



കേരള ഗസറ്റ് KERALA GAZETTE

ആധികാരികമായി പ്രസിദ്ധപ്പെടുത്തുന്നത്
PUBLISHED BY AUTHORITY

വാല്യം 7 Vol. VII	തിരുവനന്തപുരം, ചൊവ്വ Thiruvananthapuram, Tuesday	2018 സെപ്റ്റംബർ 25 25th September 2018	നമ്പർ No.	38
		1194 കന്നി 9 9th Kanni 1194		
		1940 ആശ്വിനം 3 3rd Aswina 1940		

PART III

Forest Department

തെന്മല ഡിവിഷൻ

ഇ-ലേല പരസ്യം

നമ്പർ എ2-263/2017.

2018 സെപ്റ്റംബർ 11.

തെന്മല ഡിവിഷനിലെ ആര്യകാവ് റെയിഞ്ചിലെ തലപ്പാറ സെക്ഷനിലെ 1967, 68 തേക്ക് തോട്ടങ്ങളിൽ നിന്നും അന്തിമ വെട്ട് നടത്തി ശേഖരിച്ച വിവിധയിനം കഴകളും നാലാം തരം തടിയും 1990 പാലരുവി തോട്ടത്തിൽ നിന്നും രണ്ടാം ഇടവെട്ട് വഴി ശേഖരിച്ച വിവിധയിനം കഴകളും നാലാംതരം തടിയും 1920, 1923 തേക്ക് തോട്ടങ്ങളിൽ നിന്നും ശേഖരിച്ച വിവിധ ക്ലാസ്സിൽപ്പെട്ട തേക്ക് കഴകളും തേക്ക് ബില്ലറ്റുകളും കഴുതുരുട്ടി റെയിൽവേ ലൈനിന് സമീപം നിന്ന തേക്ക് തടികളും മഹാഗണി ബില്ലറ്റുകളും തലപ്പാറ സെക്ഷനിലെ 1981 സർണ്ണപിള്ളക്കാട് തേക്ക് തോട്ടത്തിൽ നിന്നും ജനറ്റിക് കളളിംഗിലൂടെ ശേഖരിച്ച തേക്ക്കഴകളും 1977 കട്ടിളപ്പാറ മാച്ച് വുഡ് തോട്ടത്തിൽ നിന്നും ശേഖരിച്ച വിവിധയിനം കഴകളും, ഇടമൺ ഗേജ് മാറ്റ ജോലികളുടെ ഭാഗമായി മുറിച്ച് മാറ്റിയ തേക്ക് കഴകൾ 1968 തലപ്പാറ തേക്ക് തോട്ടത്തിൽ നിന്നും ശേഖരിച്ച വിവിധയിനം കഴകൾ, 1996 കടമാൻപാറ യുക്കാലി പ്ലാന്റേഷനിൽ നിന്നും ശേഖരിച്ച വിവിധയിനം കഴകൾ എന്നിവയും തെന്മല റെയിഞ്ചിൽപ്പെട്ട 1965 പേരാംകോവിൽ ബാംബൂ പ്ലാന്റേഷനിൽ നിന്നും ശേഖരിച്ച വിവിധ ക്ലാസ്സുകളിൽപ്പെട്ട തേക്ക് കഴകളും തേക്ക് ബില്ലറ്റും, ഇടമൺ ഗേജ് മാറ്റ പണികളുടെ ഭാഗമായി മുറിച്ച് മാറ്റിയ വിവിധ ക്ലാസ്സിൽപ്പെട്ട തേക്ക് തടി, തേക്ക് കഴകളും ചുവടെ ചേർക്കുന്ന പട്ടികയിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള പ്രകാരം തിരുവനന്തപുരം സംരക്ഷണ വിഭാഗം അഡീഷണൽ പ്രിൻസിപ്പൽ ചീഫ് ഫോറസ്റ്റ് കൺസർവേറ്ററുടെ 17-10-2014-ലെ പ്രൊ. (4)-29243/13-ാം നമ്പരായി 4-11-2014-ലെ 43-ാം നമ്പർ കേരള ഗസറ്റ് വാല്യം 3-ൽ പരസ്യപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള പൊതു ദർഘാസ്/ലേല വ്യവസ്ഥകൾക്കും വനം വകുപ്പിൽ നിലവിലുള്ള ഇതര ലേല വ്യവസ്ഥകൾക്കും വിധേയമായി തെന്മല ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസറോ അദ്ദേഹം ചുമതലപ്പെടുത്തുന്ന മറ്റ് ഉദ്യോഗസ്ഥനോ ഇ-ലേലത്തിലൂടെ വിൽക്കുന്നതാണ്. പട്ടികയിൽ പറയുന്ന ഉൽപ്പന്നങ്ങൾക്ക് പുറമെ ഇ-ലേലത്തിന് മുന്പുവരെ ശേഖരിച്ച് അട്ടിവയ്ക്കുന്ന ഉൽപ്പന്നങ്ങളും ടി ഇ-ലേലത്തിൽ ഉൾപ്പെടുത്തി വിൽക്കുന്നതായിരിക്കും. ടി ഇ-ലേലത്തിൽ പങ്കെടുക്കുവാൻ ആഗ്രഹിക്കുന്ന വ്യക്തികൾ

ഇ-ലേലത്തിനുമുമ്പ് തേക്ക് തടികൾ 50,000, മറ്റ് തടികൾക്ക് 25,000, തേക്ക് കഴകൾക്ക് 20,000, തേക്ക് ബില്ലറ്റുകൾ/പാഴ്ചര വിറകുകൾക്ക് 5,000 എന്ന വിധത്തിൽ ഇ-പേയ്മെന്റ്/ഇ-ട്രഷറി/ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റ് എം.എസ്.റ്റി. സി. ലിമിറ്റഡ് വഴി നിരതദ്രവ്യം കെട്ടിവയ്ക്കേണ്ടതാണ്. വിജയിക്കുന്ന ഇ-ലേലക്കാർ ഇ-ലേലത്തുകയുടെ 35 ശതമാനം തുക ഇ-ലേല പ്രകാരവും കാലാകാലങ്ങളിൽ നിലവിലുള്ളതുമായ ജി. എസ്. ടി., വനവികസന നികുതി, ആദായ നികുതി, മറ്റ് ബന്ധപ്പെട്ട നികുതികൾ എന്നിവ യഥാസമയം അടയ്ക്കേണ്ടതാണ്.

ഇ-ലേല പ്രമാണങ്ങളും ഇ-ലേല ഷെഡ്യൂളുകളും www.mstcecommerce.com എന്ന വെബ്സൈറ്റിൽ ലഭ്യമാണ്. ഇ-ലേലത്തിനോടൊപ്പം സമർപ്പിക്കുന്നതിനുള്ള നിരതദ്രവ്യം എസ്. ബി. ഐ.-യുടെ ഇന്റർനെറ്റ് ഓൺലൈൻ ബാങ്കിംഗ് വഴിയോ മറ്റു ബാങ്കുകളുടെ കാര്യത്തിൽ NEFT വഴിയോ ഓൺലൈനായി ഇ-ലേലത്തിനോടൊപ്പം സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. ഇ-ലേല പ്രമാണങ്ങൾ സമർപ്പിക്കാൻ www.mstcecommerce.com എന്ന വെബ്സൈറ്റ് ഉപയോഗിക്കേണ്ടതാകുന്നു.

എല്ലാ ഇ-ലേല പ്രമാണങ്ങളും www.mstcecommerce.com എന്ന വെബ്സൈറ്റിൽ കാണിച്ചിരിക്കുന്ന ഓൺലൈൻ കവറുകളിൽ ഓൺലൈനായി മാത്രം സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. ഇ-ലേല പ്രമാണങ്ങൾ www.mstcecommerce.com എന്ന വെബ്സൈറ്റിലൂടെ ഓൺലൈനായി മാത്രമേ സ്വീകരിക്കുകയുള്ളൂ. നേരിട്ടോ തപാൽമാർഗ്ഗമോ ലഭിക്കുന്ന ഇ-ലേല പ്രമാണങ്ങൾ ഒരു കാരണവശാലും സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല.

ഓൺലൈൻ ഇ-ലേല പ്രമാണത്തോടൊപ്പം സ്കാൻ ചെയ്ത ബന്ധപ്പെട്ട രേഖകൾ ഓൺലൈനായി സമർപ്പിക്കാത്തതും അവയുടെ ഒറിജിനൽ തുറക്കുന്നതിന് മുമ്പ് സമർപ്പിക്കാത്തതുമായ ഇ-ലേല പ്രമാണങ്ങൾ നിരസിക്കുന്നതാണ്. ഇ-ലേലവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട മറ്റ് വിവരങ്ങൾ എൻ. ഐ. സി.-യിൽ നിന്നോ www.mstcecommerce.com വെബ്സൈറ്റിൽ പറഞ്ഞിരിക്കുന്ന Helpdesk-ൽ നിന്നോ ഈ ഓഫീസിൽ നിന്നോ ഓഫീസ് സമയത്ത് അറിയാവുന്നതാണ്. ഇ-പേമെന്റിന് ആവശ്യമായ വിവരങ്ങൾ (കരാറുകാരൻ ഇടപാടു നടത്തുന്ന കോർ ബാങ്കിംഗ് സൗകര്യമുള്ളബാങ്ക് അക്കൗണ്ടിന്റെ വിശദവിവരങ്ങളും ഇ-മെയിൽ അഡ്രസ്സും) ഇ-ലേലത്തോടൊപ്പം സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. കരാറുകാർ വിവരങ്ങൾ അപ്ലോഡ് ചെയ്യുന്നതിലും മറ്റും ഉണ്ടാകുന്ന അസൗകര്യങ്ങൾക്കും നഷ്ടത്തിനും വനംവകുപ്പ് ഉത്തരവാദി ആയിരിക്കുന്നതല്ല.

ടി ഇ-ലേലത്തിൽ പങ്കെടുക്കുവാൻ ആഗ്രഹിക്കുന്നവർ അവരുടെ സ്ഥിരമായ മേൽവിലാസവും കയ്യൊപ്പും സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് ബന്ധപ്പെട്ട വില്ലേജാഫീസറിൽ നിന്നും വാങ്ങി ഇ-ലേലത്തിന് നിരതദ്രവ്യം കെട്ടിവയ്ക്കുന്ന തോടൊപ്പം ഓൺലൈനായി ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ്. നിയമാനുസൃത തിരിച്ചറിയൽ കാർഡോ സർട്ടിഫിക്കറ്റോ ഇല്ലാത്തവരുടെ ഇ-ലേല പ്രമാണങ്ങൾ യാതൊരു കാരണവശാലും സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല.

ടി ഇ-ലേലത്തിൽ പങ്കെടുക്കുവാൻ ആഗ്രഹിക്കുന്നവർ ലേലത്തിന് മുമ്പായി ഉൽപ്പന്നങ്ങളുടെ ഗുണനിലവാരവും അളവും നേരിൽ കണ്ട് ബോധ്യപ്പെടുകൊള്ളേണ്ടതാണ്. ഇ-ലേലത്തിന് ശേഷമുള്ള പരാതികൾ പരിഗണിക്കുന്നതല്ല. ഈ വിജ്ഞാപന തീയതിക്ക് മുമ്പായി ദർഘലാസ്/ലേലം സംബന്ധമായി സർക്കാർ ഉത്തരവുകൾ എന്തെങ്കിലും ഉണ്ടായാൽ ആയതും ടി ലേലത്തിന് ബാധകമായിരിക്കും. വിൽപ്പനയ്ക്ക് വച്ചിട്ടുള്ള ഉൽപ്പന്നങ്ങൾ ഏതെങ്കിലും സർക്കാർ വകുപ്പുകൾക്ക് ആവശ്യമായിവരുന്നപക്ഷം ആയത് കഴിച്ചുള്ള ഉൽപ്പന്നങ്ങൾ മാത്രമേ വിൽക്കുകയുള്ളൂ. ടി ലേലത്തിയതിനുമുമ്പായി ഡബിൾ ഡിപ്പോകളിൽ ഇറക്കുന്ന ഉൽപ്പന്നങ്ങൾ കൂടി ടി ഇ-ലേലത്തിൽ ഉൾപ്പെടുത്തി വിൽക്കുന്നതായിരിക്കും.

പട്ടികയിൽ കാണിച്ചിട്ടുള്ള തീയതിയിൽ നടക്കുന്ന ഇ-ലേലത്തിൽ വിറ്റുപോകാത്ത ഉൽപ്പന്നങ്ങളും പുതുതായി വരുന്ന ഉൽപ്പന്നങ്ങളും അടുത്ത ഇ-ലേലത്തിലൂടെ വിൽപ്പന നടത്തുന്നതാണ്.

പട്ടിക

ക്രമ നമ്പർ	റെയിഞ്ച്	തോട്ടത്തിന്റെ പേര്	ഉൽപ്പന്നങ്ങൾ അട്ടിവച്ചിരിക്കുന്ന സ്ഥലം	ഉൽപ്പന്നത്തിന്റെ ഇനം	അളവ് (ഉദ്ദേശം)	ക്യൂ.മീ.
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1	തെന്മല	1965 പേരാങ്കോവിൽ ബാംബു പ്ലാന്റേഷൻ	ഡീസസ്റ്റ് മുക്ക് ഡബിൾ ഡിപ്പോ	തേക്കു കഴ III തേക്ക് കഴ IV തേക്ക് കഴ V	2 ലോട്ട് 1 ലോട്ട് 1 ലോട്ട്	
2		1965 പേരാങ്കോവിൽ ബാംബു പ്ലാന്റേഷൻ	ഡീസസ്റ്റ് മുക്ക് ഡബിൾ ഡിപ്പോ	തേക്ക് ബില്ലറ്റ്	3 ലോട്ട്	
3		ഇടമൺ റെയിൽവേ യാർഡിൽ നിന്നും മുറിച്ചുമാറ്റിയ മരങ്ങൾ		തേക്ക് കഴ IV	1 ലോട്ട്	
4		ഇടമൺ റെയിൽവേ യാർഡിൽ നിന്നും മുറിച്ചുമാറ്റിയ മരങ്ങൾ	നെടുംപച്ച ഡബിൾ ഡിപ്പോ	തേക്ക് തടി IIIC	3 ലോട്ട്	

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
5	ആര്യങ്കാവ്	1981 സ്വർണ്ണപിള്ളക്കാട് തേക്ക് തോട്ടം	ആര്യങ്കാവ് ഡബിംഗ് ഡിപ്പോ	തേക്ക് കഴകൾ 2-ാം തരം	2 ലോട്ട്	
6				തേക്ക് കഴകൾ 3-ാം തരം	1 ലോട്ട്	
7				തേക്ക് കഴകൾ 4-ാം തരം	3 ലോട്ട്	
8				തേക്ക് കഴകൾ 5-ാം തരം	1 ലോട്ട്	
9				തേക്ക് ബില്ലറ്റ്	2 ലോട്ട്	
10		1995 യൂക്കാലി പ്ലാന്റേഷൻ, കടമാൻപാറ	കടമാൻപാറ പ്ലാന്റേഷൻ	യൂക്കാലി ബില്ലറ്റ്	5.5 MT (2 ലോട്ട്)	
11		1975 തലപ്പാറ തേക്ക് തോട്ടം	ആര്യങ്കാവ് ഡബിംഗ് ഡിപ്പോ	തേക്ക് കഴകൾ 1-ാം തരം	3 ലോട്ട്	
12				തേക്ക് കഴകൾ 2-ാം തരം	1 ലോട്ട്	
13				തേക്ക് കഴകൾ 3-ാം തരം	5 ലോട്ട്	
14				തേക്ക് കഴകൾ 4-ാം തരം	2 ലോട്ട്	
15				തേക്ക് കഴകൾ 5-ാം തരം	2 ലോട്ട്	
16		1968 തലപ്പാറ തേക്ക് തോട്ടം	ആര്യങ്കാവ് ഡബിംഗ് ഡിപ്പോ	4-ാം തരം		122.458
17				തേക്ക് കഴകൾ 2-ാം തരം	12 ലോട്ട്	
18				തേക്ക് കഴകൾ 3-ാം തരം	8 ലോട്ട്	
19				തേക്ക് കഴകൾ 4-ാം തരം	6 ലോട്ട്	
20				തേക്ക് കഴകൾ 5-ാം തരം	2 ലോട്ട്	
21		1967 തലപ്പാറ തേക്ക് തോട്ടം	ആര്യങ്കാവ് ഡബിംഗ് ഡിപ്പോ	4-ാം തരം		145.411
22				തേക്ക് കഴകൾ 2-ാം തരം	8 ലോട്ട്	
23				തേക്ക് കഴകൾ 3-ാം തരം	9 ലോട്ട്	
24				തേക്ക് കഴകൾ 4-ാം തരം	7 ലോട്ട്	
25				തേക്ക് കഴകൾ 5-ാം തരം	4 ലോട്ട്	

വിൽപ്പനയ്ക്ക് വച്ചിട്ടുള്ള ആകെ ലോട്ടുകൾ—150 ലോട്ടുകൾ (ഉദ്ദേശം).

ഇ-ലേല തീയതിയും സമയവും—11-10-2018 ഉച്ചയ്ക്ക് ശേഷം 1.30-3.30 മണി വരെ.

ഇ-ലേല പ്രമാണങ്ങൾ വെബ്സൈറ്റിൽ ലഭ്യമാകുന്ന തീയതി—1-10-2018.

നിരതദ്രവ്യം :

തേക്ക് തടി— 50,000.

തേക്ക് കഴകൾ— 20,000.

മറ്റ് തടികൾ— 25,000.

തേക്ക് ബില്ലറ്റുകൾ/പാഴ്ചര വിറക്— 5,000.

ഇ-ലേലത്തിൽ ഏറ്റവും കൂടിയ ഉചിതമായ തുക രേഖപ്പെടുത്തുന്ന ലേലക്കാരുടെ പേരിൽ ഇ-ലേലം സ്ഥിരപ്പെടുത്തുന്നതാണ്.

ഇ-ലേലത്തിൽ പങ്കെടുക്കാനാഗ്രഹിക്കുന്നവർ ബാംഗ്ലൂർ എം. എസ്. റ്റി. സി. ലിമിറ്റഡിന്റെ ഓൺലൈനിൽ രജിസ്റ്റർ ചെയ്തിരിക്കണം.

ഇ-ലേല നിബന്ധനകൾ എം. എസ്. റ്റി. സി. ലിമിറ്റഡിന്റെ www.mstcecommerce.com എന്ന വെബ്സൈറ്റിൽ ലഭ്യമാണ്.

കൂടുതൽ വിവരങ്ങൾ തെന്മല ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസറുടെ കാര്യാലയത്തിൽ നിന്നും പ്രവൃത്തി ദിവസങ്ങളിൽ ലഭ്യമാണ്.

ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസ്, തെന്മല—ഫോൺ 0475-2344521.

റെയിഞ്ച് ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസ്, തെന്മല—ഫോൺ 0475-2345010.

റെയിഞ്ച് ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസ്, ആര്യങ്കാവ്—ഫോൺ 0475-2211700.

ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റാഫീസറുടെ കാര്യാലയം, തെന്മല.

എ. പി. സുനിൽ ബാബു IFS,
ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റാഫീസർ.
(കേരള ഗവർണ്ണർക്കുവേണ്ടി)

ദർഘാസ് പരസ്യം

നമ്പർ ഡി-2011/2018.

2018 സെപ്റ്റംബർ 13.

കേരള ഗവർണ്ണർക്കുവേണ്ടി തെന്മല ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസർ താഴെപ്പറയുന്ന ജോലി ചെയ്യുന്നതിന് പൊതുമരാമത്ത് വകുപ്പിലും വനംവകുപ്പിലും (ദർഘാസ് നമ്പർ 17/18-19, 18/18-19, 19/18-19, 25/18-19 പ്രകാരമുള്ള പ്രവൃത്തികൾക്ക് മാത്രം) നിശ്ചിത യോഗ്യതയുള്ളതുമായ കരാറുകാരിൽ നിന്നും ജോലിയുടെ പേരെഴുതി മുദ്രവെച്ച ദർഘാസുകൾ ക്ഷണിച്ചുകൊള്ളുന്നു. ദർഘാസുകൾ 10-10-2018 പകൽ 1 മണി വരെ തെന്മല ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസിൽ നിന്നും ലഭിക്കുന്നതാണ്. 10-10-2018 പകൽ 3 മണി വരെ ദർഘാസുകൾ സ്വീകരിക്കുന്നതും 3.30 മണിക്ക് ഹാജരുള്ള കരാറുകാരുടെ സാന്നിധ്യത്തിൽ തെന്മല ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസറോ അദ്ദേഹം ചുമതലപ്പെടുത്തുന്ന മറ്റ് ഉദ്യോഗസ്ഥനോ ദർഘാസുകൾ തുറന്ന് പരിശോധിക്കുന്നതാണ്. ഏതെങ്കിലും കാരണവശാൽ അന്നേ ദിവസം പൊതു അവധിയായി വരികയാണെങ്കിലോ മറ്റേതെങ്കിലും കാരണവശാൽ ടെൻഡർ നടക്കാതെ വരികയോ ചെയ്താൽ തൊട്ടടുത്ത പ്രവർത്തി ദിവസം അതേ സമയത്ത് തന്നെ ദർഘാസുകൾ വിതരണം ചെയ്യുന്നതും സ്വീകരിക്കുന്നതും തുറന്ന് പരിശോധിക്കുന്നതുമാണ്.

ക്രമ നമ്പർ	ദർഘാസ് നമ്പരും പ്രവൃത്തിയുടെ പേരും ഉദ്ദേശ അടങ്കൽ തുകയും	നിരത ദ്രവ്യം	ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ വില (12% ജി.എസ്.ടി. ഉൾപ്പെടെ)
(1)	(2)	(3)	(4)
1	15/2018-19—തെന്മല ഡിവിഷണലിലെ ആര്യങ്കാവ് റെയിഞ്ചിലെ തലപ്പാറ സെക്ഷനിലെ (രാജകുപ്പ് മുതൽ പുൽത്തേരി ഭാഗം വരെ) 30 സ്ഥിരം ജണ്ടുകളുടെ നിർമ്മാണം— 2,69,000	6,725	605
2	16/2018-19—തെന്മല ഡിവിഷണലിലെ ആര്യങ്കാവ് റെയിഞ്ചിലെ ഇടപ്പാളയം സെക്ഷനിൽ 55 എണ്ണം (സ്വർണ്ണഗിരി മുതൽ ചേനഗിരിത്തോട് വരെ-15 എണ്ണം ആനച്ചാടി മുതൽ കുരിശുമല വരെ-40 എണ്ണം) സ്ഥിരം ജണ്ടുകളുടെ നിർമ്മാണം— 4,54,000	11,350	1,020
3	17/2018-19—തെന്മല ഡിവിഷണലിലെ ആര്യങ്കാവ് റെയിഞ്ചിലെ കടമാൻപാറ ഫോറസ്റ്റ് സ്റ്റേഷൻ ഏരിയയിലെ ഗള്ളി പ്ലഗ്ഗിങ്ങ്— 1,04,956	2,625	560
4	18/2018-19—തെന്മല ഡിവിഷണലിലെ തെന്മല റെയിഞ്ചിലെ തെന്മല സെക്ഷനിലെ നാഗമല റിസർവ് ഏരിയയിൽ ഗള്ളി പ്ലഗ്ഗിങ്ങ്— 1,33,000	3,325	560
5	19/2018-19—തെന്മല ഡിവിഷണലിലെ തെന്മല റെയിഞ്ചിലെ ഇടമൺ സെക്ഷനിലെ ഉപ്പുകുഴി റിസർവ് ഏരിയയിൽ ഗള്ളി പ്ലഗ്ഗിങ്ങ്— 1,90,190	4,755	560

(1)	(2)	(3)	(4)
6	20/2018-19—തെന്മല ഡിവിഷനിലെ തെന്മല റെയിഞ്ചിലെ കല്ലുവരമ്പ് സെക്ഷനിലെ പെരുവഴിക്കാല സെറ്റിൽമെന്റിനു ചുറ്റുമുള്ള 19 സ്ഥിരം ജന്മകളുടെ നിർമ്മാണം— 1,52,000	3,800	560
7	21/2018-19—തെന്മല ഡിവിഷനിലെ തെന്മല റെയിഞ്ചിലെ കല്ലുവരമ്പ് സെക്ഷനിലെ പെരുവഴിക്കാല വട്ടക്കരിക്കം, രണ്ടാം മൈൽ സെറ്റിൽമെന്റിനു ചുറ്റുമുള്ള 32 സ്ഥിരം ജന്മകളുടെ നിർമ്മാണം— 2,55,000	6,375	575
8	22/2018-19—തെന്മല ഡിവിഷനിലെ തെന്മല റെയിഞ്ചിലെ ഇടമൺ സെക്ഷനിലെ ആനപ്പെട്ടകോങ്കൽ ഭാഗത്തെ കയ്യാല നിർമ്മാണം— 1,00,000	2,500	560
9	23/2018-19—തെന്മല ഡിവിഷനിലെ തെന്മല റെയിഞ്ചിലെ കല്ലുവരമ്പ് സെക്ഷനിലെ ഈറ്റക്കാനം ഏരിയയിൽ വന്യമൃഗങ്ങൾക്കുവേണ്ടി കുളം നിർമ്മാണം— 85,000	2,125	560
10	24/2018-19—തെന്മല ഡിവിഷനിലെ തെന്മല റെയിഞ്ചിലെ ഇടമൺ സെക്ഷനിലെ ഉപ്പുകുഴി ഏരിയയിൽ വന്യമൃഗങ്ങൾക്കു വേണ്ടി കുളം നിർമ്മാണം— 85,000	2,125	560
11	25/2018-19—തെന്മല ഡിവിഷനിലെ തെന്മല റെയിഞ്ചിലെ തെന്മല സെക്ഷനിലെ 13 കണ്ണറ ഏരിയയിൽ ഗള്ളി പ്ലഗ്ഗിങ്ങ്— 1,00,000	2,500	560

ദർഘാസ് തീയതി—10-10-2018.

ദർഘാസ് നടക്കുന്ന സ്ഥലം—ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസ്, തെന്മല.

കരാറുകാരുടെ ക്ലാസ്—എല്ലാ പ്രവൃത്തികൾക്കും പൊതുമരാമത്ത് വകുപ്പിൽ രജിസ്റ്റർ ചെയ്തിട്ടുള്ള ഡി-ക്ലാസ്സും അതിനു മുകളിലുമുള്ള കരാറുകാർക്ക് ദർഘാസ് സമർപ്പിക്കാവുന്നതാണ്. 17/2018-19, 18/2018-19, 19/18-19, 25/18-19 എന്നീ പ്രവൃത്തികൾക്ക് വനംവകുപ്പിൽ G. O. (Ms.) No. 26/17/F&WLD dated 20-5-2017 പ്രകാരം രജിസ്റ്റർ ചെയ്തിട്ടുള്ള സി-ക്ലാസ്സും അതിനു മുകളിലുമുള്ള കരാറുകാർക്കും ദർഘാസ് സമർപ്പിക്കാവുന്നതാണ്.

ടി പ്രവൃത്തികളിൽ ക്രമനമ്പർ 1 മുതൽ 11 വരെയുള്ള എല്ലാ പ്രവൃത്തികൾക്കും പൊതുമരാമത്ത് വകുപ്പിൽ രജിസ്റ്റർ ചെയ്തിട്ടുള്ള കരാറുകാർക്ക് ദർഘാസ് സമർപ്പിക്കാവുന്നതാണ്. ക്രമ നമ്പർ 3, 4, 5, 11 എന്നീ പ്രവൃത്തികൾക്കായി വനംവകുപ്പിൽ G. O. (Ms.) No. 26/17/F&WLD dated 20-5-2017 പ്രകാരം രജിസ്റ്റർ ചെയ്തിട്ടുള്ള സി-ക്ലാസ്സും അതിനുമുകളിലുമുള്ള കരാറുകാർക്കും ദർഘാസ് സമർപ്പിക്കാവുന്നതാണ്. ജോലി തീർക്കേണ്ട കാലാവധി ഒരു മാസത്തിനകം. ദർഘാസുകൾ കൈമാറ്റം ചെയ്യാൻ പാടുള്ളതല്ല. ദർഘാസുകൾക്കോടൊപ്പം 200 മുദ്രപത്രത്തിൽ പ്രാഥമിക ഉടമ്പടി അടക്കം ചെയ്തിട്ടില്ലാത്തതും ആവശ്യമായ നിരതദ്രവ്യം തെന്മല ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസറുടെ പേരിൽ കെട്ടിവയ്ക്കാത്തതുമായ ദർഘാസുകൾ നിരസിക്കുന്നതുമാണ്. മുദ്ര വച്ച ദർഘാസുകൾ രജിസ്റ്റേർഡ് തപാൽ/സ്പീഡ് പോസ്റ്റ് മുഖാന്തിരം 10-10-2018 വൈകിട്ട് 3 മണിക്ക് മുൻപായി ഈ ഓഫീസിൽ ലഭ്യമാക്കേണ്ടതോ ഈ ഓഫീസിലെ ടെൻഡർ പെട്ടിയിൽ നിക്ഷേപിക്കുകയോ ചെയ്യേണ്ടതാണ്.

ദർഘാസ് റദ്ദ് ചെയ്യുവാനോ മാറ്റി വയ്ക്കുവാനോ ഉള്ള അധികാരം താഴെ ഒപ്പിട്ടിരിക്കുന്ന ഉദ്യോഗസ്ഥനിൽ നിക്ഷിപ്തമാണ്. കേരള പൊതുമരാമത്ത് വകുപ്പിൽ നിലവിലുള്ള എല്ലാ നിബന്ധനകളും ഈ ദർഘാസിനും ബാധകമാണ്.

കൂടുതൽ വിവരങ്ങൾ തെന്മല ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റാഫീസറുടെ കാര്യാലയത്തിൽ നിന്നും (ഫോൺ 0475-2344521) പ്രവർത്തി ദിവസങ്ങളിൽ ലഭ്യമാണ്.

ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റാഫീസറുടെ കാര്യാലയം, തെന്മല.

എ. പി. സുനിൽബാബു IFS,
ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റാഫീസർ.

ശെന്തുരുണി വൈൽഡ്‌ലൈഫ് ഡിവിഷൻ

ദർഘാസ് പരസ്യം

നമ്പർ എസ്.ഡി-4-1898/2018. 2018 സെപ്റ്റംബർ 12.

ശെന്തുരുണി വൈൽഡ്‌ലൈഫ് ഡിവിഷനിലെ ശെന്തുരുണി വന്യജീവി സങ്കേതത്തിൽ 2018-19 സാമ്പത്തിക വർഷം നടപ്പിലാക്കുന്ന താഴെ പട്ടികയിൽ ചേർത്തിരിക്കുന്ന പ്രവൃത്തികൾ ഏറ്റെടുത്ത് നടത്തുന്നതിന് മൽസരാടിസ്ഥാനത്തിലുള്ള ദർഘാസുകൾ താഴെ കാണിച്ചിരിക്കും വിധത്തിലുള്ള സമയപരിധിക്കുള്ളിൽ വനം വകുപ്പിൽ രജിസ്റ്റർ ചെയ്തിട്ടുള്ള [സർക്കാർ ഉത്തരവ് (എംഎസ്.) 26/2017/F&WLD തീയതി 20-5-2017 പ്രകാരം] C and above വിഭാഗത്തിൽപ്പെടുന്ന സാധുതയുള്ള അംഗീകൃത കരാറുകാരിൽ നിന്നും പ്രവർത്തിയുടെ പേര് ആലേഖനം ചെയ്തിട്ടുള്ള മുദ്രവച്ച മൽസരസാഭാവമുള്ള ദർഘാസുകൾ ക്ഷണിച്ചു കൊള്ളുന്നു.

