



കേരള സർക്കാർ
Government of Kerala
2018



Regn. No. KERBIL/2012/45073
dated 5-9-2012 with RNI

Reg. No. KL/TV(N)/634/2015-17

കേരള ഗസറ്റ് KERALA GAZETTE

ആധികാരികമായി പ്രസിദ്ധപ്പെടുത്തുന്നത്
PUBLISHED BY AUTHORITY

വാല്യം 7 Vol. VII	തിരുവനന്തപുരം, ചൊവ്വ Thiruvananthapuram, Tuesday	2018 ഏപ്രിൽ 3 3rd April 2018	നമ്പർ No. } 14
		1193 മീനം 20 20th Meenam 1193 1940 ചൈത്രം 13 13th Chaithra 1940	

PART III Forest Department

ടിമ്പർ സെയിൽസ് ഡിവിഷൻ, തിരുവനന്തപുരം
ഇ-ദർഘാസ് പരസ്യം

നമ്പർ എ2-1640/2017.

2018 മാർച്ച് 6.

കേരള വനംവകുപ്പിൽ രജിസ്റ്റർ ചെയ്തിട്ടുള്ള [സർക്കാർ ഉത്തരവ് (എംഎസ്.) 26/2017/എഫ് ആന്റ് ഡബ്ല്യു. എൽ.ഡി. തീയതി 20-5-2017] നിലവിൽ യോഗ്യരായ എ. ബി./സി ക്ലാസ് കോൺട്രാക്ടർമാരിൽ നിന്നും താഴെ പട്ടികയിൽ വിവരിക്കുന്ന പ്രവൃത്തികൾ ഏറ്റെടുത്ത് നടത്തുന്നതിന് ഇ-ടെണ്ടർ മുഖേന ദർഘാസ് ക്ഷണിക്കുന്നു. ഇപ്പോൾ നിലവിലുള്ളതും സർക്കാർ ഇനി പ്രാബല്യത്തിൽ കൊണ്ടുവരുന്നതുമായ എല്ലാ നിബന്ധനകളും, തടി അട്ടി വയ്ക്കുന്നത് സംബന്ധിച്ച പ്രത്യേക നിബന്ധനകളും പാലിക്കാൻ ദർഘാസുകാർ ബാധ്യസ്ഥരാണ്. ദർഘാസ് പ്രമാണങ്ങളും ദർഘാസ് ഷെഡ്യൂളുകളും www.etenders.kerala.gov.in എന്ന വെബ്സൈറ്റിൽ ലഭ്യമാണ്. ദർഘാസിനോടൊപ്പം സമർപ്പിക്കുന്നതിനുള്ള നിരതദ്രവ്യം, ദർഘാസ് പ്രമാണ വില എന്നിവ എസ്.ബി.ഐ.-യുടെ Internet Online Banking വഴിയോ മറ്റ് ബാങ്കുകളുടെ കാര്യത്തിൽ NEFT വഴിയോ ഓൺലൈൻ ടെണ്ടറിനൊപ്പം സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. ദർഘാസുകൾ സമർപ്പിക്കാൻ www.etenders.kerala.gov.in എന്ന വെബ്സൈറ്റ് ഉപയോഗിക്കേണ്ടതാണ്. കരാറുകാരന് ജി.എസ്.ടി. രജിസ്ട്രേഷൻ ഉണ്ടായിരിക്കേണ്ടതാണ്.

എല്ലാ ടെണ്ടർ പ്രമാണങ്ങളും www.etenders.kerala.gov.in എന്ന വെബ്സൈറ്റിൽ കാണിച്ചിരിക്കുന്ന ഓൺലൈൻ കവറുകളിൽ ഓൺലൈനായി മാത്രം സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. വെബ്സൈറ്റിലൂടെ ഓൺലൈനായി മാത്രമേ ദർഘാസ് സ്വീകരിക്കുകയുള്ളൂ. നേരിട്ടോ തപാൽ മാർഗ്ഗമോ ലഭിക്കുന്ന ദർഘാസുകൾ ഒരു കാരണവശാലും സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല. താമസിച്ചു സമർപ്പിക്കുന്ന ടെണ്ടറുകളും സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല.

ഓൺലൈൻ ടെണ്ടറിനോടൊപ്പം 200-ന്റെ കേരള സ്റ്റാമ്പ് പേപ്പറിൽ തയ്യാറാക്കി ഒപ്പിട്ട പ്രിലിമിനറി എഗ്രിമെന്റ് ഒറിജിനൽ, രജിസ്ട്രേഷൻ സർട്ടിഫിക്കറ്റ്, EMD exemption സർട്ടിഫിക്കറ്റ്, ബിൽ ഡോക്യുമെന്റ് എന്നിവയുടെ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ പകർപ്പുകളുടെ സ്കാൻ ചെയ്ത കോപ്പി തുടങ്ങിയവ ഓൺലൈനായി സമർപ്പിക്കാത്തതും, പ്രിലിമിനറി എഗ്രിമെന്റ് ഒറിജിനൽ, രജിസ്ട്രേഷൻ സർട്ടിഫിക്കറ്റ്, EMD exemption സർട്ടിഫിക്കറ്റ്, ബിൽ ഡോക്യുമെന്റ് എന്നിവയുടെ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ

പകർപ്പുകളുടെ ഹാർഡ്കോപ്പി എന്നിവ ജോലിയുടെ പേരും ടെണ്ടർ നമ്പരും രേഖപ്പെടുത്തിയ സീൽഡ് കവറിൽ സ്പീഡ് പോസ്റ്റിലോ, രജിസ്റ്റേർഡ് തപാലിലോ ടെൻഡർ തുറക്കുന്നതിന് മുൻപ് സമർപ്പിക്കാത്തതുമായ ദർഘാസുകൾ നിരസിക്കപ്പെടുന്നതാണ്. ഈ ടെണ്ടറുമായി ബന്ധപ്പെട്ട മറ്റു വിവരങ്ങൾ എൻ. ഐ. സി.-ൽ നിന്നോ www.etenders.kerala.gov.in വെബ്സൈറ്റിൽ പറഞ്ഞിരിക്കുന്ന Helpdesk-ൽ നിന്നോ ഈ ഓഫീസിൽ നിന്നോ ഓഫീസ് സമയത്ത് അറിയാവുന്നതാണ്. ഇ-പേമെന്റിന് ആവശ്യമായ വിവരങ്ങൾ (കരാറുകാരൻ ഇടപാടു നടത്തുന്ന കോർ ബാങ്കിംഗ് സൗകര്യമുള്ള ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടിന്റെ വിശദവിവരങ്ങളും, ഇ-മെയിൽ അഡ്രസ്സും) ദർഘാസിക്കോടൊപ്പം സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. ഈ വിവരങ്ങൾ ഉൾപ്പെടുത്താത്ത ദർഘാസുകൾ നിരസിക്കപ്പെടുന്നതാണ്. ടെക്നിക്കൽ ബിഡും ഫിനാൻഷ്യൽ ബിഡും അതിനായി പറഞ്ഞിരിക്കുന്ന അതാത് കവറുകളിൽ മാത്രം സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. കരാറുകാർക്ക് വിവരങ്ങൾ അപ്ലോഡ് ചെയ്യുന്നതിലും മറ്റും ഉണ്ടാകുന്ന അസൗകര്യങ്ങൾക്കും നഷ്ടത്തിനും വനംവകുപ്പ് ഉത്തരവാദി ആയിരിക്കുന്നതല്ല.

വിജയി ആകുന്ന ദർഘാസുകാരൻ ദർഘാസ് തുകയുടെ 10% വരുന്ന തുകയ്ക്ക് റവന്യൂ അധികാരികളിൽ നിന്നും ലഭിക്കുന്ന സോൾവൻസിയോ ഏതെങ്കിലും ദേശസാൽകൃത ബാങ്കിൽ നിന്നുമുള്ള ബാങ്ക് ഗ്യാരണ്ടിയോ സമർപ്പിക്കേണ്ടതാകുന്നു. വിജയി ആകുന്ന ദർഘാസുകാരൻ 200-ന്റെ മുദ്രപത്രത്തിൽ, ദർഘാസ് അംഗീകരിച്ച അറിയിപ്പ് മുതൽ 10 ദിവസത്തിനുള്ളിൽ ദർഘാസ് തുകയുടെ 10% മോ 5,00,000-മോ ഏതാണോ കുറവ് വരുന്നത് ആ തുകയ്ക്കുള്ള സെക്യൂരിറ്റി ഡെപ്പോസിറ്റ് സഹിതം ഉടമ്പടി വയ്ക്കേണ്ടതാണ്. ടെണ്ടർ ദിവസം പൊതുപണിമുടക്കായോ, അവധിയായോ വരുന്നപക്ഷം തൊട്ടടുത്ത പ്രവൃത്തി ദിവസം നിശ്ചിത സ്ഥലത്തും സമയത്തുംവെച്ച് ടെണ്ടർ നടത്തുന്നതാണ്. ദർഘാസിനെ സംബന്ധിച്ച വിവരങ്ങൾ ചുവടെ പട്ടികയിൽ വിവരിക്കുന്നു.

ക്രമ നമ്പർ	ഡിപ്പോ	പ്രവൃത്തിയുടെ വിവരവും അടങ്കൽ തുകയും	നിരതദ്രവ്യം	ഉദ്ദേശ അളവ്	ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ വില
1	അച്ചൻകോവിൽ	തടി വലിച്ച് അട്ടി വെയ്ക്കുന്നത്— 8,82,512	22,100	1000 M ³	1,800+ജി.എസ്.ടി. (12%)
2	മുള്ളുമല	തടി വലിച്ച് അട്ടി വെയ്ക്കുന്നത്— 17,64,560	44,200	2000 M ³	3,550+ജി.എസ്.ടി. (12%)

- കരാർ കാലാവധി— 2018-19 സാമ്പത്തിക വർഷം (വ്യവസ്ഥകൾക്ക് വിധേയമായി)
- ടെണ്ടർ ഫോറം വെബ്സൈറ്റിൽ ലഭ്യമാകുന്ന തീയതി—12-4-2018.
- ടെണ്ടർ സ്വീകരിക്കുന്ന അവസാന തീയതിയും സമയവും—23-4-2018, 5 മണി.
- ദർഘാസ് തുറക്കുന്ന തീയതിയും സമയവും—26-4-2018 രാവിലെ 11 മണി.

കൂടുതൽ വിവരങ്ങൾ തിരുവനന്തപുരം ടിമ്പർ സെയിൽസ് ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസറുടെയോ, അച്ചൻകോവിൽ ഡിപ്പോ ഓഫീസറുടെയോ കാര്യാലയങ്ങളിൽ നിന്ന് പ്രവൃത്തി ദിവസങ്ങളിൽ ലഭ്യമാകുന്നതാണ്.

No. A2-1640/2017. 6th March 2018.

Separate online tender are invited from eligible A, B or C class Contractors registered in the Forest Department in pursuance of G.O. (Ms.) No. 26/2017/F&WLD dated 20-5-2017 for stacking of timber, billets and teak poles received from various plantations mentioned in the schedule below. The tender is bound to comply with the terms and conditions in force and special terms and conditions in connection with the stacking, besides the conditions that will be framed by the Government in future in connection with this tender. Tender documents and schedules are available in the website www.etenders.kerala.gov.in. The Earnest Money Deposit and tender cost for the tender should be submitted through the internet online banking of SBT or through NEFT for other Banks. For submission of tenders visit the website www.etenders.kerala.gov.in. The contractor should have GST registration.

All bid/tender documents are to be submitted online only and in the designated online cover(s)/envelope(s) on the www.etenders.kerala.gov.in website and tenders submitted manually/through post will not be entertained. Late tenders also will not be accepted.

Online tenders/bids are to be accompanied with a preliminary agreement executed in Kerala Stamp Paper worth 200. Tenders/bids received online without the scanned copies of relevant documents, preliminary agreement etc. will not be considered and shall be summarily rejected. The hard copy of attested copy of Registration Certificate, Bid document, EMD exemption Certificate (if any) and preliminary agreement in original would be submitted offline subsequently in a sealed cover superscribing the name of work and tender number to the office of the Divisional Forest Officer, Timber Sales Division, Thiruvananthapuram through speed post/Register post before opening of the tender, failing which such tenders will be rejected. Any further clarification on this tender can be obtained from NIC the e-tender helpdesk number

available in the www.etenders.kerala.gov. in website and from the office of the Divisional Forest Officer, Timber Sales Division, Thiruvananthapuram during office hours. The details regarding e-payment (bidder's bank account number where he/she is having core banking facility and e-mail ID) should be submitted along with the tender. Tenders without these details will not be accepted. Technical bid and financial bid shall be submitted in their respective designated online covers.

The Forest Department will not be responsible for any inconvenience or loss to the bidder while uploading/downloading the bid.

The successful tenderer should submit a solvency from the revenue authorities or a bank guarantee issued by a nationalized bank for 10% of the tender amount. The successful tenderer should also execute an agreement in the prescribed format in a stamp paper worth ` 200 within 10 days from the date of intimation of acceptance of the tender after furnishing security deposit equal to 10% of the tender amount or ` 5,00,000 whichever is less. If the notified date of tender happens to be a holiday the tender will be conducted on the very next working day at the same place and time. Details of tender are furnished below in the schedule.

Sl. No.	Name of depot	Particulars of work and Estimate amount	EMD `	Expected Qty.	Value of tender form `
1	Achencovil	Dragging and stacking of timber—` 8,82,512	22,100	1000 M ³	1,800 + GST (12%)
2	Mullumala	Dragging and stacking of timber—` 17,64,560	44,200	2000 M ³	3,550 + GST (12%)

Period of contract—2018-19 Financial Year (Obligation of as per condition).

Date from which tender forms will be available in the website —12-4-2018.

Date and time upto which tenders will be received —23-4-2018, 5 p. m.

Date and time for opening of tender—26-4-2018, 11 a. m.

Further details can be had from the office of the Divisional Forest Officer, Timber Sales Division, Thiruvananthapuram and Depot Officers, Achankovil.

Divisional Forest Office,
Timber Sales Division,
Thiruvananthapuram.

PRADEEP KUMAR, K. I.,
Divisional Forest Officer.

പുനലൂർ ഡിവിഷൻ

ദർഘാസ് പരസ്യം

നമ്പർ പി.എ.3-1271/2018.

2018 മാർച്ച് 7.

കേരള ഗവർണ്ണർക്കുവേണ്ടി താഴെ വിവരിക്കുന്ന ജോലികൾ കരാറടയ്ക്ക് ചെയ്തു തീർക്കുന്നതിനായി താൽപര്യമുള്ള യോഗ്യരായ രജിസ്റ്റേർഡ് കോൺട്രാക്ടർമാരിൽ നിന്നും സീൽ ചെയ്ത ദർഘാസുകൾ ക്ഷണിച്ചുകൊള്ളുന്നു.

ക്രമ നമ്പർ	ദർഘാസ് നമ്പരും ജോലിയുടെ വിവരവും അടങ്കൽ തുകയും (രൂപ ലക്ഷത്തിൽ)	വിസ്തൃതി ഹെക്ടറിൽ	നിരതദ്രവ്യം (`)	ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ വില (GST ഉൾപ്പെടെ `)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	111/2017-18—അഞ്ചൽ റെയിഞ്ചിലെ ഏഴംകുളം ഫോറസ്റ്റ് സ്റ്റേഷനിലെ കുളത്തുപ്പുഴ ഓട്ട് പോസ്റ്റിലെ ചന്ദനക്കാവ് 2016 യുക്കാലിപ്റ്റസ് തോട്ടത്തിലെ മൂന്നാം വർഷ പരിചരണ പ്രവൃത്തികൾ—` 1.50 ലക്ഷം	14.95	3,750	500

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
2	112/2017-18—അഞ്ചൽ റെയിഞ്ചിലെ ഏഴംകുളം ഫോറസ്റ്റ് സ്റ്റേഷനിലെ മടത്തറ ഔട്ട് പോസ്റ്റിലെ കുരുവിക്കാട് 2016 യൂക്കാലിപ്റ്റസ് പെല്ലിറ്റ തോട്ടത്തിലെ മൂന്നാം വർഷ പരിചരണ പ്രവൃത്തികൾ— ` 2.90 ലക്ഷം	26.96	7,300	700
3	113/2017-18—അഞ്ചൽ റെയിഞ്ചിലെ ഏഴംകുളം ഫോറസ്റ്റ് സ്റ്റേഷനിലെ കുളത്തുപ്പുഴ ഔട്ട് പോസ്റ്റിലെ കണ്ടൻചിറ 2016 അക്കേഷ്യ മാഞ്ചിയം തോട്ടത്തിലെ മൂന്നാം വർഷ പരിചരണ പ്രവൃത്തികൾ— ` 2.46 ലക്ഷം	25.50	6,200	600
4	114/2017-18—അഞ്ചൽ റെയിഞ്ചിലെ ഏഴംകുളം ഫോറസ്റ്റ് സ്റ്റേഷനിലെ കുളത്തുപ്പുഴ ഔട്ട് പോസ്റ്റിലെ കല്ലുവെട്ടാംകുഴി 2016 അക്കേഷ്യ മാഞ്ചിയം തോട്ടത്തിലെ മൂന്നാം വർഷ പരിചരണ പ്രവൃത്തികൾ— ` 2.27 ലക്ഷം	22.80	5,700	550
5	115/2017-18—അഞ്ചൽ റെയിഞ്ചിലെ ഏഴംകുളം ഫോറസ്റ്റ് സ്റ്റേഷനിലെ ഏതൂർ ഔട്ട് പോസ്റ്റിലെ മൊക്ക ബിറ്റ്-2, 2016 അക്കേഷ്യ ഓറിക്കൂലിഫോർമിസ് തോട്ടത്തിലെ മൂന്നാം വർഷ പരിചരണ പ്രവൃത്തികൾ— ` 1.57 ലക്ഷം	17.00	4,000	500
6	116/2017-18—അഞ്ചൽ റെയിഞ്ചിലെ ഏഴംകുളം ഫോറസ്റ്റ് സ്റ്റേഷനിലെ ഏതൂർ ഔട്ട് പോസ്റ്റിലെ മൊക്ക ബിറ്റ്-1, 2016 അക്കേഷ്യ ഓറിക്കൂലിഫോർമിസ് തോട്ടത്തിലെ മൂന്നാം വർഷ പരിചരണ പ്രവൃത്തികൾ— ` 3.62 ലക്ഷം	37.00	9,100	900
7	117/2017-18—അഞ്ചൽ റെയിഞ്ചിലെ ഏഴംകുളം ഫോറസ്റ്റ് സ്റ്റേഷനിലെ മടത്തറ ഔട്ട് പോസ്റ്റിലെ ആനപ്പാളയം 2016 യൂക്കാലിപ്റ്റസ് കോപ്പീസ് തോട്ടത്തിലെ മൂന്നാം വർഷ പരിചരണ പ്രവൃത്തികൾ— ` 2.76 ലക്ഷം	29.84	6,900	700
8	118/2017-18—അഞ്ചൽ റെയിഞ്ചിലെ ഏഴംകുളം ഫോറസ്റ്റ് സ്റ്റേഷനിലെ കുളത്തുപ്പുഴ ഔട്ട് പോസ്റ്റിലെ തിങ്കൾക്കരിക്കം 2016 അക്കേഷ്യ മാഞ്ചിയം തോട്ടത്തിലെ മൂന്നാം വർഷ പരിചരണ പ്രവൃത്തികൾ— ` 1.05 ലക്ഷം	9.40	2,700	500
9	119/2017-18—അഞ്ചൽ റെയിഞ്ചിലെ കരവാളൂർ ഔട്ട് പോസ്റ്റിലെ 2016 കരവാളൂർ കുന്ദിൾ തോട്ടത്തിലെ മൂന്നാം വർഷ പരിചരണ പ്രവൃത്തികൾ— ` 1.28 ലക്ഷം	9.52	3,200	500
10	121/2017-18—അഞ്ചൽ റെയിഞ്ചിലെ കളംകുന്ന് ഔട്ട് പോസ്റ്റിലെ 2016 കളംകുന്ന് യൂക്കാലിപ്റ്റസ് തോട്ടത്തിലെ മൂന്നാം വർഷ പരിചരണ പ്രവൃത്തികൾ— ` 2.12 ലക്ഷം	25.00	5,300	500
11	122/2017-18—അഞ്ചൽ റെയിഞ്ചിലെ ഏഴംകുളം ഫോറസ്റ്റ് സ്റ്റേഷനിലെ കുളത്തുപ്പുഴ ഔട്ട് പോസ്റ്റിലെ 2016 അക്കേഷ്യ കടമാൻകോട് മാഞ്ചിയം തോട്ടത്തിലെ മൂന്നാം വർഷ പരിചരണ പ്രവൃത്തികൾ— ` 4.04 ലക്ഷം	45.00	10,100	1000
12	123/2017-18—അഞ്ചൽ റെയിഞ്ചിലെ ഏഴംകുളം ഫോറസ്റ്റ് സ്റ്റേഷനിലെ മീൻകുളം ഔട്ട് പോസ്റ്റിലെ 2016 പാണയം ബിറ്റ് 1 ആന്റ് ബിറ്റ് 2 അക്കേഷ്യ ഓറിക്കൂലിഫോർമിസ് തോട്ടത്തിലെ മൂന്നാം വർഷ പരിചരണ പ്രവൃത്തികൾ— ` 1.65 ലക്ഷം	15.20	4,200	500

പൂർത്തീകരണത്തിനുള്ള കാലാവധി—30-6-2019 വരെ.

ദർഘാസ് ഫോറങ്ങളും ജോലികളെ സംബന്ധിച്ച വിവരങ്ങളും ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ വിലയും വിൽപ്പന നികുതിയും കൂടി പണമായോ മണിയോർവറായോ അടയ്ക്കുന്നവർക്ക് ദർഘാസ് സ്വീകരിക്കുന്ന അവസാന തീയതിയായ 11-4-2018 ഉച്ചയ്ക്ക് 1 മണിവരെ ഈ ഓഫീസിൽ നിന്നും ലഭിക്കുന്നതാണ്. പുരിപ്പിച്ച ദർഘാസുകൾ 11-4-2018 ഉച്ചകഴിഞ്ഞ് 3 മണിവരെ ഈ ഓഫീസിൽ സ്വീകരിക്കുന്നതാണ്. പുരിപ്പിച്ച ദർഘാസുകൾ രജിസ്റ്റേർഡ് തപാൽ മുഖേന നിശ്ചിത സമയത്തിനുള്ളിൽ ലഭിക്കുകയാണെങ്കിൽ ആയതും സ്വീകരിക്കുന്നതായിരിക്കും. ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ വില മടക്കി നൽകുന്നതല്ല.

ദർഘാസുകൾ സ്വീകരിക്കുന്ന അവസാന തീയതിയായ 11-4-2018 വൈകിട്ട് 3.30-ന് ഹാജരുള്ള കരാറുകാരുടെ സാന്നിധ്യത്തിൽ താഴെ ഒപ്പിട്ടിട്ടുള്ള അധികാരിയോ ടിയാൻ അധികാരപ്പെടുത്തുന്ന ഉദ്യോഗസ്ഥനോ ദർഘാസുകൾ തുറക്കുന്നതായിരിക്കും. ദർഘാസ് ഫോറങ്ങൾക്കൊപ്പം നിരതദ്രവ്യത്തിനുള്ള ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റ്/ഫിക്സഡ് ഡിപ്പോസിറ്റ് രസീത് (പുനലുരിലുള്ള ഏതെങ്കിലും ദേശസാൽകൃത ബാങ്കിൽ മാറാവുന്ന വിധത്തിലുള്ളതും താഴെ ഒപ്പിട്ടിരിക്കുന്ന അധികാരിയുടെ പേരിലുള്ളതും) ഉണ്ടായിരിക്കേണ്ടതാണ്. അപൂർണ്ണമായ ദർഘാസുകൾ യാതൊരു അറിയിപ്പും കൂടാതെ നിരസിക്കുന്നതായിരിക്കും. ഈ ദർഘാസിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള ഏതു പ്രവർത്തിയും ഏതു സമയത്തും കാരണംകൂടാതെ ഒഴിവാക്കുന്നതിനുള്ള പൂർണ്ണ അധികാരം താഴെ ഒപ്പിട്ടിരിക്കുന്ന ഉദ്യോഗസ്ഥന് ഉള്ളതാകുന്നു. ദർഘാസുകൾ കാരണം ബോധ്യപ്പെടുത്താതെ നിരസിക്കുന്നതിനുള്ള പൂർണ്ണ അധികാരവും താഴെ ഒപ്പിട്ടിരിക്കുന്ന അധികാരിയിൽ നിക്ഷിപ്തമായിരിക്കും. കേരള പൊതുമരാമത്ത് വകുപ്പിൽ നിന്നും കാലാകാലങ്ങളിൽ പുറപ്പെടുവിക്കുന്ന കരാർ വ്യവസ്ഥകൾ ഈ ജോലികൾക്കും ബാധകമായിരിക്കും. അതാൽ കാലഘട്ടത്തിലുള്ള ജി.എസ്.റ്റി. നിരക്കുകൾ ഈ ദർഘാസുകൾക്കും ബാധകമായിരിക്കുന്നതാണ്. ദർഘാസുകൾ തുറക്കുന്ന ദിവസം ഏതെങ്കിലും കാരണവശാൽ പൊതു അവധി വന്നാൽ തൊട്ടടുത്ത പ്രവൃത്തി ദിവസം നിശ്ചിത സമയത്ത് ദർഘാസുകൾ തുറക്കുന്നതായിരിക്കും. ഏതെങ്കിലും കാരണവശാൽ 11-4-2018-ാം തീയതിയിൽ ദർഘാസുകൾ നടക്കാതിരുന്നാൽ മേൽ ജോലികളുടെ ദർഘാസുകൾ 18-4-2018-ാം തീയതി വൈകിട്ട് 3.30-ന് നടത്തുന്നതായിരിക്കും. ടി ജോലികൾക്കായി തൊഴിലാളികളെ നിയമിക്കുമ്പോൾ ടി പ്രദേശത്തെ പട്ടികവർഗ്ഗ വിഭാഗത്തിൽപ്പെട്ട തൊഴിലാളികൾക്ക് മുൻഗണന നൽകേണ്ടതാണ്.

നിബന്ധനകൾ

1. ജി. ഒ. (എം.എസ്സ്) 26/2017 വനം വന്യജീവി വകുപ്പ് തീയതി 20-5-2017 എന്ന സർക്കാർ ഉത്തരവിലെ എല്ലാ വ്യവസ്ഥകൾക്കും വനം വകുപ്പിൽ നിലവിലുള്ള ദർഘാസ് സംബന്ധിച്ച ഉത്തരവുകളിലെ വ്യവസ്ഥകൾക്കും കേരള ഫോറസ്റ്റ് ആക്ട് 1961, വന്യജീവി സംരക്ഷണ നിയമം 1972-ലെ വ്യവസ്ഥകൾക്കും ദർഘാസുകാരൻ വിധേയനായിരിക്കുന്നതാണ്.
2. പുനലൂർ ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസറോ അദ്ദേഹം ചുമതലപ്പെടുത്തുന്ന ഉദ്യോഗസ്ഥനോ ഹാജരായിട്ടുള്ള ദർഘാസുകാരുടെയോ അവരുടെ ചുമതലപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള പ്രതിനിധികളുടെയോ സാന്നിധ്യത്തിൽ ടെണ്ടർ തുറക്കുന്നതായിരിക്കും.
3. ഒരു വ്യക്തിയുടെ പേരിൽ നൽകിയിട്ടുള്ള ദർഘാസ് ഫോറം ആ വ്യക്തിക്കുമാത്രവും ടെണ്ടർ ഫോറത്തോടൊപ്പം ഉള്ളടക്കം ചെയ്തിട്ടുള്ള ജോലിക്കും മാത്രമേ ഉപയോഗിക്കാൻ പാടുള്ളൂ.
4. ടെണ്ടർ സമർപ്പിക്കുന്നതിനു മുൻപായി, ഒപ്പിടേണ്ട എഗ്രിമെന്റിലെ വ്യവസ്ഥകൾ മനസ്സിലാക്കിയിരിക്കേണ്ടതാണ്. എഗ്രിമെന്റിന്റെ കരട് ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസിൽ നിന്നും ലഭ്യമാകുന്നതാണ്. ദർഘാസ് വ്യവസ്ഥകളും മനസ്സിലാക്കിയിരിക്കേണ്ടതാണ്. പുരിപ്പിച്ച ദർഘാസ് സമർപ്പിച്ചശേഷം എഗ്രിമെന്റ് വ്യവസ്ഥകൾ മനസ്സിലാക്കിയിരുന്നില്ല എന്ന വാദമോ വ്യവസ്ഥകൾ സംബന്ധിച്ച് എന്തെങ്കിലും പരാതികളോ പരിഗണിക്കുന്നതല്ല.
5. ദർഘാസ് സമർപ്പിക്കുന്നതിനു മുൻപായി ജോലി നടത്തേണ്ട സ്ഥലവും, ജോലിയുടെ സ്വഭാവവും പരിശോധിച്ച് മനസ്സിലാക്കുകയും ആയതിനനുസരിച്ച് നിരക്ക് രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതുമാണ്. ആയതിനുശേഷം ഒരു കാരണവശാലും നിരക്ക് വർദ്ധിപ്പിക്കുന്നതല്ല.
6. ദർഘാസിൽ പങ്കെടുക്കുന്ന ആൾ ദർഘാസ് ഷെഡ്യൂളിൽ പറയുന്ന മതിപ്പു കരാർ തുകയുടെ ഇത്ര ശതമാനം എന്ന് ദർഘാസ് ഫോറത്തിലെ പ്രസക്ത കോളത്തിൽ അക്കത്തിലും അക്ഷരത്തിലും രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്. അക്കത്തിലും, അക്ഷരത്തിലും വ്യത്യസ്ത നിരക്കുകളാണ് രേഖപ്പെടുത്തുന്നതെങ്കിൽ അതിൽ കുറഞ്ഞ നിരക്ക് പ്രാബല്യത്തിലുള്ളതായി പരിഗണിക്കുന്നതായിരിക്കും. ആയത് അംഗീകരിക്കാൻ ദർഘാസുകാരൻ ബാധ്യസ്ഥനാണ്. ദർഘാസ് ഫോറത്തിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള നിരക്ക്, ജോലി പൂർത്തിയാക്കാൻ കഴിയുന്നതിലും വളരെ കുറവാണെന്ന് വനം വകുപ്പ് കാണുന്നപക്ഷം ആയത് സംബന്ധിച്ച് ദർഘാസുകാരനിൽ നിന്നും തൃപ്തികരമായ വിശദീകരണം നൽകാൻ ആവശ്യപ്പെടുന്നതുമാണ്. ഇത്തരം സന്ദർഭത്തിൽ ദർഘാസ് അംഗീകരിക്കുന്നതിനു മുൻപായി രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള നിരക്കിന്റെ 10% പരമാവധി ~ 30,000 പ്രത്യേക/അധിക സെക്യൂരിറ്റിയായി ഒടുക്കുവാൻ ആവശ്യപ്പെടാവുന്നതാണ്. വിശദീകരണം തൃപ്തികരമല്ല എന്നു കാണുന്നപക്ഷം അഥവാ വിശദീകരണം നൽകിയിട്ടില്ലായെങ്കിൽ ഏറ്റവും കുറഞ്ഞനിരക്ക് രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ടെങ്കിലും ആയത് നിരസിക്കുന്നതിനുള്ള അധികാരം വനം വകുപ്പിൽ നിക്ഷിപ്തമാണ്.
7. നിശ്ചിത തീയതിയും സമയത്തും ലഭിക്കാത്ത അപേക്ഷകളും ആവശ്യമായ രേഖകൾ ഉൾപ്പെടുത്താത്തതോ നിശ്ചിത ഫോറത്തിലും നിശ്ചിത ക്രമത്തിലും എഴുതാത്തതോ ആയ ദർഘാസുകൾ പരിഗണിക്കുന്നതല്ല.
8. ദർഘാസിൽ എന്തെങ്കിലും തിരുത്തലുകൾ വരുത്തിയിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ ആയത് ദർഘാസുകാരൻതന്നെ ഇനിഷ്യൽ ചെയ്തിരിക്കേണ്ടതാണ്.

