ്യുക;

(iv) പരീക്ഷകൾ നടത്തുകയും ഒരു സർവ്വകലാശാലയിലോ കോളേജിലോ അഫിലിയേറ്റ് ചെയ്തതോ അംഗീകരിച്ചതോ ആയ ഒരു കോളേജിലോ സ്ഥാപനത്തിലോ, നിർണ്ണയിക്കപ്പെട്ട രീതിയിൽ അതിൽനിന്ന് ഒഴിവാക്കിയിട്ടില്ലാത്തപക്ഷം, അംഗീകൃത പഠന കോഴ്സിൽ തുടർന്നു പോകുകയും, സർവ്വകലാശാലയുടെ നിർണ്ണയിക്കപ്പെട്ട പരീക്ഷയിൽ വിജയിക്കുകയും നിർണ്ണയിക്കപ്പെടാവുന്ന ഉപാധികൾ പ്രകാരം ഗവേഷണം തുപ്തികരമായി തുടരുകയും അത് യഥാവിധി മൂല്യനിർണ്ണയം നടത്തപ്പെടുകയും ചെയ്ത ആളുകൾക്കുവേണ്ടി ബിരുദങ്ങളും മറ്റ് അക്കാഡമിക് ബഹുമതികളും നൽകുക;

(v) നിർണ്ണയിക്കപ്പെടാവുന്ന പ്രകാരമുള്ള ഉപാധികളോടുകൂടി വിശിഷ്ട വ്യക്തികൾക്ക് ഓണററി ബിരുദങ്ങളും മറ്റു ബഹുമതികളും നൽകുക;

(vi) ഏതെങ്കിലും ബിരുദം, പദവി, ഡിപ്ലോമ, മറ്റ് അക്കാഡമിക് ബഹുമതികൾ നൽകുന്നത് തടഞ്ഞുവയ്ക്കാവുന്നതായ ഏതെല്ലാം ഉപാധികൾ പ്രകാരമാണെന്ന് നിർണ്ണയിക്കുക;

(vii) ബാധിക്കപ്പെടുന്ന ആളുകൾക്ക് അവരുടെ വിഷയം അവതരിപ്പിക്കുന്നതിനു മതിയായൊരു അവസരം നൽകിയതിനുശേഷം, സ്റ്റാറ്റുട്ടുകളാൽ നിർണ്ണയിക്കപ്പെടാവുന്ന വ്യവസ്ഥകൾ പ്രകാരം ബിരുദമോ, പദവിയോ, ഡിപ്ലോമയോ, സർട്ടിഫിക്കറ്റുകളോ പിൻവലിക്കുകയോ റദ്ദാക്കുകയോ ചെയ്യുക;

(viii) സർവ്വകലാശാലയുടെ ലക്ഷ്യങ്ങൾ നടപ്പിലാക്കുന്നതിന് ആവശ്യമായ കോളേജുകൾ, സ്കൂളുകൾ, സെന്ററുകൾ, ആശുപത്രികൾ, ലാബറട്ടറികൾ, ഗ്രന്ഥശാലകൾ അല്ലെങ്കിൽ മറ്റ് സ്ഥാപനങ്ങൾ സ്ഥാപിക്കുകയും സംരക്ഷിക്കുകയും ഭരണനിർവ്വഹണം നടത്തുകയും ചെയ്യുക;

(ix) ഗവേഷണമോ സർവ്വകലാശാലയുടെ മറ്റ് പ്രോഗ്രാമുകളോ നടത്തുന്നതിന് വേണ്ടിയുള്ള സ്ഥാപനങ്ങളെ അംഗീകരിക്കുന്നതിനുള്ള വ്യവസ്ഥകൾ നിർണ്ണയിക്കുകയും അപ്രകാരമുള്ള വ്യവസ്ഥകൾ പാലിക്കുന്ന സ്ഥാപനങ്ങൾക്ക് അംഗീകാരം നൽകുകയും അല്ലെങ്കിൽ അങ്ങനെയുള്ള അംഗീകാരം പിൻവലിക്കുകയും ചെയ്യുക;

(x) ഹോസ്റ്റലുകൾ സ്ഥാപിക്കുകയും സംരക്ഷിക്കുകയും ഭരണനിർവ്വഹണം നടത്തുകയും സർവ്വകലാശാല നടത്തുന്നതല്ലാത്ത ഹോസ്റ്റലുകളെ അംഗീകരിക്കുകയും അങ്ങനെയുള്ള അംഗീകാരം സസ്പെന്റ് ചെയ്യുകയും അല്ലെങ്കിൽ പിൻവലിക്കുകയും ചെയ്യുക;

(xi) അഫിലിയേറ്റ് ചെയ്ത ഒരു കൂട്ടം കോളേജുകളുടെ സേവനത്തിനായി ക്യാമ്പസ് സ്ഥാപിക്കുന്നതിനുവേണ്ടി വ്യവസ്ഥ ചെയ്യുകയും അങ്ങനെയുള്ള ക്യാമ്പസുകളിൽ ഗ്രന്ഥശാലകൾ, ലാബറട്ടറികൾ, കമ്പ്യൂട്ടർ സെന്ററുകൾ, അതുപോലുള്ള പഠന കേന്ദ്രങ്ങൾ തുടങ്ങിയവയുടെ രൂപത്തിൽ പൊതു റിസോഴ്സ് സെന്ററുകൾ സ്ഥാപിക്കുവാൻ വ്യവസ്ഥ ചെയ്യുകയും ചെയ്യുക;

(xii) റിസർച്ച് പ്രോഗ്രാമുകൾ നടത്തുന്നതിനുള്ള കേന്ദ്രങ്ങൾ സ്ഥാപിക്കുകയും റിസർച്ച് തസ്തികകൾ സൃഷ്ടിക്കുകയും അങ്ങനെയുള്ള തസ്തികകളിൽ അനുയോജ്യരായ ആളുകളെ നിയമിക്കുകയും ചെയ്യുക;

(xiii) സർവ്വകലാശാലയ്ക്ക് ആവശ്യമായ ഡയറക്ടർമാർ, പ്രിൻസിപ്പൽമാർ, അദ്ധ്യാപകർ, മറ്റ് നോൺ വെക്കേഷൻ അക്കാഡമിക് തസ്തികകൾ എന്നിവ സൃഷ്ടിക്കുകയും സംസ്ഥാന സർക്കാരിന്റെ മുൻകൂട്ടിയുള്ള അംഗീകാരത്തോടുകൂടി അങ്ങനെയുള്ള തസ്തികകൾക്ക് സ്റ്റാറ്റ്യൂട്ടുകളാൽ ശമ്പള സ്കെയിൽ നിർണ്ണയിക്കുകയും അവയ്ക്കുള്ള യോഗ്യതകളും, നിയമന രീതികളും നിർണ്ണയിക്കുകയും അതിലേക്ക് നിയമനം നടത്തുകയും ചെയ്യുക;

(xiv) ഒരു നിശ്ചിത കാലയളവിലേക്ക് മറ്റേതെങ്കിലും സർവ്വകലാശാലയിലോ സ്ഥാപനത്തിലോ ജോലി ചെയ്യുന്ന അദ്ധ്യാപകരെ സർവ്വകലാശാലയിലെ അദ്ധ്യാപകരായി നിയമിക്കുകയോ അംഗീകരിക്കുകയോ ചെയ്യുക;

(xv) അദ്ധ്യാപകേതര, വിദഗ്ദ്ധ, അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ്, മിനിസ്റ്റീരിയൽ, മറ്റു തസ്തികകൾ എന്നിവ സൃഷ്ടിക്കുകയും സംസ്ഥാന സർക്കാരിന്റെ മുൻകൂട്ടിയുള്ള അംഗീകാരത്തോടുകൂടി സ്റ്റാറ്റ്യൂട്ടുകളാൽ അങ്ങനെയുള്ള തസ്തികകൾക്ക് ശമ്പള സ്കെയിലുകൾ നിർണ്ണയിക്കുകയും നിയമനരീതി നിശ്ചയിക്കുകയും അവയിലേക്ക് നിയമനം നടത്തുകയും ചെയ്യുക;

(xvi) സർവ്വകലാശാലയ്ക്കകത്തും ആവശ്യമെങ്കിൽ മറ്റു സർവ്വകലാശാലകളിലേക്കും അദ്ധ്യാപകരുടെ നീക്കം സുഗമമാക്കുക;

(xvii) സാധ്യതയുള്ള സർവ്വകലാശാലാ വകുപ്പുകളിലും അഫിലിയേറ്റ് ചെയ്ത കോളേജുകളിലും അംഗീകൃത സ്ഥാപനങ്ങളിലും കേന്ദ്രങ്ങളിലും സ്കൂളുകളിലും വിദ്യാർത്ഥികളുടെ പഠന പ്രവർത്തനങ്ങളുടെ ഭാഗമായി അവരുടെ പങ്കാളിത്തത്തോടുകൂടി, സംസ്ഥാനത്തിന്റേയും കേന്ദ്രത്തിന്റേയും പദ്ധതികൾക്ക് കീഴിലുള്ള വികസന പദ്ധതികളുടെ വിലയിരുത്തൽ ഉൾപ്പെടെയുള്ള വിവിധ വികസന പ്രവർത്തനങ്ങൾക്ക് അനുയോജ്യമായ സർവ്വേ നടത്തുന്നതിനും സ്ഥിതിവിവരക്കണക്കും, ഡാറ്റയും മറ്റ് വിവരങ്ങളും ശേഖരിക്കുന്നതിനും ഏർപ്പാട് ചെയ്യുക;

(xviii) സർവ്വകലാശാലാ വകുപ്പുകളിലും അഫിലിയേറ്റ് ചെയ്ത കോളേജുകളിലും സ്ഥാപനങ്ങളിലും സ്കൂളുകളിലും കേന്ദ്രങ്ങളിലും അംഗീകൃത സ്ഥാപനങ്ങളിലും വിവിധ പഠന കോഴ്സുകൾക്കുവേണ്ടി വിദ്യാർത്ഥികളെ പ്രവേശിപ്പിക്കുന്നത് നിയന്ത്രിക്കുകയും ക്രമപ്പെടുത്തുകയും ചെയ്യുക;

(xix) യൂണിവേഴ്സിറ്റി ഗ്രാന്റ്സ് കമ്മീഷനോ കേരള സർക്കാറോ മറ്റ് കേന്ദ്ര കൗൺസിലോ അനുശാസിച്ചിട്ടുള്ള മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശങ്ങൾ, ഏതെങ്കിലുമുണ്ടെങ്കിൽ, അതിനനുസൃതമായി, അതതുസംഗതിപോലെ, സർവ്വകലാശാലയിലെ ഒരു വകുപ്പിനെയോ, ഒരു അഫിലിയേറ്റ് ചെയ്ത കോളേജിനെയോ, സ്ഥാപനത്തെയോ, സ്കൂളിനെയോ, കേന്ദ്രത്തെയോ, സ്വയംഭരണാധികാരമുള്ള ഒരു സർവ്വകലാശാലാ വകുപ്പോ സ്ഥാപനമോ സ്കൂളോ ആയി സ്ഥാനനിർദ്ദേശം ചെയ്യുക;

(xx) അഫിലിയേഷൻ തുടർച്ച നൽകുന്നതിനും ആനുകാലികമായ അക്രഡിറ്റേഷനുംവേണ്ടി അഫിലിയേറ്റ് ചെയ്ത കോളേജുകളുടെയും അംഗീകൃത സ്ഥാപനങ്ങളുടെയും അക്കാഡമിക് പ്രവർത്തനങ്ങൾ നിരീക്ഷിക്കുകയും വിലയിരുത്തുകയും ചെയ്യുക;

(xxi) അഫിലിയേറ്റ് ചെയ്ത കോളേജുകളും അംഗീകൃത സ്ഥാപനങ്ങളും പരിശോധിക്കുന്ന ആവശ്യത്തിലേക്കായി ഏർപ്പെടുത്തിയ അനുയോജ്യമായ സംവിധാനത്തിലൂടെ, ആവശ്യമുള്ളപ്പോൾ പരിശോധന നടത്തുന്നതിനും അവ ശരിയായ നിലവാരമുള്ള ബോധനവും അധ്യാപനവും പരിശീലനവും നിലനിർത്തുന്നുണ്ടെന്നും, മതിയായ ഗ്രന്ഥശാല, ലാബറട്ടറി, ആശുപത്രി, ഫാക്കൽറ്റി എന്നിവയും മറ്റ് അക്കാഡമിക് സൗകര്യങ്ങളും ഏർപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ടെന്നും ഉറപ്പുവരുത്തുന്നതിനുവേണ്ട നടപടികൾ എടുക്കുക;

(xxii) സർവ്വകലാശാലകളിലെയും അഫിലിയേറ്റ് ചെയ്ത കോളേജുകളിലെയും അധ്യാപകർക്കും വിദ്യാർത്ഥികൾക്കും അവാർഡുകളും ഫെലോഷിപ്പുകളും ട്രാവലിംഗ് ഫെലോഷിപ്പുകളും, സ്കോളർഷിപ്പുകളും, സ്റ്റുഡന്റ് ഷിപ്പുകളും, മെഡലുകളും സമ്മാനങ്ങളും ഏർപ്പെടുത്തുക;

(xxiii) സർവ്വകലാശാലയിലെ ജീവനക്കാരുടെ ക്ഷേമം അഭിവൃദ്ധിപ്പെടുത്തുന്നതിനുവേണ്ട ക്രമീകരണങ്ങൾ ഏർപ്പെടുത്തുക;

(xxiv) അധ്യാപകരുടെയും അധ്യാപകേതര ജീവനക്കാരുടെയും പരിശീലനത്തിനും നിലവാരം മെച്ചപ്പെടുത്തുന്നതിനും വേണ്ടി വ്യവസ്ഥ ചെയ്യുക;

(xxv) സ്റ്റാറ്റുട്ടുകൾക്ക് അനുസൃതമായി കോളേജുകളിലെയും സ്ഥാപനങ്ങളിലെയും സ്കൂളുകളിലെയും കേന്ദ്രങ്ങളിലെയും സർവ്വകലാശാലാ വകുപ്പുകളിലെയും അധ്യാപകരുടെയും അധ്യാപകേതര ജീവനക്കാരുടെയും പ്രകടനം കാലികമായി വിലയിരുത്തുന്നതിനു വ്യവസ്ഥ ചെയ്യുക;

(xxvi) നിർണ്ണയിക്കപ്പെടാവുന്ന പ്രകാരം, അധ്യാപന സമയത്തും അധ്യാപന സമയം കഴിഞ്ഞും സർവ്വകലാശാലയുടെയോ കോളേജിന്റെയോ സ്ഥാപനങ്ങളുടെയോ പരിസരങ്ങളിൽ അധ്യാപകരുടെ സാന്നിധ്യം ക്രമീകരിക്കുകയും അധ്യാപകരെ സ്വകാര്യ ട്യൂഷൻ അല്ലെങ്കിൽ സ്വകാര്യ പരിശീലന ക്ലാസ്സുകൾ എടുക്കുന്നതിൽനിന്നോ നടത്തുന്നതിൽനിന്നോ സ്വകാര്യ ക്ലിനിക്കൽ പ്രാക്ടീസ് നടത്തുന്നതിൽ നിന്നോ നിരോധിക്കുകയും ചെയ്യുക;

(xxvii) സ്റ്റാറ്റുട്ടുകൾ പ്രകാരം അധ്യാപക-അധ്യാപകേതര ജീവനക്കാരുടെ പെരുമാറ്റവും അച്ചടക്കവും സംബന്ധിച്ച ചട്ടങ്ങൾ നിർണ്ണയിക്കുകയും അവയുടെ നടപ്പിലാക്കൽ ഉറപ്പുവരുത്തുകയും ചെയ്യുക;

(xxviii) അഫിലിയേറ്റ് ചെയ്ത അല്ലെങ്കിൽ അംഗീകൃത കോളേജുകളുടെയോ സ്ഥാപനങ്ങളുടെയോ മാനേജ്മെന്റുകൾക്ക് ഒരു പെരുമാറ്റ ചട്ടം നിർണ്ണയിക്കുക;

(xxix) ആവശ്യമുള്ളപ്പോഴെല്ലാം,—

(എ) ഒരു അച്ചടിയും പ്രസിദ്ധീകരണവും വകുപ്പും;

(ബി) സർവ്വകലാശാലാ എക്സ്റ്റൻഷൻ ബോർഡുകളും;

(സി) ഇൻഫർമേഷൻ ബ്യൂറോകളും;

(ഡി) എംപ്ലോയ്മെന്റ് ഗൈഡൻസ് ബ്യൂറോയും സർവ്വകലാശാലയുടെ ലക്ഷ്യങ്ങൾ നിറവേറ്റുന്നതിന് ആവശ്യമായേക്കാവുന്നതും സാധ്യമായതുമായ മറ്റ് പ്രവർത്തനങ്ങളും, സ്ഥാപിക്കുകയും സംരക്ഷിക്കുകയും നിർവ്വഹിക്കുകയും ചെയ്യുക;

(xxx) മറ്റ് ഏതെങ്കിലും സർവ്വകലാശാലയുമായോ സ്ഥാപനവുമായോ അധികാരസ്ഥാനവുമായോ സംഘടനകളുമായോ ഗവേഷണത്തിനും ഉപദേശക സേവനങ്ങൾക്കുമായി സഹകരിക്കുകയോ സഹപ്രവർത്തിക്കുകയോ ചെയ്യുകയും മറ്റ് സർവ്വകലാശാലകളുമായോ സ്ഥാപനങ്ങളുമായോ അധികാരസ്ഥാനങ്ങളുമായോ സംഘടനകളുമായോ കോഴ്സുകൾ നടത്തുന്നതിനും സാഹചര്യം ആവശ്യപ്പെടാവുന്ന അങ്ങനെയുള്ള ആവശ്യങ്ങൾക്കുവേണ്ടിയും സമുചിതമായ സംവിധാനത്തിൽ ഏർപ്പെടുകയും ചെയ്യുക;

(xxxi) സർവ്വകലാശാലയുടെ സ്റ്റാറ്റുട്ടുകൾ ലംഘിച്ചുകൊണ്ട് കോളേജുകൾക്ക് നൽകിയിട്ടുള്ള അഫിലിയേഷൻ റദ്ദാക്കുക;

(xxxii) ഗവേഷണവും, വികസനവും, കൺസൾട്ടൻസി, പരിശീലന പരിപാടികൾ പോലുള്ള പ്രവർത്തനങ്ങൾ പരിഷ്കരിച്ചുകൊണ്ടോ നവീകരിച്ചുകൊണ്ടോ വ്യവസായം, വാണിജ്യം അല്ലെങ്കിൽ മറ്റേതെങ്കിലും സർക്കാരിതര സംഘടനകൾ എന്നിവയിൽ നിന്നുള്ള ഇടപാടുകാർക്ക് സേവനങ്ങൾ പ്രദാനം ചെയ്തും സർവ്വകലാശാലയുടെ വിഭവശേഷി വർദ്ധിപ്പിക്കുന്നതിനുള്ള സാധ്യതകൾ ആരായുകയും ചെയ്യുക;

(xxxiii) ഒരു അഫിലിയേറ്റ് ചെയ്ത കോളേജിന്റെയോ, സ്ഥാപനത്തിന്റെയോ സ്വയംഭരണാധികാരമുള്ള കോളേജിന്റെയോ നടത്തിപ്പ്, അങ്ങനെയുള്ള കോളേജിന്റെയോ സ്ഥാപനത്തിന്റെയോ മാനേജ്മെന്റിന്റെ ക്രിമിനൽ സ്വഭാവമുള്ള ക്രമക്കേടുകളോ കുറ്റം ചെയ്യലോ കൃത്യവിലോപമോ സർവ്വകലാശാല നിയമിക്കുന്ന അന്വേഷണ കമ്മിറ്റിക്ക് പ്രഥമദൃഷ്ട്യാ സ്പഷ്ടമാകുന്ന സംഗതിയിൽ, പൊതു താൽപ്പര്യാർത്ഥം, ഏറ്റെടുക്കുന്ന തിന് സർക്കാരിനോട് ശുപാർശ ചെയ്യുക;

(xxxiv) കേന്ദ്ര സർക്കാരിന്റെയും സംസ്ഥാന സർക്കാരിന്റെയും ഇതിലേക്കായുള്ള ചട്ടങ്ങൾക്കും റെഗുലേഷനുകൾക്കും വിധേയമായി വിദേശ ഏജൻസികളിൽനിന്നും സഹപ്രവർത്തന പരിപാടികൾക്കു വേണ്ടിയുള്ള ഫണ്ടുകൾ സ്വീകരിക്കുക;

(xxxv) അഫിലിയേറ്റു ചെയ്ത കോളേജുകളിലെ അദ്ധ്യാപകർക്കും സർവ്വകലാശാലാ അദ്ധ്യാപകർക്കും വേണ്ടി പെരുമാറ്റച്ചട്ടം, ജോലിഭാരം, പ്രവർത്തന മികവ് വിലയിരുത്തുന്നതിനുള്ള മാർഗ്ഗരേഖകൾ സർവ്വകലാശാലയുടെ അഭിപ്രായത്തിൽ അക്കാഡമിക് കാര്യങ്ങളിൽ ആവശ്യമായേക്കാവുന്ന അങ്ങനെയുള്ള മറ്റ് ബോധനങ്ങളോ നിർദ്ദേശങ്ങളോ ഉൾപ്പെടെയുള്ള സേവന വ്യവസ്ഥകൾ നിർദ്ദേശിക്കുക;

(xxxvi) സർവ്വകലാശാലയിലെ വിദ്യാർത്ഥികളുടെമേൽ നിയന്ത്രണം ഏർപ്പെടുത്തുകയും അവരുടെ ആരോഗ്യവും ക്ഷേമവും അച്ചടക്കവും ഉറപ്പാക്കുകയും അഫിലിയേറ്റ് ചെയ്ത കോളേജുകളിലെ വിദ്യാർത്ഥികളുടെ മേൽ സമാനമായ ആവശ്യങ്ങൾക്കായി അഫിലിയേറ്റ് ചെയ്ത കോളേജുകൾ മുഖേന നിയന്ത്രണം ഏർപ്പെടുത്തുകയും ചെയ്യുക;

(xxxvii) ഒരു വിദേശ രാജ്യം, വിദേശ ഫൗണ്ടേഷൻ അല്ലെങ്കിൽ അങ്ങനെയുള്ള രാജ്യത്തെയോ ഫൗണ്ടേഷനിലെയോ ഏതെങ്കിലും വ്യക്തിയിൽ നിന്നുള്ള ഏതൊരു സംഭാവനയും കേന്ദ്ര സർക്കാരിന്റെയും സംസ്ഥാന സർക്കാരിന്റെയും ചട്ടങ്ങൾക്കും മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശങ്ങൾക്കും അനുസൃതമായി മാത്രമേ സർവ്വകലാശാല സ്വീകരിക്കാൻ പാടുള്ളൂ എന്ന വ്യവസ്ഥയ്ക്കു വിധേയമായി ഗ്രാന്റായോ, മരണപത്ര പ്രകാരമുള്ള വിനിയോഗത്താലോ മറ്റു വിധത്തിലോ സർവ്വകലാശാലയുടെ ആവശ്യങ്ങൾക്കായി, അതിൽ നിക്ഷിപ്തമായേക്കാവുന്ന ഏതൊരു ദാനസ്വത്തുക്കളോ സംഭാവനകളോ ഫണ്ടുകളോ സ്വീകരിക്കുന്നതിനും കൈവശം വയ്ക്കുന്നതിനും, കൈകാര്യം ചെയ്യുന്നതിനും, അങ്ങനെയുള്ള ദാനസ്വത്തുക്കളോ, സംഭാവനകളോ, ഫണ്ടുകളോ സർവ്വകലാശാല ഉചിതമെന്ന് കരുതുന്ന ഏതു വിധത്തിലും നിക്ഷേപിക്കുന്നതിനും അങ്ങനെയുള്ള നിധിയിൽനിന്നും സ്കോളർഷിപ്പുകൾ, മെഡലുകൾ മുതലായവ ഏർപ്പെടുത്തുകയും ചെയ്യുക;

(xxxviii) ഈ ഓർഡിനൻസിലെ വ്യവസ്ഥകൾക്ക് വിധേയമായി, കേന്ദ്ര സർക്കാർ, യൂണിവേഴ്സിറ്റി ഗ്രാന്റ്സ് കമ്മീഷൻ അല്ലെങ്കിൽ മറ്റ് ഏകാംഗീകൃത നികായങ്ങളിൽ നിന്നോ സർക്കാർ അംഗീകരിക്കാവുന്നതായ അങ്ങനെയുള്ള ആവശ്യങ്ങൾക്ക്, ഈടിൻമേലോ അല്ലാതെയോ പണം കടം വാങ്ങുക;

(xxxix) ഫീസ് നിശ്ചയിക്കുകയും നിർണ്ണയിക്കപ്പെടാവുന്ന രീതിയിൽ അങ്ങനെയുള്ള ഫീസ് ആവശ്യപ്പെടുകയും സമാഹരിക്കുകയും ചെയ്യുക;

(XL) ആരോഗ്യവും അനുബന്ധ ശാസ്ത്രങ്ങളെയും സംബന്ധിച്ച് ശ്രേഷ്ഠമായ പുസ്തകങ്ങളുടെയും റിസർച്ച് വർക്കിന്റെയും പ്രസിദ്ധീകരണം ഏറ്റെടുക്കുക;

(XLi) ആവശ്യമായി വരുന്നിടത്ത്-

(എ) വിദ്യാർത്ഥികളുടെ ഒരു അഡ്വൈസറി ബ്യൂറോ;

(ബി) ഒരു എംപ്ലോയ്മെന്റ് ബ്യൂറോ;

(സി) ഒരു സർവ്വകലാശാല വിദ്യാർത്ഥി യൂണിയൻ;

(ഡി) സർവ്വകലാശാല അൽലറീക് ക്ലബ്ബുകൾ;

(ഇ) നാഷണൽ കേഡറ്റ് കോർപ്പ്;

(എഫ്) നാഷണൽ സർവ്വീസ് സ്കീം;

(ജി) സർവ്വകലാശാല എക്സ്റ്റൻഷൻ ബോർഡുകൾ;

(എച്ച്) വിദ്യാർത്ഥികളുടെ കൾച്ചറലും ഡിബേറ്റിംഗും സൊസൈറ്റികൾ;

(ഐ) ഒരു പ്രസിദ്ധീകരണ ബ്യൂറോ; കൂടാതെ

(ജെ) സർവ്വകലാശാലയിലെ വിദ്യാർത്ഥികളുടെയും ജീവനക്കാരുടെയും ക്ഷേമം അഭിവൃദ്ധിപ്പെടുത്തുന്ന തിനുവേണ്ടി സഹകരണ സംഘങ്ങളും മറ്റു അതുപോലുള്ള സ്ഥാപനങ്ങളും, സ്ഥാപിക്കുകയും അവയുടെ നടത്തിപ്പിനായി ഫണ്ടുകൾ നൽകുകയും ചെയ്യുക;

(XLii) സർവ്വകലാശാലയുടെ ലക്ഷ്യങ്ങൾ കൂടുതൽ പ്രാവർത്തികമാക്കുന്നതിന് ആവശ്യമാണെന്ന് കരുതാവുന്നതോ അഭിലഷണീയമായതോ ആയ അങ്ങനെയുള്ള എല്ലാ മറ്റ് പ്രവർത്തികളും കാര്യങ്ങളും ചെയ്യുകയോ അങ്ങനെയുള്ള മറ്റ് വ്യവസ്ഥകൾ ഉണ്ടാക്കുകയോ ചെയ്യുക.

അദ്ധ്യായം III

ചാൻസലറും പ്രോ-ചാൻസലറും സർവ്വകലാശാലയിലെ ഉദ്യോഗസ്ഥരും

7. ചാൻസലർ.—(1) കേരള ഗവർണ്ണർ, അദ്ദേഹത്തിന്റെ ഔദ്യോഗിക സ്ഥാനം ഹേതുവായി, സർവ്വകലാശാലയുടെ ചാൻസലറും തലവനുമായിരിക്കുന്നതാണ്.

(2) ചാൻസലർ, സന്നിഹിതനായിരിക്കുമ്പോൾ, സർവ്വകലാശാലയുടെ ബിരുദദാന സമ്മേളനത്തിൽ ആദ്ധ്യക്ഷ്യം വഹിക്കുന്നതും പ്രത്യേകം ആവശ്യങ്ങൾക്കു വേണ്ടി, ആവശ്യമുള്ളപ്പോഴെല്ലാം, സർവ്വകലാശാലയുടെ ഏതൊരു അധികാര സ്ഥാനത്തിന്റെയും യോഗം വിളിച്ചുകൂട്ടുന്നതിനുള്ള നിർദ്ദേശങ്ങൾ വൈസ്-ചാൻസലർക്ക് നൽകാവുന്നതും അപ്രകാരമുള്ള യോഗത്തിന്റെ മിനിട്ട്സ് വൈസ്-ചാൻസലർ, ചാൻസലറുടെ വായനയ്ക്കായി സമർപ്പിക്കേണ്ടതുമാണ്.

(3) സർവ്വകലാശാലയുടെ ഏതെങ്കിലും കാര്യങ്ങളുമായി ബന്ധപ്പെട്ട വിവരങ്ങളും, രേഖകളും ചാൻസലർക്ക് ആവശ്യപ്പെടാവുന്നതും അതിൻമേൽ സർവ്വകലാശാലയുടെ താൽപ്പര്യങ്ങൾക്ക് ഉചിതമാണെന്ന് ചാൻസലർ കരുതുന്ന അത്തരം നിർദ്ദേശങ്ങൾ നൽകാവുന്നതും, സർവ്വകലാശാലയിലെ അധികാരസ്ഥാനങ്ങളും ഉദ്യോഗസ്ഥരും അങ്ങനെയുള്ള നിർദ്ദേശങ്ങൾ അനുസരിക്കേണ്ടതുമാണ്.

(4) ചാൻസലർക്ക്, വൈസ്-ചാൻസലറുടെ രേഖാമൂലമുള്ള റിപ്പോർട്ട് വാങ്ങിയതിനുശേഷം ഈ ഓർഡിനൻസിനോ സ്റ്റാറ്റ്യൂട്ടുകൾക്കോ ഓർഡിനൻസുകൾക്കോ റഗുലേഷനുകൾക്കോ അനുരൂപമല്ലാത്തതോ സർവ്വകലാശാലയുടെ താൽപ്പര്യങ്ങൾക്ക് വിരുദ്ധമായതോ ആണെന്ന് ചാൻസലർക്ക് അഭിപ്രായമുള്ളപ്പോൾ ഏതെങ്കിലും അധികാരസ്ഥാനത്തിന്റേയോ നികായത്തിന്റേയോ കമ്മിറ്റിയുടെയോ ഉദ്യോഗസ്ഥന്റേയോ ഏതെങ്കിലും പ്രമേയമോ ഉത്തരവോ നടപടികളോ സസ്പെന്റ് ചെയ്യുകയോ രൂപഭേദപ്പെടുത്തുകയോ ചെയ്യാവുന്നതും സർവ്വകലാശാലയും അധികാരസ്ഥാനവും നികായവും കമ്മിറ്റിയും ഉദ്യോഗസ്ഥനും അത് അനുസരിക്കേണ്ടതുമാണ്.

എന്നാൽ അങ്ങനെയുള്ള ഏതെങ്കിലും ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നതിന് മുമ്പ് ചാൻസലർ, സർവ്വകലാശാലയേയോ അധികാരസ്ഥാനത്തേയോ നികായത്തേയോ കമ്മിറ്റിയേയോ ഉദ്യോഗസ്ഥനെയോ, അതതുസംഗതിപോലെ, അങ്ങനെയുള്ള ഒരു ഉത്തരവ് എന്തുകൊണ്ട് പുറപ്പെടുവിച്ചുകൂടാ എന്നതിനുള്ള കാരണം നിശ്ചിത കാലയളവിനുള്ളിൽ കാണിക്കാൻ ആവശ്യപ്പെടേണ്ടതും ഏതെങ്കിലും കാരണം കാണിക്കുകയാണെങ്കിൽ, ചാൻസലർ അത് പരിഗണിക്കേണ്ടതും എവിടെയൊക്കെ അത് ആവശ്യമാണെന്ന് അദ്ദേഹം കരുതുന്നുവോ അവിടെയൊക്കെ സർക്കാരുമായി കൂടിയാലോചിച്ചതിനുശേഷം പ്രസ്തുത വിഷയത്തിൽ സ്വീകരിക്കേണ്ട നടപടി തീരുമാനിക്കേണ്ടതും അങ്ങനെയുള്ള തീരുമാനം അന്തിമമായിരിക്കുന്നതുമാണ്.

(5) സർവ്വകലാശാല നികായങ്ങളിലെ ഏതെങ്കിലും തെരഞ്ഞെടുക്കപ്പെട്ടതോ നാമനിർദ്ദേശം ചെയ്യപ്പെട്ടതോ നിയമിക്കപ്പെട്ടതോ കോ-ഓപ്റ്റ് ചെയ്യപ്പെട്ടതോ ആയ അംഗത്തിന്റെ പെരുമാറ്റം സർവ്വകലാശാലയുടെയോ ഏതെങ്കിലും അധികാരസ്ഥാനത്തിന്റേയോ നികായത്തിന്റേയോ കമ്മിറ്റിയുടെയോ സുഗമമായ പ്രവർത്തനത്തിന് ഹാനികരമാണെന്ന് ചാൻസലർക്ക് അഭിപ്രായമുണ്ടെങ്കിൽ, ചാൻസലർ അങ്ങനെയുള്ള അംഗത്തിന് രേഖാമൂലമുള്ള വിശദീകരണം നൽകാനുള്ള ഒരവസരം നൽകിയശേഷവും അങ്ങനെയുള്ള വിശദീകരണം എന്തെങ്കിലുമുണ്ടെങ്കിൽ, അത് പരിഗണിച്ചതിനുശേഷവും അങ്ങനെ ചെയ്യുന്നത് ആവശ്യമാണെന്ന് ബോധ്യപ്പെടുന്നപക്ഷം അങ്ങനെയുള്ള അംഗത്തെ ചാൻസലർക്ക് യുക്തമെന്ന് തോന്നുന്ന അങ്ങനെയുള്ള കാലയളവിലേക്ക് സസ്പെന്റ് ചെയ്യുകയോ അയോഗ്യനാക്കുകയോ ചെയ്യാവുന്നതാണ്.

(6) (i) ചാൻസലർക്ക്, സർവ്വകലാശാലയും അതിന്റെ കെട്ടിടങ്ങളും ആശുപത്രികളും ഗ്രന്ഥശാലകളും മ്യൂസിയങ്ങളും ഏതെങ്കിലും കോളേജിന്റെ വർക്ക്ഷോപ്പുകളും ഉപകരണങ്ങളും സർവ്വകലാശാല സംരക്ഷിച്ചുപോരുന്നതോ ഭരണ നിർവ്വഹണം നടത്തുന്നതോ അംഗീകരിച്ചതോ ആയ സ്ഥാപനങ്ങളും അല്ലെങ്കിൽ ഹോസ്റ്റലും സർവ്വകലാശാലയോ സർവ്വകലാശാലയ്ക്കുവേണ്ടിയോ അതിന്റെ

ആഭിമുഖ്യത്തിലോ നടത്തുന്ന അധ്യാപനവും മറ്റു ജോലികളും സർവ്വകലാശാലയുടെ പരീക്ഷാ നടത്തിപ്പും മറ്റു ചുമതലകളും, അദ്ദേഹം നിർദ്ദേശിച്ചേക്കാവുന്ന ആളെയോ ആളുകളെയോ ആളുകളുടെ നികായത്തെകൊണ്ടോ പരിശോധിപ്പിക്കാൻ ഇടയാക്കുന്നതിനും സർവ്വകലാശാലയുടെ ഭരണനിർവ്വഹണവുമായോ ധനകാര്യവുമായോ ബന്ധപ്പെട്ട ഏതൊരു കാര്യത്തെ സംബന്ധിച്ചും അതേ രീതിയിൽ അന്വേഷണം നടത്തിക്കാനും ഇടയാക്കുന്നതിനും അവകാശമുണ്ടായിരിക്കുന്നതുമാണ് ;

(ii) ചാൻസലർ, ഓരോ സംഗതിയിലും, പരിശോധനയോ അന്വേഷണമോ നടത്താൻ ഇടയാക്കുന്നതിനുള്ള അദ്ദേഹത്തിന്റെ ഉദ്ദേശ്യത്തെ സംബന്ധിച്ച് മതിയായ അറിയിപ്പ് സർവ്വകലാശാലയ്ക്ക് നൽകേണ്ടതും ഒരു പ്രതിനിധിയെ നിയമിക്കുവാൻ സർവ്വകലാശാലയ്ക്ക് അർഹതയുണ്ടായിരിക്കുന്നതും അയാൾക്ക് പരിശോധനയിലോ അന്വേഷണത്തിലോ ഹാജരാകുന്നതിനും എന്തെങ്കിലും പറയുവാനുണ്ടെങ്കിൽ അത് പറയുവാനുമുള്ള അവകാശമുണ്ടായിരിക്കുന്നതുമാണ് ;

(iii) ഒരു പരിശോധനയോ അന്വേഷണമോ നടത്തിച്ചതിനുശേഷം, ചാൻസലർ അപ്രകാരമുള്ള പരിശോധനയുടെയോ അന്വേഷണത്തിന്റെയോ ഫലത്തെപ്പറ്റി വൈസ്-ചാൻസലറെ എഴുതി അറിയിക്കാവുന്നതും വൈസ്-ചാൻസലർ സെനറ്റിനെയോ ഗവേണിംഗ് കൗൺസിലിനെയോ ചാൻസലറുടെ നിരീക്ഷണങ്ങൾ അറിയിക്കേണ്ടതും സെനറ്റിനോടോ ഗവേണിംഗ് കൗൺസിലിനോ അതിന്മേലുള്ള അവരുടെ അഭിപ്രായം ചാൻസലർ, വിനിർദ്ദേശിച്ചിരിക്കുന്ന അങ്ങനെയുള്ള സമയത്തിനുള്ളിൽ, അദ്ദേഹം മുഖേന, ചാൻസലറെ അറിയിക്കാൻ ആവശ്യപ്പെടേണ്ടതുമാണ്. സെനറ്റോ ഗവേണിംഗ് കൗൺസിലോ വിനിർദ്ദേശിച്ച സമയപരിധിക്കുള്ളിൽ അവരുടെ അഭിപ്രായം അറിയിക്കുകയാണെങ്കിൽ ആ അഭിപ്രായം പരിഗണിച്ചശേഷം, അല്ലെങ്കിൽ സെനറ്റോ ഗവേണിംഗ് കൗൺസിലോ വിനിർദ്ദേശിച്ച സമയത്ത് അഭിപ്രായം അറിയിക്കുന്നതിൽ പരാജയപ്പെടുന്നപക്ഷം, വിനിർദ്ദേശിച്ച സമയപരിധി കഴിഞ്ഞതിനുശേഷം, ചാൻസലർക്ക് നടപടി തുടരാവുന്നതും സെനറ്റോ ഗവേണിംഗ് കൗൺസിലോ അതിന്മേൽ സ്വീകരിക്കേണ്ട നടപടി സംബന്ധിച്ച് അവർക്ക് ഉപദേശം നൽകാവുന്നതും, അങ്ങനെയുള്ള നടപടി എടുക്കുന്നതിനുള്ള ഒരു സമയപരിധിയും നിശ്ചയിക്കാവുന്നതുമാണ് ;

(iv) സെനറ്റോ ഗവേണിംഗ് കൗൺസിലോ നിശ്ചയിച്ച അങ്ങനെയുള്ള സമയപരിധിക്കകം, വൈസ്-ചാൻസലർ മുഖേന, ചാൻസലർ നൽകിയ ഉപദേശത്തിന്മേൽ എടുത്ത അഥവാ എടുക്കാനുദ്ദേശിക്കുന്ന നടപടി സംബന്ധിച്ച് ചാൻസലർക്ക് റിപ്പോർട്ട് നൽകേണ്ടതാണ്;

(v) നിശ്ചയിച്ച സമയപരിധിക്കുള്ളിൽ സെനറ്റോ ഗവേണിംഗ് കൗൺസിലോ ചാൻസലർക്ക് ബോധ്യപ്പെടുംവിധം നടപടി സ്വീകരിക്കാതിരിക്കുന്നിടത്തും, സെനറ്റോ ഗവേണിംഗ് കൗൺസിലോ നൽകിയ ഏതെങ്കിലും വിശദീകരണമോ സമർപ്പിച്ച നിവേദനമോ പരിഗണിച്ചതിനു ശേഷം, ചാൻസലർക്ക്, അദ്ദേഹത്തിന് ഉചിതമെന്ന് തോന്നാവുന്ന, അങ്ങനെയുള്ള നിർദ്ദേശങ്ങൾ പുറപ്പെടുവിക്കാവുന്നതും സെനറ്റോ ഗവേണിംഗ് കൗൺസിലോ ബന്ധപ്പെട്ട മറ്റ് അധികാരസ്ഥാനമോ അങ്ങനെയുള്ള നിർദ്ദേശങ്ങൾ പാലിക്കേണ്ടതുമാണ് ;

(vi) മുൻ ഖണ്ഡങ്ങളിൽ എന്തുതന്നെ അടങ്ങിയിരുന്നാലും സർവ്വകലാശാലയുടെ കാര്യങ്ങളിൽ ഏതെങ്കിലും കാര്യം സർവ്വകലാശാലയുടെ ഉദ്ദേശ്യങ്ങൾ പ്രോത്സാഹിപ്പിക്കുവിധം അല്ലെങ്കിൽ ഈ ഓർഡിനൻസിന്റെയും സ്റ്റാറ്റ്യൂട്ടുകളുടെയും റഗുലേഷനുകളുടെയും വ്യവസ്ഥകൾക്ക് അനുസൃതമായി നടത്തപ്പെടുന്നില്ലെന്നോ, സർവ്വകലാശാലയുടെ അധ്യാപനം, പരീക്ഷകൾ, ഗവേഷണം, ഭരണം അല്ലെങ്കിൽ ധനകാര്യത്തിന്റെ നിലവാരം നിലനിർത്തുന്നതിനു പ്രത്യേക നടപടികൾ ആവശ്യമാണെന്നോ ഏതെങ്കിലും സമയത്ത് ചാൻസലർക്ക് അഭിപ്രായമുണ്ടെങ്കിൽ, ചാൻസലർക്ക്, ഏതു കാര്യത്തെ സംബന്ധിച്ചാണോ അദ്ദേഹം ഒരു വിശദീകരണം ആഗ്രഹിക്കുന്നത് അത് സെനറ്റിനെയോ ഗവേണിംഗ് കൗൺസിലിനെയോ വൈസ്-ചാൻസലർ മുഖേന അറിയിക്കാവുന്നതും അദ്ദേഹം വിനിർദ്ദേശിക്കാവുന്ന അങ്ങനെയുള്ള സമയത്തിനുള്ളിൽ വിശദീകരണം നൽകുവാൻ സെനറ്റിനോടോ ഗവേണിംഗ് കൗൺസിലിനോടോ ആവശ്യപ്പെടാവുന്നതുമാണ്. സെനറ്റോ ഗവേണിംഗ് കൗൺസിലോ എന്തെങ്കിലും വിശദീകരണം വിനിർദ്ദേശിച്ച സമയത്തിനുള്ളിൽ നൽകുന്നതിൽ പരാജയപ്പെടുകയോ അല്ലെങ്കിൽ ഒരു വിശദീകരണം നൽകുകയും അത് ചാൻസലറുടെ അഭിപ്രായത്തിൽ തൃപ്തികരമല്ലെങ്കിലോ, ചാൻസലർക്ക്, അദ്ദേഹം ആവശ്യമാണെന്നു കരുതുന്ന അങ്ങനെയുള്ള നിർദ്ദേശങ്ങൾ നൽകാവുന്നതും സെനറ്റ് അല്ലെങ്കിൽ ഗവേണിംഗ് കൗൺസിലും ബന്ധപ്പെട്ട മറ്റേതെങ്കിലും അധികാരസ്ഥാനവും അങ്ങനെയുള്ള നിർദ്ദേശങ്ങൾ പാലിക്കേണ്ടതുമാണ്;

(vii) ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ, ചാൻസലർ കാലാകാലങ്ങളിൽ ആവശ്യപ്പെടുന്ന, സർവ്വകലാശാലയുടെ ഭരണ നിർവ്വഹണവും ധനപരവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട വിവരങ്ങൾ നൽകേണ്ടതാണ്.

(7) (i) ചാൻസലർക്ക്, ഒരു അടിയന്തിര ഘട്ടം ഉണ്ടാകുമ്പോൾ സർവ്വകലാശാലയുടെ ഏതെങ്കിലും അധികാരസ്ഥാനത്തെ സസ്പെന്റ് ചെയ്യുന്നതിനോ പിരിച്ചുവിടുന്നതിനോ അധികാരം ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതും സർവ്വകലാശാലയുടെ ഇടക്കാല ഭരണ നിർവ്വഹണത്തിനുള്ള നടപടികൾ സ്വീകരിക്കാവുന്നതുമാണ്;

(ii) സർവ്വകലാശാലയുടെ സേവനത്തിലുള്ള ഏതെങ്കിലും ആൾക്ക് എതിരായി ഗവേണിംഗ് കൗൺസിലോ വൈസ്-ചാൻസലറോ പാസ്സാക്കിയ ഏതെങ്കിലും പിരിച്ചുവിടൽ ഉത്തരവിന് എതിരെയുള്ള ഒരു അപ്പീൽ ചാൻസലർ മുമ്പാകെ ബോധിപ്പിക്കാവുന്നതാണ് ;

(iii) മേൽ ഖണ്ഡപ്രകാരമുള്ള ഒരു അപ്പീൽ പിരിച്ചുവിടൽ ഉത്തരവ് ബന്ധപ്പെട്ട ആളുകൾക്ക് നൽകിയ തീയതി മുതൽ മൂപ്പത് ദിവസത്തിനകം ബോധിപ്പിക്കേണ്ടതാണ്;

(iv) ചാൻസലർ, മേൽപ്പറഞ്ഞ പ്രകാരമുള്ള ഒരു അപ്പീലിന്മേൽ എന്തെങ്കിലും ഉത്തരവ് പാസ്സാക്കുന്നതിനു മുമ്പ് ഈ ആവശ്യത്തിലേക്കായി അദ്ദേഹം നിയമിച്ച ഒരു ട്രിബ്യൂണലിന്റെ ഉപദേശത്തിനായി ആ കാര്യം റഫർ ചെയ്യേണ്ടതാണ്.

(8) ചാൻസലർക്ക്, ഫണ്ടിന്റെ ദുർവിനിയോഗമോ പെരുമാറ്റ ദുഷ്യമോ ദുർഭരണമോ മറ്റേതെങ്കിലും ശരിയായതും മതിയായതുമായ ആരോപണങ്ങളിന്മേൽ രേഖാമൂലമായ ഒരു ഉത്തരവുവഴി, വൈസ്-ചാൻസലറെയോ പ്രോ-വൈസ്-ചാൻസലറെയോ ഔദ്യോഗികസ്ഥാനത്തുനിന്നും നീക്കം ചെയ്യുന്നതിന്, അധികാരമുണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്:

എന്നാൽ ഈ ഉപവകുപ്പുപ്രകാരം നടപടി സ്വീകരിക്കുന്നതിനുമുമ്പ് അത്തരം ആരോപണങ്ങൾ ചാൻസലർ ഈ ആവശ്യത്തിലേക്കായി നിയമിക്കുന്ന, ഹൈക്കോടതിയിലേയോ സുപ്രീം കോടതിയിലേയോ ഒരു ജഡ്ജിയോ ജഡ്ജിയായിരുന്നതോ ആയ ഒരാൾ നടത്തുന്ന അന്വേഷണത്തിലൂടെ തെളിയിക്കപ്പെടേണ്ടതാണ്:

എന്നുമാത്രമല്ല വൈസ്-ചാൻസലറെയോ പ്രോ-വൈസ്-ചാൻസലറെയോ അദ്ദേഹത്തിനെതിരായി എടുക്കുവാനുദ്ദേശിക്കുന്ന നടപടിക്കെതിരായി കാരണം കാണിക്കാൻ മതിയായ ഒരവസരം നൽകാത്തപക്ഷം ഈ വകുപ്പുപ്രകാരം നീക്കം ചെയ്യുവാൻ പാടുള്ളതല്ല.

(9) ചാൻസലർ, ഈ ഓർഡിനൻസ് പ്രകാരമോ സ്റ്റാറ്റ്യൂട്ടുകൾ പ്രകാരമോ അവയ്ക്കു കീഴിലോ നൽകപ്പെട്ടതോ നിക്ഷിപ്തമായതോ ആയ അങ്ങനെയുള്ള മറ്റ് അധികാരങ്ങൾ വിനിയോഗിക്കേണ്ടതും അങ്ങനെയുള്ള മറ്റ് ചുമതലകൾ നിർവ്വഹിക്കേണ്ടതുമാണ്.

8. _____.—

9. സർവ്വകലാശാലയിലെ ഉദ്യോഗസ്ഥർ.—(1) ഇനിപറയുന്നവർ സർവ്വകലാശാലയിലെ ഉദ്യോഗസ്ഥർ ആയിരിക്കേണ്ടതാണ്, അതായത്:—

- (i) വൈസ്-ചാൻസലർ;
- (ii) പ്രോ-വൈസ്-ചാൻസലർ;
- (iii) രജിസ്ട്രാർ;
- (iv) ഡീൻ;
- (v) ഫൈനാൻസ് ഓഫീസർ;
- (vi) പരീക്ഷാ കൺട്രോളർ; കൂടാതെ

സർവ്വകലാശാലയുടെ സേവനത്തിലുള്ള നിർണ്ണയിക്കപ്പെടാവുന്ന അങ്ങനെയുള്ള മറ്റ് ഉദ്യോഗസ്ഥരും.

(2) വൈസ്-ചാൻസലർ, സർവ്വകലാശാലയുടെ മുഖ്യനിർവ്വാഹകനും അക്കാഡമിക് ഓഫീസറും സെനറ്റിന്റെയും ഗവേണിംഗ് കൗൺസിലിന്റെയും അക്കാഡമിക് കൗൺസിലിന്റെയും ഫൈനാൻസ് കമ്മിറ്റിയുടെയും എക്സ്-ഒഫീഷ്യോ ചെയർ പേഴ്സണും ആയിരിക്കേണ്ടതും ഏതെങ്കിലും ബിരുദദാന സമ്മേളനത്തിൽ ചാൻസലറുടെയോ പ്രോ-ചാൻസലറുടെയോ അഭാവത്തിൽ ആധ്യക്ഷ്യം വഹിക്കേണ്ടതുമാണ്.

(3) ഗവേണിംഗ് കൗൺസിലിന്റെ അംഗീകാരത്തോടെയോ ഈ ഓർഡിനൻസോ സ്റ്റാറ്റ്യൂട്ടോ പ്രകാരമോ വൈസ്-ചാൻസലർ പ്രോ-വൈസ്-ചാൻസലർക്ക് ഏല്പിച്ചു കൊടുക്കുന്ന ചുമതലകൾക്ക് പ്രോ-വൈസ്-ചാൻസലർ ഉത്തരവാദിയായിരിക്കുന്നതും വൈസ്-ചാൻസലറുടെ അഭാവത്തിൽ സർവ്വകലാശാലയുടെ അധികാരസ്ഥാനങ്ങളുടെ യോഗങ്ങളിൽ പ്രോ-വൈസ്-ചാൻസലർ ആധ്യക്ഷ്യം വഹിക്കേണ്ടതുമാണ്.

(4) വൈസ്-ചാൻസലറുടെ വേതനവും സേവന നിബന്ധനകളും വ്യവസ്ഥകളും സർക്കാർ നിശ്ചയിക്കാവുന്ന പ്രകാരമായിരിക്കേണ്ടതാണ്.

(5) സർവ്വകലാശാലയിലെ മറ്റ് ഉദ്യോഗസ്ഥരെ ഈ ഓർഡിനൻസിലും സർവ്വകലാശാലയുടെ സ്റ്റാറ്റ്യൂട്ടുകളിലും വ്യവസ്ഥ ചെയ്യുന്ന പ്രകാരം അങ്ങനെയുള്ള രീതിയിൽ നിയമിക്കേണ്ടതും അവർ അങ്ങനെയുള്ള അധികാരങ്ങൾ വിനിയോഗിക്കേണ്ടതും അങ്ങനെയുള്ള ചുമതലകൾ നിർവ്വഹിക്കേണ്ടതുമാണ്.

(6) സർവ്വകലാശാലയിലെ മറ്റ് ഉദ്യോഗസ്ഥരുടെ സേവന വ്യവസ്ഥകൾ സ്റ്റാറ്റ്യൂട്ടുകളിൽ നിർണ്ണയിക്കപ്പെടാവുന്ന പ്രകാരമായിരിക്കേണ്ടതാണ്.

10. വൈസ്-ചാൻസലറുടെ നിയമനം.—(1) ഇനിപറയുന്ന അംഗങ്ങളടങ്ങുന്ന സെർച്ച് കമ്മിറ്റി ശുപാർശ ചെയ്യുന്ന പേരുകളുടെ പാനലിൽ നിന്നും ചാൻസലർ, വൈസ്-ചാൻസലറെ നിയമിക്കേണ്ടതാണ്, അതായത്:—

- (i) ചാൻസലർ നാമനിർദ്ദേശം ചെയ്ത ഒരംഗം ;
- (ii) ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ തിരഞ്ഞെടുത്ത ഒരംഗം ; കൂടാതെ

(iii) യൂണിവേഴ്സിറ്റി ഗ്രാന്റ്സ് കമ്മീഷൻ ചെയർമാൻ നാമനിർദ്ദേശം ചെയ്ത ഒരംഗം.

ചാൻസലർ, കമ്മിറ്റിയിലെ അംഗങ്ങൾക്കിടയിൽ നിന്നും ഒരാളെ കൺവീനറായി നിയമിക്കേണ്ടതാണ്.