പട്ടിക

ദർഘാസ് സൂചന നമ്പർ	ദർഘാസ് നമ്പരും പ്രവൃത്തിയുടെ പേരും ഉദ്ദേശ അടങ്കൽ തുകയും	നിരതദ്രവ്യം
(1)	(2)	(3)

SD-IV-1898/2018	11 / 2 0 1 8 - 1 9 — ശെന്തുരുണി വൈൽഡ്‌ലൈഫ് സാങ്ച്വറിയിലെ കളംകുന്ന് സെക്ഷനിൽ സോയിൽ മോയിസ്ചർ കൺസർവേഷൻ ജോലികളുടെ ഭാഗമായ ഗള്ളി പ്ലഗ്യിംങ്ങ് ജോലികൾ— 1,83,182	4,575
SD-IV-1899/2018	12 / 2 0 1 8 - 1 9 — ശെന്തുരുണി വൈൽഡ്‌ലൈഫ് സാങ്ച്വറിയിലെ കളംകുന്ന് സെക്ഷനിൽ സോയിൽ മോയിസ്ചർ കൺസർവേഷൻ ജോലികളുടെ ഭാഗമായ ഗള്ളി പ്ലഗ്യിംങ്ങ് ജോലികൾ— 59,864	1,500
SD-II-1899/2018	13 / 2 0 1 8 - 1 9 — ശെന്തുരുണി വൈൽഡ്‌ലൈഫ് സാങ്ച്വറിയിലെ കല്ലുവരമ്പ് സെക്ഷനിൽ സോയിൽ മോയിസ്ചർ കൺസർവേഷൻ ജോലികളുടെ ഭാഗമായ ഗള്ളി പ്ലഗ്യിംങ്ങ് ജോലികൾ— 1,77,196	4,430
SD-IV-1897/2018	14 / 2 0 1 8 - 1 9 — ശെന്തുരുണി വൈൽഡ്‌ലൈഫ് സാങ്ച്വറിയിലെ കളംകുന്ന് സെക്ഷനിലെ മണ്ണാത്തറ മുതൽ പടപ്പൻപാറ വരെയുള്ള ട്രക്ക് പാത്തിന്റെ മെയിന്റനൻസ് ജോലികൾ— 1,74,066	4,630

(1)	(2)	(3)
SD-IV-1895/2018	15 / 2 0 1 8 - 1 9 — ശെന്തുരുണി വൈൽഡ്‌ലൈഫ് സാങ്ച്വറിയിലെ കളംകുന്ന് സെക്ഷനിലെ മണ്ണാത്തറ മുതൽ ഇടമുഴങ്ങാപാറ വരെയുള്ള ട്രക്ക് പാത്തിന്റെ മെയിന്റനൻസ് ജോലികൾ— 1,67,033	4,180
SD-IV-1894/2018	16/2018-19—ശെന്തുരുണി വൈൽഡ്‌ലൈഫ് സാങ്ച്വറിയിലെ കളംകുന്ന് സെക്ഷനിലെ കളംകുന്ന് മുതൽ എർത്ത് ഡാം വരെയുള്ള ട്രക്ക് പാത്തിന്റെ മെയിന്റനൻസ് ജോലികൾ— 70,330	1,760
SD-IV-1946/2018	17/2018-19—ശെന്തുരുണി വൈൽഡ്‌ലൈഫ് സാങ്ച്വറിയിലെ കളംകുന്ന് സെക്ഷനിലെ ഏണിപ്പാറ മുതൽ മാവിൻചുവട് വരെയുള്ള ട്രക്ക് പാത്തിന്റെ മെയിന്റനൻസ് ജോലികൾ— 70,330	1,760
SD-IV-1948/2018	18/2018-19—ശെന്തുരുണി വൈൽഡ്‌ലൈഫ് സാങ്ച്വറിയിലെ കളംകുന്ന് സെക്ഷനിലെ മൂന്ന് മൂക്ക് മുതൽ പേര പ്ലാന്റ് വരെയുള്ള ട്രക്ക് പാത്തിന്റെ മെയിന്റനൻസ് ജോലികൾ— 70,330	1,760
SD-IV-1948/2018	19/2018-19—ശെന്തുരുണി വൈൽഡ്‌ലൈഫ് സാങ്ച്വറിയിലെ കളംകുന്ന് സെക്ഷനിലെ 7 ബ്ലോക്ക് മുതൽ തവളപ്പാറ വരെയുള്ള ട്രക്ക് പാത്തിന്റെ മെയിന്റനൻസ് ജോലികൾ— 70,330	1,760
SD-IV-1947/2018	20/2018-19—ശെന്തുരുണി വൈൽഡ്‌ലൈഫ് സാങ്ച്വറിയിലെ കളംകുന്ന് സെക്ഷനിലെ കമ്പകക്കാട് മുതൽ കഴുതുരുട്ടി മെത്ത് വരെയുള്ള ട്രക്ക് പാത്തിന്റെ മെയിന്റനൻസ് ജോലികൾ— 52,747	1,320
SD-IV-1896/2018	21/2018-19—ശെന്തുരുണി വൈൽഡ്‌ലൈഫ് സാങ്ച്വറിയിലെ കളംകുന്ന് സെക്ഷനിലെ ഇടപ്പാളയം മെത്ത് മുതൽ ഇടമുഴങ്ങാപാറ വരെയുള്ള ട്രക്ക് പാത്തിന്റെ മെയിന്റനൻസ് ജോലികൾ— 52,747	1,320
SD-II-1956/2018	22/2018-19—ശെന്തുരുണി വൈൽഡ്‌ലൈഫ് സാങ്ച്വറിയിലെ കല്ലുവരമ്പ് സെക്ഷനിലെ പാണ്ടിമൊട്ട മുതൽ ഇരിച്ചിയാർ വരെയുള്ള ട്രക്ക് പാത്തിന്റെ മെയിന്റനൻസ് ജോലികൾ— 1,05,494	2,640

(1)	(2)	(3)
SD-II-1958/2018	23/2018-19—ശെന്തുരുണി വൈൽഡ് ലൈഫ് സാൻചറിയിലെ കല്ലുവരമ്പ് സെക്ഷനിലെ കരടിപ്പാറ മുതൽ ഉമയാർ വരെയുള്ള ട്രക്ക് പാത്തിന്റെ മെയിന്റനൻസ് ജോലികൾ— 1,56,288	3,910
SD-II-1957/2018	24/2018-19—ശെന്തുരുണി വൈൽഡ് ലൈഫ് സാൻചറിയിലെ കല്ലുവരമ്പ് സെക്ഷനിലെ റോക്ക് വുഡ് മുതൽ കുവച്ചാൽ വരെയുള്ള ട്രക്ക് പാത്തിന്റെ മെയിന്റനൻസ് ജോലികൾ— 1,75,824	4,400
SD-II-1883/2018	25/2018-19—ശെന്തുരുണി വൈൽഡ് ലൈഫ് സാൻചറിയിലെ കല്ലുവരമ്പ് സെക്ഷനിലെ കുറുന്തോട്ടി വളവ് മുതൽ കുവളങ്ങാപ്പാറ വരെയുള്ള ട്രക്ക് പാത്തിന്റെ മെയിന്റനൻസ് ജോലികൾ— 1,05,494	2,640
SD-II-1886/2018	26/2018-19—ശെന്തുരുണി വൈൽഡ് ലൈഫ് സാൻചറിയിലെ കല്ലുവരമ്പ് സെക്ഷനിലെ തെങ്ങിൻതോപ്പ് മുതൽ ആനപ്പതാൽ വരെയുള്ള ട്രക്ക് പാത്തിന്റെ മെയിന്റനൻസ് ജോലികൾ— 72,088	1,815
SD-II-1884/2018	27/2018-19—ശെന്തുരുണി വൈൽഡ് ലൈഫ് സാൻചറിയിലെ കല്ലുവരമ്പ് സെക്ഷനിലെ കരടിപ്പാറ മുതൽ ഒന്നാംമൈൽ (ചുടൽ ഉണക്കത്തോട് വഴി) വരെയുള്ള ട്രക്ക് പാത്തിന്റെ മെയിന്റനൻസ് ജോലികൾ— 1,75,824	4,400
SD-II-1885/2018	28/2018-19—ശെന്തുരുണി വൈൽഡ് ലൈഫ് സാൻചറിയിലെ കല്ലുവരമ്പ് സെക്ഷനിലെ ഒന്നാം ജണ്ട മുതൽ വിളക്കു മരം വരെയുള്ള ട്രക്ക് പാത്തിന്റെ മെയിന്റനൻസ് ജോലികൾ— 87,912	2,200
SD-II-1888/2018	29/2018-19—ശെന്തുരുണി വൈൽഡ് ലൈഫ് സാൻചറിയിലെ കല്ലുവരമ്പ് സെക്ഷനിലെ കരടിപ്പാറ മുതൽ ഉമയാർ വരെയുള്ള ട്രക്ക് പാത്തിന്റെ മെയിന്റനൻസ് ജോലികൾ— 1,75,824	4,400

ടെണ്ടർ ഫോറം നൽകുന്ന അവസാന തീയതിയും സമയവും—10-10-2018, 1 മണി.

ടെണ്ടർ സ്വീകരിക്കുന്ന അവസാന തീയതിയും സമയവും—10-10-2018, 3 മണി.

ടെണ്ടർ തുറക്കുന്ന തീയതിയും സമയവും—10-10-2018, 3.30 മണി.

ജോലിയുടെ സീരിയൽ നമ്പർ—11 മുതൽ 29 വരെ.

ഏതെങ്കിലും കാരണത്താൽ മേൽപ്പറഞ്ഞ തീയതിയിൽ ദർഘാസ് നടക്കാതെ വരികയാണെങ്കിൽ താഴെ പറയുന്ന ദിവസങ്ങളിൽ നടത്തുന്നതാണ്.

ടെണ്ടർ ഫോറം നൽകുന്ന അവസാന തീയതിയും സമയവും—17-10-2018, 1 മണി, 23-10-2018, 1 മണി.

ടെണ്ടർ സ്വീകരിക്കുന്ന അവസാന തീയതിയും സമയവും—17-10-2018, 3 മണി, 23-10-2018, 3 മണി.

ടെണ്ടർ തുറക്കുന്ന തീയതിയും സമയവും—17-10-2018, 3.30 മണി, 23-10-2018, 3.30 മണി.

ജോലിയുടെ സീരിയൽ നമ്പർ—11 മുതൽ 29 വരെ.

ശെന്തുരുണി വൈൽഡ് ലൈഫ് വാർഡനോ അദ്ദേഹം അധികാരപ്പെടുത്തുന്ന മറ്റ് ഉദ്യോഗസ്ഥനോ നിർദ്ദിഷ്ട തീയതിയിലും സമയത്തും ദർഘാസുകൾ തുറക്കുന്നതായിരിക്കും. ടി ദിവസം പൊതു അവധി/പൊതു പണിമുടക്ക്/ഹർത്താൽ ആയാൽ തൊട്ടടുത്ത പ്രവൃത്തി ദിവസം നിശ്ചിത സമയം വരെ ദർഘാസ് ഫോറങ്ങൾ വിതരണം ചെയ്യുന്നതും സ്വീകരിക്കുന്നതും തുറക്കുന്നതുമായിരിക്കും. വനം വകുപ്പിലെ ദർഘാസുമായി ബന്ധപ്പെട്ട എല്ലാ നിബന്ധനകളും മേൽ ജോലികൾക്കും ബാധകമായിരിക്കും. ദർഘാസ് പ്രമാണങ്ങൾ യാതൊരു കാരണവശാലും കൈമാറ്റം ചെയ്യാൻ പാടുള്ളതല്ല. നിശ്ചിത തുകയ്ക്കുള്ള നിരതദ്രവ്യം ഏതെങ്കിലും ഷെഡ്യൂൾഡ്/ദേശസാൽകൃത ബാങ്കിൽ നിന്നുള്ള ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റ് ആയി ശെന്തുരുണി വൈൽഡ് ലൈഫ് വാർഡന്റെ പേരിൽ പണയപ്പെടുത്തി സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. നിശ്ചിത സമയത്തിനുശേഷം ലഭിക്കുന്ന ദർഘാസുകൾ നിരസിക്കുന്നതാണ്.

മേൽ ജോലികൾക്ക് ആവശ്യമായ ഫണ്ട്, ലെറ്റർ ഓഫ് ക്രെഡിറ്റ് എന്നിവ യഥാസമയം ലഭിക്കാതെ വരികയോ മറ്റ് സാങ്കേതിക കാരണങ്ങളാൽ അനുവാദം ലഭിക്കാതെ വരികയോ ചെയ്താൽ മേൽപ്പറഞ്ഞ ജോലികൾ ഭാഗികമായോ മുഴുവനായോ വേണ്ടെന്ന് വയ്ക്കുവാൻ ശെന്തുരുണി വൈൽഡ് ലൈഫ് വാർഡന് പൂർണ്ണ അധികാരം ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്.

ഇത് സംബന്ധിച്ച കൂടുതൽ വിവരങ്ങൾ ശെന്തുരുണി വൈൽഡ് ലൈഫ് ഡിവിഷനിൽ നിന്നോ ബന്ധപ്പെട്ട വന്യജീവി സങ്കേതത്തിൽ നന്നോ ഓഫീസ് സമയങ്ങളിൽ അറിയാവുന്നതാണ്. കൂടാതെ www.forest.kerala.gov.in വെബ്സൈറ്റിൽ ലഭ്യമാണ്.

വൈൽഡ് ലൈഫ് വാർഡന്റെ എ. ഷാനവാസ്,
കാര്യലയം, വൈൽഡ് ലൈഫ് വൈൽഡ് ലൈഫ് വാർഡൻ.
ഡിവിഷൻ, ശെന്തുരുണി. (കേരള ഗവർണ്ണർക്കുവേണ്ടി).

ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ വില—ദർഘാസ് നമ്പർ 11 മുതൽ 13 വരെ 500 + 60 (12% ജി.എസ്.ടി.), മറ്റുള്ളവയ്ക്ക് 500 + 50 (12% ജി.എസ്.ടി.).
കാലാവധി—2 മാസം.

കോന്നി ഡിവിഷൻ

ഇ-ദർഘാസ്/പുനർ ഇ-ദർഘാസ് പരസ്യം

നമ്പർ കെ. എൻ. സി.3-4229/2018.

2018 ആഗസ്റ്റ് 31.

കേരള ഗവൺമെന്റുവേണ്ടി കോന്നി ഡിവിഷനിലെ മണ്ണൊപ്പാറ, കോന്നി റെയിഞ്ചുകളിലെ താഴെ കൊടുത്തിട്ടുള്ള പട്ടികയിൽ പറയുന്ന ഫോറസ്റ്റി ജോലികൾ ചെയ്യുന്നതിന് വനം വകുപ്പിൽ ജി. ഒ. (എം.എസ്.) 26/2017/വനം തീയതി 20-5-2017 പ്രകാരം രജിസ്റ്റർ ചെയ്തിട്ടുള്ള യോഗ്യരായ കോൺട്രാക്ടർമാരിൽ നിന്നും കോന്നി ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസർ ഓരോ പ്രവൃത്തിക്കും പ്രത്യേകം ദർഘാസുകൾ Online ആയി ക്ഷണിക്കുന്നു.

ദർഘാസുകാരൻ വനം വകുപ്പിൽ നിലവിലുള്ളതും സർക്കാർ ഭാവിയിൽ പ്രാബല്യത്തിൽ കൊണ്ടുവരുന്നതുമായ എല്ലാ നിബന്ധനകളും PWD വ്യവസ്ഥകളും ഇതര വ്യവസ്ഥകളും പാലിക്കാൻ ബാധ്യസ്ഥനാണ്. ദർഘാസ് പ്രമാണങ്ങളും ദർഘാസ് ഷെഡ്യൂളുകളും www.etenders.kerala.gov.in എന്ന വെബ്സൈറ്റിൽ ലഭ്യമാണ്. ദർഘാസിനോടൊപ്പം സമർപ്പിക്കുന്നതിനുള്ള നിരതദ്രവ്യം, ദർഘാസ് പ്രമാണവില എന്നിവ SBI-യുടെ ഇന്റർനെറ്റ് ഓൺലൈൻ ബാങ്കിംഗ് വഴിയോ മറ്റ് ബാങ്കുകളുടെ കാര്യത്തിൽ NEFT വഴിയോ ഇ-ടെണ്ടറിനോടൊപ്പം സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. NEFT വഴി ഇ-പേയ്മെന്റ് നടത്തുന്ന ദർഘാസുകാർ ദർഘാസ് സമർപ്പിക്കുന്നതിന് കുറഞ്ഞത് 72 മണിക്കൂർ മുൻപെങ്കിലും ടെണ്ടർ ഫോറത്തിന്റെ വിലയും ഇ.എം.ഡി.-യും e-Procurement System-ൽ എത്തിച്ചേർന്നതായി ഉറപ്പുവരുത്തേണ്ടതാണ്.

എല്ലാ ടെണ്ടർ പ്രമാണങ്ങളും www.etenders.kerala.gov.in എന്ന വെബ്സൈറ്റിൽ കാണിച്ചിരിക്കുന്ന ഓൺലൈൻ കവറുകളിൽ ഓൺലൈനായി മാത്രമേ സ്വീകരിക്കുകയുള്ളൂ. നേരിട്ടോ തപാൽ മാർഗ്ഗമോ ലഭിക്കുന്ന ദർഘാസുകൾ ഒരു കാരണവശാലും സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല. നിശ്ചിത സമയപരിധിക്കുശേഷം ലഭിക്കുന്ന ടെൻഡറുകളും സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല.

പട്ടികയിൽ പറഞ്ഞിരിക്കുന്ന എണ്ണം ഏകദേശമാണ്. ഇത് മാറ്റത്തിന് വിധേയമായിരിക്കും. ഇ-ദർഘാസിനോടൊപ്പം 200-ന്റെ കേരള സർക്കാരിന്റെ മുദ്രപത്രത്തിൽ തയ്യാറാക്കി ഒപ്പിട്ട പ്രിലിമിനറി എഗ്രിമെന്റ്, ഗസറ്റഡ് ഓഫീസർ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ രജിസ്ട്രേഷൻ സർട്ടിഫിക്കറ്റിന്റെ പകർപ്പ്, ടെണ്ടർ ഡോക്യുമെന്റ് എന്നിവ ഓൺലൈനായി സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. ഇപ്രകാരം സമർപ്പിക്കാത്തതും അവയുടെ ഒറിജിനൽ ടെണ്ടർ തുറക്കുന്നതിനു മുമ്പ് സ്പീഡ് പോസ്റ്റ്/രജിസ്റ്റേർഡ് പോസ്റ്റ് വഴി സമർപ്പിക്കാത്തതുമായ ദർഘാസുകൾ നിരസിക്കപ്പെടുന്നതാണ്. ഫിനാൻഷ്യൽ ബിൽ/ടെൻഡർ ബിൽ എന്നിവ അതാതിനുള്ള പ്രത്യേകം ഓൺലൈൻ കവറുകളിൽ സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. ഇ-ടെണ്ടറുമായി ബന്ധപ്പെട്ട മറ്റ് വിവരങ്ങൾ എൻ. ഐ. സി.-ൽ നിന്നോ www.etenders.kerala.gov.in എന്ന വെബ്സൈറ്റിൽ പറഞ്ഞിരിക്കുന്ന e-tenders help desk-നമ്പരിൽ നിന്നോ, ഈ ഓഫീസിൽ നിന്നോ ഓഫീസ് സമയത്ത് അറിയാവുന്നതാണ്. ഇ-പേയ്മെന്റിന് ആവശ്യമായ വിവരങ്ങൾ (കരാറുകാരൻ ഇടപാടു നടത്തുന്ന കോർ ബാങ്കിംഗ് സൗകര്യമുള്ള ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടിന്റെ വിശദവിവരങ്ങളും ഇ-മെയിൽ അഡ്രസ്സും) ദർഘാസിനോടൊപ്പം സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. ഈ വിവരങ്ങൾ ഉൾപ്പെടുത്താത്ത ദർഘാസുകൾ നിരസിക്കുന്നതാണ്. കരാറുകാരൻ വിവരങ്ങൾ അപ്ലോഡ് ചെയ്യുന്നതിലും മറ്റും ഉണ്ടാകുന്ന അസൗകര്യങ്ങൾക്കും നഷ്ടത്തിനും വനം വകുപ്പ് ഉത്തരവാദിയായിരിക്കുന്നതല്ല.

നിലവിലുള്ള എല്ലാ ലേല വ്യവസ്ഥകളും PWD ദർഘാസ് വ്യവസ്ഥകളും ഇ-ടെണ്ടറിനും ബാധകമായിരിക്കും. പ്രസ്തുത ദർഘാസിലെ ഏതൊരു പ്രവൃത്തിയും മൂന്നറിയിപ്പ് കൂടാതെ റദ്ദു ചെയ്യുന്നതിനുള്ള പൂർണ്ണ അധികാരം താഴെ ഒപ്പിട്ടിരിക്കുന്ന അധികാരിയിലും മേലധികാരിയിലും നിക്ഷിപ്തമായിട്ടുള്ളതാകുന്നു.

വിജയിയാകുന്ന ദർഘാസുകാരൻ 200-ന്റെ മുദ്രപത്രത്തിൽ ദർഘാസ് അംഗീകരിച്ച അറിയിപ്പ് തീയതി മുതൽ 15 ദിവസത്തിനുള്ളിൽ കരാർ തുകയുടെ 10 ശതമാനമോ 5,00,000 ഏതാണോ കുറവ് ആ തുകയ്ക്കുള്ള സെക്യൂരിറ്റി ഡെപ്പോസിറ്റ് സഹിതം കരാർ ഒപ്പുവയ്ക്കേണ്ടതാണ്. ടെണ്ടർ തീയതി ഏതെങ്കിലും കാരണവശാൽ അവധിയായി പ്രഖ്യാപിക്കുന്നപക്ഷം തൊട്ടടുത്ത പ്രവൃത്തി ദിവസം അതേ സമയത്തും അതേ സ്ഥലത്തും ടെണ്ടർ നടത്തുന്നതാണ്. കൂടുതൽ വിവരങ്ങൾ കോന്നി ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസറുടെ കാര്യാലയത്തിൽ നിന്നും മണ്ണൊപ്പാറ/കോന്നി റെയിഞ്ചാഫീസുകളിൽ നിന്നും പ്രവൃത്തി ദിവസങ്ങളിൽ അറിയാവുന്നതാണ്.

പട്ടിക

ക്രമ നമ്പർ	ജോലിയുടെ വിവരം	തൈകളുടെ എണ്ണം	അടങ്കൽ തുക (ലക്ഷത്തിൽ)	നിരതദ്രവ്യം	ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ വില
1	മണ്ണൊപ്പാറ റെയിഞ്ചിലെ ചേമ്പാല 1947 തേക്ക് തോട്ടം അടക്കിമുറിക്കുശേഷം തൈനടീലിനുവേണ്ടി 35000 വലിയ തേക്ക് കൂടതൈകൾ നിർമ്മാണവും പരിപാലനവും	35000	24.09	60,300	5,100 + GST 18%
2	കോന്നി റെയിഞ്ചിലെ നോർത്ത് കുമാരംപേരൂർ ഫോറസ്റ്റ് സ്റ്റേഷനിലെ കാഞ്ഞിരപ്പാറ തേക്ക് തോട്ടത്തിൽ 2019-ൽ പ്ലാന്റ് ചെയ്യുന്നതിനുവേണ്ടി 25000 വലിയ തേക്ക് കൂടതൈകൾ നിർമ്മാണവും പരിപാലനവും	25000	16.61	41,600	3,500 + GST 18%

ദർഘാസുകാരന്റെ യോഗ്യത—ബി ക്ലാസ്സും അതിനു മുകളിലും.

ഡിവിഷന്റെ പേര്—ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസ്, കോന്നി.

കരാർ കാലാവധി—കരാർ തീയതി മുതൽ 30-6-2019 വരെ.

ടെണ്ടർ ഫോറം വെബ്സൈറ്റിൽ ലഭ്യമാകുന്ന തീയതിയും സമയവും—12-9-2018 വൈകുന്നേരം 5 മണി മുതൽ.

ദർഘാസ് വെബ്സൈറ്റിൽ സമർപ്പിക്കേണ്ട അവസാന തീയതിയും സമയവും—29-9-2018 വൈകുന്നേരം 5 മണിവരെ.

ദർഘാസ് തുറക്കുന്ന സ്ഥലവും തീയതിയും സമയവും—ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസ്, കോന്നി, 4-10-2018, രാവിലെ 10.30 മണി.

ഏതെങ്കിലും കാരണവശാൽ ഇ-ടെണ്ടർ മേൽ പറഞ്ഞ ദിവസം നടക്കാതെ വന്നാൽ താഴെ പറയുന്ന തീയതിയിൽ പുനർ ഇ-ടെണ്ടർ നടത്തുന്നതാണ്.

ടെണ്ടർ ഫോറം വെബ്സൈറ്റിൽ ലഭ്യമാകുന്ന തീയതിയും സമയവും—9-10-2018 വൈകുന്നേരം 5 മണി മുതൽ.

ദർഘാസ് വെബ്സൈറ്റിൽ സമർപ്പിക്കേണ്ട അവസാന തീയതിയും സമയവും—24-10-2018 വൈകുന്നേരം 5 മണി വരെ.

ദർഘാസ് തുറക്കുന്ന സ്ഥലവും തീയതിയും സമയവും—ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസ്, കോന്നി, 27-10-2018, രാവിലെ 10.30 മണി.

നിബന്ധനകൾ

1. ജി.ഒ.(എം.എസ്.) നമ്പർ 26/2017 വനം, വന്യജീവി വകുപ്പ് തീയതി 20-5-2017 എന്ന സർക്കാർ ഉത്തരവിലെ എല്ലാ വ്യവസ്ഥകൾക്കും വനം വകുപ്പിൽ നിലവിലുള്ള ദർഘാസ് സംബന്ധിച്ച ഉത്തരവുകളിലെ വ്യവസ്ഥകൾക്കും കേരള ഫോറസ്റ്റ് ആക്ട് 1961, വന്യജീവി സംരക്ഷണ നിയമം 1972 തുടങ്ങി വനംവകുപ്പിന് വിധേയമായ എല്ലാ നിയമങ്ങൾക്കും വ്യവസ്ഥകൾക്കും ദർഘാസുകാരൻ വിധേയനായിരിക്കുന്നതാണ്.
2. ദർഘാസുകാർ ടെണ്ടർ ഫോറത്തിന്റെ വിലയും നിരതദ്രവ്യവും ഇ-പ്രൊക്യൂർമെന്റ് സിസ്റ്റത്തിൽ ഓൺലൈനായി പണം ഒടുക്കുന്നതിനുള്ള സംവിധാനം ഉപയോഗിച്ച് ചെയ്യേണ്ടതാണ്. പണം ഒടുക്കുന്നതിന് സ്റ്റേറ്റ് ബാങ്ക് ഓഫ് ഇന്ത്യയുടെ ഇന്റർനെറ്റ് ഓൺലൈൻ ബാങ്കിംഗ് സംവിധാനമോ മറ്റു ബാങ്കുകളുടെ കാര്യത്തിൽ NEFT മാർഗ്ഗമോ ഉപയോഗിക്കേണ്ടതാണ്. ഓൺലൈനായി തുക ഒടുക്കുന്നതിന് NEFT സംവിധാനം ഉപയോഗിക്കുന്നവർ ദർഘാസ് അവസാനിക്കുന്ന സമയത്തിന്റെ 72 മണിക്കൂർ മുമ്പെങ്കിലും ഈ സംവിധാനം ഉപയോഗിക്കേണ്ടതും ടെണ്ടർ ഫോറത്തിന്റെ വിലയും നിരതദ്രവ്യവും അടച്ചതിന്റെ സ്ഥിരീകരണം ഇ-പ്രൊക്യൂർമെന്റ് സിസ്റ്റത്തിൽ ലഭിച്ചുവെന്ന് ഉറപ്പാക്കേണ്ടതുമാണ്. NEFT വഴിയുള്ള പണമിടപാട് നടത്തുന്നതിന് ഇ-പ്രൊക്യൂർമെന്റ് സിസ്റ്റം നൽകുന്ന ഓൺലൈൻ NEFT റെമിറ്റൻസ് ഫോറം പണം ഒടുക്കിയതിന്റെ സ്ഥിരീകരണമായി പരിഗണിക്കുന്നതല്ല. കേരള വനംവകുപ്പ് NIC/SBI പണം ഒടുക്കിയത് സ്ഥിരീകരിക്കുന്നതിനുണ്ടാകുന്ന ഒരു തരത്തിലുള്ള കാലതാമസത്തിനും ഉത്തരവാദിയായിരിക്കുന്നതല്ല.
3. ദർഘാസുകാർ ഗസറ്റഡ് ഓഫീസർ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ രജിസ്ട്രേഷൻ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് 200-ന്റെ കേരള സർക്കാർ മുദ്രപത്രത്തിൽ തയ്യാറാക്കിയ പ്രാഥമിക കരാർ, ഓൺലൈൻ ഇ-പേയ്മെന്റിനായി ശരിയായി പൂരിപ്പിച്ച പ്രൊഫോർമ എന്നിവയുടെ സ്കാൻ ചെയ്ത പകർപ്പ് സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. തുടർന്ന് രജിസ്ട്രേഷൻ സർട്ടിഫിക്കറ്റിന്റെ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ പകർപ്പ്, പ്രാഥമിക കരാറിന്റെ അസ്സൽ ദർഘാസ് എന്നിവ സീൽ ചെയ്ത കവറിലാക്കി ജോലിയുടെ പേരും ടെണ്ടർ നമ്പരും കവറിനു മുകളിൽ രേഖപ്പെടുത്തി നിശ്ചിത സമയപരിധിക്കകം കോന്നി ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റാഫീസർക്ക് സ്പീഡ് പോസ്റ്റ് അഥവാ രജിസ്ട്രേഡ് പോസ്റ്റ് വഴി സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. ഇതിനു വീഴ്ച വരുത്തുന്നവരുടെ ദർഘാസുകൾ റദ്ദാക്കുന്നതാണ്.
4. യാതൊരു കാരണവും പറയാതെ ദർഘാസിലെ വിവരങ്ങൾ ഭേദഗതി ചെയ്യുന്നതിനോ എല്ലാ ദർഘാസുകളുമോ ഏതെങ്കിലും പ്രത്യേക പ്രവൃത്തിയോ റദ്ദുചെയ്യുന്നതിനുള്ള പൂർണ്ണ അധികാരം ദർഘാസ് അംഗീകരിക്കുന്ന ഉദ്യോഗസ്ഥനിൽ നിക്ഷിപ്തമായിരിക്കും. ദർഘാസുകാരന് ഏതെങ്കിലും ഡേറ്റ ലഭിക്കാതിരിക്കുകയോ ഡൗൺലോഡ് ചെയ്യുമ്പോൾ ഏതെങ്കിലും Scheduled രേഖ നഷ്ടപ്പെടുകയോ ചെയ്യുന്നത് വഴിയുണ്ടാകുന്ന പിഴകൾക്ക് കേരള വനം വകുപ്പ് ഉത്തരവാദിയായിരിക്കുന്നതല്ല.

5. ഇതുമായി ബന്ധപ്പെട്ട കൂടുതൽ സ്പെഷീകരണം NIC-ൽ നിന്നോ www.etender.kerala.gov.in. എന്ന വെബ്സൈറ്റിലെ e-tender help desk നമ്പരിൽ നിന്നോ ഈ ഓഫീസിൽ നിന്നോ ഓഫീസ് പ്രവർത്തന സമയത്ത് ലഭ്യമാകുന്നതാണ്. ദർഘാസുകാരൻ ഇ-പേയ്മെന്റിന്റെ വിശദാംശങ്ങൾ (കോർ ബാങ്കിംഗ് സൗകര്യമുള്ള ദർഘാസുകാരന്റെ ബാങ്ക് അക്കൗണ്ട് നമ്പരും, ഇ-മെയിൽ വിലാസവും) ദർഘാസിനൊപ്പം സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. ഈ വിവരങ്ങളില്ലാതെ സമർപ്പിക്കുന്ന ടെണ്ടറുകൾ സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല.
6. ദർഘാസുകാരൻ ദർഘാസ് അപ്ലോഡ് ചെയ്യുകയോ ഡൗൺലോഡ് ചെയ്യുകയോ ചെയ്യുന്നത് വഴിയുണ്ടാകുന്ന ഏതെങ്കിലും അസൗകര്യത്തിനോ നഷ്ടത്തിനോ കേരള വനം വകുപ്പ് ഉത്തരവാദിയാകുന്നതല്ല.
7. ദർഘാസുകൾ കോന്നി ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസിൽ നിശ്ചയിച്ചിരിക്കുന്ന സമയത്ത് തൽസമയം ഹാജരുള്ള ദർഘാസുകാരുടെയോ അവർ രേഖാമൂലം ചുമതലപ്പെടുത്തുന്ന പ്രതിനിധികളുടെയോ സാന്നിധ്യത്തിൽ ഓൺലൈനായി തുറക്കുന്നതാണ്. ഏതെങ്കിലും കാരണത്താൽ മതിയായ കാരണംകൊണ്ട് ദർഘാസ് തുറക്കുന്ന ദിവസം അവയിലായി പ്രഖ്യാപിക്കുകയോ പ്രവൃത്തി ദിവസമല്ലാതെയോ വരുന്നപക്ഷം തൊട്ടടുത്ത പ്രവൃത്തി ദിവസം അതേ സമയത്തും സ്ഥലത്തും ടെണ്ടർ തുറക്കാൻ നടപടി സ്വീകരിക്കുന്നതാണ്.
8. കേരള വനം വകുപ്പിലും പൊതുമരാമത്ത് വകുപ്പിലും നിലവിൽ ഇ-ടെണ്ടറിന് അനുവർത്തിക്കുന്ന എല്ലാ വ്യവസ്ഥകളും ഈ ഇ-ദർഘാസിനും ബാധകമായിരിക്കും.
9. ഇതുമായി ബന്ധപ്പെട്ട കൂടുതൽ വിവരങ്ങൾ കോന്നി ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റാഫീസിൽ നിന്നോ, മണ്ണൊപ്പാറ/കോന്നി റെയിഞ്ച് ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസുകളിൽ നിന്നോ (അതാത് ജോലിയുടെ) ഓഫീസ് പ്രവൃത്തി സമയത്ത് ലഭ്യമാകുന്നതാണ്.
10. ഒരു വ്യക്തിയുടെ പേരിൽ നൽകിയിട്ടുള്ള ദർഘാസ് ഫോറം ആ വ്യക്തിക്കു മാത്രവും ടെണ്ടർ ഫോറത്തോടൊപ്പം ഉള്ളടക്കം ചെയ്തിട്ടുള്ള ജോലിക്കും മാത്രമേ ഉപയോഗിക്കാൻ പാടുള്ളൂ.
11. ടെണ്ടർ സമർപ്പിക്കുന്നതിനു മുൻപായി, ഒപ്പിടേണ്ട എഗ്രിമെന്റിലെ വ്യവസ്ഥകൾ മനസ്സിലാക്കിയിരിക്കേണ്ടതാണ്. എഗ്രിമെന്റിന്റെ കരട് ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസിൽ നിന്നും ലഭ്യമാകുന്നതാണ്. ദർഘാസ് വ്യവസ്ഥകളും മനസ്സിലാക്കിയിരിക്കേണ്ടതാണ്. പുരിപ്പിച്ച ദർഘാസ് സമർപ്പിച്ചശേഷം എഗ്രിമെന്റ് വ്യവസ്ഥകൾ മനസ്സിലാക്കിയിരുന്നില്ല എന്ന വാദമോ വ്യവസ്ഥകൾ സംബന്ധിച്ചുള്ള എന്തെങ്കിലും പരാതികളോ പരിഗണിക്കുന്നതല്ല.
12. ദർഘാസ് സമർപ്പിക്കുന്നതിനു മുൻപായി ജോലി നടത്തേണ്ട സ്ഥലവും ജോലിയുടെ സ്വഭാവവും പരിശോധിച്ച് മനസ്സിലാക്കുകയും ആയതിനനുസരിച്ച് നിരക്ക് രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതുമാണ്. ആയതിനുശേഷം ഒരു കാരണവശാലും നിരക്ക് വർദ്ധിപ്പിക്കുന്നതല്ല.
13. ദർഘാസിൽ പങ്കെടുക്കുന്ന ആൾ ദർഘാസ് ഷെഡ്യൂളിൽ പറയുന്ന മതിപ്പുകാരർ തുകയുടെ ഇത്ര ശതമാനം എന്ന് ദർഘാസ് ഫോറത്തിലെ പ്രസക്ത കോളത്തിൽ അക്കത്തിലും അക്ഷരത്തിലും രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്. അക്കത്തിലും, അക്ഷരത്തിലും വ്യത്യസ്ത നിരക്കുകളാണ് രേഖപ്പെടുത്തുന്നതെങ്കിൽ അതിൽ കുറഞ്ഞ നിരക്ക് പ്രാബല്യത്തിലുള്ളതായി പരിഗണിക്കുന്നതായിരിക്കും. ആയത് അംഗീകരിക്കാൻ ദർഘാസുകാരൻ ബാധ്യസ്ഥനാണ്. ദർഘാസ് ഫോറത്തിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള നിരക്ക് ജോലി പൂർത്തിയാക്കാൻ കഴിയുന്നതിലും വളരെ കുറവായെന്ന് വനം വകുപ്പ് കാണുന്നപക്ഷം ആയത് സംബന്ധിച്ച് ദർഘാസുകാരനിൽ നിന്നും തൃപ്തികരമായ വിശദീകരണം നൽകാൻ ആവശ്യപ്പെടുന്നതുമാണ്. ഇത്തരം സന്ദർഭത്തിൽ ദർഘാസ് അംഗീകരിക്കുന്നതിനു മുൻപായി രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള നിരക്കിന്റെ 10% പരമാവധി 30,000 പ്രത്യേക/അധിക സെക്യൂരിറ്റിയായി ഒടുക്കുവാൻ ആവശ്യപ്പെടാവുന്നതാണ്. വിശദീകരണം തൃപ്തികരമല്ല എന്നു കാണുന്നപക്ഷം അഥവാ വിശദീകരണം നൽകിയിട്ടില്ലായെങ്കിൽ ഏറ്റവും കുറഞ്ഞനിരക്ക് രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ടെങ്കിലും ആയത് നിരസിക്കുന്നതിനുള്ള അധികാരം വനം വകുപ്പിൽ നിക്ഷിപ്തമാണ്.
14. നിശ്ചിത തീയതിക്കും സമയത്തും ലഭിക്കാത്ത അപേക്ഷകളും ആവശ്യമായ രേഖകൾ ഉൾപ്പെടുത്താത്തതോ നിശ്ചിത ഫോറത്തിലും നിശ്ചിത ക്രമത്തിലും എഴുതാത്തതോ ആയ ദർഘാസുകളും പരിഗണിക്കുന്നതല്ല.
15. ദർഘാസിൽ എന്തെങ്കിലും തിരുത്തലുകൾ വരുത്തിയിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ ആയത് ദർഘാസുകാരൻ തന്നെ ഇനിഷ്യൽ ചെയ്തിരിക്കേണ്ടതാണ്.
16. ലഭിച്ചിട്ടുള്ള ദർഘാസുകൾ ഒന്നാം ഭാഗം ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസറോ അദ്ദേഹം ചുമതലപ്പെടുത്തുന്ന ഉദ്യോഗ സ്ഥാനോ 4-10-2018 (പുനർ ദർഘാസ് നടത്തുന്ന പക്ഷം 27-10-2018)-ന് പകൽ 10.30 മണിക്ക് അദ്ദേഹത്തിന്റെ ഓഫീസിൽ വച്ച് ഹാജരായിട്ടുള്ള ദർഘാസുകാരുടെ സാന്നിധ്യത്തിൽ തുറക്കുന്നതാണ്.