9. ലഭിച്ചിട്ടുള്ള ദർഘാസുകൾ ഒന്നാം ഭാഗം ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസറോ അദ്ദേഹം ചുമതലപ്പെടുത്തുന്ന ഉദ്യോഗസ്ഥനോ 11-4-2018-ന് വൈകുന്നേരം 3.30 മണിക്ക് അദ്ദേഹത്തിന്റെ ഓഫീസിൽവെച്ച് ഹാജരായിട്ടുള്ള ദർഘാസുകാരുടെ സാന്നിധ്യത്തിൽ തുറക്കുന്നതാണ്.
10. സാധാരണഗതിയിൽ കുറഞ്ഞ നിരക്ക് രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള ദർഘാസ് സ്വീകരിക്കുന്നതായിരിക്കും. പക്ഷേ തീരുമാനമെടുക്കാൻ അധികാരമുള്ള ഉദ്യോഗസ്ഥന് ഒരു കാരണവും പറയാതെ തന്നെ ദർഘാസ് സ്വീകരിക്കുവാനോ നിരസിക്കുവാനോ അധികാരം ഉണ്ടായിരിക്കും.
11. ദർഘാസ് തുക രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള ദർഘാസ് തുറന്ന് മൂന്നു മാസത്തിനകം ഓഫർ പിൻവലിക്കുവാൻ ദർഘാസുകാരെ അനുവദിക്കുന്നതല്ല.
12. ആരുടെ ദർഘാസാണോ സ്വീകരിച്ചിട്ടുള്ളത്, ആ വിവരം വ്യക്തിയെ ദർഘാസിൽ കൊടുത്തിരിക്കുന്ന വിലാസത്തിൽ രജിസ്ട്രേഡ് കത്ത് മുഖാന്തിരം അറിയിക്കുന്നതാണ്. വിജയിയായ ദർഘാസുകാരൻ 15 ദിവസത്തിനകം ടിയാന്റെ ചെലവിൽ വാങ്ങിയിട്ടുള്ള ~ 200 വിലയുള്ള മുദ്രപത്രത്തിൽ ഒരു ഉടമ്പടി ഒപ്പു വയ്ക്കേണ്ടതാണ്. ദർഘാസുകാരൻ ഉടമ്പടി ഒപ്പു വയ്ക്കുന്നതിൽ പരാജയപ്പെട്ടാൽ ദർഘാസ് റദ്ദാക്കുന്നതും ടിയാൻ കെട്ടിവെച്ചിട്ടുള്ള നിരതദ്രവ്യം വനംവകുപ്പിലേക്ക് കണ്ടുകൊടുക്കുന്നതുമാണ്. തുടർന്ന് ജോലികൾ ടിയാന്റെ നഷ്ടോത്തരവാദിത്വത്തിൽ തൊട്ടടുത്ത നിരക്ക് രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള ആളിനെക്കൊണ്ട് ചെയ്യിക്കുന്നതുൾപ്പെടെയുള്ള മറ്റ് മാർഗ്ഗങ്ങളിൽ കൂടി നടത്തുന്നതാണ്. ഇതിൽവെച്ച് സർക്കാരിന് എന്തെങ്കിലും നഷ്ടം ഉണ്ടാകുന്നപക്ഷം ആയത് ആദ്യ ദർഘാസുകാരൻ ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസർ അനുവദിക്കുന്ന ന്യായമായ സമയത്തിനുള്ളിൽ ഒടുക്കിയില്ലായെങ്കിൽ ആയത് പൊതുമുതലിനുള്ള കുടിശ്ശികയായി കണക്കാക്കുന്നതും ആയത് 1968-ലെ കേരള റവന്യൂ റിക്കവറി ആക്ടിലെ വ്യവസ്ഥകൾ പ്രകാരമോ സർക്കാരിന് യുക്തമെന്ന് തോന്നുന്ന മാർഗ്ഗങ്ങളിലൂടെയോ ഈടാക്കുന്നതാണ്. സർക്കാരിന് എന്തെങ്കിലും നേട്ടമുണ്ടാകുന്നപക്ഷം അതിൽ വീഴ്ചക്കാരന് യാതൊരു അവകാശവും ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതല്ല.
13. വിജയിയാകുന്ന ദർഘാസുകാരൻ ഉടമ്പടി ഒപ്പുവയ്ക്കുന്ന സമയത്ത് കോൺട്രാക്ട് തുകയുടെ 10% പരമാവധി ~ 5,00,000 (അഞ്ചു ലക്ഷം രൂപ മാത്രം) സെക്യൂരിറ്റിയായി ഒടുക്കേണ്ടതാണ്. ജോലി പൂർത്തിയാക്കി, ബന്ധപ്പെട്ട ഓഫീസറിൽ നിന്നും ലഭ്യമാകുന്ന ബാധ്യതാരഹിത സർട്ടിഫിക്കറ്റ് ഹാജരാക്കുന്ന മുറയ്ക്ക് മാത്രമേ സെക്യൂരിറ്റി വിടുതൽ ചെയ്യുകയുള്ളൂ.
14. വിജയിയാകുന്ന ദർഘാസുകാരൻ ഉടമ്പടി ഒപ്പുവയ്ക്കുന്ന സമയത്ത് സോൾവൻസി സർട്ടിഫിക്കറ്റിൽ ഉൾപ്പെട്ടിട്ടുള്ള വസ്തുവകകൾ വിൽക്കുകയോ പണയം വയ്ക്കുകയോ കൈമാറ്റം ചെയ്യുകയോ ചെയ്തില്ലെന്ന് ഒരു സമ്മതപത്രം നൽകേണ്ടതാണ്.
15. ദർഘാസ് ലഭിച്ചതിനുശേഷം ഒരു ജോലിയെ സംബന്ധിക്കുന്ന പോസ്റ്റ് ഓഫറുകളോ പരാതികളോ ഒരു കാരണവശാലും പരിഗണിക്കുന്നതല്ല.
16. ദർഘാസിൽ പങ്കെടുത്തിട്ടുള്ള വിജയികളാകാത്ത ദർഘാസുകാരുടെ നിരതദ്രവ്യം ടെണ്ടർ നടപടികൾ അവസാനിക്കുന്ന മുറയ്ക്ക് തിരികെ നൽകുന്നതാണ്.
17. ദർഘാസിനോടൊപ്പമുള്ള ഷെഡ്യൂളിൽ പറയുന്ന അളവുകൾ ഏകദേശമായിരിക്കും. ജോലികൾ ചെയ്തു വരുമ്പോൾ അളവുകളിൽ വ്യത്യാസം വരാവുന്നതാണ്.
18. ദർഘാസ് ഷെഡ്യൂളിൽ കാണിച്ചിട്ടുള്ള സ്ഥല വിസ്തൃതി ഏകദേശം മാത്രമാണ്. ദർഘാസുകാരൻ സർവ്വേപ്രകാരമുള്ള യഥാർത്ഥ വിസ്തൃതിയ്ക്ക് ബാധ്യസ്ഥനാണ്.
19. ഫയർ സീസണിൽ ഫയർലൈനിലുള്ള കരിയിലകൾ കോൺട്രാക്ടർ നീക്കം ചെയ്യേണ്ടതും അതിർത്തിയിൽ സ്ഥാപിച്ചിട്ടുള്ള കല്ലുകൾക്ക് മാറ്റംവരാതെ സൂക്ഷിക്കേണ്ടതുമാണ്.
20. ദർഘാസ് കാലയളവിൽ കോൺട്രാക്ടർ കളകൾ നീക്കം ചെയ്ത് തോട്ടങ്ങൾ സംരക്ഷിക്കേണ്ടതാണ്.
21. ജോലി പൂർത്തിയാക്കി നിശ്ചിത ഫോറത്തിലുള്ള ബില്ലിന് തയ്യാറാക്കി സമർപ്പിക്കുന്ന മുറയ്ക്ക് ജോലി നിർവ്വഹണം തൃപ്തികരമെങ്കിൽ താഴെപ്പറയുന്ന പ്രകാരം തവണകളായി ബിൽതുക മാറി നൽകുന്നതാണ്. തുക നൽകുന്നത് ക്രോസ് ചെയ്ത ചെക്കായോ ഇ-പെയ്മെന്റ് ആയോ മാത്രമായിരിക്കും.
22. കോൺട്രാക്ടർക്ക് വിവിധ ഘട്ടങ്ങളിൽ താഴെപ്പറയും പ്രകാരം തുക മാറി നൽകുന്നതാണ്.
23. പൾപ്പ് വുഡ് തോട്ടം വെച്ചുപിടിപ്പിക്കൽ—മൂന്നാം വർഷ പരിപാലനം
 - (i) മൂന്നാം വർഷം ഒന്നാം തവണ കാടുവെട്ടൽ പൂർത്തിയാക്കുന്ന മുറയ്ക്ക് അംഗീകരിച്ച കരാർ തുകയുടെ 40% വരെയോ അതുവരെ ചെയ്തു തീർത്ത ഐറ്റങ്ങൾക്ക് ക്വാട്ട് ചെയ്ത തുകയോ ഏതാണ് കുറവ് ആയത് ഒന്നാം ഗഡുവായി നൽകുന്നതാണ്.
 - (ii) മൂന്നാം വർഷ പരിപാലന ജോലികൾ പൂർത്തിയാക്കുന്ന മുറയ്ക്ക് തൈകൾ ആറ് മീറ്റർ ഉയരത്തിൽ വളർച്ച എത്തണമെന്നും വെച്ചുപിടിപ്പിച്ച തൈകളുടെ 90% അതിജീവനം ഉണ്ടാകണമെന്നും ഉള്ള നിബന്ധനകൾക്കു വിധേയമായി രണ്ടാം ഗഡുവായി അംഗീകരിച്ച കരാർ തുകയുടെ 100% അടുത്ത വർഷം (2019) ജൂണിൽ നൽകുന്നതാണ്.

24. ദർഘാസ് ഷെഡ്യൂളിൽ കാണിച്ചിരിക്കുന്ന ജോലികളുടെ അളവിൽ സ്ഥലത്തിന്റെ പ്രത്യേകത അനുസരിച്ച് കുറവ് വരുത്താനോ ജോലി ക്യാൻസൽ ചെയ്യാനോ ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസർക്ക് അധികാരമുണ്ടായിരിക്കും. ആയത് വിജയിയായ ദർഘാസുകാരന് ബാധകമായിരിക്കും. ദർഘാസ് ഷെഡ്യൂളിൽ ഉൾപ്പെട്ടിട്ടില്ലാത്ത ഏതെങ്കിലും ഐറ്റങ്ങൾ വ്യക്തമായ കാരണങ്ങളാൽ ഉൾപ്പെടുത്തേണ്ടതുണ്ടെങ്കിൽ ആ ജോലി ചെയ്യുന്നതിന് വിജയിയായ ദർഘാസുകാരന് ബാധ്യസ്ഥനായിരിക്കും. ആയതിന് നിലവിലുള്ള ഫോറസ്റ്റ് ഷെഡ്യൂൾ റേറ്റ് പ്രകാരം ക്വാട്ട് ചെയ്ത നിരക്ക് പ്രകാരം തുക മാറി നൽകുന്നതായിരിക്കും.
25. കോൺട്രാക്ടർ വാഗ്ദാനം ചെയ്തിട്ടുള്ള ടെണ്ടറുകൾ നടപ്പിലാക്കുന്നത് പ്രായോഗികമല്ലെന്ന് ബോധ്യപ്പെട്ടാൽ കോൺട്രാക്ട് സിസ്റ്റം അല്ലാത്ത മറ്റ് മാർഗ്ഗങ്ങളിലൂടെ നടപ്പിലാക്കുന്നതിനുള്ള അവകാശം കേരള വനം വകുപ്പിൽ നിക്ഷിപ്തമായിരിക്കും.
26. ദർഘാസ് നടത്തുന്ന സമയത്ത് നിലവിലുള്ള എല്ലാ നികുതികളും ഈ ദർഘാസിനും ബാധകമായിരിക്കും.
27. ടി ജോലികൾക്കായി തൊഴിലാളികളെ നിയമിക്കുമ്പോൾ ടി പ്രദേശത്തെ പട്ടികവർഗ്ഗ വിഭാഗത്തിൽപ്പെട്ട തൊഴിലാളികൾക്ക് മുൻഗണന നൽകേണ്ടതാണ്.

കൂടുതൽ വിവരങ്ങൾ പുനലൂർ ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസിൽ നിന്നും (ഫോൺ 0475 222621) പ്രവൃത്തി ദിവസങ്ങളിൽ ലഭ്യമാകുന്നതാണ്.

No. PA3-1271/2018.

7th March 2018.

Sealed competitive tenders superscripting the name of the work are invited by the undersigned for and on behalf of the Governor of Kerala from registered eligible contractors for the following works.

Sl. No.	Tender No. and Name of work with PAC (Lakhs)	Extent in hactars	EMD	Cost of tender form (Including GST (-))
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	111/2017-18—Third year maintenance of 2016 Eucalyptus Pelitta Plantation at Chandanakavu in Kulathupuzha outpost in Ezhamkulam Forest Station of Anchal Range— ` 1.50	14.95	3,750	500
2	112/2017-18—Third year maintenance of 2016 Eucalyptus Pellitta Plantation at Kuruvikkadu in Madathara outpost in Ezhamkulam Forest Station of Anchal Range—` 2.90	26.96	7,300	700
3	113/2017-18—Third year maintenance of 2016 Acacia Mangium Plantation at Kandanchira in Kulathupuzha outpost in Ezhamkulam Forest Station of Anchal Range— ` 2.46	25.50	6,200	600
4	114/2017-18—Third year maintenance of 2016 Acacia Mangium Plantation at Kalluvettamkuzhy in Kulathupuzha outpost in Ezhamkulam Forest Station of Anchal Range— ` 2.27	22.80	5,700	550
5	115/2017-18—Third year maintenance of 2016 Acacia auriculiformis plantation at Mokka Bit-II in Yeroor outpost in Ezhamkulam Forest Station of Anchal Range— ` 1.57	17.00	4,000	500
6	116/2017-18—Third year maintenance of 2016 Acacia auriculiformis plantation at Mokka Bit-I in Yeroor outpost in Ezhamkulam Forest Station of Anchal Range—` 3.62	37.00	9,100	900
7	117/2017-18—Third year maintenance of 2016 Eucalyptus coppiece plantation at Anappalayam in Madathara outpost in Ezhamkulam Forest Station of Anchal Range—` 2.76	29.84	6,900	700
8	118/2017-18—Third year maintenance of 2016 Acacia Mangium Plantation at Thingalkarikkom in Kulathupuzha outpost in Ezhamkulam Forest Station of Anchal Range— ` 1.05	9.40	2,700	500

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
9	119/2017-18—Third year maintenance of 2016 Kumbil Plantation at Karavaloor in Karavaloor outpost of Anchal Range— [^] 1.28	9.52	3,200	500
10	121/2017-18—Third year maintenance of 2016 Eucalyptus pelitta plantation at Kalamkunnu in Kalamkunnu outpost of Anchal Range— [^] 2.12	25.00	5,300	500
11	122/2017-18—Third year maintenance of 2016 Acacia Mangium Plantation at Kadamancodu in Kulathupuzha outpost in Ezhamkulam Forest Station of Anchal Range— [^] 4.04	45.00	10,100	1,000
12	123/2017-18—Third year maintenance of 2016 Acacia auriculiformis plantation at Panayam Bit I and Bit II in Meenkulam outpost in Ezhamkulam Forest Station of Anchal Range— [^] 1.65	15.20	4,200	500

Period for completion—Till 30-6-2019.

Tender forms and other conditions can be obtained from the office of the undersigned on application in writing and on payment of the cost of tender form either in cash (not refundable) up to 1 p. m. on 11-4-2018. The filled up and sealed tenders will be received at the office of the undersigned up to 3 p. m. on 11-4-2018 and will be opened by the undersigned or an officer authorized by him, on the same day at 3.30 p. m. in the presence of available tenderers. Tender can be submitted to the undersigned by Registered Post also. If the due date happens to be a holiday, the next working day will be the due date.

The tender forms are not transferable. The Earnest Money Deposit (EMD) noted against the works should be paid along with the tenders by D.D/FDR (Cheque will not be acceptable) pledged in favour of the undersigned payable at any Nationalized Bank at Punalur. Incomplete tenders or tenders without EMD are liable to be rejected without any notice. All rights reserved with the undersigned to cancel any work mentioned in the notification at any time without any reason. The undersigned reserves all right to reject any tender without assigning any reasons thereof, all other conditions prevailing in the Kerala Forest Department, Kerala PWD and GST are also applicable to this tender. If tender does not take place on 11-4-2018 due to any reason, it will be conducted on 18-4-2018 at 3.30 p. m. While engaging workers for the above work preference should be given to local tribes.

CONDITIONS

1. Tender form (Appendix 9) and other details (not transferable) can be obtained from Divisional Forest Office (DFO) on payment of cash or by Demand Draft (DD) drawn in favour of Divisional Forest Officer payable on any Scheduled/Nationalized Bank towards cost of tender form. The cost of tender form will be fixed by Government from time to time. The application form can also be downloaded from the official website of Kerala Forest Department and if the forms are downloaded from the website the cost of tender documents should be attached as DD from a Nationalized/Scheduled Bank as mentioned above, along with Part I tender. The cost of tender forms once paid is not refundable on any accounts nor will the amount be adjusted towards cost of any other tender forms.
2. The tender form shall be used only by the person in whose name it is issued and for the work specified in the schedule attached to the tender form.

3. Before submitting the tender, the tenderer is expected to study and scrutinize all the conditions in the agreement to be executed, the draft of which can be had for perusal at the Divisional Forest Office on any working day during office hours. They are also requested to study the detailed tender conditions attached to the tender document. No plea of ignorance of the agreement conditions or no complaint regarding the said conditions received after putting in the tender will be entertained.
4. Before submitting the tender the tenderer shall visit the area of work to study all the field conditions and nature of work and quote his rate accordingly. No enhancement in rate due to any reason will be entertained thereafter.
5. The tenderer shall quote in the appropriate column in the tender a firm percentage of the basic rate as in the schedule both in figures as well as in words. In the case of the tenderer quoting different total rate in words and figures also, lower of the same only be considered valid and shall be binding on him/her. If the Kerala Forest Department feels that the total amount quoted or item wise rate of any of the items quoted is unworkable due to variance to the lower side to an abnormal level with the Kerala Forest Departments estimated rates, the tenderer may be required to furnish satisfactory explanation on the above respect. In such an event the Kerala Forest Department has the option to collect a special/extra security deposit to tune of 10% of the quoted amount subject to a maximum of ₹ 30,000 (Rupees Thirty thousand only) from the tenderer before issuance of confirmation orders. If the explanation furnished is not found satisfactory or no explanation is furnished, the Kerala Forest Department has the right to deny the offer of work to the tenderer even though he/she is the lowest tenderer.
6. The tenderer shall submit the filled up tender form together with all the pages in tact in a sealed cover addressed to "The Divisional Forest Officer, Punalur Division" and superscribed "Tender for (Name of work- as specified in the first part of tender notice) so as to reach him in his office as specified in the first part of tender notice.
7. Tender received after the specified date and time or received without the requisite enclosures or tenders not written up in proper order of form will not be honoured.
8. Each tender shall be accompanied by a demand draft of a Nationalized/scheduled bank as specified in the tender notice in favour of the Divisional Forest Officer, Punalur Division, as Earnest Money Deposit for the work.
9. All the corrections in the tender form shall be initialed by the tenderer himself.
10. The tenders received in due time will be opened by the the Divisional Forest Officer or his Deputy at his office on 11-4-2018 at 3.30 p.m. in the presence of the tenderers present on that occasion.
11. The lowest tender will ordinarily be accepted, but the authority competent to accept the tender reserves to himself the power of accepting or rejecting any tender without assigning any reason therefore.
12. No tenderer will be permitted to withdraw his offer within 3 months from the date of opening the tender.
13. The tenderer whose tender is accepted will be informed regarding acceptance of his tender by a confirmation order issued by registered letter bearing the address mentioned in the tender. The successful tenderer, within 7 days of receipt of confirmation of his tender shall have to be executed an agreement in the prescribed form (Appendix 11) on a proper non judicial stamp paper (worth ₹ 200) to be supplied by him at his cost. If the contractor fails to execute the agreement during the period the tender will be cancelled and the Earnest Money Deposit submitted by the tenderer shall stand forfeited to the Kerala Forest Department. The work will be carried out at the risk and cost of the tenderer or through any other method (including through the next higher tenderer). The loss, if any, to the Government consequent to the default, if not paid by the defaulter within a reasonable time specified by the Divisional Forest Officer, shall be treated as arrears on public revenue to be recovered from the defaulter under the provisions of the Kerala Revenue Recovery Act, 1968 and in such other manner as the Government may deem fit. The defaulter however will not be entitled for gain, if any.
14. The successful tenderer while signing agreement furnish a security deposit for an amount equal to 10 percent of the Total Probable Amount of Contract limited to a maximum of ₹ 5,00,000 (Rupees Five lakhs only). The security deposit will be released only after the successful completion of the contract work and after producing the Non Liability Certificate from the concerned officers.

15. The Successful tenderer shall give an undertaking at the time of the execution of agreement that he shall not sell mortgage or otherwise alienate the properties covered by the Solvency Certificate during the currency of the contract.
16. The post offers and representations sent, after receipt of the tender in respect of work shall at no account be considered.
17. The Earnest Money Deposit of the unsuccessful tenderers will be returned as soon as possible after the tenders are finalized.
18. The quantities of work shown in the schedule are approximate and it may vary on actual execution of work.
19. The area shown in the tender schedule is approximate. The actual extent of the contract area may vary as per the final survey report, which will be binding on the successful tenderer.
20. The contractor has to keep the fire line clean from leaf litters throughout fire season and keep the boundary stones intact throughout the contract period.
21. The contractor has to keep the plantation free from weeds through the contract period.
22. Payment in two installments will be made to the contractor on specific request and on submission of bill in the prescribed format at the following stages provided the condition specified are achieved. Payment will be made through crossed cheques or e-payment only.
23. Different stages at which payment will be made to the Contractor for work as follows.
Raising plantation of pulpwood—maintenance in the third year.
 - (i) First part payment up to 40% of the agreed amount for the quoted amount for the item of works carried out, whichever is less after the completion of first weeding.
 - (ii) Second part payment up to 100% of the agreed amount after the completion of the third year maintenance and on the seedlings attaining a average height of 6 meters and stock of 90% during June of the next year (June 2019).
24. It shall be open to the Divisional Forest Officer to cancel/reduce the quantity of work to be executed in the attached schedule based on site conditions in each year and the Divisional Forest Officer's decision will be binding on the successful tenderer. If any additional item/s of work which are not included in the schedule are required to be carried out inevitably for reasons to be recorded, in the contract area during the course of contract period, the successful tenderer is bound to execute that work for which payment worked out as per forest schedule rate for such item will be made at the agreed rate in the contract. The cost of the work will be worked out as per the prevailing forest schedule of rate.
25. Kerala Forest Department reserves the right to execute the work through any other mode of execution other than through contract system if the tender offered by the contractors is not feasible according to the Department.
26. All provisions in G.O. (Ms.) 26/2017 F & WLD dated 20-5-2017 regarding tender system in Kerala Forest Department, Kerala Forest Act 1961 and Wildlife protection Act 1972 will be applicable to the tenderer.
27. All the taxes prevailing at the time of tender is applicable to this tender.
28. While engaging workers for the above work preference should be given to local tribes.

Further details can be available from Divisional Forest Office, Punalur and in Telephone No. 0475-2222621 on working days.

Office of the Divisional Forest Officer,
Punalur.

I. SIDHEEQ IFS,
Divisional Forest Officer.

തെന്തല ഡിവിഷൻ

ഇ-ലേല പരസ്യം

നമ്പർ എ2-2613/2015.

2018 മാർച്ച് 13.

തെന്തല ഡിവിഷനിലെ തെന്തല റെയിഞ്ചിൽപ്പെട്ട 1965 പേരാംകോവിൽ ബാംബു പ്ലാന്റേഷനിൽനിന്നും ശേഖരിച്ച വിവിധ ക്ലാസ്സുകളിൽപ്പെട്ട തേക്ക് കഴകളും തേക്ക് ബില്ലറ്റും ഇടമൺ ഗേജ് മാറ്റ പണികളുടെ ഭാഗമായി മുറിച്ച് മാറ്റിയ വിവിധ ക്ലാസ്സുകളിൽപ്പെട്ട തേക്ക് തടി, തേക്ക് കഴ, 1977 കട്ടിളപ്പാറ മാച്ച്വുഡ് തോട്ടത്തിൽ നിന്നും അന്തിമ ഇടവെട്ടിലൂടെ ശേഖരിച്ച വിവിധ ഇനം കഴകൾ എന്നിവ ചുവടെ ചേർക്കുന്ന പട്ടികയിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള പ്രകാരം തിരുവനന്തപുരം സംരക്ഷണ വിഭാഗം അഡീഷണൽ പ്രിൻസിപ്പൽ ചീഫ് ഫോറസ്റ്റ് കൺസർവേറ്ററുടെ 17-10-2014-ലെ പ്രൊ. (4)-29243/13-ാം നമ്പരായി 4-11-2014-ലെ 43-ാം നമ്പർ കേരള ഗസറ്റ് വാല്യം 3-ൽ പരസ്യപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള പൊതുദർഘാസ്/ലേലവ്യവസ്ഥകൾക്കും വനം വകുപ്പിൽ നിലവിലുള്ള ഇതര ലേല വ്യവസ്ഥകൾക്കും വിധേയമായി തെന്തല ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസറോ അദ്ദേഹം ചുമതലപ്പെടുത്തുന്ന മറ്റ് ഉദ്യോഗ സ്ഥാനോ ഇ-ലേലത്തിലൂടെ വിൽക്കുന്നതാണ്. പട്ടികയിൽ പറയുന്ന ഉൽപ്പന്നങ്ങൾക്ക് പുറമേ ഇ-ലേലത്തിന് മുമ്പുവരെ ശേഖരിച്ച് അട്ടിവയ്ക്കുന്ന ഉൽപ്പന്നങ്ങളും ടി ഇ-ലേലത്തിൽ ഉൾപ്പെടുത്തി വിൽക്കുന്നതായിരിക്കും. ടി ഇ-ലേലത്തിൽ പങ്കെടുക്കുവാൻ ആഗ്രഹിക്കുന്ന വ്യക്തികൾ ഇ-ലേലത്തിനുമുമ്പ് തേക്ക് തടക്ക് ` 50,000-ം തേക്ക് കഴകൾക്ക് ` 20,000, മറ്റ് തടികൾക്ക് ` 25,000-ം തേക്ക് ബില്ലറ്റുകൾക്കും പാഴ്ചമര വിറകുകൾക്കും ` 5,000-ം എന്ന വിധത്തിൽ ഇ-പേയ്മെന്റ്/ഇ-ട്രഷറി/ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റ്/എ. എസ്. റ്റി. സി. ലിമിറ്റഡ് വഴി നിരതദ്രവ്യം കെട്ടിവയ്ക്കേണ്ടതാണ്. വിജയിക്കുന്ന ഇ-ലേലക്കാർ ഇ-ലേലത്തുകയുടെ 35% തുക ഇ-ലേല പ്രകാരവും കാലാകാലങ്ങളിൽ നിലവിലുള്ളതുമായ GST, വനവികസന നികുതി, ആദായ നികുതി, മറ്റ് ബന്ധപ്പെട്ട നികുതികൾ എന്നിവ യഥാസമയം അടയ്ക്കേണ്ടതാണ്.

ഇ-ലേല പ്രമാണങ്ങളും ഇ-ലേല ഷെഡ്യൂളുകളും www.mstcecommerce.com എന്ന വെബ്സൈറ്റിൽ ലഭ്യമാണ്. ഇ-ലേലത്തിനോടൊപ്പം സമർപ്പിക്കുന്നതിനുള്ള നിരതദ്രവ്യം എസ്. ബി. റ്റി.-യുടെ ഇന്റർനെറ്റ് ഓൺലൈൻ ബാങ്കിംഗ് വഴിയോ മറ്റ് ബാങ്കുകളുടെ കാര്യത്തിൽ NEFT വഴിയോ ഓൺലൈനായി ഇ-ലേലത്തിനോടൊപ്പം സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. ഇ-ലേല പ്രമാണങ്ങൾ സമർപ്പിക്കാൻ www.mstcecommerce.com എന്ന വെബ്സൈറ്റ് ഉപയോഗിക്കേണ്ടതാകുന്നു.

എല്ലാ ഇ-ലേല പ്രമാണങ്ങളും www.mstcecommerce.com എന്ന വെബ്സൈറ്റിൽ കാണിച്ചിരിക്കുന്ന ഓൺലൈൻ കവറുകളിൽ ഓൺലൈനായി മാത്രം സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. ഇ-ലേല പ്രമാണങ്ങൾ www.mstcecommerce.com എന്ന വെബ്സൈറ്റിലൂടെ ഓൺലൈനായി മാത്രമേ സ്വീകരിക്കുകയുള്ളൂ. നേരിട്ടോ തപാൽമാർഗ്ഗമോ ലഭിക്കുന്ന ഇ-ലേല പ്രമാണങ്ങൾ ഒരു കാരണവശാലും സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല.

ഓൺലൈൻ ഇ-ലേല പ്രമാണത്തോടൊപ്പം സ്കാൻ ചെയ്ത ബന്ധപ്പെട്ട രേഖകൾ ഓൺലൈനായി സമർപ്പിക്കാത്തതും അവയുടെ ഒറിജിനൽ തുറക്കുന്നതിന് മുമ്പ് സമർപ്പിക്കാത്തതുമായ ഇ-ലേല പ്രമാണങ്ങൾ നിരസിക്കുന്നതാണ്. ഇ-ലേലവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട മറ്റ് വിവരങ്ങൾ എൻ. ഐ. സി.-യിൽ നിന്നോ www.mstcecommerce.com വെബ്സൈറ്റിൽ പറഞ്ഞിരിക്കുന്ന Helpdesk-ൽ നിന്നോ ഈ ഓഫീസിൽ നിന്നോ ഓഫീസ് സമയത്ത് അറിയാവുന്നതാണ്. ഇ-പേയ്മെന്റിന് ആവശ്യമായ വിവരങ്ങൾ (കരാറുകാരൻ ഇടപാടു നടത്തുന്ന കോർ ബാങ്കിംഗ് സൗകര്യമുള്ള ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടിന്റെ വിശദ വിവരങ്ങളും ഇ-മെയിൽ അഡ്രസ്സും) ഇ-ലേലത്തോടൊപ്പം സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. കരാറുകാർ വിവരങ്ങൾ അപ്ലോഡ് ചെയ്യുന്നതിലും മറ്റും ഉണ്ടാകുന്ന അസൗകര്യങ്ങൾക്കും നഷ്ടത്തിനും വനം വകുപ്പ് ഉത്തരവാദി ആയിരിക്കുന്നതല്ല.

ടി ഇ-ലേലത്തിൽ പങ്കെടുക്കുവാൻ ആഗ്രഹിക്കുന്നവർ അവരുടെ സ്ഥിരമായ മേൽവിലാസവും കൈയൊപ്പും സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് ബന്ധപ്പെട്ട വില്ലേജാഫീസറിൽ നിന്നും വാങ്ങി ഇ-ലേലത്തിന് നിരതദ്രവ്യം കെട്ടിവയ്ക്കുന്ന തോടൊപ്പം ഓൺലൈനായി ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ്. നിയമാനുസൃത തിരിച്ചറിയൽ കാർഡോ, സർട്ടിഫിക്കറ്റോ ഇല്ലാത്തവരുടെ ഇ-ലേല പ്രമാണങ്ങൾ യാതൊരു കാരണവശാലും സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല.

ടി ഇ-ലേലത്തിൽ പങ്കെടുക്കുവാൻ ആഗ്രഹിക്കുന്നവർ ലേലത്തിന് മുമ്പായി ഉൽപ്പന്നങ്ങളുടെ ഗുണനിലവാരവും അളവും നേരിൽ കണ്ട് ബോധ്യപ്പെടുകൊള്ളേണ്ടതാണ്. ഇ-ലേലത്തിനുശേഷമുള്ള പരാതികൾ പരിഗണിക്കുന്നതല്ല. ഈ വിജ്ഞാപന തീയതിക്കുമുമ്പായി ദർഘാസ്/ലേലം സംബന്ധമായി സർക്കാർ ഉത്തരവുകൾ എന്തെങ്കിലും ഉണ്ടായാൽ ആയതും ടി ലേലത്തിന് ബാധകമായിരിക്കും. വിൽപ്പനയ്ക്ക് വച്ചിട്ടുള്ള ഉൽപ്പന്നങ്ങൾ ഏതെങ്കിലും സർക്കാർ വകുപ്പുകൾക്ക് ആവശ്യമായി വരുന്നപക്ഷം ആയത് കഴിച്ചുള്ള ഉൽപ്പന്നങ്ങൾ മാത്രമേ വിൽക്കുകയുള്ളൂ. ടി ലേലത്തിയതിക്കുമുമ്പായി ഡബിംഗ് ഡിപ്പോകളിൽ ഇറക്കുന്ന ഉൽപ്പന്നങ്ങൾകൂടി ടി ഇ-ലേലത്തിൽ ഉൾപ്പെടുത്തി വിൽക്കുന്നതായിരിക്കും. പട്ടികയിൽ കാണിച്ചിട്ടുള്ള തീയതിയിൽ നടക്കുന്ന ഇ-ലേലത്തിൽ വിറ്റുപോകാത്ത ഉൽപ്പന്നങ്ങളും പുതുതായി വരുന്ന ഉൽപ്പന്നങ്ങളും അടുത്ത പുനർ ഇ-ലേലത്തിലൂടെ വിൽപ്പന നടത്തുന്നതാണ്.

പട്ടിക

ക്രമ നമ്പർ	റെയിഞ്ച്	തോട്ടത്തിന്റെ പേര്	ഉൽപ്പന്നങ്ങൾ അട്ടിവച്ചിരിക്കുന്ന സ്ഥലം	ഉൽപ്പന്നത്തിന്റെ ഇനം	അളവ് (ഉദ്ദേശം)	ക്യൂ. മീ
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1	തെന്മല	1965 പേരാങ്കോവിൽ ബാംബൂ പ്ലാന്റേഷൻ	ഡീസൽ മൂക്ക് ഡമ്പിംഗ് ഡിപ്പോ	തേക്കുകൾ 1-00 തരം തേക്കുകൾ 2-00 തരം തേക്കുകൾ 3-00 തരം തേക്കുകൾ 4-00 തരം തേക്കുകൾ 5-00 തരം തേക്ക് ബില്ലറ്റ്	1 എണ്ണം (1 ലോട്ട്) 4 എണ്ണം (1 ലോട്ട്) 1 എണ്ണം (1 ലോട്ട്) 1 എണ്ണം (1 ലോട്ട്) 1 എണ്ണം (1 ലോട്ട്) 1.25 MT (1 ലോട്ട്)	
2	തെന്മല	ഇടമൺ റെയിൽവേ യാർഡിൽ നിന്നും മുറിച്ചുമാറ്റിയ മരങ്ങൾ	നെടുമ്പച്ച ഡമ്പിംഗ് ഡിപ്പോ	തേക്ക് തടി below 60 തേക്ക് കഴ IIC തേക്ക് കഴ III തേക്ക് കഴ IV തേക്ക് തടി IIC (1 ലോട്ട്) തേക്ക് തടി IIIC (31 ലോട്ട്) തേക്ക് തടി IVC (1 ലോട്ട്) തേക്ക് തടി below 60 (2 ലോട്ട്) തേക്ക് കഴ IC (2 ലോട്ട്) തേക്ക് കഴ IIC (2 ലോട്ട്) തേക്ക് കഴ III (2 ലോട്ട്) തേക്ക് കഴ IV (2 ലോട്ട്)	1.147 M ³ (1 ലോട്ട്) 17 നമ്പർ (1 ലോട്ട്) 15 നമ്പർ (1 ലോട്ട്) 17 നമ്പർ (1 ലോട്ട്) 0.284 M ³ 5.593 M ³ 1.543 M ³ 3.331 M ³ 23 എണ്ണം 22 എണ്ണം 20 എണ്ണം 15 എണ്ണം	
3	തെന്മല	1977 കുട്ടിളപ്പാറ	കുട്ടിളപ്പാറ	തേക്ക് കൾ II-C III IV V	550 1300 2200 2000	

നിരതദ്രവ്യം—തേക്ക് കൾ — ` 20,000.

തേക്ക് തടി — ` 50,000.

മറ്റ് തടി — ` 25,000.