(2) വൈസ്-ചാൻസലറുടെ ഒഴിവ് ഉണ്ടാകുന്നതിന് സാധ്യതയുള്ള തീയതിക്ക് കുറഞ്ഞത് മൂന്നു മാസങ്ങൾക്കുമുമ്പ് പാനൽ തയ്യാറാക്കുന്ന നടപടി തുടങ്ങേണ്ടതും ചാൻസലർ നിശ്ചയിച്ച സമയപരിധിക്കുള്ളിൽ പൂർത്തിയാക്കിയിരിക്കേണ്ടതുമാണ്. എന്നിരുന്നാലും, ചാൻസലർക്ക്, അനിവാര്യമായ സാഹചര്യങ്ങളിൽ, അങ്ങനെ ചെയ്യുന്നത് ആവശ്യമാണെങ്കിൽ, അപ്രകാരമുള്ള സമയപരിധി നീട്ടാവുന്നതാണ്. എന്നിരുന്നാലും, അങ്ങനെ നീട്ടിയ കാലയളവ് മൊത്തം മൂന്നുമാസത്തിൽ കവിയാൻ പാടുള്ളതല്ല.

(3) കമ്മിറ്റി, വൈദ്യവും അനുബന്ധ ശാസ്ത്രങ്ങളും രംഗത്ത് പ്രഗത്ഭരായ വരിൽ നിന്നും അനുയോജ്യരായ മൂന്ന് ആളുകളിൽ കുറയാത്ത ഒരു പാനലിനെ ഐക്യകണ്ഠേണ ശുപാർശ ചെയ്യേണ്ടതാണ്. പേരുകൾ അക്ഷരമാലാ ക്രമത്തിലായിരിക്കേണ്ടതാണ്. പാനലിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയ ഓരോ ആളുടെയും അനുയോജ്യതയുടെ വിശദവും കൃത്യവുമായ ഒരു വിവരണം റിപ്പോർട്ടിനോടൊപ്പം ഉണ്ടായിരിക്കേണ്ടതാണ്. വ്യവസ്ഥ ചെയ്ത പ്രകാരം ഒരു ഏകകണ്ഠമായ ശുപാർശ നൽകുന്നതിൽ കമ്മിറ്റി പരാജയപ്പെടുന്ന സംഗതിയിൽ, കമ്മിറ്റിയിലെ ഓരോ അംഗത്തിനും മൂന്നുപേരുടെ ഓരോ പാനൽ ചാൻസലർക്ക് സമർപ്പിക്കാവുന്നതാണ്. കമ്മിറ്റിയിലെ ഏതെങ്കിലും അംഗം പാനൽ സമർപ്പിക്കാതിരിക്കുന്നത് വൈസ്-ചാൻസലറുടെ നിയമനത്തെ അസാധ്യവാക്കുന്നതല്ല.

(4) (i) കമ്മിറ്റി അപ്രകാരം ശുപാർശ ചെയ്ത ഏതെങ്കിലും ആളെ ചാൻസലർ അംഗീകരിക്കുന്നില്ലെങ്കിൽ അതേ കമ്മിറ്റിയിൽ നിന്നോ, ഈ ആവശ്യത്തിലേക്കായി പുതിയ കമ്മിറ്റി രൂപീകരിച്ചതിനുശേഷം, അങ്ങനെയുള്ള പുതിയ കമ്മിറ്റിയിൽ നിന്നോ ഒരു പുതിയ പാനൽ അദ്ദേഹത്തിന് ആവശ്യപ്പെടാവുന്നതാണ്.

(ii) പ്രഥമ വൈസ്-ചാൻസലറെ സർക്കാരിന്റെ ശുപാർശയിന്മേൽ ചാൻസലർ നിയമിക്കേണ്ടതാണ്.

(5) (i) വൈസ്-ചാൻസലറായി നിയമിക്കപ്പെടുന്ന ആൾ, അദ്ദേഹത്തിന്റെ സേവന ഉടമ്പടിയുടെ നിബന്ധനകൾക്കും ഉപാധികൾക്കും വിധേയമായി, അദ്ദേഹം ഉദ്യോഗത്തിൽ പ്രവേശിച്ച തീയതി മുതൽ അഞ്ച് വർഷത്തെ ഉടമ്പടി കാലയളവിലേക്കോ, അദ്ദേഹത്തിന് എഴുപത് വയസ്സ് പൂർത്തിയാകുന്നതുവരെയോ, ഏതാണോ ആദ്യം വരുന്നത്, അതുവരെ ഔദ്യോഗികസ്ഥാനം വഹിക്കേണ്ടതാണ്.

(ii) വൈസ്-ചാൻസലറായി നിയമിക്കപ്പെടുന്ന ആളുകൾ, മേൽ നിർണ്ണയിച്ച പരമാവധി വയസ്സ് പൂർത്തീകരിച്ചിട്ടില്ലാ എന്നതിന് വിധേയമായി, രണ്ടാമതൊരു അഞ്ചു വർഷകാലത്തേക്ക് പുനർ നിയമനത്തിന് അർഹരായിരിക്കുന്നതാണ്.

(6) ഇനി പറയുന്ന ഏതെങ്കിലും സാഹചര്യങ്ങളിൽ, അതിന്റെ അവസ്ഥ ചാൻസലർ സ്വയം തീരുമാനിക്കേണ്ടതും, അനുയോജ്യമായ ഏതെങ്കിലും ആളെ മൊത്തം ആരുമാസത്തിൽ കവിയാത്ത ഒരു കാലയളവിലേക്ക് വൈസ്-ചാൻസലറായി പ്രവർത്തിക്കാൻ ചാൻസലർക്ക്, നിയമിക്കാവുന്നതുമാണ്:

(i) (1) -ാം ഉപവകുപ്പുപ്രകാരം നിയമിച്ച കമ്മിറ്റിക്ക്, ചാൻസലർ വിനിർദ്ദേശിച്ച സമയപരിധിക്കകം, ഏതെങ്കിലും പേര് ശുപാർശ ചെയ്യുവാൻ കഴിയാതെ വരുന്നിടത്ത്;

(ii) മരണമോ രാജിയോ മൂലമോ മറ്റുവിധത്തിലോ വൈസ്-ചാൻസലറുടെ ഔദ്യോഗികസ്ഥാനത്ത് ഒഴിവുണ്ടാകുകയും, കൂടാതെ മുകളിലെ (1) മുതൽ (4) വരെ ഉപവകുപ്പുകളിലെ വ്യവസ്ഥകൾ അനുസരിച്ച് സൗകര്യപ്രദമായും വേഗത്തിലും അത് നികത്താൻ കഴിയാതെ വരുന്നിടത്ത്;

(iii) അവധിയോ അസുഖമോ മൂലമോ മറ്റു കാരണങ്ങളാലോ വൈസ്-ചാൻസലറുടെ ഔദ്യോഗികസ്ഥാനത്ത് താൽക്കാലികമായി ഒഴിവുണ്ടാകുന്നിടത്ത്;

(iv) വൈസ് - ചാൻസലറുടെ കാലാവധി അവസാനിക്കുന്നിടത്ത്; അല്ലെങ്കിൽ

(v) മറ്റേതെങ്കിലും അടിയന്തിരഘട്ടം ഉണ്ടാകുന്നിടത്ത്.

അപ്രകാരം നിയമിക്കപ്പെട്ട ആൾ, വൈസ്-ചാൻസലർ തിരികെ ഔദ്യോഗിക സ്ഥാനത്ത് പ്രവേശിക്കുന്ന തീയതിയിലോ (1) മുതൽ (4) വരെയുള്ള ഉപവകുപ്പുകളിലെ വ്യവസ്ഥകൾക്കനുസൃതമായി വൈസ്-ചാൻസലറായി യഥാവിധി നിയമിക്കപ്പെട്ട ആൾ ഔദ്യോഗികസ്ഥാനത്ത് പ്രവേശിക്കുന്ന തീയതിയിലോ അങ്ങനെയുള്ള ഔദ്യോഗികസ്ഥാനം വഹിക്കുന്നത് അവസാനിക്കുന്നതാണ്.

(7) വൈസ്-ചാൻസലർ സർവ്വകലാശാലയുടെ ശമ്പളം പുറന്ന മുഴുവൻ സമയ ഉദ്യോഗസ്ഥനായിരിക്കുന്നതാണ്.

(8) സർക്കാർ കാലാകാലങ്ങളിൽ അംഗീകരിക്കുന്നതോ സ്റ്റാറ്റ്യൂട്ടുകളാൽ നിർണ്ണയിക്കുന്നതോ ആയ അങ്ങനെയുള്ള അധിവൃയ അലവൻസ് വൈസ് - ചാൻസലർക്ക് ചെലവഴിക്കുന്നതിനായി നൽകേണ്ടതാണ്.

(9) വൈസ്-ചാൻസലർക്ക്, ചാൻസലർക്ക് ഒരു മാസത്തെ നോട്ടീസ് നൽകിയ തിനുശേഷം, സ്വന്തം കൈപ്പടയിൽ എഴുതി ഒപ്പുവെച്ച് ചാൻസലറെ അഭിസംബോധന ചെയ്തുകൊണ്ട് തന്റെ ഔദ്യോഗിക സ്ഥാനം രാജിവെയ്ക്കാവുന്നതും, ചാൻസലർ രാജി സ്വീകരിക്കുമ്പോഴോ പ്രസ്തുത നോട്ടീസ് കാലാവധി തീരുന്ന തീയതി മുതലോ, ഏതാണോ ആദ്യം സംഭവിക്കുന്നത് അന്നു മുതൽ, ആ ഔദ്യോഗിക സ്ഥാനം വഹിക്കുന്നത് അവസാനിക്കുന്നതാണ്.

(10) ചാൻസലർക്ക്, ഉദ്യോഗം വഹിക്കുന്ന ആൾ,—

(i) ബുദ്ധിസ്ഥിരതയില്ലാതായിത്തീരുകയും ഒരു ക്ഷമതയുള്ള അധികാര സ്ഥാനം അപ്രകാരം പ്രഖ്യാപിക്കുകയും ചെയ്തിട്ടുണ്ടെന്ന് ബോധ്യമുള്ളപക്ഷം;

(ii) സാമ്പത്തികാധിപത്യം ഉൾക്കൊള്ളുന്ന ഏതെങ്കിലും കുറ്റത്തിന് ഒരു കോടതി കുറ്റസ്ഥാപനം നടത്തിയിട്ടുണ്ടെന്ന് ബോധ്യമുള്ളപക്ഷം;

(iii) അവിമുക്ത നിർദ്ധനനായിത്തീരുകയും ഒരു ക്ഷമതയുള്ള അധികാര സ്ഥാനം അപ്രകാരം പ്രഖ്യാപിക്കുകയും ചെയ്തിട്ടുണ്ടെന്ന് ബോധ്യമുള്ളപക്ഷം;

(iv) ദീർഘമായ രോഗമോ ശാരീരികാവശ്യമോ മൂലമോ ശാരീരികമായി അനുയോജ്യനല്ലാത്തവകയും ചുമതലകൾ നിർവ്വഹിക്കുവാൻ പ്രാപ്തനല്ലാത്തവരായിത്തീർന്നു വെന്ന് ബോധ്യമാകുന്നപക്ഷം,

വൈസ്-ചാൻസലറെ ഒരുദ്യോഗിക സ്ഥാനത്തുനിന്നും നീക്കം ചെയ്യാവുന്നതാണ്.

ഒരുദ്യോഗിക സ്ഥാനം വഹിക്കുന്ന വൈസ്-ചാൻസലർക്ക് (iv)-ാം ഖണ്ഡപ്രകാരം അദ്ദേഹത്തെ നീക്കം ചെയ്യുന്നതിനുള്ള നടപടി എടുക്കുന്നതിനുമുമ്പ്, കാരണം കാണിക്കാൻ ന്യായമായ ഒരവസരം ചാൻസലർ നൽകേണ്ടതാണ്.

11. പ്രോ-വൈസ്-ചാൻസലറുടെ നിയമനം.—(1) ചാൻസലർ, വൈസ്-ചാൻസലറുമായി കൂടിയാലോചിച്ച് വൈദ്യവിദ്യാഭ്യാസ വിദഗ്ദ്ധനായ ഒരാളെ സർവ്വ

൮

൮

൮

൮

൮

൮

൮

൮

൮

(2) സർവ്വകലാശാലയിലെ മറ്റ് ഏതെങ്കിലും അധികാരസ്ഥാനത്തിന്റേയോ നികായത്തിന്റേയോ ഏതൊരു യോഗത്തിലും സംസാരിക്കുന്നതിനുള്ള അവകാശത്തോടു കൂടി സന്നിഹിതനാവുന്നതിന് അദ്ദേഹത്തിന് അർഹതയുണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്, എന്നാൽ, അദ്ദേഹം ആ അധികാരസ്ഥാനത്തിന്റേയോ നികായത്തിന്റേയോ ചെയർ പേഴ്സണോ അംഗമോ അല്ലാത്തപക്ഷം വോട്ട് ചെയ്യുന്നതിന് അർഹതയുണ്ടായിരിക്കുന്നതല്ല. വൈസ്-ചാൻസലർ ചെയർമാനായുള്ള സെനറ്റിന്റേയോ അക്കാഡമിക് കൗൺസിലിന്റേയോ മറ്റേതെങ്കിലും അധികാരസ്ഥാനത്തിന്റേയോ ഏതെങ്കിലും യോഗത്തിൽ വോട്ടുകൾ തുല്യമായി വരുന്ന സംഗതിയിൽ അദ്ദേഹത്തിന് ഒരു കാസ്റ്റിംഗ് വോട്ട് ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതും അത് വിനിയോഗിക്കേണ്ടതുമാണ്.

(3) വൈസ്-ചാൻസലർക്ക്, ഏതെങ്കിലും അധികാരസ്ഥാനങ്ങളുടെയോ നികായങ്ങളുടെയോ കമ്മിറ്റികളുടെയോ യോഗങ്ങൾ, അങ്ങനെ യോഗം ചേരേണ്ടത് ആവശ്യമാണെന്ന് അദ്ദേഹം കരുതുമ്പോഴെല്ലാം, വിളിച്ചു കൂട്ടുന്നതിന് അധികാരം ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്.

(4) ചാൻസലർ പുറപ്പെടുവിക്കുന്ന നിർദ്ദേശങ്ങൾ, അതതുസംഗതി പോലെ, കർശനമായി പാലിക്കുന്നുണ്ടെന്നും അല്ലെങ്കിൽ നടപ്പിലാക്കുന്നുണ്ടെന്നും വൈസ്-ചാൻസലർ ഉറപ്പുവരുത്തേണ്ടതാണ്.

(5) സർവ്വകലാശാലയുടെ നടപടികൾ ഈ ഓർഡിനൻസിലെയും സ്റ്റാറ്റ്യൂട്ടുകളിലെയും റഗുലേഷനുകളിലെയും വ്യവസ്ഥകൾക്കനുസൃതമായി നടപ്പിലാക്കുന്നുണ്ടെന്നും അധികാരസ്ഥാനങ്ങളുടെയും നികായങ്ങളുടെയും കമ്മിറ്റികളുടെയും തീരുമാനങ്ങൾ ഈ ഓർഡിനൻസിനോ റഗുലേഷനുകൾക്കോ വിരുദ്ധമല്ലെന്നും ഉറപ്പാക്കേണ്ടത് വൈസ്-ചാൻസലറുടെ കർത്തവ്യമായിരിക്കുന്നതാണ്.

(6) വൈസ്-ചാൻസലർക്ക്, സർവ്വകലാശാലയിലെ ഏതെങ്കിലും അധികാരസ്ഥാനമോ നികായമോ കമ്മിറ്റിയോ എടുത്ത തീരുമാനം അഥവാ പാസ്സാക്കിയ പ്രമേയം നടപ്പിലാക്കുന്നത്, അത് ഈ ഓർഡിനൻസിലെയോ സ്റ്റാറ്റ്യൂട്ടുകളുടെയോ റഗുലേഷനുകളുടെയോ വ്യവസ്ഥകൾക്ക് യോജിച്ചതല്ലെന്നോ അത്തരം തീരുമാനമോ പ്രമേയമോ സർവ്വകലാശാലയുടെ താൽപ്പര്യത്തിലല്ല എന്നോ അഭിപ്രായമുണ്ടെങ്കിൽ അദ്ദേഹത്തിന്, അതിനെ മാറ്റിവെയ്ക്കാവുന്നതും അതിനുള്ള കാരണം എഴുതി രേഖപ്പെടുത്തിക്കൊണ്ട് ഏറ്റവും അടുത്ത അവസരത്തിൽ ബന്ധപ്പെട്ട അധികാരസ്ഥാനത്തിന്റേയോ നികായത്തിന്റേയോ കമ്മിറ്റിയുടെയോ അടുത്ത യോഗത്തിൽ വീണ്ടും പരിഗണിക്കുന്നതിനായി മടക്കി അയയ്ക്കാവുന്നതുമാണ്. അഭിപ്രായ വ്യത്യാസങ്ങൾ നിലനിൽക്കുന്നപക്ഷം, അദ്ദേഹം ഒരാഴ്ചയ്ക്ക്കൊണ്ട്, കാരണം നൽകിക്കൊണ്ട്, തീരുമാനത്തിനായി അതിനെ ചാൻസലർക്ക് സമർപ്പിക്കേണ്ടതും അങ്ങനെ ചെയ്ത വിവരം ബന്ധപ്പെട്ട അധികാരസ്ഥാനത്തിന്റേയോ നികായത്തിന്റേയോ കമ്മിറ്റിയുടെയോ അംഗങ്ങളെ അറിയിക്കേണ്ടതുമാണ്. ചാൻസലറുടെ തീരുമാനം ലഭിച്ചതിനുശേഷം വൈസ്-ചാൻസലർ, ചാൻസലർ നിർദ്ദേശിച്ച പ്രകാരം നടപടി കൈക്കൊള്ളേണ്ടതും അതനുസരിച്ച് ബന്ധപ്പെട്ട അധികാര സ്ഥാനത്തെയോ നികായത്തെയോ കമ്മിറ്റിയെയോ അറിയിക്കേണ്ടതുമാണ്.

(7) സത്വര നടപടി എടുക്കേണ്ട ഒരു അടിയന്തിരാവശ്യം ഉണ്ടെന്ന് വിശ്വസിക്കുന്നതിന് വൈസ്-ചാൻസലർക്ക് മതിയായ കാരണങ്ങൾ ഉണ്ടെങ്കിൽ, ആവശ്യമാണെന്ന് അദ്ദേഹം കരുതുന്ന അങ്ങനെയുള്ള നടപടി അദ്ദേഹം സ്വീകരിക്കേണ്ടതും കഴിയുന്നത്ര വേഗം അടിയന്തിരാവശ്യത്തിനുള്ള കാരണവും അദ്ദേഹം സ്വീകരിച്ച നടപടിയും സാധാരണഗതിയിൽ ആ വിഷയം കൈകാര്യം ചെയ്യുമായിരുന്ന അങ്ങനെയുള്ള അധികാരസ്ഥാനത്തിനോ നികായത്തിനോ രേഖാമൂലം റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യേണ്ടതുമാണ്. അപ്രകാരം ഒരു അടിയന്തിരാവശ്യം നിലനിൽക്കുന്നുണ്ടെന്നുള്ള കാര്യത്തിലോ സ്വീകരിച്ച നടപടിയിലോ അല്ലെങ്കിൽ രണ്ടിലുമോ വൈസ്-ചാൻസലറും അധികാരസ്ഥാനവും തമ്മിൽ അഭിപ്രായവ്യത്യാസം ഉണ്ടാകുന്ന സന്ദർഭത്തിൽ, വിഷയം ചാൻസലർക്ക് റഫർ ചെയ്യേണ്ടതും അദ്ദേഹത്തിന്റെ തീരുമാനം അന്തിമമായിരിക്കുന്നതുമാണ്.

എന്നാൽ വൈസ്-ചാൻസലർ എടുത്ത ഏതെങ്കിലും നടപടി സർവ്വകലാശാലയുടെ സേവനത്തിലുള്ള ഏതെങ്കിലും ആളെ ബാധിക്കുന്നിടത്ത് അങ്ങനെയുള്ള ആൾക്ക്, എടുത്ത നടപടിയിന്മേലുള്ള നോട്ടീസ് ലഭിച്ച തീയതി മുതൽ മൂപ്പത് ദിവസത്തിനകം, ചാൻസലർക്ക് അപ്പീൽ ബോധിപ്പിക്കാൻ അർഹതയുണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്.

(8) ഏതെങ്കിലും വിഷയം സ്റ്റാറ്റ്യൂട്ടുകളോ റഗുലേഷനുകളോ മുഖേന ക്രമപ്പെടുത്തേണ്ട ആവശ്യമുണ്ടാകുകയും എന്നാൽ അക്കാര്യത്തിനായി സ്റ്റാറ്റ്യൂട്ടുകളോ റഗുലേഷനുകളോ ഉണ്ടാക്കിയിട്ടില്ലാത്തതിടത്ത് തൽസമയം ആവശ്യമാണെന്ന് വൈസ്-ചാൻസലർ കരുതുന്ന അത്തരം നിർദ്ദേശങ്ങൾ പുറപ്പെടുവിച്ചുകൊണ്ട് വിഷയം ക്രമപ്പെടുത്തേണ്ടതും അതിനുശേഷം കഴിയുന്നത്ര വേഗം, അംഗീകരിക്കുന്നതിനായി അവ ഗവേണിംഗ് കൗൺസിലിനോ മറ്റ് അധികാരസ്ഥാനത്തിനോ ബന്ധപ്പെട്ട നികായത്തിനോ സമർപ്പിക്കേണ്ടതുമാണ്. അതേസമയംതന്നെ വൈസ്-ചാൻസലർക്ക്, ഈ ആവശ്യത്തിലേക്കായി ഉണ്ടാക്കേണ്ട സ്റ്റാറ്റ്യൂട്ടുകളുടെയോ റഗുലേഷനുകളുടെയോ കരട് അധികാരസ്ഥാനത്തിന്റെയോ നികായത്തിന്റെയോ പരിഗണനയ്ക്കായി സമർപ്പിക്കാവുന്നതാണ്.

(9) വൈസ്-ചാൻസലർ, സ്റ്റാറ്റ്യൂട്ടുകളാൽ നിർണ്ണയിക്കപ്പെടാവുന്ന അങ്ങനെയുള്ള രീതിയിൽ ഈ ആവശ്യത്തിലേക്കായി രൂപീകരിച്ച സെലക്ഷൻ കമ്മിറ്റിയുടെ ശുപാർശയുടെ അടിസ്ഥാനത്തിലും ഗവേണിംഗ് കൗൺസിലിന്റെ അംഗീകാരത്തോടെയും സർവ്വകലാശാലാ അധ്യാപകരെ, നിയമിക്കേണ്ടതാണ്.

(10) വൈസ്-ചാൻസലർ, സ്റ്റാറ്റ്യൂട്ടുകളാൽ നിർണ്ണയിക്കപ്പെടാവുന്ന അങ്ങനെയുള്ള രീതിയിൽ രൂപീകരിച്ച സെലക്ഷൻ കമ്മിറ്റിയുടെ ശുപാർശയുടെ അടിസ്ഥാനത്തിലും ഗവേണിംഗ് കൗൺസിലിന്റെ അംഗീകാരത്തോടെയും സർവ്വകലാശാലയിലെ ഡെപ്യൂട്ടി രജിസ്ട്രാറുടെ പദവികളും അതിനു മുകളിലുമുള്ള എല്ലാ ഉദ്യോഗസ്ഥരെയും നിയമിക്കേണ്ടതാണ്.

(11) സർവ്വകലാശാലയിലെ അധികാരസ്ഥാനങ്ങളുടെയോ നികായങ്ങളുടെയോ കമ്മിറ്റികളുടെയോ ചെയർപേഴ്സൺ എന്ന നിലയിൽ, അധികാരസ്ഥാനത്തിന്റെയോ നികായത്തിന്റെയോ കമ്മിറ്റിയുടെയോ യോഗത്തിൽ നിന്നും, ഒരംഗത്തെ, നടപടികൾ തടസ്സപ്പെടുത്തിയതിനോ സ്തംഭിപ്പിച്ചതിനോ അംഗത്തിൽ നിന്നുമുണ്ടാകാൻ പാടില്ലാത്ത പെരുമാറ്റ ദൃഷ്ട്യത്തിൽ ഉൾപ്പെട്ടതിനോ, സസ്പെന്റ് ചെയ്യുന്നതിന് വൈസ്-ചാൻസലർക്ക് അധികാരം ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതും അപ്രകാരം വിഷയം ചാൻസലർക്ക് റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യേണ്ടതുമാണ്.

(12) വൈസ്-ചാൻസലർ, സ്റ്റാറ്റ്യൂട്ടുകളിൽ വ്യവസ്ഥ ചെയ്ത പ്രകാരം സർവ്വകലാശാലയുടെ പ്രവർത്തനങ്ങളുടെ ഒരു റിപ്പോർട്ട് ആനുകാലികമായി സെനറ്റിന്റെയും ഗവേണിംഗ് കൗൺസിലിന്റെയും മുമ്പാകെ വയ്ക്കേണ്ടതാണ്.

(13) ഈ ഓർഡിനൻസിലോ അതിൻ കീഴിൽ ഉണ്ടാക്കിയതോ ഉണ്ടാക്കിയതായി കരുതപ്പെടുന്നതോ ആയ സ്റ്റാറ്റ്യൂട്ടുകളിലോ റഗുലേഷനുകളിലോ എന്തുതന്നെ അടങ്ങിയിരുന്നാലും, പരീക്ഷാ നടത്തിപ്പിനുവേണ്ടി ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ അംഗീകരിച്ച പരീക്ഷകരുടെ പാനലിലെ പരീക്ഷകരുടെ എണ്ണം പരീക്ഷയുടെ നടത്തിപ്പിന് പര്യാപ്തമല്ലെന്നും പരീക്ഷകരുടെ മറ്റൊരു പാനൽ ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ അംഗീകരിച്ചു നൽകുന്നത് അങ്ങനെയുള്ള പരീക്ഷയുടെ നടത്തിപ്പിന് കാലതാമസം വരുത്തുമെന്നും വൈസ്-ചാൻസലർക്ക് ബോധ്യമായാൽ, അങ്ങനെയുള്ള പരീക്ഷയുടെ നടത്തിപ്പിനുവേണ്ടി അധികമായി ആവശ്യമായേക്കാവുന്ന അത്രയും എണ്ണം പരീക്ഷകരെ അദ്ദേഹത്തിന് നാമനിർദ്ദേശം ചെയ്യാവുന്നതാണ്. ഈ ഉപവകുപ്പുപ്രകാരം വൈസ്-ചാൻസലർ നാമനിർദ്ദേശം ചെയ്ത ഏതൊരാളെയും ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ അംഗീകരിച്ച പാനലിൽ ഉൾപ്പെട്ടിട്ടുള്ള ഒരു പരീക്ഷകനായി കരുതേണ്ടതാണ്.

(14) ഈ ഓർഡിനൻസിനാലോ, ഓർഡിനൻസിൻ കീഴിലോ ഉള്ള സ്റ്റാറ്റ്യൂട്ടുകളാലോ വൈസ് ചാൻസലറുടെ മേൽ ഭരമേല്പിക്കപ്പെടുന്ന അങ്ങനെയുള്ള മറ്റ് അധികാരങ്ങൾ വൈസ് ചാൻസലർ, വിനിയോഗിക്കേണ്ടതും അങ്ങനെയുള്ള മറ്റ് കർത്തവ്യങ്ങൾ നിർവ്വഹിക്കേണ്ടതുമാണ്.

13. ഡീനിന്റെ നിയമനവും അധികാരങ്ങളും ചുമതലകളും.—(1) ഒരു ഫാക്കൽറ്റിക്ക് ഒരു ഡീൻ ഉണ്ടായിരിക്കേണ്ടതും അദ്ദേഹം ബന്ധപ്പെട്ട വിഷയത്തിൽ പ്രൊഫസറുടെ പദവിയിൽ താഴെയാലുള്ള, സ്റ്റാറ്റ്യൂട്ടുകളാൽ നിർണ്ണയിക്കപ്പെടാവുന്ന അധ്യാപന പരിചയവും അങ്ങനെയുള്ള മറ്റു യോഗ്യതകളും ഉള്ള ഒരു അധ്യാപകൻ ആയിരിക്കേണ്ടതുമാണ്. ഡീൻ, ബന്ധപ്പെട്ട സർവ്വകലാശാലയുടെ അക്കാഡമിക് ഉദ്യോഗസ്ഥനായിരിക്കേണ്ടതും ബന്ധപ്പെട്ട ഫാക്കൽറ്റിക്കുള്ളിൽ അധ്യയന പുരോഗതിയും അധ്യാപനത്തിന്റെയും അധ്യാപകരുടെ പരിശീലനത്തിന്റെയും നിലവാരം നിലനിർത്തുന്ന വിഷയത്തിൽ അക്കാഡമിക് കൗൺസിൽ അംഗീകരിച്ച അക്കാഡമിക് നയങ്ങൾ നടപ്പിലാക്കുന്നതിന് ഉത്തരവാദി ആയിരിക്കേണ്ടതുമാണ്.

(2) ഓരോ ഫാക്കൽറ്റിയുടെയും ഡീനിനെ, ഫാക്കൽറ്റി അംഗങ്ങൾക്കിടയിൽ നിന്നും വൈസ്-ചാൻസലർ നാമനിർദ്ദേശം ചെയ്യേണ്ടതാണ്.

(3) ഡീൻ, വൈസ്-ചാൻസലറുമായി കൂടിയാലോചിച്ച് ആവശ്യമുള്ളപ്പോഴെല്ലാം, ഫാക്കൽറ്റിയുടെ യോഗങ്ങൾ വിളിച്ചുകൂട്ടേണ്ടതും അതിന് ആദ്ധ്യക്ഷ്യം വഹിക്കേണ്ടതുമാണ്. ഡീൻ, ഫാക്കൽറ്റിയുടെ നയങ്ങളും വികസന പരിപാടികളും ആവിഷ്കരിക്കേണ്ടതും ആയത്, സമുചിത അധികാരസ്ഥാനങ്ങൾ മുമ്പാകെ അവരുടെ പരിഗണനയ്ക്കായി സമർപ്പിക്കേണ്ടതുമാണ്.

(4) ഡീൻ, ഫാക്കൽറ്റിയുടെ അക്കാഡമിക് പുരോഗതിക്ക് ഉത്തരവാദിയായിരിക്കുന്നതും ബന്ധപ്പെട്ട ഫാക്കൽറ്റിയെ സംബന്ധിച്ച് സെനറ്റ്, ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ, അക്കാഡമിക് കൗൺസിൽ, പരീക്ഷാബോർഡ് എന്നിവയുടെ തീരുമാനങ്ങളും ഡീനിന്റെ അധികാരപരിധിയിൽ വരുന്ന ഫാക്കൽറ്റിയുടെയും പഠന ബോർഡുകളുടെയും തീരുമാനങ്ങളും ശരിയായി നടപ്പിൽ വരുത്തുന്നുണ്ട് എന്ന് ഉറപ്പാക്കേണ്ടതുമാണ്.

(5) വൈസ് - ചാൻസലറുടെ മേൽനോട്ടത്തിനും നിർദ്ദേശത്തിനും നിയന്ത്രണത്തിനും വിധേയമായി, ആവശ്യമെന്ന് ഡീൻ കരുതുന്ന അപ്രകാരമുള്ള ഉപദേശം സ്വീകരിച്ചതിനുശേഷം, എൻറോൾമെന്റ്, യോഗ്യത, മൈഗ്രേഷൻ, സ്കോളർഷിപ്പുകൾ, സ്റ്റുഡന്റ് ഷിപ്പുകൾ അല്ലെങ്കിൽ ഫ്രീഷിപ്പുകൾ, സർവ്വകലാശാല പരീക്ഷകളുടെ കാലാവധി അനുവദിക്കൽ, പ്രവേശനം അനുവദിക്കൽ എന്നിവ സംബന്ധിച്ച് വിദ്യാർത്ഥികളുടെ പരാതികളിന്മേൽ ഡീൻ, തീരുമാനമെടുക്കേണ്ടതാണ്.

(6) ഒരു സർവ്വകലാശാലാ വകുപ്പോ, അഫിലിയേറ്റ് ചെയ്ത കോളേജോ കോൺസ്റ്റിറ്റ്യൂവന്റ് കോളേജോ സ്കൂളോ കേന്ദ്രമോ അംഗീകൃത സ്ഥാപനമോ ബന്ധപ്പെട്ട ഫാക്കൽറ്റിയിൽ കീഴിൽ നടത്തുന്ന ഏതെങ്കിലും അക്കാഡമിക് പരിപാടികളുമായി ബന്ധപ്പെട്ട ഏതെങ്കിലും അഴിമതി സംബന്ധിച്ച്, അക്കാഡമിക് കൗൺസിലിന്റെ നിർദ്ദേശ പ്രകാരം, ഡീൻ അന്വേഷണം നടത്തേണ്ടതും കണ്ടെത്തലുകൾ അക്കാഡമിക് കൗൺസിലിന് റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യേണ്ടതുമാണ്.

(7) ഡീൻ, അക്കാഡമിക് കൗൺസിലിനു സമർപ്പിക്കുന്നതിനായി, ബന്ധപ്പെട്ട ഫാക്കൽറ്റിയിൽ ഫെലോഷിപ്പുകളും സ്കോളർഷിപ്പുകളും മറ്റു ബഹുമതികളും നൽകുന്നതിനുള്ള നിർദ്ദേശങ്ങൾ തയ്യാറാക്കേണ്ടതാണ്.

14. രജിസ്ട്രാറുടെ നിയമനവും അധികാരങ്ങളും കർത്തവ്യങ്ങളും.—(1) സ്റ്റാറ്റ്യൂട്ടുകളാൽ നിർണ്ണയിക്കപ്പെടാവുന്ന പ്രകാരം ഈ ആവശ്യത്തിലേക്കായി രൂപീകരിക്കപ്പെട്ട ഒരു സെലക്ഷൻ കമ്മിറ്റിയുടെ ശുപാർശയിന്മേൽ, ഗവേണിംഗ് കൗൺസിലിന്റെ അംഗീകാരത്തോടുകൂടി രജിസ്ട്രാറെ വൈസ്-ചാൻസലർ നിയമിക്കേണ്ടതാണ്.

(2) രജിസ്ട്രാർ സർവ്വകലാശാലയുടെ മുഖ്യരേണിനിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥൻ ആയിരിക്കുന്നതാണ്. അദ്ദേഹം ശമ്പളം പറ്റുന്ന ഒരു മുഴുവൻസമയ ഉദ്യോഗസ്ഥനായിരിക്കുന്നതും വൈസ്-ചാൻസലറുടെ നേരിട്ടുള്ള മേൽനോട്ടത്തിലും നിർദ്ദേശത്തിലും നിയന്ത്രണത്തിലും ജോലി ചെയ്യേണ്ടതുമാണ്.

(3) രജിസ്ട്രാറുടെ നിയമനം അഞ്ചുവർഷക്കാലയളവിലേക്കായിരിക്കുന്നതും പുനർനിയമനത്തിന് അദ്ദേഹം അർഹനായിരിക്കുന്നതുമാണ്. രജിസ്ട്രാറായി തിരഞ്ഞെടുക്കപ്പെടുന്നതിന് ആവശ്യമായ യോഗ്യതകളും പ്രവൃത്തി പരിചയവും സംസ്ഥാന സർക്കാർ അംഗീകരിച്ച പ്രകാരമായിരിക്കേണ്ടതാണ്.

(4) രജിസ്ട്രാറുടെ ഔദ്യോഗിക സ്ഥാനം ഒഴിഞ്ഞു കിടക്കുകയോ അല്ലെങ്കിൽ അസുഖമോ അഭാവമോ കാരണം അല്ലെങ്കിൽ ഏതെങ്കിലും മറ്റ് കാരണത്താലോ രജിസ്ട്രാർക്ക് തന്റെ ഔദ്യോഗിക ചുമതലകൾ ആറു മാസത്തിൽ കവിയാത്ത ഒരു കാലയളവിലേക്ക് നിർവ്വഹിക്കാൻ കഴിയാതിരിക്കുകയോ ചെയ്യുമ്പോൾ വൈസ്-ചാൻസലർ, രജിസ്ട്രാർ ആയി പ്രവർത്തിക്കുന്നതിന് യോജിച്ച ഒരാളെ ഒരു പുതിയ രജിസ്ട്രാർ നിയമിക്കപ്പെടുകയും ഔദ്യോഗികസ്ഥാനം ഏറ്റെടുക്കുകയും ചെയ്യുന്നതു വരെയോ അല്ലെങ്കിൽ രജിസ്ട്രാർ തിരികെ ജോലിയിൽ പ്രവേശിക്കുന്നതു വരെയോ, അതതുസംഗതിപോലെ, നിയമിക്കേണ്ടതാണ്.

(5) രജിസ്ട്രാർ, ഈ ഓർഡിനൻസിനാലോ, ഓർഡിനൻസിൻ കീഴിലോ സ്റ്റാറ്റുട്ടുകളിലോ വ്യവസ്ഥ ചെയ്തിട്ടുള്ള പ്രകാരം, സെനറ്റിന്റെയും ഗവേണിംഗ് കൗൺസിലിന്റെയും അക്കാഡമിക് കൗൺസിലിന്റെയും അങ്ങനെയുള്ള മറ്റ് അധികാരസ്ഥാനങ്ങളുടെയും നികായങ്ങളുടെയും കമ്മിറ്റികളുടെയും സെക്രട്ടറിയായി പ്രവർത്തിക്കേണ്ടതാണ്.

(6) രജിസ്ട്രാർ, അദ്ധ്യാപകരും നോൺ വെക്കേഷൻ അക്കാഡമിക് ജീവനക്കാരും അസിസ്റ്റന്റ് രജിസ്ട്രാറുടെ പദവിയ്ക്കും അതിനു താഴെയുമുള്ള ഉദ്യോഗസ്ഥരും അതിനു തത്തുല്യമായ തസ്തികകൾ വഹിക്കുകയും ചെയ്യുന്ന മറ്റു ഉദ്യോഗസ്ഥരും ഒഴികെ സർവ്വകലാശാലയിലെ ജീവനക്കാരുടെ നിയമനാധികാരിയും അച്ചടക്ക അധികാരസ്ഥാനവും ആയിരിക്കുന്നതാണ്. രജിസ്ട്രാറുടെ തീരുമാനംമൂലം സങ്കടമനുഭവിക്കുന്ന ഒരാൾക്ക്, അങ്ങനെയുള്ള തീരുമാനം സംബന്ധിച്ച അറിയിപ്പ് ലഭിച്ച തീയതി മുതൽ മൂപ്പതു ദിവസത്തിനുള്ളിൽ വൈസ്-ചാൻസലർ മുമ്പാകെ അപ്പീൽ ബോധിപ്പിക്കാവുന്നതാണ്.

(7) സർവ്വകലാശാലയിലെ അധികാരസ്ഥാനങ്ങളുടെ തീരുമാനങ്ങൾക്ക് വിധേയമായി, രജിസ്ട്രാർക്ക്, സർവ്വകലാശാലയ്ക്കുവേണ്ടി കരാറുകളിൽ ഏർപ്പെടുന്നതിനും രേഖകളിൽ ഒപ്പു വയ്ക്കുന്നതിനും രേഖപ്പെടുത്തലുകൾ പ്രമാണീകരിക്കുന്നതിനും അധികാരം ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്.

(8) രജിസ്ട്രാർ, സെനറ്റോ ഗവേണിംഗ് കൗൺസിലോ, അദ്ദേഹത്തിൽ ഭരമേൽപ്പിക്കപ്പെടുന്ന സർവ്വകലാശാലയുടെ രേഖകളുടെയും പൊതുമുദ്രയുടെയും അങ്ങനെയുള്ള മറ്റ് സ്വത്തുക്കളുടെയും സൂക്ഷിപ്പുകാരനായിരിക്കുന്നതാണ്.

(9) വൈസ്-ചാൻസലർ അംഗീകരിച്ച പ്രോഗ്രാം പ്രകാരം, രജിസ്ട്രാർ, സർവ്വകലാശാലയുടെ വിവിധ നികായങ്ങളിൽ തിരഞ്ഞെടുപ്പ് നടത്തേണ്ടതാണ്.

(10) രജിസ്ട്രാർ, അധികാരസ്ഥാനങ്ങളോ നികായങ്ങളോ കമ്മിറ്റികളോ കാലാകാലങ്ങളിൽ അംഗീകരിച്ച സ്റ്റാറ്റ്യൂട്ടുകളുടെയും റഗുലേഷനുകളുടെയും കൈപുസ്തകം തയ്യാറാക്കേണ്ടതും അത് നാളിതുവരെയുള്ളതാക്കി സൂക്ഷിക്കേണ്ടതും സർവ്വകലാശാലയിലെ അധികാരസ്ഥാനങ്ങളിലെ ബന്ധപ്പെട്ട അംഗങ്ങൾക്കും ഉദ്യോഗസ്ഥർക്കും അവ ലഭ്യമാക്കേണ്ടതുമാണ്.

(11) രജിസ്ട്രാർ, ഭരണ നിർവ്വഹണം മെച്ചപ്പെടുത്തുന്നത് സംബന്ധിച്ചുള്ള പരാതികളും നിർദ്ദേശങ്ങളും സ്വീകരിക്കേണ്ടതും സമുചിതമായ നടപടിക്കുവേണ്ടി അവ പരിഗണിക്കേണ്ടതുമാണ്.

(12) രജിസ്ട്രാർ, ഈ ഓർഡിനൻസിനാലോ അതു പ്രകാരമോ അല്ലെങ്കിൽ സ്റ്റാറ്റ്യൂട്ടുകളാൽ നിർണ്ണയിക്കപ്പെടാവുന്ന പ്രകാരമോ വൈസ് ചാൻസലർ കാലാകാലങ്ങളിൽ അദ്ദേഹത്തിന് ഏല്പിച്ചു കൊടുക്കുന്ന അങ്ങനെയുള്ള മറ്റ് അധികാരങ്ങൾ വിനിയോഗിക്കേണ്ടതും അങ്ങനെയുള്ള മറ്റു കർത്തവ്യങ്ങൾ നിർവ്വഹിക്കേണ്ടതുമാണ്.

15. പരീക്ഷാ കൺട്രോളറുടെ നിയമനവും അധികാരങ്ങളും കർത്തവ്യങ്ങളും.—

(1) വൈസ്-ചാൻസലർ, സ്റ്റാറ്റ്യൂട്ടുകളാൽ നിർണ്ണയിക്കപ്പെടുന്ന പ്രകാരം ഈ ആവശ്യത്തിലേക്കായി രൂപീകരിച്ച ഒരു സെലക്ഷൻ കമ്മിറ്റിയുടെ ശുപാർശയിന്മേൽ, പരീക്ഷാ കൺട്രോളറെ നിയമിക്കേണ്ടതാണ്. കൺട്രോളർ, സർവ്വകലാശാലയുടെ ശമ്പളം പറ്റുന്ന ഒരു മുഴുവൻ സമയ ഉദ്യോഗസ്ഥനായിരിക്കേണ്ടതും വൈസ്-ചാൻസലറുടെ നേരിട്ടുള്ള നിയന്ത്രണത്തിൻ കീഴിൽ ജോലി ചെയ്യേണ്ടതുമാണ്. പരീക്ഷാ കൺട്രോളറുടെ നിയമനം അഞ്ചു വർഷക്കാലത്തേക്ക് ആയിരിക്കുന്നതും അദ്ദേഹം പുനർനിയമനത്തിന് അർഹനായിരിക്കുന്നതുമാണ്. കൺട്രോളർ ആയി തിരഞ്ഞെടുക്കപ്പെടുന്ന ആവശ്യത്തിലേക്ക് വേണ്ടതായ യോഗ്യതകളും പ്രവൃത്തി പരിചയവും സ്റ്റാറ്റ്യൂട്ടുകളാൽ നിർണ്ണയിക്കപ്പെടാവുന്ന പ്രകാരമായിരിക്കേണ്ടതാണ്.

(2) പരീക്ഷാ കൺട്രോളർ, സർവ്വകലാശാലയുടെ പരീക്ഷകളുടെയും ടെസ്റ്റുകളുടെയും നടത്തിപ്പും അവയുടെ ഫലപ്രഖ്യാപനത്തിന്റെയും ചാർജ്ജുള്ള പ്രധാന ഉദ്യോഗസ്ഥൻ ആയിരിക്കുന്നതും പരീക്ഷാ ബോർഡിന്റെ മേൽനോട്ടത്തിലും നിർദ്ദേശത്തിലും നേതൃത്വത്തിലും അദ്ദേഹം തന്റെ കർത്തവ്യങ്ങൾ നിർവ്വഹിക്കേണ്ടതുമാണ്.

(3) കൺട്രോളർ, പേപ്പർ സെറ്റർമാരുടെയും പരീക്ഷകന്മാരുടെയും നിയമനത്തിനായി രൂപീകരിച്ച കമ്മിറ്റികളൊഴികെ പരീക്ഷാ ബോർഡിന്റെയും ബോർഡ് നിയമിച്ച കമ്മിറ്റികളുടെയും മെമ്പർ സെക്രട്ടറി ആയിരിക്കുന്നതാണ്.

(4) (2)-ാം ഉപവകുപ്പിലെ വ്യവസ്ഥകളുടെ സാമാന്യതയ്ക്ക് ഭംഗം വരാത്ത വിധത്തിൽ, പരീക്ഷകളും ടെസ്റ്റുകളും നടത്തുന്നതിനും ഫലപ്രഖ്യാപനത്തിനും ആവശ്യമായ എല്ലാ ക്രമീകരണങ്ങൾക്കും പരീക്ഷാ കൺട്രോളർ ഉത്തരവാദിയായിരിക്കുന്നതാണ്.

(5) കൺട്രോളർ, സ്റ്റാറ്റ്യൂട്ടുകളാൽ നിർണ്ണയിക്കപ്പെടാവുന്ന പ്രകാരമുള്ളതോ കാലാകാലങ്ങളിൽ പരീക്ഷാ ബോർഡ് കൺട്രോളർക്ക് ഏൽപ്പിച്ചു കൊടുക്കുന്നതോ ആയ അങ്ങനെയുള്ള മറ്റ് അധികാരങ്ങൾ വിനിയോഗിക്കേണ്ടതും അങ്ങനെയുള്ള മറ്റ് കർത്തവ്യങ്ങൾ നിർവ്വഹിക്കേണ്ടതുമാണ്.

16. ഫൈനാൻസ് ആഫീസറുടെ നിയമനവും അധികാരങ്ങളും കർത്തവ്യങ്ങളും.—

(1) (i) ഫൈനാൻസ് ആഫീസർ സർവ്വകലാശാലയുടെ ധനകാര്യത്തിന്റേയും കണക്കുകളുടെയും ആഡിറ്റിന്റേയും പ്രധാന ഉദ്യോഗസ്ഥനായിരിക്കുന്നതാണ്. ഫൈനാൻസ് ആഫീസർ ശമ്പളം പറ്റുന്ന ഒരു മുഴുവൻ സമയ ഉദ്യോഗസ്ഥനും വൈസ്-ചാൻസലറുടെ നേരിട്ടുള്ള നിയന്ത്രണത്തിൻ കീഴിൽ ജോലിചെയ്യേണ്ടതുമാണ്.

(ii) വൈസ്-ചാൻസലർ, നേരിട്ടുള്ള നിയമനം മുഖേനയോ ഡെപ്യൂട്ടേഷൻ മുഖേനയോ ഫൈനാൻസ് ആഫീസറെ നിയമിക്കേണ്ടതും, നേരിട്ടുള്ള നിയമനത്തിന്റെ സംഗതിയിൽ, ഫൈനാൻസ് ഓഫീസറെ അത് സ്റ്റാറ്റ്യൂട്ടുകളാൽ നിർണ്ണയിക്കപ്പെടാവുന്ന പ്രകാരം ഈ ആവശ്യത്തിലേക്കായി രൂപീകരിച്ചിട്ടുള്ള സെലക്ഷൻ കമ്മിറ്റിയുടെ ശുപാർശയിന്മേലായിരിക്കേണ്ടതുമാണ്.

(iii) നേരിട്ടുള്ള നിയമനം മുഖേന നിയമിക്കപ്പെടുന്ന ഫൈനാൻസ് ആഫീസറുടെ യോഗ്യതകളും ശമ്പളവും മറ്റ് സേവന വ്യവസ്ഥകളും സ്റ്റാറ്റ്യൂട്ടുകളാൽ നിർണ്ണയിക്കപ്പെടാവുന്ന പ്രകാരമായിരിക്കേണ്ടതാണ്.

(2) ഫൈനാൻസ് ആഫീസർ, ഫൈനാൻസ് കമ്മിറ്റിയുടെ കൺവീനർ ആയിരിക്കുന്നതും അദ്ദേഹത്തിന് സാമ്പത്തിക ചെലവ് വരുന്ന വിഷയങ്ങളിൽ സെനറ്റിന്റേയോ ഗവേണിംഗ് കൗൺസിലിന്റേയോ നടപടിക്രമങ്ങളിൽ ഹാജരാവുന്നതിനും സംസാരിക്കുന്നതിനും മറ്റു വിധത്തിൽ പങ്കെടുക്കുന്നതിനും അവകാശമുണ്ടായിരിക്കുന്നതുമാണ്. എന്നാൽ വോട്ട് ചെയ്യുന്നതിന് അർഹത ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതല്ല.

(3) ഫൈനാൻസ് ആഫീസർ, ഫൈനാൻസ് കമ്മിറ്റിയുടെയും ഫൈനാൻസ് കമ്മിറ്റി നിയമിച്ച സബ് കമ്മിറ്റികളുടേയും യോഗങ്ങളുടെ മിനിറ്റ്സ് സൂക്ഷിച്ച് പോരേണ്ടതാണ്.

(4) ഫൈനാൻസ് ആഫീസർ, വാർഷിക ബഡ്ജറ്റും കണക്കുകളുടെ സ്റ്റേറ്റുമെന്റും ആഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടും തയ്യാറാക്കുന്നതിനും ഫൈനാൻസ് കമ്മിറ്റിക്കും ഗവേണിംഗ് കൗൺസിലിനും സമർപ്പിക്കുന്നതിനും ഉത്തരവാദിയായിരിക്കുന്നതാണ്.

(5) ഫൈനാൻസ് ആഫീസർ, സ്റ്റാറ്റ്യൂട്ടുകളാൽ നിർണ്ണയിക്കപ്പെടാവുന്ന അങ്ങനെയുള്ള അധികാരങ്ങൾ വിനിയോഗിക്കേണ്ടതും അങ്ങനെയുള്ള ചുമതലകൾ നിർവ്വഹിക്കേണ്ടതുമാണ്.

17. സർവ്വകലാശാലയിലെ എല്ലാ ഉദ്യോഗസ്ഥരും പബ്ലിക് സെർവെന്റ് ആയിരിക്കുമെന്ന്.— സർവ്വകലാശാലയിലെ ശമ്പളം പറ്റുന്ന എല്ലാ ഉദ്യോഗസ്ഥരും, അധികാരസ്ഥാനങ്ങളിലേയോ കമ്മിറ്റികളിലേയോ നികായങ്ങളിലേയോ അംഗങ്ങളും അദ്ധ്യാപകരും സർവ്വകലാശാലയിലെ മറ്റു ജീവനക്കാരും ഇൻഡ്യൻ ശിക്ഷാ നിയമസംഹിതയിലെ (1860-ലെ 45-ാം കേന്ദ്ര ആക്റ്റ്) 21-ാം വകുപ്പിന്റെ അർത്ഥവ്യാപ്തികളിൽ വരുന്ന പബ്ലിക് സെർവെന്റ് ആയി കരുതപ്പെടുന്നതാണ്.

18. നിയമനങ്ങൾ വിജ്ഞാപനം ചെയ്യപ്പെടണമെന്ന്.— വൈസ്-ചാൻസലറുടെയും പ്രൊ-വൈസ്-ചാൻസലറുടെയും രജിസ്ട്രാറുടെയും പരീക്ഷാ കൺട്രോളറുടെയും ഫൈനാൻസ് ആഫീസറുടെയും നിയമനങ്ങൾ സർവ്വകലാശാല ഗസറ്റിൽ വിജ്ഞാപനം ചെയ്യേണ്ടതാണ്.

അദ്ധ്യായം IV

സർവ്വകലാശാലയുടെ അധികാരസ്ഥാനങ്ങൾ

19. സർവ്വകലാശാലയുടെ അധികാരസ്ഥാനങ്ങൾ.—ഇനി പറയുന്നവ സർവ്വകലാശാലയുടെ അധികാരസ്ഥാനങ്ങൾ ആയിരിക്കുന്നതാണ്, അതായത്:—

- (i) സെനറ്റ് ;
- (ii) ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ ;
- (iii) അക്കാഡമിക് കൗൺസിൽ ;
- (iv) പരീക്ഷാ ബോർഡ് ;
- (v) പഠന ബോർഡുകൾ ;
- (vi) ഫാക്കൽറ്റികൾ ;
- (vii) ഫൈനാൻസ് കമ്മിറ്റി ;
- (viii) പ്ലാനിംഗ് കമ്മിറ്റി ;
- (ix) റിസർച്ച് കൗൺസിൽ ;
- (x) സർവ്വകലാശാലാ അസസ്സ്മെന്റ് ആന്റ് അക്രഡിറ്റേഷൻ കൗൺസിൽ ;
- (xi) സർവ്വകലാശാലാ എത്തിക്സ് കമ്മിറ്റി ;
- (xii) വിദ്യാർത്ഥി കൗൺസിൽ, കൂടാതെ

സർവ്വകലാശാലയുടെ അധികാരസ്ഥാനങ്ങളായിരിക്കും എന്ന് സ്റ്റാറ്റ്യൂട്ടുകളാൽ നിയോഗിക്കപ്പെടുന്ന, സർവ്വകലാശാലയുടെ അങ്ങനെയുള്ള മറ്റ് നികായങ്ങൾ.