17. ദർഘാസിന്റെ ഒന്നാം ഭാഗം അംഗീകരിച്ചിട്ടുള്ള കോൺട്രാക്ടർമാരുടെ മാത്രം രണ്ടാം ഭാഗം (Price bid) തുറക്കുന്ന സമയം പിന്നീട് പ്രഖ്യാപിക്കുന്നതാണ്. ടെണ്ടറിന്റെ ഒന്നാം ഭാഗം തുറന്നാലുടൻതന്നെ രണ്ടാം ഭാഗം തുറക്കുന്ന സമയം അറിയിക്കുന്നതാണ്.
18. ദർഘാസുകാർ ടെണ്ടർ ഫോറത്തിന്റെ വിലയും നിരതദ്രവ്യവും ഇ-പ്രൊക്യൂർമെന്റ് സിസ്റ്റത്തിൽ ഓൺലൈനായി പണം ഒടുക്കുന്നതിനുള്ള സംവിധാനം ഉപയോഗിച്ച് ചെയ്യേണ്ടതാണ്. പണംഒടുക്കുന്നതിന് സ്റ്റേറ്റ് ബാങ്ക് ഓഫ് ഇന്ത്യയുടെ ഇൻറർനെറ്റ് ഓൺലൈൻ ബാങ്കിംഗ് സംവിധാനമോ മറ്റു ബാങ്കുകളുടെ NEFT മാർഗ്ഗമോ ഉപയോഗിക്കേണ്ടതാണ്. ഓൺലൈനായി തുക ഒടുക്കുന്നതിന് NEFT സംവിധാനം ഉപയോഗിക്കുന്നവർ ദർഘാസ് അവസാനിക്കുന്ന സമയത്തിന്റെ 72 മണിക്കൂറുമുമ്പെങ്കിലും ഈ സംവിധാനം ഉപയോഗിക്കേണ്ടതും ടെണ്ടർ ഫോറത്തിന്റെ വിലയും നിരതദ്രവ്യവും അടച്ചതിന്റെ സ്ഥിരീകരണം. ഈ പ്രൊക്യൂർമെന്റ് സിസ്റ്റത്തിൽ ലഭിച്ചുവെന്ന് ഉറപ്പാക്കേണ്ടതുമാണ്. NEFT വഴിയുള്ള പണമിട നടത്തുന്നതിന് ഈ പ്രൊക്യൂർമെന്റ് സിസ്റ്റം നൽകുന്ന ഓൺലൈൻ NEFT റെമിറ്റൻസ് ഫോറം പണം ഒടുക്കിയതിന്റെ സ്ഥിരീകരണമായി പരിഗണിക്കുന്നതല്ല. കേരളാ വനം വകുപ്പ് NIC/SBI പണം ഒടുക്കിയത് സ്ഥിരീകരിക്കുന്നതിനുണ്ടാകുന്ന ഒരു തരത്തിലുള്ളകാലതാമസത്തിനും ഉത്തരവാദിയായിരിക്കുന്നതല്ല.
19. സാധാരണഗതിയിൽ കുറഞ്ഞ നിരക്ക് രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള ദർഘാസ് സ്വീകരിക്കുന്നതായിരിക്കും. പക്ഷേ തീരുമാനമെടുക്കാൻ അധികാരമുള്ള ഉദ്യോഗസ്ഥന് ഒരു കാരണവും പറയാതെ തന്നെ ദർഘാസ് സ്വീകരിക്കുവാനോ നിരസിക്കുവാനോ അധികാരം ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്.
20. ദർഘാസ് തുക രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള ദർഘാസ് തുറന്ന് മൂന്ന് മാസത്തിനകം ഓഫർ പിൻവലിക്കുവാൻ ദർഘാസുകാരെ അനുവദിക്കുന്നതല്ല.
21. ആരുടെ ദർഘാസാണോ സ്വീകരിച്ചിട്ടുള്ളത്, ആ വിവരം വ്യക്തിയെ ദർഘാസിൽ കൊടുത്തിരിക്കുന്ന വിലാസത്തിൽ രജിസ്ട്രേഡ് കത്ത് മുഖാന്തിരം അറിയിക്കുന്നതാണ്. വിജയിയായ ദർഘാസുകാരൻ 15 ദിവസത്തിനകം ടിയാന്റെ ചെലവിൽ വാങ്ങിയിട്ടുള്ള 200 വിലയുള്ള മുദ്രപത്രത്തിൽ ഒരു ഉടമ്പടി ഒപ്പുവയ്ക്കേണ്ടതാണ്. ദർഘാസുകാരൻ ഉടമ്പടി ഒപ്പുവയ്ക്കുന്നതിൽ പരാജയപ്പെട്ടാൽ ദർഘാസ് റദ്ദാക്കുന്നതും ടിയാൻ കെട്ടിവെച്ചിട്ടുള്ള നിരതദ്രവ്യം വനം വകുപ്പിലേക്ക് കണ്ടുകെട്ടുന്നതുമാണ്. തുടർന്ന് ജോലികൾ ടിയാന്റെ നഷ്ടോത്തരവാദിത്വത്തിൽ തൊട്ടടുത്ത നിരക്ക് രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള വ്യക്തിയെക്കൊണ്ട് ചെയ്യിക്കുന്നതുൾപ്പെടെയുള്ള മറ്റ് മാർഗ്ഗങ്ങളിൽ കൂടി നടത്തുന്നതാണ്. ആയതിൽവെച്ച് സർക്കാരിന് എന്തെങ്കിലും നഷ്ടം ഉണ്ടാകുന്നപക്ഷം ആയത് ആദ്യ ദർഘാസുകാരൻ ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസർ അനുവദിക്കുന്ന ന്യായമായ സമയത്തിനുള്ളിൽ ഒടുക്കിയില്ലായെങ്കിൽ ആയത് പൊതുമുതലിനുള്ള കൂടിശ്ശികയായി കണക്കാക്കുന്നതും ആയത് 1968-ലെ കേരള റവന്യൂ റിക്കവറി ആക്ടിലെ വ്യവസ്ഥകൾ പ്രകാരമോ, സർക്കാരിന് യുക്തമെന്ന് തോന്നുന്ന മാർഗ്ഗങ്ങളിലൂടെയോ ഈടാക്കുന്നതുമാണ്. സർക്കാരിന് എന്തെങ്കിലും നേട്ടമുണ്ടാകുന്നപക്ഷം അതിൽ വീഴ്ചക്കാർന് യാതൊരു അവകാശവും ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതല്ല.
22. വിജയിയാകുന്ന ദർഘാസുകാരൻ ഉടമ്പടി ഒപ്പുവയ്ക്കുന്ന സമയത്ത് കോൺട്രാക്ട് തുകയുടെ 10% പരമാവധി 5,00,000 (അഞ്ചു ലക്ഷം രൂപ മാത്രം) സെക്യൂരിറ്റിയായി ഒടുക്കേണ്ടതാണ്. ജോലി പൂർത്തിയാക്കി, ബന്ധപ്പെട്ട ഓഫീസറിൽ നിന്നും ലഭ്യമാകുന്ന ബാധ്യതാരഹിത സർട്ടിഫിക്കറ്റ് ഹാജരാക്കുന്ന മുറയ്ക്ക് മാത്രമേ സെക്യൂരിറ്റി വിടുതൽ ചെയ്യുകയുള്ളൂ.
23. വിജയിയാകുന്ന ദർഘാസുകാരൻ ഉടമ്പടി ഒപ്പു വയ്ക്കുന്ന സമയത്ത് സോൾവൻസി സർട്ടിഫിക്കറ്റിൽ ഉൾപ്പെട്ടിട്ടുള്ള വസ്തുവകകൾ വിൽക്കുകയോ പണയം വയ്ക്കുകയോ കൈമാറ്റം ചെയ്യുകയോ ചെയ്തില്ലെന്ന് ഒരു സമ്മതപത്രം നൽകേണ്ടതാണ്.
24. ദർഘാസ് ലഭിച്ചതിനുശേഷം ഒരു ജോലിയെ സംബന്ധിക്കുന്ന പോസ്റ്റ് ഓഫറുകളോ, പരാതികളോ ഒരു കാരണവശാലും പരിഗണിക്കുന്നതല്ല.
25. ദർഘാസിൽ പങ്കെടുത്തിട്ടുള്ള വിജയികളാകാത്ത ദർഘാസുകാരുടെ നിരതദ്രവ്യം ടെണ്ടർ നടപടികൾ അവസാനിക്കുന്ന മുറയ്ക്ക് തിരികെ നൽകുന്നതാണ്.
26. കോൺട്രാക്ടർ നഴ്സറിയും പരിസരവും കരാർ കാലയളവ് മുഴുവൻ, കളകൾ നീക്കം ചെയ്ത് സംരക്ഷിക്കേണ്ടതാണ്.
27. ദർഘാസിനോടൊപ്പമുള്ള ഷെഡ്യൂളിൽ പറയുന്ന അളവുകൾ ഏകദേശമായിരിക്കും. ജോലികൾ ചെയ്തു വരുമ്പോൾ അളവുകളിൽ വ്യത്യാസം വരാവുന്നതാണ്.
28. ദർഘാസ് ഷെഡ്യൂളിൽ കാണിച്ചിട്ടുള്ള സ്ഥല വിസ്തൃതി ഏകദേശം മാത്രമാണ്. ദർഘാസുകാരൻ സർവ്വേപ്രകാരമുള്ള യഥാർത്ഥ വിസ്തൃതിക്ക് ബാധ്യസ്ഥനാണ്.
29. ജോലി പൂർത്തിയാക്കി നിശ്ചിത ഫോറത്തിലുള്ള ബില്ലി് തയ്യാറാക്കി സമർപ്പിക്കുന്ന മുറയ്ക്ക് ജോലി നിർവ്വഹണം തൃപ്തികരമെങ്കിൽ താഴെപ്പറയുന്ന പ്രകാരം തവണകളായി ബിൽ തുക മാറി നൽകുന്നതാണ്. തുക നൽകുന്നത് ക്രോസ് ചെയ്ത ചെക്കായോ ഇ-പെയ്മെന്റ് ആയോ മാത്രമായിരിക്കും.

- 30. (i) വലിയ കൂടയിലുള്ള തേക്കിൻതൈകളുടെ (40 സെ. മീ. × 25 സെ. മീ.)—നിർമ്മാണവും പരിപാലനവും
 - (i) തേക്കിൻ തൈകൾ എല്ലാം മുളച്ചതിനുശേഷം കരാർ തുകയുടെ 40% ഒന്നാം ഗഡുവായി നൽകുന്നതാണ്.
 - (ii) തേക്കിൻ തൈകൾ നടുന്നതിന് പാകമാകുന്ന മുറയ്ക്ക് അനുയോജ്യമായ ആരോഗ്യമുള്ള തൈകളാണെന്ന് ഉറപ്പാക്കി അംഗീകരിച്ച കരാർ തുകയുടെ 80% വരെ രണ്ടാം ഗഡുവായി നൽകുന്നതാണ്.
 - (iii) തേക്കിൻ തൈനടിയിൽ പൂർത്തിയാകുന്ന മുറയ്ക്ക് നിബന്ധനകൾക്കു വിധേയമായി മൂന്നാം ഗഡുവായി അംഗീകരിച്ച കരാർ തുകയുടെ ബാക്കി 20% അടുത്ത വർഷം (2019) ജൂണിൽ നൽകുന്നതാണ്.
- 31. ദർഘാസ് ഷെഡ്യൂളിൽ കാണിച്ചിരിക്കുന്ന ജോലികളുടെ അളവിൽ സ്ഥലത്തിന്റെ പ്രത്യേകത അനുസരിച്ച് കുറവു വരുത്താനോ ജോലി റദ്ദ് ചെയ്യാനോ ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസർക്ക് അധികാരമുണ്ടായിരിക്കും. ആയത് വിജയിയായ ദർഘാസുകാരന് ബാധകമായിരിക്കും. ദർഘാസ് ഷെഡ്യൂളിൽ ഉൾപ്പെട്ടിട്ടില്ലാത്ത ഏതെങ്കിലും ഐറ്റങ്ങൾ വ്യക്തമായ കാരണങ്ങളാൽ ഉൾപ്പെടുത്തേണ്ടതുണ്ടെങ്കിൽ ആ ജോലി ചെയ്യുന്നതിന് വിജയിയായ ദർഘാസുകാരന് ബാധ്യസ്ഥനായിരിക്കും. ആയതിന് നിലവിലുള്ള ഫോറസ്റ്റ് ഷെഡ്യൂൾ റേറ്റ്/PWD നിരക്കു പ്രകാരം ക്വാട്ട് ചെയ്ത നിരക്കിൽ തുക മാറി നൽകുന്നതായിരിക്കും.
- 32. കോൺട്രാക്ടർ വാഗ്ദാനം ചെയ്തിട്ടുള്ള ടെണ്ടറുകൾ നടപ്പിലാക്കുന്നത് പ്രായോഗികമല്ലെന്ന് ബോധ്യപ്പെട്ടാൽ കോൺട്രാക്ട് സിസ്റ്റം അല്ലാത്ത മറ്റ് മാർഗ്ഗങ്ങളിലൂടെ നടപ്പിലാക്കുന്നതിനുള്ള അവകാശം കേരള വനം വകുപ്പിൽ നിക്ഷിപ്തമായിരിക്കും.
- 33. ദർഘാസ് നടത്തുന്ന സമയത്ത് നിലവിലുള്ള എല്ലാ നികുതികളും ഈ ദർഘാസിനും ബാധകമായിരിക്കും.

കൂടുതൽ വിവരങ്ങൾ കോന്നി ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസിൽ നിന്നും (ഫോൺ : 0468 2242233) പ്രവൃത്തി ദിവസങ്ങളിൽ ലഭ്യമാകുന്നതാണ്.

No. KNC3-4229. 31st August 2018.

The Divisional Forest Officer, Konni for and on behalf of the Governor of Kerala invites separate Online e-tenders from registered eligible contractors/bidders having a valid and active registration with Kerala Forest Department in pursuance of G. O. (Ms.) No. 26/2017/F&WLD, dated 20-5-2017 for the execution of works noted below. The tenderer is bound to comply with the terms and conditions in force, besides the conditions that will be framed by the Government in future in connection with this tender. Tender documents and tender schedules may be free of cost from the e-GP website www.etenders.kerala.gov.in. All bid/ tender documents are to be submitted online only and in the designated online cover(s)/envelope(s) on the www.etenders.kerala.gov.in website. Bids shall be accepted only through online mode www.etenders.kerala.gov.in web site and tenders submitted manually/through post will not be entertained. Late online bids will not be accepted.

The quantities mentioned in the table are approximate and on actual execution the quantity may vary. Online tenders/bids are to be accompanied with a preliminary agreement executed in Kerala Stamp Paper worth ` 200. Tenders/bids received without the scanned copies of relevant documents, preliminary agreement will not be considered and shall be summarily rejected. Any further clarification on this tender can be had from NIC/the e-tender Help Desk number available in the www.etenders.kerala.gov.in and from the office of the Divisional Forest Officer, Konni during working hours. The details regarding e-payment (Bidder's Bank Account Number where he/she is having core banking facility and e-mail ID) should be submitted along with the tender. Tenders without these details will not be accepted. Technical bid and financial bid shall be submitted in their respective designated online covers.

The Forest Department will not be responsible for any inconvenience or loss to the Bidder while uploading/ down loading the bid.

The successful tenderer should execute an agreement in the prescribed format in a Stamp Paper worth ` 200 within 15 days from the date of intimation of acceptance of the tender after furnishing security deposit equal to 10% of the tender amount or ` 5,00,000 whichever is less. If the notified date of tender happens to be a holiday the tender will be conducted on the very next working day at the same place and time. Details of tender are furnished below.

Sl. No.	Name of Work	No. Bigger basketted Seedline	PAC (Lakhs)	EMD	Cost of tender form
1	Raising 35000 numbers of bigger basketted seedlings of Teak at Chembala for planting in 1947 TP Chembala Clear Felled Area of Chembala Forest Station in Mannarappara Range.	35000	24.09	60,300	5,100 + GST 18%
2	Raising 25000 numbers of bigger basketted seedlings of Teak at Kanjirampara for planting in 2019 TP of North Kumaramperoor Forest Station in Konni Range	25000	16.61	41,600	3,500 + GST 18%

Classification of bidder—'B' class and above.

Name of Division—Divisional Forest Office, Konni.

Period of completion of work—Till 30-6-2019 from the date of agreement.

Date from which the tender forms will be available in Website—12-9-2018, 5 p.m.

Last date and time of receipt of tender—29-9-2018, 5 p. m.

Date and time of opening of tender—4-10-2018 at 10.30 a. m.

If the tender could not conducted on notified date on 29-9-2018 due to any reason Re-e-tender shall be done the following date as per schedule attached.

Date from which the tender will be available in website—9-10-2018 at 5 p. m.

Last date and time of receipt of tender—24-10-2018, 5 p.m.

Date and time of opening of tender—27-10-2018 at 10.30 a. m.

Conditions

1. All provisions in G.O. (MS) 26/2017 F&WLD dated 20-5-2017 regarding tender system in Kerala Forest Department, Kerala Forest Act 1961 Wildlife Protection Act 1972 and all acts and rules applicable to the Kerala Forest Department will be applicable to the tenderer.
2. Bidders shall remit the tender document fee and the Earnest Money Deposit using online payment option of e-procurement system only and submitted through the internet online banking of State Bank of India or through NEFT for other banks. Bidders opting for NEFT facility of online payment are advised to exercise this option at least 72 hours before the closing date of bid to ensure that payment towards tender document fees and EMD are credited and a confirmation is reflected in the e-procurement system. The online NEFT remittance form provided by e-procurement system for making a NEFT transaction is not a payment confirmation. Kerala Forest Department/NIC/ SBI shall not be responsible for any kind of delay in payment status confirmation.
3. Bidders are requested to submit scanned copy of the following documents—Registration certificate duly attested by Gazetted Officer, preliminary agreement executed in Kerala Stamp Paper worth ` 200, duly filled up proforma for availing e-payment by Online. Subsequently the hard copy of attested copy of Registration certificate, preliminary agreement in original and tender document would be submitted offline in a sealed cover superscribing the name of work and tender number to the office of the Divisional Forest Officer, Konni through speed post/registered post as prescribed in the time schedule, failing which such tenders will be rejected.
4. The bidding authority deserves the right to modify/cancel any/all or individual bids without assigning any reason. The Forest Department will not be responsible for any error like missing of scheduled data while downloading by the bidder and non receipt of documents.
5. Any further clarifications on this tender can be obtained from NIC/ the e-tender Helpdesk number available in the www.etenders.kerala.gov.in website and from this office during the office hours. The details regarding e-payment (Bidder's Bank Account Number where he/she is having core banking facility and email ID) should be submitted along with the tender. Tenders without these details will not be accepted.
6. The Forest Department will not be responsible for any inconveniences or loss to the Bidder while uploading/downloading the bid.
7. The tender/bids shall be opened online at the Office of the Divisional Forest Officer, Konni in the presence of bidders/their representatives who wish to attend at the above address. If the tender opening date happens to be a holiday or non working day due to any other valid reason, the tender opening process will be done on the next working day at same time and place.

8. All other existing conditions related to e-tender in Kerala Forest Department and PWD will be applicable in this e-tender also.
9. Further details can be had from the office of the Divisional Forest Officer, Konni or from Mannarappara/Konni Range Forest Office (as the case may be) during office hours.
10. The tender form shall be used only by the person in whose name it is issued and for the work specified in the Schedule attached to the tender form.
11. Before submitting the tender, the tenderer is expected to study and scrutinize all the conditions in the agreement to be executed, the draft of which can be had for perusal at the Divisional Forest Office on any working day during office hours. They are also requested to study the detailed tender conditions attached to the tender document. No plea of ignorance of the agreement conditions or no complaint regarding the said conditions received after putting in the tender will be entertained.
12. Before submitting the tender the tenderer shall visit the area of work to study all the field conditions and nature of work and quote his rate accordingly. No enhancement in rate due to any reason will be entertained thereafter.
13. The tenderer shall quote in the appropriate column in the tender a firm percentage of PAC amount for raising the plantation or as in the Schedule both in figures as well as in words. In the case of the tenderer quoting different total rate in words and figures also, lower of the same only be considered valid and shall be binding on him/her. If the Kerala Forest Department feels that the total amount quoted or item wise rate of any of the items quoted is unworkable due to variance to the lower side to an abnormal level with the Kerala Forest Department's estimated rates, the tenderer may be required to furnish satisfactory explanation on the above respect. In such an event, the Kerala Forest Department has the option to collect a Special/Extra Security Deposit to the tune of 10% of the quoted amount subject to a maximum of ` 30,000 (Rupees Thirty Thousand Only) from the tenderer before issuance of confirmation orders. If the explanation furnished is not found satisfactory or no explanation is furnished, the Kerala Forest Department has the right to deny the offer of work to the tenderer even though he/she is the lowest tenderer.
14. Tender received after the specified date and time or received without the requisite enclosures or tenders not written up in proper order or form will not be honored.
15. All the corrections in the tender form shall be initialed by the tenderer himself.
16. Part I of the tenders received in due time will be opened by the Divisional Forest Officer or his deputy at his office at 10.30 a.m. on 4-10-2018 (on 27-10-2018 in case of re-tender) in the presence of such of the tenderers present on that occasion.
17. Part-II tenders (price bid) of the tenderers whose Part-I tenders have been accepted only will be opened subsequently. The time and place of opening of the Part II tenders will be announced immediately on the acceptance of the Part I tender.
18. The tenders received in due time will be opened by the Divisional Forest Officer or the officer deputed by him at his office at the time specified in the presence of the tenderers present on that occasion.
19. The lowest tender will ordinarily be accepted, but the authority competent to accept the tender reserves to himself the power of accepting or rejecting any tender without assigning any reason therefore.
20. No tenderer will be permitted to withdraw his offer within three months from the date of opening of the financial bid.

21. The tenderer whose tender is accepted will be informed regarding acceptance of his tender by a Confirmation Order issued by registered letter bearing the address mentioned in the tender. The successful tenderer, within 15 days of receipt of confirmation of his tender, shall have to execute an agreement in the prescribed form [Appendix 11] on a proper non-judicial stamp paper (worth ₹ 200) to be supplied by him at his cost. If the Contractor fails to execute the agreement during the period, the tender will be cancelled, and the Earnest Money Deposit submitted by the tenderer shall stand forfeited to the Kerala Forest Department. The work will be carried out at the risk and cost of the tenderer or through any other method (including through the next higher tenderer). The loss, if any, to the Government consequent to the default, if not paid by the defaulter within a reasonable time specified by the Divisional Forest Officer, shall be treated as arrears on public revenue to be recovered from the defaulter under the provisions of the Kerala Revenue Recovery Act, 1968 and in such other manner as the Government may deem fit. The defaulter however will not be entitled for gain, if any.
22. The successful tenderer while signing the agreement shall furnish a security deposit for an amount equal to 10 per cent of the total Probable Amount of Contract, limited to a maximum of ₹ 5,00,000 (Rupees five lakhs only). The security deposit will be released only after the successful completion of the contract work and after producing the Non Liability Certificate from the concerned officers.
23. The successful tenderer shall give an undertaking at the time of execution of agreement that he shall not sell, mortgage or otherwise alienate the properties covered by the solvency certificate during the currency of the contract.
24. The post-offers and representations sent, after receipt of the tender in respect of work shall at no account be considered.
25. The Earnest Money Deposit of the unsuccessful tenderers will be returned as soon as possible after the tenders are finalized.
26. The contractor has to keep the nursery free from weeds throughout the contract period.
27. The quantities of work shown in the schedule are approximate and it may vary on actual execution of work.
28. The area shown in the tender schedule is approximate. The actual extent of the contract area may vary as per the final survey report, which will be binding on the successful tenderer.
29. Payment will be made to the contractor on specific request and on submission of bill in the prescribed format at the following stages provided the condition specified are achieved. Payment will be made through crossed cheques or e- payment only.
30. (1) **Raising & maintenance bigger basketted (40cm x 25cm) seedling of Teak Nursery.**
 - (i) First part payment up to 40% of the agreed amount after proper germination is completed.
 - (ii) Second part payment up to 80% of the agreed rate when the seedling become healthy and ready for planning.
 - (iii) Balance 20% of the agreed amount will be released after the completion of planting.
31. It shall be open to the Divisional Forest Officer to cancel/reduce the quantity of work to be executed in the attached schedule based on site conditions in each year and the Divisional Forest Officer's decision will be binding on the successful tenderer. If any additional item/s of work which are not included in the schedule are required to be carried out inevitably for reasons to be recorded, in the contract area during the course of contract period, the successful tenderer is bound to execute that work for which payment worked out as per Forest Schedule/PWD rate for such item will be made at the agreed rate in the contract. The cost of the work will be worked out as per the prevailing forest schedule of rate.
32. Kerala Forest Department reserves the right to execute the work through any other mode of execution other than through contract system if the tender offered by the contractors is not feasible according to the Department.
33. All the taxes prevailing at the time of tender is applicable to this tender.

Further details can be available from Divisional Forest Office, Konni and in Telephone No. 0468 2242233 on working days.

Divisional Forest Office,
Konni.

K. N. SYAM MOHANLAL,
Divisional Forest Officer.

ഫോറസ്റ്റ് വർക്കിംഗ് പ്ലാൻ ഓഫീസ്, മൂന്നാർ

പുനർ ദർഘാസ് പരസ്യം

നമ്പർ ഡബ്ല്യു. പി. എം.10/2018.

2018 ആഗസ്റ്റ് 20.

കേരള ഗവർണ്ണർക്കുവേണ്ടി മൂന്നാർ ഫോറസ്റ്റ് വർക്കിംഗ് പ്ലാൻ ഓഫീസർ, മൂന്നാർ ഫോറസ്റ്റ് വർക്കിംഗ് പ്ലാൻ ഡിവിഷനിൽ വർക്കിംഗ് പ്ലാൻ തയ്യാറാക്കുന്നതിന്റെ ഭാഗമായി തേക്ക് പ്ലാന്റേഷനിൽ സർവ്വേ നടത്തുന്നതിനും 5% എന്ത്യമറേഷൻ ചെയ്യുന്നതിനുമായ പ്രവൃത്തികൾക്ക് മൽസരസ്വഭാവമുള്ളതും മുദ്രവച്ചതുമായ ദർഘാസുകൾ വനം വകുപ്പിൽ രജിസ്റ്റർ ചെയ്തിട്ടുള്ള [സർക്കാർ ഉത്തരവ് നമ്പർ G.O.(Ms.) 26/2017/F&WLD dated 20-5-2017] പ്രകാരം കരാറുകാരിൽ നിന്നും 11-10-2018-ാം തീയതി ഉച്ചയ്ക്ക് ശേഷം 2.30 മണിവരെ മൂന്നാർ ഫോറസ്റ്റ് വർക്കിംഗ് പ്ലാൻ ഓഫീസറുടെ കാര്യാലയത്തിൽ ലഭിക്കത്തക്കവിധം ക്ഷണിച്ചുകൊള്ളുന്നു.

ക്രമ നമ്പർ	ദർഘാസ് നമ്പരും റെയിഞ്ച്/സെക്ഷന്റെ പേരും അടങ്കൽ തുകയും	അളവ് (ഹെക്ടർ)	നിരത ദ്രവ്യം	ടെണ്ടർ ഫോറത്തിന്റെ വില	കാലയളവ്
1	1/2018-19—മൂന്നാർ ഫോറസ്റ്റ് ഡിവിഷൻ (നേര്യമംഗലം റെയ്ഞ്ച്, കരിമണൽ ഫോറസ്റ്റ് സ്റ്റേഷൻ)— 1,95,000	146	5,000	500+ ജി.എസ്.റ്റി. (18%)	ഉടമ്പടി കാലാവധി തീയതി മുതൽ 90 ദിവസത്തിനകം
2	2/2018-19—മൂന്നാർ ഫോറസ്റ്റ് ഡിവിഷൻ (നേര്യമംഗലം റെയ്ഞ്ച്, കരിമണൽ ഫോറസ്റ്റ് സ്റ്റേഷൻ)— 1,00,000	73	2,500	500+ ജി.എസ്.റ്റി. (18%)	„
3	3/2018-19—മൂന്നാർ ഫോറസ്റ്റ് ഡിവിഷൻ (അടിമാലി, റെയ്ഞ്ച്, മച്ചിപ്പാവി) ഫോറസ്റ്റ് സ്റ്റേഷൻ, പൊൻമുടി സെക്ഷനൻ)— 1,75,000	133	4,500	500+ ജി.എസ്.റ്റി. (18%)	„

ദർഘാസ് ഫോറത്തിനുള്ള അപേക്ഷ സ്വീകരിക്കുന്ന അവസാന തീയതിയും സമയവും—11-10-2018 ഉച്ചയ്ക്ക് ശേഷം 1 മണിവരെ.

ദർഘാസുകൾ തുറക്കുന്ന തീയതിയും സമയവും—11-10-2018 ഉച്ചയ്ക്കുശേഷം 3 മണി.

ഏതെങ്കിലും കാരണങ്ങളാൽ 11-10-2018-ാം തീയതി അവധിയാണെങ്കിൽ തൊട്ടടുത്ത പ്രവൃത്തി ദിവസം അതേ സ്ഥലത്തും അതേ സമയത്തും പ്രസ്തുത ദർഘാസ് നടത്തുന്നതാണ്.

ഈ രണ്ടു തീയതികളിലും ടി ദർഘാസ് നടക്കാതെ വരികയോ/ആരും പങ്കെടുക്കാതെ വരികയോ ആണെങ്കിൽ മേൽ വിവരിച്ച നിബന്ധനകൾക്ക് വിധേയമായി 17-10-2018-ൽ അതേ സ്ഥലത്തും അതേ സമയത്തും പ്രസ്തുത ദർഘാസ് നടത്തുന്നതായിരിക്കും.

പകരം ദർഘാസ് ഫോറം നൽകുന്ന തീയതിയും സമയവും—17-10-2018, 1 മണി വരെ.

പകരം ദർഘാസ് സമർപ്പിക്കേണ്ട തീയതിയും സമയവും—17-10-2018, 2.30 മണി വരെ.

പകരം ദർഘാസ് തുറക്കുന്ന തീയതിയും സമയവും—17-10-2018, 3 മണി.