തേക്ക് ബില്ലറ്റുകൾ/പാഴ്ചമര വിറക് — ` 5,000.

വിൽപ്പനയ്ക്ക് വച്ചിട്ടുള്ള ആകെ ലോട്ടുകൾ—67.

ഇ-ലേല തീയതിയും സമയവും—11-4-2018 (രാവിലെ 11.30 മണിമുതൽ 1.30 മണിവരെ).

ഇ-ലേല പ്രമാണങ്ങൾ വെബ്സൈറ്റിൽ ലഭ്യമാകുന്ന തീയതി—31-3-2018.

ഇ-ലേലത്തിൽ ഏറ്റവും കൂടിയ ഉചിതമായ തുക രേഖപ്പെടുത്തുന്ന ലേലക്കാരുടെ പേരിൽ ഇ-ലേലം സ്ഥിരപ്പെടുത്തുന്നതാണ്.

ഇ-ലേലത്തിൽ പങ്കെടുക്കാൻ ആഗ്രഹിക്കുന്നവർ ബാംഗ്ലൂർ എം. എസ്. റ്റി. സി. ലിമിറ്റഡിന്റെ ഓൺലൈനിൽ രജിസ്റ്റർ ചെയ്തിരിക്കണം.

ഇ-ലേല നിബന്ധനകൾ എം. എസ്. റ്റി. സി. ലിമിറ്റഡിന്റെ www.mstcecommerce.com എന്ന വെബ്സൈറ്റിൽ ലഭ്യമാണ്.

കൂടുതൽ വിവരങ്ങൾ തെന്മല ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസറുടെ കാര്യാലയത്തിൽ നിന്നും പ്രവൃത്തി ദിവസങ്ങളിൽ ലഭ്യമാണ്.

ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസ്, തെന്മല (ഫോൺ: 0475-2344521).

റെയിഞ്ച് ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസ്, തെന്മല (ഫോൺ: 0475-2345010).

ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റാഫീസ്,
തെന്മല പി. ഒ., കൊല്ലം.

എ. പി. സുനിൽ ബാബു IFS,
ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസർ
(കേരള ഗവർണ്ണർക്കുവേണ്ടി).

ഇ-ലേല പരസ്യം

നമ്പർ എ2-263/2017.

2018 മാർച്ച് 13.

തെന്മല ഡിവിഷനിലെ ആര്യകാവ് റെയിഞ്ചിലെ ഇടപ്പാളയം സെക്ഷനിലെ 1920, 1923 തേക്ക് തോട്ടത്തിലെ അന്തിമ വെട്ട് നടത്തിയതിലൂടെ ശേഖരിച്ച വിവിധ ക്ലാസ്സുകളിൽപ്പെട്ട തേക്ക് കഴകളും തേക്ക് ബില്ലറുകളും പാഴ്ചര വിറകും പാലരുവി പുതിയ ടിക്കറ്റ് കൗണ്ടറിനു സമീപം നിന്ന 1969 പാലരുവി തേക്ക് തോട്ടത്തിൽ നിന്നും മുറിച്ചുമാറ്റിയ വിവിധയിനം കഴകളും കഴുതുരുട്ടി റെയിൽവേ ലൈനിനുസമീപം നിന്ന തേക്ക് തടികളും മഹാഗണി ബില്ലറുകളും ആര്യകാവ് റെയിഞ്ചിലെ തലപ്പാറ സെക്ഷനിലെ 1981 സ്വർണ്ണപിള്ളക്കാട് തേക്ക് പ്ലാന്റേഷനിലെ ജനറ്റിക്ക് കള്ളിംഗിലൂടെ ശേഖരിച്ച വിവിധ ക്ലാസ്സുകളിൽപ്പെട്ട തേക്ക് കഴകളും 1975 തലപ്പാറ പ്ലാന്റേഷനിൽ നിന്നും അന്തിമ ഇടവെട്ട് നടത്തിയതിൽ നിന്നും ശേഖരിച്ച വിവിധ ഇനം തേക്ക് കഴകളും 1996 കടമാൻപാറ യുക്കാലി പ്ലാന്റേഷനിൽ നിന്നും ശേഖരിച്ച വിറകുകളും ആര്യകാവ് റെയിഞ്ചിലെ 1990 പാലരുവി തോട്ടത്തിൽനിന്നും രണ്ടാം ഇടവെട്ട് വഴി ശേഖരിച്ച വിവിധയിനം കഴകളും, നാലാംതരം തടിയും 1968,67, തലപ്പാറ തേക്ക് തോട്ടങ്ങളിൽനിന്ന് അന്തിമ ഇടവെട്ട് നടത്തി ശേഖരിച്ച വിവിധഇനം കഴകളും നാലാംതരം തടിയും ചുവടെ ചേർക്കുന്ന പട്ടികയിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള പ്രകാരം തിരുവനന്തപുരം സംരക്ഷണ വിഭാഗം അഡീഷണൽ പ്രിൻസിപ്പൽ ചീഫ് ഫോറസ്റ്റ് കൺസർവേറ്ററുടെ 17-10-2014-ലെ പ്രൊ. (4)-29243/13-ാം നമ്പരായി 4-11-2014-ലെ 43-ാം നമ്പർ കേരള ഗസറ്റ് വാല്യം 3-ൽ പരസ്യപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള പൊതു ദർഘാസ്/ലേല വ്യവസ്ഥകൾക്കും വനം വകുപ്പിൽ നിലവിലുള്ള ഇതര ലേല വ്യവസ്ഥകൾക്കും വിധേയമായി തെന്മല ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസറോ അദ്ദേഹം അധികാരപ്പെടുത്തുന്ന മറ്റ് ഉദ്യോഗസ്ഥനോ ഇ-ലേലത്തിലൂടെ വിൽക്കുന്നതാണ്. പട്ടികയിൽ പറയുന്ന ഉൽപ്പന്നങ്ങൾക്ക് പുറമേ ഇ-ലേലത്തിന് മുമ്പുവരെ ശേഖരിച്ച് അട്ടിവയ്ക്കുന്ന ഉൽപ്പന്നങ്ങളും ടി ഇ-ലേലത്തിൽ ഉൾപ്പെടുത്തി വിൽക്കുന്നതായിരിക്കും. ടി ഇ-ലേലത്തിൽ പങ്കെടുക്കുവാൻ ആഗ്രഹിക്കുന്ന വ്യക്തികൾ ഇ-ലേലത്തിനുമുമ്പ് തേക്ക് തടികൾ ` 50,000, തേക്ക് കഴകൾക്ക് ` 20,000, മറ്റ് തടികൾക്ക് ` 25,000, തേക്ക് ബില്ലറുകൾക്കും/പാഴ്ചര വിറകുകൾക്കും ` 5,000 എന്ന വിധത്തിൽ ഇ-പേയ്മെന്റ്/ഇ-ട്രഷറി/ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റ് ദേശസാൽകൃത/ഷെഡ്യൂൾഡ് ബാങ്ക് വഴി നിരതദ്രവ്യം കെട്ടിവയ്ക്കേണ്ടതാണ്. വിജയിക്കുന്ന ഇ-ലേലക്കാർക്ക് ഇ-ലേലതുകയുടെ 35 ശതമാനം തുക ഇ-ലേല പ്രകാരവും കാലാകാലങ്ങളിൽ നിലവിലുള്ളതുമായ ജി. എസ്. റ്റി., വനവികസന നികുതി, ആദായ നികുതി, മറ്റ് ബന്ധപ്പെട്ട നികുതികൾ എന്നിവ യഥാസമയം അടയ്ക്കേണ്ടതാണ്.

ഇ-ലേല പ്രമാണങ്ങളും ഇ-ലേല ഷെഡ്യൂളുകളും www.mstcecommerce.com എന്ന വെബ്സൈറ്റിൽ ലഭ്യമാണ്. ഇ-ലേലത്തിനോടൊപ്പം സമർപ്പിക്കുന്നതിനുള്ള നിരതദ്രവ്യം എസ്. ബി. റ്റി.-യുടെ ഇന്റർനെറ്റ് ഓൺലൈൻ ബാങ്കിംഗ് വഴിയോ മറ്റു ബാങ്കുകളുടെ കാര്യാലയത്തിൽ NEFT വഴിയോ ഓൺലൈനായി ഇ-ലേലത്തിനോടൊപ്പം സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. ഇ-ലേല പ്രമാണങ്ങൾ സമർപ്പിക്കാൻ www.mstcecommerce.com എന്ന വെബ്സൈറ്റ് ഉപയോഗിക്കേണ്ടതാകുന്നു.

എല്ലാ ഇ-ലേല പ്രമാണങ്ങളും www.mstcecommerce.com എന്ന വെബ്സൈറ്റിൽ കാണിച്ചിരിക്കുന്ന ഓൺലൈൻ കവറുകളിൽ ഓൺലൈനായി മാത്രം സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. ഇ-ലേല പ്രമാണങ്ങൾ www.mstcecommerce.com എന്ന വെബ്സൈറ്റിലൂടെ ഓൺലൈനായി മാത്രമേ സ്വീകരിക്കുകയുള്ളൂ. നേരിട്ടോ തപാൽ മാർഗ്ഗമോ ലഭിക്കുന്ന ഇ-ലേല പ്രമാണങ്ങൾ ഒരു കാരണവശാലും സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല.

ഓൺലൈൻ ഇ-ലേല പ്രമാണത്തോടൊപ്പം സ്കാൻ ചെയ്ത ബന്ധപ്പെട്ട രേഖകൾ ഓൺലൈനായി സമർപ്പിക്കാത്തതും അവയുടെ ഒറിജിനൽ തുറക്കുന്നതിന് മുമ്പ് സമർപ്പിക്കാത്തതുമായ ഇ-ലേല പ്രമാണങ്ങൾ നിരസിക്കുന്നതാണ്. ഇ-ലേലവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട മറ്റ് വിവരങ്ങൾ എൻ. ഐ. സി.-യിൽ നിന്നോ www.mstcecommerce.com വെബ്സൈറ്റിൽ പറഞ്ഞിരിക്കുന്ന Helpdesk-ൽ നിന്നോ ഈ ഓഫീസിൽ നിന്നോ ഓഫീസ് സമയത്ത് അറിയാവുന്നതാണ്. ടെക്നിക്കൽ ബിലും ഫിനാൻഷ്യൽ ബിലും അതിനായി പറഞ്ഞിരിക്കുന്ന അതാതു കവറുകളിൽ മാത്രം സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. കരാറുകാർ വിവരങ്ങൾ അപ്ലോഡ് ചെയ്യുന്നതിലും മറ്റും ഉണ്ടാകുന്ന അസൗകര്യങ്ങൾക്കും നഷ്ടത്തിനും വനംവകുപ്പ് ഉത്തരവാദി ആയിരിക്കുന്നതല്ല.

ടി ഇ-ലേലത്തിൽ പങ്കെടുക്കുവാൻ ആഗ്രഹിക്കുന്നവർ അവരുടെ സ്ഥിരമായ മേൽവിലാസവും കയ്യൊപ്പും സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് ബന്ധപ്പെട്ട വില്ലേജാഫീസറിൽ നിന്നും വാങ്ങി ഇ-ലേലത്തിന് നിരതദ്രവ്യം കെട്ടിവയ്ക്കുന്ന തോടൊപ്പം ഓൺലൈനായി ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ്. നിയമാനുസൃത തിരിച്ചറിയൽ കാർഡോ സർട്ടിഫിക്കറ്റോ ഇല്ലാത്തവരുടെ ഇ-ലേല പ്രമാണങ്ങൾ യാതൊരുകാരണവശാലും സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല.

ടി ഇ-ലേലത്തിൽ പങ്കെടുക്കുവാൻ ആഗ്രഹിക്കുന്നവർ ലേലത്തിന് മുമ്പായി ഉൽപ്പന്നങ്ങളുടെ ഗുണനിലവാരവും അളവും നേരിൽ കണ്ട് ബോധ്യപ്പെട്ടുകൊള്ളേണ്ടതാണ്. ഇ-ലേലത്തിന് ശേഷമുള്ള പരാതികൾ പരിഗണിക്കുന്നതല്ല. ഈ വിജ്ഞാപന തീയതിയ്ക്ക് മുമ്പായി ദർഘാസ്/ലേലം സംബന്ധമായി സർക്കാർ ഉത്തരവുകൾ എന്തെങ്കിലും ഉണ്ടായാൽ ആയത് സി ഇ-ലേലത്തിന് ബാധകമായിരിക്കും. വിൽപ്പനയ്ക്ക് വച്ചിട്ടുള്ള ഉൽപ്പന്നങ്ങൾ ഏതെങ്കിലും സർക്കാർ വകുപ്പുകൾക്ക് ആവശ്യമായി വരുന്നപക്ഷം ആയത് കഴിച്ചുള്ള ഉൽപ്പന്നങ്ങൾ മാത്രമേ വിൽക്കുകയുള്ളൂ. ടി ലേലത്തിയതിനുുമുമ്പായി ഡബിംഗ് ഡിപ്പോകളിൽ ഇറക്കുന്ന ഉൽപ്പന്നങ്ങൾ കൂടി ടി ഇ-ലേലത്തിൽ ഉൾപ്പെടുത്തി വിൽക്കുന്നതായിരിക്കും.

പട്ടികയിൽ കാണിച്ചിട്ടുള്ള തീയതിയിൽ നടക്കുന്ന ഇ-ലേലത്തിൽ വിറ്റുപോകാത്ത ഉൽപ്പന്നങ്ങളും പുതുതായി വരുന്ന ഉൽപ്പന്നങ്ങളും അടുത്ത പുനർ ഇ-ലേലത്തിലൂടെ വിൽപ്പന നടത്തുന്നതാണ്.

പട്ടിക

ക്രമ നമ്പർ	റെയിഞ്ച്	തോട്ടത്തിന്റെ പേര്	ഉൽപ്പന്നങ്ങൾ അട്ടിവച്ചിരിക്കുന്ന സ്ഥലം	ഉൽപ്പന്നത്തിന്റെ ഇനം	അളവ് (ഉദ്ദേശം)	ക്യു.മീ.
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1	ആര്യകാവ്	1981 സ്വർണ്ണപള്ളിക്കാട് തേക്ക് തോട്ടം	ആര്യകാവ് ഡബിംഗ് ഡിപ്പോ	തേക്കുകൾ 2-ാം തരം (ലോട്ട് നമ്പർ എ4)	38 എണ്ണം (1 ലോട്ട്)	
				തേക്കുകൾ 3-ാം തരം (ലോട്ട് നമ്പർ എ6 വരെ)	46 എണ്ണം (1 ലോട്ട്)	
				തേക്കുകൾ 4-ാം തരം (ലോട്ട് നമ്പർ എ7 മുതൽ എ8 വരെ)	227 എണ്ണം (2 ലോട്ട്)	
				തേക്കുകൾ 5-ാം തരം (ലോട്ട് നമ്പർ എ9)	284 എണ്ണം (1 ലോട്ട്)	
				തേക്ക് ബില്ലറ്റ് (എ10, എ11)	1.87 MT (2 ലോട്ട്)	
2	ആര്യകാവ്	1923 ഇടപ്പാളയം	ഇടപ്പാളയം ഡബിംഗ് ഡിപ്പോ	II C	69 കഴ (2 ലോട്ട്)	
				തേക്ക് ബില്ലറ്റ്	30.2 MT (1 ലോട്ട്)	
3	ആര്യകാവ്	1920 ഇടപ്പാളയം	ഇടപ്പാളയം ഡബിംഗ് ഡിപ്പോ	IV C	44 കഴ (1 ലോട്ട്)	
				തേക്ക് ബില്ലറ്റ്	10.5 MT (1 ലോട്ട്)	
				പാഴ്ചരവിറക്	69.35 MT (5 ലോട്ട്)	
4	ആര്യകാവ്	1969 പാലരുവി	ആര്യകാവ് ഡബിംഗ് ഡിപ്പോ	III C	16 Nos. (1 ലോട്ട്)	
				IV C	9 Nos. (1 ലോട്ട്)	
				V	12 Nos. (1 ലോട്ട്)	
				I C	23 Nos. (1 ലോട്ട്)	
				II C	64 Nos. (2 ലോട്ട്)	
				III C	110 Nos. (2 ലോട്ട്)	
				V	79 Nos. (1 ലോട്ട്)	

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
5	ആര്യകാവ്	കഴുതുരുട്ടി റെയിൽവേ ലൈൻ	ഇടപ്പാളയം ഡബിംഗ് ഡിപ്പോ	തേക്കുതടി I C II D III C III D IV C തേക്ക് ബില്ലറ്റ്	0.563 M ³ (1 ലോട്ട്) 0.587 M ³ (1 ലോട്ട്) 1.102 M ³ (1 ലോട്ട്) 0.315 M ³ (1 ലോട്ട്) 0.310 M ³ (1 ലോട്ട്) 4 MT (1 ലോട്ട്)	
6	ആര്യകാവ്	1999 അക്കേഷ്യ തോട്ടം, കരയാളൂർമെത്ത	ആര്യകാവ്	അക്കേഷ്യ ബട്ടൻഡ് II	3.207 M ³ (1 ലോട്ട്)	
7	ആര്യകാവ്	1990 പാലരുവി	ഇടപ്പാളയം	4-ാം തരം II C III IV V	17 169 501 1100 1389	3.315
8	ആര്യകാവ്	1968 തലപ്പാറ	ആര്യകാവ്	4-ാം തരം II C III IV V	675 1254 1631 1110 547	122.458
9	ആര്യകാവ്	1967 തലപ്പാറ	ആര്യകാവ്	4-ാം തരം II C III IV V	766 1405 1611 1182 1367	145.411

വിൽപ്പനയ്ക്ക് വച്ചിട്ടുള്ള ആകെ ലോട്ടുകൾ—150 ലോട്ടുകൾ (ഉദ്ദേശം).

ഇ-ലേല തീയതിയും സമയവും—12-4-2018 രാവിലെ 11.30-1.30.

ഇ-ലേല പ്രമാണങ്ങൾ വെബ്സൈറ്റിൽ ലഭ്യമാകുന്ന തീയതി—2-4-2018.

നിരതദ്രവ്യം:

തേക്ക് തടി ~ 50,000, തേക്ക് കഷകൾ—~ 20,000, മറ്റ് തടി ~ 25,000,

തേക്ക് ബില്ലറ്റുകൾ/പാഴ്ചമര വിറക്—~ 5,000.

ഇ-ലേലത്തിൽ ഏറ്റവും കൂടിയ ഉചിതമായ തുക രേഖപ്പെടുത്തുന്ന ലേലക്കാരുടെ പേരിൽ ഇ-ലേലം സ്ഥിരപ്പെടുത്തുന്നതാണ്.

ഇ-ലേലത്തിൽ പങ്കെടുക്കാനാഗ്രഹിക്കുന്നവർ ബാംഗ്ലൂർ എം. എസ്. റ്റി. സി. ലിമിറ്റഡിന്റെ ഓൺലൈനിൽ രജിസ്റ്റർ ചെയ്തിരിക്കണം.

ഇ-ലേല നിബന്ധനകൾ എം. എസ്. റ്റി. സി. ലിമിറ്റഡിന്റെ www.mstcecommerce.com എന്ന വെബ്സൈറ്റിൽ ലഭ്യമാണ്.

കൂടുതൽ വിവരങ്ങൾ തെന്മല ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസറുടെ കാര്യാലയത്തിൽ നിന്നും പ്രവൃത്തി ദിവസങ്ങളിൽ ലഭ്യമാണ്.

ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസ്, തെന്മല—ഫോൺ 0475-2344521.

റെയിഞ്ച് ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസ്, ആര്യകാവ്—ഫോൺ 0475-2211700.

ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റാഫീസ്,
തെന്മല പി. ഒ.,
കൊല്ലം.

എ. പി. സുനിൽ ബാബു IFS,
ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റാഫീസർ,
(കേരള ഗവർണ്ണർക്കുവേണ്ടി).

റാന്നി ഡിവിഷൻ

ദർഘാസ്/ലേല പരസ്യം

നമ്പർ ജി2-7043/2014.

2018 മാർച്ച് 6.

റാന്നി ഡിവിഷനിൽ ഗുഡ്രിക്കൽ റെയിഞ്ചിൽ സീതത്തോട് കെ. എസ്. ഇ. ബി. കോളനി, കക്കാട് പവർ ഹൗസ് എന്നീ ഭാഗങ്ങളിൽ ജീവനും സ്വത്തിനും ഭീഷണിയായി നിൽക്കുന്ന താഴെ പട്ടികയിൽ വിവരിക്കുന്നതുമായ മരങ്ങൾ മുറിച്ച് ശേഖരിച്ച് നീക്കം ചെയ്ത് കൊണ്ടുപോകുന്നതിനുള്ള അവകാശം 12-4-2018 പകൽ 3 മണിക്ക് റാന്നി ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസറോ അദ്ദേഹം ചുമതലപ്പെടുത്തുന്ന ഉദ്യോഗസ്ഥനോ റാന്നി ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റാഫീസിൽ വച്ച് 1-11-2016-ലെ കേരള ഗസറ്റ് നമ്പർ 43, വാല്യം 5-ൽ അഡീഷണൽ പ്രിൻസിപ്പൽ ചീഫ് ഫോറസ്റ്റ് കൺസർവേറ്റർ (പ്രൊ) അവർകളുടെ 26-9-2016-ലെ പ്രൊ (4)-26243/13-ാം നമ്പരായി പ്രസിദ്ധീകരിച്ചിട്ടുള്ള ഡിപ്പോ ലേല വ്യവസ്ഥകൾക്കും കൂടാതെ താഴെ പറയുന്ന വ്യവസ്ഥകൾക്കും നിബന്ധനകൾക്കും വിധേയമായി ദർഘാസ്/ലേലത്തിൽ വിൽക്കുന്നതാണ്. ദർഘാസ്/ലേലത്തിൽ പങ്കെടുക്കുവാൻ ആഗ്രഹിക്കുന്ന വ്യക്തികൾ ദർഘാസ്/ലേലത്തിന് മുൻപ് നിയമാനുസൃതമുള്ള നിരതദ്രവ്യം കെട്ടിവെയ്ക്കേണ്ടതാണ്. വിജയിയായ ലേലക്കാരൻ/ദർഘാസുകാരൻ ലേലത്തുകയുടെ 35% തുക ലേല ദിവസം തന്നെ കെട്ടിവെയ്ക്കേണ്ടതാണ്. വിജയിയായ ലേലക്കാരൻ/ദർഘാസുകാരൻ നിയമപ്രകാരവും കാലാകാലങ്ങളിൽ നിലവിലുള്ളതുമായ ചരക്ക് സേവന നികുതി, വനവികസന നികുതി, വരുമാന നികുതി, മറ്റ് ബന്ധപ്പെട്ട നികുതികൾ എന്നിവ യഥാസമയം അടയ്ക്കേണ്ടതുണ്ട്.

പട്ടിക

നിൽക്കുന്ന മരങ്ങളുടെ ഇനം	30 സെ. മീറ്ററിനും 70 സെ. മീറ്ററിനും ഇടയിൽ ചുറ്റുവണ്ണമുള്ള മരങ്ങളുടെ എണ്ണം	71 സെ. മീറ്ററിനും 89 സെ. മീറ്ററിനും ഇടയിൽ ചുറ്റുവണ്ണമുള്ള മരങ്ങളുടെ എണ്ണം	90 സെ. മീറ്ററിനും 124 സെ. മീറ്ററിനും ഇടയിൽ ചുറ്റുവണ്ണമുള്ള മരങ്ങളുടെ എണ്ണം	125 സെ. മീറ്ററിന് മുകളിൽ ചുറ്റുവണ്ണമുള്ള മരങ്ങളുടെ എണ്ണം	ആകെ മാർക്കുചെയ്ത മരങ്ങളുടെ എണ്ണം
തേരകം	1	2	..	1	4
വട്ട	1	2	3
വാക	..	1	..	3	4
മഹാഗണി	6	6
ഉതി	1	1
ബദാം	1	1	2
പ്ലാവ്	2	2
മാവ്	1	1
മരുതി	1	1
ആഞ്ഞിലി	1	1
ചീനി	1	1

ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ വില—` 1,400 +ജി.എസ്.ടി. (12%).

ദർഘാസ് ഫോറം നൽകുന്ന തീയതിയും സമയവും—12-4-2018 ഉച്ചയ്ക്ക് ശേഷം ഒരു മണിവരെ.

ദർഘാസ് ഫോറം സ്വീകരിക്കുന്ന തീയതിയും സമയവും—12-4-2018 ഉച്ചയ്ക്ക് ശേഷം 3 മണിവരെ.

ടെൻഡർ തുറക്കുന്ന തീയതിയും സമയവും—12-4-2018 ഉച്ചയ്ക്ക് ശേഷം 3.30 മണി.

പകരം തീയതിയും സമയവും—19-4-2018 അതേ സമയം.

നിരതദ്രവ്യം—` 20,000

കരാർ കാലാവധി—സ്ഥിരീകരണ ഉത്തരവ് അറിയിക്കുന്ന തീയതി മുതൽ 60 ദിവസം വരെ മാത്രം.

നിബന്ധനകൾ

1. ദർഘാസ്/ലേലം ഒരു നിശ്ചിത തുകയുടെ അടിസ്ഥാനത്തിലാണ് നടത്തുവാൻ നിശ്ചയിച്ചിരിക്കുന്നത്. ഇതിലേക്കായി സർവ്വെ ചെയ്ത് തിരിച്ചിട്ടുള്ള സ്ഥലത്ത് നിൽക്കുന്ന മരങ്ങൾ വെട്ടി ശേഖരിച്ച് ചുവടെ ചേർക്കുന്ന വ്യവസ്ഥകൾക്കും ഇതു സംബന്ധിച്ച് വനംവകുപ്പിൽ നിലവിലുള്ള ഇതര നിബന്ധനകൾക്കും വിധേയമായി നിശ്ചിത കാലാവധിക്കുള്ളിൽ നീക്കം ചെയ്യുന്നതിനു വേണ്ടിയാണ് ടി ദർഘാസ്/ലേലം നടത്തുവാൻ നിശ്ചയിച്ചിട്ടുള്ളത്.
2. ദർഘാസ്/ലേലത്തിൽ പങ്കെടുക്കുവാൻ ഉദ്ദേശിക്കുന്നവർ ലേലത്തിന് മുൻപായി പ്രസ്തുത സ്ഥലത്ത് മാർക്ക് ചെയ്ത് നിർത്തിയിട്ടുള്ള മരങ്ങളുടെ നിൽപ്പ് നേരിട്ട് കണ്ട് ബോധ്യപ്പെടേണ്ടതാണ്. ആയവ സംബന്ധിച്ചുള്ള യാതൊരുവിധ പരാതികളും ദർഘാസ്/ലേലത്തിന് ശേഷം പരിഗണിക്കുന്നതല്ല.
3. ദർഘാസുകാരൻ/ലേലക്കാരൻ നേരിട്ട് ദർഘാസ്/ലേലത്തിൽ പങ്കെടുക്കേണ്ടതാണ്. നിയമപരമായ പവർ ഓഫ് അറ്റോർണി ഇല്ലാത്ത പകരക്കാരെ ലേലത്തിൽ പങ്കെടുപ്പിക്കുന്നതല്ല.
4. റാന്നി ഡിവിഷനിലേയും മറ്റ് സമീപ ഡിവിഷനുകളിലേയും സപ്ലൈ കോൺട്രാക്ടർമാരെ ടി ദർഘാസ്/ലേലത്തിൽ പങ്കെടുക്കുവാൻ അനുവദിക്കുന്നതല്ല.
5. ദർഘാസ്/ലേലത്തിൽ പങ്കെടുക്കുവാൻ ആഗ്രഹിക്കുന്നവർ അവരുടെ സ്ഥിരമായ മേൽവിലാസവും കൈയൊപ്പും സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ ബന്ധപ്പെട്ട വില്ലേജാഫീസറിൽ നിന്നും വാങ്ങിയ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് നിരതദ്രവ്യത്തോടൊപ്പം ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ്.
6. വിജയിക്കുന്ന ദർഘാസുകാരൻ/ലേലക്കാരൻ പ്രസ്തുത ജോലിയുമായി ബന്ധപ്പെട്ട ആഫീസർമാരുമായോ ആഫീസുമായോ ഏതെങ്കിലും തരത്തിലുള്ള ബന്ധം ഇല്ലെന്ന് തെളിയിക്കുന്ന ഒരു ധാരണാപത്രം സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. ഇത്തരത്തിൽ ദർഘാസുകാരൻ/ലേലക്കാരൻ ബന്ധപ്പെട്ട ആഫീസർമാരുമായി ഏതെങ്കിലും തരത്തിലുള്ള ബന്ധമുണ്ടെന്ന് പിന്നീട് തെളിയിക്കപ്പെട്ടാൽ ടിയാന്റെ പേരിലുള്ള ദർഘാസ്/ലേലം റദ്ദ് ചെയ്ത് ടിയാന്റെ നഷ്ടോത്തരവാദിത്വത്തിൽ ടി മരങ്ങൾ പുനർ ലേലം ചെയ്യുന്നതായിരിക്കും.
7. ദർഘാസ്/ലേലത്തിന് 7 ദിവസങ്ങൾക്ക് ശേഷം ലഭിക്കുന്ന പോസ്റ്റ് ഓഫറുകളോ മറ്റേതെങ്കിലും തരത്തിലുള്ള പരാതികളോ പരിഗണിക്കുന്നതല്ല. ഒരു ലക്ഷം രൂപയിൽ കൂടുതൽ ലേലത്തുക വരുന്ന കേസുകളിൽ ലേലത്തുകയുടെ 10%-ൽ കുറയാത്ത പോസ്റ്റ് ഓഫറുകളും ഒരു ലക്ഷത്തിൽ താഴെ ലേലത്തുക വരുന്ന കേസുകളിൽപ്പെട്ട ലേലങ്ങൾക്ക് 20%-ൽ കുറയാത്ത പോസ്റ്റ് ഓഫറുകളും മാത്രമേ പരിഗണിക്കുകയുള്ളൂ. കൂടാതെ താഴെപ്പറയുന്ന നിബന്ധനകളും പോസ്റ്റ് ഓഫറുകൾക്ക് ബാധകമായിരിക്കും.
 - (എ) ദർഘാസ്/ലേലത്തിന് 7 ദിവസത്തിനു ശേഷം ലഭിക്കുന്ന പോസ്റ്റ് ഓഫറുകൾ യാതൊരു കാരണവശാലും പരിഗണിക്കുന്നതല്ല.
 - (ബി) പോസ്റ്റ് ഓഫർകാരൻ യഥാർത്ഥ ദർഘാസ്/ലേലക്കാരൻ ഒടുക്കിയ തുകയുടെ ഇരട്ടി തുക അടയ്ക്കേണ്ടതാണ്.
 - (സി) ബന്ധപ്പെട്ട പോസ്റ്റ് ഓഫർ തുകയും മറ്റ് നികുതികളും ചെലവ് മുഖാന്തിരമോ ബാങ്ക് രസീത് വഴിയോ ഈ ആഫീസിൽ നിന്നും രജിസ്റ്റേർഡ് തപാൽ മുഖേന അറിയിച്ച് ഏഴു ദിവസത്തിനുള്ളിൽ ഒടുക്കി ഈ ആഫീസിൽ ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ്. പോസ്റ്റ് ഓഫർ നൽകുന്ന ദർഘാസുകാരൻ കുപ്പിന്റെയും അതിലെ നിൽപ്പു മരങ്ങളുടെയും ഗുണനിലവാരവും മറ്റ് ദർഘാസ് വ്യവസ്ഥകളും ബോധ്യപ്പെട്ടശേഷം നിശ്ചിത മുദ്രപത്രത്തിൽ ഉടമ്പടി വയ്ക്കേണ്ടതാണ്.

പോസ്റ്റ് ഓഫറുകാരൻ ടി വ്യവസ്ഥകൾ ബോധ്യപ്പെട്ട് ഉടമ്പടിയിൽ ഏർപ്പെടുന്നപക്ഷം ഇതിന്മേൽ ആവശ്യമായ പരസ്യം നൽകി ഒരു പുനർ ലേലം നടത്തുന്നതാണ്. പുനർ ലേലത്തിൽ ലഭിക്കുന്ന തുക പോസ്റ്റ് ഓഫറുകാരൻ വാഗ്ദാനം ചെയ്ത തുകയേക്കാൾ കുറവാണെങ്കിൽ പോസ്റ്റ് ഓഫറുകാരൻ വാഗ്ദാനം ചെയ്ത തുകയ്ക്ക് ടിയാന്റെ പേരിൽ ദർഘാസ്/ലേലം സ്ഥിരപ്പെടുത്തുന്നതായിരിക്കും. പോസ്റ്റ് ഓഫറുകാരൻ വാഗ്ദാനം ചെയ്ത ലേലത്തുക അടയ്ക്കുന്നതിൽ നിന്നും പിൻമാറുന്നപക്ഷം ടിയാൻ അടച്ചിട്ടുള്ള സെക്യൂരിറ്റി തുക സർക്കാരിലേക്ക് കണ്ടുകെട്ടുന്നതാണ്. പുനർലേലത്തിൽ പോസ്റ്റ് ഓഫറുകാരൻ വാഗ്ദാനം ചെയ്ത തുകയേക്കാൾ കൂടുതൽ തുകയ്ക്ക് ലേലം/ദർഘാസ് നടക്കുകയാണെങ്കിൽ ഉയർന്ന ലേലത്തുകയ്ക്ക് ആ വ്യക്തിയുടെ പേരിൽ ലേലം ഉറപ്പിക്കുന്നതും പോസ്റ്റ് ഓഫറുകാരന്റെ സെക്യൂരിറ്റി തുക തിരികെ നൽകുന്നതുമാണ്.
8. ദർഘാസ്/ലേലത്തിൽ പങ്കെടുക്കണമെന്ന് ആഗ്രഹിക്കുന്നവർ ~ 20,000 (ഇരുപതിനായിരം) നിരതദ്രവ്യം കെട്ടിവെക്കേണ്ടതാണ്.
9. കൂടുതൽ തുകയ്ക്ക് ദർഘാസ്/ലേലം കൊള്ളുന്ന വ്യക്തി മൊത്തം ദർഘാസ് തുകയുടെ/ലേലത്തുകയുടെ 35% തുക, ലേലം കഴിഞ്ഞാലുടൻ ഒടുക്കേണ്ടതാണ്. ടി 35% തുക ~ 1,00,000-ൽ കൂടുതലാണെങ്കിൽ ~ 1,00,000 ലേല ദിവസം തന്നെ ഒടുക്കേണ്ടതും ബാക്കി തുക 7 പ്രവൃത്തി ദിവസത്തിനകം ഒടുക്കേണ്ടതുമാണ്. ടി തുക ഒടുക്കുന്നതിൽ വീഴ്ച വരുത്തുന്നപക്ഷം ടിയാൻ ഒടുക്കിയിട്ടുള്ള നിരതദ്രവ്യം സർക്കാരിലേക്ക് കണ്ടുകെട്ടുന്നതും പ്രസ്തുത മരങ്ങൾ ആദ്യ ദർഘാസുകാരന്റെ/ലേലക്കാരന്റെ പൂർണ്ണ നഷ്ടോത്തരവാദിത്വത്തിൽ പുനർ ദർഘാസ്/ലേലത്തിലൂടെ വിൽക്കുന്നതുമായിരിക്കും.