20. സെനറ്റ്.—(1) സെനറ്റിൽ ഇനി പറയുന്ന അംഗങ്ങൾ ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്, അതായത്:—

എക്സ്-ഒഫീഷ്യോ അംഗങ്ങൾ

- (i)
- (ii)
- (iii)
- (iv)
- (v)
- (vi)

(vii) സംസ്ഥാനത്തെ ധനകാര്യ വകുപ്പ് സെക്രട്ടറി അല്ലെങ്കിൽ അദ്ദേഹം നാമനിർദ്ദേശം ചെയ്യുന്ന ജോയിന്റ് സെക്രട്ടറിയുടെ പദവിയിൽ താഴെത്തന്നെ ഒരു ഉദ്യോഗസ്ഥൻ ;

(viii) മെഡിക്കൽ വിദ്യാഭ്യാസ ഡയറക്ടർ ;

(ix) ഹെൽത്ത് സർവ്വീസസ് ഡയറക്ടർ ;

(x) ആയുർവേദ മെഡിക്കൽ വിദ്യാഭ്യാസ ഡയറക്ടർ ;

(xi) ഭാരതീയ ചികിത്സാവകുപ്പ് ഡയറക്ടർ ;

(xii) സംസ്ഥാനത്തെ സർക്കാർ ഹോമിയോപ്പതി മെഡിക്കൽ കോളേജുകളിലെ ഡയറക്ടർ അല്ലെങ്കിൽ പ്രിൻസിപ്പലും കൺട്രോളിംഗ് ഓഫീസറും ;

(xiii) ഹോമിയോപ്പതി ഡയറക്ടർ ;

(xiv) കേരള സംസ്ഥാനത്തെ ഉന്നത വിദ്യാഭ്യാസ കൗൺസിലിന്റെ ചെയർമാൻ നാമനിർദ്ദേശം ചെയ്യുന്ന കൗൺസിലിലെ ഒരംഗം ;

(xv) സർവ്വകലാശാല വിദ്യാർത്ഥി യൂണിയന്റെ ചെയർമാൻ ;

(xvi) രജിസ്ട്രാർ.

നാമനിർദ്ദേശം ചെയ്യപ്പെട്ട അംഗങ്ങൾ

(i) സീനിയോറിറ്റി മുറയ്ക്ക്, ആവർത്തനക്രമമനുസരിച്ച് രണ്ടു വർഷക്കാലത്തുവിലേക്ക്, ചാൻസലർ നാമനിർദ്ദേശം ചെയ്യുന്ന ആധുനിക ചികിത്സാ വിഭാഗത്തിൽ നിന്നും രണ്ടും, ദന്തശാസ്ത്ര വിഭാഗത്തിൽ നിന്നും ഒരാളും ഭാരതീയ ചികിത്സാ വിഭാഗത്തിൽ നിന്നും ഒരാളും ഹോമിയോപ്പതി ചികിത്സാ വിഭാഗത്തിൽ നിന്നും ഒരാളും ഉൾപ്പെടെ സർവ്വകലാശാലയിലെ ഫാക്കൽറ്റികളിലെ അഞ്ച് ഡീനുകൾ ;

(ii) സീനിയോറിറ്റി മുറയ്ക്ക്, ആവർത്തനക്രമമനുസരിച്ച്, ചാൻസലർ നാമനിർദ്ദേശം ചെയ്യുന്ന, ഭാരതീയ ചികിത്സാ വിഭാഗത്തിൽ നിന്നും കുറഞ്ഞത് ഒരാളെയും ഹോമിയോപ്പതി ചികിത്സാ വിഭാഗത്തിൽ നിന്നും ഒരാളെയും ഉൾപ്പെടെ മറ്റുവിധത്തിൽ സെനറ്റിലെ അംഗങ്ങളല്ലാത്ത സർവ്വകലാശാല വകുപ്പുകളുടെയോ സ്കൂളുകളുടെയോ അഞ്ച് മേധാവികൾ ;

(iii) സർക്കാർ നാമനിർദ്ദേശം ചെയ്യുന്ന, അഫിലിയേറ്റ് ചെയ്ത സർക്കാർ മെഡിക്കൽ കോളേജുകളിൽ നിന്ന് രണ്ട് പ്രിൻസിപ്പൽമാരും, സർക്കാർ ആയുർവ്വേദ കോളേജുകളിൽ നിന്നും ഒരു പ്രിൻസിപ്പലും, സർക്കാർ ഹോമിയോപ്പതി കോളേജുകളിൽ നിന്നും ഒരു പ്രിൻസിപ്പലും, സർക്കാർ ദന്ത കോളേജിൽനിന്നും ഒരു പ്രിൻസിപ്പലും സർക്കാർ നേഴ്സിംഗ് കോളേജിൽനിന്നും ഒരു പ്രിൻസിപ്പലും ഉൾപ്പെടെ ആറു പ്രിൻസിപ്പൽമാർ ;

(iv) ആരോഗ്യ ശാസ്ത്ര വിഷയങ്ങളിൽ അറിവോ താൽപ്പര്യമോ ഉള്ള ആളുകൾ കളിൽനിന്നും സർക്കാർ നാമനിർദ്ദേശം ചെയ്യുന്ന ഒൻപത് ആളുകൾ, അവരിൽ ഒരാൾ പട്ടികജാതിയിൽനിന്നും ഒരാൾ പട്ടികവർഗ്ഗ വിഭാഗത്തിൽനിന്നും ഒരാൾ വനിതയും എന്ന നിബന്ധനയ്ക്ക് വിധേയമായി, അവരിൽ അഞ്ച് പേർ ആധുനിക ചികിത്സാ വിഭാഗത്തിൽ നിന്നും രണ്ടുപേർ ആയുർവ്വേദ ചികിത്സാ വിഭാഗത്തിൽ നിന്നും ഒരാൾ ഹോമിയോപ്പതി ചികിത്സാ വിഭാഗത്തിൽ നിന്നും ഒരാൾ സാമൂഹ്യ ശാസ്ത്ര വിഷയങ്ങളിൽനിന്നും, ആയിരിക്കേണ്ടതുമാണ്.

തിരഞ്ഞെടുക്കപ്പെട്ട അംഗങ്ങൾ

(i) സംസ്ഥാനത്തെ ആധുനിക ചികിത്സാ വിഭാഗത്തിൽ രജിസ്റ്റർ ചെയ്ത (എ) ക്ലാസ്സ് മെഡിക്കൽ പ്രാക്ടീഷണർമാർ അവർക്കിടയിൽനിന്നും തിരഞ്ഞെടുക്കുന്ന അഞ്ച് ആളുകൾ, അവരിൽ,—

- (എ) ഒരാൾ പട്ടികജാതിയിലോ പട്ടികവർഗ്ഗത്തിലോപ്പെടുന്ന അംഗം ; കൂടാതെ
- (ബി) ഒരാൾ ഒരു വനിതയും ആയിരിക്കേണ്ടതാണ്.

(ii) സംസ്ഥാനത്തെ ദന്തചികിത്സാ വിഭാഗത്തിൽ രജിസ്റ്റർ ചെയ്ത (എ) ക്ലാസ്സ് മെഡിക്കൽ പ്രാക്ടീഷണർമാരിൽനിന്നും തിരഞ്ഞെടുക്കപ്പെട്ട ഒരാൾ ;

(iii) സംസ്ഥാനത്തെ ആയുർവ്വേദ ചികിത്സാ വിഭാഗത്തിൽ രജിസ്റ്റർ ചെയ്ത (എ) ക്ലാസ്സ് മെഡിക്കൽ പ്രാക്ടീഷണർമാരിൽനിന്നും തിരഞ്ഞെടുക്കപ്പെട്ട രണ്ട് ആളുകൾ—അവരിൽ ഒരാൾ പട്ടികജാതിയിലോ പട്ടികവർഗ്ഗത്തിലോപ്പെടുന്ന ആൾ ആയിരിക്കേണ്ടതാണ് ;

(iv) സംസ്ഥാനത്തെ ഹോമിയോപ്പതി ചികിത്സാ വിഭാഗത്തിൽ രജിസ്റ്റർ ചെയ്ത (എ) ക്ലാസ്സ് മെഡിക്കൽ പ്രാക്ടീഷണർമാരിൽനിന്നും തിരഞ്ഞെടുക്കപ്പെട്ട ഒരാൾ;

(v) (എ) സംസ്ഥാനത്തെ അഫിലിയേറ്റ് ചെയ്ത സ്വകാര്യ മെഡിക്കൽ കോളേജുകളിലെ പ്രിൻസിപ്പൽമാരുടെ ഇടയിൽനിന്നും തിരഞ്ഞെടുക്കപ്പെട്ട ഒരു പ്രിൻസിപ്പൽ ;

(ബി) സംസ്ഥാനത്തെ അഫിലിയേറ്റ് ചെയ്ത സ്വകാര്യ ദന്തൽ കോളേജുകളിലെ പ്രിൻസിപ്പൽമാരിൽനിന്നും തിരഞ്ഞെടുക്കപ്പെടുന്ന ഒരു പ്രിൻസിപ്പൽ ;

(സി) സംസ്ഥാനത്തെ അഫിലിയേറ്റ് ചെയ്ത സ്വകാര്യ ആയുർവ്വേദ-സിദ്ധ മെഡിക്കൽ കോളേജുകളിലെ പ്രിൻസിപ്പൽമാരിൽനിന്നും തിരഞ്ഞെടുക്കപ്പെടുന്ന ഒരു പ്രിൻസിപ്പൽ ;

(ഡി) സംസ്ഥാനത്തെ അഫിലിയേറ്റ് ചെയ്ത സ്വകാര്യ ഹോമിയോപ്പതി മെഡിക്കൽ കോളേജുകളിലെ പ്രിൻസിപ്പൽമാരിൽനിന്നും തിരഞ്ഞെടുക്കപ്പെടുന്ന ഒരു പ്രിൻസിപ്പൽ ;

(ഇ) സംസ്ഥാനത്തെ അഫിലിയേറ്റ് ചെയ്ത സ്വകാര്യ നേഴ്സിംഗ് കോളേജുകളിലെ പ്രിൻസിപ്പൽമാരിൽനിന്നും തിരഞ്ഞെടുക്കപ്പെടുന്ന ഒരു പ്രിൻസിപ്പൽ ;

(എഫ്) സംസ്ഥാനത്തെ അഫിലിയേറ്റ് ചെയ്ത സ്വകാര്യ ഫാർമസി കോളേജുകളിൽനിന്നും തിരഞ്ഞെടുക്കപ്പെടുന്ന ഒരു പ്രിൻസിപ്പൽ.

(vi) കേരള നിയമസഭയിലെ അംഗങ്ങൾ അവർക്കിടയിൽ നിന്നും തിരഞ്ഞെടുക്കുന്ന മൂന്ന് അംഗങ്ങൾ ;

(vii) (എ) സർവ്വകലാശാല അദ്ധ്യാപകർ അവർക്കിടയിൽനിന്നും തിരഞ്ഞെടുക്കുന്ന രണ്ടംഗങ്ങൾ, അവരിൽ ഒരാൾ വനിതയായിരിക്കേണ്ടതാണ് ;

(ബി) സംസ്ഥാനത്തെ സർക്കാർ മെഡിക്കൽ കോളേജുകളിലെ അദ്ധ്യാപകർ അവർക്കിടയിൽനിന്നും തിരഞ്ഞെടുക്കുന്ന മൂന്ന് അംഗങ്ങൾ—അവരിൽ ഒരാൾ വനിതയായിരിക്കേണ്ടതാണ് ;

(സി) സംസ്ഥാനത്തെ സർക്കാർ ദന്തൽ കോളേജുകളിലെ അദ്ധ്യാപകരിൽനിന്നും തിരഞ്ഞെടുക്കുന്ന ഒരംഗം ;

(ഡി) സംസ്ഥാനത്തെ സർക്കാർ ആയുർവ്വേദ കോളേജുകളിലെ അദ്ധ്യാപകർ അവർക്കിടയിൽനിന്നും തിരഞ്ഞെടുക്കുന്ന ഒരംഗം ;

(ഇ) സംസ്ഥാനത്തെ സർക്കാർ ഹോമിയോപ്പതി കോളേജുകളിലെ അദ്ധ്യാപകർ അവർക്കിടയിൽനിന്നും തിരഞ്ഞെടുക്കുന്ന ഒരംഗം ;

(എഫ്) സംസ്ഥാനത്തെ സർക്കാർ ഫാർമസി കോളേജുകളിലെ അദ്ധ്യാപകർ അവർക്കിടയിൽനിന്നും തിരഞ്ഞെടുക്കുന്ന ഒരംഗം ;

(ജി) സംസ്ഥാനത്തെ സർക്കാർ നേഴ്സിംഗ് കോളേജുകളിലെ അദ്ധ്യാപകർ അവർക്കിടയിൽനിന്നും തിരഞ്ഞെടുക്കുന്ന ഒരംഗം ;

(എച്ച്) സംസ്ഥാനത്തെ സർക്കാർ മെഡിക്കൽ കോളേജുകളിലെ പാരാമെഡിക്കൽ കോഴ്സുകളിലെ അദ്ധ്യാപകരിൽനിന്നും തിരഞ്ഞെടുക്കുന്ന ഒരംഗം ;

(ഐ) സംസ്ഥാനത്തെ അഫിലിയേറ്റ് ചെയ്ത സ്വകാര്യ മെഡിക്കൽ കോളേജുകളിലെ അദ്ധ്യാപകരിൽ നിന്നും തിരഞ്ഞെടുക്കുന്ന ഒരംഗം ;

(ജെ) സംസ്ഥാനത്തെ അഫിലിയേറ്റ് ചെയ്ത സ്വകാര്യ ദന്തൽ കോളേജുകളിലെ അദ്ധ്യാപകരിൽനിന്നും തിരഞ്ഞെടുക്കുന്ന ഒരംഗം ;

(കെ) സംസ്ഥാനത്തെ അഫിലിയേറ്റ് ചെയ്ത സ്വകാര്യ ആയുർവ്വേദ-സിദ്ധ കോളേജുകളിലെ അദ്ധ്യാപകരിൽനിന്നും തിരഞ്ഞെടുക്കുന്ന ഒരംഗം ;

(എൽ) സംസ്ഥാനത്തെ അഫിലിയേറ്റ് ചെയ്ത സ്വകാര്യ ഹോമിയോ കോളേജുകളിലെ അദ്ധ്യാപകരിൽനിന്നും തിരഞ്ഞെടുക്കുന്ന ഒരംഗം ;

(എം) സംസ്ഥാനത്തെ സ്വകാര്യ നേഴ്സിംഗ് കോളേജുകളിലെ അദ്ധ്യാപകരിൽനിന്നും തിരഞ്ഞെടുക്കുന്ന ഒരംഗം ;

(എൻ) സംസ്ഥാനത്തെ സ്വകാര്യ ഫാർമസി കോളേജുകളിലെ അദ്ധ്യാപകരിൽനിന്നും തിരഞ്ഞെടുക്കുന്ന ഒരംഗം ;

(ഒ) സംസ്ഥാനത്തെ സ്വകാര്യ മെഡിക്കലും അനുബന്ധ കോളേജുകളിലെ മാനേജർമാരിൽനിന്നും തിരഞ്ഞെടുക്കുന്ന രണ്ടംഗങ്ങൾ .

(viii) പത്ത് വിദ്യാർത്ഥി പ്രതിനിധികൾ—സംസ്ഥാനത്തെ സർവ്വകലാശാല, സ്കൂളുകൾ അല്ലെങ്കിൽ വകുപ്പുകൾ, സർക്കാർ മെഡിക്കൽ കോളേജുകൾ, സർക്കാർ ദന്തൽ കോളേജുകൾ, സർക്കാർ ആയുർവ്വേദ കോളേജുകളും എയിഡഡ് ആയുർവ്വേദ കോളേജുകളും സർക്കാർ ഹോമിയോ കോളേജുകളും എയ്ഡഡ് ഹോമിയോ കോളേജുകളും സർക്കാർ നേഴ്സിംഗ് കോളേജുകൾ, സർക്കാർ ഫാർമസി കോളേജുകൾ എന്നിവിടങ്ങളിലെ മുഴുവൻ സമയ റഗുലർ വിദ്യാർത്ഥികളിൽനിന്നും തിരഞ്ഞെടുക്കുന്ന ഒരോ ആൾ വീതവും അഫിലിയേറ്റ് ചെയ്ത എല്ലാ സ്വകാര്യ അൺ എയ്ഡഡ് കോളേജുകളിലെ വിദ്യാർത്ഥികൾക്കിടയിൽ നിന്നും തിരഞ്ഞെടുക്കുന്ന മൂന്നു വിദ്യാർത്ഥികളും ;

(ix) സർവ്വകലാശാലയിലെ അദ്ധ്യാപകേതര ജീവനക്കാരിൽ നിന്നും തിരഞ്ഞെടുക്കുന്ന ഒരാൾ ;

(x) സംസ്ഥാനത്തെ അഫിലിയേറ്റ് ചെയ്ത സർക്കാർ കോളേജുകളിലെ അദ്ധ്യാപകേതര ജീവനക്കാരിൽനിന്നും തിരഞ്ഞെടുക്കുന്ന ഒരാൾ ;

(2) രജിസ്ട്രാർ, സെനറ്റിന്റെ എക്സ്-ഒഫീഷ്യോ സെക്രട്ടറി ആയിരിക്കുന്നതാണ്.

(3) വൈസ്-ചാൻസലറോ വൈസ്-ചാൻസലറുടെ അഭാവത്തിൽ പ്രോ-വൈസ്-ചാൻസലറോ സാധാരണയായി സെനറ്റിൽ ആധ്യക്ഷ്യം വഹിക്കേണ്ടതാണ്.

(4) സെനറ്റ് യോഗത്തിന്റെ കാരം ഇരുപത്തിയഞ്ച് അല്ലെങ്കിൽ ആകെ അംഗങ്ങളുടെ നാലിലൊന്ന്, ഏതാണോ കുറവ് അത് ആയിരിക്കുന്നതാണ്.

(5) സെനറ്റിന്റെ ഔദ്യോഗിക കാലാവധി, ചാൻസലർ അത് രൂപീകരിച്ച തീയതി മുതൽ അഞ്ചുവർഷക്കാലം ആയിരിക്കുന്നതും സെനറ്റിന്റെ കാലാവധി തീരുന്ന മുറയ്ക്ക് ചാൻസലർ അത് പുനഃസംഘടിപ്പിക്കേണ്ടതുമാണ്.

(6) സെനറ്റ് രൂപീകരണത്തിന്റെ രീതിയും വിധവും സെനറ്റിലെ അംഗങ്ങളുടെ നാമനിർദ്ദേശവും അല്ലെങ്കിൽ തിരഞ്ഞെടുപ്പും അംഗങ്ങളുടെ കാലാവധിയും സ്റ്റാറ്റ്യൂട്ടുകളിൽ നിർണ്ണയിക്കപ്പെട്ടിട്ടുള്ള പ്രകാരം ആയിരിക്കേണ്ടതാണ്.

(7) വൈസ് - ചാൻസലർ നിശ്ചയിക്കുന്ന തീയതികളിൽ, വർഷത്തിൽ കുറഞ്ഞത് രണ്ടു തവണയെങ്കിലും സെനറ്റ് യോഗം ചേരേണ്ടതും അങ്ങനെയുള്ള യോഗങ്ങളിൽ ഒരു യോഗത്തെ വാർഷിക പൊതുയോഗം എന്ന് വിളിക്കേണ്ടതുമാണ്.

(8) (7)-ാം ഉപവകുപ്പുപ്രകാരം ചേരുന്ന സെനറ്റിന്റെ വാർഷിക പൊതുയോഗത്തിൽ വരവുചെലവുകളുടെ സ്റ്റേറ്റുമെന്റും ധനപരമായ എസ്റ്റിമേറ്റുകളും അവസാനത്തെ ആഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടും സഹിതം സർവ്വകലാശാലയുടെ മുൻവർഷത്തെ നടത്തിപ്പ് സംബന്ധിച്ച ഒരു റിപ്പോർട്ട് സെനറ്റിനു മുൻപാകെ സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.

(9) വൈസ്-ചാൻസലർ, അദ്ദേഹത്തിന് ഉചിതമെന്ന് തോന്നുമ്പോഴും സെനറ്റിലെ നാലിലൊന്നിൽ കുറയാത്ത അംഗങ്ങളുടെ രേഖാമൂലമുള്ള ഒപ്പുവെച്ച അഭ്യർത്ഥനയിൻമേലും സെനറ്റിന്റെ ഒരു പ്രത്യേക യോഗം വിളിച്ചുകൂട്ടേണ്ടതാണ്.

21. സെനറ്റിന്റെ അധികാരങ്ങൾ.—സെനറ്റിന് ഇനിപറയുന്ന അധികാരങ്ങൾ ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്, അതായത്:—

(i) സർവ്വകലാശാലയുടെ വിശാല നയങ്ങളും പ്രോഗ്രാമുകളും ആവിഷ്കരിക്കുക ;

(ii) സർവ്വകലാശാലയുടെ പുരോഗതിക്കും അഭിവൃദ്ധിക്കും വേണ്ടതായ നടപടികൾ നിർദ്ദേശിക്കുക ;

(iii) സർവ്വകലാശാലയുടെ വാർഷിക റിപ്പോർട്ട്, വാർഷിക കണക്കുകൾ, ആഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട്, വികസന പദ്ധതികൾ എന്നിവ പരിഗണിക്കുകയും വൈസ്-ചാൻസലർക്കും ഗവേണിംഗ് കൗൺസിലിനും ശുപാർശ നൽകുകയും ചെയ്യുക ;

(iv) ഗവേണിംഗ് കൗൺസിലിന്റെ ശുപാർശയിൻമേൽ ഓണററി ബിരുദങ്ങളോ മറ്റ് അക്കാഡമിക് ബഹുമതികളോ നൽകുക ;

(v) നിലവിലുള്ള അക്കാഡമിക് പ്രോഗ്രാമുകളും സഹപ്രവർത്തന പരിപാടികളും പുനരവലോകനം നടത്തുക ;

(vi) മെഡിക്കൽ വിദ്യാഭ്യാസത്തിൽ സാമൂഹിക ആവശ്യകതകൾക്ക് സംഗതമായ പുതിയ അക്കാഡമിക് പരിപാടികൾ നിർദ്ദേശിക്കുക ;

(vii) പുതിയ ബിരുദങ്ങളും ഡിപ്ലോമകളും സർട്ടിഫിക്കറ്റുകളും മറ്റുള്ള അക്കാഡമിക് ബഹുമതികളും ഏർപ്പെടുത്തുന്നതിനുള്ള നിർദ്ദേശങ്ങൾ നൽകുക ;

(viii) ഈ ഓർഡിനൻസിനാലോ സ്റ്റാറ്റ്യൂട്ടുകളാലോ നൽകപ്പെട്ടിട്ടുള്ളതോ ഏൽപ്പിച്ചുകൊടുത്തിട്ടുള്ളതോ ആയ അങ്ങനെയുള്ള മറ്റു അധികാരങ്ങൾ വിനിയോഗിക്കുകയും കർത്തവ്യങ്ങൾ നിർവ്വഹിക്കുകയും ചെയ്യുക.

22. ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ.—(1) ഗവേണിംഗ് കൗൺസിലിൽ ഇനി പറയുന്ന അംഗങ്ങൾ ഉണ്ടായിരിക്കേണ്ടതാണ്, അതായത്:—

(i) വൈസ്-ചാൻസലർ — ചെയർപേഴ്സൺ ;

(ii) പ്രോ-വൈസ്-ചാൻസലർ ;

(iii) മെഡിക്കൽ വിദ്യാഭ്യാസത്തിന്റെ ചുമതലയുള്ള ആരോഗ്യ വകുപ്പ് ഗവൺമെന്റ് സെക്രട്ടറി ;

(iv) മെഡിക്കൽ വിദ്യാഭ്യാസ ഡയറക്ടർ ;

(v) ആയുർവ്വേദ മെഡിക്കൽ വിദ്യാഭ്യാസ ഡയറക്ടർ ;

(vi) സംസ്ഥാനത്തെ ഹോമിയോപ്പതി മെഡിക്കൽ കോളേജുകളുടെ ഡയറക്ടർ അല്ലെങ്കിൽ പ്രിൻസിപ്പലും കൺട്രോളിംഗ് ഓഫീസറും ;

(vii) ആധുനിക ചികിത്സാ വിഭാഗത്തിൽ നിന്നും ഭാരതീയ ചികിത്സാ വിഭാഗത്തിൽ നിന്നും ഹോമിയോപ്പതി ചികിത്സാവിഭാഗത്തിൽനിന്നും ഒരാൾ വീതം, സീനിയോറിറ്റി ക്രമത്തിൽ, വൈസ് - ചാൻസലർ നാമനിർദ്ദേശം ചെയ്യുന്ന ഫാക്കൽറ്റികളുടെ മൂന്നു ഡീനുകൾ ;

(viii) സ്റ്റാറ്റ്യൂട്ടുകളാൽ നിർണ്ണയിക്കപ്പെട്ട പ്രകാരം ആധുനിക ചികിത്സാ വിഭാഗത്തിൽനിന്നും ഭാരതീയ ചികിത്സാവിഭാഗത്തിൽനിന്നും ഹോമിയോപ്പതി ചികിത്സാ വിഭാഗത്തിൽനിന്നും ഒരാൾവീതം അക്കാഡമിക് കൗൺസിൽ, അതിന്റെ അംഗങ്ങൾക്കിടയിൽനിന്നും തിരഞ്ഞെടുക്കുന്ന മൂന്ന് അംഗങ്ങൾ ;

(ix) സംസ്ഥാനത്തിനകത്തോ പുറത്തോ വളരെ പ്രശസ്തമായ വിദ്യാഭ്യാസ പരമോ ഗവേഷണ പരമോ ആയ സ്ഥാപനങ്ങളിൽനിന്നും വൈസ്-ചാൻസലറുടെ ശുപാർശയിൻമേൽ ചാൻസലർ നാമനിർദ്ദേശം ചെയ്യുന്ന വൈദ്യശാസ്ത്രത്തിലേയും അനുബന്ധ ശാസ്ത്രങ്ങളിലേയും മേഖലയിലെ മൂന്ന് വിദഗ്ദ്ധർ ;

(x) പ്രോ-ചാൻസലറുടെ ശുപാർശയിൻമേൽ, ചാൻസലർ നാമനിർദ്ദേശം ചെയ്യുന്ന പട്ടികജാതിയിലോ പട്ടികവർഗ്ഗത്തിലോപെടുന്ന ഒരു ബയോമെഡിക്കൽ വിദ്യാഭ്യാസ വിചക്ഷണനോ, ശാസ്ത്രജ്ഞനോ ;

(xi) പ്രോ-ചാൻസലറുടെ ശുപാർശയിൻമേൽ ചാൻസലർ നാമനിർദ്ദേശം ചെയ്യുന്ന ഒരു വനിതാ ബയോമെഡിക്കൽ വിദ്യാഭ്യാസ വിചക്ഷണയോ, ശാസ്ത്രജ്ഞയോ ;

(2) സർവ്വകലാശാലയുടെ രജിസ്ട്രാർ ഗവേണിംഗ് കൗൺസിലിന്റെ എക്സ്-ഒഫീഷ്യോ സെക്രട്ടറിയായിരിക്കുന്നതാണ്, എന്നാൽ അദ്ദേഹത്തിന് വോട്ട് ചെയ്യുന്നതിനുള്ള അവകാശം ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതല്ല.

(3) കൗൺസിലിന്റെ ഏഴ് അംഗങ്ങൾ ഒരു യോഗത്തിന്റെ ക്വാറം ആയിരിക്കുന്നതാണ്.

(4) ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ ഒരു വർഷത്തിൽ അഞ്ചിൽ കുറയാത്തത്ര യോഗങ്ങൾ ചേരേണ്ടതാണ്. ഗവേണിംഗ് കൗൺസിലിന്റെ ഒരു യോഗത്തിൽ അനുവർത്തിക്കേണ്ടതായ കാര്യനിർവ്വഹണം സംബന്ധിച്ച ചട്ടങ്ങളും നടപടിക്രമവും യോഗങ്ങളുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് ആവശ്യമായേക്കാവുന്ന അങ്ങനെയുള്ള മറ്റ് സംഗതികളും സ്റ്റാറ്റ്യൂട്ടുകളാൽ നിർണ്ണയിക്കപ്പെടാവുന്ന പ്രകാരമായിരിക്കേണ്ടതാണ്.

(5) എക്സ്-ഒഫീഷ്യോ അംഗങ്ങളൊഴികെയുള്ള ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ അംഗങ്ങൾ അവരുടെ നാമനിർദ്ദേശ തീയതി മുതൽ നാല് വർഷക്കാലാവധിവരെ ഔദ്യോഗിക സ്ഥാനം വഹിക്കേണ്ടതാണ്.

(6) ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ അംഗങ്ങളുടെ നാമനിർദ്ദേശത്തിനുള്ള ചട്ടങ്ങളും രീതിയും അംഗങ്ങളുടെ ഔദ്യോഗിക കാലാവധിയും സ്റ്റാറ്റ്യൂട്ടുകളാൽ നിർണ്ണയിക്കപ്പെടാവുന്ന പ്രകാരമായിരിക്കുന്നതാണ്.

23. ഗവേണിംഗ് കൗൺസിലിന്റെ അധികാരങ്ങൾ.—ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ, ഈ ഓർഡിനൻസിലെ വ്യവസ്ഥകൾക്ക് വിധേയമായി, ഇനി പറയുന്ന അധികാരങ്ങൾ വിനിയോഗിക്കേണ്ടതാണ് :

- (i) ചാൻസലറുടെ അംഗീകാരത്തിന് വിധേയമായി സ്റ്റാറ്റ്യൂട്ടുകൾ ഉണ്ടാക്കുക ;
- (ii) ഓർഡിനൻസുകൾ ഉണ്ടാക്കുക ;
- (iii) സർവ്വകലാശാലയുടെ സ്വത്തുക്കളും ഫണ്ടുകളും കൈവശം വയ്ക്കലും അവയുടെ നിയന്ത്രണവും ഭരണവും നടത്തുക ;
- (iv) സ്റ്റാറ്റ്യൂട്ടുകളിലെ വ്യവസ്ഥകൾക്ക് അനുസൃതമായി സർവ്വകലാശാലയുടെ ബഡ്ജറ്റും ധനപരമായ കണക്കും പരിഗണിക്കുകയും പാസ്സാക്കുകയും ചെയ്യുക ;
- (v) ഈ ഓർഡിനൻസിലും സ്റ്റാറ്റ്യൂട്ടുകളിലും വ്യവസ്ഥ ചെയ്ത പ്രകാരമുള്ള അങ്ങനെയുള്ള അഫിലിയേഷൻ നിബന്ധനകൾക്കും വ്യവസ്ഥകൾക്കും അനുസൃതമായി മെഡിക്കൽ സ്ഥാപനങ്ങളെ അഫിലിയേറ്റ് ചെയ്യുക ;
- (vi) അഫിലിയേറ്റ് ചെയ്ത കോളേജുകളിൽ പ്രവേശനത്തിൽ സുതാര്യതയും നീതിയുക്തമായ ഫീസ് ഘടനയും ഉറപ്പുവരുത്തുക ;
- (vii) അക്കാഡമിക് സവിശേഷതയും ഗുണനിലവാരവും ഉറപ്പുവരുത്തുന്നതിനായി അഫിലിയേറ്റ് ചെയ്ത കോളേജുകളിലും ബന്ധപ്പെട്ട സ്ഥാപനങ്ങളിലും പരിശോധന നടത്തുന്നതിന് ഇടയാക്കുക ;
- (viii) ഫാക്കൽറ്റി അംഗങ്ങളുടെയും സർവ്വകലാശാലയിലെ മറ്റു ജീവനക്കാരുടെയും നിയമനം അംഗീകരിക്കുകയും അവരുടെ കർത്തവ്യങ്ങൾ നിർണ്ണയിക്കുകയും ചെയ്യുക ;
- (ix) സർവ്വകലാശാലയുടെ ലക്ഷ്യങ്ങൾ സാക്ഷാത്കരിക്കുന്നതിന് ആവശ്യമായ നടപടികൾ സ്വീകരിക്കുക ;
- (x) സർവ്വകലാശാലയോട് അഫിലിയേറ്റ് ചെയ്ത കോളേജുകളിലെ വിദ്യാർത്ഥികൾ നൽകേണ്ടതായ ഫീസ് നിശ്ചയിക്കുകയും ക്രമപ്പെടുത്തുകയും ചെയ്യുക ;
- (xi) സർവ്വകലാശാലാ പരീക്ഷകൾ നടത്തുകയും അവയുടെ ഫലം അംഗീകരിക്കുകയും പ്രസിദ്ധീകരിക്കുകയും ചെയ്യുക ;
- (xii) അഫിലിയേറ്റ് ചെയ്ത കോളേജുകളിലെ ജീവനക്കാരുടെയും വിദ്യാർത്ഥികളുടെയും അച്ചടക്കത്തിന്റെ മേൽനോട്ടം വഹിക്കുകയും നിയന്ത്രിക്കുകയും ചെയ്യുക ;
- (xiii) സർവ്വകലാശാലാ പരീക്ഷകൾ നടത്തുന്നതിനും ഫലം പ്രസിദ്ധീകരിക്കുന്നതിനും ഉള്ള നടപടിക്രമം നിർണ്ണയിക്കുന്ന പരീക്ഷാ മാനുവൽ തയ്യാറാക്കുകയോ ഭേദഗതി വരുത്തുകയോ ചെയ്യുക ;

(xiv) അഫിലിയേറ്റ് ചെയ്ത കോളേജുകളോ സ്ഥാപനങ്ങളോ നടത്തുന്ന ഇന്റേണൽ അസ്സസ്സ്മെന്റുകളും മറ്റ് മുഖ്യനിർണ്ണയ നടപടികളും ക്രമപ്പെടുത്തുക ;

(xv) പഠനബോർഡിലെ അംഗങ്ങളെ, അവരുടെ യോഗ്യതകളുടേയും അക്കാഡമിക് നിലവാരത്തിന്റെയും അടിസ്ഥാനത്തിൽ നിയമിക്കുക ;

(xvi) പരീക്ഷകരുടെ പഠനൽ അംഗീകരിക്കുക ;

(xvii) സർക്കാരിന്റെ ഡയറക്ട് പേയ്മെന്റ് വ്യവസ്ഥയിൻ കീഴിൽ സ്വകാര്യ, എയിഡഡ് കോളേജുകളിലെ അധ്യാപകരുടെ നിയമനം അംഗീകരിക്കുക ;

(xviii) അഫിലിയേറ്റ് ചെയ്ത കോളേജുകളിലെയോ സ്ഥാപനങ്ങളിലെയോ അക്കാഡമിക് നിലവാരവും സേവന നിലവാരവും സംരക്ഷിക്കുന്നതിനുള്ള നടപടികൾ സ്വീകരിക്കുക ;

(xix) അക്കാഡമിക് കൗൺസിലിന്റെ ശുപാർശയിൻമേൽ സ്കൂളുകളും, വകുപ്പുകളും, കോളേജുകളും, കേന്ദ്രങ്ങളും, ഉപരിപഠനം, ഗവേഷണം, പ്രത്യേക പഠനം എന്നിവയ്ക്കുള്ള സ്ഥാപനങ്ങൾ സ്ഥാപിക്കുക ;

(xx) സർവ്വകലാശാലയുടെ വസ്തുവകകളും സ്വത്തുക്കളും കൈവശം വയ്ക്കുകയും നിയന്ത്രിക്കുകയും അവയുടെ ഭരണ നിർവ്വഹണത്തിനുവേണ്ടി ഏർപ്പാട് ചെയ്യുകയും ചെയ്യുക ;

(xxi) ഫൈനാൻസ് കമ്മിറ്റിയിൽ നിന്ന് ലഭിച്ച പ്രകാരമുള്ള ബഡ്ജറ്റ് എസ്റ്റിമേറ്റ്, അതിന്റേതായ ഭേദഗതികൾ എന്തെങ്കിലും ഉണ്ടെങ്കിൽ, അവയോടുകൂടി അംഗീകരിക്കുക ;

(xxii) സർവ്വകലാശാലയുടെ പൊതുമുദ്രയുടെ രൂപം നിർണ്ണയിക്കുകയും അതിന്റെ സൂക്ഷിപ്പിനും ഉപയോഗത്തിനും വ്യവസ്ഥ ചെയ്യുക ;

(xxiii) സർവ്വകലാശാലയ്ക്കുവേണ്ടി ഏതെങ്കിലും സ്ഥാവരമോ ജംഗമമോ ആയ വസ്തുക്കൾ ആർജ്ജിക്കുക ;

(xxiv) സർവ്വകലാശാലയ്ക്കുവേണ്ടി ഏതൊരു ജംഗമ വസ്തുവും, വിൽപ്പനയിലൂടെയോ മറ്റ് രീതിയിലോ കൈമാറ്റം ചെയ്യുക ;

(xxv) സർക്കാരിന്റെ നയങ്ങൾക്ക് വിധേയമായും, സ്റ്റാറ്റ്യൂട്ടുകളിൽ വ്യവസ്ഥ ചെയ്തിട്ടുള്ള പ്രകാരവും സർവ്വകലാശാലയ്ക്കുവേണ്ടി, ഫൈനാൻസ് കമ്മിറ്റി ശുപാർശ ചെയ്തതുപോലെ കടം വാങ്ങുകയോ കടം കൊടുക്കുകയോ ഫണ്ടുകൾ നിക്ഷേപിക്കുകയോ ചെയ്യുക ;

(xxvi) സർവ്വകലാശാലയുടെ അധീനതയിലുള്ള ഫണ്ടുകൾ നിർദ്ദിഷ്ട ആവശ്യങ്ങൾക്കായി ഉപയോഗിക്കുന്നതിനുള്ള നയം രൂപീകരിക്കുക ;

(xxvii) സർവ്വകലാശാലയുടെ ജോലി നിർവ്വഹണത്തിന് ആവശ്യമുള്ളതായ കെട്ടിടങ്ങളും, പരിസരവും, ഫർണിച്ചർ, പരീക്ഷണ സാമഗ്രികളും സജ്ജീകരണങ്ങളും ഉപകരണങ്ങളും മറ്റ് സാമഗ്രികളും ലഭ്യമാക്കുകയും വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് ഹോസ്റ്റലുകളും ജീവനക്കാർക്ക് താമസസൗകര്യവും ഏർപ്പെടുത്തുക ;

(xxviii) ഓണററി ഡിഗ്രികളും അക്കാഡമിക് ബഹുമതികളും നൽകുന്നതിന് സെനറ്റിനോട് ശുപാർശ ചെയ്യുക ;

(xxix) സ്റ്റാറ്റ്യൂട്ടുകളിലോ ഓർഡിനൻസുകളിലോ വ്യവസ്ഥ ചെയ്തിട്ടുള്ള പ്രകാരം അക്കാഡമിക് കൗൺസിൽ ശുപാർശ ചെയ്തപോലെ അങ്ങനെയുള്ള ഡിഗ്രികളും ഡിപ്ലോമകളും സർട്ടിഫിക്കറ്റുകളും മറ്റ് അക്കാഡമിക് ബഹുമതികളും ഏർപ്പെടുത്തുകയും നൽകുകയും അവ നൽകുന്നതിനുള്ള ബിരുദദാന സമ്മേളനത്തിനുള്ള ക്രമീകരണങ്ങൾ നടത്തുകയും ചെയ്യുക ;

(xxx) ഫെല്ലോഷിപ്പുകളും, ട്രാവലിംഗ് ഫെല്ലോഷിപ്പുകളും, സ്കോളർഷിപ്പുകളും, സ്റ്റുഡന്റ് സ്ഷിപ്പുകളും, അവർഡുകളും, മെഡലുകളും, സമ്മാനങ്ങളും ഇക്കാര്യത്തിലേക്കായി ഉണ്ടാക്കിയ റഗുലേഷനുകൾ അനുസരിച്ച് ഏർപ്പെടുത്തുക ;

(xxxi) പ്ലാനിംഗ് കമ്മിറ്റി ശുപാർശ ചെയ്യുന്ന, പരസ്പര ഗുണകരമായ അക്കാഡമിക് പ്രോഗ്രാമുകൾക്കായി മറ്റ് സർവ്വകലാശാലകൾ, സ്ഥാപനങ്ങൾ, സംഘടനകൾ എന്നിവയുമായി സഹപ്രവർത്തനത്തിനുവേണ്ടതായ റഗുലേഷനുകൾ ഉണ്ടാക്കുക ;

(xxxii) സംസ്ഥാന സർക്കാരിന്റെ മുൻകൂട്ടിയുള്ള അംഗീകാരത്തോടുകൂടി, ആവശ്യമുള്ളപ്പോഴെല്ലാം, അക്കാഡമിക് കൗൺസിലിന്റെ ശുപാർശയിൻമേൽ സർവ്വകലാശാലാ അധ്യാപകരുടെയും നോൺ-വെക്കേഷൻ അക്കാഡമിക് ജീവനക്കാരുടെയും തസ്തികകൾ സൃഷ്ടിക്കുക ;

(xxxiii) സംസ്ഥാന സർക്കാർ, കാലാകാലങ്ങളിൽ അംഗീകരിച്ച യോഗ്യതകളുടെയും സേവന വേതന വ്യവസ്ഥകളുടെയും നിബന്ധനകളുടെയും മറ്റ് മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശങ്ങളുടെയും അടിസ്ഥാനത്തിൽ, സർവ്വകലാശാലാ അധ്യാപകരുടെയും നോൺ-വെക്കേഷൻ അക്കാഡമിക് ജീവനക്കാരുടെയും നിയമനത്തിനുള്ള നടപടിക്രമങ്ങളും അവരുടെ വേതനം, ജോലിഭാരത്തിന്റെ തോത്, സ്വഭാവം, അച്ചടക്കം എന്നിവ സ്റ്റാറ്റ്യൂട്ടുകളാൽ നിശ്ചയിക്കുക ;

(xxxiv) സംസ്ഥാന സർക്കാരിന്റെ മുൻകൂട്ടിയുള്ള അംഗീകാരത്തോടുകൂടി സർവ്വകലാശാലയിലെ ഉദ്യോഗസ്ഥരുടെയും മറ്റു ജീവനക്കാരുടെയും സ്ഥിരം തസ്തികകൾ സൃഷ്ടിക്കുക ;

(xxxv) സർവ്വകലാശാലയിലെ ഉദ്യോഗസ്ഥരുടെയും മറ്റു ജീവനക്കാരുടെയും നിയമനത്തിനുള്ള നടപടിക്രമങ്ങൾ, യോഗ്യതകൾ, നിയമനരീതി, ശമ്പള സ്കെയിലുകൾ, അവരുടെ സ്വഭാവം, അച്ചടക്കം, കർത്തവ്യങ്ങൾ എന്നിവ ഉൾപ്പെടെ സേവന വേതന വ്യവസ്ഥകൾ സ്റ്റാറ്റ്യൂട്ടുകളിലൂടെ നിശ്ചയിക്കുക ;

(xxxvi) സ്വകാര്യ, അഫിലിയേറ്റ് ചെയ്ത കോളേജുകളുടെ കാര്യങ്ങൾ സംബന്ധിച്ച് അന്വേഷണത്തിന് ഏർപ്പാട് ചെയ്യുകയും നിർദ്ദേശം നൽകുകയും സർവ്വകലാശാലയോട് അഫിലിയേറ്റ് ചെയ്തിട്ടുള്ള എല്ലാ സ്ഥാപനങ്ങളിലെയും കോളേജുകളിലേയും അധ്യാപകരുടെയും ഉദ്യോഗസ്ഥരുടെയും മറ്റ് ജീവനക്കാരുടെയും ശരിയായ സേവന വ്യവസ്ഥകൾ ഉറപ്പുവരുത്തുന്നതിനും അവർക്ക് ശരിയായ ശമ്പളം ലഭ്യമാക്കുന്നതിനും വേണ്ടി നിർദ്ദേശങ്ങൾ നൽകുന്നതിനും അങ്ങനെയുള്ള സ്ഥാപനങ്ങൾ അപ്രകാരമുള്ള നിർദ്ദേശങ്ങൾ അവഗണിക്കുന്ന സംഗതിയിൽ അഫിലിയേഷനോ അംഗീകാരമോ സംബന്ധിച്ച വ്യവസ്ഥകൾ ഭേദഗതി ചെയ്യുകയോ ഇതിലേക്ക് യുക്തമെന്ന് അവർക്ക് തോന്നുന്ന അപ്രകാരമുള്ള മറ്റ് നടപടികൾ സ്വീകരിക്കുകയോ ചെയ്യുക ;

(xxxvii) പേപ്പർ സെറ്റു ചെയ്യുന്നവർക്കും പരീക്ഷകർക്കും പരീക്ഷാ നടത്തിപ്പുമായി ബന്ധപ്പെട്ട മറ്റ് ജീവനക്കാർക്കും വിസിറ്റിംഗ് ഫാക്കൽറ്റികൾക്കും സർവ്വകലാശാലയ്ക്ക് നൽകപ്പെടുന്ന അത്തരം മറ്റ് സേവനങ്ങൾക്കും ഓണറേറിയവും, പ്രതിഫലവും, ഫീസും, യാത്രാബത്തയും മറ്റ് ബത്തകളും നിർണ്ണയിക്കുക ;

(xxxviii) സ്റ്റാറ്റുട്ടുകളിലോ ഓർഡിനൻസുകളിലോ വ്യവസ്ഥ ചെയ്തിട്ടുള്ള പ്രകാരം സർവ്വകലാശാലയുടെ പ്രവർത്തനം സംബന്ധിച്ച റിപ്പോർട്ട് വൈസ്-ചാൻസലറിൽ നിന്നും ആനുകാലികമായി സ്വീകരിക്കുകയും പരിഗണിക്കുകയും ചെയ്യുക ;

(xxxix) സ്റ്റാറ്റുട്ടുകൾക്കും, യൂണിവേഴ്സിറ്റി ഗ്രാന്റ്സ് കമ്മീഷന്റെയും വിവിധ കേന്ദ്ര കൗൺസിലുകളുടെയും സംസ്ഥാന സർക്കാരിന്റെയും മാർഗ്ഗ നിർദ്ദേശങ്ങൾക്കും അനുസൃതമായി, മുൻ അദ്ധ്യയന വർഷം തീരുന്നതിനുമുമ്പായി, ഓരോ അദ്ധ്യയന വർഷത്തിനും വേണ്ടി സർവ്വകലാശാലയുടെ അദ്ധ്യയന കലണ്ടർ തയ്യാറാക്കുക ;

(xl) സംസ്ഥാന സർക്കാർ അംഗീകരിച്ച മാനദണ്ഡങ്ങൾ, എന്തെങ്കിലും ഉണ്ടെങ്കിൽ അവയ്ക്ക് വിധേയമായും സർവ്വകലാശാല ഗ്രാന്റ്സ് കമ്മീഷന്റെ മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശങ്ങൾ പരിഗണിച്ചുകൊണ്ടും അക്കാഡമിക് കൗൺസിലിന്റെ ശുപാർശയിന്മേൽ സർവ്വകലാശാലാ വകുപ്പുകൾക്കും അഫിലിയേറ്റ് ചെയ്ത കോളേജുകൾക്കും അംഗീകൃത സ്ഥാപനങ്ങൾക്കും സ്വയംഭരണാവകാശ പദവി നൽകുക ;

(xli) സർവ്വകലാശാലയുടെ അദ്ധ്യയന പുരോഗതികൾക്കുവേണ്ടി പ്ലാനിംഗ് കമ്മിറ്റി തയ്യാറാക്കിയ വീക്ഷണപദ്ധതി പരിഗണിക്കുക;

(xlii) അക്കാഡമിക് പ്രോഗ്രാമുകൾക്കായി അക്കാഡമിക് കൗൺസിലിൽ നിന്നുള്ള നിർദ്ദേശങ്ങളുടെ പ്രായോഗികത വിലയിരുത്തുകയും അംഗീകരിക്കുകയും ചെയ്യുക;

(xlili) സർവ്വകലാശാലയുടെ വാർഷിക റിപ്പോർട്ടും, വാർഷിക കണക്കുകളും, ആഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടുകളും പരിഗണിക്കുകയും അംഗീകരിക്കുകയും ചെയ്യുക;

(xliv) സർവ്വകലാശാലയിലെ കോളേജുകളുടെയും സ്കൂളുകളുടെയും സ്ഥാപനങ്ങളുടെയും അല്ലെങ്കിൽ വകുപ്പുകളുടെയും ശരിയായ നടത്തിപ്പ്, പ്രവർത്തനം, ധനകാര്യം എന്നിവയുമായി ബന്ധപ്പെട്ട ഏതൊരു കാര്യത്തെ സംബന്ധിച്ചും അന്വേഷണം നടത്തിക്കുന്നതിന് ഇടയാക്കുക;

(xlv) സ്റ്റാറ്റുട്ടുകളും ഓർഡിനൻസുകളും ഉണ്ടാക്കുന്നതിനുള്ള അധികാരം ഒഴികെ, അതിന് യുക്തമെന്നു തോന്നുന്ന, അതിന്റെ ഏതെങ്കിലും അധികാരങ്ങൾ വൈസ് - ചാൻസലർക്കോ അതിനാൽ നിയമിക്കപ്പെട്ട സർവ്വകലാശാലയുടെ അങ്ങനെയുള്ള ഉദ്യോഗസ്ഥനോ അധികാരസ്ഥാനത്തിനോ കമ്മിറ്റിക്കോ ഏൽപ്പിച്ചു കൊടുക്കുക.

24. അക്കാഡമിക് കൗൺസിൽ.—(1) അക്കാഡമിക് കൗൺസിൽ, അധ്യാപനത്തിന്റെയും ഗവേഷണത്തിന്റെയും സഹപ്രവർത്തന പരിപാടികളുടെയും നിലവാരം മെച്ചപ്പെടുത്തലും നിലനിർത്തലും സംബന്ധിച്ച അക്കാഡമിക് നയങ്ങൾ രൂപീകരിക്കുന്നതിന് ഉത്തരവാദിയായിരിക്കുന്നതാണ്.

(2) അതിൽ ഇനി പറയുന്ന അംഗങ്ങൾ ഉണ്ടായിരിക്കേണ്ടതാണ്, അതായത്:—

- (i) വൈസ്-ചാൻസലർ—ചെയർപേഴ്സൺ;
- (ii) പ്രോ-വൈസ്-ചാൻസലർ;
- (iii) ഫാക്കൽറ്റികളുടെ ഡീനുകൾ;
- (iv) പഠനബോർഡുകളുടെ ചെയർപേഴ്സൺമാർ;
- (v) പ്ലാനിംഗ് കമ്മിറ്റിയുടെ മേധാവി;

(vi) (എ) അഞ്ച് പ്രൊഫസർമാർ—അഫിലിയേറ്റ് ചെയ്ത സർക്കാർ മെഡിക്കൽ കോളേജുകളിൽ നിന്നും മൂന്നും അഫിലിയേറ്റ് ചെയ്ത സ്വകാര്യ മെഡിക്കൽ കോളേജുകളിൽ നിന്ന് രണ്ട് പേരും വീതം;

(ബി) രണ്ട് പ്രൊഫസർമാർ—അഫിലിയേറ്റ് ചെയ്ത സർക്കാർ-സ്വകാര്യ ഡെന്റൽ കോളേജുകളിൽ നിന്നും ഒരാൾ വീതം;

(സി) രണ്ട് പ്രൊഫസർമാർ—സർക്കാർ-സ്വകാര്യ ആയുർവേദ കോളേജുകളിൽ നിന്നും ഒരാൾ വീതം;

(ഡി) സർക്കാർ ഹോമിയോപ്പതി കോളേജുകളിൽ നിന്നും ഒരു പ്രൊഫസർ;

(ഇ) രണ്ട് പ്രൊഫസർമാർ അല്ലെങ്കിൽ രണ്ട് സീനിയർ ഫാക്കൽറ്റികൾ—സർക്കാർ-സ്വകാര്യ നേഴ്സിംഗ് കോളേജുകളിൽ നിന്നും ഒരാൾ വീതം;

(എഫ്) സർക്കാർ ഫാർമസി കോളേജുകളിൽ നിന്ന് ഒരു പ്രൊഫസർ അല്ലെങ്കിൽ സീനിയർ ഫാക്കൽറ്റി;

(ജി) മെഡിക്കൽ ലാബറട്ടറി ടെക്നോളജിയിൽ നിന്ന് ഒരു അധ്യാപകൻ; കൂടാതെ

(എച്ച്) സർക്കാർ മെഡിക്കൽ കോളേജുകളിൽ നിന്നും വൈസ്-ചാൻസലർ നാമനിർദ്ദേശം ചെയ്യുന്ന ഒരു ഫിസിയോതെറാപ്പി അധ്യാപകൻ;

(vii) സർവ്വകലാശാല വകുപ്പുകളിലേയോ സ്ഥാപനങ്ങളിലേയോ പ്രൊഫസർമാർക്കിടയിൽ നിന്നും വൈസ്-ചാൻസലർ നാമനിർദ്ദേശം ചെയ്യുന്ന അഞ്ച് പ്രൊഫസർമാർ;

(viii) കോളേജുകളിലെ പ്രിൻസിപ്പൽമാർ, സർവ്വകലാശാലാവകുപ്പുകളുടെ മേധാവികൾ, അംഗീകൃത സ്ഥാപനങ്ങളുടെ മേധാവികൾ, എന്നിവർ ഒഴികെ പത്ത് വർഷത്തിൽ കുറയാത്ത അധ്യാപന പരിചയമുള്ള അധ്യാപകരിൽ നിന്ന് അക്കാഡമിക് കൗൺസിൽ കോ-ഓപ്റ്റ് ചെയ്യുന്ന, ഓരോ ഫാക്കൽറ്റിയേയും പ്രതിനിധീകരിക്കുന്ന ഒരു അധ്യാപകൻ;

(ix) വൈസ്-ചാൻസലർ നാമനിർദ്ദേശം ചെയ്യുന്ന ഒരു അംഗീകൃത സ്ഥാപനത്തിന്റെ ഒരു മേധാവി;

(x) വൈസ്-ചാൻസലർ നാമനിർദ്ദേശം ചെയ്യുന്ന, സർവ്വകലാശാലയുടെ ഒരു അക്കാഡമിക് സർവ്വീസ്സസ് യൂണിറ്റിന്റെ ഒരു മേധാവി അല്ലെങ്കിൽ ഡയറക്ടർ;

(xi) ചാൻസലർ നാമനിർദ്ദേശം ചെയ്യുന്ന ആരോഗ്യവും അനുബന്ധ ശാസ്ത്രങ്ങളും മേഖലയിൽ പ്രശസ്തരായ രണ്ട് വിദഗ്ദ്ധർ;

(xii) മെഡിക്കൽ വിദ്യാഭ്യാസ ഡയറക്ടർ;

(xiii) ആയുർവേദ മെഡിക്കൽ വിദ്യാഭ്യാസ ഡയറക്ടർ;

(xiv) സംസ്ഥാനത്തെ ഹോമിയോപ്പതി മെഡിക്കൽ കോളേജുകളുടെ ഡയറക്ടർ അല്ലെങ്കിൽ പ്രിൻസിപ്പലും കൺട്രോളിംഗ് ഓഫീസറും;

(xv) സർവ്വകലാശാലാ വകുപ്പുകളിലെയോ അഫിലിയേറ്റ് ചെയ്ത സർക്കാർ കോളേജുകളിലെയോ അധ്യാപകർക്കിടയിൽ നിന്നും വൈസ് ചാൻസലർ നാമനിർദ്ദേശം ചെയ്യുന്ന പട്ടികജാതിയിലോ പട്ടികശ്ലാത്ര വർഗ്ഗത്തിലോപ്പെടുന്ന ഒരു അധ്യാപകൻ;

(xvi) സർവ്വകലാശാലാ വകുപ്പുകളിലെയോ അഫിലിയേറ്റ് ചെയ്ത സർക്കാർ കോളേജുകളിലെയോ അധ്യാപകർക്കിടയിൽ നിന്നും വൈസ്-ചാൻസലർ നാമനിർദ്ദേശം ചെയ്യുന്ന മൂന്ന് വനിതാ അധ്യാപകർ.