നിബന്ധനകൾ

1. ജി. ഒ. (എം. എസ്.) നമ്പർ 26/17/F&WLD തീയതി 20-5-2017 ഉൾക്കൊള്ളിച്ചുള്ള എല്ലാ വ്യവസ്ഥകളും ഇതിനും ബാധകമാണ്.
2. ദർഘാസ് ഫോറവും (കൈമാറ്റം ചെയ്യാവുന്നതല്ല) മറ്റ് വിശദവിവരങ്ങളും ഈ ആഫീസിൽ നിന്നും പ്രവർത്തി ദിവസങ്ങളിൽ ലഭിക്കുന്നതാണ്. ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ വില പണമായോ ദേശസാൽകൃത/ഷെഡ്യൂൾഡ് ബാങ്കുകളിൽ നിന്നും മൂന്നാർ ഫോറസ്റ്റ് വർക്കിംഗ് പ്ലാൻ ഓഫീസറുടെ പേർക്കെടുത്ത ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റായോ ഒടുക്കാവുന്നതാണ്. ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ വില സർക്കാർ കാലാകാലങ്ങളിൽ നിശ്ചയിക്കുന്ന നിരക്കിലായിരിക്കും. ദർഘാസ് ഫോറം വനം വകുപ്പിന്റെ വെബ്സൈറ്റിൽ നിന്നും ഡൗൺലോഡ് ചെയ്ത് എടുക്കാവുന്നതാണ്. ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ വില ദേശസാൽകൃത/ഷെഡ്യൂൾഡ് ബാങ്കുകളിൽ നിന്നും എടുത്ത ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റ് പാർട്ട് -1, ദർഘാസിന്റെ കൂടെ ഉള്ളടക്കം ചെയ്തിരിക്കേണ്ടതാണ്. ഒരിക്കൽ ഒടുക്കിയ ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ വില ഒരു കാരണവശാലും മടക്കി നൽകുന്നതല്ല. മറ്റ് ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ വിലയായി അഡ്ജസ്റ്റ് ചെയ്യുന്നതുമല്ല.
3. ഒരു വ്യക്തിയുടെ പേരിൽ നൽകിയിട്ടുള്ള ദർഘാസ് ഫോറം ആ വ്യക്തിക്കു മാത്രവും ടെണ്ടർ ഫോറത്തോടൊപ്പം ഉള്ളടക്കം ചെയ്തിട്ടുള്ള ജോലിക്കും മാത്രമേ ഉപയോഗിക്കാൻ പാടുള്ളൂ.
4. ടെണ്ടർ സമർപ്പിക്കുന്നതിനു മുൻപായി ഒപ്പിടേണ്ട എഗ്രിമെന്റിലെ വ്യവസ്ഥകളും ദർഘാസ് വ്യവസ്ഥകളും വ്യക്തമായി മനസ്സിലാക്കിയിരിക്കേണ്ടതാണ്. എഗ്രിമെന്റിന്റെ കരട് ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസിൽ നിന്നും ലഭ്യമാകുന്നതാണ്. പുരിപ്പിച്ച ദർഘാസ് സമർപ്പിച്ചശേഷം എഗ്രിമെന്റ് വ്യവസ്ഥകൾ മനസ്സിലാക്കിയിരുന്നില്ല എന്ന വാദമോ വ്യവസ്ഥകൾ സംബന്ധിച്ചുള്ള എന്തെങ്കിലും പരാതികളോ പരിഗണിക്കുന്നതല്ല.
5. ദർഘാസ് സമർപ്പിക്കുന്നതിനു മുൻപായി ജോലി നടത്തേണ്ട സ്ഥലവും ജോലിയുടെ സ്വഭാവവും പരിശോധിച്ച് മനസ്സിലാക്കുകയും ആയതിനനുസരിച്ച് നിരക്ക് രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതുമാണ്. ദർഘാസ് സമർപ്പിച്ചതിനുശേഷം ഒരു കാരണവശാലും നിരക്ക് വർദ്ധിപ്പിക്കുന്നതല്ല.
6. ദർഘാസിൽ പങ്കെടുക്കുന്ന ആൾ ദർഘാസ് ഷെഡ്യൂളിൽ പറയുന്ന പ്രകാരമോ സ്വാഭാവിക വനം സാമ്പിൾ പ്ലോട്ട്, ഗ്രീഡ് തരം തിരിക്കലുമായ പ്രവൃത്തികൾ എടുക്കുന്നതിനുള്ള അടിസ്ഥാന നിരക്കിന്റെ ഇത്ര ശതമാനമോ എന്ന് ദർഘാസ് ഫോറത്തിലെ പ്രസക്ത കോളത്തിൽ അക്കത്തിലും അക്ഷരത്തിലും രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്. അക്കത്തിലും, അക്ഷരത്തിലും വ്യത്യസ്ത നിരക്കുകളാണ് രേഖപ്പെടുത്തുന്നതെങ്കിൽ അതിൽ കുറഞ്ഞ നിരക്കായിരിക്കും പരിഗണിക്കുക. ആയത് അംഗീകരിക്കാൻ ദർഘാസുകാരൻ ബാധ്യസ്ഥനാണ്. (ദർഘാസ് ഫോറത്തിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള നിരക്ക്, ജോലി പൂർത്തിയാക്കാൻ കഴിയുന്നതിലും കുറവാണെന്ന് വനം വകുപ്പ് കണ്ടെത്തുന്നപക്ഷം ആയത് സംബന്ധിച്ച് ദർഘാസുകാരനിൽ നിന്നും തൃപ്തികരമായ വിശദീകരണം നൽകാൻ ആവശ്യപ്പെടുന്നതുമാണ്. ഇത്തരം സന്ദർഭത്തിൽ ദർഘാസ് അംഗീകരിക്കുന്നതിനു മുൻപായി രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള നിരക്കിന്റെ 10% പരമാവധി 30,000 പ്രത്യേക/അധിക സെക്യൂരിറ്റിയായി ഒടുക്കുവാൻ ആവശ്യപ്പെടാവുന്നതാണ്. വിശദീകരണം തൃപ്തികരമല്ല എന്നു കണ്ടെത്തുന്നപക്ഷം അഥവാ വിശദീകരണം നൽകിയിട്ടില്ലായെങ്കിൽ ഏറ്റവും കുറഞ്ഞനിരക്ക് രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ടെങ്കിലും ആയത് നിരസിക്കുന്നതിനുള്ള അധികാരം വനം വകുപ്പിൽ നിക്ഷിപ്തമാണ്.)
7. ദർഘാസ് സമർപ്പിക്കുന്ന ആൾ ദർഘാസിന്റെ എല്ലാ പേജുകളും ഉണ്ടെന്ന് ഉറപ്പുവരുത്തി സീൽ ചെയ്ത കവറിനു പുറത്ത് ജോലിയുടെ പേര് രേഖപ്പെടുത്തി മൂന്നാർ ഫോറസ്റ്റ് വർക്കിംഗ് പ്ലാൻ ഓഫീസറുടെ പേർക്ക് 11-10-2018 പകൽ 2.30 മണിക്കു മുൻപായി സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. ദർഘാസ് സമർപ്പിക്കേണ്ടതായ അവസാന തീയതി അവധിയായി പ്രഖ്യാപിക്കപ്പെടുന്നപക്ഷം തൊട്ടടുത്ത ദിവസം അതേ സമയത്തും സ്ഥലത്തും സ്വീകരിക്കുന്നതായിരിക്കും.
8. നിശ്ചിത തീയതിയിലും സമയത്തും ലഭിക്കാത്ത അപേക്ഷകളും ആവശ്യമായ രേഖകൾ ഉൾപ്പെടുത്താത്തതോ നിശ്ചിത ഫോറത്തിലും നിശ്ചിത ക്രമത്തിലും എഴുതാത്തതോ ആയ ദർഘാസുകളും പരിഗണിക്കുന്നതല്ല.
9. ഓരോ ടെണ്ടറിനോടുമൊപ്പം ദേശസാൽകൃത/ഷെഡ്യൂൾഡ് ബാങ്കുകളിൽനിന്നും മൂന്നാർ ഫോറസ്റ്റ് വർക്കിംഗ് പ്ലാൻ ഓഫീസറുടെ പേരിൽ എടുത്തിട്ടുള്ള ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റ് നിരതദ്രവ്യമായി ചേർത്തിരിക്കേണ്ടതാണ്.
10. ദർഘാസിൽ എന്തെങ്കിലും തിരുത്തലുകൾ വരുത്തിയിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ ആയത് ദർഘാസുകാരൻ തന്നെ ഇനിഷ്യൽ ചെയ്തിരിക്കേണ്ടതാണ്.
11. ലഭിച്ചിട്ടുള്ള ദർഘാസുകളുടെ ഒന്നാംഭാഗം (പാർട്ട് 1) മൂന്നാർ ഫോറസ്റ്റ് വർക്കിംഗ് പ്ലാൻ ഓഫീസറോ/അദ്ദേഹം ചുമതലപ്പെടുത്തുന്ന വ്യക്തിയോ 11-10-2018-ന് പകൽ 3 മണിക്ക് മൂന്നാർ ഫോറസ്റ്റ് വർക്കിംഗ് പ്ലാൻ ഓഫീസിൽ വച്ച് ഹാജരായിട്ടുള്ള ദർഘാസുകാരുടെ സാന്നിധ്യത്തിൽ തുറക്കുന്നതാണ്.

12. ദർഘാസുകളുടെ ഒന്നാംഭാഗം അംഗീകരിച്ചിട്ടുള്ള ദർഘാസുകാരുടെ ദർഘാസുകളുടെ രണ്ടാം ഭാഗം (നിരക്ക് രേഖപ്പെടുത്തിയത്) തുടർന്ന് തുറക്കുന്നതായിരിക്കും. രണ്ടാം ഭാഗം തുറക്കുന്ന തീയതിയും സമയവും ഒന്നാം ഭാഗം അംഗീകരിച്ച ഉടനെതന്നെ പ്രഖ്യാപിക്കുന്നതായിരിക്കും.
13. സാധാരണഗതിയിൽ കുറഞ്ഞ നിരക്ക് രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള ദർഘാസ് സ്വീകരിക്കുന്നതായിരിക്കും. പക്ഷേ തീരുമാനമെടുക്കാൻ അധികാരമുള്ള ഉദ്യോഗസ്ഥന് ഒരു കാരണവും പറയാതെ തന്നെ ദർഘാസ് സ്വീകരിക്കുവാനോ നിരസിക്കുവാനോ അധികാരം ഉണ്ടായിരിക്കും.
14. സാമ്പത്തിക നിരക്ക് രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള ദർഘാസിന്റെ രണ്ടാം ഭാഗം തുറന്ന് മൂന്ന് മാസത്തിനകം ഓഫർ പിൻവലിക്കുവാൻ ഒരു ദർഘാസുകാരനെയും അനുവദിക്കുന്നതല്ല.
15. കാലാകാലങ്ങളിൽ കേരള ഗവൺമെന്റ് നിശ്ചയിക്കുന്ന നികുതികൾ ഈ പ്രവർത്തിക്കും ബാധകമാണ്.
16. ആരുടെ ദർഘാസാണോ സ്വീകരിച്ചിട്ടുള്ളത്, പ്രസ്തുത വിവരം ടി വ്യക്തിയെ ദർഘാസിൽ കൊടുത്തിരിക്കുന്ന വിലാസത്തിൽ രജിസ്ട്രേഡ് കത്ത് മുഖേന അറിയിക്കുന്നതാണ്. വിജയിയായ ദർഘാസുകാരൻ 7 ദിവസത്തിനകം ടിയാന്റെ ചെലവിൽ വാങ്ങിയിട്ടുള്ള 200 വിലയുള്ള മുദ്രപത്രത്തിൽ ഒരു ഉടമ്പടി ഒപ്പു വയ്ക്കേണ്ടതാണ്. ദർഘാസുകാരൻ ഉടമ്പടി ഒപ്പു വയ്ക്കുന്നതിൽ പരാജയപ്പെട്ടാൽ ദർഘാസ് റദ്ദാക്കുന്നതും ടിയാൻ കെട്ടിവെച്ചിട്ടുള്ള നിരതദ്രവ്യം വനംവകുപ്പിലേക്ക് കണ്ടുകെട്ടുന്നതുമാണ്. തുടർന്ന് ജോലികൾ ടിയാന്റെ നഷ്ടോത്തരവാദിത്വത്തിൽ തൊട്ടടുത്ത നിരക്ക് രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള വ്യക്തിയെക്കൊണ്ട് ചെയ്യിക്കുന്നതുൾപ്പെടെയുള്ള മറ്റ് മാർഗ്ഗങ്ങളിൽകൂടി നടത്തുന്നതായിരിക്കും. ആയതിൽ വച്ച് സർക്കാരിന് എന്തെങ്കിലും നഷ്ടം ഉണ്ടാകുന്നപക്ഷം ആയത് ആദ്യ ദർഘാസുകാരൻ മൂന്നാർ ഫോറസ്റ്റ് വർക്കിംഗ് പ്ലാൻ ഓഫീസർ അനുവദിക്കുന്ന നിശ്ചിത സമയത്തിനുള്ളിൽ ഒടുക്കിയില്ലായെങ്കിൽ ആയത് പൊതുമുതലിനുള്ള കുടിശ്ശികയായി കണക്കാക്കുന്നതും ആയത് 1968-ലെ കേരള റവന്യൂ റിക്കവറി ആക്ടിലെ വ്യവസ്ഥകൾ പ്രകാരമോ സർക്കാരിന് യുക്തമെന്ന് തോന്നുന്ന മാർഗ്ഗങ്ങളിലൂടെയോ ഈടാക്കുന്നതുമാണ്. സർക്കാരിന് എന്തെങ്കിലും നേട്ടമുണ്ടാകുന്നപക്ഷം വീഴ്ച വരുത്തിയ ദർഘാസുകാരന് ആയതിൽ യാതൊരു അവകാശവും ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതല്ല.
17. വിജയിയാകുന്ന ദർഘാസുകാരൻ ഉടമ്പടി ഒപ്പു വയ്ക്കുന്ന സമയത്ത് കോൺട്രാക്ട് തുകയുടെ 10% രൂപ സെക്യൂരിറ്റിയായി ഒടുക്കേണ്ടതാണ്. ജോലി തൃപ്തികരമായി പൂർത്തിയാക്കി ബന്ധപ്പെട്ട ഓഫീസറിൽ നിന്നും ലഭിക്കുന്ന ബാധ്യതാ രഹിത സർട്ടിഫിക്കറ്റ് ഹാജരാക്കുന്ന മുറയ്ക്ക് മാത്രമേ സെക്യൂരിറ്റി വിടുതൽ ചെയ്യുകയുള്ളൂ.
18. വിജയിയാകുന്ന ദർഘാസുകാരൻ ഉടമ്പടി ഒപ്പു വയ്ക്കുന്ന സമയത്ത് സോൾവൻസി സർട്ടിഫിക്കറ്റിൽ ഉൾപ്പെട്ടിട്ടുള്ള വസ്തുവകകൾ വിൽക്കുകയോ പണയം വയ്ക്കുകയോ കൈമാറ്റം ചെയ്യുകയോ ചെയ്തില്ലെന്ന് ഒരു സമ്മതപത്രം നൽകേണ്ടതാണ്.
19. ദർഘാസ് ലഭിച്ചതിനുശേഷം ഒരു ജോലിയെ സംബന്ധിക്കുന്ന പോസ്റ്റ് ഓഫറുകളോ, പരാതികളോ യാതൊരു കാരണവശാലും പരിഗണിക്കുന്നതല്ല.
20. ദർഘാസിൽ പങ്കെടുത്തിട്ടുള്ള വിജയികളാകാത്ത ദർഘാസുകാരുടെ നിരതദ്രവ്യം ടെണ്ടർ നടപടികൾ അവസാനിച്ചാലുടൻതന്നെ തിരികെ നൽകുന്നതാണ്.
21. ദർഘാസിനോടൊപ്പമുള്ള ഷെഡ്യൂളിൽ പറയുന്ന അളവുകൾ ഏകദേശമായിരിക്കും. ജോലികൾ ചെയ്തു വരുമ്പോൾ അളവുകളിൽ വ്യത്യാസം വരാവുന്നതാണ്.
22. ദർഘാസ് ഷെഡ്യൂളിൽ കാണിച്ചിട്ടുള്ള അളവ് ഏകദേശം മാത്രമാണ്.
23. ജോലി തൃപ്തികരമായി പൂർത്തിയാക്കുന്ന മുറയ്ക്ക് നിശ്ചിത പ്രൊഫോർമലിൽ പ്രവൃത്തി ബിൽ തയ്യാറാക്കി സമർപ്പിക്കുന്ന മുറയ്ക്ക് കോൺട്രാക്ടർക്ക് തുക ഇ-പേയ്മെന്റ് ആയി മാത്രം നൽകുന്നതാണ്.
24. ദർഘാസ് ഷെഡ്യൂളിൽ കാണിച്ചിരിക്കുന്ന ജോലികളുടെ അളവിൽ സ്ഥലത്തിന്റെ പ്രത്യേകത അനുസരിച്ച് കുറവ് വരുത്താനോ ജോലി ക്യാൻസൽ ചെയ്യാനോ മൂന്നാർ ഫോറസ്റ്റ് വർക്കിംഗ് പ്ലാൻ ഓഫീസർക്ക് അധികാരമുണ്ടായിരിക്കും. ആയത് വിജയിയായ ദർഘാസുകാരന് ബാധകമായിരിക്കും. ദർഘാസ് ഷെഡ്യൂളിൽ ഉൾപ്പെട്ടിട്ടില്ലാത്ത ഏതെങ്കിലും ഐറ്റങ്ങൾ വ്യക്തമായ കാരണങ്ങളാൽ ഉൾപ്പെടുത്തേണ്ടതുണ്ടെങ്കിൽ ആ ജോലി ചെയ്യുന്നതിന് വിജയിയായ ദർഘാസുകാരൻ ബാധ്യസ്ഥനായിരിക്കും. ആയതിന് നിലവിലുള്ള ഫോറസ്റ്റ് ഷെഡ്യൂൾ റേറ്റ് പ്രകാരം കണക്കാക്കിയ നിരക്ക് പ്രകാരം തുക നൽകുന്നതായിരിക്കും.
25. ദർഘാസ് പ്രകാരം രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള നിരക്ക് അംഗീകരിക്കാൻ പറ്റാത്തതാണെങ്കിൽ കോൺട്രാക്ട് സിസ്റ്റം അല്ലാതെ മറ്റേതെങ്കിലും മാർഗ്ഗത്തിലൂടെയോ നടപ്പിലാക്കുന്നതിനുള്ള അവകാശം കേരള വനം വകുപ്പിൽ നിക്ഷിപ്തമായിരിക്കും.
26. യാതൊരു കാരണവും കൂടാതെ ടെൻഡർ റദ്ദാക്കുന്നതിനുള്ള പൂർണ്ണമായ അധികാരം മൂന്നാർ ഫോറസ്റ്റ് വർക്കിംഗ് പ്ലാൻ ഓഫീസറിൽ നിക്ഷിപ്തമാണ്.

കൂടുതൽ വിവരങ്ങൾ മൂന്നാർ ഫോറസ്റ്റ് വർക്കിംഗ് പ്ലാൻ ഡിവിഷണൽ ഓഫീസിൽ നിന്നും (ഫോൺ : 04862 240285, 8547604142, 8547604144) പ്രവൃത്തി ദിവസങ്ങളിൽ ലഭ്യമാകുന്നതാണ്.

No. WPM-10/2018.

20th August 2018.

It is hereby notified for the information of the public that sealed tenders are invited from the registered forest contractors for executing Survey and 5% enumeration in various Teak Plantation for the preparation of Working Plan of Munnar Forest Division during 2018-19. The tender forms will be issued from the office of the Forest Working Plan Officer, Munnar upto 1 p. m. on 11-10-2018 on remitting the cost of tender form cost + GST (18%) as shown below. The filled up and sealed tender in full form with sufficient EMD can be submitted up to 2.30 p.m. on 11-10-2018. The tender will be opened at 3 p.m. on the same day at the office of the Forest Working Plan Division Officer, Munnar.

In case the notified date happens to be a public holiday, the re-tender will be conducted on the next working day at the notified place and time as per the same conditions. The Forest Working Plan Officer, Munnar reserves the power to exclude or postpone the tender on specific reasons.

Alternate date—17-10-2018.

Place of tender—Forest Working Plan Office, Munnar.

Sl. No.	Tender No.	Name of Range/ Section	Amount of Contract	Extent Ha.	EMD	Cost of Tender Form	Period of Contract
1	1/2018-19	Munnar Forest Division, Neriya Mangalam Range, Karimanal Forest Station	1,95,000	146 (18%)	5,000 from the	500+GST	90 days date of agreement
2	2/2018-19	Munnar Forest Division, Neriya Mangalam Range, Karimanal Forest Station	1,00,000	73	2,500	500+GST (18%)	„
3	3/2018-19	Munnar Forest Division, Adimaly Range, Machiplavu Forest Station, Ponnudy Section	1,75,000	133	4,500	500+GST (18%)	„

Last date and time of sale of tender forms—11-10-2018 at 1 p.m.

Date and time of opening of sealed tenders—11-10-2018 at 3 p.m.

In case the tender is not conducted due to any reasons, the same will be conducted on the next working day at the same place and time.

CONDITIONS

- All Conditions in the G.O. (Ms.) No. 26/2017/F & WLD dated 20-5-2017 will be applicable to this tender.
- Tender form (Appendix 9) and other details (Not transferable) can be obtained from Forest Working Plan Office, Munnar on payment of Cash or by Demand Draft (DD) drawn in favour of Forest Working Plan Officer, Munnar payable on any Scheduled/Nationalized Bank. The cost of tender form will be fixed by Government from time to time. The application form can also be downloaded from the official website of Kerala Forest Department and if the forms are downloaded from the website the cost of tender documents should be attached along with DD from a Nationalized/Scheduled Bank as mentioned above, along with Part-I Tender. The cost of tender forms once paid will be neither refundable on any account, nor be adjusted towards cost of any other tender forms.
- The tender form shall be used only by the person in whose name it is issued and for the work specified in the Schedule attached to the tender form.

4. Before submitting the tender the tenderer is expected to study and scrutinize all the conditions in the agreement to be executed, the draft of which can be had for perusal at the Forest Working Plan Office, Munnar on any working day during office hours. They are also requested to study the detailed tender conditions attached to the tender document. Any plea of ignorance of the agreement conditions or any complaint regarding the said conditions received after the time of tender will not be entertained.
5. Before submitting the tender the tenderer shall visit the area of work to study all the field conditions and nature of work and quote his rate accordingly. No enhancement in rate due to any reason will be entertained thereafter.
6. The tenderer shall submit the filled up tender form together with all the pages intact in a sealed cover addressed to The Forest Working Plan Officer, Munnar and superscribed "Tender for (Name of works specified in the first part of tender notice) so as to reach this office as specified in the first part of tender notice.
7. Tender received after the specified date and time or received without the requisite enclosures or tenders not written up in proper order or form will not be honoured.
8. Each tender shall be accompanied by a demand draft of a Nationalized/Scheduled Bank for the amount specified against each work as per the notification in favour of the Forest Working Plan Officer, Munnar as Earnest Money Deposit for the work.
9. SSI Units are exempted from remitting EMD. Such units should produce necessary eligibility certificates obtained from the Manager, District Industries Centre concerned.
10. All the corrections in the tender form shall be initialed by the tenderer himself.
11. Part-I of the tenders received in due time will be opened by the Forest Working Plan Officer, Munnar or his deputy at the time specified in the first part of tender notice in the presence of such of the tenderers present on that occasion.
12. Part-II tenders (price bid) of the tenderers whose Part-I tenders have been accepted only will be opened on the scheduled date of tender.
13. The lowest tender will ordinarily be accepted, but the authority competent to accept the tender reserves the power of accepting or rejecting any tender without assigning any reason thereof.
14. No tenderer will be permitted to withdraw his offer within three months from the date of opening of the financial bid.
15. All the taxes prevailing at the time is applicable to this tender.
16. The tenderer whose tender is accepted will be informed regarding acceptance of his tender by a Confirmation Order issued through registered letter bearing the address mentioned in the tender. The successful tenderer, within Seven days of receipt of confirmation of his tender, shall have to execute an agreement in the prescribed form [Appendix 11] on a proper non-judicial stamp paper (worth ` 200) to be supplied by him at his cost. If the Contractor fails to execute the agreement during the period, the tender will be cancelled and the Earnest Money Deposit submitted by the tenderer shall stand forfeited to the Kerala Forest Department. The work will be carried out at the risk and cost of the tenderer or through any other method (including through the next higher tenderer). The loss, if any, to the Government consequent to the default, if not paid by the defaulter within a reasonable time specified by the Forest Working Plan Officer, Munnar, shall be treated as arrears on public revenue to be recovered from the defaulter under the provisions of the Kerala Revenue Recovery Act 1968 and in such other manner as the Government may deem fit. The defaulter however will not be entitled for gain, if any.
17. The successful tenderer while signing the agreement shall furnish a security deposit for an amount equal to 10 per cent of the total Probable Amount of Contract. The security deposit will be released only after the successful completion of the contract work and after producing the Non Liability Certificate from the concerned officers.
18. The successful tenderer shall give an undertaking at the time of execution of agreement that he shall not sell, mortgage or otherwise alienate the properties covered by the solvency certificate during the currency of the contract.
19. The post-offers and representations sent, after receipt of the tender in respect of the work shall not be considered on any grounds.
20. The Earnest Money Deposit of the unsuccessful tenderers will be returned as soon as possible after the tenders are finalized.

21. The quantities of work shown in the Schedule are approximate and it may vary on actual execution of work.
22. The details shown in the tender schedule is approximate. The actual extent of the contract area may vary as per the final survey report, which will be binding on the successful tenderer.
23. On successful completion of work, the payment will be made to the contractor on submission of the bill in the prescribed format. The payment will be made through e-payment only.
24. It shall be open to the Forest Working Plan Officer, Munnar to cancel/reduce the quantity of work to be executed in the attached schedule based on site conditions and the Forest Working Plan Officer, Munnar's decision will be binding on the successful tenderer. If any additional item/s of work which are not included in the schedule are required to be carried out inevitably for reasons to be recorded, in the contract area during the course of contract period, the successful tenderer is bound to execute that work for which payment worked out as per forest schedule rate for such item will be made at the agreed rate in the contract. The cost of the work will be worked out as per the prevailing forest schedule of rate.
25. Kerala Forest Department reserves the right to execute the work through any other mode of execution other than through contract system if the tender offered by the contractors is not feasible according to the Department.
26. The undersigned reserves the right to cancel the tender without assigning any reason.

Further details can be available from Forest Working Plan Division Office, Munnar and in Telephone No. 04862-240285, 8547604142, 8547604144 on working days.

Office of the Forest Working Plan Officer,
Mullaringadu,
Munnar.

SHANTRI TOM,
Forest Working Plan Officer
(For and on behalf of the Governor of Kerala).

സോഷ്യൽ ഫോറസ്‌ട്രി ഡിവിഷൻ, എറണാകുളം

ഇ-ദർഘാസ് പരസ്യം

നമ്പർ ഇ4-3128/2018.

2018 സെപ്റ്റംബർ 1.

കേരള വനം വകുപ്പിൽ രജിസ്റ്റർ ചെയ്തിട്ടുള്ള സർക്കാർ ഉത്തരവ് (എം.എസ്) 26/17/എഫ് & ഡബ്ല്യു. എൽ. ഡി. തീയതി 20-5-2017 പ്രകാരം നിലവിൽ യോഗ്യരായ 'എ, ബി, സി' ക്ലാസ് കരാറുകാരിൽ നിന്നും താഴെ പട്ടികയിൽ വിവരിക്കുന്ന പ്രവൃത്തികൾ നിർവ്വഹിക്കുന്നതിന് ഇ-ടെണ്ടർ മുഖേന ദർഘാസ് ക്ഷണിക്കുന്നു. ദർഘാസുകാർ വനം വകുപ്പിൽ നിലവിലുള്ളതും സർക്കാർ ഭാവിയിൽ പ്രാബല്യത്തിൽ കൊണ്ടുവരുന്നതുമായ എല്ലാ നിബന്ധനകളും ഇതര വ്യവസ്ഥകളും പാലിക്കാൻ ബാധ്യസ്ഥരാണ്. ദർഘാസ് പ്രമാണങ്ങളും ദർഘാസ് ഷെഡ്യൂളുകളും www.etenders.kerala.gov.in എന്ന വെബ്സൈറ്റിൽ ലഭ്യമാണ്. ദർഘാസിനോടൊപ്പം സമർപ്പിക്കുന്നതിനുള്ള നിരതദ്രവ്യം, ദർഘാസ് പ്രമാണവില എന്നിവ സ്റ്റേറ്റ് ബാങ്ക് ഓഫ് ഇൻഡ്യയുടെ ഇന്റർനെറ്റ് ഓൺലൈൻ ബാങ്കിംഗ് വഴിയോ മറ്റ് ബാങ്കുകളുടെ കാര്യത്തിൽ എൻ. ഇ. എഫ്. റ്റി. വഴിയോ ഓൺലൈൻ ടെണ്ടറിനോടൊപ്പം സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. ദർഘാസുകൾ സമർപ്പിക്കുവാൻ www.etenders.kerala.gov.in എന്ന വെബ്സൈറ്റ് ഉപയോഗിക്കേണ്ടതാണ്.

എല്ലാ ടെണ്ടർ പ്രമാണങ്ങളും www.etenders.kerala.gov.in എന്ന വെബ്സൈറ്റിൽ കാണിച്ചിരിക്കുന്ന ഓൺലൈൻ കവറുകളിൽ ഓൺലൈനായി മാത്രം സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. ദർഘാസുകൾ www.etenders.kerala.gov.in വെബ്സൈറ്റിലൂടെ ഓൺലൈനായി മാത്രമേ സ്വീകരിക്കുകയുള്ളൂ. നേരിട്ടോ തപാൽ മാർഗ്ഗമോ ലഭിക്കുന്ന ദർഘാസുകൾ ഒരു കാരണവശാലും സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല. താമസിച്ച് സമർപ്പിക്കുന്ന ടെണ്ടറുകളും സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല.

ഓൺലൈൻ ടെണ്ടറിനോടൊപ്പം 200-ന്റെ കേരള സർക്കാരിന്റെ മുദ്രപത്രത്തിൽ തയ്യാറാക്കി ഒപ്പിട്ട പ്രിലിമിനറി എഗ്രിമെന്റ് സ്കാൻ ചെയ്ത കോപ്പി, ഓൺലൈനായി സമർപ്പിക്കാത്തതും അവയുടെ ഒറിജിനൽ തുറക്കുന്നതിന് മുൻപ് സമർപ്പിക്കാത്തതുമായ ദർഘാസുകൾ നിരസിക്കുന്നതാണ്. ഇ-ടെണ്ടറുമായി ബന്ധപ്പെട്ട മറ്റു വിവരങ്ങൾ എൻ. ഐ. സി.-യിൽ നിന്നോ www.etenders.kerala.gov.in എന്ന വെബ്സൈറ്റിൽ പറഞ്ഞിരിക്കുന്ന Helpdesk-ൽ നിന്നോ ഈ ഓഫീസിൽ നിന്നോ ഓഫീസ് സമയത്ത് അറിയാവുന്നതാണ്. ഇ-പേയ്മെന്റിന് ആവശ്യമായ വിവരങ്ങൾ (കരാറുകാരൻ ഇടപാടു നടത്തുന്ന കോർ-ബാങ്കിംഗ് സൗകര്യമുള്ള ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടിന്റെ വിശദവിവരങ്ങളും ഇ-മെയിൽ അഡ്രസ്സും) ദർഘാസിനോടൊപ്പം സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. ഈ വിവരങ്ങൾ ഉൾപ്പെടുത്താത്ത ദർഘാസുകൾ നിരസിക്കപ്പെടുന്നതാണ്. ടെക്നിക്കൽ ബിലും ഫിനാൻഷ്യൽ ബിലും അതിനായി പറഞ്ഞിരിക്കുന്ന അതാത് കവറുകളിൽ മാത്രം സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. കരാറുകാർക്ക് വിവരങ്ങൾ അപ്ലോഡ് ചെയ്യുന്നതിലും മറ്റും ഉണ്ടാകുന്ന അസൗകര്യങ്ങൾക്കും നഷ്ടത്തിനും വനം വകുപ്പ് ഉത്തരവാദി ആയിരിക്കുന്നതല്ല.

ദർഘാസ് സ്വീകരിച്ചശേഷം പ്രവൃത്തി ലഭിച്ച കരാറുകാരൻ എഗ്രിമെന്റ് വെച്ച് ജോലി ഏറ്റെടുക്കാതെ വീഴ്ച വരുത്തിയാൽ വീഴ്ചവരുത്തിയ കരാറുകാരന്റെ നഷ്ടോത്തരവാദിത്വത്തിൽ പുനർ ദർഘാസ് ചെയ്യുന്നതും ഇപ്രകാരം പുനർ ദർഘാസ് ചെയ്യുന്നതുമൂലം സർക്കാരിന് വരുന്ന നഷ്ടങ്ങൾക്ക് ഒറിജിനൽ കരാറുകാരൻ ഉത്തരവാദിയായിരിക്കുന്നതും അപ്രകാരം ഉണ്ടാകുന്ന നഷ്ടങ്ങൾ വീഴ്ച വരുത്തിയ കരാറുകാരന്റെ സ്ഥാവര ജംഗമ സ്വത്തുകളിൽ നിന്ന് റവന്യൂ റിക്കവറി ആക്ട് പ്രകാരം ഈടാക്കുന്നതിന് 200-ന്റെ മുദ്രപ്പത്രത്തിൽ ഒരു സമ്മതപത്രം എഴുതി ഒപ്പിട്ട് ദർഘാസിനോടൊപ്പം സമർപ്പിക്കേണ്ടതുമാണ്. കേരള പൊതുമരാമത്തു വകുപ്പിലെ ദർഘാസുകളെ സംബന്ധിച്ച് നിലവിലുള്ള എല്ലാ നിയമങ്ങളും ഇതിനും ബാധകമായിരിക്കും. നിയമപ്രകാരമുള്ള പോസ്റ്റ് ഓഫറുകൾ പരിഗണിക്കുന്നതാകുന്നു. ദർഘാസിനായി പരസ്യപ്പെടുത്തിയ തീയതി ഏതെങ്കിലും കാരണത്താൽ അവധിയാകുകയാണെങ്കിൽ തൊട്ടടുത്ത പ്രവൃത്തി ദിവസം അതേ സ്ഥലത്തും സമയത്തും ദർഘാസ് നടത്തുന്നതായിരിക്കും. ഈ ദർഘാസിലെ ഏതൊരു പ്രവൃത്തിയും ഒരു മൂന്നറിയിപ്പും കൂടാതെ റദ്ദുചെയ്യുന്നതിനുള്ള പൂർണ്ണ അധികാരം താഴെ ഒപ്പിട്ടിരിക്കുന്ന അധികാരിയിൽ നിക്ഷിപ്തമാകുന്നു.

പട്ടിക

ക്രമ നമ്പർ	ടെണ്ടർ നമ്പരും പ്രവൃത്തിയുടെ പേരും ഏകദേശ അടങ്കൽ തുകയും	നിരതദ്രവ്യം	ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ വില	പ്രവൃത്തി തീർക്കേണ്ട കാലാവധി
1	ഇ4-3128/2018—കായംകുളം രാജീവ് ഗാന്ധി സംയുക്ത സൈക്കിൾ പവർ പ്രോജക്ടിനായി മരം മുറിക്കുന്നതിനുള്ള പരിഹാര്യ വനവൽക്കരണത്തിനായി 20000 വിവിധ യിനം വലിയ കൂടതൈകൾ ഉത്പാദിപ്പിക്കുന്ന ജോലി— 26,90,000	67,500	2,500 + ജി. എസ്. ടി.	31 മാർച്ച് 2019
2	ഇ2-2676/2018—എറണാകുളം റെയിഞ്ചിലെ തേവര മാരിടൈം യൂണിവേഴ്സിറ്റിക്ക് സമീപം പോർട്ട് ട്രസ്റ്റ് വക ഭൂമിയിൽ 10000 കണ്ടൽ നടുന്ന ജോലി— 6,26,000	15,700	1,260 + ജി. എസ്. ടി.	31 മാർച്ച് 2019

ടെണ്ടർ ഫോറം വെബ്സൈറ്റിൽ ലഭ്യമാകുന്ന തീയതിയും സമയവും—12-10-2018, 10 മണി.
 ടെണ്ടർ സ്വീകരിക്കുന്ന അവസാന തീയതിയും സമയവും—23-10-2018, 5 മണി.
 ടെണ്ടർ തുറക്കുന്ന തീയതിയും സമയവും—27-10-2018, 11 മണി.