10. ലേലം കൊള്ളുന്ന വ്യക്തിക്ക് പ്രസ്തുത സ്ഥലത്ത് എന്യൂമറേറ്റ് ചെയ്ത് നിർത്തിയിരിക്കുന്ന മരങ്ങൾക്ക് മാത്രം അവകാശമുള്ളതും തേക്ക്, ഈട്ടി തുടങ്ങിയ മറ്റ് മരങ്ങൾക്ക് ഒരു തരത്തിലുള്ള അവകാശമില്ലാത്തതുമാകുന്നു.
11. ദർഘാസ്/ലേലത്തിൽ പങ്കെടുത്ത് കൂടുതൽ തുകയ്ക്ക് ലേലം കൊള്ളുന്ന വ്യക്തി 200-ന്റെ മുദ്രപത്രത്തിൽ ഒരു ബൗണ്ടൻ ഉടമ്പടി കൂടി ലേലം കഴിഞ്ഞാലുടൻ ഒപ്പ് വയ്ക്കേണ്ടതാണ്.
12. വിജയിയായ ലേലക്കാരൻ നിലവിലുള്ള നിരക്കിൽ ചരക്ക് സേവന നികുതി, വന വികസന നികുതി, വരുമാന നികുതി എന്നിവ ഒടുക്കേണ്ടതാണ്.
13. ദർഘാസ്/ലേലം സ്ഥിരപ്പെടുത്തി അറിയിക്കുന്ന തീയതി മുതൽ 15 ദിവസത്തിനകം ബാക്കി തുകയുടെ മൂന്നിൽ ഒന്നും മൊത്തം തുകയുടെ 5% ഫോറസ്റ്റ് ഡെവലപ്പ്മെന്റ് ടാക്സും, നിലവിലുള്ള നിരക്കിൽ ചരക്ക്സേവന നികുതി, ഇൻകം ടാക്സ് എന്നിവയും ഒടുക്കേണ്ടതാണ്. വിജയിയായ ലേലക്കാരൻ മൊത്തം ലേലത്തുകയുടെ 10% സെക്യൂരിറ്റി ഡെപ്പോസിറ്റും ഹാജരാക്കി 200-ന്റെ മുദ്രപത്രത്തിൽ ഉടമ്പടി വയ്ക്കേണ്ടതുമാണ്. 15 ദിവസത്തിനുള്ളിൽ ടി ബാക്കി തുകയുടെ മൂന്നിൽ ഒന്ന് തുകകൾ ഒടുക്കാതിരുന്നാൽ 12% പലിശയോടുകൂടി തുകകൾ ഒടുക്കുന്നതിന് 15 ദിവസത്തെ സമയവും, 24% പലിശയോടുകൂടി വീണ്ടും 15 ദിവസത്തെ സമയവും യുക്തം പോലെ റാന്നി ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റാഫീസർ അനുവദിക്കുന്നതാണ്. ഈ കാലാവധിക്കുള്ളിലും തുക ഒടുക്കാതെ വന്നാൽ കൊല്ലം ചീഫ് ഫോറസ്റ്റ് കൺസർവേറ്ററുടെ യുക്തം പോലെ 24% പലിശ നിരക്കിൽ 15 ദിവസത്തെയും വീണ്ടും 48% പലിശ നിരക്കിൽ അഡീഷണൽ പ്രിൻസിപ്പൽ ചീഫ് ഫോറസ്റ്റ് കൺസർവേറ്ററുടെ യുക്തം പോലെ സമയം അനുവദിക്കാവുന്നതാണ്. എന്നാൽ മുകളിൽ പറഞ്ഞ കാലാവധികളെല്ലാം കരാർ കാലാവധിക്കുള്ളിലായിരിക്കും.
14. ബാക്കി മൂന്നിൽ രണ്ട് ലേലത്തുക രണ്ട് തുല്യ ഗഡുക്കളായി ഒടുക്കേണ്ടതാണ്. ആദ്യ ഗഡു കരാർ തീയതി മുതൽ 15 ദിവസത്തിനകവും രണ്ടാം ഗഡു കരാർ തീയതി മുതൽ ഒരു മാസത്തിനകമോ കരാർ കാലാവധിക്കകമോ ഏതാണോ ആദ്യം ആ കാലാവധിക്കുള്ളിലും ഒടുക്കേണ്ടതാണ്. ടി കാലാവധിക്കുള്ളിൽ ബാക്കി മൂന്നിൽ രണ്ട് ലേലത്തുക ഒടുക്കുവാൻ കഴിയാതെ വന്നാൽ 12% പലിശ നിരക്കിൽ ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റാഫീസർക്ക് 15 ദിവസത്തെയും 24% പലിശ നിരക്കിൽ കൊല്ലം ചീഫ് ഫോറസ്റ്റ് കൺസർവേറ്ററുടെ യുക്തം പോലെ 30 ദിവസത്തേക്കും, വീണ്ടും 30 ദിവസത്തേക്ക് 48% പലിശ നിരക്കിൽ അഡീഷണൽ പ്രിൻസിപ്പൽ ചീഫ് ഫോറസ്റ്റ് കൺസർവേറ്ററുടെ യുക്തം പോലെയും കാലാവധി നീട്ടിക്കൊടുക്കാവുന്നതാണ്. എന്നാൽ നീട്ടിക്കൊടുക്കുന്ന കാലാവധികളെല്ലാം തന്നെ കരാർ കാലാവധിക്കുള്ളിലായിരിക്കും.
15. മുകളിലെ വ്യവസ്ഥ പ്രകാരം നീട്ടിക്കൊടുത്ത കാലാവധിക്കുള്ളിലും തുക ഒടുക്കി എഗ്രിമെന്റ് വെയ്ക്കുന്നതിന് വീഴ്ച വരുത്തിയ ലേല/ദർഘാസുകാരൻ ഒടുക്കിയിട്ടുള്ള എല്ലാ തുകയും സർക്കാരിലേക്ക് കണ്ടുകെട്ടി ലേലം റദ്ദു ചെയ്യുന്നതും ലേല /ദർഘാസുകാരന്റെ നഷ്ടോത്തരവാദിത്വത്തിൽ ടി മരങ്ങൾ പുനർലേലം ചെയ്യുന്നതുമാണ്. പുനർലേലം ചെയ്യുമ്പോൾ ലാഭം ഉണ്ടാവുകയാണെങ്കിൽ ആയതിന് ലേലക്കാരന് യാതൊരുവിധ അവകാശവാദവും ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതല്ല. പുനർലേലത്തിൽ ഉണ്ടാകുന്ന എല്ലാ നഷ്ടങ്ങളും വീഴ്ചക്കാരനിൽ നിന്നും ഈടാക്കുന്നതാണ്.
16. പുനർ ദർഘാസ്/ലേലത്തിൽ ലഭിക്കുന്ന തുക ആദ്യ ലേലത്തുകയേക്കാൾ കുറവായാൽ ടി നഷ്ടവും മറ്റു ചെലവുകളും ഉൾപ്പെടെ ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസർ നിശ്ചയിക്കുന്ന തുക, നഷ്ടം വരുത്തിയ ആദ്യ ലേലക്കാരനിൽ നിന്നും റവന്യൂ റിക്കവറി ഉൾപ്പെടെയുള്ള നിലവിലുള്ള നിയമപ്രകാരം ഈടാക്കുന്നതായിരിക്കും.
17. ഉടമ്പടി കാലാവധി ലേലം സ്ഥിരപ്പെടുത്തി അറിയിക്കുന്ന തീയതി മുതൽ 60 ദിവസമാണ്. സാധാരണ ഗതിയിൽ കാലാവധി നീട്ടിക്കൊടുക്കുന്നതല്ല. എന്നാൽ പ്രത്യേക സാഹചര്യത്തിലും മതിയായ കാരണങ്ങളുടെ അടിസ്ഥാനത്തിലും റാന്നി ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റാഫീസർ, കൊല്ലം ചീഫ് ഫോറസ്റ്റ് കൺസർവേറ്റർ എന്നിവർ യഥാക്രമം ഒന്നും രണ്ടും മാസം വീതം താഴെ പറയും പ്രകാരം പിഴ ഈടാക്കിക്കൊണ്ട് ഓരോ ജോലിക്കും കാലാവധി നീട്ടിക്കൊടുക്കുന്നതാണ്.
 - (എ) എന്യൂമറേറ്റ് ചെയ്തതും മുറിക്കാനുള്ളതുമായ മരങ്ങൾക്ക് ഓരോ ഹെക്ടറിനും അതിന്റെ ഭാഗത്തിനും 750 വീതം.
 - (ബി) നീക്കം ചെയ്യാത്ത രജിസ്റ്റർ ചെയ്തതും അല്ലാത്തതുമായ തടികൾക്ക് ഓരോ ക്യൂ. മീറ്ററിനും അതിന്റെ ഭാഗത്തിനും 100 വീതം.
 - (സി) നീക്കം ചെയ്യാത്ത വിറകിന് ഓരോ ടണ്ണിനും അതിന്റെ ഭാഗത്തിനും 50 വീതം.

ഒന്നാമത്തെ മാസത്തേക്ക് ടി നിരക്കിലും 2-ാം മാസത്തേക്ക് അതിന്റെ ഇരട്ടിയും 3-ാം മാസത്തേക്ക് ഒന്നാം മാസത്തെ നിരക്കിന്റെ മൂന്നിരട്ടിയും എന്ന ക്രമത്തിൽ പിഴ ഈടാക്കുന്നതാണ്. ഇപ്രകാരം നീട്ടി നൽകുന്ന തീയതികളുള്ളിലും നീക്കം ചെയ്യാതെ കിടക്കുന്ന തടിയും വിറകും കണ്ടുകെട്ടി ഗവൺമെന്റിലേക്ക് മുതൽ കൂട്ടുന്നതും കരാറുകാരന് ആയവയിൽ യാതൊരു അവകാശവും ഉണ്ടാകുന്നതുമല്ല. ഉടമ്പടിക്കാരൻ ചെയ്തു തീർക്കുവാനുള്ള ജോലികൾ ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റ് ചെയ്തിക്കുന്നതും ആയതിൽ വച്ചുണ്ടാകുന്ന മുഴുവൻ ചെലവും ഉടമ്പടിക്കാരനിൽ നിന്നും ഈടാക്കുന്നതുമായിരിക്കും.
18. ശേഖരിച്ച് വയ്ക്കുന്ന തടികൾക്കും വിറകിനും നിലവിലുള്ള നിയമങ്ങൾക്ക് വിധേയമായിട്ടായിരിക്കും നീക്കം ചെയ്യാനുള്ള ലൈസൻസ് നൽകുന്നത്.

19. റാന്നി ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റാഫീസറുടേയോ ഗുഡ്രിക്കൽ റെയിഞ്ചാഫീസറുടേയോ രേഖാമൂലമുള്ള അനുമതിയോടുകൂടി മാത്രമേ കരാറുകാരനോ കരാറുകാരന്റെ ആളുകളോ സ്ഥലത്ത് പ്രവേശിക്കുവാൻ പാടുള്ളൂ.
20. ദർഘാസുകാരൻ/ലേലക്കാരൻ കാലാവധി തീരുന്നതുവരെ എല്ലാ സമയവും സ്ഥലത്ത് ഉണ്ടായിരിക്കണം.
21. യാതൊരു കാരണവശാലും സ്ഥലത്തെയോ റിസർവ്വിലെയോ മറ്റ് മരങ്ങൾക്കും തടികൾക്കും കേടുപാടുകളോ നാശനഷ്ടങ്ങളോ വരുത്തുവാൻ പാടില്ല. അങ്ങനെ ഉണ്ടാകുന്ന നഷ്ടത്തിന് കരാറുകാരൻ ഉത്തരവാദി ആകുന്നതാണ്.
22. സ്ഥലത്തിനു പുറത്ത് ഫോറസ്റ്റ് വക സ്ഥലത്ത് തടികളും മറ്റും സൂക്ഷിക്കുന്നതിന് ആവശ്യമെങ്കിൽ ഉടമ്പടിക്കാരന്റെ ഉത്തരവാദിത്വത്തിൽ ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റാഫീസർ അനുവദിക്കുന്നതാണ്. എന്നാൽ അവിചാരിതമായ കാരണങ്ങളാലോ മോശമായ കാലാവസ്ഥ മൂലമോ ഉടമ്പടി കാലാവധിക്കുള്ളിൽ ഇവ നീക്കം ചെയ്തുകൊണ്ട് പോകാൻ കഴിയാതെ വന്നാൽ തറവാടക ഇനത്തിൽ ഹെക്ടറിന് ~ 250 നിരക്കിൽ ഉടമ്പടിക്കാരനിൽ നിന്നും ഈടാക്കുന്നതായിരിക്കും.
23. 0.4 കി. മീറ്റർ (2 ഫുട്) ചുറ്റളവിൽ സംഭവിക്കുന്ന എല്ലാവിധ അനധികൃത കുറ്റകൃത്യങ്ങൾക്കും കരാറുകാരൻ ഉത്തരവാദിയാകുന്നതാണ്. അനധികൃത കുറ്റങ്ങൾ ശ്രദ്ധയിൽപ്പെട്ടാൽ വിവരം ഫോറസ്റ്റ് ഉദ്യോഗസ്ഥരെ ഉടമ്പടിക്കാരൻ അറിയിക്കേണ്ടതാണ്. ഇതിൽ വീഴ്ച വരുത്തിയാൽ കരാർ റദ്ദാക്കപ്പെടാവുന്നതാണ്.
24. കരാറുകാരന്റെ സെക്യൂരിറ്റി തുക കാലാവധിക്കുശേഷം കരാറുകാരൻ സെയിൽസ് ടാക്സ്, ഇൻകം-ടാക്സ്, അഗ്രികൾച്ചറൽ ഇൻകം ടാക്സ് ഇവയുടെ ക്ലിയറൻസ് സർട്ടിഫിക്കറ്റ് ഹാജരാക്കുന്ന മുറയ്ക്ക് തിരിച്ചു നൽകുന്നതാണ്. എന്നാൽ ടി ഇനത്തിൽ ഗവൺമെന്റിലേക്ക് ബാധ്യതകൾ വല്ലതുമുണ്ടെങ്കിൽ സെക്യൂരിറ്റി തുകയിൽ നിന്നും ഈടാക്കുന്നതാണ്.
25. ഈ ദർഘാസുകാരൻ/ലേലത്തിലെ വ്യവസ്ഥകൾ പ്രകാരം ഗവൺമെന്റിലേക്ക് ലഭിക്കേണ്ടതായ തുക ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റിൽ നിന്ന് ആവശ്യപ്പെടുന്ന സമയത്ത് ദർഘാസുകാരൻ/ലേലക്കാരൻ അടയ്ക്കാൻ വീഴ്ച വരുത്തുന്ന പക്ഷം പ്രസ്തുത തുക ഭൂനികുതി കുടിശ്ശിക ആയി പരിഗണിച്ച് നിലവിലുള്ള നിയമപ്രകാരം ഈടാക്കുന്നതാണ്. ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസർക്ക് യുക്തമെന്ന് തോന്നുന്ന മറ്റ് മാർഗ്ഗങ്ങളിൽകൂടിയും പ്രസ്തുത തുക ഈടാക്കുവാൻ നടപടികൾ സ്വീകരിക്കാവുന്നതാണ്.
26. സെയിൽ ക്ലപ്പുകളെ സംബന്ധിച്ച് എല്ലാ പൊതു നിബന്ധനകളും ഈ ദർഘാസുകാരൻ/ലേലത്തിന് ബാധകമായിരിക്കും.
 ദർഘാസുകാരൻ/ലേലം സംബന്ധിച്ച് കൂടുതൽ വിവരങ്ങൾക്ക് റാന്നി ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റാഫീസറിലോ ഗുഡ്രിക്കൽ റെയിഞ്ച് ഓഫീസറിലോ എല്ലാ പ്രവൃത്തി ദിവസങ്ങളിലും അന്വേഷിച്ചാൽ അറിയാവുന്നതാണ്. (ഫോൺ-04735-227558).

No. G2-7043/2014.

6th March 2018.

It is hereby notified for the information of the public that the right of collection and removal of standing trees such as Therakam, Vatta, Vaka, Mahagany, Uthi, Badham, Plavu, Mangotree, Maruthi, Anjili, Cheeni trees in the KSEB colony, Seethathodu, Powerhouse, Kakkadu in Goodrical Range under Ranni Forest Division as specified in the schedule appended below will be sold in tender/Auction by the Divisional Forest Officer, Ranni or any other officer authorised by him on 12-4-2018 at 3.30 p. m. in the Divisional Forest Office, Ranni subject to the terms and conditions of sale of Timber in Government Timber Depots published in Government Gazette No: 43 Vol. V dated 1-11-2016 vide Notification No. Pro (4) 26243/13 dated 26-9-2016 of the Addl. Principal Chief Conservator of Forests (P), Thiruvananthapuram and as per general conditions of the sale of tree growth prevailing in the department and also subject to the following conditions. The successful tenderer/bidder should remit 35% of the sale value on the auction date itself and has to remit GST, FDT, Income tax and other taxes and fees prevailing as per law.

SCHEDULE

Name of Species	No. of trees between 30 cm & 70 cm in girth at Brest height	No. of trees between 71 cm & 89 cm in girth at BH	No. of trees between 90 cm & 124 cm in girth at BH	No. of trees 125 cm and above in girth at Brest height	Total No. of trees marked
Therakam	1	2	..	1	4
Vatta	1	2	3
Vaka	..	1	..	3	4
Mahagany	6	6
Uthi	1	1
Badham	1	1	2
Plavu	2	2
Mangotree	1	1
Maruthi	1	1
Anjili	1	1
Cheeni	1	1

Date and time of issuance of tender forms—12-4-2018 up to 1 p.m.

Date and time of receipt of tender—12-4-2018 up to 3 p.m.

Date and time of opening of tender—12-4-2018 at 3.30 p.m.

Earnest Money deposit— ` 20,000.

Cost of tender form— ` 1,400 + GST (12%).

Alternate date and time of tender/auction—19-4-2018 at same time.

Period of contract—60 days from the date of intimation of confirmation order.

1. The tender/auction will be conducted on lump-sum basis for the right of collection and removal of entire trees growth from the above plantations mentioned in the schedule here to the area of which has been surveyed and demarcated on the ground.

2. Intending bidders may inspect the trees and satisfy themselves of the quantity and quality of the produce before participating in the tender/auction. Complaints if any, regarding the quality and quantity etc. received after the tender/auction will not be entertained.

3. Bidder should appear for the auction in person and nobody will be permitted to bid on behalf of another unless valid Power of Attorney is produced prior to commencement of Auction/Tender.

4. A supply contractor of Ranni Division or the adjacent Divisions will not be allowed to bid in the tender/auction.

5. Intending tenderers/bidders should produce a certificate from the concerned Village Officer showing their permanent address and duly attesting their signature along with Earnest Money Deposit through online.

6. The successful tenderers/bidders should give an undertaking that he is not related to any officer having control of the work and that he is not a supply contractor of this or any adjacent divisions. If this is proved otherwise it shall result in cancellation of the contract and resale of the coupe at his risk and loss.

7. No petition or post offer received after seven days of the date of conduct of the Tender/Auction sale and post offer which is not advantageous by more than 10% of the original offer where the bid amount is Rupees One lakh and above and more than 20% where the original bid amount is less than One lakh will ordinarily be considered. The post offerer will comply with the following terms.

(a) Offer should be made within seven days of Tender/Auction failing which the offer will not be considered.

(b) Offerer should remit double the amount paid by the successful Tenderers/Bidders on the Tender/Auction date.

(b) The remittance should be made by the Chalan or Bank Deposit and the Bank receipt should be produced before the Divisional Forest Officer concerned within seven days from the date of receipt of registered notice to that effect.

The post offerer after satisfying the conditions specified above should execute an agreement before the Divisional Forest Officer concerned, pledging the security deposit for the due fulfilment of the above terms, if the post offerer satisfies the conditions, a re-auction will be conducted after giving the usual publicity as per rules. In the re-auction the price fetched, does not come upto what has been offered by the post offerer, it will be awarded to the post offerer at the amount offered by him. If he backs out, the security amount remitted by him will be forfeited to Government. If however, the bid amount is above what has been offered by the post offerer, the right will be awarded to the highest Bidder/Tenderer in the re-auction and the amount remitted by the post offerer will be released to him.

8. Further particulars can be had either from the office of the Divisional Forest Officer or from the Range Forest Officer, Goodrical.

9. Intending tenderers/bidders should deposit an Earnest Money Deposit of ₹ 20,000 (Rupees Twenty Thousand only) for each plantation for participating in the tender/auction.

10. The successful bidder have to remit 35% sale value on the tender/auction date. If this 35% value exceeds ₹ 1,00,000, ₹ 1,00,000 should be remitted on the tender/auction date itself and balance value have to be remitted within 7 working days on through countersigned chalan issued from this office and submit the chalan receipt in time. If he fails to remit this amount, the EMD will be forfeited to Government and the standing trees in the plantations will be re-Auctioned at his risk and loss.

11. The participating Tenderers/Bidders have rights only for collection and removal of enumerated standing trees above mentioned only.

12. The successful tenderers/bidders should execute a bounden agreement on a Stamp Paper worth ₹ 200 after completion of the tender/auction.

13. The successful Tenderers/Bidders have to pay GST, FDT, Income Tax etc. at the rate prevailing from time to time.

14. The confirmation of the tender/auction will ordinarily be communicated to the party concerned as early as possible. Within 15 days from the date of intimation of the confirmation, the successful bidder shall remit 1/3 rd of the balance sale value and 5% Forest Development Tax, GST and Income Tax at the rate in force on e-payment. The successful bidder should execute an agreement on a Stamp Paper worth ₹ 200 after remitting security deposit of 10% for the total sale value. In case of failure to remit the balance 1/3 amount within 15 days extension shall be granted by the Divisional Forest Officer for 15 days subject to the realization of 12% penal interest. Further extension for 15 days shall be granted by the Divisional Forest Officer subject to the realization of 24% penal interest. In case of failure to remit the amount within the extended period, further extension for 15 days by the Chief Conservator of Forests, and 15 days by the Addl. Principal Chief Conservator of Forests shall be granted subject to the realization of penal interest at 24% and 48% respectively. But all the extension periods mentioned above will be within the original contract period.

15. The balance 2/3rd sale value should be remitted in two equal instalments by the successful bidder. The first instalment should be remitted on e-payment within 15 days from the date of agreement and the second instalment within 30 days from the date of agreement or within the contract period whichever is earlier. If the successful bidder fails to remit the above 2/3rd amount within the period mentioned above, extension for 15 days by realizing penal interest at 12% by the Divisional Forest Officer concerned, extension for 30 days by realizing penal interest at 24% by the Chief Conservator of Forests concerned and further extension for 30 days by the Addl. Principal Chief Conservator of Forests concerned by realizing penal interest at 48% shall be granted respectively. But all the above extended periods will be within the original contract period.

16. The successful tenderer/bidder fails to remit the dues and execute agreement within the extended period as mentioned above, all the amount remitted by the tenderer/bidder will be forfeited to Government and cancel the said tender/auction and the trees will be sold through re-tender/re-auction at the risk and loss of the first bidder.

17. If the value fetched in the resale tender/auction is less than that obtained in the original tender/auction the difference between them together with all incidental expenditure to fixing up of the tender/auction including notification charges as assessed by the Divisional Forest Officer concerned will be recovered from the defaulting bidder through legal means including Revenue Recovery Act in force.

18. The period of contract will be 60 days from the date of intimation of confirmation. No extension of the period of contract shall be granted on ordinary ground. Under very special circumstances, for good and sufficient reasons, the Divisional Forest Officer and the Chief Conservator of Forests concerned may grant extension of time for one month and two months respectively on realization of penalty or penalties for completion of each work for each month mentioned below.

- (a) For enumerated trees and balance unfelled per hectare or fraction thereof ~ 750 per hectare
- (b) Unremoved registered logs and unregistered logs ~ 100/ m³ or fraction thereof.
- (c) Unremoved firewood ~ 50/Tone or fraction thereof.

Penalty will be assessed and realized on timber, firewood as the case may be which are either uncollected or unremoved during the original contract period. The penalty for the first month shall be realized as the above rates, double the rate for the second month and three times of the original rate for the third month shall be realized. If the bidder fail to remove the entire produce within the above extended period, the whole timber and firewood collected by the bidder as per the agreement will be forfeited to Government and the bidder shall not have any right on the produce confiscated to Government.

In the above circumstances, the balance work to be executed by the bidder shall be completed departmentally and all the loss sustained to Government in this regard shall be realized from the bidder.

19. The licence for the removal of above mentioned trees and firewood collected should be issued only on the basis of the prevailing norms.

20. The contractor/his agent shall enter the place only after getting the written permission from the Divisional Forest Officer, Ranni/Range Forest Officer, Goodrical.

21. The contractor shall at all time during the currency of the contract, keep the coupe boundaries cleared to a width of 2 meters and keep the cairns intact.

22. The contractor will be liable for any damage or loss caused to other trees in the place or reserve.

23. The Divisional Forest Officer will give permission to keep the timber and other produce outside the place if requested by the contractor at his risk. But if the collected timber/fire wood are not removed within the agreement period due to unforeseen situation/climate, a ground rent @ ~ 250/H will be recovered from the contractor.

24. The contractor will be liable for all the illegal activities occurred within 0.4 Km perimeter of the place. Any such activities noticed will be reported to the forest officials by the contractor, otherwise the contract will be cancelled.

25. The security deposit will be refunded only after the successful completion of contract after producing the Clearance Certificates of GST, Income Tax etc. If there is any liabilities outstanding in this respect to the Govt. that will be adjusted from the security deposit of the contractor.

26. All the amount as per the tender/auction conditions due to Govt. should be remitted by the successful tenderer/bidder as and when required by the Divisional Forest Officer. If the bidder fails to remit the Govt. dues as demanded by the concerned officers, such dues will be realized from the bidder as arrear of land tax as per the existing Revenue Recovery Act or by any other suitable means taken by the Divisional Forest Officer, Ranni.

27. All the conditions in respect of Sale Coupes will also be applicable for this tender/auction.

Further details can be had from the office of the Divisional Forest Officer, Ranni (04735-227558) & Range Forest Officer, Goodrical during office hours.

Divisional Forest Office,
Ranni.

M. UNNIKISHNAN IFS,
Divisional Forest Officer,
(For and on behalf of the Governor of Kerala).

എറണാകുളം സോഷ്യൽ ഫോറസ്റ്റ്രി ഡിവിഷൻ

ഇ-ലേല പരസ്യം

നമ്പർ ഇ3-2543/2015. 2018 ഫെബ്രുവരി 8.

എറണാകുളം സോഷ്യൽ ഫോറസ്റ്റ്രി ഡിവിഷൻ ഓഫീസിലെ കണ്ടം ചെയ്ത KL 01 AS 6390-ാം നമ്പർ ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റ് അംബാസഡർ കാർ www.mstcecommerce.com എന്ന വെബ്സൈറ്റിലൂടെ ഇ-ലേലത്തിലൂടെ വിൽക്കുന്നതാണ്. ഇ-ലേല പ്രമാണങ്ങളും ഇ-ലേല ഷെഡ്യൂളും www.mstcecommerce.com എന്ന വെബ്സൈറ്റിൽ ലഭ്യമാണ്.

ഇ-ലേല പ്രമാണങ്ങളും www.mstcecommerce.com എന്ന വെബ്സൈറ്റിൽ കാണിച്ചിരിക്കുന്ന ഓൺലൈൻ കവറുകളിൽ ഓൺലൈനായി മാത്രം സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. ഇ-ലേലവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട മറ്റു വിവരങ്ങൾ എൻ.ഐ.സി. യിൽ നിന്നോ www.mstcecommerce.com എന്ന വെബ്സൈറ്റിൽ പറഞ്ഞിരിക്കുന്ന Helpdesk-ൽ നിന്നോ ഈ ഓഫീസിൽ നിന്നോ ഓഫീസ് സമയത്ത് അറിയാവുന്നതാണ്.

ടി ഇ-ലേലത്തിൽ പങ്കെടുക്കുവാൻ ആഗ്രഹിക്കുന്നവർ ലേലത്തിനു മുൻപായി വാഹനങ്ങളുടെ ഗുണനിലവാരം നേരിൽ കണ്ട് ബോധ്യപ്പെടുകൊള്ളേണ്ടതാണ്. ഇ-ലേലത്തിന് ശേഷമുള്ള പരാതികൾ പരിഗണിക്കുന്നതല്ല. ഈ വിജ്ഞാപന തീയതിക്ക് മുൻപായി ലേലം സംബന്ധമായി സർക്കാർ ഉത്തരവുകൾ എന്തെങ്കിലും ഉണ്ടായാൽ ആയതും ടി ഇ-ലേലത്തിന് ബാധകമായിരിക്കും. വാഹനത്തിന്റെ ആർ.സി. ബുക്ക് ലഭ്യമല്ലാതായാൽ ലേലക്കാർ സന്തം ഉത്തരവാദിത്വത്തിലും ചെലവിലും ഡ്യൂപ്ലിക്കേറ്റ് ആർ.സി. ബുക്ക് ലഭ്യമാക്കുവാൻ നടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്. ലേലം സംബന്ധിച്ച വനവകുപ്പിൽ നിലവിലുള്ള പൊതുമതമങ്ങളും, മറ്റു നടപടിക്രമങ്ങളും ഇ-ലേലത്തിനു ബാധകമായിരിക്കും. വിജയിയായ ലേലക്കാർ ലേലത്തുകയുടെ 25% തുക 7 ദിവസത്തിനകം എം.എസ്.ടി.സി. മുഖേന അസിസ്റ്റന്റ് ഫോറസ്റ്റ് കൺസർവേറ്ററുടെ പേരിൽ അടയ്ക്കേണ്ടതാണ്.

കൂടുതൽ വിവരങ്ങൾ ഈ ഓഫീസിൽ നിന്നോ തൃശ്ശൂർ റെയ്ഞ്ച് ഓഫീസിൽ നിന്നോ പ്രവൃത്തി ദിവസങ്ങളിൽ അറിയാവുന്നതാണ്.

ഓഫീസ്—എറണാകുളം സോഷ്യൽ ഫോറസ്റ്റ്രി ഡിവിഷൻ.

വാഹനത്തിന്റെ വിവരങ്ങൾ—Condemned Department Vehicle No. KL 01 AS 6390 Ambassador (2008 Model).

വാഹനം സൂക്ഷിച്ചിരിക്കുന്ന സ്ഥലം—എറണാകുളം സോഷ്യൽ ഫോറസ്റ്റ്രി കോംപ്ലക്സ്, ഇടപ്പള്ളി.

ഇ-ലേല പ്രമാണങ്ങൾ വെബ്സൈറ്റിൽ ലഭ്യമാകുന്ന തീയതി—16-4-2018.

ഇ-ലേല തീയതി—5-5-2018 രാവിലെ 11 മുതൽ 3.30 വരെ.

പ്രസ്തുത ദിവസം ദർഘാസ് നടന്നില്ലെങ്കിൽ അടുത്ത ഇ-ലേല തീയതി—7-5-2018 രാവിലെ 11 മുതൽ 3.30 വരെ.

ഇ-ലേലത്തിൽ പങ്കെടുക്കാനാഗ്രഹിക്കുന്നവർ ബാംഗ്ലൂർ എം. എസ്. റ്റി. സി. ലിമിറ്റഡിന്റെ ഓൺലൈനിൽ രജിസ്റ്റർ ചെയ്തിരിക്കണം. ഇ-ലേല നിബന്ധനകൾ എം. എസ്. റ്റി. സി. ലിമിറ്റഡിന്റെ www.mstcecommerce.com എന്ന വെബ്സൈറ്റിൽ ലഭ്യമാണ്. ഇ-ലേലം സംബന്ധിച്ച എം. എസ്. റ്റി. സി. പുറപ്പെടുവിക്കുന്ന പൊതുമതമങ്ങളും മറ്റു നടപടി ക്രമങ്ങളും ഇ-ലേലത്തിനു ബാധകമായിരിക്കും.

കൂടുതൽ വിവരങ്ങൾ എറണാകുളം സോഷ്യൽ ഫോറസ്റ്റ്രി അസിസ്റ്റന്റ് ഫോറസ്റ്റ് കൺസർവേറ്ററുടെ കാര്യാലയത്തിൽ (ഫോൺ 0484 2344761) പ്രവൃത്തി ദിവസങ്ങളിൽ ലഭ്യമാണ്.

No. E3-2543/2015. 8th February 2018.

It is hereby notified that the Condemned Department Vehicle in Social Forestry Division Office, Ernakulam will be sold through e-auction through MSTC website subject to the conditions notified in the e-auction notification

E-auction documents and connected records are available in the website www.mstcecommerce.com. For submission of e-auction bids visit the website www.mstcecommerce.com. All bids/ e-auction shall be submitted online only.

Clarification on this e-auction can be obtained from NIC/the e-auction Helpdesk number available in the www.mstcecommerce.com website and from the office of the Assistant Conservator of Forests, Social Forestry, Ernakulam during the office hours.

Intending persons may ensure the condition of vehicles put up for e-auction before the commencement of the same and no complaints will be entertained after the e-auction.

If the RC Book of the vehicle is not available it is up to the bidder himself to obtain duplicate RC Book at his own cost.

All the conditions and procedures of e-auction issued by MSTC from time to time will be applicable to this auction also. 25% of the bid amount shall be paid through Demand Draft in the name of Assistant Conservator of Forests, Social Forestry, Ernakulam within 7 days and submitted to MSTC.

Any further notification to the sale conditions that may be issued by Government after the issuance of this notification will also be applicable to this e-auction.