(3) രജിസ്ട്രാർ, അക്കാഡമിക് കൗൺസിലിന്റെ സെക്രട്ടറിയായി പ്രവർത്തിക്കേണ്ടതാണ്, എന്നാൽ അദ്ദേഹത്തിന് വോട്ട് ചെയ്യുന്നതിനുള്ള അവകാശം ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതല്ല.

(4) അക്കാഡമിക് കൗൺസിൽ ഒരു വർഷത്തിൽ മൂന്നിൽ കുറയാത്ത അത്രയും തവണ യോഗം ചേരേണ്ടതാണ്.

(5) അക്കാഡമിക് കൗൺസിലിന്റെ കാലാവധി നാല് വർഷമായിരിക്കുന്നതാണ്.

25. അക്കാഡമിക് കൗൺസിലിന്റെ അധികാരങ്ങളും കർത്തവ്യങ്ങളും.—(1) ഇനി പറയുന്നവ അക്കാഡമിക് കൗൺസിലിന്റെ അധികാരങ്ങളും കർത്തവ്യങ്ങളും ആയിരിക്കുന്നതാണ്,—

(i) എല്ലാ അദ്ധ്യയന കാര്യങ്ങളിലും ഗവേണിംഗ് കൗൺസിലിന് ഉപദേശം നൽകുക;

(ii) റഗുലേഷനുകൾ ഉണ്ടാക്കുക ;

(iii) ഗവേഷണവും വിജ്ഞാനവും അഭിവൃദ്ധിപ്പെടുത്തുന്നതിനും പ്രചരിപ്പിക്കുന്നതിനും വേണ്ട നിർദ്ദേശങ്ങൾ നൽകുക ;

(iv) സർവ്വകലാശാല നടത്തിപ്പോരുന്നതോ അതിനോട് അഫിലിയേറ്റ് ചെയ്തതോ ആയ സ്ഥാപനങ്ങളിലെ പഠനകോഴ്സുകൾ നിർണ്ണയിക്കുക ;

(v) അഫിലിയേറ്റ് ചെയ്ത കോളേജുകളിലേയോ സ്ഥാപനങ്ങളിലേയോ കേന്ദ്രങ്ങളിലേയോ സ്കൂളുകളിലേയോ അദ്ധ്യാപകരുടെ യോഗ്യതകൾ നിർണ്ണയിക്കുക ;

(vi) വിവിധ പഠന കോഴ്സുകളിലും പരീക്ഷകളിലും പ്രവേശിപ്പിക്കുന്നതിന് വിദ്യാർത്ഥികൾക്കുണ്ടായിരിക്കേണ്ട യോഗ്യതകൾ നിർണ്ണയിക്കുക ;

(vii) യോഗ്യതയുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ വിവിധ പഠന കോഴ്സുകൾക്ക് വിദ്യാർത്ഥികളുടെ പ്രവേശനത്തിനും വിദ്യാഭ്യാസ നിലവാരം നിലനിർത്തുന്നതിനു വേണ്ടിയും വ്യവസ്ഥകൾ ചെയ്യുക ;

(viii) അഫിലിയേറ്റ് ചെയ്ത കോളേജുകളിലെയോ സ്ഥാപനങ്ങളിലെയോ കേന്ദ്രങ്ങളിലെയോ സ്കൂളുകളിലെയോ അദ്ധ്യാപനവും പഠന പ്രക്രിയയും ഏകോപിപ്പിക്കുക ;

(ix) ബിരുദങ്ങളും ഡിപ്ലോമകളും സർട്ടിഫിക്കറ്റുകളും മറ്റ് അക്കാഡമിക് ബഹുമതികളും ഏർപ്പെടുത്തുന്നത് സംബന്ധിച്ച് നിർദ്ദേശങ്ങൾ സെനറ്റിനോടോ ഗവേണിംഗ് കൗൺസിലിനോടോ ശുപാർശ ചെയ്യുക ;

(x) സർവ്വകലാശാലയിൽ കോളേജുകൾ, സ്ഥാപനങ്ങൾ, ഉന്നത പഠനത്തിനും ഗവേഷണത്തിനും, പ്രത്യേക പഠനത്തിനും ഉള്ള വകുപ്പുകൾ, അക്കാഡമിക് സർവ്വീസസ് യൂണിറ്റുകൾ, ഗ്രന്ഥശാലകൾ, ലാബറട്ടറികൾ, മ്യൂസിയങ്ങൾ മുതലായവ സ്ഥാപിക്കുന്നതിന് വേണ്ട നിർദ്ദേശങ്ങൾ നൽകുക ;

(xi) സർവ്വകലാശാലയ്ക്ക് ആവശ്യമായ പ്രൊഫസർമാരുടെയും, അസോസിയേറ്റ് പ്രൊഫസർമാരുടെയും, അസ്സിസ്റ്റന്റ് പ്രൊഫസർമാരുടെയും, ലക്ചറർമാരുടെയും, ട്യൂട്ടർമാരുടെയും, നോൺ വൊക്കേഷണൽ അക്കാഡമിക് ജീവനക്കാരുടെയും തസ്തികകൾ സൃഷ്ടിക്കുന്നതിനുള്ള പുതിയ നിർദ്ദേശങ്ങൾ പരിഗണിക്കുകയും ശുപാർശകൾ നൽകുകയും ചെയ്യുക ;

(xii) ഫെലോഷിപ്പുകൾ, ട്രാവലിംഗ് ഫെലോഷിപ്പുകൾ, സ്കോളർഷിപ്പുകൾ, സ്റ്റുഡന്റ് സ്കിപ്പുകൾ, മെഡലുകൾ, സമ്മാനങ്ങൾ എന്നിവ ഏർപ്പെടുത്തുന്നതിന് ഗവേണിംഗ് കൗൺസിലിന് നിർദ്ദേശം നൽകുകയും അവ നൽകുന്നതിനുള്ള റഗുലേഷനുകൾ ഉണ്ടാക്കുകയും ചെയ്യുക ;

(xiii) പേപ്പർ സെറ്റു ചെയ്യുന്നവരുടേയും പരീക്ഷകരുടേയും മോഡറേറ്റർമാരുടേയും പരീക്ഷകളുടെ നടത്തിപ്പുമായി ബന്ധപ്പെട്ട മറ്റുള്ളവരുടേയും നിയമനത്തിനുള്ള യോഗ്യതകളും മാനദണ്ഡങ്ങളും നിർണ്ണയിക്കുക ;

(xiv) നിലവിലുള്ള പഠനകോഴ്സുകളുടെ പ്രയോജനവും പ്രായോഗികതയും നൂതനമായ അറിവിന്റെയോ വെല്ലുവിളിക്കുന്ന സാമൂഹിക ആവശ്യകതകളുടെയോ വെളിച്ചത്തിൽ അവയെ പുനരവലോകനം നടത്തേണ്ടതിന്റെയോ പരിഷ്കരിക്കുന്നതിന്റെയോ അഭിലാഷണീയതയോ ആവശ്യകതയോ ആനുകാലികമായി പുനഃപരിശോധിക്കുന്നതിന് കമ്മിറ്റികളെ നിയമിക്കുക ;

(xv) മറ്റു സർവ്വകലാശാലകളുടെ ഏതെല്ലാം പരീക്ഷകൾ സർവ്വകലാശാലയുടേതിന് തത്തുല്യമായി സ്വീകരിക്കാവുന്നതാണെന്ന് തീരുമാനിക്കുകയും സർവ്വകലാശാലയുടെ പരീക്ഷകൾക്ക് അംഗീകാരം നൽകുന്നതിന് മറ്റു സർവ്വകലാശാലകളുമായി കൂടിയാലോചന നടത്തുകയും ചെയ്യുക ;

(xvi) ഇന്റർഡിസിപ്ലിനറി പഠനം, ഇൻസ്ട്രുമെന്റേഷൻ കേന്ദ്രങ്ങൾ, ശില്പശാലകൾ, ഹോബി കേന്ദ്രങ്ങൾ, മ്യൂസിയങ്ങൾ മുതലായ പൊതു സൗകര്യങ്ങൾക്കായി നിർദ്ദേശം നൽകുക ;

(xvii) ഒരു അഫിലിയേറ്റ് ചെയ്ത കോളേജിലെയോ അംഗീകരിക്കപ്പെട്ട സ്ഥാപനത്തിലെയോ ഏതെങ്കിലും ജീവനക്കാരനെ സർവ്വകലാശാലയുടെ ഒരു അധ്യാപകനായി അംഗീകരിക്കുന്നതിനുള്ള മാനദണ്ഡങ്ങൾ നിർണ്ണയിക്കുക ;

(xviii) വിശേഷ വിജ്ഞാന ശാഖകളിൽ ഉപരിപഠനവും ഗവേഷണവും നടത്തുന്ന സ്ഥാപനങ്ങൾക്ക് അഫിലിയേഷൻ നൽകുന്നതിനും അംഗീകാരം തുടരുന്നതിനും, അംഗീകരണത്തിന്റെ കാലാവധി ദീർഘിപ്പിക്കുന്നതിനും മാനദണ്ഡങ്ങൾ നിർണ്ണയിക്കുക ;

(xix) സ്റ്റാറ്റുട്ടുകളിലെയും ഓർഡിനൻസുകളിലെയും റഗുലേഷനുകളിലേയും വ്യവസ്ഥകൾക്ക് അനുസൃതമായി കോളേജുകൾക്കോ സ്ഥാപനങ്ങൾക്കോ അഫിലിയേഷൻ നൽകുക ;

(xx) കൗൺസിൽ നിയമിച്ച കമ്മിറ്റികളുടെ ശുപാർശയിന്മേൽ, ഉപരിപഠനത്തിനുള്ള സ്ഥാപനങ്ങൾക്ക് വിശേഷ അധ്യയനങ്ങളിലെ ഗവേഷണത്തിന് അംഗീകാരം നൽകുക ;

(xxi) ഓർഡിനൻസുകളിലെ വ്യവസ്ഥകൾക്കും ഇത് സംബന്ധിച്ച സംസ്ഥാന സർക്കാരിന്റെ നയങ്ങൾക്കും അനുസൃതമായി, സർവ്വകലാശാലാ സ്ഥാപനങ്ങൾക്കും വകുപ്പുകൾക്കും അഫിലിയേറ്റ് ചെയ്ത കോളേജുകൾക്കും അംഗീകൃത സ്ഥാപനങ്ങൾക്കും സ്വയം ഭരണാവകാശ പദവി നൽകുന്നത് സംബന്ധിച്ച് ഗവേണിംഗ് കൗൺസിലിന് ശുപാർശ ചെയ്യുക ;

(xxii) ഫീസും മറ്റു ചാർജ്ജുകളും നിർണ്ണയിക്കുന്നതിൽ ഗവേണിംഗ് കൗൺസിലിന് നിർദ്ദേശങ്ങൾ നൽകുക ;

(xxiii) എല്ലാ അക്കാഡമിക് കാര്യങ്ങളിലും സർവ്വകലാശാലയ്ക്ക് പൊതുവായ ഉപദേശം നൽകുകയും സെനറ്റ് അതിന്റെ അവസാനത്തെ വാർഷികയോഗത്തിൽ ശുപാർശ ചെയ്ത അക്കാഡമിക് പ്രോഗ്രാമുകളിന്മേലുള്ള സാധ്യതാ റിപ്പോർട്ട് ഗവേണിംഗ് കൗൺസിലിന് സമർപ്പിക്കുകയും ചെയ്യുക ;

(xxiv) ഈ ഓർഡിനൻസോ, സ്റ്റാറ്റ്യൂട്ടുകളോ, ഓർഡിനൻസുകളോ, റഗുലേഷനുകളോ പ്രകാരമോ അവയ്ക്ക് കീഴിലോ അതിനനുസരിച്ചുവന്ന അങ്ങനെയുള്ള അധികാരങ്ങൾ വിനിയോഗിക്കുകയും അങ്ങനെയുള്ള മറ്റ് കർത്തവ്യങ്ങൾ നിർവ്വഹിക്കുകയും ചെയ്യുക ;

(2) അക്കാഡമിക് കൗൺസിലിന്റെ കാലാവധി നാല് വർഷമോ സ്റ്റാറ്റ്യൂട്ടുകളിൽ നിർണ്ണയിക്കപ്പെടുന്ന പ്രകാരമോ ആയിരിക്കുന്നതാണ്.

(3) ഒരു വിദ്യാർത്ഥി എന്ന നിലയിൽ അക്കാഡമിക് കൗൺസിലിൽ അംഗമായ ഒരാളിന്റെ അംഗത്വം, അയാൾ വിദ്യാർത്ഥി അല്ലാതാകുമ്പോൾ ഇല്ലാതായിത്തീരുന്നതാണ്.

26. പരീക്ഷാ ബോർഡ്:—(1) പരീക്ഷാബോർഡ്, ഗവേണിംഗ് കൗൺസിലിന്റെ നിയന്ത്രണത്തിനും പുനഃപരിശോധനയ്ക്കും വിധേയമായി, പരീക്ഷകളുടെ നടത്തിപ്പിനും, പരീക്ഷകൾ സംഘടിപ്പിക്കുന്നതും നടത്തുന്നതും പരീക്ഷാ സമ്പ്രദായം മെച്ചപ്പെടുത്തുന്നതും പേപ്പർസെറ്റർമാരേയും പരീക്ഷകരേയും നിയമിക്കുന്നതും പരീക്ഷകൾ നടത്തുന്നതിനുള്ള തീയതിയുടെ പട്ടിക തയ്യാറാക്കുന്നതും ഫലപ്രഖ്യാപനവും സംബന്ധിച്ചുള്ള നയപരമായ തീരുമാനങ്ങൾ എടുക്കുന്നതിനുമുള്ള അധികാരസ്ഥാനമായിരിക്കുന്നതാണ്. പരീക്ഷാ ബോർഡ്, കോൺസ്റ്റിറ്റ്യൂവന്റ് കോളേജുകളിലെയും സ്ഥാപനങ്ങളിലെയും സർവ്വകലാശാലാ വകുപ്പുകളിലെയും പരീക്ഷകളുടെ നടത്തിപ്പിന്റെ മേൽനോട്ടം വഹിക്കേണ്ടതും അവ ക്രമീകരിക്കേണ്ടതുമാണ്.

(2) പരീക്ഷാബോർഡ്, പരീക്ഷകൾ സംബന്ധിച്ച എല്ലാ കാര്യങ്ങളും കൈകാര്യം ചെയ്യേണ്ടതും പരീക്ഷാ നടത്തിപ്പുമായി ബന്ധപ്പെട്ട ഏതൊരു വിഷയം സംബന്ധിച്ചും ലഭിക്കുന്ന പരാതികൾ കേൾക്കേണ്ടതും തീരുമാനമെടുക്കേണ്ടതുമാണ്. ബോർഡ് അവരുടെ കൂട്ടായ ചർച്ചകൾക്ക് അനുവർത്തിക്കേണ്ടതായ നടപടിക്രമം സ്റ്റാറ്റ്യൂട്ടുകളാൽ നിർണ്ണയിക്കപ്പെടേണ്ടതാണ്.

(3) പരീക്ഷാ ബോർഡിൽ ഇനി പറയുന്ന അംഗങ്ങൾ ഉണ്ടായിരിക്കേണ്ടതാണ്, അതായത്:—

(i) വൈസ്-ചാൻസലർ-ചെയർപേഴ്സൺ ;

(ii) പ്രൊ-വൈസ്-ചാൻസലർ ;

(iii) പരീക്ഷയുമായി ബന്ധപ്പെട്ട ഫാക്കൽറ്റിയുടെ ഡീൻ ;

(iv) വൈസ്-ചാൻസലർ നാമനിർദ്ദേശം ചെയ്യുന്ന, സർവ്വകലാശാല വകുപ്പിന്റെ, അസ്സോസിയേറ്റ് പ്രൊഫസറുടെ പദവിയിൽ കുറയാത്ത, ഒരു മേധാവി ;

(v) വൈസ്-ചാൻസലർ നാമനിർദ്ദേശം ചെയ്യുന്ന, ഫാക്കൽറ്റിയുടെ ഡീൻ അല്ലാത്ത ഒരു പ്രിൻസിപ്പൽ ;

(vi) വൈസ്-ചാൻസലർ നാമനിർദ്ദേശം ചെയ്യുന്ന, വകുപ്പുകളുടെ മേധാവികളോ പ്രിൻസിപ്പൽമാരോ അല്ലാത്ത ഒരു അദ്ധ്യാപകൻ ;

(vii) ബോർഡ് കോ-ഓപ്റ്റ് ചെയ്യുന്ന ഒരു മുഖ്യനിർണ്ണയ വിദഗ്ദ്ധൻ ;

(viii) പരീക്ഷാ കൺട്രോളർ എക്സ്-ഒഫിഷ്യോ സെക്രട്ടറി ആയിരിക്കുന്നതാണ്.

27. പരീക്ഷാ ബോർഡിന്റെ അധികാരങ്ങളും ചുമതലകളും.—(1) പരീക്ഷാ ബോർഡ്, മോഡറേഷനും ട്രാൻസ്പാർഷൻസും ഫലപ്രഖ്യാപനവും ഉൾപ്പെടെ സർവ്വകലാശാലയുടെ പരീക്ഷകളുടെയും ടെസ്റ്റുകളുടെയും ശരിയായ നടത്തിപ്പ് ഉറപ്പു വരുത്തേണ്ടതാണ്.

(2) ബോർഡ്, ഓരോ അദ്ധ്യയന കാലയളവിലും രണ്ടുപ്രാവശ്യത്തിൽ കുറയാതെ യോഗം ചേരേണ്ടതാണ്.

(3) പ്രത്യേകിച്ചും (1)-ാം ഉപവകുപ്പിൽ പറഞ്ഞിട്ടുള്ള കർത്തവ്യങ്ങളുടെ സാമാന്യതയ്ക്ക് ഭംഗം വരാത്തവിധം, ബോർഡ്, ഇനി പറയുന്ന അധികാരങ്ങൾ വിനിയോഗിക്കേണ്ടതും കർത്തവ്യങ്ങൾ നിർവ്വഹിക്കേണ്ടതുമാണ്, അതായത് :—

(i) ബന്ധപ്പെട്ട പഠന ബോർഡുകൾ തയ്യാറാക്കിയ പാഠ്യപുസ്തകങ്ങളിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള ആളുകളിൽനിന്നും, ആവശ്യമുള്ളപക്ഷം കമ്മിറ്റിയുടെ ശുപാർശകൾ പരിഗണിച്ചതിനുശേഷം, പേപ്പർ സെറ്റർമാരേയും പരീക്ഷകരേയും നിയമിക്കുക ;

(ii) പരീക്ഷാ പരിഷ്കാരങ്ങൾ ആരായുകയും നിർദ്ദേശിക്കുകയും നടപ്പിലാക്കുകയും ചെയ്യുക ;

(iii) പരീക്ഷകളുമായി ബന്ധപ്പെട്ട, ഈ ഓർഡിനൻസിനാലോ അതു പ്രകാരമോ അതിന് ഏൽപ്പിച്ചുകൊടുത്തേക്കാവുന്ന, അങ്ങനെയുള്ള മറ്റ് അധികാരങ്ങൾ വിനിയോഗിക്കുക.

(4) സത്വര നടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ടതായ ഏതെങ്കിലും അടിയന്തിര സാഹചര്യമുള്ള സംഗതിയിൽ, ബോർഡിന്റെ ചെയർപേഴ്സൺ അല്ലെങ്കിൽ ഇതിലേക്കായി ചെയർപേഴ്സൺ അധികാരപ്പെടുത്തിയ മറ്റേതെങ്കിലും ഉദ്യോഗസ്ഥനോ ആളോ ഉചിതവും ആവശ്യവുമാണെന്നു കരുതാവുന്ന അങ്ങനെയുള്ള നടപടി എടുക്കേണ്ടതും അങ്ങനെയുള്ള ആൾ എടുത്ത നടപടി ബോർഡിന്റെ അടുത്ത യോഗത്തിൽ സ്ഥിരീകരിക്കുന്നതിനോ അംഗീകരിക്കുന്നതിനോ വേണ്ടി റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യേണ്ടതുമാണ്.

(5) (എ) പരീക്ഷാ ബോർഡ്, ഓരോ വിഷയത്തിനും,—

- (i) പ്രോ-വൈസ്-ചാൻസലർ-ചെയർപേഴ്സൺ ;
- (ii) ബന്ധപ്പെട്ട ഫാക്കൽറ്റിയുടെ ഡീൻ ;
- (iii) ബന്ധപ്പെട്ട പഠന ബോർഡിന്റെ ചെയർപേഴ്സൺ ;
- (iv) പരീക്ഷാ ബോർഡ് നിശ്ചയിക്കുന്ന, ബന്ധപ്പെട്ട പഠന ബോർഡുക

ളിലെ രണ്ട് അംഗങ്ങൾ,—

ഇവർ ഉൾപ്പെടുന്ന കമ്മിറ്റികൾ രൂപീകരിക്കേണ്ടതാണ്:

എന്നാൽ പ്രബന്ധം, ഉപന്യാസം എന്നിവയുടെ മൂല്യനിർണ്ണയത്തിനായി ബിരുദാനന്തര ബിരുദവും ഡോക്ടറേറ്റും ഉന്നത ബിരുദങ്ങളും നൽകുന്നതിന് വാചാപരീക്ഷ നിർണ്ണയിക്കപ്പെട്ടിട്ടുള്ളിടത്തെല്ലാം അവ നടത്തുന്നതിനായി ഒരു ഫാക്കൽറ്റിയെ നിയമിക്കേണ്ടത് ആവശ്യമായാൽ അക്കാഡമിക് കൗൺസിൽ നിശ്ചയിച്ച രണ്ടുപേർ കൂടി ബന്ധപ്പെട്ട കമ്മിറ്റിയുടെ അംഗങ്ങളായിരിക്കേണ്ടതാണ്.

(ബി) പരീക്ഷാ കൺട്രോളർ അങ്ങനെയുള്ള കമ്മിറ്റികളുടെ എക്സ്-ഒഫീഷ്യോ സെക്രട്ടറി ആയിരിക്കുന്നതാണ്.

(സി) പരീക്ഷകൾ സംബന്ധിച്ച ക്രമക്കേടുകളിന്മേൽ അച്ചടക്ക നടപടിക്കുള്ള നടപടിക്രമമുൾപ്പെടെ പരീക്ഷാബോർഡിന്റെ കർത്തവ്യങ്ങളുടെ നിർവ്വ

വ്വ

പഠനബോർഡുകൾ.—(1) സ്റ്റാറ്റ്യൂട്ടുകളിൽ നിർണ്ണയിക്കപ്പെടാവുന്ന പ്രകാരം ഓരോ വിഷയത്തിനോ ഒരു കൂട്ടം വിഷയങ്ങൾക്കോ വേണ്ടി ഒരു പഠന ബോർഡ് ഉണ്ടായിരിക്കേണ്ടതാണ്.

(2) പഠന ബോർഡിൽ, ഇനി പറയുന്ന അംഗങ്ങൾ ഉണ്ടായിരിക്കേണ്ടതാണ്,—

(എ) ബന്ധപ്പെട്ട വിഷയത്തിൽ സർവ്വകലാശാലാ വകുപ്പിന്റെയോ സ്ഥാപനത്തിന്റെയോ മേധാവി :

എന്നാൽ ആ വിഷയത്തിൽ സർവ്വകലാശാലാ വകുപ്പ് ഇല്ലാത്തതിടത്ത്, ബോർഡ്, അതിന്റെ ആദ്യ യോഗത്തിൽ ഒരു അഫിലിയേറ്റ് ചെയ്ത കോളേജിൽ നിന്നും ആ വിഷയത്തിൽ ബിരുദാനന്തര ബിരുദത്തിൽ അധ്യാപന പരിചയമുള്ള ഒരു വകുപ്പ് മേധാവിയെ കോ-ഓപ്റ്റ് ചെയ്യേണ്ടതാണ്,

(ബി) അഫിലിയേറ്റ് ചെയ്ത കോളേജുകളിലെ, പ്രിൻസിപ്പൽമാർ ഒഴികെ, വകുപ്പ് മേധാവികൾ അവരിൽനിന്നും തിരഞ്ഞെടുത്ത, പത്ത് വർഷത്തിൽ കുറയാത്ത അധ്യാപന പരിചയമുള്ള, അഫിലിയേറ്റ് ചെയ്ത കോളേജുകളിലെ ആറ് വകുപ്പ് മേധാവികൾ.

(3) പഠന ബോർഡ് അതിന്റെ ആദ്യ യോഗത്തിൽ ഇനി പറയുന്നവരെ കോ-ഓപ്റ്റ് ചെയ്യേണ്ടതാണ്,—

(എ) അഫിലിയേറ്റ് ചെയ്ത സർക്കാർ കോളേജുകളിലെ, പത്ത് വർഷത്തിൽ കുറയാത്ത അധ്യാപന പരിചയമുള്ള അധ്യാപകർക്കിടയിൽ നിന്നുള്ള രണ്ട് ബിരുദാനന്തര ബിരുദ അധ്യാപകർ, അവരിൽ ഒരാൾ വനിതയാവുന്നത് അഭിലഷണീയം ;

(ബി) മഹനീയരായ രണ്ട് ആളുകൾ, അവർ,—

(i) മറ്റ് സർവ്വകലാശാലകളിലെ പ്രൊഫസർമാരോ അസോസിയേറ്റ് പ്രൊഫസർമാരോ; അല്ലെങ്കിൽ

(ii) ദേശീയ ലാബറട്ടറികളിലോ ഗവേഷണ സ്ഥാപനങ്ങളിലോ അംഗീകൃത സ്ഥാപനങ്ങളിലോ പത്ത് വർഷത്തിൽ കുറയാത്ത അനുയോജ്യമായ പരിചയമുള്ള ആളുകളോ; അല്ലെങ്കിൽ

(iii) ബന്ധപ്പെട്ട രംഗത്ത്,—

(എ) ബന്ധപ്പെട്ട വിഷയത്തിൽ കുറഞ്ഞത് ഒരു പുസ്തകം; അല്ലെങ്കിൽ

(ബി) അംഗീകരിച്ചിട്ടുള്ള ദേശീയമോ അന്തർദേശീയമോ ആയ ജേർണലിൽ ഗവേഷണ പേപ്പർ,

പ്രസിദ്ധീകരിച്ചിട്ടുള്ള വിദഗ്ദ്ധർ.

(4) ബോർഡിലെ അംഗങ്ങൾ അവർക്കിടയിൽ നിന്നും ചെയർപേഴ്സനെ തിരഞ്ഞെടുക്കേണ്ടതാണ്.

29. പഠനബോർഡിന്റെ അധികാരങ്ങളും ചുമതലകളും.—(1) പഠന ബോർഡിന് ഇനി പറയുന്ന അധികാരങ്ങളും ചുമതലകളും ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്, അതായത്:—

(എ) ഗവേണിംഗ് കൗൺസിലോ അക്കാഡമിക് കൗൺസിലോ ബന്ധപ്പെട്ട ഫാക്കൽറ്റിയോ മറ്റുവിധത്തിലോ അതിനു നൽകുന്ന റഫറൻസിന്മേൽ അതിന്റെ അധികാരപരിധിയിലുള്ള പഠന കോഴ്സുകളോ വിഷയമോ ഒരു കൂട്ടം വിഷയങ്ങളെയോ ശുപാർശ ചെയ്യുക;

(ബി) അങ്ങനെയുള്ള പഠന കോഴ്സുകൾക്കുവേണ്ടിയുള്ള പാഠപുസ്തകങ്ങളുൾപ്പെടെയുള്ള പുസ്തകങ്ങളും, അനുബന്ധവായനയ്ക്കും റഫറൻസിനും ഉള്ള പുസ്തകങ്ങളും, മറ്റു സാമഗ്രികളും ശുപാർശ ചെയ്യുക;

(സി) പഠന കോഴ്സുകളിലെ മെച്ചപ്പെടുത്തൽ സംബന്ധിച്ച് ബന്ധപ്പെട്ട ഫാക്കൽറ്റിക്കോ, ഫാക്കൽറ്റികൾക്കോ ഉപദേശം നൽകുക;

(ഡി) സർവ്വകലാശാലാ പരീക്ഷാവിഷയത്തിൽ പേപ്പർസെറ്റർമാരുടെയും പരീക്ഷകരുടെയും നിയമനത്തിനായുള്ള പാനലുകളിൽ ഉൾപ്പെടുത്തുന്നതിനായി പരീക്ഷാ ബോർഡിന് അനുയോജ്യരായ ആളുകളുടെ പേരുകൾ ശുപാർശ ചെയ്യുക;

(ഇ) പരീക്ഷകരായിട്ടോ പ്രബന്ധങ്ങളുടെയും ഉപന്യാസങ്ങളുടെയും മൂല്യനിർണ്ണയത്തിനായുള്ള മൂല്യനിർണ്ണയകരായോ ഉള്ള നിയമനത്തിനുവേണ്ടിയും നിർണ്ണയിക്കപ്പെട്ടിട്ടുള്ളിടത്തെല്ലാം വാചാ പരീക്ഷകളുടെ നടത്തിപ്പിനുവേണ്ടിയും ബിരുദാനന്തര ബിരുദവും ഡോക്ടറേറ്റും ഉന്നത ബിരുദങ്ങളും നൽകുന്നതിനുവേണ്ടിയും അനുയോജ്യരായ ആളുകളുടെ പേരുകൾ പരീക്ഷാബോർഡിന് ശുപാർശ ചെയ്യുക;

(എഫ്) വിഷയത്തിൽ ഓറിയന്റേഷൻ കോഴ്സുകളും റിഫ്രഷർ കോഴ്സുകളും സംഘടിപ്പിക്കൽ നിർദ്ദേശിക്കുക;

(ജി) അദ്ധ്യാപകരേയും അവരുടെ യോഗ്യതകളേയും സംബന്ധിച്ച് വിഷയത്തിന്റെ വിവിധ തലങ്ങളിലുള്ള അദ്ധ്യാപനം, ഗ്രന്ഥശാല, ലാബറട്ടറി, ആശുപത്രി ഉപകരണങ്ങൾ, ലാബറട്ടറി ഉപയോഗത്തിനായുള്ള ഉപഭോജ്യ വസ്തുക്കൾ എന്നിവ സംബന്ധിച്ചുള്ള ആവശ്യകതകൾ തയ്യാറാക്കുകയും കോളേജുകൾക്ക് അഫിലിയേഷൻ നൽകുന്നതിനുവേണ്ടിയുള്ള മാനദണ്ഡങ്ങളും ആവശ്യകതകളും രൂപവൽക്കരിക്കുന്നതിനും സ്ഥാപനങ്ങൾക്ക് സർവ്വകലാശാല അംഗീകാരം നൽകുന്നതിനും പ്ലാനിംഗ് കമ്മിറ്റിയോട് ശുപാർശ ചെയ്യുക.

(2) പഠന ബോർഡിന്റെ കാലാവധി മൂന്ന് വർഷമോ, സ്റ്റാറ്റ്യൂട്ടുകളിൽ നിർണ്ണയിക്കപ്പെടാവുന്ന പ്രകാരമോ ആയിരിക്കേണ്ടതാണ്.

30. ഫാക്കൽറ്റി.—(1) ഫാക്കൽറ്റികൾ, പ്രസ്തുത ഫാക്കൽറ്റിയിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള വിഷയങ്ങളിലെ പഠനവും ഗവേഷണവും സംബന്ധിച്ചും കൂടാതെ വിവിധ ശിക്ഷണ ഫാക്കൽറ്റികളിലെ പഠനവും ഗവേഷണവും സംബന്ധിച്ചുമുള്ള സർവ്വകലാശാലയുടെ മുഖ്യ അക്കാഡമിക് ഏകോപന അധികാരസ്ഥാനമായിരിക്കുന്നതാണ്.

(2) സർവ്വകലാശാലയ്ക്ക് സ്റ്റാറ്റ്യൂട്ടുകളാൽ നിർണ്ണയിക്കപ്പെടാവുന്ന പ്രകാരമുള്ള അത്രയും ഫാക്കൽറ്റികൾ ഉണ്ടായിരിക്കേണ്ടതാണ്.

(3) അക്കാഡമിക് കൗൺസിലിന്റെ അംഗീകാരത്തോടെയും സ്റ്റാറ്റ്യൂട്ടുകളാൽ നിർണ്ണയിക്കപ്പെടാവുന്ന പ്രകാരവും മാത്രമേ ഒരു ഫാക്കൽറ്റി രൂപീകരിക്കാനും, വിഭജിക്കാനും, കൂട്ടിച്ചേർക്കാനും അല്ലെങ്കിൽ നിറുത്തലാക്കാനും പാടുള്ളൂ.

(4) ഫാക്കൽറ്റിയിൽ സ്റ്റാറ്റ്യൂട്ടുകളാൽ നിർണ്ണയിക്കപ്പെടുന്ന പ്രകാരമുള്ള അത്രയും വിഷയങ്ങൾ ഉണ്ടായിരിക്കേണ്ടതാണ്.

(5) ഫാക്കൽറ്റിയിൽ ഇനി പറയുന്ന അംഗങ്ങൾ ഉണ്ടായിരിക്കേണ്ടതാണ്, അതായത്:—

(i) ഡീൻ-എക്സ്-ഒഫീഷ്യോ ചെയർപേഴ്സൺ;

(ii) ഫാക്കൽറ്റിയിൽ ഉൾപ്പെടുന്ന വിഷയങ്ങൾക്കുവേണ്ടിയുള്ള ഓരോ പഠന ബോർഡുകളുടെയും ചെയർപേഴ്സൺ ;

(iii) പഠന ബോർഡുകളിലെ അംഗങ്ങൾ അവരിൽനിന്നും തിരഞ്ഞെടുക്കുന്ന ഓരോ ബോർഡിലേയും ഒരു അംഗം, അവരിൽ ഒരാളെങ്കിലും ബിരുദാനന്തര ബിരുദ അധ്യാപകൻ ആയിരിക്കേണ്ടതാണ് ;

(iv) സംസ്ഥാനത്തിന് പുറത്തുനിന്നുള്ളവർക്ക് മുൻഗണന നൽകി, വൈസ്-ചാൻസലർ നാമനിർദ്ദേശം ചെയ്യുന്ന രണ്ട് സബ്ജക്റ്റ് വിദഗ്ദ്ധർ.

(6) ഫാക്കൽറ്റികൾക്ക് മൂന്ന് വർഷമോ, സ്റ്റാറ്റ്യൂട്ടുകളാൽ നിർണ്ണയിക്കപ്പെടാവുന്ന പ്രകാരമോ കാലാവധി ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്.

31. ഫാക്കൽറ്റികളുടെ അധികാരങ്ങളും ചുമതലകളും:—ഫാക്കൽറ്റികൾക്ക് ഇനി പറയുന്ന അധികാരങ്ങളും ചുമതലകളും ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്, അതായത്:—

(i) സെനറ്റ്, ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ, അക്കാഡമിക് കൗൺസിൽ അല്ലെങ്കിൽ പ്ലാനിംഗ് കമ്മിറ്റി അതിന്റെ അഭിപ്രായത്തിനയയ്ക്കുന്ന ഏതൊരു കാര്യവും പരിഗണിക്കുകയും റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യുകയും ചെയ്യുക;

(ii) ഫാക്കൽറ്റിയിൽ പഠനബോർഡുകളുടെ, മറ്റ് ഏതെങ്കിലും ഫാക്കൽറ്റിയെ ബാധിക്കാത്ത സംഗതികളിൽ, ശുപാർശകൾ പരിഗണിക്കുകയും അംഗീകരിക്കുകയും ചെയ്യുക;

(iii) അതിന്റെ അധികാര പരിധിയിലുള്ള, മറ്റേതെങ്കിലും ഫാക്കൽറ്റിയെയോ ഫാക്കൽറ്റികളെയോ ബാധിക്കുന്ന അല്ലെങ്കിൽ ഭരണപരമായതോ സാമ്പത്തികമോ ആയ ചെലവ് ഉൾപ്പെടുന്ന അധ്യയന വിഷയങ്ങൾ പരിഗണിക്കുകയും അക്കാഡമിക് കൗൺസിലിന് ശുപാർശ നടത്തുകയും ചെയ്യുക;

(iv) പഠനബോർഡോ സ്റ്റാറ്റ്യൂട്ടുകളാൽ രൂപീകരിക്കപ്പെട്ട ഇൻറർഡിസിപ്ലിനറി പഠന ബോർഡോ, ഏതെങ്കിലും ഉണ്ടെങ്കിൽ അത് അഭിപ്രായത്തിനയച്ച പുതിയ കോഴ്സുകളോ ഇൻറർഡിസിപ്ലിനറി കോഴ്സുകളോ ഹ്രസ്വകാല പരീശിലന പരിപാടികളോ ഏർപ്പെടുത്തുന്നത് പരിഗണിക്കുകയും അക്കാഡമിക് കൗൺസിലിന് ശുപാർശ നടത്തുകയും ചെയ്യുക;

(v) സർവ്വകലാശാലാ സ്ഥാപനങ്ങളിലോ, വകുപ്പുകളിലോ അഫിലിയേറ്റ് ചെയ്ത കോളേജുകളിലും അംഗീകൃത സ്ഥാപനങ്ങളിലും ബിരുദാനന്തര ബിരുദം അല്ലെങ്കിൽ അണ്ടർ ഗ്രാഡുവേറ്റ് ബോധനം, അദ്ധ്യാപനം, ഗവേഷണവും പരിശീനലവും ഇവയുടെ നടത്തിപ്പിനെ കുറിച്ചുള്ള ആവശ്യകതകളെ സംബന്ധിച്ച് പ്ലാനിംഗ് കമ്മിറ്റിക്ക് ശുപാർശകൾ സമർപ്പിക്കുക.

(vi) ഇനി പറയുന്ന കാര്യങ്ങൾക്കുവേണ്ടി അക്കാഡമിക് കൗൺസിൽ തയ്യാറാക്കിയ മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശങ്ങളും ചട്ടങ്ങളും നടപ്പിലാക്കുന്നുവെന്ന് ഉറപ്പുവരുത്തുക:—

- (എ) ദീർഘകാല പാഠ്യപദ്ധതി വികസനം;
- (ബി) ഫാക്കൽറ്റി വികസനം;
- (സി) അദ്ധ്യാപനം അല്ലെങ്കിൽ പഠന സാമഗ്രികളുടെ വികസനം;
- (ഡി) കോളേജുകൾക്ക് പ്രത്യേക പരാമർശം നൽകിക്കൊണ്ട് വിദ്യാഭ്യാസ കാര്യങ്ങളിൽ ഗവേഷണം;

(vii) പഠന ബോർഡുമായോ മറ്റു ഫാക്കൽറ്റികളുമായോ പ്ലാനിംഗ് കമ്മിറ്റിയുമായോ കൂടിയാലോചിച്ച് അന്തർ വകുപ്പു പ്രോഗ്രാമുകളും അന്തർ ഫാക്കൽറ്റി പ്രോഗ്രാമുകളും ആസൂത്രണം ചെയ്യുകയും സംഘടിപ്പിക്കുകയും ചെയ്യുക;

(viii) അഫിലിയേറ്റ് ചെയ്ത കോളേജുകളിലെയും സർവ്വകലാശാല വകുപ്പുകളിലെയും അദ്ധ്യാപകർക്കായി തുടർ മെഡിക്കൽ വിദ്യാഭ്യാസം, റിഫ്രഷർ, ഓറിയന്റേഷൻ കോഴ്സുകൾ, പ്രത്യേകിച്ചും പരിഷ്കരിച്ചതോ പുതുതായി പ്രയോഗത്തിൽ കൊണ്ടുവന്നതോ ഇൻറർഡിസിപ്ലിനറിയോ ആയ പഠന കോഴ്സുകൾ സംഘടിപ്പിക്കുന്നത് സംബന്ധിച്ച് അക്കാഡമിക് സ്റ്റാഫ് കോളേജിനും അക്കാഡമിക് കൗൺസിലിനും ശുപാർശ ചെയ്യുക;

(ix) ഫാക്കൽറ്റിയുടെ പ്രവർത്തനത്തിന്റെ വാർഷിക റിപ്പോർട്ട് തയ്യാറാക്കുകയും വൈസ്-ചാൻസലർക്ക് സമർപ്പിക്കുകയും ചെയ്യുക;

(x) അതിന്റെ അഭിപ്രായത്തിനായി അയയ്ക്കുന്ന വിദ്യാഭ്യാസസംബന്ധമായ മറ്റു ഏതൊരു കാര്യവും പരിഗണിക്കുക.

32. ഫൈനാൻസ് കമ്മിറ്റി.—(1) ഫൈനാൻസ് കമ്മിറ്റിയിൽ ഇനി പറയുന്ന അംഗങ്ങൾ ഉണ്ടായിരിക്കേണ്ടതാണ്, അതായത്:—

(i) വൈസ്—ചാൻസലർ;

(ii) പ്രൊ-വൈസ്—ചാൻസലർ;

(iii) രജിസ്ട്രാർ;

(iv) ഫൈനാൻസ് ഓഫീസർ;

(v) ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ അംഗങ്ങൾ അവരിൽ നിന്നും തിരഞ്ഞെടുക്കുന്ന രണ്ടു അംഗങ്ങൾ; കൂടാതെ

(vi) പ്ലാനിംഗ് കമ്മിറ്റിയിൽ നിന്നും വൈസ്—ചാൻസലർ നാമനിർദ്ദേശം ചെയ്യുന്ന ഒരംഗം.

(2) സർവ്വകലാശാലയുടെ ധനപരമായ ഏതൊരു കാര്യത്തിന്മേലും ഫൈനാൻസ് കമ്മിറ്റി സർവ്വകലാശാലയുടെ അധികാരസ്ഥാനങ്ങൾക്ക് ഉപദേശം നൽകേണ്ടതാണ്. ഫൈനാൻസ് കമ്മിറ്റിയുടെ അധികാരങ്ങൾ ഇനി പറയും പ്രകാരമായിരിക്കുന്നതാണ്:—

(i) സർവ്വകലാശാലയുടെ ബഡ്ജറ്റ് എസ്റ്റിമേറ്റ് തയ്യാറാക്കുകയും ചെലവിന്റെ കണക്കുകൾ പുനരവലോകനം ചെയ്യുകയും, ഗവേണിംഗ് കൗൺസിലിന് ശുപാർശ നടത്തുകയും ചെയ്യുക;

(ii) പ്രധാന പ്രവൃത്തികൾക്കും വാങ്ങലുകൾക്കും വേണ്ടിവരുന്ന പുതിയ ചെലവുകൾക്കായുള്ള നിർദ്ദേശങ്ങൾ പരിഗണിക്കുകയും ഗവേണിംഗ് കൗൺസിലിന് ശുപാർശകൾ സമർപ്പിക്കുകയും ചെയ്യുക;

(iii) ധന പുനർവിനിയോഗ സ്റ്റേറ്റുമെന്റുകളും ആഡിറ്റ് നോട്ടുകളും സൂക്ഷ്മ പരിശോധന നടത്തുകയും ഗവേണിംഗ് കൗൺസിലിന് ശുപാർശകൾ നൽകുകയും ചെയ്യുക ;

(iv) സർവ്വകലാശാലയുടെ ധനകാര്യം പുനരവലോകനം ചെയ്യുകയും ആവശ്യമായിട്ടുള്ളിടത്ത് സമകാല ആഡിറ്റ് നടത്തുന്നതിന് നിർദ്ദേശിക്കുകയും ചെയ്യുക;

(v) സർവ്വകലാശാലയുടെ കാര്യങ്ങളെ ബാധിക്കുന്ന മറ്റേതൊരു സാമ്പത്തിക പ്രശ്നത്തിന്മേലും ഗവേണിംഗ് കൗൺസിലിനെ ഉപദേശിക്കുകയും ശുപാർശകൾ നൽകുകയും ചെയ്യുക.

(3) ഫൈനാൻസ് കമ്മിറ്റിയുടെ കാലാവധി മൂന്ന് വർഷമോ സ്റ്റാറ്റ്യൂട്ടുകളാൽ നിർണ്ണയിക്കപ്പെടാവുന്ന പ്രകാരമോ ആയിരിക്കേണ്ടതാണ്.

33. പ്ലാനിംഗ് കമ്മിറ്റി—(1) പ്ലാനിംഗ് കമ്മിറ്റി, സർവ്വകലാശാലയുടെ ഭൗതികവും അക്കാഡമിക്സും ഇവ രണ്ടിന്റെയും വികസനം ആസൂത്രണം ചെയ്യുന്നതിന് ഉത്തരവാദി യായിരിക്കുന്നതും അത് സർവ്വകലാശാലാ വകുപ്പുകളിലും സ്ഥാപനങ്ങളിലും കോളേജുകളിലും അംഗീകൃത സ്ഥാപനങ്ങളിലും അക്കാഡമിക് ആഡിറ്റ് നടത്തേണ്ടതു മാണ്. അത്, അണ്ടർ ഗ്രാഡുവേറ്റ്, ബിരുദാനന്തര ബിരുദ അക്കാഡമിക് പ്രോഗ്രാമുകൾ, അഫിലിയേറ്റ് ചെയ്ത കോളേജുകളുടെ വികസനം ഇവ ആസൂത്രണം ചെയ്യേണ്ടതും നിരീക്ഷിക്കേണ്ടതും മാർഗ്ഗദർശനം നൽകേണ്ടതും ഏകോപിപ്പിക്കേണ്ടതുമാണ്.

(2) അതിൽ ഇനി പറയുന്ന അംഗങ്ങൾ ഉണ്ടായിരിക്കേണ്ടതാണ്, അതായത്:—

(i) വൈസ്-ചാൻസലർ-ചെയർപേഴ്സൺ ;

(ii) പ്രൊ-വൈസ്-ചാൻസലർ;

(iii) വൈസ്-ചാൻസലർ നാമനിർദ്ദേശം ചെയ്യുന്ന, ഭാരതീയ ചികിത്സാ സമ്പ്രദായം, ഹോമിയോപ്പതി ഇവയിൽ ഓരോന്നിൽ നിന്നും ഓരോ ആൾ എങ്കിലും ഉൾപ്പെടുന്ന, അഞ്ച് ഫാൽക്കറ്റി ഡീനുകൾ;

(iv) വകുപ്പ് മേധാവികളിൽ നിന്നോ സർവ്വകലാശാലാ സ്ഥാപനങ്ങളുടെ ഡയറക്ടർമാരിൽ നിന്നോ പ്രൊഫസറുടെ പദവിയിൽ താഴെയാൽപ്പരവും ഡീൻ അല്ലാത്തതും ആയ വൈസ്-ചാൻസലർ നാമനിർദ്ദേശം ചെയ്യുന്ന ഒരാൾ ;

(v) വൈസ്-ചാൻസലർ നാമനിർദ്ദേശം ചെയ്യുന്ന പത്തുവർഷത്തിൽ കുറയാത്ത അധ്യാപന പരിചയമുള്ള ബിരുദാനന്തര ബിരുദ ബോധനം പ്രദാനം ചെയ്യുന്ന ഒരു അധ്യാപകൻ;

(vi) വൈസ് ചാൻസലർ നാമനിർദ്ദേശം ചെയ്യുന്ന അഞ്ചുവർഷത്തിൽ കുറയാത്ത അധ്യാപന പരിചയമുള്ള അണ്ടർ ഗ്രാഡുവേറ്റ് ബോധനം പ്രദാനം ചെയ്യുന്ന ഒരു അധ്യാപകൻ;

(vii) അക്കാഡമിക് കൗൺസിലിൽ അംഗങ്ങളായ പ്രിൻസിപ്പൽമാരിൽ നിന്നും ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ നിശ്ചയിക്കുന്ന ഒരു അഫിലിയേറ്റ് ചെയ്ത സർക്കാർ ആരോഗ്യവും അനുബന്ധ ശാസ്ത്രങ്ങളും കോളേജിലെ ഒരു പ്രിൻസിപ്പൽ;

(viii) ചാൻസലർ നാമനിർദ്ദേശം ചെയ്യുന്ന, ഒരു അഫിലിയേറ്റ് ചെയ്ത പ്രൊഫഷണൽ കോളേജിലെ, ഒരു പ്രിൻസിപ്പൽ;

(ix) ദേശീയ തലത്തിലെയോ സംസ്ഥാനതലത്തിലെയോ ഗവേഷണ സ്ഥാപനങ്ങളിലെ സ്ഥാപന മേധാവികളിൽ നിന്നും അല്ലെങ്കിൽ സീനിയർ ശാസ്ത്രജ്ഞന്മാരിൽ നിന്നും, കമ്മിറ്റി കോ-ഓപ്റ്റ് ചെയ്യുന്ന രണ്ട് വിദഗ്ദ്ധർ;

(x) ആസൂത്രണ ഡയറക്ടർ—മെമ്പർ സെക്രട്ടറി:

എന്നാൽ (iv) മുതൽ (ix) വരെയുള്ള വിഭാഗങ്ങളിലേക്ക് നാമനിർദ്ദേശം ചെയ്യപ്പെടുന്ന അംഗങ്ങൾ കഴിയുന്നിടത്തോളം വ്യത്യസ്ത ഫാക്കൽറ്റികൾ അല്ലെങ്കിൽ വിഷയങ്ങളിൽ നിന്നും ആയിരിക്കേണ്ടതാണ്.

(3) കമ്മിറ്റി ഒരു വർഷത്തിൽ മൂന്നു പ്രാവശ്യമെങ്കിലും യോഗം ചേരേണ്ടതാണ്.

(4) പ്ലാനിംഗ് കമ്മിറ്റിയുടെ കാലാവധി മൂന്ന് വർഷമോ സ്റ്റാറ്റ്യൂട്ടുകളാൽ നിർണ്ണയിക്കപ്പെടാവുന്ന പ്രകാരമോ ആയിരിക്കേണ്ടതാണ്.

34. പ്ലാനിംഗ് കമ്മിറ്റിയുടെ അധികാരങ്ങളും ചുമതലകളും.—പ്ലാനിംഗ് കമ്മിറ്റിക്ക് ഇനി പറയുന്ന അധികാരങ്ങളും ചുമതലകളും ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്, അതായത്:—

(i) അന്തർസർവ്വകലാശാലകളുടെ പരസ്പര പ്രവർത്തനങ്ങൾക്കും ആരോഗ്യ, മെഡിക്കൽ ശാസ്ത്രത്തിലെയും അനുബന്ധ ശാസ്ത്രങ്ങളിലെയും വ്യവസായ-ഫ്രോഫഷണൽ നികായങ്ങളുമായും സമാജങ്ങളുമായും സർവ്വകലാശാലയുടെയും, കോളേജുകളുടെയും പരസ്പര പ്രവർത്തനത്തിനുമായി ബന്ധം സ്ഥാപിക്കുന്നതിനും പ്രത്യേക പദ്ധതികൾ ആവിഷ്കരിക്കുന്നതിനുമുള്ള മാർഗ്ഗം നിർദ്ദേശിക്കുക ;

(ii) ഈ ഓർഡിനൻസിൽ പ്രതിപാദിക്കുന്നപ്രകാരം സർവ്വകലാശാലയുടെ ലക്ഷ്യങ്ങൾ കണക്കിലെടുത്തുകൊണ്ടും ദേശീയ, സംസ്ഥാന വിദ്യാഭ്യാസ നയങ്ങൾക്ക് അർഹമായ പരിഗണന നൽകിക്കൊണ്ടും സർവ്വകലാശാലയുടെയും കോളേജുകളുടെയും വികസനത്തിനായി ഹ്രസ്വകാല-ദീർഘകാല പദ്ധതികൾ തയ്യാറാക്കുക ;

(iii) വകുപ്പുകൾക്കും കോളേജുകൾക്കും സർവ്വകലാശാലയ്ക്കും വേണ്ടി സെനറ്റിനോ, ഗവേണിംഗ് കൗൺസിലിനോ വികസന, സഹപ്രവർത്തന പരിപാടികൾ ശുപാർശ ചെയ്യുക ;

(iv) അങ്ങനെയുള്ള എല്ലാ അംഗീകൃത വികസന, സഹപ്രവർത്തന പരിപാടികളുടെയും പുരോഗതി നിരീക്ഷിക്കുകയും സെനറ്റിനോ ഗവേണിംഗ് കൗൺസിലിനോ വർഷത്തിലൊരിക്കൽ റിപ്പോർട്ട് നൽകുകയും ചെയ്യുക;

(v) വികസന പദ്ധതികൾ സംബന്ധിച്ച് സർവ്വകലാശാലാ വകുപ്പുകളും ബിരുദാനന്തര ബിരുദ കേന്ദ്രങ്ങളും അഫിലിയേറ്റ് ചെയ്ത കോളേജുകളും നൽകുന്ന ധനസഹായങ്ങളുടെ വിനിയോഗം വിലയിരുത്തുകയും തിട്ടപ്പെടുത്തുകയും അക്കാഡമിക് കൗൺസിലിന് റിപ്പോർട്ട് സമർപ്പിക്കുകയും ചെയ്യുക ;

(vi) വൈദ്യശാസ്ത്രങ്ങളും അനുബന്ധ ശാസ്ത്രങ്ങളും സാങ്കേതിക വിദ്യയും പോലുള്ള വിവിധ മേഖലകളിൽ പരിശീലനം നേടിയ വ്യക്തികളുടെ മാനവശേഷിയുടെ ആവശ്യകത നിർണ്ണയിക്കുകയും ബന്ധപ്പെട്ട പഠന കോഴ്സുകൾ ആരംഭിക്കുന്നതിനും ശക്തിപ്പെടുത്തുന്നതിനും ഗവേണിംഗ് കൗൺസിലിന് ആവശ്യമായ ശുപാർശകൾ നൽകുക ;

(vii) സർവ്വകലാശാലാ സ്ഥാപനങ്ങളുടെയും അഥവാ വകുപ്പുകളുടെയും, ബിരുദാനന്തര ബിരുദ കേന്ദ്രങ്ങളുടെയും അഫിലിയേറ്റ് ചെയ്ത കോളേജുകളുടെയും അക്കാഡമിക് ആഡിറ്റ് വികസനവും, സഹപ്രവർത്തന പരിപാടികളും സ്റ്റാറ്റ്യൂട്ടുകളിലെ വ്യവസ്ഥകൾക്കനുസൃതമായി മൂന്ന് വർഷത്തിലൊരിക്കലെങ്കിലും സംഘടിപ്പിക്കുകയും സർവ്വകലാശാലയ്ക്ക് അവ നടപ്പിലാക്കുന്നതിനായി ആവശ്യമായ ശുപാർശകൾ നൽകുകയും ചെയ്യുക ;

(viii) സ്റ്റാറ്റ്യൂട്ടുകളിൽ വ്യവസ്ഥചെയ്തിട്ടുള്ള പ്രകാരം സർവ്വകലാശാലയോട് അഫിലിയേറ്റ് ചെയ്യുന്നതിനായി പുതിയ കോളേജുകളോ സ്ഥാപനങ്ങളോ സ്ഥാപിക്കുന്നതിന് ലഭിച്ചിട്ടുള്ള അപേക്ഷകൾ സൂക്ഷ്മ പരിശോധന നടത്തുക.