നിബന്ധനകൾ

1. ദർഘാസ് ഫോറം പ്രവൃത്തി ദിവസങ്ങളിൽ എറണാകുളം സോഷ്യൽ ഫോറസ്ട്രി ഓഫീസിൽ നിന്നും ലഭ്യമാകുന്നതാണ്. ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ വില ഏതെങ്കിലും ഷെഡ്യൂൾഡ് ബാങ്കിൽ നിന്നോ പൊതുമേഖലാ ബാങ്കിൽ നിന്നോ എറണാകുളം അസിസ്റ്റന്റ് ഫോറസ്റ്റ് കൺസർവേറ്റർ ഓഫീസറുടെ പേരിൽ ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റായോ പണമായോ ഒടുക്കാവുന്നതാണ്. ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ വില ഒരിക്കൽ അടച്ചത് ഒരു കാരണവശാലും മാറ്റി നൽകുന്നതോ മറ്റ് ജോലികൾക്കുള്ള ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ വിലയിലേക്ക് മാറ്റി നൽകുകയോ ചെയ്യുന്നതല്ല.
2. ഒരാളുടെ പേരിൽ അനുവദിച്ച ദർഘാസ് ഫോറം കൈമാറ്റം ചെയ്യപ്പെടാവുന്നതോ മറ്റ് ജോലികൾക്ക് ഉപയോഗിക്കാവുന്നതോ അല്ല.
3. ദർഘാസ് സമർപ്പിക്കുന്നതിനു മുമ്പ് കരാറുകാരൻ, ദർഘാസ് കരാർ വ്യവസ്ഥകൾ പരിശോധിക്കേണ്ടതാണ്. ടെണ്ടർ ലഭിച്ചതിനുശേഷം ഇക്കാര്യത്തിലുള്ള അജ്ഞത പിന്നീട് ഒരു കാരണവശാലും കണക്കിലെടുക്കുന്നതല്ല.
4. കരാറുകാരൻ ദർഘാസ് സമർപ്പിക്കുന്നതിനു മുമ്പ് ജോലി ചെയ്യേണ്ട സ്ഥലവും ചെയ്യേണ്ട ജോലിയും കണ്ട് ബോധ്യപ്പെടേണ്ടതും ഇക്കാര്യത്തിലുള്ള അജ്ഞത പിന്നീട് ഒരു കാരണവശാലും കണക്കിലെടുക്കുന്നതുമല്ല.
5. കരാറുകാരൻ കരാർ തുക അടിസ്ഥാന നിരക്കിന്റെ ശതമാനത്തിൽ അക്കത്തിലോ അക്ഷരത്തിലോ നിശ്ചിത കോളത്തിൽ രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്. അക്കത്തിലും അക്ഷരത്തിലും രേഖപ്പെടുത്തിയതിൽ വ്യത്യാസമുള്ളപക്ഷം കുറഞ്ഞ തുക രേഖപ്പെടുത്തിയത് കണക്കിലെടുക്കുകയും ആയത് അംഗീകരിക്കാൻ കരാറുകാരൻ ബാധ്യസ്ഥനായിരിക്കുകയും ചെയ്യും. ദർഘാസിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയ തുക വനം വകുപ്പിന്റെ അടങ്കൽ തുകയേക്കാൾ വളരെ കുറഞ്ഞ തുകയാണെങ്കിൽ ടി തുകയ്ക്ക് ടി ജോലി ചെയ്യുവാൻ സാധിക്കുകയില്ലെന്ന് വനം വകുപ്പിന് സംശയം ജനിക്കുകയാണെങ്കിൽ ഇക്കാര്യത്തിൽ കരാറുകാരന്റെ വിശദീകരണം തേടുന്നതും ആയത് ബോധ്യപ്പെടുകയാണെങ്കിൽ, പ്രത്യേക സെക്യൂരിറ്റി തുകയായി കരാർ തുകയുടെ 10% പരമാവധി 30,000 കരാറുകാരൻ കരാർ സ്ഥിരപ്പെടുത്തുന്നതിന് മുമ്പായി അടയ്ക്കേണ്ടതാണ്. കരാറുകാരൻ സമർപ്പിച്ച വിശദീകരണം ബോധ്യപ്പെടുത്താത്തപക്ഷം ദർഘാസ് നിരാകരിക്കുവാൻ വനംവകുപ്പിന് അധികാരമുള്ളതായിരിക്കും.

6. ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ എല്ലാ കോളവും പുരിപ്പിക്കേണ്ടതും ദർഘാസ് അടങ്ങിയ സീൽ ചെയ്ത കവറിന്റെ പുറത്ത് ജോലിയുടെ പേര് രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതും അസിസ്റ്റന്റ് കൺസർവേറ്റർ ഓഫ് ഫോറസ്റ്റ്, സോഷ്യൽ ഫോറസ്ട്രി ഡിവിഷൻ, മണിമല റോഡ്, ഇടപ്പള്ളി, എറണാകുളം എന്ന വിലാസത്തിൽ ലഭ്യമാക്കേണ്ടതുമാണ്. ദർഘാസ് സ്വീകരിക്കുന്ന അവസാന ദിവസം അവധിയാവുകയാണെങ്കിൽ അടുത്ത പ്രവൃത്തി ദിവസം നിശ്ചിത സമയം വരെ ദർഘാസ് സ്വീകരിക്കുന്നതാണ്.
7. നിശ്ചിത സമയപരിധിയ്ക്കകം ലഭിക്കാത്ത ദർഘാസുകൾ ഒരു കാരണവശാലും സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല.
8. ഓരോ ദർഘാസിന്റെ കൂടെയും പൊതുമേഖലാ ബാങ്കിൽ നിന്നോ ഷെഡ്യൂൾഡ് ബാങ്കിൽ നിന്നോ എറണാകുളം അസിസ്റ്റന്റ് ഫോറസ്റ്റ് കൺസർവേറ്റർ ഓഫീസറുടെ പേരിൽ മാറാവുന്ന ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റ് നിരതദ്രവ്യമായി അടക്കം ചെയ്യേണ്ടതാണ്.
9. ദർഘാസിലെ തിരുത്തലുകളിൽ കരാറുകാരന്റെ ഒപ്പുണ്ടായിരിക്കേണ്ടതാണ്.
10. നിശ്ചിത സമയപരിധിക്കുള്ളിൽ ലഭിച്ച ദർഘാസുകൾ നിശ്ചിത സമയത്ത് അസിസ്റ്റന്റ് ഫോറസ്റ്റ് കൺസർവേറ്ററോ അദ്ദേഹം അധികാരപ്പെടുത്തുന്ന ഉദ്യോഗസ്ഥനോ ഹാജരായിട്ടുള്ള കരാറുകാരുടെ സാന്നിധ്യത്തിൽ തുറന്ന് പരിശോധിക്കുന്നതാണ്.
11. സാധാരണയായി കുറവ് തുക രേഖപ്പെടുത്തിയ ദർഘാസ് സ്വീകരിക്കുന്നതായിരിക്കും. എന്നാൽ ഏത് ദർഘാസും സ്വീകരിക്കുവാനോ നിരാകരിക്കുവാനോ ഉള്ള അധികാരം ദർഘാസ് അംഗീകരിക്കുന്ന ഉദ്യോഗസ്ഥന് ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്.
12. ദർഘാസ് സമർപ്പിച്ചതിനുശേഷം അത് പിൻവലിക്കുവാൻ കരാറുകാരന് അവകാശം ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതല്ല.
13. കരാർ അംഗീകരിച്ച വിവരം വിജയിയായ കരാറുകാരന്റെ വിലാസത്തിൽ അറിയിക്കുന്നതും ആയത് ലഭിച്ച് 3 ദിവസത്തിനകം 200-ന്റെ മുദ്രപ്പത്രത്തിൽ കരാർ ഒപ്പിടേണ്ടതുമാണ്. ആയതിൽ വീഴ്ച വരുത്തുന്നപക്ഷം കരാറുകാർ സമർപ്പിച്ച നിരതദ്രവ്യം സർക്കാരിലേക്ക് കണ്ടു കെട്ടുന്നതും ടി ജോലി കരാറുകാരന്റെ നഷ്ടോത്തരവാദിത്വത്തിൽ പുനർ ദർഘാസ് ചെയ്യുകയോ രണ്ടാമത്തെ ദർഘാസുകാരന് ജോലി നൽകുകയോ മറ്റ് വിധത്തിൽ ജോലി ചെയ്യുകയോ ചെയ്യുന്നതാണ്. ആയതുമൂലം സർക്കാരിലേക്ക് ഉണ്ടാകുന്ന നഷ്ടം നികത്തുവാൻ കരാറുകാരൻ ബാധ്യസ്ഥനാകുന്നതും അല്ലാത്തപക്ഷം കരാറുകാരന്റെ സ്ഥാവരജംഗമ വസ്തുക്കളിൽ നിന്നും റവന്യൂ റിക്കവറി നിയമപ്രകാരം ഈടാക്കുന്നതുമായിരിക്കും.
14. വിജയിയാകുന്ന കരാറുകാരൻ കരാർ തുകയുടെ 10% പരമാവധി 5,00,000 (അഞ്ച് ലക്ഷം രൂപ) സെക്യൂരിറ്റി അടയ്ക്കേണ്ടതാണ്. ടി സെക്യൂരിറ്റി തുക കരാർ ജോലി അവസാനിച്ച് കരാറുകാരന്റെ ബാധ്യത തിട്ടപ്പെടുത്തിയതിനു ശേഷം മാത്രം തിരികെ നൽകുന്നതായിരിക്കും.
15. കരാറുകാരൻ സോൾവൻസി നടത്തിയിട്ടുള്ള വസ്തുക്കൾ കരാർ കാലാവധിയിൽ അന്യാധീനപ്പെടുത്തുവാൻ പാടുള്ളതല്ല. ഇക്കാര്യത്തിൽ ആവശ്യമായ സമ്മതപത്രം കരാർ ഒപ്പിടുന്ന സമയത്ത് നൽകേണ്ടതാണ്.
16. ദർഘാസ് തുറന്നതിനുശേഷം ലഭിക്കുന്ന യാതൊരു വാഗ്ദാനങ്ങളും സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല.
17. കരാർ ലഭിക്കാത്ത കരാറുകാരുടെ നിരതദ്രവ്യം വിജയിയായ കരാറുകാരന്റെ ദർഘാസ് സ്ഥിരപ്പെടുത്തിയതിനുശേഷം തിരികെ നൽകുന്നതാണ്.
18. പട്ടികയിൽ കാണിച്ചിട്ടുള്ള ജോലിയുടെ അളവ് ഏകദേശം മാത്രമാണ്. നടപ്പിലാക്കുന്ന സമയത്ത് അളവിൽ ഏറ്റക്കുറച്ചിലുകൾ ഉണ്ടാകുന്നതാണ്. യഥാർത്ഥ അളവിലുള്ള ജോലി ചെയ്യുവാൻ കരാറുകാരൻ ബാധ്യസ്ഥനായിരിക്കും.
19. കരാർ പ്രകാരമുള്ള തുക ജോലി പൂർത്തിയാക്കിയതിനുശേഷം നൽകുന്നതാണ്.
20. മുകളിൽ പറഞ്ഞ ജോലികൾ 2019 മാർച്ച് മാസം 31-ന് അവസാനിപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. ആയതിനുശേഷം ഒരു കാരണവശാലും സമയം നീട്ടി നൽകുന്നതല്ല. ജോലി തുടങ്ങുന്ന തീയതിയിൽ മാറ്റം വരുത്തുവാൻ ബന്ധപ്പെട്ട ഉദ്യോഗസ്ഥർക്ക് അധികാരം ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്.

കൂടുതൽ വിവരങ്ങൾ എറണാകുളം സോഷ്യൽ ഫോറസ്ട്രി ഡിവിഷൻ അസിസ്റ്റന്റ് ഫോറസ്റ്റ് കൺസർവേറ്ററുടെ കാര്യാലയത്തിൽ നിന്നും (ഫോൺ: 0484-2344761) പ്രവൃത്തി ദിവസങ്ങളിൽ പ്രവൃത്തി സമയത്ത് ലഭ്യമാണ്.

No. E4-3128/2018.

1st September 2018.

Separate online tenders are invited from eligible 'A, B, C' Class Contractors registered in the Forest Department in pursuance of G. O. (Ms) No. 26/2017/F&WLD dated 20-5-2017 for execution of works noted in scheduled attached below. The tenderer is bound to comply with the terms and conditions in force, besides the conditions that will be framed by the Government in future in connection with this tender. Tender documents and schedules are available in the website : www.etenders.kerala.gov.in. The Earnest Money Deposit and tender cost for the tender should be submitted through the Internet online banking of SBI or through NEFT for other Banks. For submission of tenders visit the website: www.etenders.kerala.gov.in.

All bid/tender documents are to be submitted online only and in the designated online cover (s)/envelope(s) on the www.etenders.kerala.gov.in website and tenders submitted manually/through post will not be entertained. Late tenders will not be accepted.

Online tenders/bids are to be accompanied with a preliminary agreement executed in Kerala Stamp Paper worth ` 200. Tenders/bids received online without the scanned copies of relevant documents, preliminary agreement, will not be considered and shall be summarily rejected. Any further clarification on this tender can be obtained from NIC/the e-tender Helpdesk number available in the www.etenders.kerala.gov.in website and from the office of the Assistant Conservator of Forests, Social Forestry Division, Ernakulam during the office hours. The details regarding e-Payment (Bidder's Bank Account No. where he/she is having core banking facility and email id) should be submitted along with the tender. Tenders without these details will not be accepted. Technical bid and financial bid shall be submitted in their respective designated online covers.

The Forest Department will not be responsible for any inconvenience or loss to the Bidder while uploading/downloading the bid.

The successful tenderer should execute an agreement in the prescribed format in a stamp paper worth ` 200. Post offers as per the existing rules shall also be entertained. If the notified date of tender happens to be a holiday the tender will be conducted on the very next working day at same place and time. The undersigned reserves all rights for cancelling any work at any time without further intimation. All the prevailing conditions are applicable for this tender also.

SCHEDULE

<i>Sl. No.</i>	<i>Tender No., Name of Work & Estimate Amount</i>	<i>EMD</i>	<i>Cost of tender form</i>	<i>Period of completion</i>
1	E4-3128/2018—Raising 20000 Nos. of big bag (30cm x 35cm) miscellaneous seedlings for compensatory afforestation in lieu of tree felling by M/s. NTPC Ltd. at Rajeev Gandhi Combined Cycle Power Project, Kayamkulam during 2018-19 & 2019-20—` 26,90,000	` 67,500	` 2,500+ GST	31st March 2019
2	E2-2676/2018—Planting 10000 mangroove seedlings in the land of Port Trust, Near Maritime University, Thevara during 2018-19—` 6,26,000	` 15,700	` 1,260+ GST	31st March 2019

The quantity mentioned in the above table are approximate and on actual execution, the quantity may vary. Penalty as per rule will be levied by the Forest Department from the tenderer, if any for the delay of execution of work in time. The undersigned reserves all rights for cancellation of any work in time without further intimation. All the prevailing conditions for tender are applicable for this tender also.

Date from which tender forms will be available in the website—12-10-2018, 10 a. m.

Date and time up to which tenders will be received—23-10-2018 up to 5 p. m.

Date and time for opening of tender—27-10-2018 at 11 a. m.

Tender Conditions

1. Tender form and other details can be obtained from Assistant Conservator of Forests, Social Forestry Division, Ernakulam on payment of cash or by Demand Draft drawn in favour of Assistant Conservator of Forests, Social Forestry Division, Ernakulam payable on any Scheduled/Nationalized Bank towards cost of tender form. The cost of tender form can also be downloaded from the official website of Kerala Forest Department and if the forms are downloaded from the website the cost of tender documents should be attached as DD from a Nationalized/Scheduled Bank as mentioned above, along with Part 2 tender. The cost of tender forms once paid is not refundable on any account, nor will the amount be adjusted towards cost of any other tender forms.
2. The tender form shall be used only by the person in whose name it is issued and for the work specified in the schedule attached to the tender form.
3. Before submitting the tender, the tenderer is expected to study and scrutinize all the conditions in the agreement to be executed, the draft of which can be had for perusal at the Divisional Forest Office on any working day during office hours. They are also requested to study the detailed tender conditions attached to the tender document. No plea of ignorance of the agreement conditions received after putting in the tender will be entertained.
4. Before submitting the tender the tenderer shall visit the area of work to study all the field conditions and nature of work and quote his rate accordingly. No enhancement in rate due to any reason will be entertained thereafter.
5. The tenderer shall quote in the appropriate column in the tender a firm percentage of the basic rate per Ha./Nos. in figures as well as in words also. Lower of the same only be considered valid and shall be binding on him/her. If the Kerala Forest Department feels that the total amount quoted or item wise rate of any of the item quoted is unworkable due to variance to the lower side to an abnormal level with Kerala Forest Department estimated rates, the tenderer may be required to furnish satisfactory explanation on the above respect. In such an event, the Kerala Forest Department has the option to collect a special/extra security deposit to the tune of 10% of the quoted amount subject to a maximum of ₹ 30,000 from the tenderer before issuance of confirmation orders. If the explanation furnished is not found satisfactory or no explanation is furnished, the Kerala Forest Department has the right to deny the offer of work to the tenderer even though he/she is the lowest tenderer.
6. The tenderer shall submit the filled up tender form together with all the pages intact in sealed cover addressed to "The Assistant Conservator of Forests, Social Forestry Division, Ernakulam" and superscribed "Tender for Name of work..... inRange so as to reach him in his office at specified date and time. If the date fixed for acceptance of tender happens to be holiday the tenders will be accepted on the next working day at the same hour.
7. Tender received after the specified date and time or received without the requisite enclosures or tenders not written up proper order or form will not be honoured.
8. Each tender shall be accompanied by a demand draft of a Nationalized/Scheduled Bank for ₹.....(rupees.....) in favour of Assistant Conservator of Forests, Social Forestry Division, Ernakulam as Earnest Money Deposit for the work.
9. All the corrections in the tender form shall be initialed by the tenderer himself.
10. The tenders received in due time will be opened by the Assistant Conservator of Forests or his deputy at his office in the presence of such of the tenderers present on that occasion.
11. The lowest tender ordinarily be accepted, but the authority competent to accept the tender reserves to himself the power of accepting or rejecting any tender without assigning any reason thereof.
12. No tenderer will be permitted to withdraw his offer bid within three months from the date of opening of the financial bid.

13. The tenderer whose tender is accepted will be informed regarding acceptance of his tender by a confirmation order issued by the registered letter bearing the address mentioned in the tender. The successful tenderer, within three days of receipt of confirmation of his tender, shall have to execute an agreement in the prescribe form on a proper non Judicial Stamp Paper (worth ` 200) to be supplied by him at his cost. If the contractor fails to execute the agreement the tender will be cancelled and the Earnest Money Deposit submitted by the tenderer shall stand forfeited to the Kerala Forest Department. The work will be retendered at the risk and cost of the tenderer or through any other manner (including through the next higher tenderer). The loss if any, to the Govt. consequent to the default, if not paid by the defaulter within a reasonable time specified by the Assistant Conservator of Forests, shall be treated as arrears on public revenue to be recovered from the defaulter under the provisions of the Kerala Revenue Recovery Act 1968 and in such other manner as the Govt. may deem fit. The defaulter however will not be entitled for gain, if any.
14. The successful tenderer while signing the agreement shall furnish a security deposit for an amount equal to 10 percent of the total probable amount of contract, limited to a maximum of ` 5,00,000. The security deposit will be released only after the successful competition of the contract work and after producing the Non Liability Certificate from the concerned officers.
15. The successful tenderer shall give an undertaking at the time of execution of agreement that he shall not sell, mortgage or otherwise alienate the properties covered by the solvency certificate during the currency of the contract.
16. The post offers and representations sent, after receipt of tender in respect of the work shall at no account be considered.
17. The EMD of the unsuccessful tenderers will be returned as soon as possible after the tenders are finalized.
18. The quantities of work shown in the schedule are approximate and it may vary on actual execution of work.
19. The quantity shown in the tender schedule are approximate. The actual extend of the contract area may vary as per the final survey report, which will be binding on the successful tenderer.
20. The payment shall be made after completion of the work.
21. The works mentioned in the schedule should be started on and completed before 31th March 2019. No extension of time will be allowed. The undersigned has the power to change the starting date of the work.
22. Further details can be had from the office of the Assistant Conservator of Forests, Social Forestry Division, Edappally P. O., Ernakulam (0484-2344761) during office hours.

Office of the Assistant Conservator of Forests,
 Social Forestry Division,
 Ernakulam.

ANAZ, M. A.,
Assistant Conservator of Forests
 (For and on behalf of the Governor of Kerala).

തൃശ്ശൂർ റിസർച്ച് നോർത്ത് ഡിവിഷൻ

ദർഘാസ് പരസ്യം

നമ്പർ എൻ.ആർ.578/2018.

2018 സെപ്റ്റംബർ 5.

കേരള വനം വകുപ്പിൽ രജിസ്റ്റർ ചെയ്തിട്ടുള്ള സർക്കാർ ഉത്തരവ് ജി. ഒ. (എം. എസ്.) നമ്പർ 26/17/എഫ് ആന്റ് ഡബ്ല്യു.എൽ.ഡി. തീയതി 20-5-2017 പ്രകാരം നിലവിൽ യോഗ്യരായ 'എ. ബി. സി.' ക്ലാസ് കരാറുകാരിൽ നിന്നും താഴെ പട്ടികയിൽ വിവരിക്കുന്ന പ്രവൃത്തികൾ ചെയ്യുന്നതിന് ദർഘാസ് ക്ഷണിക്കുന്നു. കരാറുകാരൻ വനംവകുപ്പിൽ നിലവിലുള്ളതും സർക്കാർ ഭാവിയിൽ പ്രാബല്യത്തിൽ കൊണ്ടുവരുന്നതുമായ എല്ലാ നിബന്ധനകളും, വ്യവസ്ഥകളും പാലിക്കുവാൻ ബാധ്യസ്ഥരാണ്. ദർഘാസ് പ്രമാണങ്ങളും ദർഘാസ് ഷെഡ്യൂളുകളും താഴെ ഒപ്പിട്ടിരിക്കുന്ന ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെ ഓഫീസിൽനിന്നും പ്രവൃത്തി ദിവസങ്ങളിൽ ലഭ്യമാക്കുന്നതാണ്. നിരതദ്രവ്യം ഷെഡ്യൂൾഡ് ബാങ്കിൽനിന്നോ പൊതുമേഖലാ ബാങ്കിൽനിന്നോ ഡെപ്യൂട്ടി ഫോറസ്റ്റ് കൺസർവേറ്റർ, റിസർച്ച് നോർത്ത് ഡിവിഷൻ, തൃശ്ശൂരിന്റെ പേരിൽ മാറാവുന്ന വിധത്തിൽ ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റ് എടുക്കേണ്ടതാണ്. ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ വില പണമായോ, ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റായോ അടയ്ക്കാവുന്നതാണ്.

പട്ടിക

ക്രമ നമ്പർ	ജോലി ചെയ്യുന്ന സ്ഥലവും ജോലിയുടെ പേരും അടങ്കൽ തുകയും	ജോലിയുടെ അളവ് ഏകദേശം	നിരതദ്രവ്യം	ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ വില
1	മലമ്പുഴ, വാളയാർ റെയിഞ്ച്—പാലക്കാട് സിൽവിക്കൾച്ചറൽ റിസർച്ച് യൂണിറ്റിന് കീഴിലുള്ള മലമ്പുഴയിലെ മെഡിസിനൽ തോട്ടത്തിലെ ഫയർലൈൻ ജോലികൾ—` 60,800	25 ഹെക്ടർ	1,520	500 + 12% ജി. എസ്. ടി
2	വള്ളിക്കോട്, ഒലവക്കോട് റെയിഞ്ച്—പാലക്കാട് സിൽവിക്കൾച്ചറൽ റിസർച്ച് യൂണിറ്റിന് കീഴിലുള്ള വള്ളിക്കോടിലെ മെഡിസിനൽ തോട്ടത്തിലെ ഫയർലൈൻ ജോലികൾ—` 56,000	25 ഹെക്ടർ	1,400	500 + 12% ജി. എസ്. ടി
3	എടക്കോട്, എടവണ്ണ റെയിഞ്ച്—നിലമ്പൂർ റിസർച്ച് റെയിഞ്ചിലെ എടക്കോടിലെ 1983 മിസലേനിയസ് ടിംബർ സ്പീഷ്യസ് പ്ലോട്ടിലെ ഫയർലൈൻ ജോലികൾ—` 33,000	4 ഹെക്ടർ	825	300 + 12% ജി. എസ്. ടി
4	ആരവല്ലിക്കാവ്, നിലമ്പൂർ റെയിഞ്ച്—നിലമ്പൂർ റിസർച്ച് റെയിഞ്ചിലെ ആരവല്ലിക്കാവിലെ ഓൾ ഇന്ത്യ സീഡ് ഒറിജിൻ പ്ലോട്ടിലെ ഫയർലൈൻ ജോലികൾ—` 25,000	4.13 ഹെക്ടർ	625	300 + 12% ജി. എസ്. ടി
5	എമൻങ്ങാട്, കാളികാവ് റെയിഞ്ച്—നിലമ്പൂർ റിസർച്ച് റെയിഞ്ചിലെ 1997 തേക്ക് കൊളോണൽ ബാക്ക് മറ്റുള്ള റിസർച്ച് പ്ലോട്ട് (തേക്ക്, മുള) എമൻങ്ങാട്, കാളികാവ് റെയിഞ്ചിലെ ഫയർലൈൻ ജോലികൾ—` 40,000	3.98 ഹെക്ടർ	1,000	300 + 12% ജി. എസ്. ടി
6	പുച്ചക്കുത്ത്, കാളികാവ് റെയിഞ്ച്—നിലമ്പൂർ റിസർച്ച് റെയിഞ്ചിലെ പുച്ചക്കുത്ത്-പ്രൊജനിട്രൽ സീഡ് ഓർക്കാഡിലെ Eucalyptus camaldulensis Bit I, Acacia auriculiformis Bit II (IFGTB പനമ്പിള്ളി പ്ലോട്ട്) ഫയർലൈൻ ജോലികൾ—` 30,000	5.449 ഹെക്ടർ	750	300 + 12% ജി. എസ്. ടി

മേൽപ്പട്ടികയിൽ കാണിച്ചിട്ടുള്ള ജോലിയുടെ അളവ് ഏകദേശമാണ്. ജോലി പൂർത്തീകരിക്കുന്ന അവസരത്തിൽ അളവിൽ വ്യത്യാസം വരാവുന്നതാണ്. യഥാസമയം ജോലികൾ ചെയ്തു തീർക്കാത്തപക്ഷം നിലവിലുള്ള നിയമപ്രകാരം വനംവകുപ്പ് നിശ്ചയിക്കുന്ന പിഴ ഒടുക്കുവാൻ കരാറുകാരൻ ബാധ്യസ്ഥനാണ്. മേൽപ്പറഞ്ഞ ഏതു ജോലിയും, ഏതുസമയത്തും ഒരു കാരണവും കൂടാതെ ദുരൂഹമായ താഴെ ഒപ്പിട്ടിരിക്കുന്ന ഉദ്യോഗസ്ഥന് അധികാരമുള്ളതായിരിക്കും. നിലവിലുള്ള എല്ലാ ദർഘാസ്/കരാർ നിബന്ധനകളും ഈ കരാറിനും ബാധകമായിരിക്കും.

കൂടുതൽ വിവരങ്ങൾ തൃശ്ശൂർ റിസർച്ച് നോർത്ത് ഡിവിഷൻ കാര്യാലയത്തിൽ നിന്ന് പ്രവർത്തി ദിവസങ്ങളിൽ ലഭ്യമാകുന്നതാണ്.

- ടെണ്ടർ ഫോറം ലഭ്യമാകുന്ന തീയതി—7-11-2018 ഉച്ചയ്ക്ക് 12 മണിവരെ.
- ടെണ്ടർ തിരികെ ലഭിക്കേണ്ട അവസാന തീയതിയും സമയവും—7-11-2018 ഉച്ചയ്ക്കുശേഷം 2.30 മണി വരെ.
- ടെണ്ടർ തുറക്കുന്ന തീയതിയും സമയവും—7-11-2018, 3 മണി.

ഏതെങ്കിലും കാരണങ്ങളാൽ 7-11-2018-ന് അവധിയാണെങ്കിൽ തൊട്ടടുത്ത പ്രവർത്തി ദിവസം അതേ സ്ഥലത്തും അതേ സമയത്തും പ്രസ്തുത ദർഘാസ് നടത്തുന്നതാണ്.

ഈ രണ്ടു തീയതിയിലും ടി ദർഘാസ് നടക്കാതെ വരികയോ ആരും പങ്കെടുക്കാതെ വരികയും ആണെങ്കിൽ മേൽ വിവരിച്ച നിബന്ധനകൾക്ക് വിധേയമായി 14-11-2018-ാം തീയതിയിലോ 21-11-2018-നോ അതേ സ്ഥലത്തും അതേ സമയത്തും പ്രസ്തുത ദർഘാസ് നടത്തുന്നതായിരിക്കും.

പകരം ദർഘാസ് ഫോറം നൽകുന്ന തീയതിയും സമയവും—14-11-2018 & 21-11-2018.

ദർഘാസ് നിബന്ധനകൾ

1. ദർഘാസ് ഫോറം പ്രവൃത്തി ദിവസങ്ങളിൽ തൃശ്ശൂർ, റിസർച്ച് നോർത്ത് ഡിവിഷൻ ഓഫീസിൽ നിന്നും ലഭ്യമാകുന്നതാണ്. ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ വില ഏതെങ്കിലും ഷെഡ്യൂൾഡ് ബാങ്കിൽ നിന്നോ, പൊതുമേഖലാ ബാങ്കിൽ നിന്നോ തൃശ്ശൂർ റിസർച്ച് നോർത്ത് ഡിവിഷൻ ഡെപ്യൂട്ടി ഫോറസ്റ്റ് കൺസർവേറ്ററുടെ പേരിൽ ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റായോ പണമായോ ഒടുക്കാവുന്നതാണ്. ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ വില ഒരിക്കൽ അടച്ചത് ഒരു കാരണവശാലും മാറ്റി നൽകുന്നതോ മറ്റ് ജോലികൾക്കുള്ള ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ വിലയിലേക്ക് മാറ്റി നൽകുകയോ ചെയ്യുന്നതല്ല.
2. ഒരാളുടെ പേരിൽ അനുവദിച്ച ദർഘാസ് ഫോറം കൈമാറ്റം ചെയ്യപ്പെടാവുന്നതോ മറ്റ് ജോലികൾക്ക് ഉപയോഗിക്കാവുന്നതോ ചെയ്യാവുന്നതല്ല.
3. ദർഘാസ് സമർപ്പിച്ചതിനുമുമ്പ് കരാറുകാരൻ, ദർഘാസ് കരാർ വ്യവസ്ഥകൾ പരിശോധിക്കേണ്ടതാണ്. ടെണ്ടർ ലഭിച്ചതിനുശേഷം ഇക്കാര്യത്തിലുള്ള അജ്ഞത പിന്നീട് ഒരു കാരണവശാലും കണക്കിലെടുക്കുന്നതല്ല.
4. കരാറുകാരൻ ദർഘാസ് സമർപ്പിക്കുന്നതിനുമുമ്പ് ജോലി ചെയ്യേണ്ട സ്ഥലവും, ചെയ്യേണ്ട ജോലിയും കണ്ട് ബോധ്യപ്പെടുമ്പോൾ ഇക്കാര്യത്തിലുള്ള അജ്ഞത പിന്നീട് ഒരു കാരണവശാലും കണക്കിലെടുക്കുന്നതല്ല.
5. കരാറുകാരൻ കരാർ തുക അടിസ്ഥാന നിരക്കിന്റെ ശതമാനത്തിൽ അക്കത്തിലോ അക്ഷരത്തിലോ നിശ്ചിത കോളത്തിൽ രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്. അക്കത്തിലും അക്ഷരത്തിലും രേഖപ്പെടുത്തിയതിൽ വ്യത്യാസമുള്ള പക്ഷം കുറഞ്ഞ തുക രേഖപ്പെടുത്തിയത് കണക്കിലെടുക്കുകയും, ആയത് അംഗീകരിക്കാൻ കരാറുകാരൻ ബാധ്യസ്ഥനായിരിക്കുന്നതുമാണ്. ദർഘാസിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയ തുക വനം വകുപ്പിന്റെ അടങ്കൽ തുകയേക്കാൾ വളരെ കുറഞ്ഞ തുകയാണെങ്കിൽ ടി തുകയ്ക്ക് ടി ജോലി ചെയ്യുവാൻ സാധിക്കുകയില്ലെന്ന് വനം വകുപ്പിന് സംശയം ജനിക്കുകയാണെങ്കിൽ ഇക്കാര്യത്തിൽ കരാറുകാരന്റെ വിശദീകരണം തേടുന്നതും ആയത് ബോധ്യപ്പെടുകയാണെങ്കിൽ പ്രത്യേക സെക്യൂരിറ്റി തുകയായി കരാർ തുകയുടെ 10% പരമാവധി 30,000 കരാറുകാരൻ കരാർ സ്ഥിരപ്പെടുത്തുന്നതിനുമുമ്പായി അടയ്ക്കേണ്ടതുമാണ്. കരാറുകാരൻ സമർപ്പിച്ച വിശദീകരണം ബോധ്യപ്പെടുത്താത്തപക്ഷം ദർഘാസ് നിരാകരിക്കുവാൻ വനം വകുപ്പിന് അധികാരമുള്ളതായിരിക്കും.
6. ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ എല്ലാ കോളവും പൂരിപ്പിക്കേണ്ടതും, ദർഘാസ് അടങ്ങിയ സീൽ ചെയ്ത കവറിന്റെ പുറത്ത് ജോലിയുടെ പേര് രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതും ഡെപ്യൂട്ടി കൺസർവേറ്റർ ഓഫ് ഫോറസ്റ്റ് റിസർച്ച് നോർത്ത് ഡിവിഷൻ ചെയ്യുവാൻ, തൃശ്ശൂർ എന്ന വിലാസത്തിൽ ലഭ്യമാക്കേണ്ടതുമാണ്. ദർഘാസ് സ്വീകരിക്കുന്ന അവസാന ദിവസം അവധിയാവുകയാണെങ്കിൽ അടുത്ത പ്രവൃത്തിദിവസം നിശ്ചിത സമയംവരെ ദർഘാസ് സ്വീകരിക്കുന്നതാണ്.
7. നിശ്ചിത സമയപരിധിയ്ക്കകം ലഭിക്കാത്ത ദർഘാസുകൾ ഒരു കാരണവശാലും സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല.
8. ഓരോ ദർഘാസിന്റെ കൂടെയും, പൊതുമേഖലാ ബാങ്കിൽ നിന്നോ ഷെഡ്യൂൾഡ് ബാങ്കിൽ നിന്നോ തൃശ്ശൂർ റിസർച്ച് നോർത്ത് ഡിവിഷൻ ഡെപ്യൂട്ടി ഫോറസ്റ്റ് കൺസർവേറ്ററുടെ പേരിൽ മാറാവുന്ന ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റ് നിരതദ്രവ്യമായി അടക്കം ചെയ്യേണ്ടതാണ്.
9. ദർഘാസിലെ തിരുത്തലുകളിൽ കരാറുകാരന്റെ ഒപ്പുണ്ടായിരിക്കേണ്ടതാണ്.
10. നിശ്ചിത സമയപരിധിയ്ക്കുള്ളിൽ ലഭിച്ച ദർഘാസുകൾ നിശ്ചിത സമയത്ത് ഡെപ്യൂട്ടി ഫോറസ്റ്റ് കൺസർവേറ്ററോ അദ്ദേഹം അധികാരപ്പെടുത്തുന്ന ഉദ്യോഗസ്ഥനോ ഹാജരായിട്ടുള്ള കരാറുകാരന്റെ സാന്നിധ്യത്തിൽ തുറന്ന് പരിശോധിക്കുന്നതാണ്.
11. സാധാരണയായി കുറവ് തുക രേഖപ്പെടുത്തിയ ദർഘാസ് സ്വീകരിക്കുന്നതായിരിക്കും. എന്നാൽ ഏത് ദർഘാസ് സ്വീകരിക്കുവാനും, നിരാകരിക്കുവാനും ഉള്ള അധികാരം ദർഘാസ് അംഗീകരിക്കുന്ന ഉദ്യോഗസ്ഥന് ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്.
12. ദർഘാസ് സമർപ്പിച്ചതിനുശേഷം അത് പിൻവലിക്കുവാൻ കരാറുകാരന് അവകാശം ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതല്ല.
13. കരാർ അംഗീകരിച്ച വിവരം വിജയിയായ കരാറുകാരന്റെ വിലാസത്തിൽ അറിയിക്കുന്നതും ആയത് ലഭിച്ച് 3 ദിവസത്തിനകം 200-ന്റെ മുദ്രപത്രത്തിൽ കരാർ ഒപ്പിടേണ്ടതുമാണ്. ആയതിൽ വീഴ്ച വരുത്തുന്നപക്ഷം, കരാറുകാരൻ സമർപ്പിച്ച നിരതദ്രവ്യം സർക്കാരിലേക്ക് കണ്ടുകെട്ടുന്നതും ടി ജോലി കരാറുകാരന്റെ നഷ്ടോത്തരവാദിത്വത്തിൽ പുനർദർഘാസ് ചെയ്യുകയോ, രണ്ടാമത്തെ ദർഘാസുകാരന് നൽകുകയോ, മറ്റ് വിധത്തിൽ ജോലി ചെയ്യിക്കുകയോ, ചെയ്യുന്നതാണ്. ആയത്മൂലം സർക്കാരിലേക്ക് ഉണ്ടാകുന്ന നഷ്ടം നികത്തുവാൻ കരാറുകാരൻ ബാധ്യസ്ഥനാകുന്നതും അല്ലാത്തപക്ഷം കരാറുകാരന്റെ സ്ഥാവര ജംഗമ വസ്തുക്കളിൽ നിന്നും, റവന്യൂ റിക്കവറി നിയമപ്രകാരം ഈടാക്കുന്ന തുമായിരിക്കും.
14. വിജയിയാകുന്ന കരാറുകാരൻ കരാർ തുകയുടെ 10% പരമാവധി 5,00,000 (അഞ്ച് ലക്ഷം രൂപ) സെക്യൂരിറ്റി അടയ്ക്കേണ്ടതാണ്. ടി സെക്യൂരിറ്റി തുക കരാർ ജോലി അവസാനിച്ച് കരാറുകാരന്റെ ബാധ്യത തീട്ടപ്പോഴായിരിക്കും മാത്രം തിരികെ നൽകുന്നതായിരിക്കും.