Further details and information can be had from this office, during the working hours.

Office—Social Forestry Division, Ernakulam.

Details of Vehicle—Condemned Department Vehicle No. KL 01AS 6390 Ambassador Car (2008 Model).

Place where vehicle kept—Social Forestry Complex, Edappally, Ernakulam.

The e-auction will be knocked down in the name of the highest bidders.

Date from which the e-auction notification and relevant documents will be available in the website—16-4-2018.

Date & time of e-auction—5-5-2018, 11 a.m. to 3.30 p.m.

Next tender date (If the tender cannot be conducted in the above date)—7-5-2018, 11 a.m. to 3.30 p.m.

Those who are interested to participate in the e-auction should be registered online with MSTC Limited, Bangalore. Conditions for e-auction will be available at the website www.mstcecommerce.com.

Telephone No.—Social Forestry Division, Ernakulam—0484-2344761.

Office of the Assistant M. A. ANAZ, Conservator of Forests, Assistant Conservator of Forests Edappally, (For and on behalf of the Ernakulam. Governor of Kerala).

തൃശ്ശൂർ സോഷ്യൽ ഫോറസ്‌ട്രി ഡിവിഷൻ

ദർഘാസ് പരസ്യം

(1)

നമ്പർ എസ്.എഫ്.3-1046/2018. 2018 മാർച്ച് 14.

കേരള വനം വകുപ്പിൽ രജിസ്റ്റർ ചെയ്തിട്ടുള്ള സർക്കാർ ഉത്തരവ് ജി.ഒ. (എം.എസ്.) നമ്പർ 26/17/എഫ് & ഡബ്ല്യു.എൽ.ഡി. തീയതി 20-5-2017 പ്രകാരം നിലവിൽ യോഗ്യരായ 'എ, ബി, സി' ക്ലാസ് കരാറുകാരിൽനിന്നും താഴെ പട്ടികയിൽ വിവരിക്കുന്ന പ്രവൃത്തികൾ ചെയ്യുന്നതിന് ദർഘാസ് ക്ഷണിക്കുന്നു. കരാറുകാരൻ വനം വകുപ്പിൽ നിലവിലുള്ളതും സർക്കാർ ഭാവിയിൽ പ്രാബല്യത്തിൽ കൊണ്ടുവരുന്നതുമായ എല്ലാ നിബന്ധനകളും വ്യവസ്ഥകളും പാലിക്കുവാൻ ബാധ്യസ്ഥരാണ്. ദർഘാസ് പ്രമാണങ്ങളും ദർഘാസ് ഷെഡ്യൂളുകളും താഴെ ഒപ്പിട്ടിരിക്കുന്ന ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെ ഓഫീസിൽ നിന്നും പ്രവൃത്തി ദിവസങ്ങളിൽ ലഭ്യമാകുന്നതാണ്. നിരതദ്രവ്യം ഷെഡ്യൂൾഡ് ബാങ്കിൽ നിന്നോ പൊതുമേഖലാ ബാങ്കിൽ നിന്നോ അസിസ്റ്റന്റ് കൺസർവേറ്റർ ഓഫ് ഫോറസ്റ്റ്, സോഷ്യൽ ഫോറസ്‌ട്രി, തൃശ്ശൂരിന്റെ പേരിൽ മാറാവുന്ന വിധത്തിൽ ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റ് എടുക്കേണ്ടതാണ്. ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ വില പണമായോ ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റായോ അടയ്ക്കാവുന്നതാണ്.

ഡിവിഷന്റെ പേര്—തൃശ്ശൂർ സോഷ്യൽ ഫോറസ്‌ട്രി ഡിവിഷൻ.

പട്ടിക I

ക്രമ നമ്പർ	ജോലിയുടെ വിവരവും ഏകദേശ കരാർ തുകയും	നിരതദ്രവ്യം
1	ചാലക്കുടി സോഷ്യൽ ഫോറസ്‌ട്രി റെയിഞ്ചിലെ കോണത്തുകുന്ന് നേഴ്സറിയിൽ 50000 മദർബെഡ് തൈകളുടെ ഉൽപ്പാദനം—` 3,00,000	7,500
2	ചാലക്കുടി സോഷ്യൽ ഫോറസ്‌ട്രി റെയിഞ്ചിലെ പൊറത്തുശ്ശേരി നേഴ്സറിയിൽ 50000 മദർബെഡ് തൈകളുടെ ഉൽപ്പാദനം—` 3,00,000	7,500
3	ചാലക്കുടി സോഷ്യൽ ഫോറസ്‌ട്രി റെയിഞ്ചിലെ മുഞ്ഞലി നേഴ്സറിയിൽ 50000 മദർബെഡ് തൈകളുടെ ഉൽപ്പാദനം—` 3,00,000	7,500
4	ചാലക്കുടി സോഷ്യൽ ഫോറസ്‌ട്രി റെയിഞ്ചിലെ മനപ്പടി നേഴ്സറിയിൽ 50000 മദർബെഡ് തൈകളുടെ ഉൽപ്പാദനം—` 3,00,000	7,500
5	തൃശ്ശൂർ സോഷ്യൽ ഫോറസ്‌ട്രി റെയിഞ്ചിലെ നടുവിൽക്കര നേഴ്സറിയിൽ 50000 മദർബെഡ് തൈകളുടെ ഉൽപ്പാദനം—` 3,00,000	7,500
6	തൃശ്ശൂർ സോഷ്യൽ ഫോറസ്‌ട്രി റെയിഞ്ചിലെ പുനംപറമ്പ് നേഴ്സറിയിൽ 50000 മദർബെഡ് തൈകളുടെ ഉൽപ്പാദനം—` 3,00,000	7,500
7	തൃശ്ശൂർ സോഷ്യൽ ഫോറസ്‌ട്രി റെയിഞ്ചിലെ അടാട്ട് നേഴ്സറിയിൽ 50000 മദർബെഡ് തൈകളുടെ ഉൽപ്പാദനം—` 3,00,000	7,500
8	തൃശ്ശൂർ സോഷ്യൽ ഫോറസ്‌ട്രി റെയിഞ്ചിലെ നടുവിൽക്കര നേഴ്സറിയിൽ 22000 കാറ്റാടി മദർബെഡ് തൈകളുടെ ഉൽപ്പാദനം—` 1,25,000	3,125

മേൽ പട്ടികയിൽ കാണിച്ചിട്ടുള്ള ജോലിയുടെ അളവ് ഏക ദേശമാണ്. ജോലി പൂർത്തീകരിക്കുന്ന അവസരത്തിൽ അളവിൽ വ്യത്യാസം വരാവുന്നതാണ്. യഥാസമയം ജോലികൾ ചെയ്തു തീർക്കാത്തപക്ഷം നിലവിലുള്ള നിയമപ്രകാരം വനം വകുപ്പ് നിശ്ചയിക്കുന്ന പിഴ ഒടുക്കുവാൻ കരാറുകാരൻ ബാധ്യസ്ഥനാണ്. മേൽപ്പറഞ്ഞ ഏതു ജോലിയും ഏതു സമയത്തും ഒരു കാരണവും കൂടാതെ റദ്ദാക്കുവാൻ താഴെ ഒപ്പിട്ടിരിക്കുന്ന ഉദ്യോഗസ്ഥന് അധികാരമുള്ളതായിരിക്കും. നിലവിലുള്ള എല്ലാ ദർഘാസ്/കരാർ നിബന്ധനകളും ഈ കരാറിനും ബാധകമായിരിക്കും.

ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ വില:—ക്രമനമ്പർ 8-ന് ` 500+12% ജി. എസ്. ടി., മറ്റുള്ളവയ്ക്ക് ` 600+12% ജി. എസ്. ടി.,

ദർഘാസ് ഫോറം ലഭ്യമാകുന്ന തീയതിയും സമയവും—11-4-2018, 12 മണി വരെ.

ദർഘാസ് തിരികെ ലഭിക്കേണ്ട അവസാന തീയതിയും സമയവും—11-4-2018, 2.30 മണി.

ദർഘാസ് തുറക്കുന്ന തീയതിയും സമയവും—11-4-2018, 3 മണി.

ഏതെങ്കിലും കാരണങ്ങളാൽ 11-4-2018-ന് അവധിയാണെങ്കിൽ തൊട്ടടുത്ത പ്രവൃത്തി ദിവസം അതേ സ്ഥലത്തും അതേ സമയത്തും പ്രസ്തുത ദർഘാസ് നടത്തുന്നതാണ്.

ഈ രണ്ടു തീയതികളിലും ടി ദർഘാസ് നടക്കാതെ വരികയോ ആരും പങ്കെടുക്കാതെ വരികയോ ആണെങ്കിൽ മേൽ വിവരിച്ച നിബന്ധനകൾക്ക് വിധേയമായി 18-4-2018, 25-4-2018-ന് അതേ സ്ഥലത്തും അതേ സമയത്തും പ്രസ്തുത ദർഘാസ് നടത്തുന്നതായിരിക്കും.

പകരം ദർഘാസ് ഫോറം നൽകുന്ന തീയതിയും സമയവും—18-4-2018 & 25-4-2018.

കൂടുതൽ വിവരങ്ങൾ തൃശ്ശൂർ സോഷ്യൽ ഫോറസ്‌ട്രി ഡിവിഷൻ കാര്യാലയത്തിൽ നിന്ന് പ്രവൃത്തി ദിവസങ്ങളിൽ ലഭ്യമാകുന്നതാണ്.

ദർഘാസ് നിബന്ധനകൾ

1. ദർഘാസ് ഫോറം പ്രവൃത്തി ദിവസങ്ങളിൽ തൃശ്ശൂർ സോഷ്യൽ ഫോറസ്‌ട്രി ഓഫീസിൽ നിന്നും ലഭ്യമാകുന്നതാണ്. ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ വില ഏതെങ്കിലും ഷെഡ്യൂൾഡ് ബാങ്കിൽ നിന്നോ പൊതുമേഖലാ ബാങ്കിൽ നിന്നോ തൃശ്ശൂർ അസിസ്റ്റന്റ് ഫോറസ്റ്റ് കൺസർവേറ്റർ ഓഫീസറുടെ പേരിൽ ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റായോ പണമായോ ഒടുക്കാവുന്നതാണ്. ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ വില ഒരിക്കൽ അടച്ചത് ഒരു കാരണവശാലും മാറ്റി നൽകുന്നതോ മറ്റ് ജോലികൾക്കുള്ള ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ വിലയിലേക്ക് മാറ്റി നൽകുകയോ ചെയ്യുന്നതല്ല.
2. ഒരാളുടെ പേരിൽ അനുവദിച്ച ദർഘാസ് ഫോറം കൈമാറ്റം ചെയ്യപ്പെടാവുന്നതോ മറ്റ് ജോലികൾക്ക് ഉപയോഗിക്കാവുന്നതോ അല്ല.
3. ദർഘാസ് സമർപ്പിക്കുന്നതിനു മുമ്പ് കരാറുകാരൻ ദർഘാസ്/കരാർ വ്യവസ്ഥകൾ പരിശോധിക്കേണ്ടതാണ്. ടെണ്ടർ ലഭിച്ചതിനുശേഷം ഇക്കാര്യത്തിലുള്ള അജ്ഞത പിന്നീട് ഒരു കാരണവശാലും കണക്കിലെടുക്കുന്നതല്ല.

4. കരാറുകാരൻ ദർഘാസ് സമർപ്പിക്കുന്നതിനുമുമ്പ് ജോലി ചെയ്യേണ്ട സ്ഥലവും ചെയ്യേണ്ട ജോലിയും കണ്ട് ബോധ്യപ്പെടേണ്ടതും ഇക്കാര്യത്തിലുള്ള അജ്ഞത പിന്നീട് ഒരു കാരണവശാലും കണക്കിലെടുക്കുന്നതല്ല.
5. കരാറുകാരൻ കരാർ തുക അടിസ്ഥാന നിരക്കിന്റെ ശതമാനത്തിൽ അക്കത്തിലോ അക്ഷരത്തിലോ നിശ്ചിത കോളത്തിൽ രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്. അക്കത്തിലും അക്ഷരത്തിലും രേഖപ്പെടുത്തിയതിൽ വ്യത്യാസം ഉള്ളപക്ഷം കുറഞ്ഞ തുക രേഖപ്പെടുത്തിയത് കണക്കിലെടുക്കുകയും ആയത് അംഗീകരിക്കാൻ കരാറുകാരൻ ബാധ്യസ്ഥനായിരിക്കുന്നതുമാണ്. ദർഘാസിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയ തുക വനം വകുപ്പിന്റെ അടങ്കൽ തുകയേക്കാൾ വളരെ കുറഞ്ഞ തുകയാണെങ്കിൽ ടി തുകയ്ക്ക് ടി ജോലി ചെയ്യുവാൻ സാധിക്കുകയില്ലെന്ന് വനം വകുപ്പിന് സംശയം ജനിക്കുകയാണെങ്കിൽ ഇക്കാര്യത്തിൽ കരാറുകാരന്റെ വിശദീകരണം തേടുന്നതും ആയത് ബോധ്യപ്പെടുകയാണെങ്കിൽ പ്രത്യേക സെക്യൂരിറ്റി തുകയായി കരാർ തുകയുടെ 10% പരമാവധി ~ 30,000 കരാറുകാരൻ കരാർ സ്ഥിരപ്പെടുത്തുന്നതിനുമുമ്പായി അടയ്ക്കേണ്ടതാണ്. കരാറുകാരൻ സമർപ്പിച്ച വിശദീകരണം ബോധ്യപ്പെടുത്താത്തപക്ഷം ദർഘാസ് നിരാകരിക്കുവാൻ വനം വകുപ്പിന് അധികാരമുള്ളതായിരിക്കും.
6. ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ എല്ലാ കോളവും പൂരിപ്പിക്കേണ്ടതും ദർഘാസ് അടങ്ങിയ സീൽ ചെയ്ത കവറിന്റെ പുറത്ത് ജോലിയുടെ പേര് രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതും അസിസ്റ്റന്റ് കൺസർവേറ്റർ ഓഫ് ഫോറസ്റ്റ്, സോഷ്യൽ ഫോറസ്റ്റ്രി ഡിവിഷൻ, ചെമ്പുക്കാവ്, തൃശ്ശൂർ എന്ന വിലാസത്തിൽ ലഭ്യമാക്കേണ്ടതുമാണ്. ദർഘാസ് സ്വീകരിക്കുന്ന അവസാന ദിവസം അവധിയാവുകയാണെങ്കിൽ അടുത്ത പ്രവൃത്തി ദിവസം നിശ്ചിത സമയം വരെ ദർഘാസ് സ്വീകരിക്കുന്നതാണ്.
7. നിശ്ചിത സമയപരിധിക്കകം ലഭിക്കാത്ത ദർഘാസുകൾ ഒരു കാരണവശാലും സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല.
8. ഓരോ ദർഘാസിന്റെ കൂടെയും പൊതുമേഖലാ ബാങ്കിൽ നിന്നോ ഷെഡ്യൂൾഡ് ബാങ്കിൽ നിന്നോ തൃശ്ശൂർ അസിസ്റ്റന്റ് ഫോറസ്റ്റ് കൺസർവേറ്റർ ഓഫീസറുടെ പേരിൽ മാറാവുന്ന ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റ് നിരതദ്രവ്യമായി അടക്കം ചെയ്യേണ്ടതാണ്.
9. ദർഘാസിലെ തിരുത്തലുകളിൽ കരാറുകാരന്റെ ഒപ്പുണ്ടായിരിക്കേണ്ടതാണ്.
10. നിശ്ചിത സമയപരിധിക്കുള്ളിൽ ലഭിച്ച ദർഘാസുകൾ നിശ്ചിത സമയത്ത് അസിസ്റ്റന്റ് ഫോറസ്റ്റ് കൺസർവേറ്ററോ അദ്ദേഹം അധികാരപ്പെടുത്തുന്ന ഉദ്യോഗസ്ഥനോ ഹാജരായിട്ടുള്ള കരാറുകാരുടെ സാന്നിധ്യത്തിൽ തുറന്ന് പരിശോധിക്കുന്നതാണ്.
11. സാധാരണയായി കുറവ് തുക രേഖപ്പെടുത്തിയ ദർഘാസ് സ്വീകരിക്കുന്നതായിരിക്കും. എന്നാൽ ഏത് ദർഘാസ് സ്വീകരിക്കുവാനോ നിരാകരിക്കുവാനോ ഉള്ള അധികാരം ദർഘാസ് അംഗീകരിക്കുന്ന ഉദ്യോഗസ്ഥന് ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്.
12. ദർഘാസ് സമർപ്പിച്ചതിനുശേഷം അത് പിൻവലിക്കുവാൻ കരാറുകാരന് അവകാശം ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതല്ല.
13. കരാർ അംഗീകരിച്ച വിവരം വിജയിയായ കരാറുകാരന്റെ വിലാസത്തിൽ അറിയിക്കുന്നതും ആയത് ലഭിച്ച 3 ദിവസത്തിനകം ~ 200-ന്റെ മുദ്രപ്പത്രത്തിൽ കരാർ ഒപ്പിടേണ്ടതുമാണ്. ആയതിൽ വീഴ്ചവരുത്തുന്നപക്ഷം കരാറുകാർ സമർപ്പിച്ച നിരതദ്രവ്യം സർക്കാരിലേക്ക് കണ്ടുകെട്ടുന്നതും ടി ജോലി കരാറുകാരന്റെ നഷ്ടോത്തര വാദിത്വത്തിൽ പുനർദർഘാസ് ചെയ്യുകയോ രണ്ടാമത്തെ ദർഘാസുകാരന് ജോലി നൽകുകയോ മറ്റ് വിധത്തിൽ ജോലി ചെയ്യുകയോ ചെയ്യുന്നതാണ്. ആയത്മൂലം സർക്കാരിലേക്ക് ഉണ്ടാകുന്ന നഷ്ടം നികത്തുവാൻ കരാറുകാരൻ ബാധ്യസ്ഥനാകുന്നതും അല്ലാത്തപക്ഷം കരാറുകാരന്റെ സ്ഥാവരജംഗമ വസ്തുക്കളിൽനിന്നും റവന്യൂ റിക്കവറി നിയമപ്രകാരം ഈടാക്കുന്നതുമായിരിക്കും.
14. വിജയിയാകുന്ന കരാറുകാരൻ കരാർ തുകയുടെ 10% പരമാവധി ~ 5,00,000 (അഞ്ചുലക്ഷം രൂപ) സെക്യൂരിറ്റി അടയ്ക്കേണ്ടതാണ്. ടി സെക്യൂരിറ്റി തുക കരാർ ജോലി അവസാനിച്ച് കരാറുകാരന്റെ ബാധ്യത തീർപ്പെടുത്തിയതിനുശേഷം മാത്രം തിരികെ നൽകുന്നതായിരിക്കും.
15. കരാറുകാരൻ സോൾവൻസി നടത്തിയിട്ടുള്ള വസ്തുക്കൾ കരാർ കാലാവധിയിൽ അന്യാധീനപ്പെടുത്തുവാൻ പാടുള്ളതല്ല. ഇക്കാര്യത്തിൽ ആവശ്യമായ സമ്മതപത്രം കരാർ ഒപ്പിടുന്ന സമയത്ത് നൽകേണ്ടതാണ്.
16. ദർഘാസ് തുറന്നതിനുശേഷം ലഭിക്കുന്ന യാതൊരു വാഗ്ദാനങ്ങളും സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല.
17. കരാർ ലഭിക്കാത്ത കരാറുകാരുടെ നിരതദ്രവ്യം വിജയിയായ കരാറുകാരന്റെ ദർഘാസ് സ്ഥിരപ്പെടുത്തിയതിനുശേഷം തിരികെ നൽകുന്നതാണ്.
18. പട്ടികയിൽ കാണിച്ചിട്ടുള്ള ജോലിയുടെ അളവ് ഏകദേശം മാത്രമാണ്. നടപ്പിലാക്കുന്ന സമയത്ത് അളവിൽ ഏറ്റക്കുറച്ചിലുകൾ ഉണ്ടാകുന്നതാണ്. യഥാർത്ഥ അളവിലുള്ള ജോലി ചെയ്യുവാൻ കരാറുകാരൻ ബാധ്യസ്ഥനായിരിക്കും.
19. കരാർ പ്രകാരമുള്ള തുക ജോലി പൂർത്തിയാക്കിയതിനു ശേഷം നൽകുന്നതാണ്.
20. മുകളിൽ പറഞ്ഞ ജോലികൾ 2018 ജൂലൈ മാസം 1-ാം തീയതി ആരംഭിക്കേണ്ടതും 2019 മേയ് മാസം 31-ന് അവസാനിപ്പിക്കേണ്ടതുമാണ്. ആയതിനുശേഷം ഒരു കാരണവശാലും സമയം നീട്ടി നൽകുന്നതല്ല. ജോലി തുടങ്ങുന്ന തീയതി മാറ്റം വരുത്തുവാൻ ബന്ധപ്പെട്ട ഉദ്യോഗസ്ഥർക്ക് അധികാരം ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്.
21. കൂടുതൽ വിവരങ്ങൾ തൃശ്ശൂർ സോഷ്യൽ ഫോറസ്റ്റ്രി ഡിവിഷനിൽ നിന്നോ തൃശ്ശൂർ സോഷ്യൽ ഫോറസ്റ്റ്രി റെയ്ഞ്ച് ഓഫീസിൽ നിന്നോ ലഭ്യമാകുന്നതാണ്.

No. SF3-1046/2018.

14th March 2018.

Separate sealed tenders are invited from the eligible A, B, C class contractors registered in the Forest Department in pursuance of G.O. (Ms.) No. 26/2017/F&WLD dated 20-5-2017 for execution of works noted in schedule attached below. The tenderer is bound to comply with the terms and conditions in force, besides the conditions that will be framed by the Govt. from time to time. Tender documents and schedule is available in the office of the undersigned. The EMD should be submitted through Demand Draft. Cost of tender form should be submitted in cash/DD.

Name of Division—Social Forestry Division, Thrissur.

SCHEDULE

Sl. No.	Name of Work and Approximate contract value	E M D
1	Raising 50000 Nos. Motherbed seedlings Nursery at Konathukunnu in Social Forestry Range, Chalakudy—` 3,00,000	7,500
2	Raising 50000 Nos. Motherbed seedlings Nursery at Porathussery in Social Forestry Range, Chalakudy—` 3,00,000	7,500
3	Raising 50000 Nos. Motherbed seedlings Nursery at Moonjeli in Social Forestry Range, Chalakudy—` 3,00,000	7,500
4	Raising 50000 Nos. Motherbed seedlings Nursery at Manappady in Social Forestry Range, Chalakudy—` 3,00,000	7,500
5	Raising 50000 Nos. Motherbed seedlings Nursery at Naduvilkara in Social Forestry Range, Thrissur—` 3,00,000	7,500
6	Raising 50000 Nos. Motherbed seedlings Nursery at Punnamparambu in Social Forestry Range, Thrissur—` 3,00,000	7,500
7	Raising 50000 Nos. Motherbed seedlings Nursery at Adattu in Social Forestry Range, Thrissur—` 3,00,000	7,500
8	Raising 22000 Nos. Casurina Motherbed Seedlings Nursery at Naduvilkara in Social Forestry Range, Thrissur—` 1,25,000	3,125

The quantity mentioned in the above table are approximate and on actual execution the quantity may vary. Penalty as per Rule will be levied by the Forest Department from the tenderer, if any for the delay of execution of work in time. The undersigned reserves all rights for cancellation of any work at any time without further intimation. All the prevailing conditions for tender are applicable for this tender also.

Cost of tender form—` 500 + 12% GST for Sl. No. 8 and ` 600 + 12% GST for all others.

Date from which tender forms will be available—11-4-2018 at 12 Noon.

Date and time upto which tenders to be received—11-4-2018 at 2.30. p. m.

Date and time for opening the tender—11-4-2018 at 3 p. m.

OR

Date from which tender forms will be available—18-4-2018 at 12 Noon or 25-4-2018 at 12 Noon.

Date and time upto which tenders to be received—18-4-2018 at 2.30. p. m. or 25-4-2018 at 2.30 p. m.

Date and time for opening the tender—18-4-2018 at 3 p. m., or 25-4-2018 at 3 p.m.

Tender Conditions

1. Tender form and other details can be obtained from Assistant Conservator of Forests, Social Forestry Division, Thrissur on payment of cash or by Demand Draft drawn in favour of Assistant Conservator of Forests, Social Forestry Division, Thrissur payable on any Scheduled/Nationalized Bank towards cost of tender form. The cost of tender form can also be downloaded from the official website of Kerala Forest Department and if the forms are downloaded from the website the cost of tender documents should be attached as DD from a Nationalized/Scheduled Bank as mentioned above, along with Part 2 tender. The cost of tender forms once paid is not refundable on any account, nor will the amount be adjusted towards cost of any other tender forms.
2. The tender form shall be used only by the person in whose name it is issued and for the work specified in the schedule attached to the tender form.
3. Before submitting the tender, the tenderer is expected to study and scrutinize all the conditions in the agreement to be executed, the draft of which can be had for perusal at the Divisional Forest Office on any working day during office hours. They are also requested to study the detailed tender conditions attached to the tender document. No plea of ignorance of the agreement conditions received after putting in the tender will be entertained.
4. Before submitting the tender the tenderer shall visit the area of work to study all the field conditions and nature of work and quote his rate accordingly. No enhancement in rate due to any reason will be entertained thereafter.

5. The tenderer shall quote in the appropriate column in the tender a firm percentage of the basic rate per Ha./Nos. in figures as well as in words also. Lower of the same only be considered valid and shall be binding on him/her. If the Kerala Forest Department feels that the total amount quoted or item wise rate of any of the item quoted is unworkable due to variance to the lower side to an abnormal level with Kerala Forest Department estimated rates, the tenderer may be required to furnish satisfactory explanation on the above respect. In such an event, the Kerala Forest Department has the option to collect a special/extra security deposit to the tune of 10% of the quoted amount subject to a maximum of ₹ 30,000 from the tenderer before issuance of confirmation orders. If the explanation furnished is not found satisfactory or no explanation is furnished, the Kerala Forest Department has the right to deny the offer of work to the tenderer even though he/she is the lowest tenderer.
6. The tenderer shall submit the filled up tender form together with all the pages intact in sealed cover addressed to "The Assistant Conservator of Forests, Social Forestry Division, Thrissur" and superscribed "Tender for Name of work..... inRange so as to reach him in his office at specified date and time. If the date fixed for acceptance of tender happens to be holiday the tenders will be accepted on the next working day at the same hour.
7. Tender received after the specified date and time or received without the requisite enclosures or tenders not written up proper order or form will not be honoured.
8. Each tender shall be accompanied by a demand draft of a Nationalized/Scheduled Bank for Rs.....(rupees.....) in favour of Assistant Conservator of Forests, Social Forestry Division, Thrissur as Earnest Money Deposit for the work.
9. All the corrections in the tender form shall be initialed by the tenderer himself.
10. The tenders received in due time will be opened by the Assistant Conservator of Forests or his deputy at his office in the presence of such of the tenderers present on that occasion.
11. The lowest tender ordinarily be accepted, but the authority competent to accept the tender reserves to himself the power of accepting or rejecting any tender without assigning any reason thereof.
12. No tenderer will be permitted to withdraw his offer within three months from the date of opening of the financial bid.
13. The tenderer whose tender is accepted will be informed regarding acceptance of his tender by a confirmation order issued by the registered letter bearing the address mentioned in the tender. The successful tenderer, within three days of receipt of confirmation of his tender, shall have to execute an agreement in the prescribe form on a proper non Judicial Stamp Paper (worth ₹ 200) to be supplied by him at his cost. If the contractor fails to execute the agreement the tender will be cancelled and the Earnest Money Deposit submitted by the tenderer shall stand forfeited to the Kerala Forest Department. The work will be retendered at the risk and cost of the tenderer or through any other manner (including through the next higher tenderer). The loss if any, to the Govt. consequent to the default, if not paid by the defaulter within a reasonable time specified by the Assistant Conservator of Forests, shall be treated as arrears on public revenue to be recovered from the defaulter under the provisions of the Kerala Revenue Recovery Act 1968 and in such other manner as the Govt. may deem fit. The defaulter however will not be entitled for gain, if any.
14. The successful tenderer while signing the agreement shall furnish a security deposit for an amount equal to 10 percent of the total probable amount of contract, limited to a maximum of ₹ 5,00,000. The security deposit will be released only after the successful competition of the contract work and after producing the Non Liability Certificate from the concerned officers.
15. The successful tenderer shall give an undertaking at the time of execution of agreement that he shall not sell, mortgage or otherwise alienate the properties covered by the solvency certificate during the currency of the contract.
16. The post offers and representations sent, after receipt of tender in respect of the work shall at no account be considered.
17. The EMD of the unsuccessful tenderers will be returned as soon as possible after the tenders are finalized.
18. The quantities of work shown in the schedule are approximate and it may vary on actual execution of work.
19. The quantity shown in the tender schedule are approximate. The actual extend of the contract area may vary as per the final survey report, which will be binding on the successful tenderer.
20. The payment shall be made after completion of the work.
21. The works mentioned in the schedule should be started on 1st July 2018 and completed before 1st May 2019. No extension of time will be allowed. The undersigned has the power to change the starting date of the work.
22. Further details can be had from the office of the Assistant Conservator of Forests, Social Forestry Division Thrissur, Range Forest Officer, Thrissur.

(2)

നമ്പർ എസ്.എഫ്.3-1047/2018.

2018 മാർച്ച് 14.

കേരള വനം വകുപ്പിൽ രജിസ്റ്റർ ചെയ്തിട്ടുള്ള സർക്കാർ ഉത്തരവ് ജി.ഒ. (എംഎസ്.) നമ്പർ 26/17/എഫ് & ഡബ്ല്യു.എൽ.ഡി. തീയതി 20-5-2017 പ്രകാരം നിലവിൽ യോഗ്യരായ 'എ, ബി, സി' ക്ലാസ് കരാറുകാരിൽനിന്നും താഴെ പട്ടികയിൽ വിവരിക്കുന്ന പ്രവൃത്തികൾ ചെയ്യുന്നതിന് ദർഘാസ് ക്ഷണിക്കുന്നു. കരാറുകാർ വനം വകുപ്പിൽ നിലവിലുള്ളതും സർക്കാർ ഭാവിയിൽ പ്രാബല്യത്തിൽ കൊണ്ടുവരുന്നതുമായ എല്ലാ നിബന്ധനകളും വ്യവസ്ഥകളും പാലിക്കുവാൻ ബാധ്യസ്ഥരാണ്. ദർഘാസ് പ്രമാണങ്ങളും ദർഘാസ് ഷെഡ്യൂളുകളും താഴെ ഒപ്പിട്ടിരിക്കുന്ന ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെ ഓഫീസിൽ നിന്നും പ്രവൃത്തി ദിവസങ്ങളിൽ ലഭ്യമാകുന്നതാണ്. നിരതദ്രവ്യം ഷെഡ്യൂൾഡ് ബാങ്കിൽ നിന്നോ പൊതുമേഖലാ ബാങ്കിൽ നിന്നോ അസിസ്റ്റന്റ് കൺസർവേറ്റർ ഓഫ് ഫോറസ്റ്റ്, സോഷ്യൽ ഫോറസ്റ്റി, തൃശ്ശൂരിന്റെ പേരിൽ മാറാവുന്ന വിധത്തിൽ ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റ് എടുക്കേണ്ടതാണ്. ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ വില പണമായോ ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റായോ അടയ്ക്കാവുന്നതാണ്.

ഡിവിഷന്റെ പേര്—തൃശ്ശൂർ സോഷ്യൽ ഫോറസ്റ്റി ഡിവിഷൻ.

പട്ടിക

ക്രമ നമ്പർ	ജോലിയുടെ വിവരവും ഏകദേശ കരാർ തുകയും	നിരതദ്രവ്യം
1	ചാലക്കുടി സോഷ്യൽ ഫോറസ്റ്റി റെയിഞ്ചിലെ കോണത്തുകുന്ന് നഴ്സറിയിൽ 50000 പോളിബാഗ് തൈകളുടെ ഉൽപ്പാദനം—` 4,90,000	12,250
2	ചാലക്കുടി സോഷ്യൽ ഫോറസ്റ്റി റെയിഞ്ചിലെ പൊറത്തുശ്ശേരി നഴ്സറിയിൽ 50000 പോളിബാഗ് തൈകളുടെ ഉൽപ്പാദനം—` 4,90,000	12,250
3	ചാലക്കുടി സോഷ്യൽ ഫോറസ്റ്റി റെയിഞ്ചിലെ മുഞ്ഞലി നഴ്സറിയിൽ 50000 പോളിബാഗ് തൈകളുടെ ഉൽപ്പാദനം—` 4,90,000	12,250
4	ചാലക്കുടി സോഷ്യൽ ഫോറസ്റ്റി റെയിഞ്ചിലെ മനപ്പടി നഴ്സറിയിൽ 50000 പോളിബാഗ് തൈകളുടെ ഉൽപ്പാദനം—` 4,90,000	12,250
5	തൃശ്ശൂർ സോഷ്യൽ ഫോറസ്റ്റി റെയിഞ്ചിലെ നടുവിൽക്കര നഴ്സറിയിൽ 50000 പോളിബാഗ് തൈകളുടെ ഉൽപ്പാദനം—` 4,90,000	12,250
6	തൃശ്ശൂർ സോഷ്യൽ ഫോറസ്റ്റി റെയിഞ്ചിലെ പുനംപറമ്പ് നഴ്സറിയിൽ 50000 പോളിബാഗ് തൈകളുടെ ഉൽപ്പാദനം—` 4,90,000	12,250
7	തൃശ്ശൂർ സോഷ്യൽ ഫോറസ്റ്റി റെയിഞ്ചിലെ അടാട്ട് നഴ്സറിയിൽ 50000 പോളിബാഗ് തൈകളുടെ ഉൽപ്പാദനം—` 4,90,000	12,250
8	തൃശ്ശൂർ സോഷ്യൽ ഫോറസ്റ്റി റെയിഞ്ചിലെ നടുവിൽക്കര നഴ്സറിയിൽ 22000 കാറ്റാടി പോളിബാഗ് തൈകളുടെ ഉൽപ്പാദനം—` 2,16,000	5,400

ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ വില:

ക്രമ നമ്പർ 8-ന് ` 500+12% ജി. എസ്. ടി., മറ്റുള്ളവയ്ക്ക് ` 980+12% ജി. എസ്. ടി.