35. റിസർച്ച് കൗൺസിൽ:—(1) വൈസ്ചാൻസലറും, പ്രൊ-വൈസ്-ചാൻസലറും, സർവ്വകലാശാല വകുപ്പുകളുടെ മേധാവികളും കേരളത്തിനകത്തോ പുറത്തോ ഉള്ള ഗവേഷണ സ്ഥാപനങ്ങളിൽ നിന്നുമുള്ള ഡയറക്ടർമാരോ പ്രഗൽഭരായ ശാസ്ത്രജ്ഞന്മാരോ അടങ്ങുന്ന ഒരു റിസർച്ച് കൗൺസിൽ ഉണ്ടായിരിക്കേണ്ടതാണ്. റിസർച്ച് കൗൺസിലിന്റെ അംഗങ്ങളെ, വൈസ്-ചാൻസലർ, ഗവേണിംഗ് കൗൺസിലുമായി കൂടിയാലോചിച്ച് നാമനിർദ്ദേശം ചെയ്യേണ്ടതാണ്.

(2) വൈസ്—ചാൻസലർ നിയമിക്കുന്ന ഒരു റിസർച്ച് ഡയറക്ടർ ഉണ്ടായിരിക്കേണ്ടതും അദ്ദേഹം റിസർച്ച് കൗൺസിലിന്റെ കൺവീനർ ആയിരിക്കേണ്ടതുമാണ്.

(3) റിസർച്ച് കൗൺസിലിന്റെ കർത്തവ്യങ്ങൾ സ്റ്റാറ്റ്യൂട്ടുകളിൽ വ്യവസ്ഥ ചെയ്തിട്ടുള്ള പ്രകാരമായിരിക്കേണ്ടതാണ്.

(4) റിസർച്ച് കൗൺസിലിന്റെ കാലാവധി മൂന്ന് വർഷമോ സ്റ്റാറ്റ്യൂട്ടുകളാൽ നിർണ്ണയിക്കപ്പെടാവുന്ന പ്രകാരമോ ആയിരിക്കേണ്ടതാണ്.

36. സർവ്വകലാശാല അസ്സസ്സ്മെന്റ് ആന്റ് അക്രഡിറ്റേഷൻ കൗൺസിൽ:— അഫിലിയേറ്റ് ചെയ്ത കോളേജുകളിലെയും, സർവ്വകലാശാലാ കേന്ദ്രങ്ങളിലെയും വിദ്യാഭ്യാസ നിലവാരവും ജനാധിപത്യപരമായ പ്രവർത്തനവും സാമൂഹ്യ പ്രതിബദ്ധതയും ആനുകാലികമായി പരിശോധിക്കുന്നതിനുവേണ്ടി സർവ്വകലാശാലയിൽ ഒരു അസ്സസ്സ്മെന്റ് ആന്റ് അക്രഡിറ്റേഷൻ കൗൺസിൽ ഉണ്ടായിരിക്കേണ്ടതാണ്. കൗൺസിലിലെ അംഗങ്ങളെ വൈസ്—ചാൻസലർ ഗവേണിംഗ് കൗൺസിലുമായി കൂടിയാലോചിച്ച് നിയമിക്കേണ്ടതാണ്. കൗൺസിലിന്റെ ഘടനയും ചുമതലകളും സ്റ്റാറ്റ്യൂട്ടുകളാൽ നിർണ്ണയിക്കപ്പെട്ട പ്രകാരമായിരിക്കേണ്ടതാണ്.

37. സർവ്വകലാശാലാ എത്തിക്സ് കമ്മിറ്റി:—സർവ്വകലാശാലാ കേന്ദ്രങ്ങൾ ഏറ്റെടുത്ത ഗവേഷണ പ്രോജക്ടുകൾ പരിശോധിക്കുന്നതിനും ഗവേഷണം, ക്ലിനിക്കൽ പരീക്ഷണ തൊഴിലുകളിൽ സദാചാരതത്വങ്ങൾ പാലിക്കുന്നതിൽ അഫിലിയേറ്റ് ചെയ്ത കോളേജുകൾക്ക് ഉപദേശം നൽകുന്നതിനും വേണ്ടി ബയോടെക്നോളജി വകുപ്പ്, ഇന്ത്യൻ മെഡിക്കൽ റിസർച്ച് കൗൺസിലും മറ്റ് റിസർച്ച് കൗൺസിലുകളും

പോലുള്ള ദേശീയ എജൻസികളുടെ മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശങ്ങൾ പ്രകാരം സർവ്വകലാശാല എത്തിക്സ് കമ്മിറ്റി രൂപീകരിക്കേണ്ടതാണ്. എത്തിക്സ് കമ്മിറ്റിയുടെ അംഗങ്ങളെ വൈസ്ചാൻസലർ ഗവേണിംഗ് കൗൺസിലുമായി കൂടിയാലോചിച്ച് നാമനിർദ്ദേശം ചെയ്യേണ്ടതാണ്. കൗൺസിലിന്റെ ഘടനയും ചുമതലകളും സ്റ്റാറ്റ്യൂട്ടുകളാൽ നിർണ്ണയിക്കപ്പെട്ട പ്രകാരമായിരിക്കേണ്ടതാണ്.

38. വിദ്യാർത്ഥി കൗൺസിലിന്റെ രൂപീകരണവും അധികാരങ്ങളും ചുമതലകളും:— (1) വിദ്യാർത്ഥികളുടെ പഠന പദ്ധതിയിലുള്ളതും പാഠ്യേതരവുമായ പ്രവർത്തനങ്ങൾ പ്രോൽസാഹിപ്പിക്കുന്നതിനും അഭിവൃദ്ധിപ്പെടുത്തുന്നതിനും അവരുടെ സങ്കടങ്ങൾ അധികാരസ്ഥാനങ്ങളുടെ മൂന്നിൽ കൊണ്ടുവരുന്നതിനും സർവ്വകലാശാലയിൽ ഒരു വിദ്യാർത്ഥി കൗൺസിൽ ഉണ്ടായിരിക്കേണ്ടതാണ്—

(2) വിദ്യാർത്ഥി കൗൺസിലിൽ ഇനി പറയുന്ന അംഗങ്ങൾ ഉണ്ടായിരിക്കേണ്ടതാണ്:—

(എ) എക്സ്-ഒഫീഷ്യോ അംഗങ്ങൾ

- (i) —
- (ii)
- (iii)
- (iv)
- (v)

തിരഞ്ഞെടുക്കപ്പെടുന്ന അംഗങ്ങൾ

- (i)
- (ii)
- (iii)
- (iv)
- (v)

(സി) മറ്റ് അംഗങ്ങൾ

- (i) അക്കാഡമിക് രംഗങ്ങളിലും സ്പോർട്സിലും ലളിതകലകളിലും മറ്റും പ്രശസ്തി തെളിയിച്ച, അഞ്ച് വിദ്യാർത്ഥികളെ അഫിലിയേറ്റ് ചെയ്ത സർക്കാർ കോളേജുകളിൽ നിന്നോ സ്ഥാപനങ്ങളിൽ നിന്നോ വൈസ്-ചാൻസലർക്ക് നാമനിർദ്ദേശം ചെയ്യാവുന്നതാണ്;
- (ii) സർവ്വകലാശാലാ വിദ്യാർത്ഥി യൂണിയന്റെ ചെയർമാനുമായി കൂടിയായോ ചിട്ട് വൈസ്-ചാൻസലർ നാമനിർദ്ദേശം ചെയ്യുന്ന ഒരു അംഗം കൗൺസിലിന്റെ സെക്രട്ടറി ആയിരിക്കുന്നതാണ് ;
- (iii) വിദ്യാർത്ഥി കൗൺസിലെ എക്സ് - ഒഫീഷ്യോ അംഗങ്ങളല്ലാത്ത അംഗങ്ങൾ, അവരെ നാമനിർദ്ദേശം ചെയ്യുകയോ തിരഞ്ഞെടുക്കുകയോ ചെയ്ത തീയതി മുതൽ അതതു സംഗതി പോലെ, ഒരു വർഷകാലത്തേക്ക് ഔദ്യോഗിക സ്ഥാനം വഹിക്കേണ്ടതാണ്.

(3) വിദ്യാർത്ഥി കൗൺസിലിന് ഇനി പറയുന്ന അധികാരങ്ങളും ചുമതലകളും ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്, അതായത്:—

(i) സർവ്വകലാശാലയിലെ പഠനപദ്ധതിയിലുള്ളതും പാഠ്യേതരവുമായ പ്രവർത്തനങ്ങൾ പോലുള്ള വിദ്യാർത്ഥികളുടെ വിദ്യാഭ്യാസ സംബന്ധമായ പ്രവർത്തനത്തെ സംബന്ധിച്ച കാര്യങ്ങളിൽ ഗവേണിംഗ് കൗൺസിലിനും അക്കാഡമിക് കൗൺസിലിനും ശുപാർശകൾ സമർപ്പിക്കുക ;

(ii) അച്ചടക്കവും, വിദ്യാർത്ഥികളുടെ ക്ഷേമവും, കായികവിനോദം, ഗ്രന്ഥശാലകളുടെ പ്രവർത്തനം, ഹോസ്റ്റലുകളുടെയും സ്റ്റുഡന്റ് ഹോമുകളുടെയും, പ്രവാസി വിദ്യാർത്ഥികൾക്കായുള്ള കേന്ദ്രങ്ങളുടെയും നടത്തിപ്പ്, വികസന പരിപാടി, സാമൂഹ്യപരിപാടി, വിദ്യാർത്ഥികളുടെ ആരോഗ്യം, നാഷണൽ സർവ്വീസ് സ്കീം, നാഷണൽ കാഡറ്റ് കോർ എന്നിവയും സ്റ്റാറ്റ്യൂട്ടുകളാൽ നിർണ്ണയിക്കപ്പെടാവുന്ന മറ്റ് സംഗതികളുമായി ബന്ധപ്പെട്ട എല്ലാ ചട്ടങ്ങളും സംബന്ധിച്ച് ഗവേണിംഗ് കൗൺസിലിനും അക്കാഡമിക് കൗൺസിലിനും നിർദ്ദേശങ്ങൾ നൽകുക ;

(iii) വിദ്യാർത്ഥികളെ ബാധിക്കുന്ന ഏതൊരു സംഗതിയെയും സംബന്ധിച്ച് സർവ്വകലാശാലയുടെ ഏതൊരു അധികാരസ്ഥാനത്തെയും, അതിന്റെ അടിപ്രായങ്ങളും വീക്ഷണങ്ങളും ശുപാർശകളും അറിയിക്കുക, അങ്ങനെ ഒരു സംഗതി, വിദ്യാർത്ഥികളെ സംബന്ധിക്കുന്നതാണെന്നോ അല്ലെന്നോ ഉള്ള ഏതെങ്കിലും പ്രശ്നം ഉദിക്കുകയാണെങ്കിൽ വിദ്യാർത്ഥി കൗൺസിലിന്റെ ചെയർമാൻ അത് തീരുമാനിക്കേണ്ടതും അദ്ദേഹത്തിന്റെ തീരുമാനം അന്തിമമായിരിക്കുന്നതുമാണ് ;

(iv) സർവ്വകലാശാലയുടെ കീഴിൽ വരുന്ന വിദ്യാർത്ഥികളുടെ സാമാന്യ ക്ഷേമത്തിന് ആവശ്യമായിട്ടുള്ള അങ്ങനെയുള്ള നടപടികൾ സ്വീകരിക്കുക ;

(v) ഈ ഓർഡിനൻസിനാലോ സ്റ്റാറ്റ്യൂട്ടുകളാലോ ഓർഡിനൻസുകളാലോ റഗുലേഷനുകളാലോ അതിന് നൽകാവുന്നതോ ചുമത്താവുന്നതോ ആയ അങ്ങനെയുള്ള മറ്റ് അധികാരങ്ങൾ വിനിയോഗിക്കുകയും അങ്ങനെയുള്ള മറ്റ് ചുമതലകളും കർത്തവ്യങ്ങളും നിർവ്വഹിക്കുകയും ചെയ്യുക ;

(4) വിദ്യാർത്ഥി കൗൺസിലിന്റെ ചെയർമാൻ, കൗൺസിൽ നൽകിയ ശുപാർശകളും നിർദ്ദേശങ്ങളും സംബന്ധിച്ച് കാലിക റിപ്പോർട്ടുകളും അങ്ങനെയുള്ള ശുപാർശകളും നിർദ്ദേശങ്ങളും നൽകിയ അധികാരസ്ഥാനങ്ങൾ അവയിൻമേൽ കൈക്കൊണ്ട നടപടിയും, അങ്ങനെയുള്ള ശുപാർശകളും നിർദ്ദേശങ്ങളും നൽകിയ അധികാര സ്ഥാനങ്ങൾ നടപടി കൈക്കൊണ്ടില്ലെങ്കിൽ അതിനുള്ള കാരണവും സ്റ്റാറ്റ്യൂട്ടുകളാൽ നിർണ്ണയിക്കപ്പെടാവുന്ന രീതിയിൽ, ഗവേണിംഗ് കൗൺസിലിന്റെയും വിദ്യാർത്ഥി കൗൺസിലിന്റെയും മുൻപാകെ വയ്ക്കാൻ ഇടയാക്കേണ്ടതാണ്.

(5) കോളേജ് തല വിദ്യാർത്ഥി കൗൺസിലിലേക്കുള്ള തിരഞ്ഞെടുപ്പ് സ്റ്റാറ്റ്യൂട്ടുകളാൽ നിർണ്ണയിക്കപ്പെടാവുന്നപ്രകാരം, വർഷത്തിലെ അങ്ങനെയുള്ള തീയതിക്ക് മുമ്പായി നടത്തേണ്ടതാണ്.

39. സർവ്വകലാശാലയുടെ അധികാരസ്ഥാനങ്ങളെ സംബന്ധിച്ചുള്ള പൊതുവ്യവസ്ഥകൾ.—(1) സർവ്വകലാശാലയുടെ അധികാരസ്ഥാനങ്ങളുടെ രൂപീകരണവും അധികാരങ്ങളും ചുമതലകളും കർത്തവ്യങ്ങളും, ഈ ഓർഡിനൻസിലെ യാതൊരു വ്യവസ്ഥകൾപ്രകാരവും വ്യവസ്ഥചെയ്തിട്ടില്ലാത്താൽ, സ്റ്റാറ്റ്യൂട്ടുകളാൽ നിർണ്ണയിക്കപ്പെടാവുന്ന പ്രകാരമായിരിക്കേണ്ടതാണ്.

(2) ഈ ഓർഡിനൻസിനാലോ അതിൻകീഴിലോ വ്യവസ്ഥചെയ്യുന്ന വിധമൊഴികെ, ഏതൊരു അധികാരസ്ഥാനത്തിന്റെയും തിരഞ്ഞെടുക്കപ്പെട്ടതോ നാമനിർദ്ദേശം ചെയ്യപ്പെട്ടതോ നിയമിക്കപ്പെട്ടതോ, കോ-ഓപ്റ്റ് ചെയ്യപ്പെട്ടതോ ആയ അംഗത്തിന്റെ ഔദ്യോഗിക കാലാവധി, അയാൾ അങ്ങനെയുള്ള ഔദ്യോഗിക പദവിയിൽ പ്രവേശിച്ച തീയതി പരിഗണിക്കാതെ, അതിന്റെ ആദ്യ യോഗതീയതി മുതൽ മൂന്ന് വർഷം ആയിരിക്കുന്നതാണ്.

(3) ഈ ഓർഡിനൻസിലോ സ്റ്റാറ്റ്യൂട്ടുകളിലോ എന്തുതന്നെ അടങ്ങിയിരുന്നാലും, സർവ്വകലാശാലയുടെ ഒരു ഉദ്യോഗസ്ഥനായോ സർവ്വകലാശാലയുടെ ഏതെങ്കിലും അധികാര സ്ഥാനങ്ങളുടെയോ നികായങ്ങളുടെയോ ഒരംഗമായോ തിരഞ്ഞെടുക്കപ്പെടുവാനോ, നാമനിർദ്ദേശം ചെയ്യപ്പെടുവാനോ, നിയമിക്കപ്പെടുവാനോ അല്ലെങ്കിൽ കോ-ഓപ്റ്റ് ചെയ്യപ്പെടുവാനോ അങ്ങനെയുള്ള സ്ഥാനമോ അധികാര സ്ഥാനമോ നികായമോ സംബന്ധിച്ച് ഈ ഓർഡിനൻസിലെ ബന്ധപ്പെട്ട വ്യവസ്ഥകൾ പ്രകാരമോ, അവയ്ക്ക് കീഴിലോ വ്യക്തമാക്കപ്പെട്ട ഏതെങ്കിലും വിഭാഗത്തിനുകീഴിൽ അങ്ങനെയുള്ള ഒരു ഉദ്യോഗസ്ഥനായോ ഒരു അംഗമായോ അങ്ങനെ തിരഞ്ഞെടുക്കപ്പെടുവാൻ, നാമനിർദ്ദേശം ചെയ്യപ്പെടുവാൻ, നിയമിക്കപ്പെടുവാൻ അല്ലെങ്കിൽ കോ-ഓപ്റ്റ് ചെയ്യപ്പെടുവാൻ അദ്ദേഹത്തിന്റെ യോഗ്യതയുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ ഏതെങ്കിലും വ്യക്തി തിരഞ്ഞെടുക്കപ്പെട്ടാലോ, നാമനിർദ്ദേശം ചെയ്യപ്പെട്ടാലോ

നിയമിക്കപ്പെട്ടാലോ അല്ലെങ്കിൽ കോ-ഓപ്റ്റ് ചെയ്യപ്പെട്ടാലോ അങ്ങനെയുള്ള വ്യക്തി അങ്ങനെയുള്ള വിഭാഗത്തിൽപ്പെടുന്നത് അവസാനിച്ചാലുടൻ സർവ്വകലാശാലയുടെ അങ്ങനെയുള്ള ഒരു ഉദ്യോഗസ്ഥനല്ലാതായി തീരുന്നതും അങ്ങനെയുള്ള അധികാര സ്ഥാനത്തിന്റേയോ നികായത്തിന്റേയോ അംഗമല്ലാതായിത്തീരുന്നതും അങ്ങനെയുള്ള ഉദ്യോഗസ്ഥനായോ അംഗമായോ ഉള്ള ഔദ്യോഗിക സ്ഥാനം ഒഴിഞ്ഞതായി കരുതപ്പെടേണ്ടതുമാണ്.

(4) ഒരാൾ,—

(i) ബുദ്ധിസ്ഥിരത ഇല്ലാത്ത ആളായിരിക്കുകയും ക്ഷമതയുള്ള ഒരു അധികാര സ്ഥാനം അപ്രകാരം പ്രഖ്യാപിക്കുകയും ചെയ്യുന്ന പക്ഷം;

(ii) അവിമുക്ത നിർദ്ധനനായിരിക്കുന്ന പക്ഷം;

(iii) സാൻമാർഗ്ഗികാധപതനം ഉൾക്കൊള്ളുന്ന ഏതെങ്കിലും കുറ്റത്തിന് ശിക്ഷിക്കപ്പെട്ടിട്ടുള്ള പക്ഷം;

(iv) സ്വയം ഒരു സ്വകാര്യ അധ്യാപനമോ, സ്വകാര്യ പരിശീലന ക്ലാസുകളോ, സ്വകാര്യ ചികിത്സയോ നടത്തുകയോ അതിൽ ഏർപ്പെട്ടിരിക്കുകയോ ചെയ്യുകയും, അപ്രകാരമുള്ള ആളെ സംബന്ധിച്ച് അങ്ങനെയുള്ള സ്വകാര്യ അധ്യാപനമോ പരിശീലനമോ സ്വകാര്യ പ്രാക്ടീസോ സർക്കാർ നിരോധിച്ചിട്ടുള്ള പക്ഷം;

(v) ഏതെങ്കിലും സ്ഥലത്ത്, ഏതെങ്കിലും പരീക്ഷാനടത്തിപ്പിൽ ഏതൊരു തരത്തിലുള്ള അനുചിത പ്രവൃത്തിയിൽ ഏർപ്പെട്ടതിനോ, പ്രോൽസാഹിപ്പിച്ചതിനോ ശിക്ഷിക്കപ്പെട്ടിട്ടുള്ള പക്ഷം;

സർവ്വകലാശാലയുടെ ഏതെങ്കിലും അധികാരസ്ഥാനങ്ങളുടെ ഒരു അംഗമായിരിക്കാൻ അയോഗ്യനായിരിക്കുന്നതാണ്.

(5) യാതൊരാളേയും തുടർച്ചയായി രണ്ടു തവണയിൽ കൂടുതൽ കാലാവധിക്ക്, ഗവേണിംഗ് കൗൺസിലിന്റേയോ, അക്കാഡമിക് കൗൺസിലിന്റേയോ, പരീക്ഷാ ബോർഡിന്റേയോ ഒരംഗമായി, അതതുസംഗതിപോലെ, തിരഞ്ഞെടുക്കപ്പെടുവാനോ നാമ നിർദ്ദേശം ചെയ്യപ്പെടുവാനോ, നിയമിക്കപ്പെടുവാനോ കോ-ഓപ്റ്റ് ചെയ്യപ്പെടുവാനോ പാടുള്ളതല്ല. എന്നിരുന്നാലും അങ്ങനെയുള്ള ഒരംഗത്തിന് ഒഴിവാക്കൽ അനുവദിക്കുന്നതിന് ചാൻസലർക്ക് അധികാരമുണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്.

(6) ഈ ഓർഡിനൻസിലെ വ്യവസ്ഥകൾ പ്രകാരമോ അവയ്ക്ക് കീഴിലോ മറ്റ് വിധത്തിൽ വ്യവസ്ഥ ചെയ്ത പ്രകാരമല്ലാതെ, സർവ്വകലാശാലയുടെ ഓരോ അധികാര സ്ഥാനത്തിനും, ഈ ഓർഡിനൻസിന്റെ വ്യവസ്ഥകൾ പ്രകാരമോ അവയ്ക്ക് കീഴിലോ അതിനു നൽകപ്പെട്ട അതിന്റെ അധികാരങ്ങൾ പ്രയോഗിക്കുമ്പോഴും വിനിയോഗിക്കുമ്പോഴും കർത്തവ്യങ്ങൾ നിർവ്വഹിക്കുമ്പോഴും ഈ ഓർഡിനൻസിലെ വ്യവസ്ഥകൾ പ്രകാരമോ അവയ്ക്ക് കീഴിലോ അതിനു ഏൽപ്പിച്ചുകൊടുത്ത സംഗതികൾ കൈകാര്യം ചെയ്യാനും തീരുമാനിക്കാനും ചുമതലകളോ കർത്തവ്യങ്ങളോ നിർവ്വഹിക്കുന്നതിനും പരിപൂർണ്ണ അധികാരിത ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്.

(7) (i) ഈ ഓർഡിനൻസുപ്രകാരം സർവ്വകലാശാലയുടെ ഏതെങ്കിലും അധികാര സ്ഥാനത്തിലേക്കോ നികായത്തിലേക്കോ ഉള്ള എല്ലാ തിരഞ്ഞെടുപ്പും കൈമാറ്റം ചെയ്യാവുന്ന ഒറ്റ വോട്ടുവഴിയായുള്ള ആനുപാതിക പ്രാതിനിധ്യ സമ്പ്രദായമനുസരിച്ചും സ്റ്റാറ്റ്യൂട്ടുകളാൽ നിർണ്ണയിക്കപ്പെടാവുന്ന പ്രകാരവും ബാലറ്റിലൂടെ നടത്തേണ്ടതാണ്.

(ii) തിരഞ്ഞെടുപ്പിനെ സംബന്ധിച്ച് ഈ ഓർഡിനൻസിൽ വിനിർദ്ദേശിച്ചിട്ടില്ലാത്ത മറ്റു വിവരങ്ങൾ സ്റ്റാറ്റ്യൂട്ടുകളാൽ നിർണ്ണയിക്കപ്പെടേണ്ടതാണ്.

(8) എക്സ് ഒഫീഷ്യോ അംഗമല്ലാത്ത സർവ്വകലാശാലയിലെയോ നികായത്തിന്റെയോ, ഒരു അംഗത്തിന് രേഖാമൂലം ഒപ്പുവച്ച് രാജി വയ്ക്കാവുന്നതാണ്. ചാൻസലർ നാമനിർദ്ദേശം ചെയ്ത ഒരു വ്യക്തി ചാൻസലർക്ക് എഴുതി അയച്ചു കൊണ്ടും മറ്റ് ഏതെങ്കിലും അംഗത്തിന് വൈസ്-ചാൻസലർക്ക് എഴുതി അയച്ചുകൊണ്ടും രാജി വയ്ക്കാവുന്നതാണ്. ചാൻസലറോ വൈസ്-ചാൻസലറോ, അതതുസംഗതിപോലെ, അയാളുടെ രാജി സ്വീകരിക്കുന്നതോടെ അയാൾ അംഗമല്ലാതായിത്തീരുന്നതാണ്.

(9) ഒരു അധികാരസ്ഥാനത്തിലേയ്ക്കോ നികായത്തിലേയ്ക്കോ നാമനിർദ്ദേശം ചെയ്യപ്പെട്ടതോ തിരഞ്ഞെടുക്കപ്പെട്ടതോ നിയമിക്കപ്പെട്ടതോ കോ-ഓപ്റ്റ് ചെയ്യപ്പെട്ടതോ ആയ ഒരാൾ അധികാര സ്ഥാനത്തിന്റെയോ നികായത്തിന്റെയോ മുൻകൂട്ടിയുള്ള അനുവാദം കൂടാതെ തുടർച്ചയായ മൂന്ന് യോഗങ്ങളിൽ ഹാജരാകാതിരുന്നാൽ, അദ്ദേഹം, അദ്ദേഹത്തിന്റെ അംഗത്വം ഒഴിഞ്ഞതായി കരുതപ്പെടേണ്ടതും അദ്ദേഹം ഹാജരാകാതെയിരുന്ന അങ്ങനെയുള്ള മൂന്നാമത്തെ യോഗത്തിന്റെ തീയതി മുതൽ അംഗമല്ലാതായിത്തീരുന്നതുമാണ്.

(10) ഈ ഓർഡിനൻസിൽ മറ്റുവിധത്തിൽ വ്യവസ്ഥചെയ്യുന്നതൊഴികെ, സർവ്വകലാശാലയോ ഏതെങ്കിലും അധികാരസ്ഥാനമോ രൂപീകരിച്ചിട്ടുള്ള അധികാര സ്ഥാനങ്ങളോ നികായങ്ങളോ കമ്മറ്റികളോ, ഏതെങ്കിലുമുണ്ടെങ്കിൽ, അവയുടെ യോഗങ്ങളുടെ നടത്തിപ്പുമായി ബന്ധപ്പെട്ട എല്ലാ കാര്യങ്ങളും സ്റ്റാറ്റ്യൂട്ടുകളിൽ വിനിർദ്ദേശിക്കപ്പെടാവുന്ന പ്രകാരം ആയിരിക്കേണ്ടതാണ്.

(11) ഒരു എക്സ് ഒഫീഷ്യോ അംഗം ഒഴികെയുള്ള, സർവ്വകലാശാലയിലെ ഏതെങ്കിലും അധികാരസ്ഥാനത്തിലോ മറ്റു നികായത്തിലോ, ഒരു അംഗത്തിന്റെ ഔദ്യോഗികസ്ഥാനത്ത്, അയാളുടെ സ്വാഭാവിക കാലാവധി അവസാനിക്കുന്നതിനുമുൻപ്, ഏതെങ്കിലും ഒഴിവ് ഉണ്ടാകുമ്പോൾ, കഴിയുന്നത്ര വേഗം, നാമനിർദ്ദേശം ചെയ്യുന്ന അധികാരസ്ഥാനം ചാൻസലറോ സർക്കാറോ ആയിട്ടുള്ളിടത്ത് ചാൻസലറോ സർക്കാറോ, മറ്റെല്ലാ സംഗതികളിലും വൈസ്-ചാൻസലറോ, അനുയോജ്യനായ ഒരാളെ നാമനിർദ്ദേശം ചെയ്ത് ആ ഒഴിവ് നികത്തേണ്ടതാണ്. നാമനിർദ്ദേശം ചെയ്യപ്പെടുന്ന ആൾ അതേ വിഭാഗത്തിൽനിന്നും മുൻപറഞ്ഞ അധികാരസ്ഥാനത്തിലേയ്ക്കോ നികായത്തിലേയ്ക്കോ മറ്റുവിധത്തിൽ നാമനിർദ്ദേശം ചെയ്യപ്പെടുന്നതിനോ തെരഞ്ഞെടുക്കപ്പെടുന്നതിനോ യോഗ്യതയുള്ള ആൾ ആയിരിക്കേണ്ടതാണ്. അപ്രകാരം നാമനിർദ്ദേശം ചെയ്യപ്പെട്ട ആൾ ഏതൊരംഗത്തിന്റെ സ്ഥാനത്തേക്കാണോ അയാൾ നാമനിർദ്ദേശം ചെയ്യപ്പെട്ടത്, ആ ഒഴിവ് ഉണ്ടാകുമായിരുന്നില്ലെങ്കിൽ, ആ അംഗം ഔദ്യോഗിക സ്ഥാനം വഹിക്കുമായിരുന്ന കാലത്തേയ്ക്ക് മാത്രം ആ സ്ഥാനം വഹിക്കേണ്ടതാണ്.

അദ്ധ്യായം V

സ്റ്റാറ്റ്യൂട്ടുകളും ഓർഡിനൻസുകളും റഗുലേഷനുകളും ബൈലാകളും

40. സ്റ്റാറ്റ്യൂട്ടുകൾ.—(1) ഈ ഓർഡിനൻസിലെ വ്യവസ്ഥകൾക്ക് വിധേയമായി, ഗവേണിംഗ് കൗൺസിലിന്, അതിൽ നിക്ഷിപ്തമായ മറ്റ് എല്ലാ അധികാരങ്ങൾക്കും പുറമേ, സർവ്വകലാശാലയുടെ കാര്യങ്ങളുടെ ഭരണനിർവ്വഹണവും നടത്തിപ്പും വ്യവസ്ഥ ചെയ്യുന്നതിനുവേണ്ടി, സ്റ്റാറ്റ്യൂട്ടുകൾ ഉണ്ടാക്കുന്നതിന് അധികാരം ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്.

(2) സ്റ്റാറ്റ്യൂട്ടുകൾ ഇനി പറയുന്ന എല്ലാമോ ഏതെങ്കിലുമോ കാര്യങ്ങൾക്കു വേണ്ടി വ്യവസ്ഥ ചെയ്യാവുന്നതാണ്, അതായത്:—

(i) സർവ്വകലാശാലയിലെ ഉദ്യോഗസ്ഥരുടെ അധികാരങ്ങളും കർത്തവ്യങ്ങളും ;

(ii) ഈ ഓർഡിനൻസിൽ പ്രത്യേകം വ്യവസ്ഥ ചെയ്തിട്ടില്ലാത്ത, സർവ്വകലാശാലയുടെ അധികാര സ്ഥാനങ്ങളുടെ രൂപീകരണവും അധികാരങ്ങളും കർത്തവ്യങ്ങളും;

(iii) സെനറ്റിലേയും ഗവേണിംഗ് കൗൺസിലിലെയും അക്കാഡമിക് കൗൺസിലിലെയും സർവ്വകലാശാലയിലെ മറ്റ് അധികാര സ്ഥാനങ്ങളിലെയോ, നികായങ്ങളിലെയോ അംഗങ്ങളെ തിരഞ്ഞെടുക്കുന്നതിനുള്ള നടപടിക്രമങ്ങളും ഈ അധികാര സ്ഥാനങ്ങളുമായോ നികായങ്ങളുമായോ ബന്ധപ്പെട്ട് വ്യവസ്ഥ ചെയ്യുന്നത് ആവശ്യമായേക്കാവുന്നതോ അഭിലാഷണീയമായേക്കാവുന്നതോ ആയ അങ്ങനെയുള്ള മറ്റ് എല്ലാ സംഗതികളും ;

(iv) ബഹുമതി ബിരുദങ്ങൾ നൽകുന്നതിനും ബിരുദദാന സമ്മേളനം നടത്തുന്നതിനും ;

(v) സർവ്വകലാശാലാ സ്കൂളുകൾ, വകുപ്പുകൾ, സ്ഥാപനങ്ങൾ, കോൺസ്റ്റിറ്റ്യൂട്ടന്റ് കോളേജുകൾ, ഉന്നത പഠന സ്ഥാപനങ്ങൾ, ഗവേഷണത്തിനോ വിദഗ്ദ്ധ പഠനത്തിനോ വേണ്ടിയുള്ള കേന്ദ്രങ്ങൾ, ഹോസ്റ്റലുകൾ എന്നിവ സ്ഥാപിക്കുന്നതിനും നടത്തിക്കൊണ്ടുപോകുന്നതിനും ;

(vi) സർവ്വകലാശാലാ ജീവനക്കാരുടെ സീനിയോറിറ്റിയും സേവന വ്യവസ്ഥകളും നിയന്ത്രിക്കുന്ന തത്വങ്ങളും ;

(vii) സർവ്വകലാശാലയിലെ അധികാര സ്ഥാനങ്ങളിലെയോ നികായങ്ങളിലെയോ കമ്മിറ്റികളിലെയോ അംഗങ്ങളെ അയോഗ്യരാക്കുന്നതിനു വേണ്ടിയുള്ള വ്യവസ്ഥകളും ;

(viii) സർവ്വകലാശാലാ സ്കൂളുകൾ, വകുപ്പുകൾ, അല്ലെങ്കിൽ സ്ഥാപനങ്ങൾ, കോൺസ്റ്റിറ്റ്യൂട്ടന്റ് കോളേജുകളും, കേന്ദ്രങ്ങളും എന്നിവയുടെ നിർമ്മാണങ്ങൾ ;

(ix) സംസ്ഥാന സർക്കാരോ കേന്ദ്ര സർക്കാരോ ഒരു തദ്ദേശ അധികാര സ്ഥാനമോ നടത്തിപ്പോരുന്ന കോളേജുകളോ, സ്ഥാപനങ്ങളോ ഒഴികെയുള്ള, സർവ്വകലാശാലയിലെയും അഫിലിയേറ്റ് ചെയ്ത കോളേജുകളിലെയും അധ്യാപകരുടെയും ഉദ്യോഗസ്ഥരുടെയും മറ്റു ജീവനക്കാരുടെയും ആനുകാലികമായ വിലയിരുത്തൽ ഉൾപ്പെടെയുള്ള യോഗ്യതകൾ, നിയമനം, ജോലിഭാരം, പെരുമാറ്റച്ചട്ടം, ഔദ്യോഗിക കാലാവധികൾ, കർത്തവ്യങ്ങളും സേവന വ്യവസ്ഥകളും പെൻഷൻ വ്യവസ്ഥയും ഗ്രാറ്റുവാറിയും പ്രോവിഡന്റ് ഫണ്ടും, അവരുടെ സേവനങ്ങൾ അവസാനിപ്പിക്കുന്നതിന്റെ രീതിയും എവിടെയൊക്കെ ബാധകമാണോ അവിടെയൊക്കെ സംസ്ഥാന സർക്കാർ അംഗീകരിച്ചതുപോലെ ;

(x) സർവ്വകലാശാലയുടെ ഉദ്ദേശ്യലക്ഷ്യങ്ങൾ നിറവേറ്റുന്നതിനുവേണ്ടി സർവ്വകലാശാലയുടെ ഫണ്ടുകൾ ഉപയോഗിക്കുന്നത് ;

(xi) കോളേജുകൾ അഫിലിയേറ്റ് ചെയ്യുന്നതിനുവേണ്ടിയോ കോളേജുകളുടെ അഫിലിയേഷൻ പിൻവലിക്കുന്നതിനുവേണ്ടിയോ ഉള്ള വ്യവസ്ഥകളും നടപടിക്രമവും ;

(xii) സംസ്ഥാന സർക്കാരിന്റെ അംഗീകാരത്തിനു വിധേയമായി, സർവ്വകലാശാലാ സ്കൂളുകൾ, വകുപ്പുകൾ, അല്ലെങ്കിൽ സ്ഥാപനങ്ങൾ, അഫിലിയേറ്റ് ചെയ്ത കോളേജുകളും അംഗീകൃത സ്ഥാപനങ്ങൾ എന്നിവയ്ക്ക് സ്വയംഭരണം അനുവദിക്കുന്നതിനുള്ള മാനദണ്ഡങ്ങളും ;

(xiii) വ്യക്തികളിൽനിന്നോ സംഘടനകളിൽനിന്നോ ട്രസ്റ്റുകൾ, മരണശാസനങ്ങൾ, സംഭാവനകൾ, എൻഡോവ്മെന്റുകൾ, ഗ്രാന്റുകൾ എന്നിവ സ്വീകരിക്കലും അവയുടെ നടത്തിപ്പും ;

(xiv) ഭരണഘടനാ വ്യവസ്ഥകളും സംസ്ഥാന സർക്കാർ നയങ്ങളും അനുസരിച്ച് പട്ടികജാതിയിലും പട്ടികവർഗ്ഗത്തിലും മറ്റു പിന്നോക്ക വിഭാഗങ്ങളിലുമുള്ള അംഗങ്ങൾക്കുവേണ്ടി സർവ്വകലാശാലയിലെയും അഫിലിയേറ്റ് ചെയ്ത കോളേജുകളിലെയും അധ്യാപകരുടെയും ഉദ്യോഗസ്ഥരുടെയും മറ്റ് ജീവനക്കാരുടെയും മതിയായ എണ്ണം തസ്തികകൾ സംവരണം ചെയ്യുന്നതിനുള്ള വ്യവസ്ഥ ;

(xv) അധ്യയന വർഷത്തിലെ പ്രവൃത്തിദിവസങ്ങളുടെ എണ്ണം, യഥാർത്ഥ പാഠ്യദിവസങ്ങളുടെ എണ്ണം, ഞായറാഴ്ച ഒഴികെയുള്ള അവധി ദിവസങ്ങൾ, ഒഴിവുകാലം, അധ്യയന ഘട്ടങ്ങൾ എന്നിവ നിശ്ചയിക്കൽ ;

(xvi) സർക്കാർ യാതൊരു വിധത്തിലുമുള്ള ധനസഹായവും നൽകാത്ത സ്വകാര്യ സ്വാശ്രയ കോളേജുകൾ ഒഴികെ, സർവ്വകലാശാലയിലെയും അഫിലിയേറ്റ് ചെയ്ത കോളേജുകളിലെയും അംഗീകൃത സ്ഥാപനങ്ങളിലെയും സംസ്ഥാന സർക്കാരോ കേന്ദ്ര സർക്കാരോ തദ്ദേശ അധികാരസ്ഥാനങ്ങളോ നടത്തുന്നതും പരിപാലിച്ചുപോരുന്നതുമായ കോളേജുകളിലെയോ സ്ഥാപനങ്ങളിലെയോ അധ്യാപകർ, ഉദ്യോഗസ്ഥർ, മറ്റ് ജീവനക്കാർ എന്നിവർക്ക് എതിരായുള്ള അച്ചടക്ക നടപടി ;

(xvii) സംസ്ഥാന സർക്കാരിന്റെ അംഗീകാരത്തിന് വിധേയമായി, പൊതു താല്പര്യങ്ങൾക്കും, ഒരു കോളേജിന്റെയോ സ്ഥാപനത്തിന്റെയോ നടത്തിപ്പ് സർവ്വകലാശാല ഏറ്റെടുക്കുന്നതിനും അല്ലെങ്കിൽ കൈമാറുന്നതിനും അങ്ങനെയുള്ള ഏറ്റെടുക്കലിനും കൈമാറ്റത്തിനും വേണ്ടിയുള്ള നിബന്ധനകൾ ;

(xviii) സ്റ്റാറ്റ്യൂട്ടുകൾ പ്രകാരം നിർണ്ണയിക്കപ്പെടാവുന്നതോ ഈ ഓർഡിനൻസിലെ വ്യവസ്ഥകൾക്ക് സാധുത നൽകുന്നതിനാവശ്യമായതോ ആയ ഏതൊരു കാര്യവും.

41. സ്റ്റാറ്റ്യൂട്ടുകൾ ഉണ്ടാക്കുന്നതിനുള്ള നടപടിക്രമം.—(1) ഈ ഓർഡിനൻസിൽ എന്തുതന്നെ അടങ്ങിയിരുന്നാലും, സർവ്വകലാശാലയുടെ ആദ്യ സ്റ്റാറ്റ്യൂട്ട് സർക്കാർ ഉണ്ടാക്കേണ്ടതാണ്.

(2) ഗവേണിംഗ് കൗൺസിലിന്, അതതുസമയം, പുതിയത് അല്ലെങ്കിൽ കൂടുതൽ സ്റ്റാറ്റ്യൂട്ടുകൾ ഉണ്ടാക്കാവുന്നതും (1)-ാം ഉപവകുപ്പിൽ പരാമർശിച്ചിട്ടുള്ള സ്റ്റാറ്റ്യൂട്ടുകൾ ഭേദഗതി ചെയ്യുകയോ റദ്ദാക്കുകയോ ചെയ്യാവുന്നതുമാണ്.

(3) ഇതിനുശേഷം വ്യവസ്ഥ ചെയ്യുന്ന രീതിയിൽ ഗവേണിംഗ് കൗൺസിലിന്, സ്റ്റാറ്റ്യൂട്ടുകൾ ഉണ്ടാക്കുകയോ ഭേദഗതി ചെയ്യുകയോ റദ്ദാക്കുകയോ ചെയ്യാവുന്നതാണ്:—

(i) കൗൺസിലിലെ ഏതെങ്കിലും അംഗം അവതരിപ്പിച്ചതോ വൈസ് ചാൻസലറുടെ നിർദ്ദേശത്തിന്മേലുള്ളതോ ആയ സ്റ്റാറ്റ്യൂട്ടിന്റെ കരട് ഗവേണിംഗ് കൗൺസിലിന് പരിഗണനയ്ക്കു എടുക്കാവുന്നതാണ് ;

(ii) ഗവേണിംഗ് കൗൺസിലിന് ആവശ്യമെന്ന് കരുതുന്ന പക്ഷം പരിഗണനയ്ക്കുവേണ്ടി അതിന്റെ മുമ്പാകെയുള്ള ഏതെങ്കിലും കരട് സ്റ്റാറ്റ്യൂട്ട് സംബന്ധിച്ച് സർവ്വകലാശാലയിലെ ഏതെങ്കിലും ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെയോ അധികാരസ്ഥാനത്തിന്റെയോ നികായത്തിന്റെയോ അഭിപ്രായം കൂടി തേടാവുന്നതാണ്; എന്നാൽ അപ്രകാരമുള്ള കരട് സ്റ്റാറ്റ്യൂട്ട് ഏതെങ്കിലും അക്കാഡമിക് കാര്യങ്ങളെ സംബന്ധിക്കുന്നതാകുന്നിടത്ത്, ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ, ആയത് പരിഗണിക്കുന്നതിനു മുമ്പു അക്കാഡമിക് കൗൺസിലിന്റെ അഭിപ്രായം നേടിയിരിക്കേണ്ടതാണ് ;

(iii) സർവ്വകലാശാലയിലെ ഏതെങ്കിലും അധികാര സ്ഥാനത്തിന്റെ പദവിയെയോ അധികാരങ്ങളെയോ ഘടനയെയോ ബാധിക്കുന്ന സ്റ്റാറ്റ്യൂട്ടിന്റെ കരടോ, ഒരു സ്റ്റാറ്റ്യൂട്ടിന്റെ ഭേദഗതിയോ, അപ്രകാരമുള്ള അധികാരസ്ഥാനത്തിന്, പ്രസ്തുത നിർദ്ദേശത്തിന്മേൽ ഒരു അഭിപ്രായം പ്രകടിപ്പിക്കാൻ ഒരവസരം നൽകുന്നതുവരെ, ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ നിർദ്ദേശിക്കുവാൻ പാടില്ലാത്തതും അപ്രകാരം പ്രകടിപ്പിക്കുന്ന ഏതൊരുഭിപ്രായവും രേഖാമൂലം ആയിരിക്കേണ്ടതും ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ അത് പരിഗണിക്കേണ്ടതുമാണ് ;

(iv) സർക്കാരിന്റെ മുൻകൂട്ടിയുള്ള അംഗീകാരം കൂടാതെ സ്വകാര്യ കോളേജുകളുടെ അഫിലിയേഷനുവേണ്ടിയുള്ള ഉപാധികൾ വ്യവസ്ഥ ചെയ്യുന്നതോ നടപടിക്രമവുമായി ബന്ധപ്പെട്ടതോ ആയ യാതൊരു സ്റ്റാറ്റ്യൂട്ടും ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ പാസ്സാക്കുവാൻ പാടില്ലാത്തതാണ് ;

(v) ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ പാസ്സാക്കുന്ന ഓരോ സ്റ്റാറ്റ്യൂട്ടും ചാൻസലർക്ക് സമർപ്പിക്കേണ്ടതും അദ്ദേഹം അതിന് അംഗീകാരം നൽകുകയോ തടഞ്ഞുവയ്ക്കുകയോ ചെയ്യാവുന്നതും അത് ഗവേണിംഗ് കൗൺസിലേക്ക് വീണ്ടും പരിഗണിക്കുന്നതിനായി തിരിച്ചയയ്ക്കുകയോ ചെയ്യാവുന്നതുമാണ് ;

(vi) ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ പാസ്സാക്കിയ യാതൊരു സ്റ്റാറ്റ്യൂട്ടും ചാൻസലർ അംഗീകാരം നൽകുന്നതുവരെ സാധുവായിരിക്കുകയോ പ്രാബല്യത്തിൽ വരുകയോ ചെയ്യുന്നതല്ല.

42. ഓർഡിനൻസുകൾ.—ഈ ഓർഡിനൻസിനാലോ അതിൻകീഴിലോ നിർണ്ണയിക്കപ്പെട്ട വ്യവസ്ഥകൾക്കു വിധേയമായി, ഗവേണിംഗ് കൗൺസിലിന്, ഇനി പറയുന്ന എല്ലാമോ ഏതെങ്കിലുമോ കാര്യങ്ങൾക്കായി ഓർഡിനൻസുകൾ ഉണ്ടാക്കാവുന്നതാണ്, അതായത്:—

(i) വിദ്യാർത്ഥികളെ ബിരുദം, ഡിപ്ലോമ, സർട്ടിഫിക്കറ്റ്, മറ്റ് അക്കാഡമിക് ബഹുമതികൾ എന്നിവയ്ക്കുവേണ്ടിയുള്ള കോഴ്സുകളിലേയ്ക്കു പ്രവേശിപ്പിക്കുന്നതിനുള്ള വ്യവസ്ഥകൾക്കും ;

(ii) സർവ്വകലാശാലയിൽ അങ്ങനെയുള്ള കോഴ്സുകൾക്ക് ഹാജരാകുന്നതിന് വിദ്യാർത്ഥികളുടെ പേരു ചേർക്കുന്നതിനും ബിരുദങ്ങൾ, ഡിപ്ലോമകൾ, സർട്ടിഫിക്കറ്റ്, മറ്റു അക്കാഡമിക് ബഹുമതികൾ എന്നിവയ്ക്കുവേണ്ടിയുള്ള പരീക്ഷകൾക്കുള്ള പ്രവേശനത്തിനും ബിരുദധാരികളുടെ രജിസ്ട്രേഷനും ചുമത്തേണ്ട ഫീസിനും ചുമത്തേണ്ട മറ്റ് ഏതെങ്കിലും തരത്തിലുള്ള ഫീസിനും;

(iii) സർവ്വകലാശാലയിലെ വിദ്യാർത്ഥികളുടെ താമസം, പെരുമാറ്റം, അച്ചടക്കം എന്നിവയുടെ വ്യവസ്ഥകളും ഇനി പറയുന്നവ ഉൾപ്പെടെ അച്ചടക്ക ലംഘനത്തിനോ സ്വഭാവ ദുഷ്യത്തിനോ, അവർക്കെതിരെ എടുക്കേണ്ട നടപടികൾക്കും:—

(എ) ഒരു പരീക്ഷയിൽ ന്യായരഹിതമായ മാർഗ്ഗങ്ങൾ ഉപയോഗിക്കുകയോ അതിന് പ്രേരണ നൽകുകയോ ;

(ബി) ഒരു പരീക്ഷയുടെ ചുമതലയുള്ള ഒരു ഉദ്യോഗസ്ഥനോ സർവ്വകലാശാലയിലെ ഏതെങ്കിലും ഉദ്യോഗസ്ഥനോ അധികാരസ്ഥാനമോ നടത്തുന്ന ഏതെങ്കിലും ആധികാരികമായ അന്വേഷണത്തിൽ ഹാജരാകുന്നതിനോ തെളിവ് നൽകുന്നതിനോ വിസമ്മതിക്കുകയോ ; അല്ലെങ്കിൽ

(സി) സർവ്വകലാശാലയ്ക്കുള്ളിലോ പുറത്തോ ക്രമവിരുദ്ധമായോ മറ്റു വിധത്തിൽ അധികേഷപാർഹമായോ പെരുമാറുകയോ ;

(iv) പരീക്ഷകരുടെ നിയമനവും കർത്തവ്യങ്ങളും നിയന്ത്രിക്കുന്ന വ്യവസ്ഥകൾക്കും ;

(v) പരീക്ഷകളുടെയും മറ്റു ടെസ്റ്റുകളുടെയും നടത്തിപ്പും പരീക്ഷകർ പരീക്ഷാർത്ഥികളെ വിലയിരുത്തുകയോ പരിശോധിക്കുകയോ ചെയ്യേണ്ടതിന്റെ രീതിക്കും ;

(vi) സർവ്വകലാശാലാ വകുപ്പുകളിലെയും അഫിലിയേറ്റ് ചെയ്ത കോളേജുകളിലേയും അധ്യാപകരുടെ തരംതിരിക്കലിനും, വിവിധ വകുപ്പുകളിലെ അധ്യാപകരുടെ അംഗസംഖ്യയ്ക്കും അധ്യാപകരുടെയും മറ്റുജീവനക്കാരുടെയും ജോലിഭാരത്തിനും ;

(vii) അഫിലിയേറ്റ് ചെയ്ത കോളേജുകളുടെയും അംഗീകൃത സ്ഥാപനങ്ങളുടെയും ഹോസ്റ്റലുകളുടെയും പരിശോധനയ്ക്കും ;

(viii) സർവ്വകലാശാലയ്ക്കുവേണ്ടിയോ സർവ്വകലാശാലയാലോ കരാറുകളോ എഗ്രിമെന്റുകളോ ഒപ്പിട്ടു നടപ്പിലാക്കുന്നതിന്റെ രീതിയും ;

(ix) ആവശ്യമുള്ളിടത്ത് വിദ്യാർത്ഥികളുടെ സ്ഥലംമാറ്റം സംബന്ധിച്ച് അഫിലിയേറ്റ് ചെയ്ത കോളേജുകളും അംഗീകൃത സ്ഥാപനങ്ങളും പാലിക്കേണ്ടതും നടപ്പിലാക്കേണ്ടതുമായ ചട്ടങ്ങൾക്കും ;

(x) കോളേജുകളിലെ വിദ്യാർത്ഥികളുടെ സമാജങ്ങളുടേയും മറ്റ് സംഘടനകളുടേയും കർത്തവ്യങ്ങളും ചുമതലകളും ;

(xi) ഈ ഓർഡിനൻസിനാലോ അതിൻകീഴിലോ സ്റ്റാറ്റ്യൂട്ടിനാലോ ഓർഡിനൻസുകൾവഴി വ്യവസ്ഥ ചെയ്യേണ്ടതോ വ്യവസ്ഥ ചെയ്യാവുന്നതോ ആയ മറ്റെല്ലാ കാര്യങ്ങളും ; കൂടാതെ

(xii) പൊതുവായി, ഗവേണിംഗ് കൗൺസിലിന്റെ അഭിപ്രായത്തിൽ, ഈ ഓർഡിനൻസ് പ്രകാരമോ സ്റ്റാറ്റ്യൂട്ട് പ്രകാരമോ സർവ്വകലാശാലയുടെ ഏതെങ്കിലും അധികാര സ്ഥാനത്തിൽ നിക്ഷിപ്തമായ അധികാരങ്ങൾ വിനിയോഗിക്കുന്നതിനോ ചുമത്തപ്പെട്ടിട്ടുള്ള കർത്തവ്യങ്ങൾ നിർവ്വഹിക്കുന്നതിനോ, ആവശ്യമായ എല്ലാ കാര്യങ്ങൾക്കുംവേണ്ടി വ്യവസ്ഥ ചെയ്യുക.