15. കരാറുകാരൻ സോൾവൻസി നടത്തിയിട്ടുള്ള വസ്തുക്കൾ കരാർ കാലാവധിയിൽ അന്യാധീനപ്പെടുത്തുവാൻ പാടുള്ളതല്ല. ഇക്കാര്യത്തിൽ ആവശ്യമായ സമ്മതപത്രം കരാർ ഒപ്പിടുന്ന സമയത്ത് നൽകേണ്ടതാണ്.
16. ദർഘാസ് തുറന്നതിനുശേഷം ലഭിക്കുന്ന യാതൊരു വാഗ്ദാനങ്ങളും സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല.
17. കരാർ ലഭിക്കാത്ത കരാറുകാരുടെ നിരതദ്രവ്യം വിജയിയായ കരാറുകാരന്റെ ദർഘാസ് സ്ഥിരപ്പെടുത്തിയതിനുശേഷം തിരികെ നൽകുന്നതാണ്.
18. പട്ടികയിൽ കാണിച്ചിട്ടുള്ള ജോലിയുടെ അളവ് ഏകദേശം മാത്രമാണ്. നടപ്പിലാക്കുന്ന സമയത്ത് അളവിൽ ഏറ്റക്കുറച്ചിലുകൾ ഉണ്ടാകുന്നതാണ്. യഥാർത്ഥ അളവിലുള്ള ജോലി ചെയ്യുവാൻ കരാറുകാരൻ ബാധ്യസ്ഥനായിരിക്കും.
19. കരാർ പ്രകാരമുള്ള തുക ജോലി പൂർത്തിയാക്കിയതിനുശേഷം നൽകുന്നതാണ്.
20. മുകളിൽ പറഞ്ഞ ജോലികൾ എഗ്രിമെന്റ് കണ്ടീഷനുകൾ പ്രകാരം നിർവ്വഹിക്കേണ്ടതാണ്. ആയതിനുശേഷം ഒരു കാരണവശാലും സമയം നീട്ടി നൽകുന്നതല്ല. ജോലി തുടങ്ങുന്ന തീയതി മാറ്റം വരുത്തുവാൻ ബന്ധപ്പെട്ട ഉദ്യോഗസ്ഥർക്ക് അധികാരം ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്.
21. കൂടുതൽ വിവരങ്ങൾ തൃശ്ശൂർ റിസർച്ച് നോർത്ത് ഡിവിഷൻ നിന്ന് ലഭ്യമാകുന്നതാണ്.

No. NR 578/2018.

5th September 2018.

Seperate sealed tenders are invited from the eligible A, B, C class contractors registered in the Forest Department in pursuance of G. O. (MS) No. 26/2017/ F&WLD dated 20-5-2017 for execution of works noted in schedule attached below. The tenderer is bound to comply with the terms and conditions in force, besides the conditions that will be framed by the Govt. from time to time. Tender documents and schedules are available in the office of the undersigned. The EMD should be submitted through Demand Draft. Cost of tender form should be submitted in Cash/DD.

Schedule

Sl. No.	Name of Work and Estimate Amount	Extent Approximate	EMD	Cost of Tender form
1	Annual maintenance (fire protection) of in-situ conservation and augmentation of medicinal plants plot at Malampuzha in Walayar Range under Silvicultural Research Unit, Palakkad—` 60,800	25 Ha.	1,520	` 500 + 12% G. S. T.
2	Maintenance (fire protection) of in-situ conservation and augmentation of medicinal plants plot at Vallikkode in Olavakkode Range under Silvicultural Research Unit, Palakkad—` 56,000	25 Ha.	1,400	` 500 + 12% G. S. T.
3	Maintenance (fire protection) of 1983 Miscellaneous timber species plot, CSO of Teak and other Research plots at Edakkode in Edavanna Range under Research Range, Niambur—` 33,000	4 Ha.	825	` 300 + 12% G. S. T.
4	Maintenance (fire protection) of All India seed origin plot at Aravallikkavu under Research Range, Nilambur—` 25,000	4.13 Ha.	625	` 300 + 12% G. S. T.
5	Maintenance (fire protection) of 1997 Teak clonal bank (raised by IFGTB) and other Research plot (Teak & Bamboo) at Emangadu in Kalikavu Range under Research Range, Nilambur—` 40,000	3.98 Ha	1,000	` 300 + 12% G. S. T.
6	Maintenance (fire protection) of progeny trial and seed orchard of Eucalyptus camaldulensis Bit I, Acacia auriculiformis Bit II from the seed obtained Acacia mangium from Ist generation orchard of IFGTB Panampilly plot at Poochakuth Kalikavu Range under Research Range, Nilambur—` 30,000	5.449 Ha.	750	` 300 + 12% G. S. T.

The quantity mentioned in the above table are approximate and on actual execution the quantity may vary. Penalty as per Rule will be levied by the Forest Department from the tenderer, if any for the delay of execution of work in time. The undersigned reserves all rights for cancellation of any work at any time without further intimation. All the prevailing conditions for tender are applicable for this tender also.

Date from which tender forms will be available—Upto 12 noon on 7-11-2018.

Date and time up to which tenders to be received—7-11-2018 at 2.30 p. m.

Date and time for opening of tender—7-11-2018 at 3 p.m.

OR

(In case the tender does not take place on 7-11-2018)

Date from which tender forms will be available—14-11-2018 upto 12 noon or 21-11-2018 upto 12 noon (in case the tender does not take place on 14-11-2018 also).

Date and time up to which tenders to be received—14-11-2018 upto 2.30 p.m. or 21-11-2018 at 2.30 p.m. (in case the tender does not take place on 14-11-2018 also).

Date and time for opening of tender—14-11-2018 at 3 p. m. or 21-11-2018 at 3 p.m. (in case the tender does not take place on 14-11-2018 also).

Tender Conditions

1. Tender form and other details can be obtained from Deputy Conservator of Forests, Reserch North Division, Thrissur on payment of cash or by Demand Draft drawn in favour Deputy Conservator of Forests, Research North Division, Thrissur payable on any Scheduled/ Nationalized bank towards cost of tender form. The cost of tender form can also be downloaded from the official website of Kerala Forest Department and if the forms are downloaded from the website the cost of tender documents should be attached as DD from a Nationalized/ Scheduled bank as mentioned above, along with Part 2 tender. The cost of tender forms once paid is not refundable on any account, nor will the amount be adjusted towards the cost of any other tender forms.
2. The tender form shall be used only by the person in whose name it is issued and for the work specified in the schedule attached to the tender form.
3. Before submitting the tender, the tenderer is expected to study and scrutinize all the conditions in the agreement to be executed, the draft of which can be had for perusal at the Office of the Deputy Conservator of Forests, Research North Division, Thrissur on any working day during office hours. They are also requested to study the detailed tender conditions attached to the tender document. No plea of ignorance of the agreement conditions received after putting in the tender will be entertained.
4. Before submitting the tender the tenderer shall visit the area of work to study all the field conditions and nature of work and quote his rate accordingly. No enhancement in rate due to any reason will be entertained thereafter.
5. The tenderer shall quote in the appropriate column in the tender a firm percentage of the basic rate per Ha/Nos. in figures as well as in words also. Lower of the same only be considered valid and shall be binding on him/her. If the Kerala Forest Department feels that the total amount quoted or item wise rate of any of the item quoted is unworkable due to variance to the lower side to an abnormal level with Kerala Forest Department estimated rates, the tenderer may be required to furnish satisfactory explanation on the above respect. In such an event, the Kerala Forest Department has the option to collect a special/extra security deposit to the tune of 10% of the quoted amount subject to a maximum of ₹ 30,000 (Rupees thirty thousand only) from the tenderer before issuance of confirmation orders. If the explanation furnished is not found satisfactory or no explanation is furnished, the Kerala Forest Department has the right to deny the offer of work to the tenderer even though he/ she is the lowest tenderer.
6. The tenderer shall submit the filled up tender form together with all the pages in tact in sealed cover addressed to the “Deputy Conservator of Forests, Reserch North Division, Thrissur and superscribed” Tender for Name of work.....in..... Range so as to reach him in his office at specified date and time. If the date fixed for acceptance of tender happens to be holiday the tenders will be accepted on the next working day at the same hour.

7. Tender received after the specified date and time or received without the requisite enclosures or tenders not written up proper order or form will not be honoured.
8. Each tender shall be accompanied by a demand draft of a Nationalized/Scheduled Bank for ` (rupees) in favour of Deputy Conservator of Forests, Research North Division, Thrissur as Earnest Money Deposit for the work.
9. All the corrections in the tender form shall be initialled by the tenderer himself.
10. The tenders received in due time will be opened by the Deputy Conservator of Forests, Reserch North Division or his deputy at his office in the presence of such of the tenderers present on that occasion.
11. The lowest tender, ordinarily be accepted, but the authority competent to accept the tender reserves to himself the power of accepting or rejecting any tender without assigning any reason thereof.
12. No tenderer will be permitted to withdraw his offer within three months from the date of opening of the financial bid.
13. The tenderer whose tender is accepted will be informed regarding acceptance of his tender by a confirmation order issued by the registered letter bearing the address mentioned in the tender. The successful tenderer, within three days of receipt of confirmation of his tender, shall have to execute an agreement in the prescribe form on a proper non judicial stamp paper (worth ` 200) to be supplied by him at his cost. If the contractor fails to execute the agreement the tender will be cancelled and the Earnest Money Deposit submitted by the tenderer shall stand for feited to the Kerala Forest Department. The work will be retendered at the risk and cost of the tenderer or through any other mañner (including through the next higher tenderer). The loss, if any, to the Govt. consequent to the default, if not paid by the defaulter within a reasonable time specified by the Deputy Conservator of Forests, Research North Division, Thrissur shall be treated as arrears on public revenue to be recovered from the defaulter under the provisions of the Kerala Revenue Recovery Act 1968 and in such other manner as the Govt. may deem fit. The defaulter however will not be entitled for gain, if any.
14. The successful tenderer while signing the agreement shall furnish a security deposit for an amount equal to 10 per cent of the total probable amount of contract, limited to a maximum of ` 5,00,000. The security deposit will be released only after the successful competition of the contract work and after producing the non liability certificate from the concerned officers.
15. The successful tenderer shall give an undertaking at the time of execution of agreement that he shall not sell, mortgage or otherwise alienate the properties covered by the solvency certificate during the currency of the contract.
16. The post offers and representations sent, after receipt of tender in respect of the work shall at no account be considered.
17. The EMD of the unsuccessful tenderers will be returned as soon as possible after the tenders are finalised.
18. The quantities of work shown in the schedule are approximate and it may vary on actual execution of work.
19. The quantity shown in the tender schedule are approximate. The actual extent of the contract area may vary as per the final survey report, which will be binding on the successful tenderer.
20. The payment shall be made after completion of the work.
21. The work mentioned in the scheduled should be carried out as per the agreement conditions. No extension of time will be allowed. The undersigned has the power to change the starting date of the work.
22. Further details can be had from the office of the Deputy Conservator of Forests, Research North Division, Thrissur.

(Sd)

Office of the Deputy Conservator of forests,
Research North Divisions Thrissur.

Deputy Conservator of Forests
(For and on behalf of the Governor of Kerala).

പരമ്പിക്കുളം കടുവാസങ്കേതം

ഇ-ദർഘാസ് പരസ്യം

നമ്പർ ഡി-1083/2018.

2018 സെപ്റ്റംബർ 3.

കേരള വനം വകുപ്പിലെ പരമ്പിക്കുളം കടുവാ സങ്കേതത്തിൽ താഴെ ചേർത്തിരിക്കുന്ന പ്രവൃത്തികൾക്ക് പരിചയ സമ്പന്നരായ നിശ്ചിത യോഗ്യതയുള്ള അംഗീകൃത കരാറുകാരിൽ നിന്നും പരമ്പിക്കുളം ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ ഓൺലൈൻ ദർഘാസ് ക്ഷണിക്കുന്നു. ദർഘാസ് പ്രമാണങ്ങളും ദർഘാസ് ഷെഡ്യൂളുകളും www.etenders.kerala.gov.in എന്ന വെബ്സൈറ്റിൽ ലഭ്യമാണ്. ദർഘാസിനോടൊപ്പം സമർപ്പിക്കുന്ന തിന്മുള്ള നിരതദ്രവ്യം, ദർഘാസ് പ്രമാണ വില എന്നിവ സ്റ്റേറ്റ് ബാങ്ക് ഓഫ് ഇന്ത്യയുടെ ഇന്റർനെറ്റ് ഓൺലൈൻ ബാങ്കിംഗ് വഴിയോ മറ്റ് ബാങ്കുകളിൽ NEFT വഴിയോ ഓൺലൈനിൽ ടെണ്ടറിനോടൊപ്പം സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.

എല്ലാ ടെണ്ടർ പ്രമാണങ്ങളും www.etenders.kerala.gov.in എന്ന വെബ്സൈറ്റിൽ കാണിച്ചിരിക്കുന്ന ഓൺലൈൻ കവറുകളിൽ ഓൺലൈനായി മാത്രം സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. ദർഘാസുകൾ www.etenders.kerala.gov.in എന്ന വെബ്സൈറ്റിലൂടെ ഓൺലൈനായി മാത്രമേ സ്വീകരിക്കുകയുള്ളൂ. ഓൺലൈനിലൂടെ സമർപ്പിക്കുന്ന ദർഘാസുകളുടെ ഒറിജിനൽ രേഖകൾ സീൽ ചെയ്ത കവറിൽ ജോലിയുടെ പേര് രേഖപ്പെടുത്തി ടെണ്ടർ തുറക്കുന്ന തീയതിക്കുമുമ്പായി ഓഫീസിൽ ലഭിക്കത്തക്കവിധം രജിസ്റ്റേർഡ്/സ്പീഡ് പോസ്റ്റ് തപാലിൽ അയച്ചു തരേണ്ടതാണ്. ഇങ്ങനെ നൽകാത്തപക്ഷം അത്തരം ടെണ്ടറുകൾ നിരസിക്കുന്നതാണ്. ഇവ നേരിട്ട് സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല. ഇ-ടെണ്ടർ സംബന്ധിക്കുന്ന നിലവിലുള്ള എല്ലാ വ്യവസ്ഥകളും ഈ ദർഘാസിനും ബാധകമായിരിക്കും.

ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ വില, പ്രവൃത്തിയുടെ പേര് പ്രവർത്തിയുടെ ഉദ്ദേശ അടങ്കൽ തുക എന്നിവ താഴെ ചേർക്കുന്നു. ടി വിവരങ്ങൾ ഏകദേശം മാത്രമാണ്. യഥാർത്ഥ തുകയും വിവരങ്ങളും ഓൺലൈനിൽ ലഭ്യമായിരിക്കും.

ടെണ്ടർ നമ്പർ—3/2018-19.

ക്രമ നമ്പർ	പ്രവൃത്തിയുടെ പേരും ഉദ്ദേശ അടങ്കൽ തുകയും (ലക്ഷത്തിൽ)	നിരതദ്രവ്യം
1	സൂങ്കം റെയിഞ്ചിനു കീഴിൽ ആനപ്പാടി സെക്ഷനിലെ കമ്മ്യൂണിറ്റി ഹാളിന്റെ അറ്റകുറ്റപ്പണി— 5.00	12,500
2	സൂങ്കം റെയിഞ്ചിനു കീഴിൽ ആനപ്പാടി സെക്ഷനിൽ സൂങ്കം കോളനിയിലുള്ള ഹോസ്റ്റൽ കെട്ടിടത്തിന്റെ (റീച്ച്-II) പുറകുവശത്ത് ചുറ്റുമതിൽ നിർമ്മാണം— 4.45	11,200
3	കരിമല റെയിഞ്ചിലെ കരിമല സെക്ഷനിൽ എർത്ത് ഡാം ക്യാമ്പ് ഷെഡിൽ അടുക്കള നിർമ്മാണം— 4.98	12,200
4	കരിമല റെയിഞ്ചിലെ കരിമല സെക്ഷനിൽ കൊത്തള ക്യാമ്പ് ഷെഡിൽ അടുക്കള നിർമ്മാണം— 4.75	12,000
5	സൂങ്കം റെയിഞ്ചിലെ ചെട്ടിവാർ സെക്ഷനിലെ തൂണക്കടവ് സ്റ്റാഫ് കാർട്ടേജ്സ് അറ്റകുറ്റപ്പണി— 4.25	11,000
6	ഒരുകൊമ്പൻ റെയിഞ്ചിലെ തെള്ളിക്കൽ സെക്ഷനിൽ പുഴയ്ക്ക് കുറുകെ കോൺക്രീറ്റ് ചപ്പാത്ത് നിർമ്മിക്കുന്ന പ്രവർത്തി— 7.25	18,200

ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ വില—ക്രമ നമ്പർ 1 മുതൽ 3 വരെ ` 1,000 + ജി. എസ്. ടി., ക്രമനമ്പർ 4-ന് 950 + ജി.എസ്. ടി. ക്രമനമ്പർ 5-ന് 850 + ജി. എസ്. ടി. ക്രമനമ്പർ 6-ന് ` 1,450 + ജി. എസ്. ടി.

ദർഘാസ് പ്രമാണങ്ങൾ—www.etenders.kerala.gov.in എന്ന വെബ്സൈറ്റിൽനിന്നും ഡൗൺലോഡ് ചെയ്യാവുന്നതാണ്.

ദർഘാസ് പ്രമാണം വെബ്സൈറ്റിൽ ലഭ്യമാകുന്ന തീയതിയും സമയവും—25-10-2018 വൈകുന്നേരം 5 മണി.

ദർഘാസ് വെബ്സൈറ്റിൽ സമർപ്പിക്കാവുന്ന അവസാന തീയതിയും സമയവും—5-11-2018 വൈകുന്നേരം 5 മണി.

ദർഘാസ് തുറക്കുന്ന തീയതിയും സമയവും—14-11-2018 വൈകുന്നേരം 5 മണി.

കരാറുകാരുടെ ക്ലാസ്സ്—‘എ’, ‘ബി’ ‘സി’ ആന്റ് ‘ഡി’ ക്ലാസ്സ്
ജോലി പൂർത്തിയാക്കാനുള്ള കാലാവധി—31-12-2018-ന് മുൻപ്.

ഓൺലൈൻ ടെണ്ടറിനോടൊപ്പം ` 200 വിലയുള്ള കേരള മുദ്രപേപ്പറിൽ തയ്യാറാക്കി ഒപ്പിട്ട പ്രാഥമിക ഉടമ്പടി, സ്കാൻ ചെയ്ത മറ്റു രേഖകളുടെ പകർപ്പ്, PWD സുപ്രണ്ടിംഗ് എഞ്ചിനീയർ/എക്സിക്യൂട്ടീവ് എഞ്ചിനീയർ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ രജിസ്ട്രേഷൻ സർട്ടിഫിക്കറ്റ്, ഇ-പേയ്മെന്റ് ഫോം, ബില്ഡ് ഡോക്യുമെന്റ്, BoQ, EMD ഒഴിവാക്കുന്നതിനുള്ള സർട്ടിഫിക്കറ്റ് (ഉണ്ടെങ്കിൽ) മുതലായവ ഓൺലൈനായി സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. ഇപ്രകാരം സമർപ്പിക്കാത്തതും അവയുടെ ഒറിജിനൽ ടെണ്ടർ തുറക്കുന്നതിനുമുമ്പ് സമർപ്പിക്കാത്തതുമായ ദർഘാസുകൾ നിരസിക്കപ്പെടുന്നതാണ്. ഇ-ടെണ്ടറുമായി ബന്ധപ്പെട്ട മറ്റു വിവരങ്ങൾ NIC/ KITM-ൽ നിന്നോ www.etenders.kerala.gov.in എന്ന വെബ്സൈറ്റിൽ പറഞ്ഞിരിക്കുന്ന contact us-ൽ നിന്നോ ഈ ഓഫീസിൽ നിന്നോ ഓഫീസ് സമയങ്ങളിൽ അറിയാവുന്നതാണ്. ഇ-പേയ്മെന്റിന് ആവശ്യമായ വിവരങ്ങൾ (കരാറുകാരൻ ഇടപാടു നടത്തുന്ന കോർ ബാങ്കിംഗ് സൗകര്യമുള്ള ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടിന്റെ വിശദവിവരങ്ങളും ഇ-മെയിൽ അഡ്രസ്സും) ദർഘാസിനോടൊപ്പം സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. ഇവ ഉൾപ്പെടുത്താത്ത ദർഘാസുകൾ നിരസിക്കുന്നതാണ്. ടെക്നിക്കൽ ബില്യം ഫിനാൻഷ്യൽ ബില്യം അതിനായി പറഞ്ഞിരിക്കുന്ന അതാത് കവറുകളിൽ മാത്രം സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. കരാറുകാർ വിവരങ്ങൾ അപ്ലോഡ് ചെയ്യുന്നതിലും മറ്റും ഉണ്ടാകുന്ന അസൗകര്യങ്ങൾക്കും നഷ്ടത്തിനും ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റ് ഉത്തരവാദി ആയിരിക്കുന്നതല്ല. ടെണ്ടർ തുറക്കുന്ന തീയതി ഒരു പൊതു അവധിയായി പ്രഖ്യാപിക്കുകയോ സാങ്കേതികമായ മറ്റേതെങ്കിലും കാരണങ്ങളാലോ ടെണ്ടർ തുറക്കാതെ വന്നാൽ തൊട്ടടുത്ത പ്രവൃത്തി ദിവസം ടെണ്ടർ തുറക്കുന്നതായിരിക്കും.

ദർഘാസ് സമർപ്പിച്ചിട്ടുള്ള കരാറുകാരുടെയോ അവരുടെ പ്രതിനിധികളുടെയോ സാന്നിധ്യത്തിൽ ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ ദർഘാസ് തുറക്കുന്നതാണ്. കരാറുകാരോ അവരുടെ പ്രതിനിധികളോ സന്നിഹിതരല്ലെങ്കിലും ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ ദർഘാസുകൾ തുറക്കുന്നതാണ്.

ദർഘാസ് സംബന്ധമായി PWD-യിലും വനം വകുപ്പിലും നിലവിലുള്ള എല്ലാ നിബന്ധനകളും ഈ ദർഘാസിനും ബാധകമായിരിക്കും.

No. D-1083/2018.

3rd September 2018.

The Deputy Director, Parambikulam Tiger Reserve invites online tenders from registered bidders having a valid and active registration with PWD for the following works. Tender documents and tender schedules may be downloaded free of cost from the e-GP website www.etenders.kerala.gov.in. All bid/tender documents are to be submitted online only in the designation online cover (s)/ envelope(s) on the www.etenders.kerala.gov.in website. Bids shall be accepted only through online mode www.etenders.kerala.gov.in website and tenders submitted manually/through post will not be accepted.

Tender No.—03/2017-18.

Sl. No.	Name of Work and Estimate Amount in Lakhs (aprx.)	EMD
1	Renovation of Community hall at Sungam colony under Anappady section in Sungam Range during 2018-19— 5.00	12,500
2	Construction of Compound Wall at the back side of the hostel building (Reach II) Sungam colony under Sungam Range during 2018-19— 4.45	11,200
3	Construction of Kitchen at Earthdam Camp shed under Karimala Section in Karimala Range during 2018-19— 4.98	12,500
4	Construction of Kitchen at Kothala Camp shed under Cothala Section in Karimala Range during 2018-19— 4.75	12,000
5	Renovation of Staff Quarters at Thunacadave under Chettivara Section in Sungam Range during 2018-19— 4.25	11,000
6	Construction of Big Concrete Chapath Across River at Thellikal section under Orukomban Range during 2018-19— 7.25	18,200

Tender Fee— 1,000 + GST. for Sl. Nos. 1 to 3, for 950 + GST. for Sl. No. 4 850 + GST. for Sl. No. 5 1,450 + GST. for Sl. No. 6.

Sale of tender documents can be downloaded from the website www.etenders.kerala.gov.in.

Date and time from which the tender will be available in website—25-10-2018, 5 p. m.

Last date and time of submission of tender— 5-11-2018 upto 5 p. m.

Date and time of opening of tender—14-11-2018, 5 p. m.

Classification of bidder—‘A’, ‘B’, ‘C’ & ‘D’ Class.

Period of completion of works—on or before 31-12-2018.

Bidders shall remit the tender documents fee and Earnest Money Deposit using online payment option of e-procurement system only and submitted through the internet online banking of State Bank of India or through NEFT for other banks. The online NEFT remittance from provided by e-procurement system for making a NEFT transaction is not a payment confirmation. Kerala Forest Department/NIC/SBI shall not be responsible for any kind of delay in payment status confirmation.

1. Bidders are requested to submit scanned copy of the following documents—Registration Certificate duly attested by the PWD, Kerala, EMD exemption certificate (if any), Preliminary agreement executed in Kerala Stamp Paper worth 200, duly filled up to proforma for availing e-payment by online. Subsequently the hard copy attested copy of Registration Certificate, Bid document, EMD exemption certificate (if any), Preliminary Agreement in original would be submitted offline in a sealed cover subscribing the name of work and tender number to the office of the Deputy Director, Parambikulam Tiger Reserve through speed post/registered post as prescribed in the time schedule, failing which such tenders will be rejected.
2. The bidding authority deserves the right to modify/cancelled any/all bids without assigning any reason. The Forest Department will not be responsible for any error like missing of scheduled data, while downloading by the bidder and non receipt of documents.
3. Any further clarification of this tender can be obtained from NIC/KITM the e-tender help desk number available in the www.etenders.kerala.gov.in website and from this office (9487372928) during the office hours. The details regarding e-payment (bidder's bank account number where he/she is having core banking facility and email ID) should be submitted along with the tender. Tenders without these details will not be accepted. Technical bid and financial bid shall be submitted in their respective designated online covers.
4. The Forest Department will not be responsible for any inconvenience or loss to the bidder while uploading/downloading the bid.
5. The tender/bids shall be opened online at the office of the Deputy Director, Parambikulam Tiger Reserve in the presence of bidders/their representatives who wish to attend the above address. If the tender opening date happens to be on a holiday or non working day due to any other valid reasons, the tender opening process will be done on the next working day.
6. All other existing conditions related to e-tendering of Kerala PWD/Forest will be applicable in this tender also.

Office of the Deputy Director, P. V. MADHUSOODANAN IFS,
Parambikulam Tiger Reserve. Deputy Director.

ദർഘാസ് പരസ്യം

[നമ്പർ 04/2018-19]

നമ്പർ ഡി-1792/2018.

2018 സെപ്റ്റംബർ 3.

താഴെ പറയുന്ന പ്രവൃത്തികൾക്ക് കേരള പൊതുമരാമത്ത് വകുപ്പിൽ രജിസ്റ്റർ ചെയ്തിട്ടുള്ള യോഗ്യതയുള്ള കരാറുകാരിൽ നിന്നും പ്രവൃത്തിയുടെ പേര് ആലേഖനം ചെയ്തിട്ടുള്ള മുദ്രവെച്ച മത്സരസഭാവമുള്ള ദർഘാസുകൾ ക്ഷണിച്ചുകൊള്ളുന്നു. ടെണ്ടർ ഫോമുകൾ താഴെ ഒപ്പുവെച്ച ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെ കാര്യാലയത്തിൽ നിന്നും 20-10-2018 മുതൽ 26-10-2018 ഉച്ചയ്ക്ക് 1 മണി വരെ എല്ലാ പ്രവൃത്തി ദിവസങ്ങളിലും ദർഘാസ് പ്രമാണത്തിന്റെ വില രൊക്കം പണമായോ മണിയോർഡറായോ (മടക്കി കൊടുക്കുന്നതല്ല) രേഖാമൂലം അപേക്ഷിച്ചാൽ ലഭിക്കുന്നതായിരിക്കും. ദർഘാസുകൾ 26-10-2018, 3 മണി വരെ സ്വീകരിക്കുന്നതും അന്നേ ദിവസം വൈകിട്ട് 4 മണിക്ക്, താഴെ ഒപ്പുവെച്ച ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെ കാര്യാലയത്തിൽ വെച്ച് ഹാജരുള്ള ദർഘാസുകാരുടെ സാന്നിധ്യത്തിൽ ദർഘാസ് തുറന്ന് പരിശോധിക്കുന്നതായിരിക്കും. നിശ്ചിത ദിവസം എന്തെങ്കിലും കാരണവശാൽ ടെണ്ടർ നടക്കാതിരുന്നാൽ 29-10-2018-നോ, അല്ലെങ്കിൽ 31-10-2018-നോ നിശ്ചിത സ്ഥലത്തും സമയത്തും വീണ്ടും ടെണ്ടർ നടത്തുന്നതായിരിക്കും.