ദർഘാസ് ഫോറം ലഭ്യമാകുന്ന തീയതിയും സമയവും—11-4-2018, 12 മണി വരെ.

പുരിപ്പിച്ച ദർഘാസ് തിരികെ ലഭിക്കേണ്ട അവസാന തീയതിയും സമയവും—11-4-2018, 2.30 മണി.

ദർഘാസ് തുറക്കുന്ന തീയതിയും സമയവും—11-4-2018, 3 മണി.

ഏതെങ്കിലും കാരണങ്ങളാൽ 11-4-2018-ന് അവധിയാണെങ്കിൽ തൊട്ടടുത്ത പ്രവൃത്തി ദിവസം അതേ സ്ഥലത്തും അതേ സമയത്തും പ്രസ്തുത ദർഘാസ് നടത്തുന്നതാണ്.

ഈ രണ്ടു തീയതികളിലും ടി ദർഘാസ് നടക്കാതെ വരികയോ ആരും പങ്കെടുക്കാതെ വരികയോ ആണെങ്കിൽ മേൽ വിവരിച്ച നിബന്ധനകൾക്ക് വിധേയമായി 18-4-2018, 25-4-2018-ന് അതേ സ്ഥലത്തും അതേ സമയത്തും പ്രസ്തുത ദർഘാസ് നടത്തുന്നതായിരിക്കും.

പകരം ദർഘാസ് ഫോറം നൽകുന്ന തീയതിയും സമയവും—18-4-2018 & 25-4-2018.

മേൽ പട്ടികയിൽ കാണിച്ചിട്ടുള്ള ജോലിയുടെ അളവ് ഏകദേശമാണ്. ജോലി പൂർത്തീകരിക്കുന്ന അവസരത്തിൽ അളവിൽ വ്യത്യാസം വരാവുന്നതാണ്. യഥാസമയം ജോലികൾ ചെയ്തു തീർക്കാത്തപക്ഷം നിലവിലുള്ള നിയമപ്രകാരം വനം വകുപ്പ് നിശ്ചയിക്കുന്ന പിഴ ഒടുക്കുവാൻ കരാറുകാരൻ ബാധ്യസ്ഥനാണ്. മേൽപ്പറഞ്ഞ ഏതു ജോലിയും ഏതു സമയത്തും ഒരു കാരണവും കൂടാതെ റദ്ദാക്കുവാൻ താഴെ ഒപ്പിട്ടിരിക്കുന്ന ഉദ്യോഗസ്ഥന് അധികാരമുള്ളതായിരിക്കും. നിലവിലുള്ള എല്ലാ ദർഘാസ്/കരാർ നിബന്ധനകളും ഈ കരാറിനും ബാധകമായിരിക്കും.

കൂടുതൽ വിവരങ്ങൾ തൃശ്ശൂർ സോഷ്യൽ ഫോറസ്റ്റി ഡിവിഷൻ കാര്യാലയത്തിൽ നിന്ന് പ്രവൃത്തി ദിവസങ്ങളിൽ ലഭ്യമാകുന്നതാണ്.

ദർഘാസ് നിബന്ധനകൾ

1. ദർഘാസ് ഫോറം പ്രവൃത്തി ദിവസങ്ങളിൽ തൃശ്ശൂർ സോഷ്യൽ ഫോറസ്റ്റി ഓഫീസിൽ നിന്നും ലഭ്യമാകുന്നതാണ്. ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ വില ഏതെങ്കിലും ഷെഡ്യൂൾഡ് ബാങ്കിൽ നിന്നോ പൊതുമേഖലാ ബാങ്കിൽ നിന്നോ തൃശ്ശൂർ അസിസ്റ്റന്റ് ഫോറസ്റ്റ് കൺസർവേറ്റർ ഓഫീസറുടെ പേരിൽ ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റായോ പണമായോ ഒടുക്കാവുന്നതാണ്. ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ വില ഒരിക്കൽ അടച്ചത് ഒരു കാരണവശാലും മാറ്റി നൽകുന്നതോ മറ്റ് ജോലികൾക്കുള്ള ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ വിലയിലേക്ക് മാറ്റി നൽകുകയോ ചെയ്യുന്നതല്ല.
2. ഒരാളുടെ പേരിൽ അനുവദിച്ച ദർഘാസ് ഫോറം കൈമാറ്റം ചെയ്യപ്പെടാവുന്നതോ മറ്റ് ജോലികൾക്ക് ഉപയോഗിക്കാവുന്നതോ അല്ല.
3. ദർഘാസ് സമർപ്പിക്കുന്നതിനു മുമ്പ് കരാറുകാരൻ ദർഘാസ്/കരാർ വ്യവസ്ഥകൾ പരിശോധിക്കേണ്ടതാണ്. ടെണ്ടർ ലഭിച്ചതിനുശേഷം ഇക്കാര്യത്തിലുള്ള അജ്ഞത പിന്നീട് ഒരു കാരണവശാലും കണക്കിലെടുക്കുന്നതല്ല.

4. കരാറുകാരൻ ദർഘാസ് സമർപ്പിക്കുന്നതിനുമുമ്പ് ജോലി ചെയ്യേണ്ട സ്ഥലവും ചെയ്യേണ്ട ജോലിയും കണ്ട് ബോധ്യപ്പെടേണ്ടതും ഇക്കാര്യത്തിലുള്ള അജ്ഞത പിന്നീട് ഒരു കാരണവശാലും കണക്കിലെടുക്കുന്നതുമല്ല.
5. കരാറുകാരൻ കരാർ തുക അടിസ്ഥാന നിരക്കിന്റെ ശതമാനത്തിൽ അക്കത്തിലോ അക്ഷരത്തിലോ നിശ്ചിത കോളത്തിൽ രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്. അക്കത്തിലും അക്ഷരത്തിലും രേഖപ്പെടുത്തിയതിൽ വ്യത്യാസം ഉള്ളപക്ഷം കുറഞ്ഞ തുക രേഖപ്പെടുത്തിയത് കണക്കിലെടുക്കുകയും ആയത് അംഗീകരിക്കാൻ കരാറുകാരൻ ബാധ്യസ്ഥനായിരിക്കുന്നതുമാണ്. ദർഘാസിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയ തുക വനം വകുപ്പിന്റെ അടങ്കൽ തുകയേക്കാൾ വളരെ കുറഞ്ഞ തുകയാണെങ്കിൽ ടി തുകയ്ക്ക് ടി ജോലി ചെയ്യുവാൻ സാധിക്കുകയില്ലെന്ന് വനം വകുപ്പിന് സംശയം ജനിക്കുകയാണെങ്കിൽ ഇക്കാര്യത്തിൽ കരാറുകാരന്റെ വിശദീകരണം തേടുന്നതും ആയത് ബോധ്യപ്പെടുകയാണെങ്കിൽ പ്രത്യേക സെക്യൂരിറ്റി തുകയായി കരാർ തുകയുടെ 10% പരമാവധി ~ 30,000 കരാറുകാരൻ കരാർ സ്ഥിരപ്പെടുത്തുന്നതിനുമുമ്പായി അടയ്ക്കേണ്ടതുമാണ്. കരാറുകാരൻ സമർപ്പിച്ച വിശദീകരണം ബോധ്യപ്പെടുത്താത്തപക്ഷം ദർഘാസ് നിരാകരിക്കുവാൻ വനം വകുപ്പിന് അധികാരമുള്ളതായിരിക്കും.
6. ദർഘാസ് ഫോത്തിന്റെ എല്ലാ കോളവും പുരിപ്പിക്കേണ്ടതും ദർഘാസ് അടങ്ങിയ സീൽ ചെയ്ത കവറിന്റെ പുറത്ത് ജോലിയുടെ പേര് രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതും അസിസ്റ്റന്റ് കൺസർവേറ്റർ ഓഫ് ഫോറസ്റ്റ്, സോഷ്യൽ ഫോറസ്റ്റ്രി ഡിവിഷൻ, ചെമ്പുക്കാവ്, തൃശ്ശൂർ എന്ന വിലാസത്തിൽ ലഭ്യമാക്കേണ്ടതുമാണ്. ദർഘാസ് സ്വീകരിക്കുന്ന അവസാന ദിവസം അവധിയാവുകയാണെങ്കിൽ അടുത്ത പ്രവൃത്തി ദിവസം നിശ്ചിത സമയം വരെ ദർഘാസ് സ്വീകരിക്കുന്നതാണ്.
7. നിശ്ചിത സമയപരിധിക്കകം ലഭിക്കാത്ത ദർഘാസുകൾ ഒരു കാരണവശാലും സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല.
8. ഓരോ ദർഘാസിന്റെ കൂടെയും പൊതുമേഖലാ ബാങ്കിൽ നിന്നോ ഷെഡ്യൂൾഡ് ബാങ്കിൽ നിന്നോ തൃശ്ശൂർ അസിസ്റ്റന്റ് ഫോറസ്റ്റ് കൺസർവേറ്റർ ഓഫീസറുടെ പേരിൽ മാറാവുന്ന ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റ് നിരതദ്രവ്യമായി അടക്കം ചെയ്യേണ്ടതാണ്.
9. ദർഘാസിലെ തിരുത്തലുകളിൽ കരാറുകാരന്റെ ഒപ്പുണ്ടായിരിക്കേണ്ടതാണ്.
10. നിശ്ചിത സമയപരിധിക്കുള്ളിൽ ലഭിച്ച ദർഘാസുകൾ നിശ്ചിത സമയത്ത് അസിസ്റ്റന്റ് ഫോറസ്റ്റ് കൺസർവേറ്ററോ അദ്ദേഹം അധികാരപ്പെടുത്തുന്ന ഉദ്യോഗസ്ഥനോ ഹാജരായിട്ടുള്ള കരാറുകാരുടെ സാന്നിധ്യത്തിൽ തുറന്ന് പരിശോധിക്കുന്നതാണ്.
11. സാധാരണയായി കുറവ് തുക രേഖപ്പെടുത്തിയ ദർഘാസ് സ്വീകരിക്കുന്നതായിരിക്കും. എന്നാൽ ഏത് ദർഘാസും സ്വീകരിക്കുവാനോ നിരാകരിക്കുവാനോ ഉള്ള അധികാരം ദർഘാസ് അംഗീകരിക്കുന്ന ഉദ്യോഗസ്ഥന് ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്.
12. ദർഘാസ് സമർപ്പിച്ചതിനുശേഷം അത് പിൻവലിക്കുവാൻ കരാറുകാരന് അവകാശം ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതല്ല.
13. കരാർ അംഗീകരിച്ച വിവരം വിജയിയായ കരാറുകാരന്റെ വിലാസത്തിൽ അറിയിക്കുന്നതും ആയത് ലഭിച്ച 3 ദിവസത്തിനകം ~ 200-ന്റെ മുദ്രപ്പത്രത്തിൽ കരാർ ഒപ്പിടേണ്ടതുമാണ്. ആയതിൽ വീഴ്ച വരുത്തുന്നപക്ഷം കരാറുകാരൻ സമർപ്പിച്ച നിരതദ്രവ്യം സർക്കാരിലേക്ക് കണ്ടുകെട്ടുന്നതും ടി ജോലി കരാറുകാരന്റെ നഷ്ടോത്തര വാദിത്വത്തിൽ പുനർദർഘാസ് ചെയ്യുകയോ രണ്ടാമത്തെ ദർഘാസുകാരന് ജോലി നൽകുകയോ മറ്റ് വിധത്തിൽ ജോലി ചെയ്യുകയോ ചെയ്യുന്നതാണ്. ആയത്മൂലം സർക്കാരിലേക്ക് ഉണ്ടാകുന്ന നഷ്ടം നികത്തുവാൻ കരാറുകാരൻ ബാധ്യസ്ഥനാകുന്നതും അല്ലാത്തപക്ഷം കരാറുകാരന്റെ സ്ഥാവരജംഗമ വസ്തുക്കളിൽനിന്നും റവന്യൂ റിക്കവറി നിയമപ്രകാരം ഈടാക്കുന്നതുമായിരിക്കും.
14. വിജയിയാകുന്ന കരാറുകാരൻ കരാർ തുകയുടെ 10% പരമാവധി ~ 5,00,000 (അഞ്ചുലക്ഷം രൂപ) സെക്യൂരിറ്റി അടയ്ക്കേണ്ടതാണ്. ടി സെക്യൂരിറ്റി തുക കരാർ ജോലി അവസാനിച്ച് കരാറുകാരന്റെ ബാധ്യത തീട്ടപ്പൊഴുത്തിയതിനുശേഷം മാത്രം തിരികെ നൽകുന്നതായിരിക്കും.
15. കരാറുകാരൻ സോൾവൻസി നടത്തിയിട്ടുള്ള വസ്തുക്കൾ കരാർ കാലാവധിയിൽ അന്യാധീനപ്പെടുത്തുവാൻ പാടുള്ളതല്ല. ഇക്കാര്യത്തിൽ ആവശ്യമായ സമ്മതപത്രം കരാർ ഒപ്പിടുന്ന സമയത്ത് നൽകേണ്ടതാണ്.
16. ദർഘാസ് തുറന്നതിനുശേഷം ലഭിക്കുന്ന യാതൊരു വാഗ്ദാനങ്ങളും സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല.
17. കരാർ ലഭിക്കാത്ത കരാറുകാരുടെ നിരതദ്രവ്യം വിജയിയായ കരാറുകാരന്റെ ദർഘാസ് സ്ഥിരപ്പെടുത്തിയതിനുശേഷം തിരികെ നൽകുന്നതാണ്.
18. പട്ടികയിൽ കാണിച്ചിട്ടുള്ള ജോലിയുടെ അളവ് ഏകദേശം മാത്രമാണ്. നടപ്പിലാക്കുന്ന സമയത്ത് അളവിൽ ഏറ്റക്കുറച്ചിലുകൾ ഉണ്ടാകുന്നതാണ്. യഥാർത്ഥ അളവിലുള്ള ജോലി ചെയ്യുവാൻ കരാറുകാരൻ ബാധ്യസ്ഥനായിരിക്കും.
19. കരാർ പ്രകാരമുള്ള തുക ജോലി പൂർത്തിയാക്കിയതിനുശേഷം നൽകുന്നതാണ്.
20. മുകളിൽ പറഞ്ഞ ജോലികൾ 2018 ജൂലൈ മാസം 1-ാം തീയതി ആരംഭിക്കേണ്ടതും 2019 മേയ് മാസം 31-ന് അവസാനിപ്പിക്കേണ്ടതുമാണ്. ആയതിനുശേഷം ഒരു കാരണവശാലും സമയം നീട്ടി നൽകുന്നതല്ല. ജോലി തുടങ്ങുന്ന തീയതിയിൽ മാറ്റം വരുത്തുവാൻ ബന്ധപ്പെട്ട ഉദ്യോഗസ്ഥർക്ക് അധികാരം ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്.
21. കൂടുതൽ വിവരങ്ങൾ തൃശ്ശൂർ സോഷ്യൽ ഫോറസ്റ്റ്രി ഡിവിഷനിൽ നിന്നോ തൃശ്ശൂർ സോഷ്യൽ ഫോറസ്റ്റ്രി റെയ്ഞ്ച് ഓഫീസിൽ നിന്നോ ലഭ്യമാകുന്നതാണ്.

No. SF3-1047/2018.

14th March 2018.

Separate sealed tenders are invited from the eligible A, B, C class contractors registered in the Forest Department in pursuance of G.O. (Ms.) No. 26/2017/F&WLD dated 20-5-2017 for execution of works noted in Schedule attached below. The tenderer is bound to comply with the terms and conditions in force, besides the conditions that will be framed by the Govt. from time to time. Tender documents and schedules are available in the office of the undersigned. The EMD should be submitted through Demand Draft. Cost of tender form should be submitted in cash/DD.

Name of Division—Social Forestry Division, Thrissur.

SCHEDULE

Sl. No.	Name of Work and Approximate contract value	E M D
1	Raising 50000 Nos. Poly bag seedlings Nursery at Konathukunnu in Social Forestry Range, Chalakudy—` 4,90,000	12,250
2	Raising 50000 Nos. Poly bag seedlings Nursery at Porathusseri in Social Forestry Range, Chalakudy—` 4,90,000	12,250
3	Raising 50000 Nos. Poly bag seedlings Nursery at Moonjeli in Social Forestry Range, Chalakudy—` 4,90,000	12,250
4	Raising 50000 Nos. Poly bag seedlings Nursery at Manappady in Social Forestry Range, Chalakudy—` 4,90,000	12,250
5	Raising 50000 Nos. Poly bag seedlings Nursery at Naduvilkara in Social Forestry Range, Thrissur—` 4,90,000	12,250
6	Raising 50000 Nos. Poly bag seedlings Nursery at Punnamparambu in Social Forestry Range, Thrissur—` 4,90,000	12,250
7	Raising 50000 Nos. Poly bag seedlings Nursery at Adattu in Social Forestry Range, Thrissur—` 4,90,000	12,250
8	Raising 22000 Nos. casurina Poly bag seedlings Nursery at Naduvilkara in Social Forestry Range, Thrissur—` 2,16,000	5,400

The quantity mentioned in the above Schedule are approximate and on actual execution the quantity may vary. Penalty as per Rule will be levied by the Forest Department from the tenderer, if any for the delay of execution of work in time. The undersigned reserves all rights for cancellation of any work at any time without further intimation. All the prevailing conditions for tender are applicable for this tender also.

Cost of tender form—` 500 + 12% GST for Sl. No. 8 and ` 980 + 12% GST for all others.

Date from which tender forms will be available—11-4-2018 at 12 Noon.

Date and time upto which tenders to be received—11-4-2018 at 2.30. p. m.

Date and time for opening the tender—11-4-2018 at 3 p. m.

OR

Date from which tender forms will be available—18-4-2018 at 12 Noon or 25-4-2018 at 12 Noon.

Date and time upto which tenders to be received—18-4-2018 at 2.30. p. m. or 25-4-2018 at 2.30 p. m.

Date and time for opening the tender—18-4-2018 at 3 p. m. or 25-4-2018 at 3 p. m.

Tender Conditions

1. Tender form and other details can be obtained from Assistant Conservator of Forests, Social Forestry Division, Thrissur on payment of cash or by Demand Draft drawn in favour of Assistant Conservator of Forests, Social Forestry Division, Thrissur payable on any Scheduled/Nationalized Bank towards cost of tender form. The cost of tender form can also be downloaded from the official website of Kerala Forest Department and if the forms are downloaded from the website the cost of tender documents should be attached as DD from a Nationalized/Scheduled bank as mentioned above, along with Part 2 tender. The cost of tender forms once paid is not refundable on any account, nor will the amount be adjusted towards cost of any other tender forms.
2. The tender form shall be used only by the person in whose name it is issued and for the work specified in the schedule attached to the tender form.
3. Before submitting the tender, the tenderer is expected to study and scrutinize all the conditions in the agreement to be executed, the draft of which can be had for perusal at the Divisional Forest Office on any working day during office hours. They are also requested to study the detailed tender conditions attached to the tender document. No plea of ignorance of the agreement conditions received after putting in the tender will be entertained.
4. Before submitting the tender the tenderer shall visit the area of work to study all the field conditions and nature of work and quote his rate accordingly. No enhancement in rate due to any reason will be entertained thereafter.

5. The tenderer shall quote in the appropriate column in the tender a firm percentage of the basic rate per Ha./Nos. in figures as well as in words also. Lower of the same only be considered valid and shall be binding on him/her. If the Kerala Forest Department feels that the total amount quoted or item wise rate of any of the item quoted is unworkable due to variance to the lower side to an abnormal level with Kerala Forest Department estimated rates, the tenderer may be required to furnish satisfactory explanation on the above respect. In such an event, the Kerala Forest Department has the option to collect a special/extra security deposit to the tune of 10% of the quoted amount subject to a maximum of ₹ 30,000 from the tenderer before issuance of confirmation orders. If the explanation furnished is not found satisfactory or no explanation is furnished, the Kerala Forest Department has the right to deny the offer of work to the tenderer even though he/she is the lowest tenderer.
6. The tenderer shall submit the filled up tender form together with all the pages in tact in sealed cover addressed to "The Assistant Conservator of Forests, Social Forestry Division, Thrissur" and superscribed "Tender for Name of work.....inRange so as to reach him in his office at specified date and time. If the date fixed for acceptance of tender happens to be holiday the tenders will be accepted on the next working day at the same hour.
7. Tender received after the specified date and time or received without the requisite enclosures or tenders not written up proper order or form will not be honored.
8. Each tender shall be accompanied by a demand draft of a Nationalized/Scheduled Bank for ₹(rupees.....) in favour of Assistant Conservator of Forests, Social Forestry Division, Thrissur as Earnest Money Deposit. for the work.
9. All the corrections in the tender form shall be initialed by the tenderer himself.
10. The tenders received in due time will be opened by the Assistant Conservator of Forests his deputy at his office in the presence of such of the tenderers present on that occasion.
11. The lowest tender ordinarily be accepted, but the authority competent to accept the tender reserves to himself the power of accepting or rejecting any tender without assigning any reason thereof.
12. No tenderer will be permitted to withdraw his offer within three months from the date of opening of the financial bid.
13. The tenderer whose tender is accepted will be informed regarding acceptance of his tender by a confirmation order issued by the registered letter bearing the address mentioned in the tender. The successful tenderer, within three days of receipt of confirmation of his tender, shall have to execute an agreement in the prescribe form on a proper non Judicial Stamp Paper (worth ₹ 200) to be supplied by him at his cost. If the contractor fails to execute the agreement the tender will be cancelled and the Earnest Money Deposit submitted by the tenderer shall stand forfeited to the Kerala Forest Department. The work will be retendered at the risk and cost of the tenderer or through any other manner (Including through the next higher tenderer). The loss if any, to the Govt. consequent to the default, if not paid by the defaulter within a reasonable time specified by the Assistant Conservator of Forests, shall be treated as arrears on public revenue to be recovered from the defaulter under the provisions of the Kerala Revenue Recovery Act 1968 and in such other manner as the Govt. may deem fit. The defaulter however will not be entitled for gain, if any.
14. The successful tenderer while signing the agreement shall furnish a security deposit for an amount equal to 10 percent of the total probable amount of contract, limited to a maximum of ₹ 5,00,000. The security deposit will be released only after the successful competition of the contract work and after producing the Non Liability Certificate from the concerned officers.
15. The successful tenderer shall give an undertaking at the time of execution of agreement that he shall not sell, mortgage or otherwise alienate the properties covered by the solvency certificate during the currency of the contract.
16. The post offers and representations sent, after receipt of tender in respect of the work shall at no account be considered.
17. The EMD of the unsuccessful tenderers will be returned as soon as possible after the tenders are finalized.
18. The quantities of work shown in the schedule are approximate and it may vary on actual execution of work.
19. The quantity shown in the tender schedule are approximate. The actual extend of the contract area may vary as per the final survey report, which will be binding on the successful tenderer.
20. The payment shall be made after completion of the work.
21. The works mentioned in the schedule should be started on 1st July 2018 and completed before 31st May 2019. No extension of time will be allowed. The undersigned has the power to change the starting date of the work.
22. Further details can be had from the office of the Assistant Conservator of Forests, Social Forestry Division, Thrissur, Range Forest Officer, Thrissur.

(3)

നമ്പർ എസ്. എഫ്.3-1048/2018.

2018 മാർച്ച് 14.

കേരള വനം വകുപ്പിൽ രജിസ്റ്റർ ചെയ്തിട്ടുള്ള സർക്കാർ ഉത്തരവ് ജി. ഒ. (എം. എസ്.) നമ്പർ 26/17/എഫ് & ഡബ്ല്യു. എൽ. ഡി. തീയതി 20-5-2017 പ്രകാരം നിലവിൽ യോഗ്യരായ 'എ, ബി, സി' ക്ലാസ് കരാറുകാരിൽ നിന്നും താഴെ പട്ടികയിൽ വിവരിക്കുന്ന പ്രവൃത്തികൾ ചെയ്യുന്നതിന് ദർഘാസ് ക്ഷണിക്കുന്നു. കരാറുകാരൻ വനംവകുപ്പിൽ നിലവിലുള്ളതും സർക്കാർ ഭാവിയിൽ പ്രാബല്യത്തിൽ കൊണ്ടുവരുന്നതുമായ എല്ലാ നിബന്ധനകളും, വ്യവസ്ഥകളും പാലിക്കുവാൻ ബാധ്യസ്ഥനാണ്. ദർഘാസ് പ്രമാണങ്ങളും ദർഘാസ് ഷെഡ്യൂളുകളും താഴെ ഒപ്പിട്ടിരിക്കുന്ന ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെ ഓഫീസിൽ നിന്നും പ്രവൃത്തി ദിവസങ്ങളിൽ ലഭ്യമാകുന്നതാണ്. നിരതദ്രവ്യം ഷെഡ്യൂൾഡ് ബാങ്കിൽ നിന്നോ പൊതുമേഖലാ ബാങ്കിൽ നിന്നോ അസിസ്റ്റന്റ് കൺസർവേറ്റർ ഓഫ് ഫോറസ്റ്റ്, സോഷ്യൽ ഫോറസ്റ്റി തൃശ്ശൂരിന്റെ പേരിൽ മാറാവുന്ന വിധത്തിൽ ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റ് എടുക്കേണ്ടതാണ്. ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ വില പണമായോ ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റായോ അടയ്ക്കാവുന്നതാണ്.

താഴെ പട്ടികയിൽ കാണിച്ചിട്ടുള്ള ജോലിയുടെ അളവ് ഏകദേശമാണ്. ജോലി പൂർത്തീകരിക്കുന്ന അവസരത്തിൽ അളവിൽ വ്യത്യാസം വരാവുന്നതാണ്. യഥാസമയം ജോലികൾ ചെയ്തു തീർക്കാത്തപക്ഷം നിലവിലുള്ള നിയമപ്രകാരം വനം വകുപ്പ് നിശ്ചയിക്കുന്ന പിഴ ഒടുക്കുവാൻ കരാറുകാരൻ ബാധ്യസ്ഥനാണ്. മേൽപ്പറഞ്ഞ ഏതു ജോലിയും ഏതു സമയത്തും ഒരു കാരണവും കൂടാതെ റദ്ദാക്കുവാൻ താഴെ ഒപ്പിട്ടിരിക്കുന്ന ഉദ്യോഗസ്ഥന് അധികാരമുള്ളതായിരിക്കും. നിലവിലുള്ള എല്ലാ ദർഘാസ്/കരാർ നിബന്ധനകളും ഈ കരാറിനും ബാധകമായിരിക്കും.

പട്ടിക

ഡിവിഷന്റെ പേര്—തൃശ്ശൂർ സോഷ്യൽ ഫോറസ്റ്റി ഡിവിഷൻ.

ക്രമ നമ്പർ	ജോലിയുടെ വിവരവും ഏകദേശ കരാർ തുകയും	ജോലി ചെയ്യുന്ന സ്ഥലം
1	തൃശ്ശൂർ സോഷ്യൽ ഫോറസ്റ്റി റെയ്ഞ്ചിൽ 10000 പോളിബാഗ് ഈട്ടി, ചന്ദനം, തേക്ക് എന്നീ തൈകളുടെ ഉൽപ്പാദനം—` 4,90,000	നടുവിൽക്കര
2	ചാലക്കുടി സോഷ്യൽ ഫോറസ്റ്റി റെയ്ഞ്ചിൽ 10000 പോളിബാഗ് ഈട്ടി, ചന്ദനം, തേക്ക് എന്നീ തൈകളുടെ ഉൽപ്പാദനം—` 4,90,000	മൂഞ്ഞേലി

നിരതദ്രവ്യം—` 12,250.

ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ വില—` 980+ 12% ജി. എസ്. റ്റി.

ദർഘാസ് ഫോറം ലഭ്യമാകുന്ന തീയതി—11-4-2018 ഉച്ചയ്ക്ക് 12 മണി വരെ.

ദർഘാസ് തിരികെ ലഭിക്കേണ്ട അവസാന തീയതിയും സമയവും—11-4-2018 ഉച്ചയ്ക്കുശേഷം 2.30 മണിവരെ.

ദർഘാസ് തുറക്കുന്ന തീയതിയും സമയവും—11-4-2018 ഉച്ചയ്ക്കുശേഷം 3 മണി.

ഏതെങ്കിലും കാരണങ്ങളാൽ 11-4-2018-ന് അവധിയാണെങ്കിൽ തൊട്ടടുത്ത പ്രവൃത്തി ദിവസം അതേ സ്ഥലത്തും അതേ സമയത്തും പ്രസ്തുത ദർഘാസ് നടത്തുന്നതാണ്.

ഈ രണ്ടു തീയതിയിലും ടി ദർഘാസ് നടക്കാതെ വരികയോ ആരും പങ്കെടുക്കാതെ വരികയോ ആണെങ്കിൽ മേൽ വിവരിച്ച നിബന്ധനകൾക്ക് വിധേയമായി 18-4-2018, 25-4-2018-ന് അതേ സ്ഥലത്തും അതേ സമയത്തും പ്രസ്തുത ദർഘാസ് നടത്തുന്നതായിരിക്കും.

പകരം ദർഘാസ് ഫോറം നൽകുന്ന തീയതി—18-4-2018 & 25-4-2018.

കൂടുതൽ വിവരങ്ങൾ തൃശ്ശൂർ സോഷ്യൽ ഫോറസ്റ്റി ഡിവിഷൻ കാര്യാലയത്തിൽ നിന്ന് പ്രവൃത്തി ദിവസങ്ങളിൽ ലഭ്യമാകുന്നതാണ്.

ദർഘാസ് നിബന്ധനകൾ

1. ദർഘാസ് ഫോറം പ്രവൃത്തി ദിവസങ്ങളിൽ തൃശ്ശൂർ, സോഷ്യൽ ഫോറസ്റ്റി ഓഫീസിൽ നിന്നും ലഭ്യമാകുന്നതാണ്. ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ വില ഏതെങ്കിലും ഷെഡ്യൂൾഡ് ബാങ്കിൽ നിന്നോ, പൊതുമേഖലാ ബാങ്കിൽ നിന്നോ തൃശ്ശൂർ അസിസ്റ്റന്റ് ഫോറസ്റ്റ് കൺസർവേറ്റർ ഓഫീസറുടെ പേരിൽ ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റായോ പണമായോ ഒടുക്കാവുന്നതാണ്. ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ വില ഒരിക്കൽ അടച്ചത് ഒരു കാരണവശാലും മാറ്റി നൽകുന്നതോ, മറ്റ് ജോലികൾക്കുള്ള ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ വിലയിലേക്ക് മാറ്റി നൽകുകയോ ചെയ്യുന്നതല്ല.
2. ഒരാളുടെ പേരിൽ അനുവദിച്ച ദർഘാസ് ഫോറം കൈമാറ്റം ചെയ്യപ്പെടാ വുന്നതോ, മറ്റ് ജോലികൾക്ക് ഉപയോഗിക്കാവുന്നതോ ചെയ്യാവുന്നതല്ല.