43. ഓർഡിനൻസുകൾ ഉണ്ടാക്കുന്നതിനുള്ള നടപടിക്രമം.—ഇതിനുശേഷം വ്യവസ്ഥ ചെയ്തിരിക്കുന്ന രീതിയിൽ ഗവേണിംഗ് കൗൺസിലിന് ഓർഡിനൻസുകൾ ഉണ്ടാക്കുകയോ ഭേദഗതി ചെയ്യുകയോ റദ്ദാക്കുകയോ ചെയ്യാവുന്നതാണ്,—

(i) മുകളിലെ 42-ാം വകുപ്പിന്റെ (i) മുതൽ (vi) വരെയുള്ള ഖണ്ഡങ്ങളിൽ പരാമർശിച്ചിട്ടുള്ള കാര്യങ്ങളെയോ അല്ലെങ്കിൽ സർവ്വകലാശാലയ്ക്കുള്ളിലെ അധ്യാപനത്തിന്റെയും പരീക്ഷകളുടെയും നിലവാരം നിലനിർത്തുന്നതുമായി ബന്ധപ്പെട്ട ഏതെങ്കിലും മറ്റ് കാര്യങ്ങളെയോ സംബന്ധിച്ച് യാതൊരു ഓർഡിനൻസും അതിന്റെ ഒരു കരട് അക്കാഡമിക് കൗൺസിൽ പരിഗണിച്ചിട്ടില്ലാത്തപക്ഷം, ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ ഉണ്ടാക്കുവാൻ പാടുള്ളതല്ല ;

(ii) മുകളിലെ (i)-ാം ഖണ്ഡപ്രകാരം അക്കാഡമിക് കൗൺസിൽ നിർദ്ദേശിച്ച ഏതെങ്കിലും കരട് ഭേദഗതി ചെയ്യുന്നതിന് ഗവേണിംഗ് കൗൺസിലിന് അധികാരം ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതല്ല, എന്നാൽ അത് ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ നിർദ്ദേശിക്കാവുന്ന ഏതെങ്കിലും ഭേദഗതികളോടുകൂടി, ഭാഗികമായോ പൂർണ്ണമായോ, അക്കാഡമിക് കൗൺസിലിന് പുന:പരിശോധനയ്ക്കായി മടക്കി അയയ്ക്കാവുന്നതാണ് ;

(iii) ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ ഉണ്ടാക്കിയിട്ടുള്ള എല്ലാ ഓർഡിനൻസുകൾക്കും അതു നിർദ്ദേശിക്കുന്ന അങ്ങനെയുള്ള തീയതി മുതൽ പ്രാബല്യം ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്, എന്നാൽ അങ്ങനെയുണ്ടാക്കിയ ഓരോ ഓർഡിനൻസും രണ്ടാഴ്ചയ്ക്കുള്ളിൽ ചാൻസലർക്ക് സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. ചാൻസലർക്ക്, ഓർഡിനൻസുകൾ കൈപ്പറ്റി നാലാഴ്ചയ്ക്കകം, അതിന്റെ പ്രവർത്തനം താൽക്കാലികമായി നിർത്തിവെയ്ക്കുന്നതിന് ഗവേണിംഗ് കൗൺസിലിന് നിർദ്ദേശം നൽകുന്നതിനുള്ള അധികാരം ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതും അദ്ദേഹം, കഴിയുന്നത്ര വേഗം അദ്ദേഹത്തിന് അതിന്മേലുള്ള ആക്ഷേപം ഗവേണിംഗ് കൗൺസിലിനെ അറിയിക്കേണ്ടതുമാണ്. അദ്ദേഹത്തിന്, ഗവേണിംഗ് കൗൺസിലിന്റെ അഭിപ്രായം വാങ്ങിയതിനുശേഷം, ഓർഡിനൻസുകൾ താൽക്കാലികമായി നിർത്തിവച്ചു ഉത്തരവ് പിൻവലിക്കുകയോ ഓർഡിനൻസുകൾ അനുവദിക്കാതിരിക്കുകയോ ചെയ്യാവുന്നതും അദ്ദേഹത്തിന് തീരുമാനം അന്തിമമായിരിക്കുന്നതുമാണ്.

44. റഗുലേഷനുകൾ.—(1) ഈ ഓർഡിനൻസിലേയും സ്റ്റാറ്റ്യൂട്ടുകളിലേയും ഓർഡിനൻസുകളിലേയും വ്യവസ്ഥകൾക്ക് വിധേയമായും ഗവേണിംഗ് കൗൺസിലിന്റെ അംഗീകാരത്തോടെയും അക്കാഡമിക് കൗൺസിലിന് താഴെപ്പറയുന്ന എല്ലാമോ ഏതെങ്കിലുമോ കാര്യങ്ങൾക്ക് വ്യവസ്ഥ ചെയ്യുന്ന, സ്റ്റാറ്റ്യൂട്ടുകളിൽ നിർണ്ണയിക്കപ്പെടുന്ന രീതിയിൽ റഗുലേഷനുകൾ ഉണ്ടാക്കാവുന്നതാണ്, അതായത്:—

- (i) പഠനകോഴ്സുകളും പരീക്ഷകളുടെ നടത്തിപ്പും ;
- (ii) വിവിധ പഠന കോഴ്സുകളിലേക്കും പരീക്ഷകൾക്കും വിദ്യാർത്ഥികളുടെ പ്രവേശനം ;
- (iii) അദ്ധ്യാപകരുടെ യോഗ്യതകൾ ;
- (iv) പഠന ബോർഡുകളുടേയും പരീക്ഷകരുടേയും നിയമനവും അവരുടെ കർത്തവ്യങ്ങൾ നിർണ്ണയിക്കലും ;
- (v) സർവ്വകലാശാലകളിലെ പരീക്ഷകളെയും ബിരുദങ്ങളെയും ഡിപ്ലോമകളെയും സർവ്വകലാശാലയുടെ പരീക്ഷകൾക്കും ബിരുദങ്ങൾക്കും ഡിപ്ലോമകൾക്കും തുല്യമായി അംഗീകരിക്കൽ ; കൂടാതെ
- (vi) ഈ ഓർഡിനൻസിലേയും സ്റ്റാറ്റ്യൂട്ടുകളിലേയും ഓർഡിനൻസുകളിലേയും വ്യവസ്ഥകൾപ്രകാരം റഗുലേഷനുകൾമൂലം നിർണ്ണയിക്കേണ്ടതോ നിർണ്ണയിക്കാവുന്നതോ ആയ മറ്റ് എല്ലാ കാര്യങ്ങൾക്കും.

(2) ഈ ഓർഡിനൻസിൽ കീഴിൽ ഉണ്ടാക്കിയിട്ടുള്ള എല്ലാ റഗുലേഷനുകൾക്കും അക്കാഡമിക് കൗൺസിൽ നിർദ്ദേശിക്കുന്ന അങ്ങനെയുള്ള തീയതി മുതൽ പ്രാബല്യം ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതും, എന്നാൽ അങ്ങനെയുണ്ടാക്കിയ ഓരോ റഗുലേഷനും ഗവേണിംഗ് കൗൺസിലിനു മുമ്പാകെ അതിന്റെ തൊട്ടടുത്ത യോഗത്തിൽ വയ്ക്കേണ്ടതുമാണ്.

45. ബൈലാകളും ഉത്തരവുകളും.—(1) ഈ ഓർഡിനൻസിലേയോ സ്റ്റാറ്റ്യൂട്ടുകളിലേയോ ഓർഡിനൻസുകളിലേയോ റഗുലേഷനുകളിലേയോ വ്യവസ്ഥകൾ പ്രകാരം രൂപീകരിച്ചിട്ടുള്ള ബോർഡുകളുടേയും കമ്മിറ്റികളുടേയും മറ്റ് നികായങ്ങളുടേയും മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശത്തിനും പ്രവർത്തനത്തിനും സർവ്വകലാശാലയുടെ ഏതെങ്കിലും അധികാരസ്ഥാനത്തിന്റെ യോഗങ്ങളിലെ നടപടിക്രമവും കാര്യനിർവ്വഹണവും ക്രമപ്പെടുത്തുന്നതിനുവേണ്ടിയും അങ്ങനെയുള്ള അധികാര സ്ഥാനങ്ങളേയോ നികായങ്ങളേയോ മാത്രം സംബന്ധിക്കുന്ന എല്ലാ കാര്യങ്ങൾക്കും വ്യവസ്ഥ ചെയ്യുന്നതിനുവേണ്ടിയും ഗവേണിംഗ് കൗൺസിലിന്റെ മുൻകൂട്ടിയുള്ള അംഗീകാരത്തിന് വിധേയമായി, ഈ ഓർഡിനൻസിലെയും സ്റ്റാറ്റ്യൂട്ടുകളിലെയും ഓർഡിനൻസുകളിലെയും റഗുലേഷനുകളിലേയും വ്യവസ്ഥകൾക്കു വിരുദ്ധമല്ലാത്ത ബൈലാകളും ഉത്തരവുകളും ഉണ്ടാക്കുന്നതിന് ഏതെങ്കിലും അധികാരസ്ഥാനത്തിനോ, നികായത്തിനോ അധികാരമുണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്.

(2) അങ്ങനെയുള്ള ബൈലാകളും ഉത്തരവുകളും ഗവേണിംഗ് കൗൺസിലിന് സമർപ്പിക്കേണ്ടതും, അവ ഉണ്ടാക്കിയ അധികാര സ്ഥാനത്തിന്റെയോ നികായത്തിന്റെയോ അഭിപ്രായങ്ങൾ ആരായുകയും പരിഗണിക്കുകയും ചെയ്തതിനുശേഷം, അതിന് ഉചിതമെന്നു കരുതുന്ന പ്രകാരം അവയെ ഭേദഗതി ചെയ്യുകയോ റദ്ദാക്കുകയോ ചെയ്യാവുന്നതുമാണ്.

46. ഗസറ്റിൽ പ്രസിദ്ധീകരിക്കൽ.—ഈ ഓർഡിനൻസുപ്രകാരം ഉണ്ടാക്കുന്ന എല്ലാ സ്റ്റാറ്റ്യൂട്ടുകളും ഓർഡിനൻസുകളും റഗുലേഷനുകളും, സർവ്വകലാശാല ഗസറ്റിൽ പ്രസിദ്ധപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്.

അദ്ധ്യായം VI

പ്രവേശനവും വിദ്യാർത്ഥികളെ സംബന്ധിക്കുന്ന മറ്റു കാര്യങ്ങളും

47. പ്രവേശനവും പരീക്ഷയും.—(1) സമൂഹത്തിലെ ദുർബ്ബല വിഭാഗങ്ങൾക്കു വേണ്ടിയുള്ള സർക്കാരിന്റെ സംവരണനയം അനുസരിച്ച്, സർവ്വകലാശാലാ വകുപ്പുകളിലേയും അഫിലിയേറ്റ് ചെയ്ത കോളേജുകളിലേയും എല്ലാ കോഴ്സുകളിലേക്കുമുള്ള പ്രവേശനം മൽസര പരീക്ഷയിലെ മികവിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ, സർക്കാർ ഉണ്ടാക്കിയിട്ടുള്ള ചട്ടങ്ങൾ, ഏതെങ്കിലുമുണ്ടെങ്കിൽ, അതനുസരിച്ചും നടത്തേണ്ടതാണ്:

എന്നാൽ സംസ്ഥാനമാട്ടാകെയുള്ള വിദ്യാർത്ഥികളുടെ താല്പര്യർത്ഥം സർക്കാർ ചട്ടങ്ങൾ ഉണ്ടാക്കിയിട്ടുള്ളിടത്ത് സർവ്വകലാശാല അത് സ്വീകരിക്കേണ്ടതും അങ്ങനെയുള്ള ചട്ടങ്ങൾ, ഏതെങ്കിലും അക്കാഡമിക് സെഷൻ ആരംഭിക്കുന്നതിന് ഏറ്റവും കുറഞ്ഞത് ആറുമാസം മുമ്പെങ്കിലും, അതതു സംഗതിപോലെ, ഗസറ്റിൽ പ്രസിദ്ധപ്പെടുത്തേണ്ടതുമാണ്:

എന്നുമാത്രമല്ല, അച്ചടക്കം പരിപാലിക്കുന്നത് പരിഗണിച്ച് ബന്ധപ്പെട്ട അധികാരസ്ഥാനത്തിന് ഒരു വിദ്യാർത്ഥിക്ക് പ്രവേശനം നിഷേധിക്കുവാൻ അധികാരം ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്.

(2) ഓരോ അധ്യയന വർഷത്തിന്റെയും ആരംഭത്തിൽ സർവ്വകലാശാല പരീക്ഷയുടെ പട്ടിക ഉൾപ്പെടെയുള്ള എല്ലാ കാര്യപരിപാടികൾക്കുംവേണ്ടി ഒരു അക്കാഡമിക് കലണ്ടർ ഉണ്ടാക്കേണ്ടതും പ്രസിദ്ധപ്പെടുത്തേണ്ടതും ആണ്, എന്നാൽ സർവ്വകലാശാല പട്ടിക അനുവർത്തിച്ചിട്ടില്ല എന്ന കാരണത്താൽ മാത്രം യാതൊരു പരീക്ഷയോ ഒരു പരീക്ഷയുടെ ഫലമോ അസാധുവാക്കിത്തീർക്കാൻ പാടുള്ളതല്ല.

48. സർവ്വകലാശാലാ വിദ്യാർത്ഥി യൂണിയൻ.—(1) സർവ്വകലാശാലയിലേയും വകുപ്പുകളിലേയും അല്ലെങ്കിൽ സ്കൂളുകളിലേയും അഫിലിയേറ്റ് ചെയ്ത കോളേജുകളിലേയും വിദ്യാർത്ഥികൾ തെരഞ്ഞെടുത്ത കൗൺസിലർമാരാൽ രൂപീകരിക്കപ്പെട്ട ഒരു തെരഞ്ഞെടുക്കപ്പെട്ട സർവ്വകലാശാലാ വിദ്യാർത്ഥി യൂണിയൻ ഉണ്ടായിരിക്കേണ്ടതാണ്.

(2) സർവ്വകലാശാലാ വിദ്യാർത്ഥി യൂണിയനിൽ ജനറൽ കൗൺസിലും ഒരു എക്സിക്യൂട്ടീവ് കൗൺസിലും ഉണ്ടായിരിക്കേണ്ടതാണ്.

(3) ജനറൽ കൗൺസിലിൽ ഇനി വ്യവസ്ഥ ചെയ്യുന്ന പ്രകാരം തെരഞ്ഞെടുക്കപ്പെട്ട അങ്ങനെയുള്ള അംഗങ്ങൾ (കൗൺസിലർമാർ) ഉണ്ടായിരിക്കേണ്ടതാണ്:—

(i) സർവ്വകലാശാലാ വകുപ്പുകളോ സ്കൂളുകളോ ഒന്നിച്ചു അണ്ടർ ഗ്രാജുവേറ്റ് വിദ്യാർത്ഥികൾക്കിടയിൽനിന്നും തെരഞ്ഞെടുക്കുന്ന ഒരംഗം ;

(ii) രജിസ്റ്റർ ചെയ്യപ്പെട്ട മുഴുവൻ സമയ ഗവേഷണ വിദ്യാർത്ഥികൾ ഉൾപ്പെടെ സർവ്വകലാശാലാ വകുപ്പുകളിലെയോ സ്കൂളുകളിലെയോ ബിരുദാനന്തര ബിരുദ പ്രോഗ്രാമുകളിലെ മുഴുവൻ വിദ്യാർത്ഥികൾക്കിടയിൽനിന്നും തെരഞ്ഞെടുക്കപ്പെട്ട ഒരംഗം ;

(iii) അഫിലിയേറ്റ് ചെയ്ത സർക്കാർ കോളേജുകളിലേയും എയ്ഡഡ് കോളേജുകളിലേയും അണ്ടർ ഗ്രാജുവേറ്റ് കോഴ്സുകളിലെ വിദ്യാർത്ഥികൾക്കിടയിൽ നിന്നും തെരഞ്ഞെടുക്കപ്പെട്ട ഓരോ അംഗങ്ങൾ ;

(iv) അഫിലിയേറ്റ് ചെയ്ത ഗവൺമെന്റ് കോളേജുകളിലേയും എയ്ഡഡ് കോളേജുകളിലേയും എല്ലാ ബിരുദാനന്തര ബിരുദ കോഴ്സുകളിലേയും വിദ്യാർത്ഥികൾക്കിടയിൽനിന്നും തെരഞ്ഞെടുക്കപ്പെട്ട ഒരു അംഗം ;

(v) അഫിലിയേറ്റ് ചെയ്ത സ്വകാര്യ, സ്വാശ്രയ, അൺ-എയ്ഡഡ് കോളേജുകളിലേയും റഗുലർ വിദ്യാർത്ഥികൾക്കിടയിൽനിന്നും തെരഞ്ഞെടുക്കപ്പെട്ട പത്ത് അംഗങ്ങൾ, അവരിൽ നാലുപേർ വനിതകൾ ആയിരിക്കേണ്ടതാണ് ;

(4) മുകളിലെ (3)-ാം ഉപവകുപ്പിലേതുപോലെ സർവ്വകലാശാലാ വിദ്യാർത്ഥി യൂണിയനിലേക്ക് തെരഞ്ഞെടുക്കപ്പെട്ട കൗൺസിലർമാർ അവർക്കിടയിൽ നിന്നും അവർ തെരഞ്ഞെടുക്കേണ്ട, ഇനി പറയുന്ന ഔദ്യോഗിക ഭാരവാഹികൾ ഉൾപ്പെടെ, എക്സിക്യൂട്ടീവ് കൗൺസിലിൽ പതിനേഴ് അംഗങ്ങൾ ഉണ്ടായിരിക്കേണ്ടതാണ്:-

- (i) ഒരു ചെയർപേഴ്സൺ ;
- (ii) ഒരു ജനറൽ സെക്രട്ടറി ;
- (iii) രണ്ട് വൈസ് ചെയർപേഴ്സൺ അവരിൽ ഒരാൾ വനിത ആയിരിക്കേണ്ടതാണ് ;

(iv) ഒരു ജോയിന്റ് സെക്രട്ടറി ;

(v) അഫിലിയേറ്റ് ചെയ്ത സർക്കാർ കോളേജുകളിലും എയ്ഡഡ് കോളേജുകളിലും നിന്നും ആധുനിക വൈദ്യശാസ്ത്രത്തിൽ ബിരുദ അല്ലെങ്കിൽ ബിരുദാനന്തര ബിരുദ വിദ്യാർത്ഥികളെ പ്രതിനിധീകരിക്കുന്ന മൂന്ന് അംഗങ്ങൾ, അവരിൽ ഒരാൾ വനിത ആയിരിക്കേണ്ടതാണ് ;

(vi) അഫിലിയേറ്റ് ചെയ്ത സർക്കാർ, എയ്ഡഡ് കോളേജുകളിൽ നിന്നും ഡെന്റൽ സയൻസിൽ ബിരുദക്കാരെയോ ബിരുദാനന്തര ബിരുദക്കാരെയോ പ്രതിനിധീകരിക്കുന്ന ഒരംഗം ;

(vii) അഫിലിയേറ്റ് ചെയ്ത സർക്കാർ, എയ്ഡഡ് കോളേജുകളിൽ നിന്നും ഭാരതീയ ചികിത്സാ സമ്പ്രദായങ്ങളിൽ ബിരുദക്കാരെയോ ബിരുദാനന്തര ബിരുദക്കാരെയോ പ്രതിനിധീകരിക്കുന്ന രണ്ട് അംഗങ്ങൾ, അവരിൽ ഒരാൾ വനിത ആയിരിക്കേണ്ടതാണ് ;

(viii) അഫിലിയേറ്റ് ചെയ്ത സർക്കാർ, എയ്ഡഡ് കോളേജുകളിൽ നിന്നും ഹോമിയോപ്പതി വൈദ്യശാസ്ത്രത്തിൽ ബിരുദ ബിരുദാനന്തര ബിരുദ വിദ്യാർത്ഥികളെ പ്രതിനിധീകരിക്കുന്ന ഒരംഗം ;

(ix) അഫിലിയേറ്റ് ചെയ്ത സർക്കാർ, എയ്ഡഡ് കോളേജുകളിൽ നിന്നും നഴ്സിംഗ് വിദ്യാർത്ഥികളെ പ്രതിനിധീകരിക്കുന്ന ഒരംഗം, ആ ആൾ വനിത ആയിരിക്കേണ്ടതാണ് ;

(x) അഫിലിയേറ്റ് ചെയ്ത സർക്കാർ, എയ്ഡഡ് കോളേജുകളിൽനിന്നും ഫാർമസി വിദ്യാർത്ഥികളെ പ്രതിനിധീകരിക്കുന്ന ഒരംഗം ;

(xi) അഫിലിയേറ്റ് ചെയ്ത സർക്കാർ, എയ്ഡഡ് കോളേജുകളിൽ നിന്നും മുകളിൽ പ്രസ്താവിച്ച വിഷയങ്ങളോ വിജ്ഞാനശാഖകളോ അല്ലാത്ത വിഷയങ്ങളെയോ വിജ്ഞാനശാഖകളെയോ പ്രതിനിധീകരിക്കുന്ന ഒരംഗം ;

(xii) സർവ്വകലാശാലയിലെ അഫിലിയേറ്റ് ചെയ്ത സ്വകാര്യ, സ്വാശ്രയ, അൺ എയ്ഡഡ് കോളേജുകളിലെ റഗുലർ വിദ്യാർത്ഥികൾക്കിടയിൽനിന്നും തെരഞ്ഞെടുക്കപ്പെട്ട രണ്ട് അംഗങ്ങൾ, അവരിൽ ഒരാൾ വനിത ആയിരിക്കേണ്ടതാണ്.

(5) സർവ്വകലാശാലാ വിദ്യാർത്ഥി യൂണിയൻ വിദ്യാർത്ഥികൾക്കിടയിൽ കലയും കായിക വിനോദങ്ങളും പ്രോത്സാഹിപ്പിക്കുന്നതും, യുവജനോത്സവവും മത്സര ഇനങ്ങളും നടത്തുന്നതും, നിർണ്ണയിക്കപ്പെടാവുന്ന മറ്റ് കർത്തവ്യങ്ങൾ നിറവേറ്റുന്നതുമായും ബന്ധപ്പെട്ട എല്ലാ കാര്യങ്ങളും കൈകാര്യം ചെയ്യേണ്ടതാണ്.

(6) സർവ്വകലാശാലാ വിദ്യാർത്ഥി യൂണിയനിലേക്കുള്ള തെരഞ്ഞെടുപ്പിന്റെ ചട്ടങ്ങളും നടപടിക്രമവും സ്റ്റാറ്റ്യൂട്ടുകളാൽ നിർണ്ണയിക്കപ്പെടുന്ന പ്രകാരം ആയിരിക്കേണ്ടതാണ്.

(7) അഫിലിയേറ്റ് ചെയ്ത ഓരോ കോളേജിലും സർവ്വകലാശാലയിലെ വിദ്യാർത്ഥികളെ പ്രതിനിധീകരിക്കുന്നതിന് ഒരു തെരഞ്ഞെടുക്കപ്പെട്ട വിദ്യാർത്ഥി യൂണിയൻ ഉണ്ടായിരിക്കേണ്ടതാണ്.

ബാച്ചിൽ പ്രവേശിപ്പിച്ചതോ പ്രവേശിപ്പിക്കേണ്ടതായിട്ടുള്ളതോ ആയ വിദ്യാർത്ഥികൾക്കു വേണ്ടിയുള്ള പരീക്ഷകളും ഈ സർവ്വകലാശാല നടത്തേണ്ടതും ഡിഗ്രികളോ ഡിപ്ലോമകളോ ഈ സർവ്വകലാശാല നൽകേണ്ടതുമാണ്. കല്പിത സർവ്വകലാശാലയുടെയും കേന്ദ്ര സർക്കാർ സ്ഥാപിച്ചിട്ടുള്ള നാഷണൽ ഇൻസ്റ്റിറ്റ്യൂട്ടിന്റെയും കീഴിലുള്ള പ്രൊഫഷണൽ മെഡിക്കൽ കോളേജുകളോ അധ്യാപന സ്ഥാപനങ്ങളോ ഈ സർവ്വകലാശാലയുടെ അധികാരപരിധിക്കുകീഴിൽ വരുന്നതല്ലാത്തതാണ്.

(2) അഫിലിയേഷനോ അംഗീകാരത്തിനോ വേണ്ടി അപേക്ഷിക്കുന്ന വിദ്യാഭ്യാസ ഏജൻസിയും ആരുടെ സ്ഥാപനത്തിനാണോ കോളേജിനാണോ അംഗീകാരമോ അഫിലിയേഷനോ ലഭിച്ചിട്ടുള്ളത് അവരും ഇനി പറയുന്ന വാഗ്ദാനങ്ങൾ നൽകേണ്ടതും നിറവേറ്റേണ്ടതുമാണ്:—

(i) ഈ ഓർഡിനൻസിലെ വ്യവസ്ഥകളോ അല്ലെങ്കിൽ സംസ്ഥാനത്ത് മെഡിക്കൽ വിദ്യാഭ്യാസ മേഖലയുമായോ ഉന്നത വിദ്യാഭ്യാസ മേഖലയുമായോ ബന്ധപ്പെട്ട് സംസ്ഥാന നിയമസഭ പാസ്സാക്കിയിട്ടുള്ള മറ്റേതെങ്കിലും ആക്റ്റുകളോ അതിൻകീഴിൽ ഉണ്ടാക്കിയിട്ടുള്ള ചട്ടങ്ങളും സ്റ്റാറ്റ്യൂട്ടുകളും ഓർഡിനൻസുകളും റഗുലേഷനുകളും സർവ്വകലാശാലയുടെ നിലവിലുള്ള ഉത്തരവുകളും നിർദ്ദേശങ്ങളും പാലിക്കേണ്ടതാണ് ;

(ii) 52-ാം വകുപ്പിൽ വ്യവസ്ഥ ചെയ്തിട്ടുള്ളതുപോലെ, സർക്കാരിൽ നിന്നോ സർവ്വകലാശാലയിൽനിന്നോ ധനസഹായം സ്വീകരിക്കുന്ന അഫിലിയേറ്റ് ചെയ്ത ഒരു കോളേജിനോ ഒരു കൂട്ടം കോളേജുകൾക്കോ, പ്രത്യേകം ഗവേണിംഗ് ബോഡിയോ മാനേജിംഗ് കൗൺസിലോ ഉണ്ടായിരിക്കേണ്ടതാണ് ;

(iii) പഠന കോഴ്സുകൾക്ക് പ്രവേശിപ്പിക്കുന്ന വിദ്യാർത്ഥികളുടെ എണ്ണം സർവ്വകലാശാലയോ സർക്കാരോ കേന്ദ്ര അഥവാ സംസ്ഥാന കൗൺസിലുകളോ ബന്ധപ്പെട്ട വിജ്ഞാനശാഖയിലെ അധികാരസ്ഥാനങ്ങളോ, അതതുസംഗതിപോലെ, അപ്പോഴപ്പോൾ നിർണ്ണയിക്കുന്ന പരിധിയിൽ കവിയാൻ പാടില്ലാത്തതാണ് ;

(iv) സ്റ്റാറ്റ്യൂട്ടുകളിലും ഓർഡിനൻസുകളിലും റഗുലേഷനുകളിലും നിർണ്ണയിക്കപ്പെടാവുന്ന പ്രകാരമുള്ള കെട്ടിടം, ലബോറട്ടറികൾ, വായനശാലകൾ, പഠനത്തിനും ഗവേഷണത്തിനും ആവശ്യമായ ഉപകരണങ്ങൾ, ഹോസ്റ്റലും മറ്റ് അടിസ്ഥാന സൗകര്യങ്ങളും എന്നിവ പോലെയുള്ള അനുയോജ്യവും പര്യാപ്തവുമായ ഭൗതിക സൗകര്യങ്ങൾ, അതതു സംഗതിപോലെ, ഉണ്ടായിരിക്കേണ്ടതാണ് ;

(v) കോളേജിന്റെയോ സ്ഥാപനത്തിന്റെയോ സാമ്പത്തിക വിഭവങ്ങൾ അതിന്റെ തുടർന്നുള്ള പരിപാലനത്തിനും പ്രവർത്തനത്തിനും യഥാവിധി വേണ്ടിയുള്ള കരുതലിന് പര്യാപ്തമാകുന്ന പ്രകാരം ആയിരിക്കേണ്ടതാണ് ;

(vi) അഫിലിയേറ്റ് ചെയ്ത കോളേജുകളിലെ അധ്യാപക അധ്യാപകേതര ജീവനക്കാരുടെ അംഗബലവും യോഗ്യതകളും അഫിലിയേറ്റ് ചെയ്ത കോളേജുകളിലെ ജീവനക്കാരുടെ വേതനവും സേവന വേതന വ്യവസ്ഥകളും സർവ്വകലാശാല നിർണ്ണയിക്കാവുന്ന പ്രകാരം ആയിരിക്കേണ്ടതും ആയത് കാര്യക്ഷമമായ പഠനകോഴ്സുകൾക്കോ അധ്യാപനത്തിനോ പരിശീലനത്തിനോ ഗവേഷണത്തിനോ വേണ്ടി യഥാവിധിയുള്ള കരുതലിന് പര്യാപ്തമായിരിക്കേണ്ടതുമാണ് ;

(vii) അഫിലിയേറ്റ് ചെയ്യപ്പെടേണ്ട കോളേജിലെ എല്ലാ അദ്ധ്യാപക അദ്ധ്യാപകേതര ജീവനക്കാരുടെയും സേവനങ്ങളും സൗകര്യങ്ങളും പരീക്ഷകൾ നടത്തുന്നതിനും സർവ്വകലാശാലയുടെ മറ്റ് പ്രവർത്തനങ്ങളെ പ്രോത്സാഹിപ്പിക്കുന്നതിനും ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ് ;

(viii) ചാൻസലറും, വൈസ്-ചാൻസലറും സർവ്വകലാശാലയിലെ മറ്റ് ഉദ്യോഗസ്ഥരും ഈ ഓർഡിനൻസിലേയും, സ്റ്റാറ്റ്യൂട്ടുകളിലേയും, ഓർഡിനൻസുകളിലേയും റഗുലേഷനുകളിലേയും അല്ലെങ്കിൽ ഇതു സംബന്ധിച്ച് സംസ്ഥാന നിയമസഭ പാസ്സാക്കിയിട്ടുള്ള മറ്റേതെങ്കിലും ആക്റ്റിലെയോ വ്യവസ്ഥകൾ പ്രകാരം അവരിൽ നിക്ഷിപ്തമായ അധികാരങ്ങൾ വിനിയോഗിച്ചുകൊണ്ട് പുറപ്പെടുവിക്കുന്ന നിർദ്ദേശങ്ങളും ഉത്തരവുകളും പാലിക്കേണ്ടതാണ് ;

(ix) സർവ്വകലാശാലയുടെ മുൻകൂട്ടിയുള്ള അനുവാദം കൂടാതെ കോളേജിന്റെ നടത്തിപ്പോ ഉടമസ്ഥാവകാശമോ കൈമാറ്റം ചെയ്യാൻ പാടില്ലാത്തതാണ് ;

(x) സർവ്വകലാശാലയുടെ മുൻകൂട്ടിയുള്ള അനുവാദം കൂടാതെ കോളേജോ സ്ഥാപനമോ അടച്ചുപൂട്ടുവാൻ പാടില്ലാത്തതാണ് ;

(xi) അഫിലിയേഷനോ അംഗീകാരമോ നഷ്ടപ്പെടുകയോ കോളേജോ സ്ഥാപനമോ അടച്ചുപൂട്ടുകയോ ചെയ്യുന്ന സംഗതിയിൽ സർക്കാരോ സർവ്വകലാശാലാ ഗ്രാന്റ്സ് കമ്മീഷനോ ഗ്രാന്റ്-ഇൻ-എയ്ഡ് ആയി നൽകിയ തുക കൊണ്ട് നിർമ്മിച്ചതോ ഉണ്ടാക്കിയതോ ആയ കെട്ടിടവും ഉപകരണങ്ങളും ഉൾപ്പെടെയുള്ള കോളേജിന്റെയോ സ്ഥാപനത്തിന്റെയോ എല്ലാ ആസ്തികളും സർക്കാരിൽ നിക്ഷിപ്തമാവുന്നതാണ്.

51. അനുമതിക്കുള്ള നടപടിക്രമം.—(1) സർവ്വകലാശാലയുടെ അധികാര പരിധിയിലുള്ള, പ്രത്യേകിച്ചും, സേവനലഭ്യതയില്ലാത്തതും അവികസിതവുമായ പ്രദേശങ്ങളുടെ ആവശ്യങ്ങൾ യഥാവിധി പരിഗണിച്ചുകൊണ്ട് മെഡിക്കലും അനുബന്ധ ശാസ്ത്രങ്ങളിലും ഉന്നത വിദ്യാഭ്യാസത്തിനുള്ള സൗകര്യങ്ങൾ നീതിപൂർവ്വമായ രീതിയിൽ വിതരണം നടത്തി വിദ്യാഭ്യാസ പുരോഗതിക്കുവേണ്ടി ഉന്നതപഠനത്തിനുള്ള സ്ഥാപനങ്ങൾ സ്ഥാപിക്കുന്നതിന് ദീർഘവീക്ഷണത്തോടുകൂടിയ ഒരു പദ്ധതി സർവ്വകലാശാല തയ്യാറാക്കേണ്ടതാണ്. അങ്ങനെയുള്ള പദ്ധതി അക്കാഡമിക് കൗൺസിൽ തയ്യാറാക്കേണ്ടതും ഗവേണിംഗ് കൗൺസിലിന്റെ അംഗീകാരം വാങ്ങേണ്ടതും സെനറ്റിനു മുമ്പാകെ വയ്ക്കേണ്ടതുമാണ്. ഇത് ഓരോ അഞ്ചു വർഷത്തിലും അപ്ഡേറ്റ് ചെയ്യേണ്ടതാണ്.

(2) ഉന്നത പഠനത്തിനുള്ള ഒരു പുതിയ കോളേജോ സ്ഥാപനമോ തുറക്കുന്നതിനുള്ള ഒരപേക്ഷയും ആയതു അങ്ങനെയുള്ള പദ്ധതിക്ക് അനുമതിപമല്ലെങ്കിൽ സർവ്വകലാശാല പരിഗണിക്കുവാൻ പാടുള്ളതല്ല.

(3) സർവ്വകലാശാല കോളേജിനോ സ്ഥാപനത്തിനോ ആദ്യ അഫിലിയേഷൻ നൽകിയിട്ടില്ലാത്തപക്ഷം ആ കോളേജോ സ്ഥാപനമോ യാതൊരു വിദ്യാർത്ഥിയെയും പ്രവേശിപ്പിക്കുവാൻ പാടുള്ളതല്ല.

(4) ഒരു കോളേജ് സർവ്വകലാശാലയോട് അഫിലിയേറ്റ് ചെയ്യുന്നതിനുള്ള ചട്ടങ്ങളും നടപടിക്രമവും സ്റ്റാറ്റ്യൂട്ടുകളാൽ നിർണ്ണയിക്കപ്പെടുന്ന പ്രകാരം ആയിരിക്കുന്നതാണ്.

52. അഫിലിയേറ്റ് ചെയ്ത കോളേജിലെ ഗവേണിംഗ് ബോഡി.—(1) ഓരോ അഫിലിയേറ്റ് ചെയ്ത കോളേജിനും സ്ഥാപനത്തിനും സ്റ്റാറ്റ്യൂട്ടുകളാൽ നിർണ്ണയിക്കപ്പെടാവുന്ന പ്രകാരമുള്ള അംഗങ്ങൾ ഉൾപ്പെടുന്ന ഒരു പ്രത്യേക ഗവേണിംഗ് ബോഡി ഉണ്ടായിരിക്കേണ്ടതാണ്. ഒരു കോർപ്പറേറ്റ് മാനേജ്മെന്റിന്റെ കീഴിലുള്ള അഫിലിയേറ്റ് ചെയ്ത ഒരു കൂട്ടം കോളേജുകൾക്ക് സ്റ്റാറ്റ്യൂട്ടുകളാൽ നിർണ്ണയിക്കപ്പെടാവുന്ന പ്രകാരമുള്ള അംഗങ്ങൾ ഉൾപ്പെടുന്ന ഒരു മാനേജിംഗ് കൗൺസിൽ ഉണ്ടായിരിക്കേണ്ടതാണ്.

(2) ഗവേണിംഗ് ബോഡിയുടെയോ മാനേജിംഗ് കൗൺസിലിന്റെയോ അധികാരങ്ങളും കർത്തവ്യങ്ങളും ഈ ഓർഡിനൻസിൽ വ്യവസ്ഥ ചെയ്തിരിക്കുന്ന പ്രകാരമോ സ്റ്റാറ്റ്യൂട്ടിനാൽ നിർണ്ണയിക്കപ്പെടാവുന്ന പ്രകാരമോ ആയിരിക്കേണ്ടതാണ്.

53. അഫിലിയേഷന്റെ തുടർച്ച.—(1) അഫിലിയേറ്റ് ചെയ്യപ്പെട്ട കോളേജിനോ അംഗീകൃത സ്ഥാപനത്തിനോ അഫിലിയേഷനോ അംഗീകാരമോ ലഭിച്ചിട്ടുള്ള പഠന കോഴ്സുകളുടെ അംഗീകാരമോ അഫിലിയേഷനോ തുടരുന്നതിനുവേണ്ടി അങ്ങനെയുള്ള അഫിലിയേഷന്റെയോ അംഗീകാരത്തിന്റെയോ കാലാവധി അവസാനിപ്പിക്കുന്നതിന് സാധാരണയായി ആറുമാസത്തിനുമുമ്പ് അപേക്ഷിക്കാവുന്നതാണ്. സർവ്വകലാശാല, അഫിലിയേഷൻ തുടർന്നു നൽകുന്നതിനുവേണ്ടി കഴിയുന്നിടത്തോളം, സ്റ്റാറ്റ്യൂട്ടിൽ നിർണ്ണയിക്കപ്പെട്ടിട്ടുള്ള നടപടിക്രമം പാലിക്കേണ്ടതാണ്.

(2) അഫിലിയേറ്റ് ചെയ്ത കോളേജിനോ സ്ഥാപനത്തിനോ കൂടുതൽ പഠന കോഴ്സുകൾക്കുള്ള അഫിലിയേഷനോ അംഗീകാരത്തിനോ വേണ്ടി അപേക്ഷിക്കാവുന്നതും സ്റ്റാറ്റ്യൂട്ടിൽ ഇതു സംബന്ധിച്ച് നിർണ്ണയിക്കപ്പെട്ടിട്ടുള്ള നടപടിക്രമങ്ങളോ ചട്ടങ്ങളോ പാലിച്ചുകൊണ്ട് അത് സർവ്വകലാശാല പരിഗണിക്കേണ്ടതുമാണ്.

(3) ഏറ്റവും കുറഞ്ഞത് ആറ് വർഷമെങ്കിലും അഫിലിയേറ്റ് ചെയ്ത കോളേജായി നിലനിന്നിരുന്ന ഒരു അഫിലിയേറ്റ് ചെയ്ത കോളേജിന് സ്ഥിരമായ അഫിലിയേഷൻ വേണ്ടി സ്റ്റാറ്റ്യൂട്ടിൽ നിർണ്ണയിക്കപ്പെടാവുന്ന അങ്ങനെയുള്ള രീതിയിൽ അപേക്ഷിക്കാവുന്നതും സർവ്വകലാശാല അങ്ങനെയുള്ള അപേക്ഷ നിർണ്ണയിക്കപ്പെടാവുന്ന അങ്ങനെയുള്ള രീതിയിൽ പരിഗണിക്കേണ്ടതുമാണ്.

54. സ്വയംഭരണ പദവി നൽകൽ.—(1) ഒരു സർവ്വകലാശാലാ വകുപ്പിനോ സ്ഥാപനത്തിനോ അഫിലിയേറ്റ് ചെയ്ത കോളേജിനോ അംഗീകൃത സ്ഥാപനത്തിനോ സ്വയംഭരണ പദവി ലഭിക്കുന്നതിനുവേണ്ടി സർവ്വകലാശാലയോട് അപേക്ഷിക്കാവുന്നതാണ്. ഗവേണിംഗ് കൗൺസിലിന് അക്കാഡമിക് കൗൺസിലിന്റെ ശുപാർശയിന്മേൽ സ്വയംഭരണ പദവി നൽകാവുന്നതാണ്.

(2) സ്വയംഭരണ വകുപ്പിനോ സ്ഥാപനത്തിനോ കോളേജിനോ അംഗീകൃത സ്ഥാപനത്തിനോ നിർണ്ണയിക്കപ്പെടാവുന്ന പ്രകാരം അതിന്റെ അധികാരസ്ഥാനങ്ങളോ നികായങ്ങളോ രൂപീകരിക്കാവുന്നതും അധികാരങ്ങൾ വിനിയോഗിക്കാവുന്നതും ചുമതലകൾ നിറവേറ്റാവുന്നതും സർവ്വകലാശാലയുടെ ഭരണപരവും അക്കാഡമിക്കും ധനപരവുമായ കാര്യങ്ങളും മറ്റ് പ്രവർത്തനങ്ങളും നടപ്പിലാക്കാവുന്നതുമാണ്.

(3) സ്വയംഭരണ വകുപ്പിനോ സ്ഥാപനത്തിനോ കോളേജിനോ അംഗീകൃത സ്ഥാപനത്തിനോ അതിന്റെ സ്വന്തം പഠന കോഴ്സുകൾ നിർണ്ണയിക്കാവുന്നതും അതിന്റെ സ്വന്തം അധ്യാപന രീതികൾ ആവിഷ്കരിക്കാവുന്നതും അതിൽ ബോധനം ലഭിക്കുന്ന വിദ്യാർത്ഥികൾക്കുവേണ്ടി പരീക്ഷകളും ടെസ്റ്റുകളും നടത്താവുന്നതും അതിന്റെ സ്വന്തം ഡിഗ്രികളോ സർട്ടിഫിക്കറ്റുകളോ നൽകാവുന്നതുമാണ്. സ്വയംഭരണ വകുപ്പോ സ്ഥാപനമോ കോളേജോ അംഗീകൃത സ്ഥാപനമോ പാണ്ഡിത്യവും മികവും പിന്തുടരുന്നതിന് സഹായകമായ ഒരു ബൗദ്ധിക അന്തരീക്ഷം വളർത്തിയെടുക്കുന്നതിനും വികസിപ്പിക്കുന്നതിനും അത്യാവശ്യമായിട്ടുള്ള അക്കാഡമിക് സ്വാതന്ത്ര്യവും പാണ്ഡിത്യവും അധ്യാപകരിലും വിദ്യാർത്ഥികളിലും പ്രോത്സാഹിപ്പിക്കുക എന്ന ഉദ്ദേശ്യത്തോടുകൂടി പ്രവർത്തിക്കേണ്ടതാണ്.

55. റിപ്പോർട്ടുകളുടെ സമർപ്പണവും പരിശോധനയും.—(1) കോളേജിന്റെയോ അംഗീകൃത സ്ഥാപനത്തിന്റെയോ അക്കാഡമിക് നിലവാരവും അക്കാഡമിക് അഡ്മിനിസ്ട്രേഷന്റെ നിലവാരവും വിലയിരുത്തുന്നതിന് സർവ്വകലാശാലയ്ക്കു സഹായകമാകുംവിധമുള്ള ആവശ്യപ്പെടാവുന്ന അങ്ങനെയുള്ള റിപ്പോർട്ടുകളും റിട്ടേണുകളും മറ്റു വിവരങ്ങളും ഓരോ അഫിലിയേറ്റ് ചെയ്ത കോളേജും അംഗീകൃത സ്ഥാപനവും നൽകേണ്ടതാണ്.

(2) വൈസ് ചാൻസലർ, ഓരോ സർവ്വകലാശാലാ വിഭാഗത്തിലോ സ്കൂളിലോ കേന്ദ്രത്തിലോ അഫിലിയേറ്റ് ചെയ്ത കോളേജിലോ അംഗീകൃത സ്ഥാപനത്തിലോ ഓരോ മൂന്നു വർഷത്തിലും ഏറ്റവും കുറഞ്ഞത് ഒരു പ്രാവശ്യമെങ്കിലും, അദ്ദേഹം അതിലേക്കായി നിയമിച്ചിട്ടുള്ള ഒന്നോ അതിലധികമോ കമ്മിറ്റികളെക്കൊണ്ട് പരിശോധന നടത്തിക്കേണ്ടതും കമ്മിറ്റിയിൽ ഇനി പറയുന്ന അംഗങ്ങൾ ഉണ്ടായിരിക്കേണ്ടതുമാണ്.

അതായത്:—

- (i) വൈസ് ചാൻസലർ നാമനിർദ്ദേശം ചെയ്യുന്ന ഒരു ഡീൻ-ചെയർപേഴ്സൺ ;
- (ii) അക്കാഡമിക് കൗൺസിൽ നാമനിർദ്ദേശം ചെയ്ത, സർവ്വകലാശാലയുമായി ബന്ധമില്ലാത്ത, ഒരു വിദഗ്ദ്ധൻ ;
- (iii) ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ നാമനിർദ്ദേശം ചെയ്യേണ്ട ഒരു വിദഗ്ദ്ധൻ :

എന്നാൽ അങ്ങനെയുള്ള കമ്മിറ്റിയിലെ യാതൊരംഗത്തിനും ബന്ധപ്പെട്ട കോളേജിന്റെയോ സ്ഥാപനത്തിന്റെയോ മാനേജുമെന്റുമായി ബന്ധമുണ്ടായിരിക്കുവാൻ പാടുള്ളതല്ല.

(3) കമ്മിറ്റി അതിന്റെ റിപ്പോർട്ട് പരിഗണനയ്ക്കും ആവശ്യമായേക്കാവുന്ന അനന്തര നടപടികൾക്കുംവേണ്ടി വൈസ്-ചാൻസലർക്ക് സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.

56. അഫിലിയേഷൻ പിൻവലിക്കൽ.—(1) ഒരു അഫിലിയേറ്റ് ചെയ്ത കോളേജോ അംഗീകൃത സ്ഥാപനമോ ഈ ഓർഡിനൻസിലോ സ്റ്റാറ്റ്യൂട്ടുകളിലോ വ്യവസ്ഥ ചെയ്തിട്ടുള്ള അഫിലിയേഷനോ അംഗീകാരത്തിനോ ഉള്ള നിബന്ധനകൾ പാലിക്കുന്നതിൽ വീഴ്ച വരുത്തുകയോ സർവ്വകലാശാലയുടെയോ സംസ്ഥാന സർക്കാരിന്റെയോ നിർദ്ദേശങ്ങൾ പാലിക്കുന്നതിൽ വീഴ്ച വരുത്തുകയോ ലോക്കൽ ഗവേണിംഗ് ബോഡിയേയോ മാനേജിംഗ് കൗൺസിലിനെയോ ഈ ഓർഡിനൻസിലോ സ്റ്റാറ്റ്യൂട്ടുകളിലോ വ്യവസ്ഥ ചെയ്തിരിക്കുന്ന പ്രകാരം ശരിയായ വിധത്തിൽ പ്രവർത്തിക്കുവാൻ അനുവദിക്കാതിരിക്കുകയോ അത് കോളേജോ അംഗീകൃത സ്ഥാപനമോ നടത്തിക്കൊണ്ടുപോകുന്നത് സർവ്വകലാശാലയുടെ താല്പര്യത്തിനോ ഓർഡിനൻസിലോ സ്റ്റാറ്റ്യൂട്ടുകളിലോ നിർണ്ണയിച്ചിട്ടുള്ള നിലവാരത്തിനോ പ്രതികൂലമായ രീതിയിലോ ആണെങ്കിൽ, സർവ്വകലാശാലയ്ക്ക് അങ്ങനെയുള്ള സ്ഥാപനങ്ങൾക്കെതിരായി ഈ ഓർഡിനൻസ് പ്രകാരം, കോളേജിനോ സ്ഥാപനത്തിനോ നൽകിയിട്ടുള്ള അഫിലിയേഷൻ പിൻവലിക്കുന്നത് ഉൾപ്പെടെയുള്ള നടപടികൾ, അങ്ങനെയുള്ള അഫിലിയേഷന്റെ പിൻവലിക്കലിനുള്ള കാരണങ്ങൾ സംബന്ധിച്ച് കോളേജിന്റെയോ സ്ഥാപനത്തിന്റെയോ കോളേജോ സ്ഥാപനമോ നടത്തുന്ന വിദ്യാഭ്യാസ ഏജൻസിയുടെയോ പ്രിൻസിപ്പലിന് നോട്ടീസ് നൽകിയതിനുശേഷവും കോളേജിന്റെയോ വിദ്യാഭ്യാസ ഏജൻസിയുടെയോ പ്രിൻസിപ്പൽ നൽകിയ മറുപടി പരിഗണിച്ചതിനുശേഷവും, സ്വീകരിക്കാവുന്നതാണ്.

(2) അഫിലിയേഷൻ പിൻവലിക്കുന്നതിനുള്ള ചട്ടങ്ങളും നടപടിക്രമവും സ്റ്റാറ്റ്യൂട്ടുകളാൽ നിർണ്ണയിക്കപ്പെടാവുന്ന പ്രകാരം ആയിരിക്കേണ്ടതാണ്.

57. കോളേജുകളുടെ അടച്ചുപൂട്ടൽ മുതലായവ.—(1) സർവ്വകലാശാലയുടെയും സംസ്ഥാന സർക്കാരിന്റെയും മുൻകൂട്ടിയുള്ള അനുവാദം കൂടാതെ കോളേജോ അംഗീകൃത സ്ഥാപനമോ അടച്ചുപൂട്ടാൻ ഒരു അഫിലിയേറ്റ് ചെയ്ത കോളേജിന്റെയോ അംഗീകൃത സ്ഥാപനത്തിന്റെയോ യാതൊരു മാനേജ്മെന്റിനെയും അനുവദിക്കുന്നതല്ല.

(2) ഒരു അഫിലിയേറ്റ് ചെയ്ത കോളേജ് അടച്ചുപൂട്ടുന്നതിനുള്ള നടപടിക്രമം സ്റ്റാറ്റ്യൂട്ടുകളാൽ നിർണ്ണയിക്കപ്പെടാവുന്ന പ്രകാരം ആയിരിക്കേണ്ടതാണ്.

58. 1974 -ലെ കേരള സർവ്വകലാശാലാ ആക്റ്റിലെ വ്യവസ്ഥകൾ ബാധകമാക്കൽ.—ഈ ഓർഡിനൻസിൽ മറ്റു വിധത്തിൽ വ്യവസ്ഥ ചെയ്യുന്നതൊഴികെ, സർവ്വകലാശാലയോട് അഫിലിയേറ്റ് ചെയ്തിട്ടുള്ള സ്വകാര്യ എയ്ഡഡ് കോളേജുകളുടെ സംഗതിയിൽ അഫിലിയേറ്റ് ചെയ്ത സ്വകാര്യ എയ്ഡഡ് കോളേജുകളെ സംബന്ധിച്ച് 1974-ലെ കേരള സർവ്വകലാശാല ആക്റ്റിലെ (1974-ലെ 17) ബന്ധപ്പെട്ട 51 മുതൽ 68 വരെയുള്ള വകുപ്പുകളിലെ വ്യവസ്ഥകൾ ബാധകമാകുന്നതാണ്.

അദ്ധ്യായം VIII

എൻറോൾമെന്റും ബിരുദങ്ങളും ബിരുദദാന ചടങ്ങുകളും

59. അദ്ധ്യാപനവും പരിശീലനവും ഗവേഷണവും.—സാധാരണയായി, എല്ലാ ബിരുദ അല്ലെങ്കിൽ ബിരുദാനന്തരബിരുദ ബോധനവും അദ്ധ്യാപനവും പരിശീലനവും ഗവേഷണവും സർവ്വകലാശാലയിലും അഫിലിയേറ്റ് ചെയ്ത കോളേജുകളിലും അംഗീകൃത സ്ഥാപനങ്ങളിലും വച്ച് സ്റ്റാറ്റ്യൂട്ടുകളാൽ നിർണ്ണയിക്കപ്പെടാവുന്ന രീതിയിൽ നടത്തേണ്ടതാണ്.

60. വിദ്യാർത്ഥികളുടെ എൻറോൾമെന്റ്.—സർവ്വകലാശാലയിലെ വിദ്യാർത്ഥിയായി എൻറോൾ ചെയ്യേണ്ട ഒരു ആൾക്ക് സ്റ്റാറ്റ്യൂട്ടുകളാൽ നിർണ്ണയിക്കപ്പെടാവുന്ന പ്രകാരം, അങ്ങനെയുള്ള യോഗ്യതകൾ ഉണ്ടായിരിക്കേണ്ടതും അങ്ങനെയുള്ള വ്യവസ്ഥകൾ നിറവേറ്റിയിരിക്കേണ്ടതുമാണ്.

61. അച്ചടക്കം സംബന്ധിച്ച അധികാരങ്ങളും വിദ്യാർത്ഥികൾക്കിടയിലെ അച്ചടക്കവും.—(1) അച്ചടക്കവുമായി ബന്ധപ്പെട്ടതും സർവ്വകലാശാലാ വകുപ്പുകളിലെയും സർവ്വകലാശാല നടത്തുന്ന സ്ഥാപനങ്ങളിലെയും കോളേജുകളിലെയും വിദ്യാർത്ഥികളുടെ അച്ചടക്കനടപടികളുമായി ബന്ധപ്പെട്ട എല്ലാ അധികാരങ്ങളും വൈസ്-ചാൻസലറിൽ നിക്ഷിപ്തമായിരിക്കുന്നതാണ്.

(2) വൈസ്-ചാൻസലർക്ക്, ഉത്തരവുവഴി ഈ ഓർഡിനൻസിൻകീഴിൽ അദ്ദേഹത്തിനുള്ള, അദ്ദേഹത്തിന് ഉചിതമെന്നു തോന്നുന്ന എല്ലാമോ ഏതെങ്കിലുമോ അധികാരങ്ങൾ, ഇതിലേക്കായി അദ്ദേഹം നാമനിർദ്ദേശം ചെയ്യുന്നതോ അതിനുവേണ്ടി രൂപീകരിക്കുന്നതോ ആയ, അങ്ങനെയുള്ള മറ്റ് ഉദ്യോഗസ്ഥർക്കോ നികായത്തിനോ ഏൽപ്പിച്ചുകൊടുക്കാവുന്നതാണ്.