ക്രമ നമ്പർ	പ്രവൃത്തിയുടെ പേരും ഉദ്ദേശ്യ അടങ്കൽ തുകയും	നിരതദ്രവ്യം	ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ വില	ജോലി പൂർത്തിയാക്കാനുള്ള കാലാവധി
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	സൂങ്കം റെയിഞ്ചിനു കീഴിൽ ആനപ്പാടിയിലെ ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടറുടെ കാര്യാലയത്തിലെ അറ്റകുറ്റപ്പണികൾ— 3 ലക്ഷം	7,500	630+ GST	2 മാസം
2	പറമ്പിക്കുളം റെയിഞ്ചിനു കീഴിൽ പറമ്പിയാർ സെക്ഷനിലെ അഞ്ചാം കോളനിയിലേക്ക് കുടി വെള്ളം വിതരണ പദ്ധതി— 3.60 ലക്ഷം	9,000	800+ GST	2 മാസം
3	സൂങ്കം റെയിഞ്ചിനു കീഴിൽ കന്നിമാര റോഡിൽ വീൽ ട്രാക്ക് നിർമ്മാണം— 2.15 ലക്ഷം	5,500	500+ GST	2 മാസം
4	കരിമല റെയിഞ്ചിനു കീഴിൽ കൊത്തള സെക്ഷനിൽ പുതുതായി കോർ ഏരിയയിലേക്ക് ചേർത്ത അമ്പലപ്പാറ ഡാമിനു സമീപം ഗള്ളി പ്ലഗിംഗ് നിർമ്മാണം— 1.99 ലക്ഷം	5,000	450+ GST	2 മാസം
5	കരിമല റെയിഞ്ചിനു കീഴിൽ എർത്ത് ഡാം ഇ. ഡി. സി.-യ്ക്കായി കരകൗശല വസ്തു നിർമ്മിക്കുന്നതിനുള്ള ഷെഡ് നിർമ്മിക്കുന്ന പ്രവൃത്തി— 3.70 ലക്ഷം	9,500	800+ GST	2 മാസം
6	കരിമല റെയിഞ്ചിനു കീഴിൽ എർത്ത് ഡാം ഇ. ഡി. സി. കമ്മ്യൂണിറ്റി ഹാളിന്റെ അറ്റകുറ്റപ്പണി— 1.85 ലക്ഷം	5,000	400+ GST	2 മാസം
7	സൂങ്കം റെയിഞ്ചിനു കീഴിൽ ആനപ്പാടി സെക്ഷനിലെ പൊന്നാംമുടിയിട്ട് വാച്ച് ടവറിന് സമീപം വീൽ ട്രാക്ക് നിർമ്മാണം— 1.10 ലക്ഷം	2,750	400+ GST	2 മാസം
8	സൂങ്കം റെയിഞ്ചിനു കീഴിൽ ആനപ്പാടി സെക്ഷനിലെ ഡിവിഷൻ ബൗണ്ടറിയോട് ചേർന്ന് വീൽ ട്രാക്ക് നിർമ്മാണം— 1.10 ലക്ഷം	2,750	400+ GST	2 മാസം
9	സൂങ്കം റെയിഞ്ചിനു കീഴിൽ ആനപ്പാടി സെക്ഷനിലെ ആമക്കുണ്ട് ചപ്പാത്തിനോട് ചേർന്ന് വീൽ ട്രാക്ക് നിർമ്മാണം— 2.20 ലക്ഷം	5,500	500+ GST	2 മാസം
10	സൂങ്കം റെയിഞ്ചിനു കീഴിൽ ആനപ്പാടി സെക്ഷനിലെ കരിയൻ ചോല റോഡ് അറ്റത്ത് വീൽ ട്രാക്ക് നിർമ്മാണം — 1.10 ലക്ഷം	2,750	400+ GST	2 മാസം
11	ഒരുകൊമ്പൻ റെയിഞ്ചിനു കീഴിൽ മുതുവരച്ചാൽ സെക്ഷനിലെ പുളിയലച്ചാൽ ഭാഗത്ത് ഗള്ളി പ്ലഗിംഗ് നടത്തുന്ന പ്രവൃത്തി— 0.8 ലക്ഷം	2,000	400+ GST	2 മാസം
12	ഒരുകൊമ്പൻ റെയിഞ്ചിനു കീഴിൽ മുതുവരച്ചാൽ സെക്ഷനിലെ കവല ഭാഗത്ത് കോർ ഏരിയയോട് പുതുതായി ചേർത്ത ഗള്ളി പ്ലഗിംഗ് നടത്തുന്ന പ്രവൃത്തി — 1.59 ലക്ഷം	4,000	400+ GST	2 മാസം
13	ഒരുകൊമ്പൻ റെയിഞ്ചിനു കീഴിൽ മുതുവരച്ചാൽ സെക്ഷനിലെ പുളിയല-പൊട്ടിപ്പുറച്ചാൽ ഭാഗത്ത് ഗള്ളി പ്ലഗിംഗ് നടത്തുന്ന പ്രവൃത്തി— 0.48 ലക്ഷം	1,200	400+ GST	2 മാസം
14	ഒരുകൊമ്പൻ റെയിഞ്ചിനു കീഴിൽ പുളിക്കൽ സെക്ഷൻ ഓഫീസിൽ	1,700	400+ GST	2 മാസം

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
	സീലിംഗ് നടത്തുന്ന പ്രവൃത്തി— 0.65 ലക്ഷം			
15	ഒരു കൊമ്പൻ റെയിഞ്ചിനു കീഴിൽ തെളുക്കൽ സെക്ഷൻ ഓഫീസിൽ സീലിംഗ് നടത്തുന്ന പ്രവൃത്തി— 0.65 ലക്ഷം	1,700	400+ GST	2 മാസം
16	കരിമല റെയിഞ്ചിനു കീഴിൽ കൊത്തള സെക്ഷനിൽ മൈക്കിൾ പാറയ്ക്ക് സമീപം കൊത്തള ബ്ലോക്ക് 121 ഭാഗത്ത് കോൺക്രീറ്റ് ചപ്പാത്ത് നിർമ്മാണം—1.10 ലക്ഷം	2,750	400+ GST	2 മാസം
17	കരിമല റെയിഞ്ചിനു കീഴിൽ കൊത്തള സെക്ഷനിൽ ആനയുരുണ്ടാൻചാൽ ഭാഗത്ത് കോൺക്രീറ്റ് ചപ്പാത്ത് നിർമ്മാണം— 1.05 ലക്ഷം	2,750	400+ GST	2 മാസം
18	കരിമല റെയിഞ്ചിനു കീഴിൽ കൊത്തള സെക്ഷനിൽ മൈക്കിൾപ്പാറ ചെക്ക്ഡാമിനു സമീപം കൊത്തള ബ്ലോക്ക് 121 ഭാഗത്ത് കോൺക്രീറ്റ് ചപ്പാത്ത് നിർമ്മാണം— 0.66 ലക്ഷം	1,700	400+ GST	2 മാസം
19	കരിമല റെയിഞ്ചിനു കീഴിൽ കൊത്തള സെക്ഷനിൽ കൊത്തള ബ്ലോക്ക് 82 ഭാഗത്ത് കോൺക്രീറ്റ് ചപ്പാത്ത് നിർമ്മാണം— 0.48 ലക്ഷം	1,200	400+ GST	2 മാസം
20	സുകം റെയിഞ്ചിലെ ആനപ്പാടി സെക്ഷനിൽ പൊന്നാമുടിതിട്ട റോഡിന്റെ അറ്റത്ത് വീൽ ട്രാക്ക് നിർമ്മാണം— 1.10 ലക്ഷം	2,750	400+ GST	2 മാസം
21	സുകം റെയിഞ്ചിനു കീഴിൽ ആനപ്പാടി സെക്ഷനിൽ ഹോസ്റ്റൽ വാർഡൻ വസതിയോട് ചേർന്ന് സംരക്ഷണ ഭിത്തി നിർമ്മാണം— 1.10 ലക്ഷം	2,750	400+ GST	2 മാസം
22	സുകം റെയിഞ്ചിനു കീഴിൽ ആനപ്പാടി സെക്ഷനിലെ സുകം കോളനിയിൽ ഡ്രൈനേജ് & സോക്ക്പിറ്റ് നിർമ്മാണം— 2.50 ലക്ഷം	6,250	550+ GST	2 മാസം
23	കരിമല റെയിഞ്ചിനു കീഴിൽ കരിമല സെക്ഷനിൽ കരിമല ബ്ലോക്ക്-80-ൽ കോൺക്രീറ്റ് ചപ്പാത്ത് നിർമ്മാണം— 0.62 ലക്ഷം	1,600	400+ GST	2 മാസം
24	കരിമല റെയിഞ്ചിലെ കൊത്തള സെക്ഷനിൽ മൈക്കിൾപ്പാറയ്ക്ക് സമീപം കൊത്തളയ്ക്ക് ഇരുവശത്തും വീൽ ട്രാക്ക് നിർമ്മാണം— 1.07 ലക്ഷം	2,750	400+ GST	2 മാസം
25	കരിമല റെയിഞ്ചിലെ കൊത്തള സെക്ഷനിൽ വേച്ചി വയലിനോട് ചേർന്ന കൊത്തള ബ്ലോക്കിന്റെ ഇരുവശത്തും വീൽ ട്രാക്ക് നിർമ്മാണം— 0.46 ലക്ഷം	1,200	400+ GST	2 മാസം
26	കരിമല റെയിഞ്ചിലെ കൊത്തള സെക്ഷനിൽ വേച്ചി വയലിനോട് ചേർന്ന കൊത്തള ബ്ലോക്ക്-73-ന് ഇരുവശത്തും വീൽ ട്രാക്ക് നിർമ്മാണം— 0.46 ലക്ഷം	1,200	400+ GST	2 മാസം
27	കരിമല റെയിഞ്ചിലെ കൊത്തള സെക്ഷനിൽ കൊത്തള ബ്ലോക്ക്-121-ന് ഇരുവശത്തും വീൽ ട്രാക്ക് നിർമ്മാണം— 0.75 ലക്ഷം	1,900	400+ GST	2 മാസം
28	കരിമല റെയിഞ്ചിലെ കൊത്തള സെക്ഷനിൽ എർത്ത് ബണ്ടിനു സമീപം കൊത്തള ബ്ലോക്ക്-82-ന് ഇരുവശത്തും വീൽ ട്രാക്ക് നിർമ്മാണം— 0.75 ലക്ഷം	1,900	400+ GST	2 മാസം
29	കരിമല റെയിഞ്ചിലെ കൊത്തള സെക്ഷനിൽ കൊത്തള ബ്ലോക്ക്-69-ന് ഇരുവശത്തും വീൽ ട്രാക്ക് നിർമ്മാണം— 0.78 ലക്ഷം	1,900	400+ GST	2 മാസം
30	കരിമല റെയിഞ്ചിലെ കൊത്തള സെക്ഷനിൽ പുതിയ കൊത്തള ചപ്പാത്തിന് മുന്നിൽ ഇരുവശത്തും വീൽ ട്രാക്ക് നിർമ്മാണം— 0.75 ലക്ഷം	1,900	400+ GST	2 മാസം
31	കരിമല റെയിഞ്ചിലെ കോട്ടയാലി സെക്ഷനിലെ നൊട്ടൻകുന്നിന്റെ	2,700	400+ GST	2 മാസം

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
	ഇരുവശത്തും വീൽ ട്രാക്ക് നിർമ്മാണം— 1.07 ലക്ഷം			
32	കരിമല റെയിഞ്ചിലെ കൊത്തള സെക്ഷനിലെ മൈക്കിൾപ്പാറ കൊത്തള ബ്ലോക്ക് - 86 -ൽ ഇരുവശത്തും വീൽ ട്രാക്ക് നിർമ്മാണം— 1.05 ലക്ഷം	2,700	400+ GST	2 മാസം
33	കരിമല റെയിഞ്ചിൽ പുതുതായി നിർമ്മിച്ച റെയിഞ്ച് ഓഫീസ് കെട്ടിടത്തിനോട് ചേർന്ന വാഹന ഷെഡ്ഡിൽ ട്രസ്സ് വർക്കും ടൈൽസ് പതിക്കുകയും ചെയ്യുന്ന പ്രവൃത്തി— 2.75 ലക്ഷം	6,875	600+ GST	2 മാസം
34	കരിമല റെയിഞ്ചിൽ കൊത്തള സെക്ഷനിൽ മാളികകൂട്ടാളി ക്യാമ്പ് ഷെഡ്ഡിൽ ടൈൽ പാകുന്ന പ്രവൃത്തി— 2.15 ലക്ഷം	5,400	450+ GST	2 മാസം
35	സുകം റെയിഞ്ചിലെ ചെട്ടിവാറ സെക്ഷനിലെ തൂണക്കടവ് ഭാഗത്തുള്ള വാഹന ഷെഡ്ഡിന്റെ അറ്റകുറ്റപ്പണി— 1.38 ലക്ഷം	3,500	300+ GST	2 മാസം
36	സുകം റെയിഞ്ചിലെ പൊള്ളാച്ചി ടൂറിസം ഇൻഫർമേഷൻ സെന്ററിലെ ട്രെയ്ലറ്റ് ബ്ലോക്കിൽ ഇരുമ്പ് വാതിൽ ഘടിപ്പിക്കുന്ന പ്രവൃത്തി— 0.27 ലക്ഷം	700	300+ GST	2 മാസം
37	ഒരുകൊമ്പൻ റെയിഞ്ചിലെ മുതുവരച്ചാൽ സെക്ഷൻ ഓഫീസിൽ അടുക്കള നിർമ്മാണം— 3.20 ലക്ഷം	8,000	650+ GST	2 മാസം

~~ദർഘാസ് പ്രമാണങ്ങളും മറ്റ് വിശദ വിവരങ്ങളും താഴെ ഒപ്പുവെച്ച ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെ കാര്യാലയത്തിൽ നിന്നും 20-10-2018 മുതൽ 26-10-2018 ഉച്ചയ്ക്ക് 1 മണി വരെ ലഭിക്കുന്നതാണ്. യാതൊരു കാരണവശാലും ദർഘാസ് പ്രമാണങ്ങൾ കൈമാറാൻ പാടില്ലാത്തതാകുന്നു. ദർഘാസിനോടൊപ്പം 200-ന്റെ കേരള മുദ്രപത്രത്തിൽ ഒപ്പുവെച്ച ഒരു പ്രാഥമിക ഉടമ്പടിയും ഉള്ളടക്കം ചെയ്യേണ്ടതാണ്. കേരള പൊതുമരാമത്ത് വകുപ്പിലെ ദർഘാസുകൾ സംബന്ധിച്ച് നിലവിലുള്ള എല്ലാ വ്യവസ്ഥകളും ഈ പ്രവർത്തിക്കും ബാധകമാണ്. നിശ്ചിത നിരതദ്രവ്യം താഴെ ഒപ്പിട്ടിട്ടുള്ള ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെ പേരിൽ ജോലിയുടെ പേരും കരാറുകാരന്റെ പേരും പൂർണ്ണ മേൽവിലാസവും ആലേഖനം ചെയ്ത് നിശ്ചിത സമയത്തിനുള്ളിൽ സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. അപൂർണ്ണവും നിശ്ചിത സമയത്ത് ലഭിക്കാത്തതുമായ ദർഘാസുകൾ യാതൊരു കാരണവശാലും സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല.~~

[Tender No. 04/2018-19]

No. D-1792/2018.

3rd September 2018.

Competitive tenders in sealed cover are invited from the eligible registered contractors of the PWD, Kerala for the works scheduled below. The interesting tenderers should submit tenders in prescribed tender forms with the name of the work superscribed. The tender forms will be issued from the office of the undersigned on working days from 20-10-2018 to 26-10-2018 (upto 1 p.m.) on application in writing and on payment of the value of the documents (non refundable) either in cash or by money order. The tenders will be accepted up to 3 p.m. and tender will be opened at 4 p. m. on 26-10-2018 at the office of the undersigned in the presence of tenderers who choose to be present. If the tender could not be held on 26-10-2018, it will be held on 29-10-2018 or 31-10-2018 at the same place and time.

Sl No.	Name of work with PAC	EMD	Cost of tender form	Maximum Time of completion
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	Estimate for the cost of mtc of Deputy Director Office at Anappady Under Sungam Range during 2018-19— 3.00 Lakhs	7,500	630 + GST	2 Months
2	Estimate for the cost of Providing Water Supply to Ancham Colony Under Parambiyar Section in Parambikulam Range during 2018-19— 3.60 Lakhs	9,000	800 + GST	2 Months
3	Estimate for the cost of Providing Wheel track Along Kannimara Road Under Sungam Range during 2018-19— 2.15 Lakhs	5,500	500 + GST	2 Months
4	Estimate for the cost of Gally Plugging work in Newly added core area at the Water shed area of Ambalappara Dam Under Kothala Section of Karimala Range during 2018-19— 1.99 Lakhs	5,000	450 + GST	2 Months

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
5	Estimate for the cost of Construction of semi-permanent shed for Handi Craft Production unit for Earthdam EDC under Karimala Range—` 3.70 Lakhs	9,500	800 + GST	2 Months
6	Estimate for the cost of mtc of Community Hall at Earthdam EDC in Karimala Range—` 1.85 Lakhs	5,000	400 + GST	2 Months
7	Estimate for the cost of providing wheel track near Ponnamudithittu Watch Tower at Anappady Section under Sungam Range during 2018-19—` 1.10 Lakhs	2,750	400 + GST	2 Months
8	Estimate for the cost of providing wheel track near Division boundary at Anappady Section under Sungam Range during 2018-19—` 1.10 Lakhs	2,750	400 + GST	2 Months
9	Estimate for the cost of providing wheel track near Amakund Chappath in Anappady Section under Sungam Range during 2018-19—` 2.20 Lakhs	5,500	500 + GST	2 Months
10	Estimate for the cost of providing wheel track in end of Kariyanshola at Anappady Section under Sungam Range during 2018-19—` 1.10 Lakhs	2,750	400 + GST	2 Months
11	Cost of Gully Plugging work at Puliyalachalin Muthuvarachal Section under Orukomban Range during 2018-19—` 0.8 Lakhs.	2,000	400 + GST	2 Months
12	Cost of Gully Plugging work at newly added core area at Kavala in Muthuvarachal Section under Orukomban Range during 2018-19—` 1.59 Lakhs	4,000	400 + GST	2 Months
13	Cost of Gully Plugging work at Pottiparachal near Puliyala in Muthuvarachal Section under Orukomban Range during 2018-19—` 0.48 Lakhs	1,200	400 + GST	2 Months
14	Cost of Providing Ceiling work at Pulikal Section Office under Orukomban Range during 2018-19—` 0.65 Lakhs	1,700	400 + GST	2 Months
15	Cost of Providing Ceiling work at Thellikal Section Office under Orukomban Range during 2018-19—` 0.65 Lakhs	1,700	400 + GST	2 Months
16	Cost of Providing Concrete Chappath at Kothala Block 121 near Maikkalppara under Kothala Section in Karimala Range during 2018-19—` 1.10 Lakhs	2,750	400 + GST	2 Months
17	Cost of Providing Concrete Chappath at Anayurundachal under Kothala Section in Karimala Range during 2018-19—` 1.05 Lakhs	2,750	400 + GST	2 Months
18	Cost of Providing Concrete Chappath at Kothala Block 121 near Maikkalppara Checkdam under Kothala Section in Karimala Range during 2018-19—` 0.66 Lakhs	1,700	400 + GST	2 Months
19	Cost of Providing Concrete Chappath at Kothala Block 82 Kothala Section in Karimala Range during 2018-19—` 0.48 Lakhs	1,200	400 + GST	2 Months
20	Cost of providing wheel track in end of Ponnamudithittu at Anappady Section under Sungam Range during 2018-19—` 1.10 Lakhs	2,750	400 + GST	2 Months
21	Cost of Construction of Retaining wall near Hostel Warden Residence in Sungam Colony of Anappady Section under Sungam Range—` 1.10 Lakhs	2,750	400 + GST	2 Months

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
22	Cost of Construction of Drainage and soak pit in Sungam Colony of Anappady Section under Sungam Range— 2.50 Lakhs	6,250	550 + GST	2 Months
23	Cost of Providing Concrete Chappath at Karimala Block-80 under Karimala Section in Karimala Range— 0.62 Lakhs	1,600	400 + GST	2 Months
24	Cost of providing Concrete wheel track on either side of Kothala near Maikkalppara under Kothala Section in Karimala Range during 2018-19— 1.07 Lakhs	2,750	400 + GST	2 Months
25	Cost of providing Concrete wheel track on either side of Kothala-Kottayali Road (Kothala block) near Vechi Vayal under Kothala Section in Karimala Range— 0.46 Lakhs	1,200	400 + GST	2 Months
26	Cost of providing Concrete wheel track on either side of Kothala-Kottayali Road in Kothala Block-73 (near Vechi Vayal) under Kothala Section in Karimala Range during 2018-19— 0.46 Lakhs	1,200	400 + GST	2 Months
27	Cost of providing concrete wheel track on either side of Kothala-Kottayali Road in Kothala Block-121 under Kothala section in Karimala Range— 0.75 Lakhs.	1,900	400 + GST	2 Months
28	Cost of providing Concrete wheel track on either side of Kothala-Kottayali Road in Kothala Block-82 (near Earthen bund) under Kothala Section in Karimala Range during 2018-19— 0.75 Lakhs	1,900	400 + GST	2 Months
29	Cost of providing Concrete wheel track on either side of Kothala-Kottayali Road in Kothala Block-69 under Kothala Section in Karimala Range— 0.78 Lakhs	1,900	400 + GST	2 Months
30	Cost of providing Concrete wheel track on either side of Kothala-Kottayali Road before new Kothala Chappath under Kothala Section in Karimala Range during 2018-19— 0.75 Lakhs	1,900	400 + GST	2 Months
31	Cost of providing Concrete wheel track on either side of Kothala-Kottayali Road in Nootankunnu under Kottayali Section in Karimala Range during 2018-19— 1.07 Lakhs	2,700	400 + GST	2 Months
32	Cost of providing Concrete wheel track on either side of Kothala-Kottayali Road in Kothala Block-8, (Maykalppara) under Kothala Section in Karimala Range during 2018-19— 1.05 Lakhs	2,700	400 + GST	2 Months
33	Cost of providing Sheet Roofing and Tile Fixing to Vehicle shed attached to newly constructed Range Office building at Karimala Range— 2.75 Lakhs	6,875	600 + GST	2 Months
34	Cost of providing Plinth and Floor Tile fixing to Existing steel Fabricated Structure at Malikakootali under Kothala Section in Karimala Range— 2.15 Lakhs	5,400	450 + GST	2 Months
35	Cost of Renovation of Vehicle shed at Thunacadave under Chettivara Section in Sungam Range during 2018-19— 1.38 Lakhs	3,500	300 + GST	2 Months
36	Cost of Providing Steel Fabricated door fixing to Toilet Block at KWLTIIC Pollachi under Sungam Range during 2018-19— 0.27 Lakhs	700	300 + GST	2 Months
37	Cost of Construction of Kitchen attached to Muthuvarachal Section Office under Muthuvarachal Section in Orukomban Range during 2018-19— 3.20 Lakhs	8,000	650 + GST	2 Months

The tender forms and other particulars and details can be had from the office of the undersigned from 20-10-2018, 1 p.m. to 26-10-2018. The tenderers should submit a preliminary agreement on Kerala Stamp Paper worth ` 200 along with the tenders. All other conditions are as usually followed in the PWD, Kerala. Tender documents issued are not transferable. The EMD should be endorsed in favour of the undersigned and should clearly show the name of the work and name and address of the tenderers. Incomplete and defective tenders will be summarily rejectd.

Office of the Deputy Director,
Parambikulam Tiger Reserve,
Anappady, Palakkad.

P. V. MADHUSOODANAN IFS,
Deputy Director.
(For and on behalf of the Governor of Kerala)

ഇ-ദർഘാസ് പരസ്യം

[നമ്പർ—E-04/2018-19]

നമ്പർ ഡി-1901/2018. 2018 സെപ്റ്റംബർ 3.

കേരള ഗവർണ്ണർക്കുവേണ്ടി പരമ്പിക്കുളം കടുവാ സങ്കേതത്തിൽ താഴെ ചേർത്തിരിക്കുന്ന പ്രവൃത്തികൾക്ക് പരിചയസമ്പന്നരായ നിശ്ചിതയോഗ്യതയുള്ള അംഗീകൃത കരാറുകാരിൽ നിന്നും പരമ്പിക്കുളം ചീഫ് എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഓഫീസർ ഓൺലൈൻ ദർഘാസ് ക്ഷണിക്കുന്നു. ദർഘാസ് പ്രമാണങ്ങളും ദർഘാസ് ഷെഡ്യൂളുകളും www.etenders.kerala.gov.in എന്ന വെബ്സൈറ്റിൽ ലഭ്യമാണ്. ദർഘാസിനോടൊപ്പം സമർപ്പിക്കുന്ന തിന്മുള്ള നിരതദ്രവ്യം, ദർഘാസ് പ്രമാണ വില എന്നിവ State Bank of India-യുടെ Internet Online Banking വഴിയോ മറ്റ് ബാങ്കുകളുടെ കാര്യത്തിൽ NEFT വഴിയോ ഓൺലൈൻ ട്രാൻസാക്ഷനോടൊപ്പം സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.

എല്ലാ ടെണ്ടർ പ്രമാണങ്ങളും www.etenders.kerala.gov.in എന്ന വെബ്സൈറ്റിൽ കാണിച്ചിരിക്കുന്ന ഓൺലൈൻ കവറുകളിൽ ഓൺലൈനായി മാത്രം സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. ദർഘാസുകൾ www.etenders.kerala.gov.in എന്ന വെബ്സൈറ്റിലൂടെ ഓൺലൈനായി മാത്രമേ സ്വീകരിക്കുകയുള്ളൂ. ഓൺലൈനിലൂടെ സമർപ്പിക്കുന്ന ദർഘാസുകളുടെ ഒറിജിനൽ രേഖകൾ സീൽ ചെയ്ത കവറിൽ ജോലിയുടെ പേര് രേഖപ്പെടുത്തി ടെണ്ടർ തുറക്കുന്ന തീയതിക്കുമുമ്പായി ഓഫീസിൽ ലഭിക്കത്തക്കവിധം രജിസ്റ്റേർഡ്/സ്പീഡ് പോസ്റ്റ് തപാലിൽ അയച്ചുതരേണ്ടതാണ്. ഇങ്ങനെ നൽകാത്തപക്ഷം അത്തരം ടെണ്ടറുകൾ നിരസിക്കുന്നതാണ്. ഇവ നേരിട്ട് സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല. ഇ-ടെണ്ടർ സംബന്ധിക്കുന്ന നിലവിലുള്ള എല്ലാ വ്യവസ്ഥകളും ഈ ദർഘാസിനും ബാധകമായിരിക്കും.

പ്രവൃത്തിയുടെ പേര്, ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ വില, പ്രവൃത്തിയുടെ ഉദ്ദേശ്യ അടങ്കൽ തുക എന്നിവ താഴെ ചേർക്കുന്നു. ടി വിവരങ്ങൾ ഏകദേശം മാത്രമാണ്. യഥാർത്ഥ തുകയും വിവരങ്ങളും ഓൺലൈനിൽ ലഭ്യമായിരിക്കും.

പ്രവൃത്തിയുടെ പേരും ഉദ്ദേശ്യ അടങ്കൽ തുകയും—സൂങ്കം റെയിഞ്ചിന് കീഴിൽ ആനപ്പാടിയിൽ വാഹന ഷെഡിന്റെ നിർമ്മാണം— 11.15 ലക്ഷം.

നിരതദ്രവ്യം— ` 28,000.

ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ വില — ` 2,100 + GST.

ജോലി പൂർത്തിയാക്കാനുള്ള കാലാവധി—On or before 31-12-2018.

ദർഘാസ് പ്രമാണങ്ങളുടെ വിൽപ്പന—www.etenders.kerala.gov.in എന്ന വെബ്സൈറ്റിൽ നിന്നും ഡൗൺലോഡ് ചെയ്യാവുന്നതാണ്.

ദർഘാസ് പ്രമാണം വെബ്സൈറ്റിൽ ലഭ്യമാകുന്ന തീയതിയും സമയവും—25-10-2018 വൈകുന്നേരം 5 മണി.

ദർഘാസ് വെബ്സൈറ്റിൽ സമർപ്പിക്കാവുന്ന അവസാന തീയതിയും സമയവും—5-11-2018 വൈകുന്നേരം 5 മണി.

ദർഘാസ് തുറക്കുന്ന തീയതിയും സമയവും—14-11-2018 വൈകുന്നേരം 5 മണി.

കരാറുകാരുടെ ക്ലാസ്—“A”, “B”, “C ” & “D” ക്ലാസ്സ്.

ഡിവിഷൻ—പരമ്പിക്കുളം ഡിവിഷൻ.

ഓൺലൈൻ ടെണ്ടറിനോടൊപ്പം ` 200-ന്റെ കേരള മുദ്ര പേപ്പറിൽ തയ്യാറാക്കി ഒപ്പിട്ട പ്രാഥമിക ഉടമ്പടി, സ്കാൻ ചെയ്ത മറ്റു രേഖകളുടെ പകർപ്പ്, PWD സുപ്രണ്ടിംഗ് എഞ്ചിനീയർ/എക്സിക്യൂട്ടീവ് എഞ്ചിനീയർ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ രജിസ്ട്രേഷൻ സർട്ടിഫിക്കറ്റ്, ഇ-പേമെന്റ് ഫോം, ബിഡ് ഡോക്യുമെന്റ്, BoQ, EMD ഒഴിവാക്കുന്നതിനുള്ള സർട്ടിഫിക്കറ്റ് (ഉണ്ടെങ്കിൽ) മുതലായവ ഓൺലൈനായി സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. ഇപ്രകാരം സമർപ്പിക്കാത്തതും അവയുടെ ഒറിജിനൽ ടെണ്ടർ തുറക്കുന്നതിന് മുൻപ് സമർപ്പിക്കാത്തതുമായ ദർഘാസുകൾ നിരസിക്കപ്പെടുന്നതാണ്. ഇ-ടെണ്ടറുമായി ബന്ധപ്പെട്ട മറ്റു വിവരങ്ങൾ NIC/KITM-ൽ നിന്നോ www.etenders.kerala.gov.in എന്ന വെബ്സൈറ്റിൽ പറഞ്ഞിരിക്കുന്ന contact us-ൽ നിന്നോ ഈ ഓഫീസിൽ നിന്നോ ഓഫീസ് സമയങ്ങളിൽ അറിയാവുന്നതാണ്. ഇ-പേമെന്റിന് ആവശ്യമായ വിവരങ്ങൾ (കരാറുകാരൻ ഇടപാടു നടത്തുന്ന കോർ ബാങ്കിംഗ് സൗകര്യമുള്ള ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടിന്റെ വിശദവിവരങ്ങളും ഇ-മെയിൽ അഡ്രസ്സും) ദർഘാസിനോടൊപ്പം സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. ഇവ ഉൾപ്പെടുത്താത്ത ദർഘാസുകൾ നിരസിക്കുന്നതാണ്. ടെക്നിക്കൽ ബിഡും ഫിനാൻഷ്യൽ ബിഡും അതിനായി പറഞ്ഞിരിക്കുന്ന അതാത് കവറുകളിൽ മാത്രം സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. കരാറുകാർ വിവരങ്ങൾ അപ്ലോഡ് ചെയ്യുന്നതിലും മറ്റും ഉണ്ടാകുന്ന അസൗകര്യങ്ങൾക്കും നഷ്ടത്തിനും ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റ് ഉത്തരവാദി ആയിരിക്കുന്നതല്ല. ടെണ്ടർ തുറക്കുന്ന തീയതി ഒരു പൊതു അവധിയായി പ്രഖ്യാപിക്കുകയോ സാങ്കേതികമായ മറ്റേതെങ്കിലും കാരണങ്ങളാലോ ടെണ്ടർ തുറക്കാതെ വന്നാൽ തൊട്ടടുത്ത പ്രവർത്തി ദിവസം ടെണ്ടർ തുറക്കുന്നതായിരിക്കും.

ദർഘാസ് സമർപ്പിച്ചിട്ടുള്ള കരാറുകാരുടെയോ അവരുടെ പ്രതിനിധികളുടെയോ സാന്നിധ്യത്തിൽ ചീഫ് എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഓഫീസർ ദർഘാസ് തുറക്കുന്നതാണ്. കരാറുകാരോ അവരുടെ പ്രതിനിധികളോ സന്നിഹിതരല്ലെങ്കിലും ചീഫ് എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഓഫീസർ ദർഘാസ് തുറക്കുന്നതാണ്.

ദർഘാസ് സംബന്ധമായി PWD-യിലും വനംവകുപ്പിലും നിലവിലുള്ള എല്ലാ നിബന്ധനകളും ഈ ദർഘാസിനും ബാധകമായിരിക്കും.

[No. E-04/2018-19]

No. D-1901/2018. 3rd September 2018.

The Chief Executive Officer, FDA, Parambikulam for and on behalf of Governor of Kerala invites online tenders from registered bidders having a valid and active registration with PWD for the following work. Tender documents and tender schedules may be downloaded free of cost from the e-GP website www.etenders.kerala.gov.in. All bid/tender documents are to be submitted online only in the designation online cover(s)/envelope(s) on the www.etenders.kerala.gov.in website. Bids shall be accepted only through online mode www.etenders.kerala.gov.in website and tenders submitted manually/through post will not be accepted.

Name of Work and Estimate amount in lakhs (aprx.)— Cost of construction of Vehicle Shed at Anappady under Anappady Section of Sungam Range— 11.15.

EMD— 28,000.

Tender Fee— 2,100 + GST.

Tender documents Can be downoladed from the website www.etenders.kerala.gov.in.

Classification of bidder—“A”, “B”, “C” & “D” Class.

Name of Division—Parambikulam Division.

Period of completion of work—On or before 31-12-2018.

Date and time from which the tender will be available in website—25-10-2018, 5 p. m.

Last date and time of submission of tender— 5-11-2018 up to 5 p. m.

Date and time of opening of tender—14-11-2018, 5 p. m.

Bidders shall remit the tender document fee and the Earnest Money Deposit using online payment option of e-procurement system only and submitted through the internet online banking of State Bank of India or through NEFT for other banks. The online NEFT remittance form provided by e-procurement system for making a NEFT transaction is not a payment confirmation. Kerala Forest Department/NIC/SBI shall not be responsible for any kind of delay in payment status confirmation.

1. Bidders are requested to submit scanned copy of the following documents-Registration Certificate duly attested by the PWD Kerala, EMD exemption certificate (if any), preliminary agreement executed in Kerala Stamp Paper worth ` 200, duly filled up to proforma for availing e-payment by Online. Subsequently the hard copy attested copy of Registration certificate, Bid document, EMD exemption certificate (if any), preliminary agreement in original would be submitted offline in a sealed cover subscribing the name of work and tender number to the office of the Deputy Director, Parambikulam Tiger Reserve through speed post/ registered post as prescribed in the time schedule, failing which such tenders will be rejected.
2. The bidding authority deserves the right to modify/ cancelled, any/all bids without assigning any reason. The Forest Department will not be responsible for any error like missing of scheduled data while downloading by the bidder and non receipt of documents.
3. Any further clarifications on this tender can be obtained from NIC/KITM the e-tender Help desk number available in the www.etenders.kerala.gov.in website and from this office (9487372928) during the office hours. The details regarding e-payment (Bidder’s bank account number where he/she is having core banking facility and email ID) should be submitted along with the tender. Tenders without these details will not be accepted. Technical bid and financial bid shall be submitted in their respective designated online covers.
4. The Forest Department will not be responsible for any inconveniences or loss to the Bidder while uploading/downloading the bid.
5. The tender/bids shall be opened online at the office of the Chief Executive Officer, FDA, Parambikulam in the presence of bidders/their representatives who wish to attend at the above address. If the tender opening date happens to be on a holiday or non working day due to any other valid reason, the tender opening process will be done on the next working day.
6. All other existing conditions related to e-tendering of Kerala PWD/Forest will be applicable in this tender also.

Office of the Deputy Director, P. V. MADHUSOODANAN IFS, Parambikulam. Chief Executive Officer.

കണ്ണൂർ ഡിവിഷൻ

ഇ-ലേല പരസ്യം

നമ്പർ ആർ-452/2018(iii). 2018 ആഗസ്റ്റ് 30.

കണ്ണൂർ ഡിവിഷനിലെ താഴെ പട്ടികയിൽ പറയുന്ന വനം കേസുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് സർക്കാരിലേക്ക് കണ്ടുകെട്ടിയ 13 വാഹനങ്ങൾ ഇപ്പോഴുള്ള അവസ്ഥയിലും സ്ഥിതിയിലും 2018 ഒക്ടോബർ 6-ാം തീയതി ഇ-ലേലം നടത്തുന്നതായിരിക്കും. MSTC കമ്പനിയിൽ ലേലത്തിനായി രജിസ്റ്റർ ചെയ്ത വ്യക്തികൾക്ക് ലേലത്തിൽ പങ്കെടുക്കാവുന്നതാണ്. വിശദ വിവരത്തിനായി www.mstcecommerce.com എന്ന വെബ്സൈറ്റ് സന്ദർശിക്കുക. കൂടാതെ 09946473645, 0471 2529137 എന്നീ നമ്പരുകളിൽ ബന്ധപ്പെടുക.

പട്ടിക

ക്രമ നമ്പർ	വാഹനത്തിന്റെ വിവരം	വാഹനം സൂക്ഷിച്ചിരിക്കുന്ന സ്ഥലം
(1)	(2)	(3)
1	KL-6 7594 Mini Lorry TATA	തളിപ്പറമ്പ് റെയിഞ്ച്
2	KL-59 H 4917 Yamaha Motor Cycle	തളിപ്പറമ്പ് റെയിഞ്ച്
3	KL-59 B 7701 Bajaj Pulsor Motor Cycle	തളിപ്പറമ്പ് റെയിഞ്ച്
4	KL-60 G 9007 Tata Magic Iris	തളിപ്പറമ്പ് റെയിഞ്ച്
5	KL-59 A 6307 Hero Honda Passion Plus Motor Cycle	തളിപ്പറമ്പ് റെയിഞ്ച്
6	KL-14 F 4309 Bajaj Discovery Motor Cycle	തളിപ്പറമ്പ് റെയിഞ്ച്
7	KL-13 A 9293 Mahindra Classic Jeep	തളിപ്പറമ്പ് റെയിഞ്ച്

(1)	(2)	(3)
8	KL-46 E 78Honda Motor Cycle	തളിപ്പറമ്പ് റെയിഞ്ച്
9	KL-14 M 1054 Yamaha Motor Cycle	തളിപ്പറമ്പ് റെയിഞ്ച്
10	KL-58 H 297 Bajaj Discover Motor Cycle	കൊട്ടിയൂർ റെയിഞ്ച്
11	KL-7 BT 483 Tata Venture Diesel Car	കൊട്ടിയൂർ റെയിഞ്ച്
12	KL-58 G 4494 Bajaj Autoriksha	കണ്ണവം റെയിഞ്ച്
13	KL-56 J 2368 Tata Magic Iris Motor Car	കണ്ണവം റെയിഞ്ച്

ലേല തീയതി—6-10-2018.