3. ദർഘാസ് സമർപ്പിക്കുന്നതിനുമുമ്പ് കരാറുകാരൻ ദർഘാസ് കരാർ വ്യവസ്ഥകൾ പരിശോധിക്കേണ്ടതാണ്. ടെണ്ടർ ലഭിച്ചതിനുശേഷം ഇക്കാര്യത്തിലുള്ള അജ്ഞത പിന്നീട് ഒരു കാരണവശാലും കണക്കിലെടുക്കുന്നതല്ല.
4. കരാറുകാരൻ ദർഘാസ് സമർപ്പിക്കുന്നതിനുമുമ്പ് ജോലി ചെയ്യേണ്ട സ്ഥലവും, ചെയ്യേണ്ട ജോലിയും കണ്ട് ബോധ്യപ്പെടുത്തേണ്ടതും, ഇക്കാര്യത്തിലുള്ള അജ്ഞത പിന്നീട് ഒരു കാരണവശാലും കണക്കിലെടുക്കുന്നതുമല്ല.
5. കരാറുകാരൻ കരാർ തുക അടിസ്ഥാന നിരക്കിന്റെ ശതമാനത്തിൽ അക്കത്തിലോ, അക്ഷരത്തിലോ, നിശ്ചിത കോളത്തിൽ രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്. അക്കത്തിലും അക്ഷരത്തിലും രേഖപ്പെടുത്തിയതിൽ വ്യത്യാസമുള്ള പക്ഷം കുറഞ്ഞ തുക രേഖപ്പെടുത്തിയത് കണക്കിലെടുക്കുകയും, ആയത് അംഗീകരിക്കാൻ കരാറുകാരൻ ബാധ്യസ്ഥനായിരിക്കുന്നതുമാണ്. ദർഘാസിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയ തുക വനംവകുപ്പിന്റെ അടങ്കൽ തുകയേക്കാൾ വളരെ കുറഞ്ഞ തുകയാണെങ്കിൽ ടി തുകയ്ക്ക് ടി ജോലി ചെയ്യുവാൻ സാധിക്കുകയില്ലെന്ന് വനം വകുപ്പിന് സംശയം ജനിക്കുകയാണെങ്കിൽ ഇക്കാര്യത്തിൽ കരാറുകാരന്റെ വിശദീകരണം തേടുന്നതും ആയത് ബോധ്യപ്പെടുകയാണെങ്കിൽ, പ്രത്യേക സെക്യൂരിറ്റി തുകയായി കരാർ തുകയുടെ 10% പരമാവധി ~ 30,000 കരാറുകാരൻ കരാർ സ്ഥിരപ്പെടുത്തുന്നതിനുമുമ്പായി അടയ്ക്കേണ്ടതുമാണ്. കരാറുകാരൻ സമർപ്പിച്ച വിശദീകരണം ബോധ്യപ്പെടാത്തപക്ഷം ദർഘാസ് നിരാകരിക്കുവാൻ വനംവകുപ്പിന് അധികാരമുള്ളതായിരിക്കും.
6. ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ എല്ലാ കോളവും പൂരിപ്പിക്കേണ്ടതും, ദർഘാസ് അടങ്ങിയ സീൽ ചെയ്ത കവറിന്റെ പുറത്ത് ജോലി യുടെ പേര് രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതും അസിസ്റ്റന്റ് കൺസർവേറ്റർ ഓഫ് ഫോറസ്റ്റ്, സോഷ്യൽ ഫോറസ്ട്രി ഡിവിഷൻ, ചെമ്പുക്കാവ്, തൃശ്ശൂർ എന്ന വിലാസത്തിൽ ലഭ്യമാക്കേണ്ടതുമാണ്. ദർഘാസ് സ്വീകരിക്കുന്ന അവസാന ദിവസം അവധിയാവുകയാണെങ്കിൽ അടുത്ത പ്രവൃത്തിദിവസം നിശ്ചിത സമയംവരെ ദർഘാസ് സ്വീകരിക്കുന്നതാണ്.
7. നിശ്ചിത സമയപരിധിക്കകം ലഭിക്കാത്ത ദർഘാസുകൾ ഒരു കാരണവശാലും സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല.
8. ഓരോ ദർഘാസിന്റെ കൂടെയോ, പൊതുമേഖലാ ബാങ്കിൽ നിന്നോ, ഷെഡ്യൂൾഡ് ബാങ്കിൽ നിന്നോ, തൃശ്ശൂർ അസിസ്റ്റന്റ് ഫോറസ്റ്റ് കൺസർവേറ്റർ ഓഫീസറുടെ പേരിൽ മാറാവുന്ന ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റ് നിരതദ്രവ്യമായി അടക്കം ചെയ്യേണ്ടതാണ്.
9. ദർഘാസിലെ തിരുത്തലുകളിൽ കരാറുകാരന്റെ ഒപ്പുണ്ടായിരിക്കേണ്ടതാണ്.
10. നിശ്ചിത സമയപരിധിക്കുള്ളിൽ ലഭിച്ച ദർഘാസുകൾ നിശ്ചിത സമയത്ത് അസിസ്റ്റന്റ് ഫോറസ്റ്റ് കൺസർവേറ്ററോ അദ്ദേഹം അധികാരപ്പെടുത്തുന്ന ഉദ്യോഗസ്ഥനോ, ഹാജരായിട്ടുള്ള കരാറുകാരുടെ സാന്നിധ്യത്തിൽ തുറന്ന് പരിശോധിക്കേണ്ടതാണ്.
11. സാധാരണയായി കുറവ് തുക രേഖപ്പെടുത്തിയ ദർഘാസ് സ്വീകരിക്കുന്നതായിരിക്കും. എന്നാൽ ഏത് ദർഘാസ് സ്വീകരിക്കുവാനോ, നിരാകരിക്കുവാനോ ഉള്ള അധികാരം ദർഘാസ് അംഗീകരിക്കുന്ന ഉദ്യോഗസ്ഥന് ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്.
12. ദർഘാസ് സമർപ്പിച്ചതിനുശേഷം അത് പിൻവലിക്കുവാൻ കരാറുകാരന് അവകാശം ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതല്ല.
13. കരാർ അംഗീകരിച്ച വിവരം വിജയിയായ കരാറുകാരന്റെ വിലാസത്തിൽ അറിയിക്കുന്നതും ആയത് ലഭിച്ച് 3 ദിവസത്തിനകം ~ 200-ന്റെ മുദ്രപ്പത്രത്തിൽ കരാർ ഒപ്പിടേണ്ടതുമാണ്. ആയതിൽ വീഴ്ച വരുത്തുന്നപക്ഷം, കരാറുകാർ സമർപ്പിച്ച നിരതദ്രവ്യം സർക്കാരിലേക്ക് കണ്ടുകെട്ടുന്നതും ടി ജോലി കരാറുകാരന്റെ നഷ്ട്ടോത്തരവാദിത്വത്തിൽ പുനർദർഘാസ് ചെയ്യുകയോ, രണ്ടാമത്തെ ദർഘാസുകാരന് ജോലി നൽകുകയോ, മറ്റ് വിധത്തിൽ ജോലി ചെയ്യുകയോ, ചെയ്യുന്നതാണ്. ആയത്മൂലം സർക്കാരിലേക്ക് ഉണ്ടാകുന്ന നഷ്ട്ടം നികത്തുവാൻ കരാറുകാരൻ ബാധ്യസ്ഥനാകുന്നതും അല്ലാത്തപക്ഷം കരാറുകാരന്റെ സ്ഥാവര ജംഗമ വസ്തുക്കളിൽ നിന്നും റവന്യൂ റിക്കവറി നിയമപ്രകാരം ഈടാക്കുന്നതുമായിരിക്കും.
14. വിജയിയാകുന്ന കരാറുകാരൻ കരാർ തുകയുടെ 10% പരമാവധി ~ 5,00,000 (അഞ്ച് ലക്ഷം രൂപ) സെക്യൂരിറ്റി അടയ്ക്കേണ്ടതാണ്. ടി സെക്യൂരിറ്റി തുക കരാർ ജോലി അവസാനിച്ച് കരാറുകാരന്റെ ബാധ്യത തിട്ടപ്പെടുത്തിയതിനുശേഷം മാത്രം തിരികെ നൽകുന്നതായിരിക്കും.
15. കരാറുകാരൻ സോൾവൻസി നടത്തിയിട്ടുള്ള വസ്തുക്കൾ കരാർ കാലാവധിയിൽ അന്യാധീനപ്പെടുത്തുവാൻ പാടുള്ളതല്ല. ഇക്കാര്യത്തിൽ ആവശ്യമായ സമ്മതപത്രം കരാർ ഒപ്പിടുന്ന സമയത്ത് നൽകേണ്ടതാണ്.
16. ദർഘാസ് തുറന്നതിനുശേഷം ലഭിക്കുന്ന യാതൊരു വാഗ്ദാനങ്ങളും സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല.
17. കരാർ ലഭിക്കാത്ത കരാറുകാരുടെ നിരതദ്രവ്യം വിജയിയായ കരാറുകാരന്റെ ദർഘാസ് സ്ഥിരപ്പെടുത്തിയതിനുശേഷം തിരികെ നൽകുന്നതാണ്.
18. പട്ടികയിൽ കാണിച്ചിട്ടുള്ള ജോലിയുടെ അളവ് ഏകദേശം മാത്രമാണ്. നടപ്പിലാക്കുന്ന സമയത്ത് അളവിൽ ഏറ്റക്കുറച്ചിലുകൾ ഉണ്ടാകുന്നതാണ്. യഥാർത്ഥ അളവിലുള്ള ജോലി ചെയ്യുവാൻ കരാറുകാരൻ ബാധ്യസ്ഥനായിരിക്കും.
19. കരാർ പ്രകാരമുള്ള തുക ജോലി പൂർത്തിയാക്കിയതിനുശേഷം നൽകുന്നതാണ്.
20. മുകളിൽ പറഞ്ഞ ജോലികൾ 2018 ജൂലൈ മാസം 1-ാം തീയതി ആരംഭിക്കേണ്ടതും 2019 മേയ് മാസം 31-ന് അവസാനിപ്പിക്കേണ്ടതുമാണ്. ആയതിനുശേഷം ഒരു കാരണവശാലും സമയം നീട്ടി നൽകുന്നതല്ല. ജോലി തുടങ്ങുന്ന തീയതിയിൽ മാറ്റം വരുത്തുവാൻ ബന്ധപ്പെട്ട ഉദ്യോഗസ്ഥർക്ക് അധികാരം ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്.
21. കൂടുതൽ വിവരങ്ങൾ തൃശ്ശൂർ, സോഷ്യൽ ഫോറസ്ട്രി ഡിവിഷനിൽ നിന്നോ, തൃശ്ശൂർ സോഷ്യൽ ഫോറസ്ട്രി റെയ്ഞ്ച് ഓഫീസിൽ നിന്നോ ലഭ്യമാകുന്നതാണ്.

No. SF3-1048/2018.

14th March 2018.

Separate sealed tenders are invited from eligible A, B, C Class contractors registered in the Forest Department in pursuance of G. O. (MS) No. 26/2017/F&WLD dated 20-5-2017 for execution of works noted in schedule attached below. The tenderer is bound to comply with the terms and conditions in force, besides the conditions that will be framed by the Government from time to time tender documents and schedules are available in the office of the undersigned. The EMD should be submitted through Demand Draft. Cost of tender form should be submitted in Cash/DD.

The quantity mentioned in the above table are approximate and on actual execution the quantity may vary. Penalty as per Rule will be levied by the Forest Department from the tenderer, if any for the delay of execution of work in time. The undersigned reserves all rights for cancellation of any work at any time without further intimation. All the prevailing conditions for tender are applicable for this tender also.

SCHEDULE

Name of Division—Social Forestry Division, Thrissur.

<i>Sl. No.</i>	<i>Name of Work and Approximate Contract Value</i>	<i>Name of Area</i>
1	Raising 10000 Nos. tall poly bagged Veeti, Sandal & Teak seedlings in Social Forestry Range, Thrissur—` 4,90,000	Neduvilkara
2	Raising 10000 Nos. tall poly bagged Veeti, Sandal & Teak seedlings in Social Forestry Range, Chalakkudy—` 4,90,000	Moonjeli

EMD—` 12,250.

Cost of tender form—` 980+12% GST.

Date from which tender forms will be available—11-4-2018 at 12 Noon.

Date and time up to which tenders will be received—11-4-2018 at 2.30 p. m.

Date and time for opening the tender—11-4-2018, at 3 p. m.

OR

Date from which tender forms will be available—18-4-2018 at 12 Noon or 25-4-2018 at 12 Noon.

Date and time up to which tenders to be received—18-4-2018 at 2.30 p. m. or 25-4-2018 at 2.30 p. m.

Date and time for opening the tender—18-4-2018 at 3 p. m. or 25-4-2018 at 3 p. m.

Tender Conditions

1. Tender form and other details can be obtained from Assistant Conservator of Forests, Social Forestry Division, Thrissur on payment of cash or by Demand Draft drawn in favour of Assistant Conservator of Forests, Social Forestry Division, Thrissur payable on any Scheduled/Nationalized bank towards cost of tender form. The cost of tender form can also be downloaded from the official website of Kerala Forest Department and if the forms are downloaded from the website the cost of tender documents should be attached as DD from a Nationalized/Scheduled bank as mentioned above, along with Part 2 tender. The cost of tender forms once paid is not refundable on any account, nor will the amount be adjusted towards the cost of any other tender forms.
2. The tender form shall be used only by the person in whose name it is issued and for the work specified in the schedule attached to the tender form.
3. Before submitting the tender, the tenderer is expected to study and scrutinize all the conditions in the agreement to be executed, the draft of which can be had for perusal at the Divisional Forest Office on any working day during office hours. They are also requested to study the detailed tender conditions attached to the tender document. No plea of ignorance of the agreement conditions received after putting in the tender will be entertained.
4. Before submitting the tender the tenderer shall visit the area of work to study all the field conditions and nature of work and quote his rate accordingly. No enhancement in rate due to any reason will be entertained thereafter.
5. The tenderer shall quote in the appropriate column in the tender a firm percentage of the basic rate per Ha/Nos. in figures as well as in words also. Lower of the same only be considered valid and shall be binding on him/her. If the Kerala Forest Department feels that the total amount quoted or item wise rate of any of the item quoted is unworkable due to variance to the lower side to an abnormal level with Kerala Forest Department

- estimated rates, the tenderer may be required to furnish satisfactory explanation on the above respect. In such an event, the Kerala Forest Department has the option to collect a special/extra security deposit to the tune of 10% of the quoted amount subject to a maximum of ₹ 30,000 from the tenderer before issuance of confirmation orders. If the explanation furnished is not found satisfactory or no explanation is furnished, the Kerala Forest Department has the right to deny the offer of work to the tenderer even though he/she is the lowest tenderer.
6. The tenderer shall submit the filled up tender form together with all the pages in tact in sealed cover addressed to "The Assistant Conservator of Forests, Social Forestry Division, Thrissur" and superscribed "Tender for Name of work.....in Range so as to reach him in his office at specified date and time. If the date fixed for acceptance of tender happens to be holiday the tenders will be accepted on the next working day at the same hour.
 7. Tender received after the specified date and time or received without the requisite enclosures or tenders not written up proper order or form will not be honoured.
 8. Each tender shall be accompanied by a demand draft of a Nationalized/Scheduled Bank for ₹ (rupees) in favour of Assistant Conservator of Forests, Social Forestry Division, Thrissur as Earnest Money Deposit for the work.
 9. All the corrections in the tender form shall be initialed by the tenderer himself.
 10. The tenders received in due time will be opened by Assistant Conservator of Forests, his deputy at his office in the presence of such of the tenderers present on that occasion.
 11. The lowest tender, ordinarily be accepted, but the authority competent to accept the tender reserves to himself the power of accepting or rejecting any tender without assigning any reason thereof.
 12. No tenderer will be permitted to withdraw his offer within three months from the date of opening of the financial bid.
 13. The tenderer whose tender is accepted will be informed regarding acceptance of his tender by a confirmation order issued by the registered letter bearing the address mentioned in the tender. The successful tenderer, within three days of receipt of confirmation of his tender, shall have to execute an agreement in the prescribe form on a proper Non Judicial Stamp paper (worth ₹ 200) to be supplied by him at his cost. If the contractor fails to execute the agreement the tender will be cancelled and the Earnest Money Deposit submitted by the tenderer shall stand forfeited to the Kerala Forest Department. The work will be retendered at the risk and cost of the tenderer or through any other manner (including through the next higher tenderer). The loss, if any, to the Govt. consequent to the default, if not paid by the defaulter within a reasonable time specified by the Assistant Conservator of Forests, shall be treated as arrears on public revenue to be recovered from the defaulter under the provisions of the Kerala Revenue Recovery Act 1968 and in such other manner as the Govt. may deem fit. The defaulter however will not be entitled for gain, if any.
 14. The successful tenderer while signing the agreement shall furnish a security deposit for an amount equal to 10 per cent of the total probable amount of contract, limited to a maximum of ₹ 5,00,000. The security deposit will be released only after the successful completion of the contract work and after producing the Non Liability Certificate from the concerned officers.
 15. The successful tenderer shall give an undertaking at the time of execution of agreement that he shall not sell, mortgage or otherwise alienate the properties covered by the solvency certificate during the currency of the contract.
 16. The post offers and representations sent, after receipt of tender in respect of the work shall at no account be considered.
 17. The EMD of the unsuccessful tenderers will be returned as soon as possible after the tenders are finalised.
 18. The quantities of work shown in the schedule are approximate and it may vary on actual execution of work.
 19. The quantity shown in the tender schedule are approximate. The actual extent of the contract area may vary as per the final survey report, which will be binding on the successful tenderer.
 20. The payment shall be made after completion of the work.
 21. The works mentioned in the schedule should be started on 1st July 2018 and completed before 31st May 2019. No extension of time will be allowed. The undersigned has the power to change the starting date of the work.
 22. Further details can be had from the office of the Assistant Conservator of Forests, Social Forestry Division, Thrissur, Range Forest Officer, Thrissur.

(Sd.)

Office of the Assistant Conservator of Forests,
Social Forestry Division, Thrissur.

Assistant Conservator of Forests
(For and on behalf of the Governor of Kerala).

ചാലക്കുടി ഡിവിഷൻ

പുനർ ദർഘാസ്/ലേല പരസ്യം

നമ്പർ സി.എ1-4441/2017.

2018 മാർച്ച് 12.

ചാലക്കുടി വനം ഡിവിഷനിൽപ്പെട്ട പരിയാരം റെയിഞ്ചിലെ ചായ്പൻകുഴി സ്റ്റേഷൻ പരിധിയിലെ 1976 മുളപ്പന തേക്ക് തോട്ടത്തിൽ നിൽക്കുന്നതും ജനറ്റിക് കള്ളിംഗ് ജോലികൾക്ക് ശേഷം അവശേഷിക്കുന്ന താഴെ പട്ടികയിൽ ചേർത്തിട്ടുള്ളതുമായ 37 ഇനങ്ങളിൽപ്പെട്ട 1634 എണ്ണം വെള്ളമരങ്ങൾ മുറിച്ച് ശേഖരിച്ച് നീക്കം ചെയ്ത് കൊണ്ടുപോകുന്നതിനുള്ള അവകാശം 10-12-2013-ലെ കേരള ഗസറ്റ് നമ്പർ 49, വാല്യം II-ൽ അഡീഷണൽ ചീഫ് ഫോറസ്റ്റ് കൺസർവേറ്റർ (പ്രൊട്ടക്ഷൻ) അവർകളുടെ 22-11-2013-ലെ പ്രൊ (5) 26274/12-ാം നമ്പരായി പ്രസിദ്ധീകരിച്ചിട്ടുള്ള ഡിപ്പോ ലേലവ്യവസ്ഥകൾക്കും താഴെ ചേർത്തിട്ടുള്ള ലേലവ്യവസ്ഥകൾക്കും നിബന്ധനകൾക്കും വിധേയമായി ചാലക്കുടി ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസറോ അദ്ദേഹം ചുമതലപ്പെടുത്തുന്ന മറ്റ് ഉദ്യോഗസ്ഥനോ ചാലക്കുടി ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസിൽ വച്ച് പരസ്യമായി ദർഘാസ്/ലേലത്തിൽ വിൽക്കുന്നതാണ്.

വ്യവസ്ഥകൾ/നിബന്ധനകൾ

1. ദർഘാസ്/ലേലത്തിൽ പങ്കെടുക്കുവാൻ ആഗ്രഹിക്കുന്ന വ്യക്തികൾ ഏതെങ്കിലും ദേശസാൽകൃത ബാങ്കിൽ നിന്നും എടുത്ത ` 5,000-ന്റെ ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റ് ദർഘാസ്/ലേലത്തിന് മുൻപ് നിരത ദ്രവ്യമായി ദർഘാസിനോടൊപ്പം സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.
2. വിജയിയാകുന്ന ദർഘാസുകാരൻ/ലേലക്കാരൻ മൊത്തം ദർഘാസ്/ലേലത്തുകയുടെ 35% തുക ` 1,00,000-ൽ കൂടുതലാണെങ്കിൽ ലേല ദിവസം കുറഞ്ഞത് ` 1,00,000 കെട്ടിവയ്ക്കേണ്ടതും ബാക്കി തുക 7 പ്രവൃത്തി ദിവസത്തിനകം ഈ ഓഫീസിൽ നിന്നും നൽകുന്ന മേലൊപ്പ് വച്ച ചലാൻ മുഖാന്തിരം ചാലക്കുടി സബ് ട്രഷറിയിൽ ഒടുക്കി രസീത് ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ്. ടി തുക ഒടുക്കുന്നതിൽ വീഴ്ച വരുത്തിയാൽ ടിയാൻ ഒടുക്കിയിട്ടുള്ള നിരതദ്രവ്യം സർക്കാരിലേക്ക് കണ്ടുകെട്ടുന്നതും ടി പ്രവൃത്തി ടിയാന്റെ നഷ്ടോത്തരവാദിത്തത്തിൽ പുനർ ലേലം ചെയ്യുന്നതുമായിരിക്കും.
3. വിജയിയാകുന്ന ദർഘാസുകാരൻ/ലേലക്കാരൻ നിയമപ്രകാരവും കാലാകാലങ്ങളിൽ നിലവിലുള്ളതുമായ ചരക്ക് സേവന നികുതി, വനവികസന നികുതി, വരുമാന നികുതി, മറ്റ് ബന്ധപ്പെട്ട നികുതികൾ എന്നിവ യഥാസമയം അടയ്ക്കേണ്ടതാണ്.
4. ദർഘാസ്/ലേല ദിവസം പൊതു അവധിയായി വന്നാലോ മറ്റേതെങ്കിലും കാരണത്താലോ ദർഘാസ്/ലേലം നടത്താൻ കഴിയാതെ വന്നാൽ ടി ദർഘാസ്/ലേലം തൊട്ട് അടുത്ത പ്രവൃത്തി ദിവസം പ്രസ്തുത സ്ഥലത്തും സമയത്തും നടത്തുന്നതായിരിക്കും.
5. ടെണ്ടർ/ലേലം ഒരു നിശ്ചിത തുകയുടെ അടിസ്ഥാനത്തിലാണ് നിശ്ചയിച്ചിരിക്കുന്നത്. ഇതിനായി സർവ്വെ ചെയ്ത് തിരിച്ചിട്ടുള്ള പ്രസ്തുത സ്ഥലത്ത് നിൽക്കുന്ന താഴെ പട്ടികയിൽ പറഞ്ഞിട്ടുള്ള മരങ്ങൾ നീക്കം ചെയ്യുന്നതിനുള്ള അവകാശത്തിന് വേണ്ടിയാണ് ഇത് തീരുമാനിച്ചിരിക്കുന്നത്.
6. ദർഘാസ്/ലേലത്തിൽ പങ്കെടുക്കുവാൻ ഉദ്ദേശിക്കുന്നവർ ലേലത്തിന് മുമ്പായി ഉൽപ്പന്നങ്ങളുടെ നൽപ്പ് നിൽപ്പ് കണ്ട് ബോധ്യപ്പെടേണ്ടതും ലേലത്തിനുശേഷം അവ സംബന്ധിച്ച പരാതികൾ യാതൊരു കാരണവശാലും പരിഗണിക്കുന്നതല്ല.
7. ദർഘാസുകാരൻ/ലേലക്കാരൻ നേരിട്ട് ദർഘാസ്/ലേലത്തിൽ പങ്കെടുക്കേണ്ടതാണ്. നിയമപരമായ പവർ ഓഫ് അറ്റോർണി ഇല്ലാത്ത പകരക്കാരെ ലേലത്തിൽ പങ്കെടുപ്പിക്കുന്നതല്ല.
8. ചാലക്കുടി ഡിവിഷനിലേയും മറ്റ് സമീപ ഡിവിഷനുകളിലേയും സബ്ബ് കോൺട്രാക്ടർമാരെ ടി ദർഘാസ്/ലേലത്തിൽ പങ്കെടുക്കുവാൻ അനുവദിക്കുന്നതല്ല.
9. ദർഘാസ്/ലേലത്തിൽ പങ്കെടുക്കുവാൻ ആഗ്രഹിക്കുന്നവർ അവരുടെ സ്ഥിരമായ വിലാസവും കൈയൊപ്പും ബന്ധപ്പെട്ട വില്ലേജാഫീസർ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ സർട്ടിഫിക്കറ്റും നിരതദ്രവ്യത്തോടൊപ്പം ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ്.
10. വിജയിക്കുന്ന ദർഘാസുകാരൻ/ലേലക്കാരൻ പ്രസ്തുത ജോലിയുമായി ബന്ധപ്പെട്ട ഓഫീസർമാരുമായോ, ആഫീസുമായോ ഏതെങ്കിലും തരത്തിലുള്ള ബന്ധം ഇല്ലായെന്ന് തെളിയിക്കുന്ന ഒരു ധാരണാപത്രം ദർഘാസ്/ലേല ദിവസം ദർഘാസുകാരൻ/ലേലക്കാരൻ ഈ ഓഫീസിൽ സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. ഇത്തരത്തിൽ ദർഘാസുകാരൻ/ലേലക്കാരൻ ടി ജോലിയുമായി ബന്ധപ്പെട്ട ആഫീസർമാരുമായി ഏതെങ്കിലും തരത്തിലുള്ള ബന്ധമുണ്ടെന്ന് പിന്നീട് തെളിയിക്കപ്പെട്ടാൽ ടിയാന്റെ പേരിലുള്ള ദർഘാസ്/ലേലം റദ്ദ് ചെയ്ത് ടിയാന്റെ നഷ്ടോത്തരവാദിത്തത്തിൽ ടി പ്രവൃത്തി പുനർ ദർഘാസ്/ലേലം ചെയ്യുന്നതായിരിക്കും.

11. ദർഘാസ്/ലേല തീയതി മുതൽ 7 ദിവസങ്ങൾക്കുശേഷം ലഭിക്കുന്ന പോസ്റ്റ് ഓഫറുകളോ മറ്റേതെങ്കിലും തരത്തിലുള്ള പരാതികളോ പരിഗണിക്കുന്നതല്ല. ഒരു ലക്ഷം രൂപയിൽ കൂടുതൽ ലേലത്തുക വരുന്ന കേസുകളിൽ ലേലത്തുകയുടെ 10%-ൽ കുറയാത്ത പോസ്റ്റ് ഓഫറുകളും ഒരു ലക്ഷത്തിൽ താഴെ ലേലത്തുക വരുന്ന കേസുകളിൽപ്പെട്ട ലേലങ്ങൾക്ക് 20%-ൽ കുറയാത്ത പോസ്റ്റ് ഓഫറുകളും മാത്രമേ പരിഗണിക്കുകയുള്ളൂ. കൂടാതെ താഴെപ്പറയുന്ന നിബന്ധനകളും പോസ്റ്റ് ഓഫറുകൾക്ക് ബാധകമാണ്.

(എ) പോസ്റ്റ് ഓഫർ സമർപ്പിക്കുന്ന ആൾ യഥാർത്ഥ ദർഘാസ്/ലേലക്കാർക്ക് ഒടുക്കിയ തുകയുടെ ഇരട്ടി തുക അടയ്ക്കേണ്ടതാണ്.

(ബി) ബന്ധപ്പെട്ട പോസ്റ്റ് ഓഫർ തുകയും മറ്റ് നികുതികളും ഈ ആഫീസിൽ നിന്നും രജിസ്റ്റേർഡ് തപാൽ മുഖേന അറിയിച്ച് ഏഴു ദിവസത്തിനുള്ളിൽ ചെലാൻ മുഖാന്തിരമോ ബാങ്ക് രസീത് വഴിയോ ഒടുക്കി ചെലാൻ രസീത്/ ബാങ്ക് രസീത് ഈ ആഫീസിൽ ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ്. പോസ്റ്റ് ഓഫർ നൽകുന്ന ദർഘാസുകാരൻ കൂപ്പുകളുടെയും അതിലെ നിൽപ്പുമാരങ്ങളുടെയും ഗുണനിലവാരവും മറ്റ് ദർഘാസ് വ്യവസ്ഥകളും ബോധ്യപ്പെട്ടശേഷം നിശ്ചിത മുദ്രപത്രത്തിൽ ഉടമ്പടി വയ്ക്കേണ്ടതാണ്.

പോസ്റ്റ് ഓഫറുകാരൻ ടി വ്യവസ്ഥകൾ ബോധ്യപ്പെട്ട് ഉടമ്പടിയിൽ ഏർപ്പെടുന്നപക്ഷം ഇതിന്മേൽ ആവശ്യമായ പരസ്യം നൽകി ഒരു പുനർ ലേലം നടത്തുന്നതാണ്. പുനർ ലേലത്തിൽ ലഭിക്കുന്ന തുക പോസ്റ്റ് ഓഫറുകാരൻ വാഗ്ദാനം ചെയ്ത തുകയേക്കാൾ കുറവാണെങ്കിൽ പോസ്റ്റ് ഓഫറുകാരൻ വാഗ്ദാനം ചെയ്ത തുകയ്ക്ക് ടിയാന്റെ പേരിൽ ദർഘാസ്/ലേലം സ്ഥിരപ്പെടുത്തുന്നതായിരിക്കും. പോസ്റ്റ് ഓഫറുകാരൻ വാഗ്ദാനം ചെയ്ത ലേലത്തുക അടയ്ക്കുന്നതിൽ നിന്നും പിൻമാറുന്നപക്ഷം ടിയാൻ അടച്ചിട്ടുള്ള സെക്യൂരിറ്റി തുക സർക്കാരിലേക്ക് കണ്ടുകെട്ടുന്നതാണ്. പുനർലേലത്തിൽ പോസ്റ്റ് ഓഫറുകാരൻ വാഗ്ദാനം ചെയ്ത തുകയേക്കാൾ കൂടുതൽ തുകയ്ക്ക് ലേലം/ദർഘാസ് നടക്കുകയാണെങ്കിൽ ഉയർന്ന ലേലത്തുകയ്ക്ക് ആ വ്യക്തിയുടെ പേരിൽ ലേലം ഉറപ്പിക്കുന്നതും പോസ്റ്റ് ഓഫറുകാരന്റെ സെക്യൂരിറ്റി തുക തിരികെ നൽകുന്നതുമാണ്.

12. പുനർ ദർഘാസ്/ലേലത്തിൽ ലഭിക്കുന്ന തുക ആദ്യ ദർഘാസ്/ലേലത്തിൽ ലഭിച്ച തുകയേക്കാൾ കുറവായാൽ ടി നഷ്ടവും മറ്റു ചെലവുകളും ഉൾപ്പെടെ ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റാഫീസർ നിശ്ചയിക്കുന്ന തുകയും നഷ്ടം വരുത്തിയ ദർഘാസ്/ലേലക്കാരിൽ നിന്നും റവന്യൂ റിക്കവറി ഉൾപ്പെടെയുള്ള നിലവിലുള്ള നിയമപ്രകാരം ഈടാക്കുന്നതാണ്.

13. ദർഘാസ്/ലേലം കൊള്ളുന്നയാൾക്ക് ഈ ദർഘാസ്/ലേലപരസ്യത്തിന്റെ ആദ്യ ഖണ്ഡികയിൽ പറഞ്ഞിട്ടുള്ള സ്ഥലത്ത് നിൽക്കുന്നതും മാർക്ക് ചെയ്തു നിർത്തിയിരിക്കുന്നതുമായ ഇനത്തിൽപ്പെട്ട മരങ്ങൾക്കും ഈ ഇനത്തിൽപ്പെട്ട വണ്ണം കുറഞ്ഞതിനാൽ മാർക്ക് ചെയ്യാത്ത മരങ്ങൾക്കും മാത്രം അവകാശമുള്ളതാകുന്നു.

14. ദർഘാസ്/ലേലത്തിൽ പങ്കെടുത്ത് കൂടുതൽ തുകയ്ക്ക് ലേലം കൊള്ളുന്ന ആൾ ലേലം കഴിഞ്ഞാലുടൻ 200-ന്റെ മുദ്രപത്രത്തിൽ ഒരു ബൗണ്ടൻ ഉടമ്പടി കൂടി ഒപ്പുവയ്ക്കേണ്ടതാണ്.

15. ദർഘാസ്/ലേലം സ്ഥിരപ്പെടുത്തി അറിയിക്കുന്ന തീയതി മുതൽ 15 ദിവസത്തിനകം ബാക്കി തുകയുടെ മൂന്നിൽ ഒന്നും മൊത്തം തുകയുടെ 5% ഫോറസ്റ്റ് ഡെവലപ്മെന്റ് ടാക്സും നിലവിലുള്ള നിരക്കിൽ ചരക്ക് സേവന നികുതി, ഇൻകം ടാക്സ് എന്നിവയും ഒടുക്കി മൊത്തം ലേലത്തുകയുടെ 10% സെക്യൂരിറ്റി ഡെപ്പോസിറ്റും വച്ച് 200-ന്റെ മുദ്രപത്രത്തിൽ ഉടമ്പടി വയ്ക്കേണ്ടതാണ്. 15 ദിവസത്തിനുള്ളിൽ ടി തുക ഒടുക്കാതിരുന്നാൽ 12% പലിശയോടുകൂടി തുക ഒടുക്കുന്നതിന് 15 ദിവസത്തെ സമയവും 24% പലിശയോടുകൂടി വീണ്ടും 15 ദിവസത്തെ സമയവും യുക്തം പോലെ ചാലക്കൂടി ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസർക്ക് അനുവദിക്കാവുന്നതാണ്. ഈ കാലാവധിക്കുള്ളിലും തുക ഒടുക്കാതെ വന്നാൽ തൃശ്ശൂർ ചീഫ് ഫോറസ്റ്റ് കൺസർവേറ്ററുടെ യുക്തം പോലെ 24% പലിശ നിരക്കിൽ 15 ദിവസത്തേയും വീണ്ടും 48% പലിശ നിരക്കിൽ അഡീഷണൽ പ്രിൻസിപ്പൽ ചീഫ് ഫോറസ്റ്റ് കൺസർവേറ്ററുടെ യുക്തം പോലെ സമയം അനുവദിക്കാവുന്നതാണ്. എന്നാൽ മുകളിൽ പറഞ്ഞ കാലാവധികളെല്ലാം കരാർ കാലാവധിക്കുള്ളിലായിരിക്കും.

16. ബാക്കി മൂന്നിൽ രണ്ട് ലേലത്തുക രണ്ട് തുല്യ ഗഡുക്കളായി ഒടുക്കേണ്ടതാണ്. ആദ്യ ഗഡു കരാർ തീയതി മുതൽ 15 ദിവസത്തിനകവും രണ്ടാം ഗഡു കരാർ തീയതി മുതൽ ഒരു മാസത്തിനകമോ കരാർ കാലാവധിക്കകമോ ഏതാണ് ആദ്യം വരിക ആ കാലാവധിക്കുള്ളിലും ഒടുക്കേണ്ടതാണ്. ടി കാലാവധിക്കുള്ളിൽ പണം ഒടുക്കുവാൻ കഴിയാതെ വന്നാൽ 12% പലിശ നിരക്കിൽ ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റാഫീസർക്ക് 15 ദിവസത്തേയ്ക്കും 24% പലിശ നിരക്കിൽ തൃശ്ശൂർ ചീഫ് ഫോറസ്റ്റ് കൺസർവേറ്ററുടെ യുക്തം പോലെ 30 ദിവസത്തേക്കും വീണ്ടും 30 ദിവസത്തേയ്ക്ക് 48% പലിശ നിരക്കിൽ അഡീഷണൽ പ്രിൻസിപ്പൽ ചീഫ് ഫോറസ്റ്റ് കൺസർവേറ്ററുടെ യുക്തം പോലെയും കാലാവധി നീട്ടികൊടുക്കാവുന്നതാണ്. എന്നാൽ നീട്ടികൊടുക്കുന്ന കാലാവധികളെല്ലാം തന്നെ കരാർ കാലാവധിക്കുള്ളിലായിരിക്കും. ബാക്കി മൂന്നിൽ രണ്ട് തുകയിൽ ആദ്യ ഗഡു തുക അടച്ചാൽ മാത്രമേ കൂപ്പിൽ പ്രവേശിപ്പിക്കുകയുള്ളൂ.

17. ഉടമ്പടി കാലാവധി ലേലം സ്ഥിരപ്പെടുത്തി അറിയിക്കുന്ന തീയതി മുതൽ 60 ദിവസമാണ്. സാധാരണ ഗതിയിൽ കുപ്പിന്റെ കാലാവധി നീട്ടിക്കൊടുക്കുന്നതല്ല. എന്നാൽ പ്രത്യേക സാഹചര്യത്തിലും മതിയായ കാരണങ്ങളുടെ അടിസ്ഥാനത്തിലും ചാലക്കൂടി ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റാഫീസർ, തൃശ്ശൂർ ചീഫ് ഫോറസ്റ്റ് കൺസർവേറ്റർ എന്നിവർ യഥാക്രമം ഓരോ മാസം വീതം താഴെ ചേർത്തിരിക്കുന്ന രീതിയിൽ പിഴ ഈടാക്കിക്കൊണ്ട് ഓരോ പ്രാവശ്യവും കാലാവധി ദീർഘിപ്പിച്ചുകൊടുക്കുന്നതാണ്.

(എ) എന്യൂമറേറ്റ് ചെയ്തതും മുറിയ്ക്കാനുള്ളതുമായ മരങ്ങൾക്ക് ഓരോ ഹെക്ടറിനും അതിന്റെ ഭാഗത്തിനും \sim 750 വീതം.

(ബി) മുറിച്ചിട്ട് നീക്കം ചെയ്യാത്ത-രജിസ്റ്റർ ചെയ്തതും അല്ലാത്തതുമായ തടികൾക്ക് ഓരോ ക്യൂ. മീറ്ററിനും അതിന്റെ ഭാഗത്തിനും \sim 100 വീതം.

(സി) നീക്കം ചെയ്യാത്ത വിറകിന് ഓരോ ടണ്ണിനും അതിന്റെ ഭാഗത്തിനും \sim 50 വീതം.

ഒന്നാമത്തെ മാസം ടി നിരക്കിലും 2-ാം മാസം ഇതിന്റെ ഇരട്ടിയും എന്ന ക്രമത്തിൽ പിഴ ഈടാക്കാവുന്നതാണ്. ഇപ്രകാരം നീട്ടി നൽകുന്ന തീയതിക്കുള്ളിലും നീക്കം ചെയ്യാതെ കിടക്കുന്ന തടിയും വിറകും കണ്ടുകെട്ടി ഗവൺമെന്റിലേക്ക് മുതൽകൂട്ടുന്നതും കരാറുകാരന് ആയവയിൽ യാതൊരു അവകാശവും ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതുമല്ല. ഉടമ്പടിക്കാരൻ ഉടമ്പടി പ്രകാരമുള്ള നിശ്ചിത സമയപരിധിക്കുള്ളിലും മേൽവിവരിച്ച രീതിയിലുള്ള ദീർഘിപ്പിച്ച് നൽകുന്ന കാലാവധിക്കുള്ളിലും ചെയ്തുതീർക്കാത്ത ജോലികൾ ഡിപ്പാർട്ടുമെന്റ് ചെയ്യിക്കുന്നതും ആയതിന് ഉണ്ടാകുന്ന മുഴുവൻ ചെലവും ഉടമ്പടിക്കാരനിൽ നിന്നും ഈടാക്കുന്നതുമായിരിക്കും.

18. ടി പ്രദേശത്ത് ശേഖരിച്ച് വയ്ക്കുന്ന തടികളും വിറകും നിലവിലുള്ള നിയമങ്ങൾക്ക് വിധേയമായിട്ടായിരിക്കും. നീക്കം ചെയ്യാനുള്ള ലൈസൻസ് നൽകുന്നത്.

19. ചാലക്കൂടി ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റാഫീസറുടെയോ പരിയാരം റെയിഞ്ച് ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസറുടെയോ രേഖാമൂലമുള്ള അനുമതിയോടുകൂടി മാത്രമേ കരാറുകാരനോ, അയാളുടെ ആളുകളോ ടി പ്രദേശത്ത് പ്രവേശിക്കുവാൻ പാടുള്ളൂ.

20. ദർഘാസുകാരൻ/ലേലക്കാരൻ കുപ്പിന്റെ കാലാവധി തീരുന്നതുവരെ എല്ലാ സമയവും കുപ്പിൽ ഉണ്ടായിരിക്കണം. കുപ്പിന്റെ ബൗണ്ടറികൾ രണ്ട് മീറ്റർ വീതിയിൽ തെളിയിക്കുകയും ജനങ്ങൾ യഥാവിധി സംരക്ഷിക്കേണ്ടതുമാണ്.

21. യാതൊരു കാരണവശാലും പ്ലാന്റേഷനിലേയോ, റിസർവ്വിലേയോ മറ്റ് മരങ്ങൾക്കും തടികൾക്കും കേടുപാടുകളോ നാശനഷ്ടങ്ങളോ വരുത്തുവാൻ പാടുള്ളതല്ല. അങ്ങനെയുണ്ടാവുന്ന നഷ്ടത്തിന് കരാറുകാരൻ ഉത്തരവാദി ആകുന്നതാണ്.

22. കുപ്പിന് പുറത്ത് ഫോറസ്റ്റ് സ്ഥലത്ത് തടികളും മറ്റും സൂക്ഷിക്കുന്നതിന് ആവശ്യമെങ്കിൽ ഉടമ്പടിക്കാരന്റെ ഉത്തരവാദിത്വത്തിൽ ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റാഫീസർ അനുവദിക്കുന്നതാണ്. എന്നാൽ അവിചാരിതമായ കാരണങ്ങളാലോ മോശമായ കാലാവസ്ഥ മൂലമോ ഉടമ്പടി കാലാവധിക്കുള്ളിൽ ഇവ നീക്കം ചെയ്തുകൊണ്ട് പോകാൻ കഴിയാതെ വന്നാൽ തറവാടക ഇനത്തിൽ ഹെക്ടറിന് \sim 250 നിരക്കിൽ ഉടമ്പടിക്കാരനിൽ നിന്നും ഈടാക്കുന്നതായിരിക്കും.

23. കുപ്പിന് 0.50 കി. മീറ്റർ ചുറ്റളവിൽ സംഭവിക്കുന്ന എല്ലാവിധ കുറ്റകൃത്യങ്ങൾക്കും കരാറുകാരൻ ഉത്തരവാദിയാകുന്നതാണ്. അനധികൃത കുറ്റങ്ങൾ ശ്രദ്ധയിൽപ്പെട്ടാൽ ഉടമ്പടിക്കാരൻ വിവരം വനംവകുപ്പ് ഉദ്യോഗസ്ഥരെ അറിയിക്കേണ്ടതാണ്. ഇതിൽ വീഴ്ച വരുത്തിയാൽ കരാർ റദ്ദാക്കപ്പെടാവുന്നതാണ്.

24. കാലാവധിക്കുശേഷം കരാറുകാരൻ സെയിൽസ് ടാക്സ്, ഇൻകം-ടാക്സ്, അഗ്രികൾച്ചറൽ ഇൻകം ടാക്സ് ഇവയുടെ ക്ലിയറൻസ് സർട്ടിഫിക്കറ്റ് ഹാജരാക്കുന്ന മുറയ്ക്ക് കരാറുകാരന്റെ സെക്യൂരിറ്റി തുക തിരിച്ചു നൽകുന്നതാണ്. എന്നാൽ ടി ഇനത്തിൽ ഗവൺമെന്റിലേക്ക് ബാധ്യതകൾ വല്ലതുമുണ്ടെങ്കിൽ സെക്യൂരിറ്റി തുകയിൽ നിന്നും ഈടാക്കുന്നതാണ്.

25. സെയിൽ കുപ്പുകളെ സംബന്ധിച്ച എല്ലാ പൊതുനിബന്ധനകളും ഈ ദർഘാസ്/ലേലത്തിനും ബാധകമായിരിക്കും.

ദർഘാസ്/ലേലം സംബന്ധിച്ച കൂടുതൽ വിവരങ്ങൾക്ക് ഈ ഓഫീസുമായോ പരിയാരം റെയിഞ്ച് ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസുമായോ പ്രവൃത്തി ദിവസങ്ങളിൽ ബന്ധപ്പെടാവുന്നതാണ്.

<u>പട്ടിക</u>							
ക്രമ നമ്പർ	റെയിഞ്ച്/ സ്റ്റേഷൻ	തോട്ടത്തിന്റെ പേരും വിസ്തൃതിയും	ഉൽപന്നങ്ങളുടെ വിവരം	മരങ്ങളുടെ എണ്ണം	ഏകദേശ അളവ്		
					തടി(M ³)	വിറക് (M ^T)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	
1	പരിയാരം റെയിഞ്ച്	1976 മുളപ്പന തേക്ക് തോട്ടം	ആറാഞ്ഞിലി	3	1.904	1.504	
2			അമ്പഴം	3	2.801	2.507	
3			ആരംപുളി	7	1.846	2.735	
4			അവൽ	4	5.212	5.374	
5			ചേല	2	1.864	1.494	
6			ചേർ	1	1.352	1.309	
7			ചുരപത്തിരി	1	0.167	0.389	
8			ഇലവ്	2	2.218	0.644	
9			ഏഴിലംപാല	37	35.940	41.220	
10			കടമ്പ്	5	1.989	2.107	
11			കാഞ്ഞിരം	1	0.115	0.389	
12			കാനകൈത	5	2.165	2.700	
13			കാര	1	3.186	1.346	
14			കരൾ	11	7.766	6.748	
15			കറുവ	1	0.552	0.443	
16			കാട്ടുകുടപ്പാവ്	20	26.355	31.458	
17			കുളമാവ്	29	53.069	47.734	
18			കാവളം	48	31.162	28.771	
19			കരിന്തകര	7	5.498	5.685	
20			കുമിഴ്	7	3.990	3.786	
21			കുരങ്ങാടി	5	2.287	2.772	
22			മലയൂരം	7	2.172	2.777	
23			മരോട്ടി	1	0.115	0.389	
24			മുളകുനാറി	5	1.570	2.174	
25			മുരിക്ക്	6	6.017	6.657	
26			പരാകം	4	1.860	1.676	
27			പാതിരി	4	1.408	1.580	
28			പേഴ്	1	0.218	0.389	
29			പൊടിവാക	5	6.150	7.454	
30			പോത്തുണ്ടി	1	0.242	0.032	
31			സിന്ദൂരം	1	0.434	0.401	
32			താനി	113	111.719	127.730	
33			തേരകം	13	8.940	9.775	
34			വറങ്ങ്	30	13.076	13.756	
35			വട്ടക്കുമ്പിൾ	3	2.166	1.766	
36			വട്ട	1235	686.757	694.187	
37			വെട്ടി	5	1.974	2.065	
ആകെ				1634	1036.256	1063.923	

നിരതദ്രവ്യം—` 50,000.

ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ വില—` 5,000 + ജി.എസ്.ടി. (as per Rule).

ദർഘാസ് ഫോറം നൽകുന്ന തീയതിയും സമയവും—20-4-2018 ഉച്ചയ്ക്ക് 1 മണിവരെ.

ദർഘാസ് ഫോറം സ്വീകരിക്കുന്ന തീയതിയും സമയവും—20-4-2018 ഉച്ചയ്ക്കുശേഷം 2.30 മണിവരെ.

ദർഘാസ്/ലേല തീയതിയും സമയവും—20-4-2018 ഉച്ചയ്ക്കുശേഷം 3 മണി.

20-4-2018-ൽ ലേലം നടക്കാതെ വന്നാൽ ലേലം നടത്തുന്നതിനുള്ള പകരം തീയതികൾ—24-4-2018, 28-4-2018.

പകരം സമയം മുൻ സൂചിപ്പിച്ചതു പ്രകാരം.

ടെണ്ടർ തുറക്കുന്ന സമയം—ലേലത്തിനുശേഷം.

ഉടമ്പടി കാലാവധി—ലേല സ്ഥിരീകരണ അറിയിപ്പ് തീയതി മുതൽ തുടർച്ചയായ 60 ദിവസം വരെ.

ദർഘാസ്/ലേല സ്ഥലം—ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റാഫീസ്, ചാലക്കുടി.

ഫോൺ നമ്പർ—ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റാഫീസ്, ചാലക്കുടി—0480-2701340.

റെയിഞ്ച് ഫോറസ്റ്റാഫീസ്, പരിയാരം—0480-2746058.

No. CA1- 4441/2017.

12th March 2018.

It is hereby notified for the information of the public that the right of collection and removal of marked and enumerated standing trees (Softwood species only), left after the final felling of Hardwood trees in the 1976 Mullappana Teak Plantation under Pariyaram Range of this Division as specified in the schedule appended below will be sold in Tender/Auction by the Divisional Forest Officer, Chalakkudy or any other officer authorized by him in the Divisional Forest Office, Chalakkudy subject to the terms and conditions of sale of Timber in Government Timber Depots published in Government Gazette No. 49 Vol. II dated 10-12-2013 vide Notification No. Pro. (5) 26274/12 dated 22-11-2013 of the Additional Principal Chief Conservator of Forests (P), Thiruvananthapuram and as per general conditions of the sale of tree growth prevailing in the department. In case, the notified date happens to be a public holiday or hartal etc. the tender/auction will be conducted on the next working day at the notified place and time.

Sale Conditions

1. Intending Tenderers/Bidders should deposit an Earnest Money Deposit of ` 50,000 as Demand Draft drawn in favour of The Divisional Forest Officer, Chalakkudy, from any Nationalized Bank for participating in the tender/auction.
2. The successful Tenderers/Bidders have to remit 35% of the sale value on the date of tender/auction itself. If this 35% value exceeds ` 1,00,000 will be remitted on the auction date itself and balance value have to be remitted in Sub-Treasury, Chalakkudy within 7 working days through countersigned chalan issued from this office and the receipted chalan should be submitted to this office forthwith. If he fails to remit this amount, the EMD will be forfeited to Government and the area will be re-auctioned at his risk and loss.
3. The successful Tenderers/Bidders have to pay GST (as per Rule) FDT, Income Tax etc. at the rate prevailing from time to time.
4. If the notified date of tender/auction happens to be a holiday, the tender/auction will be conducted on the very next working day at the same place and time.
5. The tender/auction will be on lump-sum basis for the right of collection and removal of entire marked softwood species growth, except all hardwood species (including Teak, Anjili, Rosewood etc.), from the above area mentioned in the schedule hereto the area of which has been surveyed and demarcated on the ground.
6. Intending tenderers/bidders may inspect the trees themselves of the quality and quantity of the produce before participating in the Tender/Auction. Complaints if any, regarding the quality and quantity etc. received after the tender/auction will not be entertained.
7. Bidder should appear for the auction in person and nobody will be permitted to bid on behalf of another unless valid Power of Attorney is produced prior to commencement of tender/auction.

8. A supply contractor of Chalakkudy Division or the adjacent Divisions will not be allowed to bid in the tender/auction.
9. Intending tenderers/bidders should produce a certificate from the concerned Village Officer showing their permanent address and duly attesting their signature alongwith Earnest Money Deposit.
10. The successful tenderers/ bidders should give an undertaking that he is not related to any officer having control of the work and that he is not supply contractor of this or any adjacent Divisions. If this is proved otherwise it shall result in cancellation of the contract and resale of the coupe at his risk and loss.
11. No petition or post offer received after seven days of the date of conduct of the tender/auction sale and post offer which is not advantageous by more than 10% of the original offer where the bid amount is one lakh and above and more than 20% where the original bid amount is less than one lakh will ordinary be considered. The post offers will comply with the following terms.
 - (a) Post offerer should remit double the amount paid by the successful tenderer/ Bidder on the Tender/ Auction date.
 - (b) The remittance should be made by the chalan or Bank Deposit and the Bank receipt should be produced before the Divisional Forest Officer concerned within seven days from the date of receipt of registered notice to that effect.

The post offerer after satisfying the conditions specified above should execute an agreement before the Divisional Forest Officer concerned, pledging the security deposit for the due fulfilment of the above terms, if the post offerer satisfies the conditions, a re-auction will be conducted after giving the usual publicity as per rules. In the re-auction the price fetched, does not come upto what has been offered by the post offerer, it will be awarded to the post offerer at the amount offered by him. If he backs out, the security amount remitted by him will be forfeited to Government. If however, the bid amount is above what has been offered by the post offerer, the right will be awarded to the highest Bidder/Tenderer in the re-auction and the amount remitted by the post offerer will be released to him.

12. If the value fetched in the resale/re-tender is less than that obtained in the original tender/auction the difference between them together with all incidental expenditure to fixing up of the resale including notification charges as assessed by the Divisional Forest Officer concerned will be recovered from the defaulting Tenderers/Bidders through legal means including Revenue Recovery Act in force.
13. The participating Tenderers/Bidders have rights only for the collection and removal of enumerated standing softwood trees and the softwood trees of lower girth not enumerated and has no right for removing trees like Teak, Rosewood, Sandal, Irul etc., if any.
14. The successful Tenderers/Bidders should execute a bounden agreement on a Stamp Paper worth ` 200 after completion of tender/auction.
15. The confirmation of the tender/auction sale will ordinarily be communicated to the party concerned as early as possible. Within 15 days from the date of intimation of the confirmation, the successful Tenderers/Bidders shall remit $\frac{1}{3}$ rd of the balance sale value and 5% Forest Development Tax, GST (as per Rule) and Income Tax at the rate in force and security deposit of 10% for the total sale value. The successful tenderers/Bidders should execute an agreement on a stamp paper worth ` 200. In case of failure to remit the amount within 15 days extension shall be granted by the Divisional Forest Officer for 15 days subject to the realization of 12% penal interest. Further extension for 15 days shall be granted by the Divisional Forest Officer subject to the realization of 24% penal interest. In case of failure to remit the amount within the extended period, further extension for 15 days by the Chief Conservator of Forests, Thrissur and 15 days by the Addl. Principal Chief Conservator of Forests shall be granted subject to the realization of penal interest at 24% and 48% respectively. But all the extension periods mentioned above will be within the original contract period.

16. The balance $\frac{2}{3}$ rd sale value should be remitted in two equal instalments by the successful Tenderers/Bidders. The first instalment should be remitted within 15 days from the date of agreement and the second instalment within 30 days from the date of agreement or within the contract period whichever is earlier. If the successful Tenderers/Bidders fails to remit the above amount within the period mentioned above, extension for 15 days by realizing penal interest at 12% by the Divisional Forest Officer concerned, extension for 30 days by realizing penal interest at 24% by the Chief Conservator of Forests concerned and further extension for 30 days by the Addl. Principal Chief Conservator of Forests concerned by realizing penal interest at 48% shall be granted respectively. But all the above extended periods will be within the original contract period.
17. The period of contract will be 60 days from the date of intimation of confirmation. No extension of the period of contract shall normally be granted on any ground. Under very special circumstances, for good and sufficient reasons, the Divisional Forest Officer and the Chief Conservator of Forests concerned may grant extension of time for one month each respectively on realization of penalty or penalties for completion of each work for each month mentioned below:
 - (a) For enumerated trees and balance unfelled per hectare or fraction thereof \sim 750 per hectare.
 - (b) Unremoved registered logs and unregistered logs \sim 100 per m³ or fraction thereof.
 - (c) Unremoved firewood \sim 50 per Tonne or fraction thereof.

Penalty will be assessed and realized on timber, firewood as the case may be which are either uncollected or unremoved during the original contract period. The penalty for the first month shall be realized as per above rates, double the rate for the second month shall be realized. If the Tenderer/Bidder fail to remove the entire produce within the above extended period, the whole timber and firewood collected by the tenderer as per the agreement will be forfeited to Government and the Tenderer/Bidder shall not have any right on the produce confiscated to Government.

In the above circumstances, the balance work to be executed by the tenderer shall be completed departmentally and all the loss sustained to Government in this regard shall be realized from the tenderer/bidder.

18. The licence for the removal of timber and firewood collected in the coupe should be issued only on the basis of the prevailing norms.
19. The contractor or his agent shall enter into the coupe only after getting the written permission from the Divisional Forest Officer, Chalakkudy or Range Forest Officer, Pariyaram.
20. The contractor shall at all time during the currency of the contract, keep the boundaries cleared to a width of 2 meters and keep the cairns intact.
21. The contractor will be liable for any damage or loss caused to other trees in the nearby plantations, if any or reserve.
22. The Divisional Forest Officer will give permission to keep the timber and other produce outside the coupe, if requested by the contractor at his risk. But if the collected timber/firewood are not within the agreement period due to unforeseen situation or climate, a ground rent @ \sim 250 per hectare will be recovered from the contractor.
23. The contractor will be liable for all the illegal activities occurred within 0.5 k.m. perimeter of the above mentioned chainage. Any such activities noticed should be reported to the forest officials by the contractor, otherwise the contract will be cancelled.
24. The security deposit will be refunded only after the successful completion of the contract after producing the clearance certificates of Sales Tax, Income Tax, Agricultural Income Tax etc. If there is any liabilities outstanding in this respect to the Government, that will be adjusted from the security deposit of the contractor.
25. All common conditions regarding sale coupes are also applicable to this tender/auction. Further details can be had from the office of the undersigned or from the office of the Range Forest Officer, Pariyaram on all working days.

SCHEDULE						
Sl. No.	Range	Name of Coupe	Name of Trees	Number of Trees	Approximate Quantity	
					Timber (M ³)	Firewood (M ^T)
1	Pariyaram	1976 Mullappana Teak Plantation	Aranjili	3	1.904	1.504
2			Ambazham	3	2.801	2.507
3			Arumpuli	7	1.846	2.735
4			Aval	4	5.212	5.374
5			Chela	2	1.864	1.494
6			Cheru	1	1.352	1.309
7			Chorapathiri	1	0.167	0.389
8			Elavu	2	2.218	0.644
9			Ezhilampala	37	35.940	41.220
10			Kadambu	5	1.989	2.107
11			Total Kanjiram	1	0.115	0.389
12			Kanakaitha	5	2.165	2.700
13			Kara	1	3.186	1.346
14			Karasu	11	7.766	6.748
15			Karuva	1	0.552	0.443
16			Kattukadaplavu	20	26.355	31.458
17			Kulamavu	29	53.069	47.734
18			Kavalam	48	31.162	28.771
19			Karimthakara	7	5.498	5.685
20			Kumizhu	7	3.990	3.786
21			Kurangadi	5	2.287	2.772
22			Malayooram	7	2.172	2.777
23			Marotti	1	0.115	0.389
24			Mulakunari	5	1.570	2.174
25			Murikku	6	6.017	6.657
26			Parakam	4	1.860	1.676
27			Pathiri	4	1.408	1.580
28			Pezhu	1	0.218	0.389
29			Podivaka	5	6.150	7.454
30			Pothundi	1	0.242	0.032
31			Sindooram	1	0.434	0.401
32			Thanni	113	111.719	127.730
33			Therakam	13	8.940	9.775
34			Varangu	30	13.076	13.756
35			Vattakumbil	3	2.166	1.766
36			Vatta	1235	686.757	694.187
37			Vetti	5	1.974	2.065
Total				1634	1036.256	1063.923

Earnest Money Deposit—` 50,000.

Cost of tender form—` 5,000 + GST (as per Rule).

Date and time of issue of tender form—20-4-2018 upto 1 p. m.

Date and time of receipt of tenders—20-4-2018 upto 2.30 p. m.

Date and time of Tender/Auction—20-4-2018 at 3 p. m.

Alternate date and time—24-4-2018, 28-4-2018 at 3 p. m.

Time of opening of tender—After auction sale.

Contract period—Within a continuous period of 60 (Sixty) days from the date of intimation of confirmation of sale.

Place of Tender/Auction—Divisional Forest Office, Chalakkudy.

Phone No.—Divisional Forest Office, Chalakkudy—0480-2701340

Range Forest Office, Pariyaram-0480-2746058.

Divisional Forest Office,
Chalakkudy.

R. KEERTHI, IFS,
Divisional Forest Officer
(For and on behalf of the Governor of Kerala).

പാലക്കാട് ഡിവിഷൻ

ഇ-ലേല പരസ്യം

നമ്പർ പി-5498/2017.

2018 മാർച്ച് 17.

പാലക്കാട് ഡിവിഷന്റെ പരിധിയിലുള്ള ഒലവക്കോട് റെയിഞ്ചിലെ 1996 എലിവാൽ തേക്കു തോട്ടത്തിൽനിന്നും ഇടമുറി നടത്തി ശേഖരിച്ചതും 4-10-2017, 2-11-2017, 30-11-2017, 21-12-2017, 17-1-2018, 7-2-2018 & 14-3-2018 തീയതികളിൽ നടന്ന ലേലത്തിൽ വിറ്റുപോകാത്തതും ഇതോടൊപ്പമുള്ള പട്ടികയിൽ കാണിച്ചിരിക്കുന്നതുമായ ഉൽപ്പന്നങ്ങൾ എലിവാൽ ഡബിൾ ഡിപ്പോയിൽ വച്ച് 9-4-2018, 2-5-2018, 31-5-2018 & 13-6-2018 എന്നീ തീയതികളിൽ ഇ-ലേലം നടത്തുന്നതായിരിക്കും. എം.എസ്.റ്റി.സി. കമ്പനിയിൽ ലേലത്തിനായി രജിസ്റ്റർ ചെയ്ത വ്യക്തികൾക്ക് ലേലത്തിൽ പങ്കെടുക്കാവുന്നതാണ്. വിശദവിവരത്തിനായി www.mstcecommerce.com എന്ന വെബ്സൈറ്റ് സന്ദർശിക്കുക. കൂടാതെ 0491 2555156 എന്ന നമ്പറിൽ ബന്ധപ്പെടുക (പാലക്കാട് ഡിവിഷൻ).

No Bid Lots

Teak poles I C	21 Nos.
Teak poles IIC	20 Nos.
Teak poles III	300 Nos.
TG poles IV	1597 Nos.
TG poles V	1064 Nos.
Kappukal	264 Nos.

16-9-2014-ലെ വാല്യം 3, പാർട്ട് 3, 36-ാം നമ്പർ കേരള സർക്കാർ ഗസറ്റിൽ പ്രസിദ്ധീകരിച്ചിട്ടുള്ള അഡീഷണൽ പ്രിൻസിപ്പൽ ചീഫ് ഫോറസ്റ്റ് കൺസർവേറ്റർ (സംരക്ഷണം), തിരുവനന്തപുരത്തിന്റെ 21-8-2014-ലെ പ്രൊ. 4-29243/2013-ാം നമ്പർ നിബന്ധനകൾക്കും, 4-11-2014-ലെ വാല്യം 3, പാർട്ട് 3, 43-ാം നമ്പർ കേരള സർക്കാർ ഗസറ്റിൽ പ്രസിദ്ധീകരിച്ചിട്ടുള്ള അഡീഷണൽ പ്രിൻസിപ്പൽ ചീഫ് ഫോറസ്റ്റ് കൺസർവേറ്റർ തിരുവനന്തപുരത്തിന്റെ 17-10-2014-ലെ പ്രൊ. 4-29243/2013-ാം നമ്പർ നിബന്ധനകൾക്കും, 24-2-2015-ലെ കേരള സർക്കാർ ഗസറ്റ് വാല്യം 4, പാർട്ട് 3, 8-ാം നമ്പർ പ്രകാരമുള്ള അഡീഷണൽ പ്രിൻസിപ്പൽ ചീഫ് ഫോറസ്റ്റ് കൺസർവേറ്റർ (വിജിലൻസ്), തിരുവനന്തപുരത്തിന്റെ 3-2-2015-ലെ പ്രൊ. 4-29243/2013-ാം നമ്പർ വിജ്ഞാപനങ്ങൾക്കും വിധേയമായി ഇ-ലേലം ചെയ്ത് വിൽക്കുന്നതാണ്.

മേൽ പട്ടികയിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ളവയിൽ ഏതെങ്കിലും ഇനം/അളവ് വിൽക്കാതിരിക്കുന്നതിനുള്ള അധികാരം ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റാഫീസർ, പാലക്കാടിൽ നിക്ഷിപ്തമായിരിക്കും. ടി ഇ-ലേലത്തിൽ പങ്കെടുക്കാൻ ആഗ്രഹിക്കുന്ന വ്യക്തികൾ ` 50,000 നിരതദ്രവ്യം ലേല ദിവസത്തിന്റെ തൊട്ടു തലേ ദിവസം ഉച്ചയ്ക്ക് 2 മണിക്ക് മുമ്പായി അടച്ചിരിക്കണം. ഈ തുക എം.എസ്.റ്റി.സി.ക്ക് ഓൺലൈൻ പ്രകാരം ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റ് ഒടുക്കേണ്ടതാണ്. ലേലത്തിൽ പങ്കെടുക്കുന്ന ആളിന്റെ രജിസ്ട്രേഷൻ നമ്പർ, നിരതദ്രവ്യം അടയ്ക്കുമ്പോൾ രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കണം. രജിസ്റ്റർ ചെയ്ത് നിരതദ്രവ്യം മുൻകൂർ അടയ്ക്കുന്ന ലേലക്കാരന് മാത്രമേ ക്രമപ്രകാരമുള്ള ലോട്ടുകളുടെ ഇ-ലേലത്തിൽ പങ്കെടുക്കാൻ സാധിക്കുകയുള്ളൂ.

SCHEDULE

Items	Unit (MT)
TG poles I C	14 Nos.
TG poles IIC	89 Nos.
TG poles III	435 Nos.
TG poles IV	982 Nos.
TG poles V	675 Nos.
Kappukal	70 Nos.
TG BS	1.407 cum.
TG C III	2.083 cum.
TG C IV	1.651 cum.
TG SL C IV	0.055 cum.

വിജയിയായ ലേലക്കാർ ലേലവിലയുടെ 35% തുക ലേല സ്ഥിരീകരണ അറിയിപ്പ് ലഭിച്ച് 7 (ഏഴ്) പ്രവൃത്തി ദിവസങ്ങൾക്കകം അടയ്ക്കേണ്ടതാണ്. ടി തുക കേരള സർക്കാരിന്റെ ഇ-ട്രഷറി സംവിധാനത്തിലൂടെ അടയ്ക്കേണ്ടതാണ്.

ലേല നിബന്ധനകളിൽ അഡീഷണൽ പ്രിൻസിപ്പൽ ചീഫ് ഫോറസ്റ്റ് കൺസർവേറ്റർ (സംരക്ഷണം), തിരുവനന്തപുരം ഏതെങ്കിലും ഭേദഗതിയോ മാറ്റമോ വരുത്തിയാൽ ആയത് ഈ ലേലത്തിനും ബാധകമായിരിക്കുന്നതും, ടി വിവരം ലേലത്തിന് മുമ്പ് പങ്കെടുക്കുന്നവരെ അറിയിക്കുന്നതുമാണ്. മുകളിൽ പട്ടികയിൽ പറഞ്ഞിട്ടുള്ള ഉൽപ്പന്നങ്ങളുടെ അളവിൽ മാറ്റം വരുത്തുന്നതിനോ മറ്റൊരറിയിപ്പ് കൂടാതെ ലേലം റദ്ദുചെയ്യുന്നതിനോ ഉള്ള അധികാരം ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റാഫീസർ, പാലക്കാടിൽ നിക്ഷിപ്തമായിരിക്കും.

ലേലം സംബന്ധിച്ച വിശദവിവരങ്ങൾക്ക് താഴെ കൊടുത്തിരിക്കുന്ന മേൽ വിലാസങ്ങൾ/ഇ-മെയിൽ/ഫോൺ നമ്പർ എന്നിവയിൽ ബന്ധപ്പെടാവുന്നതാണ്.

ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസർ, കല്ലേക്കുളങ്ങര പി. ഒ., പാലക്കാട്-695 009, ഇ-മെയിൽ dfo-plkd.for@kerala.gov.in & dfoplkd@gmail.com (ഫോൺ: 0491-2555156.)

റെയിഞ്ച് ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസർ, ഒലവക്കോട്, പാലക്കാട്, ഫോൺ: 8547602072.

No. P-5498/2017. 17th March 2018.

The following quantities of materials collected from 1996 Elival Teak Plantation that are stacked and stored at Dumping Depot, Elival and no bid lots in the auction sale dated 4-10-2017, 2-11-2017, 30-11-2017, 21-12-2017, 17-1-2018, 7-2-2018 and 14-3-2018 will be offered for sale by e-auction on 9-4-2018, 2-5-2018, 31-5-2018 and 13-6-2018 at the Dumping Depot, Elival. Those who registered for auction with MSTC company only can have the right to participate in e-auction. Further details can be had from the website www.mstcecommerce.com or through Phone No. 0491 2555156 of this office during office hours.

SCHEDULE

<i>Items</i>	<i>Unit (MT)</i>
TG poles I C	14 Nos.
TG poles IIC	89 Nos.
TG poles III	435 Nos.
TG poles IV	982 Nos.
TG poles V	675 Nos.
Kappukal	70 Nos.
TG BS	1.407 cum.
TG C III	2.083 cum.
TG C IV	1.651 cum.
TG SL C IV	0.055 cum.
No Bid Lots	
Teak poles I C	21 Nos.
Teak poles IIC	20 Nos.
Teak poles III	300 Nos.
TG poles IV	1597 Nos.
TG poles V	1064 Nos.
Kappukal	264 Nos.

The sale will be subjected to the conditions notified in the e-auction notification and the general sale conditions vide Notification No. Pro. 4-29243/2013 dated 21-8-2014 of Additional Principal Chief Conservator of Forests (Protection), Thiruvananthapuram published in Kerala Gazette No. 36, Volume III, Part III dated 16-9-2014, Notification No. Pro. 4-29243/2013 dated 17-10-2014 of Additional Principal Chief Conservator of Forests (Protection), Thiruvananthapuram published in Kerala Gazette No. 43, Volume III, Part III dated 4-11-2014 and Notification No. Pro. 4-29243/2013 dated 3-2-2015 of Additional Principal Chief Conservator of Forests (Vigilance), Thiruvananthapuram published in Kerala Gazette No. 8, Volume III, Part III dated 24-2-2015.

The Divisional Forest Officer, Palakkad reserves all the right to exclude any class or quantity of materials shown in the schedule above for sale. EMD amount or ~ 50,000 can be remitted through online payment system to MSTC by 2 p. m. on the previous day of the e-auction. The buyer registration number has to be mentioned while paying the EMD. Only the registered customers who submit the EMD will be able to participate against the eligible lots in e-auction. If the sale value of bid materials is not paid within the specified time period against any of the bid lot by the H1 bidder, the EMD will be forfeited.

The successful bidder should pay 35% of the bid value, after adjusting the EMD already remitted, within 7 working days of issuance of acceptance letter. The mode of payment is through e-treasury of Government of Kerala.

If any modifications or change in the sale conditions are intimated by the Additional Principal Chief Conservator of Forests (Protection), Thiruvananthapuram that will also be applicable to this e-auction sale and it will be informed to the bidder before e-auction. The undersigned reserves the right to alter the quantities of the materials mentioned in the above schedule or to cancel the e-auction of any materials without further notice.

Further particulars can be had from the Divisional Forest Officer, Palakkad District, Kerala, Pin-678 009. email :dfoplkd@gmail.com, dfo-plkd.for@kerala.gov.in Phone : 0491 2555156.

Office of the (Sd.)
 Divisional Forest Officer, *Divisional Forest Officer*
 Kallekulangara P. O., (For and on behalf of the
 Palakkad-695 009. Governor of Kerala).