62. ബിരുദങ്ങളും ഡിപ്ലോമകളും സർട്ടിഫിക്കറ്റുകളും നൽകൽ.—(1) ഗവേണിംഗ് കൗൺസിലിന്, അക്കാഡമിക്ക് കൗൺസിൽ ശുപാർശ ചെയ്യുന്ന പ്രകാരം, അങ്ങനെയുള്ള ബിരുദങ്ങളും ഡിപ്ലോമകളും സർട്ടിഫിക്കറ്റുകളും മറ്റ് അക്കാഡമിക്ക് ബഹുമതികളും ഏർപ്പെടുത്തുകയും നൽകുകയും ചെയ്യാവുന്നതാണ്.

(2) ഗവേണിംഗ് കൗൺസിലിന്, ഒരു ബഹുമതി ബിരുദമോ മറ്റ് അക്കാഡമിക്ക് ബഹുമതിയോ ഏതെങ്കിലും ആൾക്ക് നൽകുന്നതിന്, ഏതെങ്കിലും ടെസ്റ്റിനോ പരീക്ഷയ്ക്കോ വിധേയമാകുന്നതിന് അദ്ദേഹത്തോട് ആവശ്യപ്പെടാതെ, അദ്ദേഹത്തിന്റെ ശ്രേഷ്ഠമായ പദവിയും നേട്ടങ്ങളും പൊതുസേവനവും മാത്രം കാരണമാക്കി, അങ്ങനെയുള്ള ബഹുമതി ബിരുദമോ അക്കാഡമിക്ക് ബഹുമതിയോ ലഭിക്കുന്നതിന് അദ്ദേഹം അനുയോജ്യനും യോഗ്യനുമാണെന്ന്, സെനറ്റിലേക്ക് ശുപാർശ ചെയ്യാവുന്നതും അങ്ങനെയുള്ള ശുപാർശ സെനറ്റിന്റെ യോഗത്തിൽ അതിന്റെ മൊത്തം അംഗത്തിന്റെ പകുതിയിൽ കുറവല്ലാത്ത ഹാജരായിട്ടുള്ള, മൂന്നിൽ രണ്ടിൽ കുറയാത്ത അംഗങ്ങളുടെ ഭൂരിപക്ഷം, പിൻതാങ്ങുകയും ചെയ്യുന്നപക്ഷം, ശുപാർശ യഥാവിധി പാസ്സായതായി കരുതപ്പെടേണ്ടതുമാണ്:

എന്നാൽ വൈസ്-ചാൻസലർ ചാൻസലറുടെ മുൻകൂട്ടിയുള്ള അനുമതി വാങ്ങാത്തപക്ഷം, ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ അതു സംബന്ധിച്ചുള്ള യാതൊരു നിർദ്ദേശവും സ്വീകരിക്കുകയോ പരിഗണിക്കുകയോ ചെയ്യുവാൻ പാടുള്ളതല്ല.

(3) സെനറ്റിന്റെ നിർദ്ദേശത്തിന്മേൽ ഗവേണിംഗ് കൗൺസിലിനു ഒരു തീരുമാനം എടുക്കാവുന്നതും വൈസ്-ചാൻസലർക്ക് ചാൻസലറുടെ മുൻകൂട്ടിയുള്ള അംഗീകാരം ലഭിക്കാത്തപക്ഷം സെനറ്റ് ഇതുമായി ബന്ധപ്പെട്ട യാതൊരു നിർദ്ദേശവും സ്വീകരിക്കുവാനോ പരിഗണിക്കുവാനോ പാടുള്ളതുമല്ല.

(4) ബിരുദങ്ങളോ ബിരുദാനന്തര ബിരുദങ്ങളോ ഡിപ്ലോമകളോ നൽകുന്നതിനു വേണ്ടിയോ അല്ലെങ്കിൽ മറ്റ് ഏതെങ്കിലും ആവശ്യത്തിനുവേണ്ടിയോ സ്റ്റാറ്റ്യൂട്ടുകളിൽ നിർണ്ണയിക്കപ്പെട്ടിട്ടുള്ള പ്രകാരം ഒരു അധ്യയന വർഷത്തിൽ ഒരു പ്രാവശ്യമെങ്കിലും സർവ്വകലാശാലയുടെ ബിരുദദാന സമ്മേളനം നടത്തേണ്ടതാണ്.

63. രജിസ്റ്റർ ചെയ്ത ബിരുദധാരികൾ .—(1) (2)-ാം ഉപവകുപ്പിലെ വ്യവസ്ഥകൾക്ക് വിധേയമായി, ഇനി പറയുന്ന ആളുകൾക്ക് സർവ്വകലാശാല സൂക്ഷിച്ചുപോരുന്ന, രജിസ്റ്റർ ചെയ്ത ബിരുദധാരികളുടെയോ കല്പിത രജിസ്ട്രേഡ് ബിരുദധാരികളുടെയോ രജിസ്റ്ററിൽ എൻറോൾ ചെയ്യാൻ അർഹത ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്, അതായത്:-

- (i) സർവ്വകലാശാലയിലെ ബിരുദധാരികൾക്ക്;
 - (ii) സംസ്ഥാനത്ത് നിലവിലുള്ള ഏതെങ്കിലും സർവ്വകലാശാലയിൽനിന്നും മെഡിക്കലും അനുബന്ധ ശാസ്ത്രങ്ങളിലും ബിരുദം നേടിയിട്ടുള്ള ബിരുദധാരികൾ.
- (2) ഒരാൾ,—
- (i) ബുദ്ധിസ്ഥിരത ഇല്ലാത്ത ആളായിരിക്കുകയും ക്ഷമതയുള്ള ഒരു അധികാരസ്ഥാനം അപ്രകാരം പ്രഖ്യാപിക്കുകയും ചെയ്യുന്നപക്ഷം;
 - (ii) അവിമുക്ത നിർദ്ധനനായിരിക്കുന്ന പക്ഷം;
 - (iii) സാൻമാർഗ്ഗീകാധപതനം ഉൾക്കൊള്ളുന്ന ഒരു കുറ്റത്തിനു ശിക്ഷിക്കപ്പെട്ടിട്ടുള്ള പക്ഷം;
 - (iv) കേരള സംസ്ഥാനത്ത് നിയമപ്രകാരം സ്ഥാപിച്ചിട്ടുള്ള മറ്റേതെങ്കിലും സർവ്വകലാശാലയിൽ രജിസ്റ്റർ ചെയ്ത ബിരുദധാരി ആയിരിക്കുന്നപക്ഷം; ബിരുദധാരികളുടെ രജിസ്റ്ററിൽ എൻറോൾ ചെയ്യുന്നതിന് യോഗ്യനായിരിക്കുന്നതല്ല.

(3) ഒരു രജിസ്റ്റർ ചെയ്ത ബിരുദധാരി ആകാൻ ഉദ്ദേശിക്കുന്ന ഓരോ ആളും സ്റ്റാറ്റ്യൂട്ടുകളാൽ നിർണ്ണയിക്കപ്പെടാവുന്ന പ്രകാരം, അങ്ങനെയുള്ള ഫഠറത്തിൽ ഒരു അപേക്ഷ രജിസ്ട്രാർക്ക് നൽകേണ്ടതും അങ്ങനെയുള്ള ഫീസ് ഒടുക്കേണ്ടതുമാണ്. രജിസ്ട്രാർ, അദ്ദേഹത്തിന് ഉചിതമെന്നു തോന്നുന്ന അങ്ങനെയുള്ള അന്വേഷണം നടത്തി യതിനുശേഷം രജിസ്റ്റർ ചെയ്ത ബിരുദധാരി ആകുന്നതിന് ആ ആൾ അർഹനാണോ എന്ന് തീരുമാനിക്കേണ്ടതുമാണ്.

(4) ബിരുദധാരികളുടെ രജിസ്റ്ററിൽ എൻറോൾ ചെയ്യുവാൻ ഒരാൾ അർഹനാണോ എന്ന് എന്തെങ്കിലും തർക്കം ഉണ്ടാകുമ്പോൾ, വൈസ്-ചാൻസലർ, അദ്ദേഹത്തിന് ഉചിതമെന്നു തോന്നുന്ന, അങ്ങനെയുള്ള അന്വേഷണം നടത്തുകയോ നടത്തിക്കാൻ ഇടയാക്കുകയോ ചെയ്തതിനുശേഷം അത് തീരുമാനിക്കേണ്ടതും അങ്ങനെയുള്ള തീരുമാനം അന്തിമമായിരിക്കുന്നതുമാണ്.

(5) ചാൻസലർക്ക്, ഗവേണിംഗ് കൗൺസിലിന്റെ, യോഗത്തിൽ ഹാജരായിട്ടുള്ള അതിന്റെ അംഗങ്ങളിലെ മൂന്നിൽ രണ്ടിൽ കുറയാത്ത അംഗങ്ങളുടെ ഭൂരിപക്ഷം പിൻതാങ്ങുന്ന ശുപാർശയിന്മേൽ അങ്ങനെയുള്ള ഭൂരിപക്ഷം അതിന്റെ അംഗങ്ങളുടെ പകുതിയിൽ കുറവല്ലാതിരിക്കുകയും, ഏതെങ്കിലും ആളുടെ പേര്, സാൻമാർഗ്ഗീകാധപതനം ഉൾക്കൊള്ളുന്ന ഒരു ഗുരുതരമായ കുറ്റത്തിന് ഒരു കോടതി അങ്ങനെയുള്ള ആളിനെ ശിക്ഷിച്ചിട്ടുണ്ടെന്ന് ഗവേണിംഗ് കൗൺസിലിന് അഭിപ്രായമുള്ളപക്ഷം ചാൻസലർക്ക് ഉചിതമെന്നുതോന്നുന്ന അങ്ങനെയുള്ള കാലത്തേക്ക് ബിരുദധാരികളുടെ രജിസ്റ്ററിൽ നിന്നും നീക്കം ചെയ്യാവുന്നതാണ്.

(6) ബന്ധപ്പെട്ട ആളിന് പറയുവാനുള്ളത് പറയുവാൻ ഒരവസരം നൽകാത്തപക്ഷം മേൽ ഉപവകുപ്പ് പ്രകാരം യാതൊരു നടപടിയും എടുക്കുവാൻ പാടുള്ളതല്ല.

അദ്ധ്യായം IX

ധനകാര്യം

64. സർവ്വകലാശാലാ നിയം.—(1) സംസ്ഥാന സർക്കാരിൽ നിന്നും ഭാരത സർക്കാരിൽനിന്നും, സർവ്വകലാശാലാ ഗ്രാന്റ്സ് കമ്മീഷനിൽ നിന്നും മറ്റ് ഏതെങ്കിലും മാർഗ്ഗത്തിൽ നിന്നും ലഭിക്കുന്ന എല്ലാ ഗ്രാന്റുകളും വായ്പകളും സർവ്വകലാശാലയുടെ എല്ലാ വരുമാനങ്ങളും കിട്ടുന്ന എല്ലാ ഫീസും സർവ്വകലാശാലയിൽ നിക്ഷിപ്തമായിട്ടുള്ള വസ്തുക്കളിൽ നിന്നും ഫണ്ടുകളിൽ നിന്നും ലഭിക്കുന്ന വാടക, ആദായം എന്നിങ്ങനെയുള്ള എല്ലാ വരുമാനങ്ങളും, ഏതു മാർഗ്ഗത്തിൽകൂടിയൊന്നെങ്കിലും കിട്ടുന്ന എല്ലാ ദാന വസ്തുക്കളും സംഭാവനകളും, സർവ്വകലാശാലയുടെ മറ്റിനത്തിലുള്ള എല്ലാ പലവക വരവുകളും സർവ്വകലാശാലയുടെ കാര്യങ്ങൾ സംബന്ധിച്ചു ലഭിക്കുന്ന ഡെപ്പോസിറ്റുകളും, അടവുതുകകളും സർവ്വീസ് ഓഫ് ഫണ്ടുകളും എല്ലാം ചേർന്ന് “കേരള ആരോഗ്യവും അനുബന്ധശാസ്ത്രങ്ങളും സർവ്വകലാശാലാ നിയം” എന്ന പേരിൽ ഒരു സഞ്ചിതനിധി രൂപീകരിക്കേണ്ടതും അത് ഈ ഓർഡിനൻസിലും സ്റ്റാറ്റ്യൂട്ടുകളിലും ഓർഡിനൻസുകളിലും റഗുലേഷനുകളിലും ബൈലാകളിലും ഉത്തരവുകളിലും പറഞ്ഞിട്ടുള്ള ആവശ്യങ്ങൾക്കുവേണ്ടിയും അവയിൽ വ്യവസ്ഥ ചെയ്തിട്ടുള്ള പ്രകാരത്തിലും വിനിയോഗിക്കപ്പെടേണ്ടതാണ്.

എന്നാൽ പ്രത്യേക ആവശ്യങ്ങൾക്ക് വെവ്വേറെ കണക്കുകൾ വച്ചുപോരാവുന്നതാണ്.

(2) കേരള ആരോഗ്യവും അനുബന്ധ ശാസ്ത്രങ്ങളും സർവ്വകലാശാലാ നിധിയിലുള്ള എല്ലാ പണവും സർക്കാർ ട്രഷറിയിലോ സർക്കാരിന്റെ മുൻകൂട്ടിയുള്ള അംഗീകാരത്തോടുകൂടി സ്റ്റേറ്റ് ബാങ്ക് ഓഫ് ഇന്ത്യയിലോ അതിന്റെ അസ്സോസിയേറ്റുകളിലോ സർക്കാർ നിശ്ചയിച്ചേക്കാവുന്ന അങ്ങനെയുള്ള പരിധിവരെ സൂക്ഷിക്കേണ്ടതാണ്.

(3) സർവ്വകലാശാലയ്ക്ക്, കേരള ആരോഗ്യവും അനുബന്ധ ശാസ്ത്രങ്ങളും സർവ്വകലാശാലാ നിധിയിലെ പണത്തിന്റെ അതിനു യുക്തമെന്നു തോന്നുന്നത്രയും ഭാഗം സർക്കാർ കടപ്പത്രങ്ങളിലോ ഭാരത സർക്കാർ ഉറപ്പ് നൽകിയിട്ടുള്ള കടപ്പത്രങ്ങളിലോ നിക്ഷേപിക്കാവുന്നതാണ്.

(4) കേരള ആരോഗ്യവും അനുബന്ധ ശാസ്ത്രങ്ങളും സർവ്വകലാശാലാ നിധിയുടെ സൂക്ഷിപ്പും, അതിൽ പണമടയ്ക്കൽ, അതിൽനിന്നും പണം എടുക്കൽ എന്നിവയും ആനുഷംഗികമായ മറ്റെല്ലാ കാര്യങ്ങളും ആ ആവശ്യത്തിലേക്കായി ഉണ്ടാക്കിയ സ്റ്റാറ്റുട്ടുകൾ, ഓർഡിനൻസുകൾ, ബൈലാകൾ എന്നിവയാൽ ക്രമപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്.

(5) സർവ്വകലാശാല ഇനി പറയുന്ന നിധികൾ സ്ഥാപിക്കേണ്ടതാണ്, അതായത്:—

- (i) പൊതുമിധി;
- (ii) ശമ്പള നിധി;
- (iii) ട്രസ്റ്റ് നിധി;
- (iv) വികസനത്തിനും പ്രോഗ്രാമുകൾക്കുമുള്ള നിധി;
- (v) ഗവേഷണ നിധി;
- (vi) ആകസ്മികതാ നിധി; കൂടാതെ
- (vii) സർവ്വകലാശാലയുടെ അഭിപ്രായത്തിൽ, അത്യാവശ്യമെന്ന് കരുതപ്പെടുന്ന മറ്റ് ഏതൊരു നിധിയും.

(6) ഇനി പറയുന്നവ പൊതുമിധിയുടെ ഭാഗമാകുന്നതോ അതിലേയ്ക്ക് അടയ്ക്കേണ്ടതോ ആണ്,—

- (i) സർക്കാരിൽനിന്നോ കേന്ദ്രസർക്കാരിൽ നിന്നോ സർവ്വകലാശാലാ ഗ്രാന്റ്സ് കമ്മീഷനിൽനിന്നോ ലഭിച്ച ശമ്പളേതര സംഭാവന ഗ്രാന്റ്;
- (ii) ഫീസുകളിൽനിന്നും ചാർജുകളിൽനിന്നും ഉള്ള വരുമാനം ഉൾപ്പെടെ മറ്റ് ഏതൊരു മാർഗ്ഗത്തിലും നിന്നുള്ള, സർവ്വകലാശാലയുടെ എല്ലാ വരുമാനങ്ങളും;
- (iii) സർക്കാരിന്റെ അനുവാദത്തോടെ, ബാങ്കുകളിൽനിന്നോ മറ്റ് ഏതെങ്കിലും ഏജൻസിയിൽ നിന്നോ കടംവാങ്ങിയ ഏതൊരു തുക;
- (iv) മറ്റ് ഏതെങ്കിലും മാർഗ്ഗത്തിൽനിന്നോ ഏജൻസിയിൽനിന്നോ ലഭിച്ച തുകകൾ.

(7) ശമ്പളവും ബത്തകളും മൊത്തമായോ ഭാഗികമായോ നൽകുന്നതിനുവേണ്ടി സർക്കാരിൽ നിന്നോ കേന്ദ്ര സർക്കാരിൽ നിന്നോ സർവ്വകലാശാലാ ഗ്രാന്റ്സ് കമ്മീഷൻ നിൽ നിന്നോ ലഭിച്ച എല്ലാ തുകകളും ശമ്പള നിധിയിൽ ഉൾക്കൊള്ളുന്നതാണ്. ശമ്പളവും ബത്തകളും നൽകുന്നതിനൊഴികെ മറ്റൊരാൾക്കുവേണ്ടി ഈ നിധിയിൽ നിന്നും യാതൊരു തുകയും ഉപയോഗിക്കുവാൻ പാടുള്ളതല്ല.

(8) ട്രസ്റ്റികൾ, മരണപത്രപ്രകാരം നൽകപ്പെട്ട സ്വത്തുക്കൾ, ശാസനങ്ങൾ, സംഭാവനകൾ, എൻഡോവ്മെന്റുകൾ, ധനസഹായങ്ങൾ, സമാന ഗ്രാന്റുകൾ എന്നിവയിൽ നിന്നുള്ള എല്ലാ വരുമാനങ്ങളും അല്ലെങ്കിൽ പണവും ചേർന്ന് ട്രസ്റ്റ് നിധി രൂപപ്പെടുന്നതാണ്.

(9) (i) സംസ്ഥാന സർക്കാരിൽ നിന്നും ലഭിച്ച എല്ലാ അടിസ്ഥാന സൗകര്യ വികസന ഗ്രാന്റുകളും, വികസനത്തിനും ഗവേഷണത്തിനും വേണ്ടി സർവ്വകലാശാലാ ഗ്രാന്റ് കമ്മീഷൻ നൽകിയ എല്ലാ സംഭാവനകളും കേന്ദ്ര സർക്കാരിന്റെ മറ്റ് ഫണ്ടിംഗ് ഏജൻസികളും ഐക്യരാഷ്ട്ര സംഘടനയും അതിന്റെ അനുബന്ധ സംഘടനകളും മറ്റ് അന്താരാഷ്ട്ര ഏജൻസികളും വ്യവസായങ്ങളും, ബാങ്കുകളും ധനകാര്യ സ്ഥാപനങ്ങളും അല്ലെങ്കിൽ ആളുകളും എന്നിവരിൽ നിന്നും കൈപ്പറ്റിയ ഗ്രാന്റുകളും അടങ്ങുന്നതാണ് സർവ്വകലാശാലയുടെ വികസനത്തിനും പ്രോഗ്രാമുകൾക്കുമുള്ള നിധി ;

(ii) ഈ നിധിയിൽനിന്നും യാതൊരു തുകയും സർവ്വകലാശാലയുടെ മറ്റ് ഏതെങ്കിലും നിധിയിലേക്ക് മാറ്റിവയ്ക്കുകയോ മറ്റേതെങ്കിലും ആവശ്യത്തിനായി ചെലവാക്കുകയോ ചെയ്യുവാൻ പാടുള്ളതല്ല ;

(iii) ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ അനുമതി നൽകേണ്ടതും അംഗീകരിക്കേണ്ടതുമായ ഏതൊരു പ്രോഗ്രാമിനേണോ ഫണ്ടിംഗ് ഏജൻസിയുടെ ചെലവിനേയും ഓഡിറ്റിനേയും സംബന്ധിച്ച മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശങ്ങൾ ഉൾപ്പെടുത്തുന്നതിനായി അനുയോജ്യമായ ഒരു കോഡ് സ്വീകരിക്കേണ്ടതായിട്ടുള്ളത് അതിന്റെ ഉദ്ദേശ്യലക്ഷ്യങ്ങൾക്ക് അനുസൃതമായ രീതിയിലായിരിക്കണം വികസനത്തിനും പ്രോഗ്രാമുകൾക്കുമുള്ള നിധി വിനിയോഗിക്കേണ്ടത്.

(10) സർവ്വകലാശാല ഗവേഷണ പ്രവർത്തനങ്ങൾക്കുവേണ്ടി ഒരു പ്രത്യേക നിധി വച്ചുപോരേണ്ടതാണ്. അത് ഭാരത സർക്കാർ, കേരള സർക്കാർ, കേന്ദ്ര സ്വയംഭരണ സ്ഥാപനങ്ങൾ, അന്താരാഷ്ട്ര ഗവേഷണ ഏജൻസികൾ മുതലായവയിൽ നിന്നുള്ള വരുമാനം ആകാവുന്നതാണ്.

(11) സർവ്വകലാശാലയ്ക്ക് ഒരു ആകസ്മികതാനിധി ഉണ്ടായിരിക്കേണ്ടതും അത് സർവ്വകലാശാലാ അക്കൗണ്ടുകളിൽ ഒരു പ്രത്യേക ഹെഡിൽ വച്ചുപോരേണ്ടതും അത് ഏതെങ്കിലും അപ്രതീക്ഷിതമായ ചെലവ് നേരിടുന്ന ആവശ്യങ്ങൾക്കുവേണ്ടി മാത്രം ഉപയോഗിക്കേണ്ടതുമാണ്.

(12) ഈ നിധികളുടെ ക്രഡിറ്റിലുള്ള മിച്ചമുള്ള പണം, മുകളിൽ പറഞ്ഞ ആവശ്യങ്ങളിലേക്കുവേണ്ടി അത് ഉടനെയോ മുൻപുള്ള ഏതെങ്കിലും തീയതികളിലോ വിനിയോഗിക്കാൻ കഴിയാത്തപക്ഷം, അതതുസമയം ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ നിർദ്ദേശിക്കാവുന്നപ്രകാരം ബാങ്കുകളിൽ നിക്ഷേപിക്കേണ്ടതാണ്.

65. സർക്കാരിൽ നിന്നുള്ള ഗ്രാന്റുകൾ.—(1) സർവ്വകലാശാലയ്ക്ക് അതിന്റെ നടത്തിപ്പിനായി സർക്കാർ സംസ്ഥാനത്തിന്റെ വാർഷിക ബഡ്ജറ്റിൽ വകയിരുത്തിയിട്ടുള്ള അങ്ങനെയുള്ള തുകകൾ സർക്കാർ അതതുസമയം നിശ്ചയിക്കുന്ന ഉപാധികൾക്ക് വിധേയമായി ഗ്രാന്റ്-ഇൻ-എയ്ഡ് ആയി ലഭിക്കുന്നതാണ്.

(2) സർക്കാരിന്, അതിന് യുക്തമെന്ന് തോന്നുന്ന അങ്ങനെയുള്ള ഉപാധികൾക്ക് വിധേയമായി, പ്രത്യേക ആവശ്യങ്ങൾക്കുവേണ്ടി മറ്റു ഗ്രാന്റുകൾ സർവ്വകലാശാലയ്ക്ക് നൽകാവുന്നതാണ്.

66. ബഡ്ജറ്റ്.—(1) അടുത്ത സാമ്പത്തിക വർഷത്തേക്കുള്ള സർവ്വകലാശാലയുടെ വാർഷിക ബഡ്ജറ്റ് എസ്റ്റിമേറ്റുകൾ ധനവിവരപത്രികയോടൊപ്പം ഫൈനാൻസ് ഓഫീസർ വൈസ്-ചാൻസലറുടെ നിർദ്ദേശപ്രകാരം, സ്റ്റാറ്റുട്ടുകളാൽ നിർണ്ണയിക്കപ്പെടാവുന്ന പ്രകാരമുള്ള തീയതിക്കുമുമ്പ് തയ്യാറാക്കേണ്ടതും ഗവേണിംഗ് കൗൺസിലിന്റെ അംഗീകാരത്തിന് സമർപ്പിക്കേണ്ടതുമാണ്. ഗവേണിംഗ് കൗൺസിലിന്റെ അംഗീകാരം ലഭിച്ചശേഷം ആയത് സെനറ്റിൽ ചർച്ചയ്ക്ക് ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ്. എന്നാൽ സെനറ്റിന് ബഡ്ജറ്റ് നിരസിക്കുവാനുള്ള അധികാരം ഇല്ലാത്തതും, എന്നാൽ അതിനു ബഡ്ജറ്റിൽ നിർദ്ദേശങ്ങളും ഭേദഗതികളും നടത്താവുന്നതും ഗവേണിംഗ് കൗൺസിലിന്റെ പരിഗണനയ്ക്ക് ആയതു തിരികെ അയയ്ക്കാവുന്നതുമാണ്. ഗവേണിംഗ് കൗൺസിലിന് സെനറ്റ് നടത്തിയ ശുപാർശ സ്വീകരിക്കുകയോ നിരസിക്കുകയോ ചെയ്യാവുന്നതാണ്.

(2) ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ, അംഗീകരിച്ച പ്രകാരമുള്ള ധനകാര്യ എസ്റ്റിമേറ്റ് അഥവാ പത്രികകളുടെ പകർപ്പുകൾ ചാൻസലർക്കും സർക്കാരിനും അയച്ചുകൊടുക്കേണ്ടതാണ്.

(3) സർക്കാരിന് ബാധകമായ സാമ്പത്തിക വർഷം തന്നെയായിരിക്കും സർവ്വകലാശാലയുടേതും.

67. ഇന്റേണൽ ആഡിറ്റ്.—(1) ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ നിയമിക്കുന്ന സർവ്വകലാശാലയുടെ ഏതെങ്കിലും അധികാരസ്ഥാനങ്ങളിലോ കാര്യങ്ങളിലോ തൽപരരല്ലാത്ത പങ്കാളികളുള്ള ചാർട്ടേർഡ് അക്കൗണ്ടന്റുമാരുടെ ഫേമുകളിൽ നിന്നുള്ള ആഡിറ്റർമാരാൽ, സർവ്വകലാശാലയുടെ കണക്കുകൾ എല്ലാ വർഷവും കുറഞ്ഞത് ഒരു പ്രാവശ്യവും ഏതൊരു സംഗതിയിലും സാമ്പത്തികവർഷം അവസാനിച്ച് ആറുമാസത്തിനുള്ളിലും ആഡിറ്റ് ചെയ്യപ്പെടേണ്ടതാണ്.

(2) ആഡിറ്റ് ചെയ്ത കണക്കുകൾ സർവ്വകലാശാല പ്രസിദ്ധീകരിക്കേണ്ടതും ആഡിറ്ററുടെ റിപ്പോർട്ടോടുകൂടിയ അതിന്റെ ഒരു പകർപ്പ് സെനറ്റിന് മുമ്പാകെ വയ്ക്കേണ്ടതും ചാൻസലർക്കും സർക്കാരിനും സമർപ്പിക്കേണ്ടതുമാണ്.

68. ആഡിറ്റ്.—(1) സർക്കാർ, സർവ്വകലാശാലയുടെയും, സർവ്വകലാശാലയുടെ മാനേജ്മെന്റിന് കീഴിലുള്ള സ്ഥാപനങ്ങളുടെയും കണക്കുകൾ ആഡിറ്റ് ചെയ്യുന്നതിന്, ക്രമമായ ഇടവേളകളിൽ ആഡിറ്റർമാരെ നിയമിക്കേണ്ടതാണ്.

(2) ആഡിറ്റർ സർവ്വകലാശാലയുടെ കണക്കുകൾ തുടർച്ചയായി ആഡിറ്റ് ചെയ്യേണ്ടതും യഥാവിധി അറിയിപ്പുകൊടുത്തതിനുശേഷം സർവ്വകലാശാലയുടെ മാനേജ്മെന്റിന് കീഴിലുള്ള ഏതൊരു സ്ഥാപനത്തിന്റെയും ലോക്കൽ ആഡിറ്റ് നടത്താവുന്നതുമാകുന്നു.

(3) സർവ്വകലാശാല, സർക്കാർ നിശ്ചയിക്കുന്ന പ്രകാരമുള്ള ആഡിറ്റ് ചെലവ് വഹിക്കേണ്ടതാണ്.

(4) ഒരു വർഷത്തേക്കോ അതിലും കുറഞ്ഞ ഏതൊരു കാലയളവിലേക്കോ അഥവാ ഏതെങ്കിലും ഇടപാടോ, തുടർച്ചയായ ഇടപാടുകളോ സംബന്ധിച്ച ആഡിറ്റ് പൂർത്തിയാക്കിയതിനുശേഷം ആഡിറ്റർ ഒരു റിപ്പോർട്ട് സർവ്വകലാശാലയ്ക്കും അതിന്റെ ഒരു ഡ്യൂപ്ലിക്കേറ്റ് കോപ്പി സർക്കാരിനും അയയ്ക്കേണ്ടതാണ്.

(5) ആഡിറ്റർമാർ (4)-ാം ഉപവകുപ്പുപ്രകാരമുള്ള റിപ്പോർട്ടിൽ ക്രമരഹിതമോ, നിയമവിരുദ്ധമോ, അനുചിതമോ ആയ ചെലവോ അല്ലെങ്കിൽ സർവ്വകലാശാലയ്ക്ക് കിട്ടാനുള്ള പണമോ മറ്റ് വസ്തുവോ വസൂലാക്കുന്നതിനുള്ള വീഴ്ചയോ അല്ലെങ്കിൽ സർവ്വകലാശാലയുടെ ഉദ്യോഗസ്ഥന്മാരുടെയും അധികാരസ്ഥാനങ്ങളുടെയും ഉപേക്ഷയോ നടപടിദുഷ്യമോ നിമിത്തം അതിന്റെ പണമോ മറ്റു വസ്തുവോ സംബന്ധിച്ചുണ്ടായ നഷ്ടമോ ദുർവ്യയമോ സംബന്ധിച്ചുള്ള എല്ലാ സംഗതികളും പ്രസ്താവിച്ചിരിക്കേണ്ടതാണ്.

(6) ആഡിറ്റർമാർ സർക്കാർ ആവശ്യപ്പെടാവുന്നപ്രകാരം സർവ്വകലാശാലയുടെ കണക്കുകൾ സംബന്ധിച്ചുള്ള മറ്റ് ഏതൊരു സംഗതി സംബന്ധിച്ചും റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യേണ്ടതാണ്.

(7) സർവ്വകലാശാല, ആഡിറ്റർമാർ ചൂണ്ടിക്കാണിച്ച ഏതൊരു ന്യൂനതയോ ക്രമക്കേടോ ഉടനടി പരിഹരിക്കുകയും സ്വീകരിച്ചിട്ടുള്ള നടപടി സർക്കാരിലേക്ക് റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യേണ്ടതുമാണ്.

69. വാർഷിക റിപ്പോർട്ട്.—(1) സർവ്വകലാശാലയുടെ വാർഷിക റിപ്പോർട്ട് സർവ്വകലാശാല തയ്യാറാക്കേണ്ടതും പ്രസിദ്ധീകരിക്കേണ്ടതും ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ അംഗീകരിച്ച അങ്ങനെയുള്ള റിപ്പോർട്ട് ചാൻസലർക്കും സർക്കാരിനും സമർപ്പിക്കേണ്ടതും സെനറ്റിൽ ഹാജരാക്കേണ്ടതുമാണ്. സെനറ്റിന് അതിന്റെ യോഗത്തിൽ വാർഷിക റിപ്പോർട്ട് പരിഗണിക്കാവുന്നതും അതിന് ഉചിതമെന്ന് തോന്നുന്ന ശുപാർശകൾ നടത്താവുന്നതുമാണ്. ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ സെനറ്റിന്റെ ശുപാർശയിന്മേൽ ഉചിതമായ നടപടികൾ എടുക്കേണ്ടതും എടുത്ത നടപടി സെനറ്റിന് റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യേണ്ടതുമാണ്.

(2) സർക്കാർ വാർഷിക കണക്കുകളും വാർഷിക റിപ്പോർട്ടുകളും ലഭിച്ചാലുടൻതന്നെ ആയത് കേരള നിയമസഭയുടെ മേശപ്പുറത്ത് വയ്ക്കാൻ ഇടയാക്കേണ്ടതാണ്.

അദ്ധ്യായം X

പരാതി പരിഹാര സംവിധാനം

70. പരാതികൾക്കായുള്ള കമ്മിറ്റി.—(1) സർവ്വകലാശാലയിൽ, സർവ്വകലാശാലയിലെയും കോൺസ്റ്റിറ്റ്യൂട്ട്ഡ് കോളേജുകളിലെയും സർവ്വകലാശാല നടത്തുന്ന സ്ഥാപനങ്ങളിലെയും അധ്യാപകരുടെയും മറ്റ് ഉദ്യോഗസ്ഥരുടെയും പരാതികൾ കൈകാര്യം ചെയ്യുന്നതിനും, കഴിയുന്നിടത്തോളം ആറുമാസത്തിൽ കവിയാത്ത ഉചിതമായൊരു കാലാവധിക്കുള്ളിൽ, പരാതികൾ കേൾക്കാനും പരിഹരിക്കുന്നതിനും വേണ്ടി പരാതികൾക്കായുള്ള ഒരു കമ്മിറ്റി ഉണ്ടായിരിക്കേണ്ടതും ആ കമ്മിറ്റി ഗവേണിംഗ് കൗൺസിലിന് റിപ്പോർട്ട് നൽകേണ്ടതുമാണ്.

(2) പരാതികൾക്കായുള്ള കമ്മിറ്റി പരാതികളും ഹർജികളും സ്വീകരിക്കുന്നതും പരിഗണിക്കുന്നതും ഗവേണിംഗ് കൗൺസിലിന്, അതിനു ഉചിതമെന്നു തോന്നുന്ന അങ്ങനെയുള്ള നടപടി കൈക്കൊള്ളുന്നതിനായി റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യുന്നതും നിയമാനുസൃതമായിരിക്കുന്നതും അങ്ങനെയുള്ള റിപ്പോർട്ടിന്മേൽ ഗവേണിംഗ് കൗൺസിലിന്റെ തീരുമാനങ്ങൾ അന്തിമമായിരിക്കുന്നതുമാണ്.

(3) പരാതികൾക്കായുള്ള കമ്മിറ്റിയിൽ ഇനി പറയുന്ന അംഗങ്ങൾ ഉണ്ടായിരിക്കേണ്ടതാണ്, അതായത്:—

- (i) പ്രോ-വൈസ്-ചാൻസലർ — ചെയർപേഴ്സൺ
- (ii) സെനറ്റിലെ അംഗങ്ങൾ അവരിൽ നിന്നും തെരഞ്ഞെടുത്ത സെനറ്റിലെ രണ്ട് അംഗങ്ങൾ — അംഗങ്ങൾ ;
- (iii) ഗവേണിംഗ് കൗൺസിലിലെ അംഗങ്ങൾ അവരിൽ നിന്നും തെരഞ്ഞെടുത്ത ഗവേണിംഗ് കൗൺസിലിലെ മൂന്ന് അംഗങ്ങൾ — അംഗങ്ങൾ ;
- (iv) രജിസ്ട്രാർ — മെമ്പർ സെക്രട്ടറി.

(4) രജിസ്ട്രാർക്ക് വോട്ട് ചെയ്യുന്നതിനുള്ള അവകാശം ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതല്ല.

71. ന്യായനിർണ്ണയ ബോർഡ്.—(1) പരീക്ഷ, മൂല്യനിർണ്ണയം, പരീക്ഷാഫലങ്ങൾ എന്നിവയുമായി ബന്ധപ്പെട്ട അക്കാഡമിക് കാര്യങ്ങളിൽ വിദ്യാർത്ഥികൾക്കുള്ള പരാതികളും സങ്കടങ്ങളും സർവ്വകലാശാലയുടെ ഏതെങ്കിലും അധികാരസ്ഥാനം അതിന് റഫർ ചെയ്യുന്ന മറ്റു ബന്ധപ്പെട്ട കാര്യങ്ങളും കേൾക്കുന്നതിന് ഒരു ന്യായനിർണ്ണയ ബോർഡ് ഉണ്ടായിരിക്കേണ്ടതാണ്.

(2) ബോർഡിൽ ഇനി പറയുന്ന അംഗങ്ങൾ ഉണ്ടായിരിക്കേണ്ടതാണ്:

- (i) പ്രോ-വൈസ്-ചാൻസലർ — ചെയർമാൻ ;
- (ii) വൈസ്-ചാൻസലർ നാമനിർദ്ദേശം ചെയ്ത ഒരു ഫാക്കൽറ്റിയുടെ ഡീൻ — അംഗം ;
- (iii) വൈസ്-ചാൻസലർ നാമനിർദ്ദേശം ചെയ്ത ഗവേണിംഗ് കൗൺസിലിലെ മൂന്ന് അംഗങ്ങൾ — അംഗങ്ങൾ.

(3) പരാതികൾ സ്വീകരിക്കുന്നതിനും അതിന്റെ തീർപ്പിനും ഉള്ള നടപടിക്രമം സ്റ്റാറ്റ്യൂട്ടുകളാൽ നിർണ്ണയിക്കപ്പെടാവുന്ന പ്രകാരം ആയിരിക്കേണ്ടതാണ്.

72. സർവ്വകലാശാലാ അപ്പലേറ്റ് ട്രൈബ്യൂണൽ.—(1) ഈ ഓർഡിനൻസിന്റെ ആവശ്യങ്ങൾക്കായി സർക്കാർ ഒരു അപ്പലേറ്റ് ട്രൈബ്യൂണൽ രൂപീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

(2) അപ്പലേറ്റ് ട്രൈബ്യൂണൽ, ഹൈക്കോടതിയുമായി കൂടിയാലോചിച്ചതിനു ശേഷം ചാൻസലർ നാമനിർദ്ദേശം ചെയ്യുന്ന, ജില്ലാ ജഡ്ജിയുടെ പദവിയിൽ കുറയാത്ത, ഒരു ന്യായാധിപൻ ആയിരിക്കേണ്ടതാണ്.

(3) അപ്പലേറ്റ് ട്രൈബ്യൂണലിന്റെ ഔദ്യോഗിക കാലാവധി അതിനെ നാമനിർദ്ദേശം ചെയ്ത തീയതി മുതൽ മൂന്നു വർഷക്കാലമായിരിക്കുന്നതാണ്.

(4) അപ്പലേറ്റ് ട്രൈബ്യൂണലിന്, ഈ ഓർഡിനൻസിലെ വ്യവസ്ഥകൾക്കനുസൃതമായി, സർക്കാരിന്റെ മുൻകൂട്ടിയുള്ള അനുമതിയോടുകൂടി അതിന്റെ നടപടിക്രമം ക്രമപ്പെടുത്തുന്നതിനും കാര്യനിർവ്വഹണത്തിനും വേണ്ടി റഗുലേഷനുകൾ ഉണ്ടാക്കാനുള്ള അധികാരം ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്. അങ്ങനെ ഉണ്ടാക്കിയിട്ടുള്ള റഗുലേഷനുകൾ ഗസറ്റിൽ പ്രസിദ്ധപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്.

(5) അപ്പലേറ്റ് ട്രൈബ്യൂണലിന്റെ വേതനവും മറ്റു സേവന വ്യവസ്ഥകളും സ്റ്റാറ്റ്യൂട്ടുകളാൽ നിർണ്ണയിക്കപ്പെടാവുന്ന പ്രകാരമായിരിക്കുന്നതാണ്.

73. സിവിൽ കോടതികളുടെ അധികാരിതയ്ക്ക് വിലക്ക്.—ഈ ഓർഡിനൻസ് പ്രകാരമുള്ള ഏതെങ്കിലും അധികാരസ്ഥാനമോ ആളോ ഈ ഓർഡിനൻസിനാലോ അതു പ്രകാരമോ തീർപ്പാക്കേണ്ടതോ തീരുമാനിക്കേണ്ടതോ കൈകാര്യം ചെയ്യേണ്ടതോ ആയ ഏതെങ്കിലും പ്രശ്നമോ നിർണ്ണയിക്കേണ്ട ഏതെങ്കിലും കാര്യമോ തീർപ്പാക്കുന്നതിനോ തീരുമാനിക്കുന്നതിനോ കൈകാര്യം ചെയ്യുന്നതിനോ നിർണ്ണയിക്കുന്നതിനോ യാതൊരു സിവിൽ കോടതിക്കും അധികാരം ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതല്ല.

74. മറ്റ് സർവ്വകലാശാലകളുടെ പ്രത്യേക അവകാശങ്ങളിലേയ്ക്കുള്ള പ്രവേശനം.—(1) സർക്കാരും സർവ്വകലാശാലാ ഗ്രാന്റ്സ് കമ്മീഷനും സംസ്ഥാനത്ത് പ്രവർത്തിക്കുവാൻ അനുവദിച്ചിട്ടുള്ള കല്പിത സർവ്വകലാശാലകളോ ഭാരത സർക്കാർ സ്ഥാപിച്ച സ്ഥാപനങ്ങളോ സ്വയംഭരണ കേന്ദ്രങ്ങളോ കേന്ദ്ര സർക്കാരിന്റെ കീഴിലുള്ള

സ്ഥാപനങ്ങളോ ഒഴികെ, മെഡിക്കലും അനുബന്ധ ശാസ്ത്രങ്ങളിലും വിദ്യാഭ്യാസം നൽകുന്ന കേരള സംസ്ഥാനത്തെ യാതൊരു കോളേജും, സർവ്വകലാശാലയുടെ സമ്മതവും സർക്കാരിന്റെ അനുവാദവും കൂടാതെ ഭാരതത്തിലെയോ വിദേശത്തെയോ മറ്റേതെങ്കിലും സർവ്വകലാശാലയുമായി ഏതെങ്കിലും തരത്തിൽ സഹകരിക്കുന്നതിനോ പ്രത്യേകാവകാശങ്ങളിലേക്ക് പ്രവേശനം നേടുന്നതിനോ പാടുള്ളതല്ല.

(2) ഈ ഓർഡിനൻസിന്റെ പ്രാരംഭത്തിന് മുമ്പ് സംസ്ഥാനത്ത് സ്ഥിതി ചെയ്യുന്ന ഏതെങ്കിലും മെഡിക്കൽ കോളേജോ, മെഡിക്കലും അനുബന്ധ ശാസ്ത്രങ്ങളിലുമുള്ള ഏതെങ്കിലും സ്ഥാപനമോ അനുഭവിച്ചുകൊണ്ടിരിക്കുന്ന അങ്ങനെയുള്ള പ്രത്യേകാവകാശം ഈ ഓർഡിനൻസിന്റെ അങ്ങനെയുള്ള പ്രാരംഭ തീയതി മുതൽക്കോ സർക്കാർ വിജ്ഞാപനം ചെയ്യാവുന്ന അങ്ങനെയുള്ള തീയതിയിലോ പിൻവലിച്ചതായി കരുതപ്പെടേണ്ടതാണ്.

(3) ഈ ഓർഡിനൻസിന്റെ പ്രാരംഭ തീയതി മുതലോ അല്ലെങ്കിൽ സർക്കാർ വിജ്ഞാപനം ചെയ്യുന്ന മറ്റ് തീയതിയിലോ ഈ ഓർഡിനൻസിനോട് അനുബന്ധിച്ചുള്ള പട്ടികയിൽ വിവരിച്ചിട്ടുള്ള സർവ്വകലാശാലകളുമായി നേരത്തെതന്നെ പ്രത്യേകാവകാശത്തിന് അനുവദിക്കപ്പെട്ടതോ അഫിലിയേറ്റ് ചെയ്തിട്ടുള്ളതോ ആയ എല്ലാ കോളേജുകളും മെഡിക്കലും അനുബന്ധ ശാസ്ത്രങ്ങളിലും ഉള്ള സ്വയംഭരണ സ്ഥാപനങ്ങളും ഈ ഓർഡിനൻസിലെ 3-ാം വകുപ്പിൻകീഴിൽ സ്ഥാപിതമായ ആരോഗ്യത്തിനും അനുബന്ധ ശാസ്ത്രങ്ങൾക്കും ഉള്ള കേരള സർവ്വകലാശാലയോട് പ്രത്യേകാവകാശത്തിലേക്ക് പ്രവേശനം നൽകിയതായോ അഫിലിയേറ്റ് ചെയ്തതായോ കരുതപ്പെടുന്നതാണ്.

75. സർവ്വകലാശാലയിൽ എല്ലാ ജാതി മതസ്ഥർക്കും പ്രവേശനം ഉണ്ടെന്ന്.—(1) ലിംഗം, വർഗ്ഗം, മതം, വിഭാഗം, ജാതി, ജനനസ്ഥലം, മതവിശ്വാസമോ തൊഴിലോ രാഷ്ട്രീയമോ മറ്റ് ചിന്താഗതിയോ എന്നിവയുടെ കാരണങ്ങളിൻമേൽ സർവ്വകലാശാലയുടെ ഏതെങ്കിലും ഔദ്യോഗിക സ്ഥാനത്തിൽ നിന്നോ അതിന്റെ ഏതെങ്കിലും അധികാരസ്ഥാനങ്ങളിലെ അംഗത്വത്തിൽ നിന്നോ നിയമങ്ങളിൽ നിന്നോ കമ്മിറ്റികളിൽ നിന്നോ ഏതെങ്കിലും തസ്തികയിലേക്ക് നിയമിക്കുന്നതിൽ നിന്നോ ഏതെങ്കിലും ബിരുദം, ഡിപ്ലോമ, സർട്ടിഫിക്കറ്റ് മറ്റ് അക്കാഡമിക് ബഹുമതിയോ അല്ലെങ്കിൽ പഠന കോഴ്സിലോ പ്രവേശിപ്പിക്കുന്നതിൽ നിന്നോ യാതൊരു ഇൻഡ്യൻ പൗരനെയും ഒഴിവാക്കുവാൻ പാടുള്ളതല്ല :

എന്നാൽ സർവ്വകലാശാലയ്ക്ക്, പ്രവേശനം വനിതകൾക്ക് മാത്രമായുള്ളതോ വനിതകൾക്ക് വേണ്ടി സംവരണം ചെയ്തിട്ടുള്ളതോ ആയ ഏതെങ്കിലും കോളേജ് അല്ലെങ്കിൽ ഏതെങ്കിലും കോളേജിനോ സ്ഥാപനത്തിനോ അക്രഡിറ്റ് ചെയ്യുകയോ അംഗീകാരം നൽകുകയോ നോക്കിനടത്തുകയോ ചെയ്യാവുന്നതാണ്.

(2) സർവ്വകലാശാല, നിർദ്ദിഷ്ടമായി ഒഴിവാക്കപ്പെട്ടിട്ടുള്ളത് ഒഴികെ അഫിലിയേറ്റ് ചെയ്തതോ കോൺസ്റ്റിറ്റ്യൂവന്റ് കോളേജുകളിലോ സർവ്വകലാശാല വകുപ്പുകളിലോ സർവ്വകലാശാല സ്ഥാപനങ്ങളിലോ അംഗീകൃത സ്ഥാപനങ്ങളിലോ

വിദ്യാർത്ഥികളെ പ്രവേശിപ്പിക്കുന്ന ആവശ്യത്തിലേക്കായി വിവിധ അധ്യാപക അധ്യാപകേതര തസ്തികയിലേക്ക് ഉള്ള നിയമനത്തിന് പട്ടികജാതി പട്ടിക ഗോത്രവർഗ്ഗവും മറ്റു പിന്നോക്ക വിഭാഗത്തിനും ഉള്ള സംവരണം സംബന്ധിച്ച് ഉള്ള സർക്കാർ നയവും അതതു സമയം പുറപ്പെടുവിക്കുന്ന ഉത്തരവുകളോ നിർദ്ദേശങ്ങളോ സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

(3) സർവ്വകലാശാല സമൂഹത്തിലെ ദുർബ്ബല വിഭാഗത്തിൽപ്പെട്ട വിവിധ വർഗ്ഗങ്ങളുടേയും ന്യൂനപക്ഷങ്ങളുടേയും ക്ഷേമം സംബന്ധിച്ച് സർക്കാർ അതത് സമയം നിർദ്ദേശിക്കുന്ന പൊതുനയം സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

(4) സർവ്വകലാശാലയുടെ കീഴിലുള്ള ഓരോ ഡിപ്പാർട്ടുമെന്റിലേയും ഏതെങ്കിലും ക്ലാസിലോ വിഭാഗങ്ങളിലോ ഉള്ള തസ്തികകളിലേക്കോ സർവ്വകലാശാലയുടെ അധ്യാപകേതര ജീവനക്കാരുടെ തസ്തികയിലേക്കോ നേരിട്ടുള്ള നിയമനങ്ങൾ നടത്തുമ്പോൾ 1958-ലെ കേരള സംസ്ഥാന സർവ്വീസും സബോർഡിനേറ്റ് സർവ്വീസും ചട്ടങ്ങളിലെ 14 മുതൽ 17 വരെയുള്ള ചട്ടങ്ങളുടെ (എ) (ബി) (സി) ഖണ്ഡങ്ങളിലെ വ്യവസ്ഥകൾ ആവശ്യമുള്ള മാറ്റങ്ങളോടെ സർവ്വകലാശാല പാലിക്കേണ്ടതാണ്.

76. സർക്കാർ കോളേജുകളുടെ സർവ്വകലാശാലയിലേക്കുള്ള മാറ്റം.—(1) സർക്കാരിന് ഗസറ്റ് വിജ്ഞാപനംമൂലം, ഏതൊരു സമയത്തും ഏതൊരു സർക്കാർ മെഡിക്കലും അനുബന്ധ ശാസ്ത്രങ്ങൾക്കുമുള്ള കോളേജുകളേയും സർവ്വകലാശാലയിലേയ്ക്ക് മാറ്റാവുന്നതും അങ്ങനെയുള്ള മാറ്റത്തിന്റെ തീയതി മുതൽ ആ കോളേജ് ഒരു സർവ്വകലാശാലാ കോളേജ് ആയിരിക്കുന്നതുമാണ്.

(2) (1)-ാം ഉപവകുപ്പിൻകീഴിൽ ഏതെങ്കിലും സർക്കാർ കോളേജിനെ സർവ്വകലാശാലയിലേക്ക് മാറ്റുമ്പോൾ, അങ്ങനെയുള്ള മാറ്റം ഉണ്ടായ തീയതി മുതൽ ഇനി പറയുന്ന അനന്തര ഫലങ്ങൾ ഉണ്ടാകുന്നതാണ്, അതായത്:—

(i) പ്രസ്തുത കോളേജുമായി ബന്ധപ്പെട്ട വസ്തുവകകളും ബാധ്യതകളും ഉൾപ്പെടെയുള്ള എല്ലാ ആസ്തികളും സർവ്വകലാശാലയിലേക്ക് മാറ്റപ്പെടുന്നതും സർവ്വകലാശാലയിൽ നിക്ഷിപ്തമാകുന്നതുമാണ്;

(ii) അങ്ങനെയുള്ള മാറ്റത്തിന്റെ തീയതിയ്ക്ക് തൊട്ടുമുമ്പുവരെ ആ കോളേജിൽ സേവനമനുഷ്ഠിച്ചിരുന്നതോ ആ കോളേജുമായി ബന്ധപ്പെട്ടതോ ആയ പ്രസ്തുത കോളേജിലെ അധ്യാപകരോ മറ്റു ജീവനക്കാരോ ആയ എല്ലാ അംഗങ്ങളും മാറ്റത്തിനു മുൻപ് അവർക്ക് ബാധകമായിരുന്ന അതേ സേവന വ്യവസ്ഥകളോടെ, അങ്ങനെയുള്ള ആളുകളുടെ സമ്മതത്തോടെ സേവന വ്യവസ്ഥകളിൽ മാറ്റം വരുത്താത്തപക്ഷവും, വരുത്തുന്നതുവരെയും, സർവ്വകലാശാലയിലെ ഉചിതമായ കേന്ദ്രിലേക്കോ വിഭാഗത്തിലേക്കോ മാറ്റപ്പെടുന്നതാണ്:

എന്നാൽ സർക്കാരിന്റെ മുൻകൂർ അംഗീകാരത്തോടെ തീരുമാനിച്ച മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശങ്ങൾ അനുസരിച്ച് മാറ്റം സ്വീകരിക്കുന്നതു ഹിതംപോലെ തെരഞ്ഞെടുക്കുന്നതിന് ഒരവസരം നൽകാതെ പ്രസ്തുത കോളേജിലെ അധ്യാപക ജീവനക്കാരിലോ മറ്റ് ജീവനക്കാരിലോപെട്ട യാതൊരു അംഗത്തെയും മാറ്റുവാൻ പാടുള്ളതല്ല.

77. സർക്കാരിന്റെ നിയന്ത്രണം.—(1) സർക്കാരിന്റെ മുൻകൂട്ടിയുള്ള അംഗീകാരം കൂടാതെ, സർവ്വകലാശാല,—

(i) അദ്ധ്യാപകരുടെയോ, ഉദ്യോഗസ്ഥരുടെയോ മറ്റ് ജീവനക്കാരുടെയോ ഏതെങ്കിലും പുതിയ തസ്തികകൾ സൃഷ്ടിക്കുവാൻ പാടുള്ളതല്ല;

(ii) അതിന്റെ അദ്ധ്യാപകർ, ഉദ്യോഗസ്ഥർ, മറ്റ് ജീവനക്കാർ എന്നിവരുടെ ശമ്പളം, ബത്തകൾ, വിരമിക്കലിനുശേഷമുള്ള ആനുകൂല്യങ്ങൾ, മറ്റാനുകൂല്യങ്ങൾ എന്നിവ പരിഷ്കരിക്കുവാൻ പാടുള്ളതല്ല;

(iii) അതിന്റെ ഏതെങ്കിലും അദ്ധ്യാപകർക്കോ ഉദ്യോഗസ്ഥർക്കോ മറ്റ് ജീവനക്കാർക്കോ എക്സ് ഗ്രേഷ്യ പേയ്മെന്റോ സാമ്പത്തിക ബാധ്യതയുള്ള മറ്റ് ആനുകൂല്യങ്ങളോ ഉൾപ്പെടെ, ഏതെങ്കിലും പ്രത്യേക ശമ്പളമോ ബത്തകളോ ഏതെങ്കിലും തരത്തിലുള്ള മറ്റ് അധിക വേതനമോ അനുവദിക്കുവാൻ പാടുള്ളതല്ല;

(iv) ഏതെങ്കിലും പ്രത്യേക ആവശ്യത്തിനായി നീക്കിവയ്ക്കപ്പെട്ട ഏതൊരു ഫണ്ടുകളും അത് ഏതു ആവശ്യത്തിനാണോ ലഭിച്ചത് അതിനല്ലാതെയുള്ള മറ്റ് ആവശ്യങ്ങൾക്കായി വകമാറ്റുവാൻ പാടുള്ളതല്ല;

(v) സർക്കാരിൽനിന്നോ സർവ്വകലാശാലാ ഗ്രാന്റ്സ് കമ്മീഷനിൽ നിന്നോ ഏതെങ്കിലും ആളിൽനിന്നോ നികായത്തിൽനിന്നോ ലഭിച്ച ഫണ്ടിൽനിന്നും വികസന പ്രവർത്തനത്തിനുള്ള ചെലവ് ഏതു ആവശ്യങ്ങൾക്കാണോ ഫണ്ട് ലഭിച്ചത് അതല്ലാതെയുള്ള ആവശ്യങ്ങൾക്കായി ചെലവഴിക്കുവാൻ പാടുള്ളതല്ല;

(vi) സർക്കാരിനു പ്രത്യക്ഷമായോ പരോക്ഷമായോ അധിക സാമ്പത്തിക ബാധ്യതയ്ക്ക് ഇടയാക്കുന്ന, അഫിലിയേറ്റ് ചെയ്ത കോളേജുകളെ സംബന്ധിച്ചുള്ള, ഏതെങ്കിലും തീരുമാനം എടുക്കുവാൻ പാടുള്ളതല്ല;

(vii) സർവ്വകലാശാലയ്ക്കു സർക്കാരിന്റെ മുൻകൂട്ടിയുള്ള അനുവാദം കൂടാതെ,—

(i) സർക്കാരിൽ നിന്നുള്ള ഏതെങ്കിലും വിഹിതമോ സംഭാവനയോ ഇല്ലാത്ത വിവിധ ഫണ്ടിംഗ് ഏജൻസികൾ;

(ii) സ്വാശ്രയ അടിസ്ഥാനത്തിൽ ആരംഭിച്ച അക്കാഡമിക്ക് പ്രോഗ്രാമുകൾക്കുള്ള ഫീസ്;

(iii) സർവ്വകലാശാലയുടെ ലക്ഷ്യങ്ങൾ നന്നായി നിറവേറ്റുന്നതിനായി വ്യക്തികൾ, വ്യവസായങ്ങൾ, സ്ഥാപനങ്ങൾ, സംഘടനകൾ അല്ലെങ്കിൽ ഏതെങ്കിലും ആളിൽനിന്ന് ലഭിച്ച സംഭാവനകൾ;

(iv) സർവ്വകലാശാല നൽകിയ അക്കാഡമിക്കോ മറ്റ് സേവനങ്ങൾക്കോ ഉള്ള സംഭാവനകളും അല്ലെങ്കിൽ ഫീസുകളും;

- (v) ഇനി പറയുന്ന കാര്യങ്ങൾക്കായി സർവ്വകലാശാല രൂപീകരിച്ച വികസന ഫണ്ട് ഏതെങ്കിലും,—
 - (എ) നിശ്ചിത കാലത്തേയ്ക്ക് വിവിധ വിഭാഗങ്ങളിൽ തസ്തിക സൃഷ്ടിക്കുന്നതിന് ;
 - (ബി) സർക്കാരിൽനിന്ന് വിഹിതം ലഭിക്കുന്ന തസ്തികകളിൽ ഉദ്യോഗം വഹിക്കുന്ന അങ്ങനെയുള്ള വ്യക്തികൾ ആ തസ്തികകളിൽ ഉദ്യോഗം വഹിക്കുന്നില്ലെങ്കിൽ അതിന്റെ സ്വന്തം ഫണ്ട് മുഖേന സൃഷ്ടിച്ച തസ്തികകളിലേക്കു ശമ്പളവും അലവൻസുകളും മറ്റ് ആനുകൂല്യങ്ങളും അനുവദിക്കുന്നതിന് ;
 - (സി) സ്വാശ്രയ അടിസ്ഥാനത്തിൽ ഏതെങ്കിലും അക്കാഡമിക് പ്രോഗ്രാമുകൾ ആരംഭിക്കുന്നതിന് ;
 - (ഡി) ഏതെങ്കിലും വികസനപ്രവർത്തനത്തിനു ചെലവിടുന്നതിന് ;

ഇവയിൽനിന്നും ലഭിക്കുന്ന ഫണ്ടിൽ നിന്നും ചെലവിടുന്നതിന് ക്ഷമതയുണ്ടാ യിരിക്കുന്നതാണ്:

എന്നാൽ അത്തരത്തിലുള്ള ചെലവുകൾ വഹിക്കുന്നതിൽ സർക്കാരിന് പ്രത്യക്ഷമോ പരോക്ഷമോ, ഉടനടിയോ പിന്നീടോ എന്തെങ്കിലും സാമ്പത്തിക ബാധ്യത ഉണ്ടാകുവാൻ പാടുള്ളതല്ല.

(3) ഈ ഓർഡിനൻസിലും ഉണ്ടാക്കേണ്ട സ്റ്റാറ്റുട്ടുകളിലും വിനിർദ്ദേശിക്കുന്ന പ്രകാരമുള്ള അധികാരങ്ങൾ വിനിയോഗിക്കുന്നതിലോ കർത്തവ്യങ്ങൾ നിർവഹിക്കുന്നതിലോ സർവ്വകലാശാല വീഴ്ച വരുത്തുന്ന സംഗതിയിൽ, അല്ലെങ്കിൽ സർവ്വകലാശാല മതിയായ രീതിയിൽ അങ്ങനെയുള്ള അധികാരങ്ങൾ വിനിയോഗിക്കുകയോ കർത്തവ്യങ്ങൾ നിർവ്വഹിക്കുകയോ ചെയ്യാത്തതിന് അല്ലെങ്കിൽ സർക്കാർ പുറപ്പെടുവിച്ച ഏതെങ്കിലും ഉത്തരവ് അനുസരിക്കുന്നതിൽ വീഴ്ച വരുത്തുകയോ ചെയ്യുന്നിടത്ത്, സർക്കാരിന്, അതിനു യുക്തമെന്നുതോന്നുന്ന അങ്ങനെയുള്ള അന്വേഷണം നടത്തി കൊണ്ട് സർവ്വകലാശാലയ്ക്ക് അങ്ങനെയുള്ള അധികാരങ്ങൾ ശരിയായി വിനിയോഗിക്കുന്നതിന് അല്ലെങ്കിൽ അങ്ങനെയുള്ള കർത്തവ്യങ്ങൾ നിർവ്വഹിക്കുന്നതിന് അല്ലെങ്കിൽ ഉത്തരവ് അനുസരിക്കുന്നതിന് ഒരു നിർദ്ദേശം നൽകാവുന്നതും അങ്ങനെയുള്ള നിർദ്ദേശം അനുസരിക്കേണ്ടത് സർവ്വകലാശാലയുടെ കർത്തവ്യം ആയിരിക്കുന്നതുമാണ്.

(4) ബന്ധപ്പെട്ട പ്രസക്തമായ ആക്റ്റുകളിൽ വ്യവസ്ഥ ചെയ്തിട്ടുള്ള പ്രകാരവും സർക്കാരിനു ഉചിതമെന്നു തോന്നുന്ന പ്രകാരവും സർവ്വകലാശാലയുടെയോ സർവ്വകലാശാലയുടെ കീഴിലുള്ള കോൺസ്റ്റിറ്റ്യൂട്ട് കോളേജുകളുടെയോ സ്കൂളിന്റെയോ കേന്ദ്രത്തിന്റെയോ സ്ഥാപനത്തിന്റേയോ കണക്കുകളുടെ ആഡിറ്റ് അങ്ങനെയുള്ള ഇടവേളകളോടുകൂടി പതിവായി കമ്പ്ട്രോളർ ആന്റ് ആഡിറ്റർ ജനറലും സർക്കാരും നടത്തേണ്ടതാണ്.

അദ്ധ്യായം XI

പലവക

78. അധികാരസ്ഥാനങ്ങളുടെ കർത്തവ്യങ്ങൾ.—(1) സർവ്വകലാശാലയുടെ താൽപര്യങ്ങൾ യഥാവിധി സംരക്ഷിക്കപ്പെടുന്നുവെന്ന് ഉറപ്പ് വരുത്തേണ്ടത് സർവ്വകലാശാലയിലെ ഓരോ അധികാരസ്ഥാനത്തിന്റേയോ നികായത്തിന്റേയോ ഉദ്യോഗസ്ഥന്റേയോ കർത്തവ്യമായിരിക്കുന്നതാണ്.

(2) സർവ്വകലാശാലയുടെ ഏതെങ്കിലും അധികാരസ്ഥാനത്തിന്റേയോ നികായത്തിന്റേയോ ഉദ്യോഗസ്ഥന്റേയോ ഭാഗത്തുനിന്നുള്ള, ഈ ഓർഡിനൻസിന്റേയോ സ്റ്റാറ്റ്യൂട്ടുകളുടെയോ ഓർഡിനൻസുകളുടെയോ റഗുലേഷനുകളുടെയോ വ്യവസ്ഥകൾക്ക് അനുസൃതമല്ലാതെ, ഉത്തമ വിശ്വാസത്തിൽ ചെയ്തതല്ലാത്ത ഏതെങ്കിലും നടപടിയിലൂടെ, അല്ലെങ്കിൽ അവയ്ക്ക് അനുസൃതമായി നടപടിയെടുക്കുവാൻ പരാജയപ്പെട്ടതുകൊണ്ടോ, അദ്ദേഹത്തിന്റെ ഭാഗത്തുനിന്നുള്ള മനഃപൂർവ്വമായ ഉപേക്ഷയോ വീഴ്ചയോമൂലം സർവ്വകലാശാലയ്ക്ക് ഹാനിയോ നഷ്ടമോ ഉണ്ടായിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ അങ്ങനെയുള്ള ഹാനിയോ നഷ്ടമോ സ്റ്റാറ്റ്യൂട്ടുകളിൽ നിർണ്ണയിക്കപ്പെടുന്ന പ്രകാരമുള്ള നടപടിക്രമമനുസരിച്ച്, കൂട്ടായോ വെവ്വേറെയോ അധികാരസ്ഥാനത്തിൽ നിന്നോ നികായത്തിൽനിന്നോ അതിന്റെ ബന്ധപ്പെട്ട അംഗങ്ങളിൽനിന്നോ അല്ലെങ്കിൽ ബന്ധപ്പെട്ട ഉദ്യോഗസ്ഥനിൽനിന്നോ, അതതുസംഗതിപോലെ, ഈടാക്കേണ്ടതാണ്.

79. പാർലമെന്റിലോ നിയമസഭയിലോ അംഗമായി അദ്ധ്യാപകന്റെ തിരഞ്ഞെടുപ്പ്.—(1) സംസ്ഥാന നിയമസഭയിലേയോ പാർലമെന്റിലേയോ അംഗമായി തിരഞ്ഞെടുക്കപ്പെടുകയോ നാമനിർദ്ദേശം ചെയ്യപ്പെടുകയോ ചെയ്യുന്ന സർവ്വകലാശാലയുടെ കീഴിലുള്ള ഒരു എയ്ഡഡ് കോളേജിലേയോ സ്ഥാപനത്തിലേയോ ഒരു അദ്ധ്യാപകന്, നിയമസഭയിലേയോ പാർലമെന്റിലേയോ അങ്ങനെയുള്ള അംഗത്വകാലം ശമ്പളവും ബത്തകളുമില്ലാത്ത അവധിയായി കണക്കാക്കുന്നതിന് അർഹതയുണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്.

(2) (1)-ാം ഉപവകുപ്പിൽ പരാമർശിക്കപ്പെട്ടിട്ടുള്ള ഒരു അദ്ധ്യാപകന്, നിയമസഭയിലേയോ പാർലമെന്റിലേയോ അങ്ങനെയുള്ള അംഗത്വകാലം പെൻഷൻ, സീനിയോറിറ്റി, ഇൻക്രിമെന്റുകൾ എന്നിവയുടെ ആവശ്യങ്ങൾക്കായി കണക്കാക്കുന്നതിന് അർഹതയുണ്ടായിരിക്കുന്നതല്ല.

80. ചാൻസലർ തർക്കങ്ങൾ തീർപ്പാക്കേണ്ടതാണ്.—യഥാവിധി തിരഞ്ഞെടുക്കപ്പെട്ടതോ നിയമിക്കപ്പെട്ടതോ നാമനിർദ്ദേശം ചെയ്യപ്പെട്ടതോ കോ-ഓപ്റ്റ് ചെയ്യപ്പെട്ടതോ ആയ ഒരു വ്യക്തി സർവ്വകലാശാലയുടെ ഏതെങ്കിലും അധികാരസ്ഥാനത്തിന്റേയോ നികായത്തിന്റേയോ ഒരു അംഗകമാകാൻ യോഗ്യനാണോ എന്നതിനെ സംബന്ധിച്ച് ഈ ഓർഡിനൻസിന്റേയോ ഏതെങ്കിലും സ്റ്റാറ്റ്യൂട്ടുകളുടെയോ ഓർഡിനൻസുകളുടെയോ റഗുലേഷനുകളുടെയോ വ്യാഖ്യാനം സംബന്ധിച്ച് എന്തെങ്കിലും പ്രശ്നം ഉദിക്കുകയാണെങ്കിൽ ആ പ്രശ്നത്തെ നേരിട്ട് ബാധിച്ച വ്യക്തിയുടെയോ നികായത്തിന്റേയോ ഹർജിയിൻമേൽ അല്ലെങ്കിൽ വൈസ്-ചാൻസലർ സ്വമേധയായോ ചാൻസലറുടെ അഭിപ്രായത്തിന് അയച്ചു കൊടുക്കേണ്ടതും, അദ്ദേഹം ആവശ്യമെന്ന് പരിഗണിക്കുന്ന അങ്ങനെയുള്ള ഉപദേശം സ്വീകരിച്ചശേഷം, സർക്കാരുമായി കൂടിയാലോചിച്ച് പ്രശ്നത്തിൽ തീർപ്പുകൽപ്പിക്കേണ്ടതും അങ്ങനെയുള്ള തീരുമാനം അന്തിമമായിരിക്കുന്നതുമാണ്:

എന്നാൽ അപ്രകാരമുള്ള റഫറൻസ്, സെനറ്റിലെ ഇരുപത്തിയഞ്ചിൽ കുറയാത്ത അംഗങ്ങളുടെ കൈയൊപ്പിട്ട ഒരു ആവശ്യത്തിന്മേൽ വൈസ്-ചാൻസലർ ചാൻസലർക്ക് അയയ്ക്കേണ്ടതാണ്.

81. ഉത്തമ വിശ്വാസത്താൽ എടുത്ത നടപടികൾക്ക് സംരക്ഷണം.—ഈ ഓർഡിനൻസിലെ മറ്റ് വ്യവസ്ഥകൾക്ക് വിധേയമായി, സർവ്വകലാശാലയോ അതിന്റെ ഏതെങ്കിലും ഉദ്യോഗസ്ഥരോ, അധികാരസ്ഥാനങ്ങളോ നികായങ്ങളോ ഉത്തമ വിശ്വാസത്തിൽ ചെയ്ത എല്ലാ നടപടികളും അല്ലെങ്കിൽ പാസ്സാക്കിയ എല്ലാ ഉത്തരവുകളും അന്തിമമായിരിക്കുന്നതും അതനുസരിച്ച് ഈ ഓർഡിനൻസ്, സ്റ്റാറ്റ്യൂട്ടുകൾ, ഓർഡിനൻസുകൾ, റഗുലേഷനുകൾ എന്നിവയുടെ വ്യവസ്ഥകൾക്ക് അനുസൃതമായി ഉത്തമ വിശ്വാസത്തിൽ ചെയ്തതിനോ പാസ്സാക്കിയ ഉത്തരവുകൾക്കോ അല്ലെങ്കിൽ ചെയ്യാനുദ്ദേശിക്കുന്നതോ, പാസ്സാക്കാനുദ്ദേശിക്കുന്നതോ ആയ ഏതെങ്കിലും കാര്യത്തിനോവേണ്ടി സർവ്വകലാശാലയ്ക്കോ അതിന്റെ ഉദ്യോഗസ്ഥർക്കോ, അധികാരസ്ഥാനങ്ങൾക്കോ, നികായങ്ങൾക്കോ എതിരായി യാതൊരു വ്യവഹാരമോ മറ്റ് നിയമ നടപടികളും തുടങ്ങുവാനോ തുടരുവാനോ നഷ്ടങ്ങൾ തേർച്ച ചെയ്യുവാനോ പാടില്ലാത്തതാകുന്നു.

82. അധികാരം ഏല്പിച്ചുകൊടുക്കൽ.—ഈ ഓർഡിനൻസിന്റെയും സ്റ്റാറ്റ്യൂട്ടുകളുടെയും വ്യവസ്ഥകൾക്ക് വിധേയമായി, സർവ്വകലാശാലയുടെ ഏതൊരു ഉദ്യോഗസ്ഥനോ അധികാരസ്ഥാനമോ ഉത്തരവിലൂടെ, സ്റ്റാറ്റ്യൂട്ടുകളും ഓർഡിനൻസുകളും റഗുലേഷനുകളും ഉണ്ടാക്കുന്നതിനുള്ള അധികാരമൊഴികെ, അതിന്റെ ഏതെങ്കിലും അധികാരങ്ങൾ അങ്ങനെ ഏല്പിച്ചുകൊടുത്ത അധികാരങ്ങൾ വിനിയോഗിക്കുന്നതിനുള്ള അന്തിമ ഉത്തരവാദിത്വം അവ ഏല്പിച്ചു കൊടുക്കുന്ന ഉദ്യോഗസ്ഥനിലോ അധികാരസ്ഥാനത്തിലോ തുടർന്നും നിക്ഷിപ്തമായിരിക്കുന്നതാണെന്ന വ്യവസ്ഥയ്ക്ക് വിധേയമായി, സർവ്വകലാശാലയുടെ മറ്റേതെങ്കിലും ഉദ്യോഗസ്ഥനോ അധികാരസ്ഥാനത്തിനോ ഏല്പിച്ചുകൊടുക്കാവുന്നതാണ്.

83. സർവ്വകലാശാലയുടെ നടപടികൾ അസാധുവാക്കാൻ പാടില്ലെന്ന്.—സർവ്വകലാശാലയിലെ സെനറ്റിന്റെയോ ഗവേണിംഗ് കൗൺസിലിന്റെയോ അക്കാഡമിക് കൗൺസിലിന്റെയോ മറ്റേതെങ്കിലും അധികാരസ്ഥാനത്തിന്റെയോ ഏതെങ്കിലും നികായത്തിന്റെയോ, ഒരു വൈസ്-ചാൻസലറെ നിയമിക്കുന്നതിനുവേണ്ടി ചാൻസലർ നിയമിച്ച ഒരു കമ്മിറ്റി ഉൾപ്പെടെ സർവ്വകലാശാലയുടെ കമ്മിറ്റിയുടെയോ യാതൊരു പ്രവൃത്തിയും അല്ലെങ്കിൽ നടപടിയും ഏതൊരു സമയത്തും,—

(i) അങ്ങനെയുള്ള ഏതെങ്കിലും അധികാരസ്ഥാനത്തിന്റെയോ, നികായത്തിന്റെയോ, കമ്മിറ്റിയുടെയോ ഏതെങ്കിലും അംഗങ്ങൾ യഥാവിധി തെരഞ്ഞെടുക്കപ്പെട്ടിട്ടില്ലെങ്കിലോ നിയമിക്കപ്പെട്ടിട്ടില്ലെങ്കിലോ നാമനിർദ്ദേശം ചെയ്യപ്പെട്ടിട്ടില്ലെങ്കിലോ കോ-ഓപ്റ്റ് ചെയ്യപ്പെട്ടിട്ടില്ലെങ്കിലോ മറ്റേതെങ്കിലും കാരണത്താൽ കമ്മിറ്റി രൂപീകരണ സമയത്ത് അധികാരസ്ഥാനം ഏറ്റെടുക്കാൻ അല്ലെങ്കിൽ അതിന്റെ യോഗത്തിൽ പങ്കെടുക്കുവാൻ ലഭ്യമല്ലാതിരിക്കുകയോ അല്ലെങ്കിൽ ഏതെങ്കിലും ഒരു വ്യക്തി ഒന്നിൽ കൂടുതൽ അധികാരസ്ഥാനങ്ങളിൽ ഒരംഗമായിരിക്കുകയോ അല്ലെങ്കിൽ അതിന്റെ രൂപീകരണത്തിൽ മറ്റേതെങ്കിലും ന്യൂനതകളുണ്ടെങ്കിലോ അതിന്റെ അംഗങ്ങളുടെ ഔദ്യോഗിക സ്ഥാനത്തിൽ ഒന്നോ അതിൽ കൂടുതലോ ഒഴിവുകൾ ഉണ്ടായിരിക്കുകയോ ; അല്ലെങ്കിൽ

(ii) പരിഗണനയിലിരിക്കുന്ന വിഷയത്തിന്റെ ഗുണത്തെ ബാധിക്കാതെ, അങ്ങനെയുള്ള ഏതൊരു അധികാരസ്ഥാനത്തിന്റേയോ നികായത്തിന്റേയോ കമ്മിറ്റിയുടെയോ നടപടിക്രമത്തിൽ എന്തെങ്കിലും ക്രമക്കേടുകൾ ;

എന്നീ കാരണങ്ങളാൽ മാത്രം അസാധുവായതായി കരുതപ്പെടാൻ പാടുള്ളതല്ല.

84. സർവ്വകലാശാലാ പരീക്ഷകൾ സംബന്ധിച്ച് അദ്ധ്യാപകർ മുതലായവരുടെ കർത്തവ്യം.—(1) സർവ്വകലാശാലയിലെ ക്ഷമതയുള്ള ഉദ്യോഗസ്ഥനോ അധികാരസ്ഥാനമോ അദ്ദേഹത്തോട് ആവശ്യപ്പെടുന്ന സർവ്വകലാശാല നടത്തുന്ന ഒരു പരീക്ഷയുമായി ബന്ധപ്പെട്ട ഏതെങ്കിലും ജോലി ചെയ്യുക എന്നത് അഫിലിയേറ്റ് ചെയ്ത ഒരു കോളേജിലെ ഒരു അദ്ധ്യാപകന്റേയോ അദ്ധ്യാപകേതര ജീവനക്കാരിലെ ഒരംഗത്തിന്റേയോ സർവ്വകലാശാലയിലെ ഒരു ഉദ്യോഗസ്ഥന്റേയോ അദ്ധ്യാപകന്റേയോ മറ്റു ജീവനക്കാരന്റേയോ കർത്തവ്യമായിരിക്കുന്നതാണ്.

(2) അഫിലിയേറ്റ് ചെയ്ത ഒരു കോളേജിലെ ഏതെങ്കിലും അദ്ധ്യാപകനോ അഥവാ അദ്ധ്യാപകേതര ജീവനക്കാരിലെ ഏതെങ്കിലും അംഗമോ സർവ്വകലാശാലയിലെ ഏതെങ്കിലും ഉദ്യോഗസ്ഥനോ അദ്ധ്യാപകനോ മറ്റു ജീവനക്കാരനോ,—

(i) അഫിലിയേറ്റ് ചെയ്ത ഒരു കോളേജിലെ ഒരു അദ്ധ്യാപകന്റേയോ അദ്ധ്യാപകേതര ജീവനക്കാരിലെ ഒരംഗത്തിന്റേയോ സംഗതിയിൽ, ഇതിലേക്കായി സർക്കാർ പ്രാധികാരം ചെയ്ത മെഡിക്കൽ വിദ്യാഭ്യാസ ഡയറക്ടറുടെയോ, ആയുർവ്വേദ മെഡിക്കൽ വിദ്യാഭ്യാസ ഡയറക്ടറുടെയോ ഹോമിയോ മെഡിക്കൽ കോളേജുകളുടെ കൺട്രോളിംഗ് ആഫീസറുടെയോ, അതതുസംഗതിപോലെ, പദവിക്ക് താഴെയാലുള്ള ഒരു ഉദ്യോഗസ്ഥനും; കൂടാതെ

(ii) സർവ്വകലാശാലയിലെ ഒരു ഉദ്യോഗസ്ഥന്റേയോ അദ്ധ്യാപകന്റേയോ മറ്റു ജീവനക്കാരന്റേയോ സംഗതിയിൽ വൈസ് ചാൻസലർക്കും ബോധ്യം വരത്തക്കവണ്ണം മതിയായ കാരണം കൂടാതെ സർവ്വകലാശാലയിലെ ക്ഷമതയുള്ള ഉദ്യോഗസ്ഥനോ അധികാരസ്ഥാനമോ ആവശ്യപ്പെടുമ്പോൾ സർവ്വകലാശാല നടത്തുന്ന ഏതെങ്കിലും പരീക്ഷ സംബന്ധിച്ച ഏതെങ്കിലും ജോലി ചെയ്യുവാൻ വിസമ്മതിക്കുകയാണെങ്കിൽ, അയാൾക്കെതിരായി എടുക്കാവുന്ന മറ്റേതെങ്കിലും നടപടിക്ക് ഹാനി കൂടാതെ, പരീക്ഷ തീയതി മുതൽ തുടങ്ങുന്ന രണ്ടുമാസക്കാലത്തേക്ക് ശമ്പളവും ബത്തയും അയാൾക്ക് നഷ്ടപ്പെടുന്നതാണ്.

വിശദീകരണം —

(i)

i

;

(ii) സർവ്വകലാശാലയിലെ ഒരു ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെയോ അധ്യാപകന്റെയോ ജീവനക്കാരന്റെയോ സംഗതിയിൽ, വൈസ്-ചാൻസലറും—
പുറപ്പെടുവിക്കേണ്ടതാണ്.

(4) (2)-ാം ഉപവകുപ്പുപ്രകാരമുള്ള യാതൊരു നഷ്ടപ്പെടൽ ഉത്തരവും അതുമൂലം ബാധിക്കപ്പെടാവുന്ന ആൾക്ക് പറയാനുള്ളതു പറയുവാനുള്ള ഒരു അവസരം നൽകാതെ പുറപ്പെടുവിക്കാൻ പാടുള്ളതല്ല.

(5) (2)-ാം ഉപവകുപ്പിൽ പരാമർശിക്കുന്ന ഒരു ഉത്തരവുമൂലം സങ്കട മനുഭവിക്കുന്ന ഏതൊരാൾക്കും, അങ്ങനെയുള്ള ഉത്തരവിന്റെ ഒരു പകർപ്പ് നൽകിയ തീയതി മുതൽ അറുപതു ദിവസത്തിനകം, അപ്പലേറ്റ് ട്രൈബ്യൂണൽ മുമ്പാകെ അപ്പീൽ ബോധിപ്പിക്കാവുന്നതും, അപ്പലേറ്റ് ട്രൈബ്യൂണലിന്, ബന്ധപ്പെട്ട കക്ഷികൾക്ക് പറയാനുള്ളതു പറയുവാനുള്ള ഒരു അവസരം നൽകിയതിനുശേഷവും ആവശ്യമാകുന്ന അങ്ങനെയുള്ള കൂടുതൽ അന്വേഷണത്തിനുശേഷവും, അതിന്മേൽ അത് ഉചിതമെന്ന് കരുതുന്ന അങ്ങനെയുള്ള ഉത്തരവ് പാസാക്കാവുന്നതുമാണ്.

85. സേവന വ്യവസ്ഥകൾ.—(1) ഈ ഓർഡിനൻസിലോ അതുപ്രകാരമോ മറ്റുവിധത്തിൽ വ്യവസ്ഥചെയ്തിട്ടുള്ള പ്രകാരമൊഴികെ, സർവ്വകലാശാലയിലെ ശമ്പളം വാങ്ങുന്ന ഓരോ ഉദ്യോഗസ്ഥനെയും അധ്യാപകനെയും രേഖാമൂലമായ ഉത്തരവുവഴി നിയമിക്കേണ്ടതാണ്.

(2) (1)-ാം ഉപവകുപ്പിൽ പരാമർശിച്ചിട്ടുള്ള രേഖാമൂലമായ ഉത്തരവ് രജിസ്ട്രാറുടെ അടുക്കൽ സൂക്ഷിക്കേണ്ടതും അതിന്റെ ഒരു പകർപ്പ് ബന്ധപ്പെട്ട ഉദ്യോഗസ്ഥനോ അധ്യാപകനോ നൽകേണ്ടതുമാണ്.

(3) സർവ്വകലാശാലയിലെ ഏതെങ്കിലും ഉദ്യോഗസ്ഥനോ അധ്യാപകനോ അല്ലെങ്കിൽ സർവ്വകലാശാലയോ തമ്മിലുള്ള ഏതൊരു തർക്കവും സർവ്വകലാശാലയുടെയോ ബന്ധപ്പെട്ട ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെയോ അധ്യാപകന്റെയോ അഭ്യർത്ഥനയിന്മേൽ, തീരുമാനത്തിനായി അപ്പലേറ്റ് ട്രൈബ്യൂണലിന് റഫർ ചെയ്യേണ്ടതാണ്.

86. പെൻഷനും ഇൻഷുറൻസും പ്രോവിഡന്റ് ഫണ്ടും.— സർവ്വകലാശാല, അതിന്റെ ഉദ്യോഗസ്ഥരുടെയും അധ്യാപകരുടെയും അതിന്റെ നിയന്ത്രണത്തിലും സേവനത്തിലും ഉള്ള മറ്റ് ജീവനക്കാരുടെയും ഗുണത്തിനുവേണ്ടി, സർക്കാരിന്റെ മുൻകൂട്ടിയുള്ള അംഗീകാരത്തോടുകൂടി ഇൻഷുറൻസ്, പെൻഷൻ, പ്രോവിഡന്റ് ഫണ്ട് എന്നീ കാര്യങ്ങൾക്കുവേണ്ടിയും അതിന് യുക്തമെന്നു തോന്നുന്ന മറ്റ് ഗുണങ്ങൾക്കുവേണ്ടിയും ഓർഡിനൻസുകൾമൂലം നിർണ്ണയിക്കപ്പെടാവുന്ന അങ്ങനെയുള്ള രീതിയിൽ അനുയോജ്യമായ വ്യവസ്ഥകൾ, ഉണ്ടാക്കേണ്ടതാണ്.

87. സെനറ്റിന്റേയും ഗവേണിംഗ് കൗൺസിലിന്റേയും അക്കാഡമിക് കൗൺസിലിന്റേയും നടപടിക്രമം.— രജിസ്ട്രാർ സെനറ്റിന്റേയോ ഗവേണിംഗ് കൗൺസിലിന്റേയോ അക്കാഡമിക് കൗൺസിലിന്റേയോ ഏതൊരു യോഗത്തിന്റേയും തീയതി മുതൽ ഒരു മാസത്തിനകം, അങ്ങനെയുള്ള യോഗ നടപടിക്രമങ്ങളുടെ പകർപ്പുകൾ സർക്കാരിന്, അയച്ചു കൊടുക്കേണ്ടതാണ്.

88. സർവ്വകലാശാലയുടെ പരിശോധന നടത്തിപ്പിക്കുന്നതിന് സർക്കാരിനുള്ള അധികാരം.— (1) സർക്കാരിന് അവർ നിർദ്ദേശിക്കുന്ന തരത്തിലുള്ള ആളെ കൊണ്ടോ ആളുകളെ കൊണ്ടോ സർവ്വകലാശാലയേയും, അതിന്റെ കെട്ടിടങ്ങളേയും, ലാബോറട്ടറികളേയും, ഗ്രന്ഥശാലകളേയും, ആശുപത്രികളേയും, ഉപകരണങ്ങളേയും, സർവ്വകലാശാല നടത്തിപ്പോരുന്നതോ അംഗീകാരം നൽകിയതോ അനുമതി നൽകിയതോ, അതുമായി അഫിലിയേറ്റ് ചെയ്തതോ ആയ ഏതൊരു സ്ഥാപനങ്ങളേയും, കൂടാതെ സർവ്വകലാശാല നടത്തിയിട്ടുള്ള പ്രവർത്തനങ്ങളേയും സംബന്ധിച്ച് പരിശോധന നടത്തിപ്പിക്കുന്നതിനും, സർവ്വകലാശാലയുമായി ബന്ധപ്പെട്ട ഏതൊരു കാര്യത്തെ സംബന്ധിച്ചും അന്വേഷണം നടത്തിപ്പിക്കുന്നതിനും അവകാശമുണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്.

(2) സർക്കാർ, (1)-ാം ഉപവകുപ്പുപ്രകാരം ഏതെങ്കിലും നടപടിയെടുക്കുന്നതിന് മുമ്പ് അങ്ങനെയുള്ള പരിശോധനയോ അന്വേഷണമോ നടത്തിപ്പിക്കുന്നതിന് അവർ ഉദ്ദേശിക്കുന്നു എന്നത് സംബന്ധിച്ചുള്ള നോട്ടീസ് സർവ്വകലാശാലയ്ക്ക് നൽകേണ്ടതും അവിടെ പ്രതിനിധീകരിക്കപ്പെടുന്നതിന് സർവ്വകലാശാലയ്ക്ക് അവകാശമുണ്ടായിരിക്കുന്നതുമാണ്.

(3) (1)-ാം ഉപവകുപ്പുപ്രകാരമുള്ള പരിശോധനയോ അന്വേഷണമോ നടത്തിയതിന്റെ ഫലം സർക്കാർ, ഗവേണിംഗ് കൗൺസിലിനെ അറിയിക്കേണ്ടതും, അതിന്മേൽ ഗവേണിംഗ് കൗൺസിലിന്റെ അഭിപ്രായം അറിഞ്ഞതിനുശേഷം, സർക്കാരിന്റെ അഭിപ്രായങ്ങൾ സെനറ്റിനേയും ഗവേണിംഗ് കൗൺസിലിനേയും അറിയിക്കേണ്ടതുമാണ്.

(4) (1)-ാം ഉപവകുപ്പുപ്രകാരമുള്ള ഏതെങ്കിലും പരിശോധനയുടെയോ അന്വേഷണത്തിന്റേയോ ഫലത്തിന്മേലുള്ള സെനറ്റിന്റേയും ഗവേണിംഗ് കൗൺസിലിന്റേയും അഭിപ്രായങ്ങൾ സർക്കാർ പരിഗണിച്ചതിനുശേഷം, ഇക്കാര്യത്തിൽ എടുക്കേണ്ടതായ നടപടിയെക്കുറിച്ച് സർവ്വകലാശാലയെ ഉപദേശിക്കാവുന്നതാണ്.

(5) (1)-ാം ഉപവകുപ്പുപ്രകാരമുള്ള പരിശോധനയുടെയോ അന്വേഷണത്തിന്റേയോ ഫലത്തിന്മേൽ ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ എടുക്കാനുദ്ദേശിക്കുന്നതോ എടുത്തിട്ടുള്ളതോ ആയ നടപടി എന്തെങ്കിലും ഉണ്ടെങ്കിൽ, അത് സർക്കാരിന് റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യേണ്ടതാണ്.

(6) (5)-ാം ഉപവകുപ്പു പ്രകാരമുള്ള ഒരു റിപ്പോർട്ട്, അതിന്മേലുള്ള സെനറ്റിന്റെ അഭിപ്രായം സഹിതം സർക്കാർ നിർദ്ദേശിക്കാവുന്ന അങ്ങനെയുള്ള സമയത്തിനകം സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.

(7) (4)-ാം ഉപവകുപ്പിൽ പരാമർശിച്ചിട്ടുള്ള എന്തെങ്കിലും നടപടി സർക്കാരിന് തൃപ്തികരമാകുംവിധത്തിൽ സെനറ്റോ ഗവേണിംഗ് കൗൺസിലോ, ന്യായമായ സമയത്തിനകം, എടുക്കാതിരുന്നിടത്ത് സെനറ്റോ ഗവേണിംഗ് കൗൺസിലോ ഇക്കാര്യത്തിൽ നൽകിയ എന്തെങ്കിലും വിശദീകരണമോ ബോധിപ്പിച്ച നിവേദനമോ പരിഗണിച്ചതിനുശേഷം സർക്കാരിന് അതിന് യുക്തമെന്ന് തോന്നുന്ന അങ്ങനെയുള്ള നിർദ്ദേശങ്ങൾ പുറപ്പെടുവിക്കാവുന്നതും ആ നിർദ്ദേശങ്ങൾ സെനറ്റം ഗവേണിംഗ് കൗൺസിലും പാലിക്കേണ്ടതുമാണ്.

89. സർവ്വകലാശാലയുടെ പ്രവർത്തനത്തെപ്പറ്റി അന്വേഷിക്കാൻ കമ്മീഷനെ നിയമിക്കൽ.—(1) സർക്കാരിന്, ഗസറ്റിൽ പ്രസിദ്ധപ്പെടുത്തുന്ന ഉത്തരവുമൂലം ചെയർമാനും സർക്കാരിന് നിയമിക്കാവുന്ന അഞ്ചിൽ കവിയാത്ത മറ്റംഗങ്ങളും അടങ്ങിയ ഒരു കമ്മീഷൻ സർവ്വകലാശാലയുടെ പ്രവർത്തനത്തെപ്പറ്റി അന്വേഷിക്കുന്നതിന് ഏതുസമയത്തും രൂപീകരിക്കാവുന്നതും, ഈ ഓർഡിനൻസ് പ്രാബല്യത്തിൽ വന്നതീയതി മുതൽ പത്തു വർഷം കഴിയുമ്പോഴും, അതിനുശേഷം ഓരോ പത്തു വർഷം കഴിയുമ്പോഴും, കമ്മീഷൻ രൂപീകരിക്കേണ്ടതും അങ്ങനെയുള്ള ഉത്തരവിൽ കമ്മീഷൻ അനുവർത്തിക്കേണ്ട നടപടിക്രമങ്ങളും അടങ്ങിയിരിക്കേണ്ടതുമാണ്.

(2) (1)-ാം ഉപവകുപ്പു പ്രകാരം രൂപീകരിച്ചിട്ടുള്ള കമ്മീഷൻ—

(i) അന്വേഷണവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട കാലയളവിൽ സർവ്വകലാശാലയുടെ പ്രവർത്തനം ;

(ii) സർവ്വകലാശാലയിലെ കോളേജുകളുടേയും വകുപ്പുകളുടേയും സാമ്പത്തിക സ്ഥിതിയുൾപ്പെടുന്ന സർവ്വകലാശാലയുടെ സാമ്പത്തികസ്ഥിതി ;

(iii) സർവ്വകലാശാലയുടെ കാര്യങ്ങളിൽ പരിഷ്കാരങ്ങൾ കൊണ്ടുവരുന്നതിനുള്ള കാഴ്ചപ്പാടോടുകൂടി ഈ ഓർഡിനൻസിലെയോ സ്റ്റാറ്റ്യൂട്ടുകൾ, ഓർഡിനൻസുകൾ, റഗുലേഷനുകൾ, ബൈലാകൾ എന്നിവയിലെയോ വ്യവസ്ഥകളിൽ വരുത്തേണ്ട ഏതെങ്കിലും മാറ്റം ; കൂടാതെ

(iv) സർക്കാർ കമ്മീഷൻ റഫർ ചെയ്യാവുന്ന മറ്റുകാര്യങ്ങളിന്മേലും, അന്വേഷണം നടത്തേണ്ടതും റിപ്പോർട്ട് സമർപ്പിക്കേണ്ടതും അതിനു യുക്തമെന്ന് തോന്നുന്ന അങ്ങനെയുള്ള ശുപാർശകൾ സർക്കാരിന് നൽകേണ്ടതുമാണ്.

(3) കമ്മീഷന്റെ (2)-ാം ഉപവകുപ്പുപ്രകാരമുള്ള റിപ്പോർട്ടും ശുപാർശയും കിട്ടുമ്പോൾ സർക്കാർ അങ്ങനെയുള്ള റിപ്പോർട്ടും ശുപാർശയും ഗവേണിംഗ് കൗൺസിലിന്റെ പരിഗണനയ്ക്കും റിപ്പോർട്ടിനുമായി ഉടൻതന്നെ നൽകേണ്ടതാണ്.

(4) ഗവേണിംഗ് കൗൺസിൽ കമ്മീഷന്റെ റിപ്പോർട്ടും ശുപാർശകളും പരിഗണിച്ചതിനുശേഷം അതിന്റെ റിപ്പോർട്ട് സർക്കാരിന് സമർപ്പിക്കുകയും ചെയ്താൽ ഉടൻ തന്നെ സർക്കാർ ഗവേണിംഗ് കൗൺസിലിന്റെ റിപ്പോർട്ട് പരിഗണിക്കേണ്ടതും തങ്ങൾക്ക് യുക്തമെന്നു തോന്നുന്ന അങ്ങനെയുള്ള ഉത്തരവുകൾ പാസ്സാക്കേണ്ടതും, അത് ഗസറ്റിൽ പരസ്യപ്പെടുത്താൻ ഇടയാക്കേണ്ടതുമാണ്.

90. ചട്ടങ്ങൾ ഉണ്ടാക്കുവാൻ സർക്കാരിനുള്ള അധികാരങ്ങൾ.—(1) സർക്കാരിന് ഗസറ്റ് വിജ്ഞാപനംമൂലം ഈ ഓർഡിനൻസ് പ്രകാരം സർക്കാരിന് നൽകിയിട്ടുള്ളതോ സർക്കാരിന്റെ മേൽ ചുമത്തിയിട്ടുള്ളതോ ആയ അധികാരങ്ങൾ വിനിയോഗിക്കുന്നതിനും, കർത്തവ്യങ്ങൾ നിർവ്വഹിക്കുന്നതിനുമുള്ള ആവശ്യത്തിലേക്കായി ഈ ഓർഡിനൻസിലെ വ്യവസ്ഥകൾക്ക് വിരുദ്ധമല്ലാത്ത ചട്ടങ്ങൾ ഉണ്ടാക്കാവുന്നതാണ്.

(2) ഈ വകുപ്പുപ്രകാരം ഉണ്ടാക്കിയ ഏതൊരു ചട്ടവും അത് ഉണ്ടാക്കിയതിനുശേഷം കഴിയുന്നത്ര വേഗം, നിയമസഭ സമ്മേളനത്തിലായിരിക്കുമ്പോൾ അതിന്റെ മുമ്പാകെ ഒരു സമ്മേളനത്തിലോ തുടർച്ചയായുള്ള രണ്ട് സമ്മേളനങ്ങളിലോ പെടാവുന്ന, ആകെ പതിനാല് ദിവസക്കാലത്തേക്ക് വയ്ക്കേണ്ടതും, അപ്രകാരം അത് ഏത് സമ്മേളനത്തിൽ വയ്ക്കുന്നുവോ ആ സമ്മേളനമോ തൊട്ടടുത്തു വരുന്ന സമ്മേളനമോ അവസാനിക്കുന്നതിനുമുമ്പ്, നിയമസഭ പ്രസ്തുത ചട്ടത്തിൽ എന്തെങ്കിലും രൂപഭേദം വരുത്തുകയോ അല്ലെങ്കിൽ ആ ചട്ടം ഉണ്ടാക്കേണ്ടതില്ലെന്ന് തീരുമാനിക്കുകയോ ചെയ്യുന്നപക്ഷം ആ ചട്ടത്തിന് അതിനുശേഷം, അതതു സംഗതിപോലെ, അങ്ങനെ രൂപഭേദപ്പെടുത്തിയ രൂപത്തിൽ മാത്രം പ്രാബല്യം ഉണ്ടായിരിക്കുകയോ അല്ലെങ്കിൽ യാതൊരു പ്രാബല്യവും ഇല്ലാതിരിക്കുകയോ ചെയ്യുന്നതും ആകുന്നു; എന്നിരുന്നാലും, അങ്ങനെയുള്ള ഏതെങ്കിലും രൂപഭേദപ്പെടുത്തലോ റദ്ദാക്കലോ ആ ചട്ടപ്രകാരം മുമ്പ് ചെയ്തിട്ടുള്ള ഏതെങ്കിലും സംഗതിയുടെ സാധ്യതയ്ക്ക് ഭംഗം വരാത്തവിധത്തിലായിരിക്കേണ്ടതാണ്.

91. വൈഷമ്യങ്ങൾ നീക്കം ചെയ്യുന്നതിനുള്ള അധികാരം.—(1) സർവ്വകലാശാലയിലെ ഏതെങ്കിലും അധികാര സ്ഥാനത്തിന്റെ ആദ്യരൂപീകരണത്തിനോ പുനർരൂപീകരണത്തിനോ അല്ലെങ്കിൽ മറ്റു വിധത്തിലോ ഈ ഓർഡിനൻസിലെ വ്യവസ്ഥകൾക്ക് പ്രാബല്യം നൽകുന്നതിൽ എന്തെങ്കിലും വൈഷമ്യം ഉണ്ടാകുന്നപക്ഷം, സർക്കാരിന്, ഉത്തരവുമൂലം, ഈ ഓർഡിനൻസിലെ വ്യവസ്ഥകൾക്ക് വിരുദ്ധമല്ലാത്ത, ആ വൈഷമ്യം നീക്കം ചെയ്യുന്ന ആവശ്യത്തിലേക്കായി, ആവശ്യമെന്ന് അതിന് തോന്നുന്നതുമായ ഏതു കാര്യവും ചെയ്യാവുന്നതാണ്:

എന്നാൽ ഈ ഉപവകുപ്പ് പ്രകാരം യാതൊരു ഉത്തരവും ഈ ഓർഡിനൻസിന്റെ പ്രാരംഭ തീയതി മുതൽ രണ്ടുവർഷക്കാലത്തിനുശേഷം പുറപ്പെടുവിക്കാൻ പാടുള്ളതല്ല.

(2) (1)-ാം ഉപവകുപ്പ് പ്രകാരം പുറപ്പെടുവിച്ച ഏതൊരു ഉത്തരവും അത് പുറപ്പെടുവിച്ചതിനുശേഷം കഴിയുന്നത്രവേഗം നിയമസഭ സമ്മേളനത്തിലായിരിക്കുമ്പോൾ അതിന്റെ മുമ്പാകെ, ഒരു സമ്മേളനത്തിലോ തുടർച്ചയായുള്ള രണ്ട് സമ്മേളനങ്ങളിലോ പെടാവുന്ന ആകെ പതിനാല് ദിവസക്കാലത്തേക്ക് വയ്ക്കേണ്ടതും, അപ്രകാരം അത് ഏത് സമ്മേളനത്തിൽ വയ്ക്കുന്നുവോ ആ സമ്മേളനമോ അതിനു തൊട്ടടുത്തു വരുന്ന സമ്മേളനമോ അവസാനിക്കുന്നതിനു മുമ്പ് നിയമസഭ ഉത്തരവിൽ എന്തെങ്കിലും രൂപഭേദം വരുത്തുകയോ അല്ലെങ്കിൽ ആ ഉത്തരവ് ഉണ്ടാക്കേണ്ടതില്ലെന്ന് തീരുമാനിക്കുകയോ ചെയ്യുന്നപക്ഷം ആ ഉത്തരവിന് അതിനുശേഷം, അതതു സംഗതിപോലെ, അങ്ങനെ രൂപഭേദപ്പെടുത്തിയ രൂപത്തിൽ മാത്രം പ്രാബല്യം ഉണ്ടായിരിക്കുകയോ, അല്ലെങ്കിൽ യാതൊരു പ്രാബല്യവും ഇല്ലാതിരിക്കുകയോ ചെയ്യുന്നതുമാണ്; എന്നിരുന്നാലും, അങ്ങനെയുള്ള ഏതെങ്കിലും രൂപഭേദപ്പെടുത്തലോ, റദ്ദാക്കലോ ആ ഉത്തരവ് പ്രകാരം മുമ്പ് ചെയ്തിട്ടുള്ള ഏതെങ്കിലും സംഗതിയുടെ സാധ്യതയ്ക്ക് ഭംഗം വരാത്ത വിധത്തിലായിരിക്കേണ്ടതാണ്.

അദ്ധ്യായം XII

ഇടക്കാല വ്യവസ്ഥകൾ

92. ഇടക്കാല വ്യവസ്ഥകൾ.—(1) ഈ ഓർഡിനൻസ് പ്രാബല്യത്തിൽ വരുന്ന തീയതി മുതൽ ആറുമാസത്തിനുള്ളിലോ സർക്കാർ വിജ്ഞാപനംവഴി നിർദ്ദേശിക്കുന്ന ഒരു വർഷത്തിൽ കവിയാതെയുള്ള അങ്ങനെയുള്ള ദീർഘിപ്പിച്ച കാലയളവിനുള്ളിലോ സർവ്വകലാശാലയുടെ ഗവേണിംഗ് കൗൺസിലും മറ്റ് അധികാരസ്ഥാനങ്ങളും രൂപീകരിക്കുന്നതിനുള്ള ക്രമീകരണങ്ങൾ നടത്തുന്നത് ഈ ഓർഡിനൻസ് പ്രകാരം നിയമിക്കപ്പെട്ട ആദ്യത്തെ വൈസ് ചാൻസലറുടെ കർത്തവ്യമായിരിക്കുന്നതാണ്.

(2) ഈ ഓർഡിനൻസിൽ എന്തുതന്നെ അടങ്ങിയിരുന്നാലും, ഈ ഓർഡിനൻസ് പ്രകാരം യഥാവിധി ഒരു അധികാര സ്ഥാനത്തെ രൂപീകരിക്കുന്നതുവരെ ഈ ഓർഡിനൻസ് പ്രകാരമുള്ള അങ്ങനെയുള്ള അധികാരസ്ഥാനത്തിന്റെ ഏതെങ്കിലും അധികാരങ്ങളും കർത്തവ്യങ്ങളും വിനിയോഗിക്കുന്നതിനും നിർവ്വഹിക്കുന്നതിനും വേണ്ടി ആദ്യത്തെ വൈസ് ചാൻസലർക്ക് ഏതെങ്കിലും ഉദ്യോഗസ്ഥനെയോ, ഏതെങ്കിലും കമ്മിറ്റിയെയോ താൽക്കാലികമായി നിയമിക്കാവുന്നതാണ്.

(3) ഈ ഓർഡിനൻസിലോ, ഈ ഓർഡിനൻസിൻ കീഴിൽ ഉണ്ടാക്കിയ സ്റ്റാറ്റുട്ടുകളിലോ ഓർഡിനൻസുകളിലോ റഗുലേഷനുകളിലോ എന്തുതന്നെ അടങ്ങിയിരുന്നാലും, ഈ ഓർഡിനൻസ് പ്രാബല്യത്തിൽ വരുന്ന തീയതിക്ക് തൊട്ടു മുമ്പ് ഈ ഓർഡിനൻസിലെ പട്ടികയിൽ വിനിർദ്ദേശിച്ചിട്ടുള്ള ഏതെങ്കിലും സർവ്വകലാശാലകളിൽ വൈദ്യശാസ്ത്രത്തിലും അനുബന്ധ ശാസ്ത്രങ്ങളിലും ഒരു ബിരുദത്തിനായി പഠിച്ചുകൊണ്ടിരിക്കുകയായിരുന്ന ഏതൊരു വിദ്യാർത്ഥിക്കും അങ്ങനെയുള്ള പരീക്ഷയുടെ ഫലത്തിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ യോഗ്യത നേടിയ അയാൾക്ക് ബന്ധപ്പെട്ട സർവ്വകലാശാലയുടെ വൈദ്യശാസ്ത്രത്തിലും അനുബന്ധ ശാസ്ത്രങ്ങളിലുമുള്ള ബിരുദം നൽകേണ്ടതാണ്.

93. റദ്ദാക്കലും ഒഴിവാക്കലും.—(1) 2009-ലെ കേരള ആരോഗ്യത്തിനും അനുബന്ധ ശാസ്ത്രങ്ങൾക്കും ഉള്ള സർവ്വകലാശാല ഓർഡിനൻസ് (2009-ലെ 25) ഇതിനാൽ റദ്ദാക്കിയിരിക്കുന്നു.

(2) അങ്ങനെ റദ്ദാക്കിയിരുന്നാൽ തന്നെയും, പ്രസ്തുത ഓർഡിനൻസ് പ്രകാരം ചെയ്ത ഏതെങ്കിലും കാര്യമോ എടുത്ത ഏതെങ്കിലും നടപടിയോ ഈ ഓർഡിനൻസ് പ്രകാരം ചെയ്തതോ എടുത്തതോ ആയി കരുതപ്പെടേണ്ടതാണ്.

പട്ടിക

ക്രമനമ്പർ	സർവ്വകലാശാലയുടെ പേര്
1	കേരള സർവ്വകലാശാല, തിരുവനന്തപുരം.
2	മഹാത്മാഗാന്ധി സർവ്വകലാശാല, കോട്ടയം.
3	കാലിക്കറ്റ് സർവ്വകലാശാല, കോഴിക്കോട്.
4	കണ്ണൂർ സർവ്വകലാശാല, കണ്ണൂർ.
5	കൊച്ചി ശാസ്ത്ര സാങ്കേതിക സർവ്വകലാശാല, കൊച്ചി.
6	ശ്രീ. ശങ്കരാചാര്യ സംസ്കൃത സർവ്വകലാശാല, കാലടി.

ആർ. എസ്. ഗവായ്,
ഗവർണ്ണർ.

(ശരിത്തർജ്ജമ)

സദാശിവ ഭട്ട്, കെ.

നിയമവകുപ്പ് അഡീഷണൽ സെക്രട്ടറി.