അടുത്ത ലേല തീയതി—9-11-2018.

അടുത്ത ലേല തീയതികൾ—13-12-2018, 18-1-2019 & 21-2-2019.

ടി ഇ-ലേലത്തിൽ പങ്കെടുക്കാൻ ആഗ്രഹിക്കുന്നവർ ലേലത്തിന് മുമ്പായി വാഹനങ്ങളുടെ ഗുണനിലവാരം നേരിൽ കണ്ട് ബോധ്യപ്പെടേണ്ടതാണ്. ഈ വിജ്ഞാപന തീയതിയ്ക്ക് മുമ്പായി ദർഘാസ്/ലേലം സംബന്ധമായി സർക്കാർ ഉത്തരവുകൾ എന്തെങ്കിലും ഉണ്ടായാൽ ആയതും ടി ഇ-ലേലത്തിന് ബാധകമായിരിക്കും. മുകളിൽ കാണിച്ചിരിക്കുന്ന തീയതിയിൽ നടക്കുന്ന ഇ-ലേലത്തിൽ വിറ്റ് പോകാത്ത വാഹനങ്ങൾ മുകളിൽ കാണിച്ചിട്ടുള്ള അടുത്ത ലേല തീയതിയിൽ തന്നെ ഇ-ലേലം നടത്തുന്നതാണ്. ഇതിനായി മറ്റൊരു ഇ-ലേല പരസ്യം പ്രസിദ്ധപ്പെടുത്തുന്നതല്ല.

ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസ്, (ഒപ്പ്) കണ്ണൂർ ഡിവിഷൻ, ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസർ, കണ്ണൂർ. (കേരള ഗവർണ്ണർക്കുവേണ്ടി).

കാസറഗോഡ് ഡിവിഷൻ

ദർഘാസ് പരസ്യം

നമ്പർ കെ.ജി.ഇ.-3140/2018.

2018 സെപ്റ്റംബർ 11.

കേരള ഗവർണ്ണർക്കുവേണ്ടി കേരള വനംവകുപ്പിൽ G.O. (Ms.) 26/2017/വനം തീയതി 20-5-2017 പ്രകാരം രജിസ്റ്റർ ചെയ്തിട്ടുള്ള നിലവിൽ യോഗ്യരായ കോൺട്രാക്ടർമാരിൽനിന്നും കാസറഗോഡ് വനം ഡിവിഷനിലെ കാസറഗോഡ് റെയിഞ്ചിൽ താഴെകൊടുത്തിട്ടുള്ള പട്ടികയിൽ പറയുന്ന ഫോറസ്റ്റി ജോലികൾ ചെയ്യുന്നതിന് പ്രത്യേകം മുദ്രവെച്ച കവറുകളിൽ കാസറഗോഡ് ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസർ ദർഘാസുകൾ ക്ഷണിക്കുന്നു.

ദർഘാസുകാരൻ വനംവകുപ്പിൽ നിലവിലുള്ളതും സർക്കാർ ഭാവിയിൽ പ്രാബല്യത്തിൽ കൊണ്ടുവരുന്നതുമായ എല്ലാ നിബന്ധനകളും PWD വ്യവസ്ഥകളും ഇതര വ്യവസ്ഥകളും പാലിക്കാൻ ബാധ്യസ്ഥനാണ്. ദർഘാസ് പ്രമാണങ്ങളും, ദർഘാസ് ഷെഡ്യൂളുകളും താഴെ ഒപ്പിട്ടിരിക്കുന്ന ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെ ഓഫീസിൽ നിന്നും 27-9-2018-ന് രാവിലെ 11 മണി മുതൽ 28-9-2018-ന് ഉച്ചയ്ക്ക് ശേഷം 1 മണി വരെ രേഖാമൂലമുള്ള അപേക്ഷയിന്മേൽ ലഭ്യമാകുന്നതാണ്. നിരതദ്രവ്യം ഷെഡ്യൂൾഡ് ബാങ്കിൽ നിന്നോ പൊതുമേഖലാ ബാങ്കിൽ നിന്നോ കാസറഗോഡ് ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസറുടെ പേരിൽ കാസറഗോഡ് മാറാവുന്ന

വിധത്തിൽ ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റായി സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. പുരിപ്പിച്ച ടെണ്ടർ പ്രമാണങ്ങൾ, നിരതദ്രവ്യം, 200-ന്റെ മുദ്രപത്രത്തിൽ തയ്യാറാക്കിയിട്ടുള്ള പ്രാഥമിക ഉടമ്പടി എന്നിവ 28-9-2018 ഉച്ചയ്ക്ക് ശേഷം 2.30 മണി വരെ കാസർഗോഡ് ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസിൽ സ്വീകരിക്കുന്നതും അന്നേ ദിവസം ഉച്ചയ്ക്ക് ശേഷം 3 മണിക്ക് അപ്പോൾ ഹാജരുള്ള കരാറുകാരുടെ സാന്നിധ്യത്തിൽ ടെണ്ടർ തുറക്കുന്നതുമായിരിക്കും. അന്നേ ദിവസം പൊതു അവധിയായി പ്രഖ്യാപിക്കുകയോ മറ്റോ ചെയ്താൽ തൊട്ടടുത്ത പ്രവൃത്തി ദിവസം മേൽപ്പറഞ്ഞ സമയപ്രകാരം ടെണ്ടർ ഫോറങ്ങൾ വിൽക്കുന്നതും സ്വീകരിക്കുന്നതും തുറക്കുന്നതുമായിരിക്കും. മറ്റൊന്നെങ്കിലും കാരണത്താൽ ടെണ്ടർ നടക്കാതെ വന്നാൽ 4-10-2018, 10-10-2018, 16-10-2018 എന്നീ ദിവസങ്ങളിൽ മേൽപ്പറഞ്ഞ സ്ഥലത്തും സമയത്തും ടെണ്ടർ ഫോറങ്ങൾ വിൽക്കുന്നതും സ്വീകരിക്കുന്നതും തുറക്കുന്നതുമായിരിക്കും. അന്നേ ദിവസം പൊതു അവധിയായി പ്രഖ്യാപിക്കുകയോ മറ്റോ ചെയ്താൽ തൊട്ടടുത്ത പ്രവൃത്തി ദിവസം മേൽപ്പറഞ്ഞ സമയപ്രകാരം ടെണ്ടർ ഫോറങ്ങൾ വിൽക്കുന്നതും സ്വീകരിക്കുന്നതും തുറക്കുന്നതുമായിരിക്കും.

പട്ടിക-1

ക്രമ നമ്പർ	ജോലിയുടെ വിവരവും അടങ്കൽ തുകയും	വിസ്തൃതി ഹെക്ടറിൽ	നിരതദ്രവ്യം	ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ വില
1	കാസർഗോഡ് റെയ്ഞ്ചിൽ പരപ്പ സെക്ഷനിൽ 2008 പരപ്പ തേക്ക് തോട്ടത്തിലെ സ്പെഷ്യൽ ടെൻഡിംഗ് പ്രവൃത്തികൾ— 3.10 ലക്ഷം	18.50	7,750	620+ 18% GST
2	കാസർഗോഡ് റെയ്ഞ്ചിൽ പരപ്പ സെക്ഷനിൽ 2009 പരപ്പ തേക്ക് തോട്ടത്തിലെ സ്പെഷ്യൽ ടെൻഡിംഗ് പ്രവൃത്തികൾ— 2.68 ലക്ഷം	15.50	6,700	540+ 18% GST
3	കാസർഗോഡ് റെയ്ഞ്ചിൽ പരപ്പ സെക്ഷനിൽ 2010 പരപ്പ തേക്ക് തോട്ടത്തിലെ സ്പെഷ്യൽ ടെൻഡിംഗ് പ്രവൃത്തികൾ— 2.10 ലക്ഷം	12.14	5,250	450+ 18% GST
4	കാസർഗോഡ് റെയ്ഞ്ചിൽ പരപ്പ സെക്ഷനിൽ 2011 പരപ്പ തേക്ക് തോട്ടത്തിലെ സ്പെഷ്യൽ ടെൻഡിംഗ് പ്രവൃത്തികൾ— 2.22 ലക്ഷം	12.95	5,550	450+ 18% GST
5	കാസർഗോഡ് റെയ്ഞ്ചിൽ കാറഡുക്ക സെക്ഷനിൽ 2007 കൊട്ടംകുഴി തേക്ക് തോട്ടത്തിലെ ഒന്നാം സിൽവിക്കൾച്ചർ തിന്നിംഗ് പ്രവൃത്തികൾ— 3 ലക്ഷം	9.50	7,500	600+ 18% GST
6	കാസർഗോഡ് റെയ്ഞ്ചിൽ കാറഡുക്ക സെക്ഷനിൽ 2008 കൊട്ടംകുഴി തേക്ക് തോട്ടത്തിലെ ഒന്നാം സിൽവിക്കൾച്ചർ തിന്നിംഗ് പ്രവൃത്തികൾ— 1.70 ലക്ഷം	4.25	4,250	500+ 18% GST
7	കാസർഗോഡ് റെയ്ഞ്ചിൽ പരപ്പ സെക്ഷനിൽ 2013 പരപ്പ തേക്ക് തോട്ടത്തിലെ (Bit I) ഒന്നാം മെക്കാനിക്കൽ തിന്നിംഗ് പ്രവൃത്തികൾ— 3.05 ലക്ഷം	15.00	7,625	610+ 18% GST
8	കാസർഗോഡ് റെയ്ഞ്ചിൽ പരപ്പ സെക്ഷനിൽ 2013 പരപ്പ തേക്ക് തോട്ടത്തിലെ (Bit II) ഒന്നാം മെക്കാനിക്കൽ തിന്നിംഗ് പ്രവൃത്തികൾ— 2.35 ലക്ഷം	11.20	5,275	500+ 18% GST
9	കാസർഗോഡ് റെയ്ഞ്ചിൽ കാറഡുക്ക സെക്ഷനിൽ 2002 അരിയിൽ തേക്ക് തോട്ടത്തിലെ രണ്ടാം സിൽവിക്കൾച്ചർ തിന്നിംഗ് പ്രവൃത്തികൾ— 0.89 ലക്ഷം	2.2	2,250	500+ 18% GST
10	കാസർഗോഡ് റെയ്ഞ്ചിൽ കാറഡുക്ക സെക്ഷനിൽ 2002 കൊട്ടംകുഴി തേക്ക് തോട്ടത്തിലെ രണ്ടാം സിൽവിക്കൾച്ചർ തിന്നിംഗ് പ്രവൃത്തികൾ— 1.30 ലക്ഷം	3.64	3,250	500+ 18% GST

മേൽ പട്ടികയിൽ വിവരിച്ചിട്ടുള്ള പ്രവൃത്തിയുടെ അളവും അടങ്കൽ തുകയും ഏകദേശം മാത്രമാണ്. ആയതിന് മാറ്റംവരുത്തുവാനുള്ള അധികാരവും ഏതെങ്കിലും ജോലികളുടെ ടെണ്ടർ ഉപേക്ഷിക്കുവാനുള്ള അധികാരവും കാസറഗോഡ് ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസറിൽ നിക്ഷിപ്തമായിരിക്കും. കേരള സർക്കാരിൽ നിലവിലുള്ള എല്ലാ ലേല വ്യവസ്ഥകളും ഈ ടെൻഡറിനും ബാധകമായിരിക്കും.

പട്ടിക-2

പകരം ദർഘാസ് തീയതികൾ

ദർഘാസ് പ്രമാണങ്ങൾ ലഭ്യമാകുന്ന തീയതിയും സമയവും—3-10-2018-ന് രാവിലെ 11 മണിമുതൽ 4-10-2018-ന് ഉച്ചയ്ക്കുശേഷം 1 മണിവരെ.

ടെണ്ടർ ഫോറം സ്വീകരിക്കുന്ന അവസാന തീയതിയും സമയവും—4-10-2018 ഉച്ചയ്ക്കുശേഷം 2.30 മണിവരെ.

ദർഘാസ് തുറക്കുന്ന സ്ഥലവും തീയതിയും സമയവും—ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസ്, കാസറഗോഡ്, 4-10-2018 ഉച്ചയ്ക്കുശേഷം 3 മണി.

OR

ദർഘാസ് പ്രമാണങ്ങൾ ലഭ്യമാകുന്ന തീയതിയും സമയവും—9-10-2018-ന് രാവിലെ 11 മണി മുതൽ 10-10-2018-ന് ഉച്ചയ്ക്കുശേഷം 1 മണിവരെ.

ടെണ്ടർ ഫോറം സ്വീകരിക്കുന്ന അവസാന തീയതിയും സമയവും—10-10-2018 ഉച്ചയ്ക്കുശേഷം 2.30 മണി.

ദർഘാസ് തുറക്കുന്ന സ്ഥലവും തീയതിയും സമയവും—ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസ്, കാസറഗോഡ്, 10-10-2018 ഉച്ചയ്ക്കുശേഷം 3 മണി.

OR

ദർഘാസ് പ്രമാണങ്ങൾ ലഭ്യമാകുന്ന തീയതിയും സമയവും—15-10-2018-ന് രാവിലെ 11 മണി മുതൽ 16-10-2018-ന് ഉച്ചയ്ക്കുശേഷം 1 മണിവരെ.

ടെണ്ടർ ഫോറം സ്വീകരിക്കുന്ന അവസാന തീയതിയും സമയവും—16-10-2018 ഉച്ചയ്ക്കുശേഷം 2.30 മണി.

ദർഘാസ് തുറക്കുന്ന സ്ഥലവും തീയതിയും സമയവും—ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസ്, കാസറഗോഡ്, 16-10-2018 ഉച്ചയ്ക്കുശേഷം 3 മണി.

കരാറുകാരന്റെ ക്ലാസ്സ്—സി ക്ലാസ്സും അതിനു മുകളിലും.

കരാർ കാലാവധി—എഗ്രിമെന്റ് വയ്ക്കുന്ന തീയതി മുതൽ 60 ദിവസം.

വിജയിയാകുന്ന ദർഘാസുകാരൻ 200-ന്റെ മുദ്രപത്രത്തിൽ ദർഘാസ് അംഗീകരിച്ച അറിയിപ്പു തീയതി മുതൽ 15 ദിവസത്തിനുള്ളിൽ കരാർ തുകയുടെ 10 ശതമാനമോ, 5,00,000-മോ ഏതാണോ കുറവ് ആ തുകയ്ക്കുള്ള സെക്യൂരിറ്റി ഡെപ്പോസിറ്റ് സഹിതം കരാർ ഒപ്പ് വയ്ക്കേണ്ടതാണ്. ടെണ്ടർ തീയതി ഏതെങ്കിലും കാരണവശാൽ അവധിയായി പ്രഖ്യാപിക്കുന്ന പക്ഷം തൊട്ടടുത്ത പ്രവൃത്തിദിവസം അതേ സമയത്തും, അതേ സ്ഥലത്തും ടെൻഡർ നടത്തുന്നതാണ്. കൂടുതൽ വിവരങ്ങൾ കാസറഗോഡ് ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസറുടെ കാര്യാലയത്തിൽ നിന്നും പ്രവൃത്തി ദിവസങ്ങളിൽ അറിയാവുന്നതാണ്.

ടെണ്ടറുകൾ താഴെ പറയും പ്രകാരം രണ്ട് പാർട്ടികളായി പ്രത്യേകം പ്രത്യേകം സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.

പാർട്ട് I

- (എ) ടെണ്ടർ വ്യവസ്ഥകൾ അംഗീകരിച്ച് കയ്യൊപ്പ് പതിപ്പിച്ചത്.
- (ബി) പാൻകാർഡിന്റെ പകർപ്പ്
- (സി) ബാങ്ക് അക്കൗണ്ട് വിവരങ്ങൾ
- (ഡി) കോൺട്രാക്ടർ ലൈസൻസിന്റെ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ പകർപ്പ്.

പാർട്ട് II

ടെണ്ടർ നിരക്ക് രേഖപ്പെടുത്തിയ ടെണ്ടർ ഷെഡ്യൂളും പ്രാഥമിക ഉടമ്പടിയും കൈയൊപ്പ് പതിപ്പിച്ചത്.

നിബന്ധനകൾ

1. ജി. ഒ. (എം.എസ്.) 26/2017 വനം വന്യജീവി വകുപ്പ് തീയതി 20-5-2017 എന്ന സർക്കാർ ഉത്തരവിലെ എല്ലാ വ്യവസ്ഥകൾക്കും വനംവകുപ്പിൽ നിലവിലുള്ള ദർഘാസ് സംബന്ധിച്ച ഉത്തരവുകളിലെ വ്യവസ്ഥകൾക്കും കേരള ഫോറസ്റ്റ് ആക്ട് 1961, വന്യജീവി സംരക്ഷണ നിയമം 1972-ലെ വ്യവസ്ഥകൾക്കും ദർഘാസുകാരൻ വിധേയനായിരിക്കുന്നതാണ്.
2. കാസറഗോഡ് ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസറോ, അദ്ദേഹം ചുമതലപ്പെടുത്തുന്ന ഉദ്യോഗസ്ഥനോ ഹാജരായിട്ടുള്ള ദർഘാസുകാരനോടേയോ അവരുടെ ചുമതലപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള പ്രതിനിധികളോടേയോ സാന്നിധ്യത്തിൽ ടെണ്ടർ തുറക്കുന്നതായിരിക്കും.
3. ഒരു വ്യക്തിയുടെ പേരിൽ നൽകിയിട്ടുള്ള ദർഘാസ് ഫോറം ആ വ്യക്തിക്കു മാത്രവും ടെണ്ടർ ഫോറത്തോടൊപ്പം ഉള്ളടക്കം ചെയ്തിട്ടുള്ള ജോലിക്കും മാത്രമേ ഉപയോഗിക്കുവാൻ പാടുള്ളൂ.
4. ടെണ്ടർ സമർപ്പിക്കുന്നതിനു മുൻപായി ഒപ്പിടേണ്ട എഗ്രിമെന്റിലെ വ്യവസ്ഥകൾ മനസ്സിലാക്കിയിരിക്കേണ്ടതാണ്. എഗ്രിമെന്റിന്റെ കരട് ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസിൽ നിന്നും ലഭ്യമാകുന്നതാണ്. ദർഘാസ് വ്യവസ്ഥകളും മനസ്സിലാക്കിയിരിക്കേണ്ടതാണ്. പുരിപ്പിച്ച ദർഘാസ് സമർപ്പിച്ചശേഷം എഗ്രിമെന്റ് വ്യവസ്ഥകൾ മനസ്സിലാക്കിയിരുന്നില്ല എന്ന വാദമോ വ്യവസ്ഥകൾ സംബന്ധിച്ച് എന്തെങ്കിലും പരാതികളോ പരിഗണിക്കുന്നതല്ല.
5. ദർഘാസ് സമർപ്പിക്കുന്നതിനു മുൻപായി ജോലി നടത്തേണ്ട സ്ഥലവും, ജോലിയുടെ സ്വഭാവവും പരിശോധിച്ച് മനസ്സിലാക്കുകയും ആയതിനനുസരിച്ച് നിരക്ക് രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതുമാണ്. ആയതിനുശേഷം ഒരു കാരണവശാലും നിരക്ക് വർദ്ധിപ്പിക്കുന്നതല്ല.
6. ദർഘാസിൽ പങ്കെടുക്കുന്ന ആൾ ദർഘാസ് ഷെഡ്യൂളിൽ പറയുന്ന മതിപ്പ് കരാർ തുകയുടെ ഇത്ര ശതമാനം എന്ന് ദർഘാസ് ഫോറത്തിലെ പ്രസക്ത കോളത്തിൽ അക്കത്തിലും അക്ഷരത്തിലും രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്. അക്കത്തിലും അക്ഷരത്തിലും വ്യത്യസ്ത നിരക്കുകളാണ് രേഖപ്പെടുത്തുന്നതെങ്കിൽ അതിൽ കുറഞ്ഞ നിരക്ക് പ്രാബല്യത്തിലുള്ളതായി പരിഗണിക്കുന്നതായിരിക്കും. ആയത് അംഗീകരിക്കാൻ ദർഘാസുകാരൻ ബാധ്യസ്ഥനാണ്. ദർഘാസ് ഫോറത്തിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള നിരക്ക്, ജോലി പൂർത്തിയാക്കാൻ കഴിയുന്നതിലും വളരെ കുറവായെന്ന് വനം വകുപ്പ് കാണുന്നപക്ഷം ആയത് സംബന്ധിച്ച് ദർഘാസുകാരനിൽ നിന്നും തൃപ്തികരമായ വിശദീകരണം നൽകാൻ ആവശ്യപ്പെടുന്നതുമാണ്. ഇത്തരം സന്ദർഭങ്ങളിൽ ദർഘാസ് അംഗീകരിക്കുന്നതിനു മുൻപായി രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള നിരക്കിന്റെ 10% പരമാവധി ` 30,000 പ്രത്യേക/അധിക സെക്യൂരിറ്റിയായി ഒടുക്കുവാൻ ആവശ്യപ്പെടാവുന്നതാണ്. വിശദീകരണം തൃപ്തികരമല്ല എന്നു കാണുന്നപക്ഷം അഥവാ വിശദീകരണം നൽകിയിട്ടില്ലായെങ്കിൽ ഏറ്റവും കുറഞ്ഞനിരക്ക് രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ടെങ്കിലും ആയത് നിരസിക്കുന്നതിനുള്ള അധികാരം വനം വകുപ്പിൽ നിക്ഷിപ്തമാണ്.
7. നിശ്ചിത തീയതിക്കും സമയത്തും ലഭിക്കാത്ത അപേക്ഷകളും ആവശ്യമായ രേഖകൾ ഉൾപ്പെടുത്താത്തതോ നിശ്ചിത ഫോറത്തിലും നിശ്ചിത ക്രമത്തിലും എഴുതാത്തതോ ആയ ദർഘാസുകൾ പരിഗണിക്കുന്നതല്ല.
8. ദർഘാസിൽ എന്തെങ്കിലും തിരുത്തലുകൾ വരുത്തിയിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ ആയത് ദർഘാസുകാരൻ തന്നെ ഇനിഷ്യൽ ചെയ്തിരിക്കേണ്ടതാണ്.
9. ലഭിച്ചിട്ടുള്ള ദർഘാസുകൾ ഒന്നാം ഭാഗം ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസറോ അദ്ദേഹം ചുമതലപ്പെടുത്തുന്ന ഉദ്യോഗസ്ഥനോ 28-9-2018-ന് പകൽ 3 മണിക്ക് അദ്ദേഹത്തിന്റെ ഓഫീസിൽ വച്ച് ഹാജരായിട്ടുള്ള ദർഘാസുകാരന്റെ സാന്നിധ്യത്തിൽ തുറക്കുന്നതാണ്.
10. ദർഘാസിന്റെ ഒന്നാം ഭാഗം അംഗീകരിച്ചിട്ടുള്ള കോൺട്രാക്ടർമാരുടെ മാത്രം രണ്ടാം ഭാഗം (price bid) തുറക്കുന്ന സമയം പിന്നീട് പ്രഖ്യാപിക്കുന്നതാണ്. ടെണ്ടറിന്റെ ഒന്നാം ഭാഗം തുറന്നാലുടൻതന്നെ രണ്ടാം ഭാഗം തുറക്കുന്ന സമയം അറിയിക്കുന്നതാണ്.
11. സാധാരണഗതിയിൽ കുറഞ്ഞ നിരക്ക് രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള ദർഘാസ് സ്വീകരിക്കുന്നതായിരിക്കും. പക്ഷേ തീരുമാനമെടുക്കാൻ അധികാരമുള്ള ഉദ്യോഗസ്ഥന് ഒരു കാരണവും പറയാതെ തന്നെ ദർഘാസ് സ്വീകരിക്കുവാനോ നിരസിക്കുവാനോ അധികാരം ഉണ്ടായിരിക്കും.
12. ദർഘാസ് തുക രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള ദർഘാസ് തുറന്ന് മൂന്ന് മാസത്തിനകം ഓഫർ പിൻവലിക്കുവാൻ ദർഘാസുകാരനെ അനുവദിക്കുന്നതല്ല.

13. ആരുടെ ദർഘാസാനോ സ്വീകരിച്ചിട്ടുള്ളത്, ആ വിവരം വ്യക്തിയെ ദർഘാസിൽ കൊടുത്തിരിക്കുന്ന വിലാസത്തിൽ രജിസ്ട്രേഡ് കത്ത് മുഖാന്തിരം അറിയിക്കുന്നതാണ്. വിജയിയായ ദർഘാസുകാരൻ 15 ദിവസത്തിനകം ടിയാന്റെ ചെലവിൽ വാങ്ങിയിട്ടുള്ള 200 വിലയുള്ള മുദ്രപത്രത്തിൽ ഒരു ഉടമ്പടി ഒപ്പുവയ്ക്കേണ്ടതാണ്. ദർഘാസുകാരൻ ഉടമ്പടി ഒപ്പുവയ്ക്കുന്നതിൽ പരാജയപ്പെട്ടാൽ ദർഘാസ് റദ്ദാക്കുന്നതും ടിയാൻ കെട്ടിവെച്ചിട്ടുള്ള നിരതദ്രവ്യം വനംവകുപ്പിലേക്ക് കണ്ടുകെട്ടുന്നതുമാണ്. തുടർന്ന് ജോലികൾ ടിയാന്റെ നഷ്ടോത്തരവാദിത്വത്തിൽ തൊട്ടടുത്ത നിരക്ക് രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള ആളിനെക്കൊണ്ട് ചെയ്യിക്കുന്നതുൾപ്പെടെയുള്ള മറ്റ് മാർഗ്ഗങ്ങളിൽ കൂടി നടത്തുന്നതാണ്. ഇതിൽ വച്ച് സർക്കാരിന് എന്തെങ്കിലും നഷ്ടം ഉണ്ടാകുന്നപക്ഷം ആയത് ആദ്യ ദർഘാസുകാരൻ ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസർ അനുവദിക്കുന്ന ന്യായമായ സമയത്തിനുള്ളിൽ ഒടുക്കിയില്ലായെങ്കിൽ ആയത് പൊതുമുതലിനുള്ള കൂടിശ്ശികയായി കണക്കാക്കുന്നതും ആയത് 1968-ലെ കേരള റവന്യൂ റിക്കവറി ആക്ടിലെ വ്യവസ്ഥകൾ പ്രകാരമോ, സർക്കാരിന് യുക്തമെന്ന് തോന്നുന്ന മാർഗ്ഗങ്ങളിലൂടെയോ ഈടാക്കുന്നതാണ്. സർക്കാരിന് എന്തെങ്കിലും നേട്ടമുണ്ടാകുന്നപക്ഷം അതിൽ വീഴ്ചക്കാർക്ക് യാതൊരു അവകാശവും ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതല്ല.
14. വിജയിയാകുന്ന ദർഘാസുകാരൻ ഉടമ്പടി ഒപ്പുവയ്ക്കുന്ന സമയത്ത് കോൺട്രാക്ട് തുകയുടെ 10% പരമാവധി 5,00,000 (അഞ്ചുലക്ഷം രൂപ മാത്രം) സെക്യൂരിറ്റിയായി ഒടുക്കേണ്ടതാണ്. ജോലി പൂർത്തിയാക്കി, ബന്ധപ്പെട്ട ഓഫീസറിൽ നിന്നും ലഭ്യമാകുന്ന ബാധ്യതാ രഹിത സർട്ടിഫിക്കറ്റ് ഹാജരാക്കുന്ന മുറയ്ക്ക് മാത്രമേ സെക്യൂരിറ്റി വിടുതൽ ചെയ്യുകയുള്ളൂ.
15. വിജയിയാകുന്ന ദർഘാസുകാരൻ ഉടമ്പടി ഒപ്പുവയ്ക്കുന്ന സമയത്ത് സോൾവൻസി സർട്ടിഫിക്കറ്റിൽ ഉൾപ്പെട്ടിട്ടുള്ള വസ്തു വകകൾ വിൽക്കുകയോ പണയം വയ്ക്കുകയോ കൈമാറ്റം ചെയ്യുകയോ, ചെയ്യില്ലെന്ന് ഒരു സമ്മതപത്രം നൽകേണ്ടതാണ്.
16. ദർഘാസ് ലഭിച്ചതിനുശേഷം ടി ജോലിയെ സംബന്ധിക്കുന്ന പോസ്റ്റ് ഓഫറുകളോ, പരാതികളോ ഒരു കാരണവശാലും പരിഗണിക്കുന്നതല്ല.
17. ദർഘാസിൽ പങ്കെടുത്തിട്ടുള്ള വിജയികളാകാത്ത ദർഘാസുകാരുടെ നിരതദ്രവ്യം ടെണ്ടർ നടപടികൾ അവസാനിക്കുന്ന മുറയ്ക്ക് തിരികെ നൽകുന്നതാണ്.
18. ദർഘാസിനോടൊപ്പമുള്ള ഷെഡ്യൂളിൽ പറയുന്ന അളവുകൾ ഏകദേശമായിരിക്കും. ജോലികൾ ചെയ്തു വരുമ്പോൾ അളവുകളിൽ വ്യത്യാസം വരാവുന്നതാണ്.
19. ദർഘാസ് ഷെഡ്യൂളിൽ കാണിച്ചിട്ടുള്ള സ്ഥലവിസ്തൃതി ഏകദേശം മാത്രമാണ്. ദർഘാസുകാരൻ സർവ്വേപ്രകാരമുള്ള യഥാർത്ഥ വിസ്തൃതിക്ക് ബാധ്യസ്ഥനാണ്.
20. ദർഘാസ് കാലയളവിൽ കോൺട്രാക്ടർ കളകൾ നീക്കം ചെയ്തും തീ വരാതെയും ബാഹ്യ ഇടപെടൽമൂലമുള്ള നാശനഷ്ടങ്ങൾ ഇല്ലാതെയും തോട്ടങ്ങൾ സംരക്ഷിക്കേണ്ടതാണ്. രോഗ/കീടബാധമൂലവും മറ്റ് പ്രകൃത്യാലുള്ള കാരണങ്ങളാലും തൈകൾക്ക് നാശം സംഭവിച്ചാൽ ഉടൻ ബന്ധപ്പെട്ട വനംവകുപ്പ് ഉദ്യോഗസ്ഥരെ വിവരം അറിയിച്ച് അവരുടെ നിർദ്ദേശത്തിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ പരിചരണ പ്രവൃത്തികൾ ചെയ്യേണ്ടതാണ്.
21. കരാർ പ്രകാരമുള്ള ജോലിയുടെ തുക രണ്ടോ അതിലധികമോ തവണകളായി കരാറുകാരന്റെ അപേക്ഷ പ്രകാരവും റെയിഞ്ച് ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസർ മേലോപ്പ് വച്ച് നൽകുന്ന നിശ്ചിത മാതൃകയിലുള്ള ബില്ലിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ കരാർ വ്യവസ്ഥയിൽ പറഞ്ഞിട്ടുള്ള സ്റ്റേജുകളുടെയും ബെഞ്ച് മാർക്കിന്റെയും അടിസ്ഥാനത്തിൽ നൽകുന്നതാണ്.
22. കരാർ തുക കരാറുകാരന്റെ ട്രഷറി സേവിംഗ്സ് ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടിലേക്കോ ഒരു ദേശസാൽകൃത ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടിലേക്കോ ഫണ്ട് ട്രാൻസ്ഫർ മുഖേന മാത്രമേ നൽകുകയുള്ളൂ.
23. ദർഘാസ് ഷെഡ്യൂളിൽ കാണിച്ചിരിക്കുന്ന ജോലികളുടെ അളവിൽ സ്ഥലത്തിന്റെ പ്രത്യേകത അനുസരിച്ച് കുറവ് വരുത്താനോ ജോലി ക്യാൻസൽ ചെയ്യാനോ ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസർക്ക് അധികാരമുണ്ടായിരിക്കും. ആയത് വിജയിയായ ദർഘാസുകാരന് ബാധകമായിരിക്കും. ദർഘാസ് ഷെഡ്യൂളിൽ ഉൾപ്പെട്ടിട്ടില്ലാത്ത ഏതെങ്കിലും ഐറ്റങ്ങൾ വ്യക്തമായ കാരണങ്ങളാൽ ഉൾപ്പെടുത്തേണ്ടതുണ്ടെങ്കിൽ ആ ജോലി ചെയ്യുന്നതിന് വിജയിയായ ദർഘാസുകാരൻ ബാധ്യസ്ഥനായിരിക്കും. ആയതിന് നിലവിലുള്ള ഫോറസ്റ്റ് ഷെഡ്യൂൾ റേറ്റ് പ്രകാരം ക്വാട്ട് ചെയ്ത നിരക്ക് പ്രകാരം തുക മാറി നൽകുന്നതായിരിക്കും.
24. കോൺട്രാക്ടർ വാഗ്ദാനം ചെയ്തിട്ടുള്ള ടെണ്ടറുകൾ നടപ്പിലാക്കുന്നത് പ്രയോഗികമല്ലെന്ന് ബോധ്യപ്പെട്ടാൽ കോൺട്രാക്ട് സിസ്റ്റം അല്ലാത്ത മറ്റ് മാർഗ്ഗങ്ങളിലൂടെ നടപ്പിലാക്കുന്നതിനുള്ള അവകാശം കേരള വനം വകുപ്പിൽ നിക്ഷിപ്തമായിരിക്കും.
25. ദർഘാസ് നടത്തുന്ന സമയത്ത് നിലവിലുള്ള എല്ലാ നികുതികളും ഈ ദർഘാസിനും ബാധകമായിരിക്കും.
26. ദർഘാസ് സംബന്ധമായി വനംവകുപ്പിലും പൊതുമരാമത്ത് വകുപ്പിലും നിലവിലുള്ള എല്ലാ നിബന്ധനകളും സ്റ്റോർ പർച്ചേസ് റൂളും ഈ ദർഘാസിനും ബാധകമായിരിക്കും.

കൂടുതൽ വിവരങ്ങൾ കാസറഗോഡ് ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസിൽ നിന്നും (ഫോൺ 04994256119) പ്രവൃത്തി ദിവസങ്ങളിൽ ലഭ്യമാകുന്നതാണ്.

ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസ്,
കാസറഗോഡ്.

രാജീവൻ, എം.,
ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസർ.